|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **INSTITUCIÓN *EDUCATIVA HORACIO MUÑOZ SUESCUN***  ***TÉCNICO COMERCIAL***  **Resolución de Aprobación 16314 del 27 de noviembre de 2002**  **DANE: 105001011606 NIT: 811.019.157-3**  **“Educamos comercialmente para servir”** | **GDA: 08**  **V: 01**  **9/05/2013** |
| **TALLER FINAL PARA RECUPERACIÓN** |

|  |
| --- |
| **Espacio para llenar por el estudiante.** |
| NOMBRES Y APELLIDOS DEL ESTUDIANTE |
| GRADO: CUARTO GRUPO: |
| NOMBRES Y APELLIDOS DEL DOCENTE: |
| ÁREA Y/O ASIGNATURA: INGLÉS |

|  |  |
| --- | --- |
| **DBA O ESTANDAR** | **DBA 1 Comprende la idea general y algunos detalles en un texto informativo corto y sencillo sobre temas conocidos y de interés.**  **DBA 2 Intercambia opiniones sencillas sobre un tema de interés, a través de oraciones simples y conocidas.**  **DBA 3 Compara características básicas de personas, objetos y lugares de su escuela y comunidad, a través de oraciones simples.**  **Por ejemplo:**  **DBA 4 Responde, de forma oral o escrita, interrogantes relacionados con el “quién, cuándo y dónde”, después de leer o escuchar un texto corto**  **y sencillo siempre que el tema le sea conocido.** |
|  |  |
| **CONOCIMIENTO** | -Saludos |

|  |
| --- |
| **¿QUÉ VOY A APRENDER?**  **• Adquirir la habilidad de utilizar saludos y despedidas en ingles de acuerdo al contexto**  **• Valorar la importancia del conocimiento de los saludos y las despedidas para comunicarse e**  **interactuar** |

|  |
| --- |
| **En este taller aprenderás a utilizar de forma adecuada los saludos y despedidas en inglés. Este tema también se conoce como Greetings and Farewells. Haremos énfasis en:**  **La diferencia de saludos y despedidas formales e informales según la**  **la pronunciación. Aprender la pronunciación correcta de los saludos y las despedidas te ayudará a sentirte más cómodo o cómoda hablando inglés.**  **Igualmente se darán diálogos los cuales te permiten ver como se aplica el vocabulario aprendido.**  **LO QUE ESTOY APRENDIENDO. Conceptos previos (temas anteriores). Orientaciones, recursos,**  **Procedimientos. Nuevo vocabulario procesos. Enseñanza explícita.**  **CONCEPTOS PREVIOS**  **Antes de estudiar los saludos y despedidas debemos conocer las normas de cortesía o los buenos modales son, ante todo, el respeto a un código que permite establecer las relaciones entre los seres humanos que viven en grupo o en comunidad, Los buenos modales manifiestan valores profundos, como la comprensión, la mutua tolerancia, el trato entre compañeros, superiores y subalternos**  **• Excuse me, please. → Permiso, por favor.**  **• Thank you very much. → Muchas gracias.**  **• You are welcome. → De nada.**  **• Too bad! → ¡Qué lástima!**  **• Yes, please. → Sí, por favor**  **• Nice to meet you → Encantado de conocerle**  **ORIENTACIONES Y RECURSOS**  **Saludos y despedidas**  **Hay muchas formas diferentes de decir hola y adiós en inglés. En este taller podrás conocer algunos**  **Saludos y despedidas formales e informales, que utilizamos según la persona con quien estamos hablando si es desconocido o conocido.**  **VER LOS SIGUIENTES VIDEOS PARA COMPLEMENTAR**  [**https://www.youtube.com/watch?v=fbVEFymdUtk**](https://www.youtube.com/watch?v=fbVEFymdUtk)  [**https://www.youtube.com/watch?v=f0IhZBb0BQg**](https://www.youtube.com/watch?v=f0IhZBb0BQg)  Saludos y despedidas - Formales e Informales - YouTube |

|  |
| --- |
| Frases de saludos y despedidas en ingles |

|  |
| --- |
| **SALUDAR EN INGLÉS**  Conocer varias formas de saludar en inglés te ayudará a ampliar tu vocabulario y a hablar con más confianza.  Sin embargo, el saludo adecuado depende de la situación y el contexto y es importante saber cuál es el uso  Correcto de cada expresión. En primer lugar, los saludos formales en inglés son:  • Good afternoon(Hola)  • Good morning (Buenos días)  • Good afternoon (Buenas tardes)  • Good evening (Buenas noches)  • How are you? (¿Cómo estás? / Cómo está?)  • Good to see you. (Qué bueno verte / Qué bueno verlo)  • I’m pleased to meet you. (Estoy encantado/a de conocerte)  Estos saludos son utilizados comunmente en situaciones serias, como el trabajo |

|  |
| --- |
| y cuando hablas con **desconocidos. Los conocemos como:** **Saludos formales**  Por ejemplo:  Good morning  Good afternoon, Mrs. Smith. (Buenas tardes, señora Smith.)  I’m pleased to meet you, Mr. President. (Estoy encantado de conocerle, señor Presidente.)  También es importante recordar no confundir good evening con good night. Ambas se traducen al español  como buenas noches, pero good evening es utilizado como una forma de saludar en inglés, mientras que  good night es una despedida. |
| **Por otra parte, los saludos informales más comunes son:**  Hi! (Hola!)  Hey! (Hola!)  Howdy! (Hola!)  What’s up? / ‘Sup? (¿Qué tal?)  How’s it going? (¿Cómo te va?)  Estos saludos son comunes a la hora de saludar a tu familia, amigos, conocidos. Por ejemplo:  What’s up, bro? (¿Cómo estás, hermano?)  Hi, Lily! (¡Hola, Lily!) |
| **DESPEDIDAS EN INGLÉS**  **Las despedidas formales más comunes son:**  Goodbye (Adiós)  I look forward to seeing you again (Espero verle de nuevo)  Have a nice day! (¡Qué tenga un buen día!)  Good night (Buenas noches)  See you later (Nos vemos pronto)  Por otro lado, puedes despedirte de informalmente en inglés con estas frases:  Bye (Adiós)  See ya! (¡Nos vemos!)  So long (Hasta luego)  Peace out! (Adiós!)  Take care (Cuídate) |
| También debes aprender a despedirte correctamente. Al igual que los saludos, las despedidas en inglés se  Utilizan dependiendo del contexto  Algunos ejemplos de cómo **despedirse en inglés de manera formal e informal son:**  I look forward to seeing you again, Mr. Greene. (Espero verlo de nuevo, señor Greene.)  I gotta go, bye! (Debo irme, ¡adiós!)  Good night, Miss Edwards. (Buenas noches, señorita Edwards.)  See ya, mate! (¡Nos vemos, amigo!) |

|  |
| --- |
| **NUEVO VOCABULARIO**  Vocabulario acerca de Saludos de Bienvenida – ‘Welcome Greetings’  Hello – hola  Hi – hola  How are you? – ¿Cómo está/estás?  What’s up? / What’s new? – ¿Qué hay?  How do you do? – ¿Cómo estás/ está?  Fine, thanks – bien, gracias  How are things? – ¿Qué tal va todo?  OK, okay – bien / tirando  Very well – muy bien  And you? – ¿Y usted/tú?  Welcome – bienvenido  Vocabulario acerca de Saludos de Despedida – ‘Farewell Greetings’  Goodbye – adiós  Bye-bye – adiós, hasta luego  See you- nos vemos / Hasta la vista  See you later /soon – hasta luego / pronto  So long – hasta la vista / hasta la próxima  Good luck – buena suerte  Take care – cuídate  Best Wishes – los/mis mejores deseos  Farewell – despedida/ partida  Have a nice day/afternoon/weekend – que tengas un buen día/tarde/fin de semana |

|  |
| --- |
| **PRACTICO LO QUE APRENDI**: Tareas para consolidar los conocimientos y habilidades.  En esta actividad debe traducir el siguiente dialogo relacionado con los saludos y despedidas, luego contesta las preguntas según el dialogo  Observa las imágenes y escribe en inglés el saludo que indica cada una.    Colorea los saludos que encuentres en el mini texto.    Encuentra en la sopa de letras el vocabulario relacionado con saludos y despedidas. |

|  |
| --- |
| **¿COMO SE QUE APRENDÍ?** Tareas para evaluar conocimientos construidos y los diferentes desempeños de las habilidades desarrolladas que fueron objeto de aprendizaje.  EJERCICIOS      **¿QUÉ APRENDÍ? Responde**  1. Qué fue lo que más te causó dificultad al resolver del taller?  2. ¿Por qué crees que te causó dificultad?  3. ¿Qué fue lo que te pareció más fácil en el taller?  4. Con tus palabras escribe qué aprendiste |