

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA HÉCTOR ABAD GÓMEZ		
	Proceso: GESTIÓN CURRICULAR	Código	
Nombre del Documento: GUÍA DE TRABAJO PARA LA ATENCIÓN DE ESTUDIANTES EN LA PRESENCIALIDAD – JORNADA SABATINA		Versión 01	Página 1 de 6

IDENTIFICACIÓN			
INSTITUCIÓN EDUCATIVA HÉCTOR ABAD GÓMEZ			
DOCENTE: GONZALO CORTÉS SIERRA		NÚCLEO DE FORMACIÓN: COMUNICATIVO	
CLEI: 6	GRUPOS: 603, 604, 605, 606, 607, 608	PERIODO: 2	SEMANA: 19
NÚMERO DE SESIONES:	FECHA DE INICIO:	FECHA DE FINALIZACIÓN:	
1	16 DE NOVIEMBRE DE 2024	22 DE NOVIEMBRE DE 2024	
TEMAS: TIPOLOGÍA TEXTUAL			

PROPÓSITO

Al terminar el desarrollo de esta guía los estudiantes estarán en capacidad de Identificar las características y los tipos de textos.

ACTIVIDAD 1 (INDAGACIÓN)

Responde:

¿Qué clases de textos conozco?

¿Cuáles son los textos que manejo en mi vida cotidiana?

ACTIVIDAD 2 (CONCEPTUALIZACIÓN)

TIPOLOGÍA TEXTUAL

El texto es el resultado de la actividad verbal concreta de un emisor que actúa con una intención comunicativa: explicar algo que le preocupa, convencer, informar, ... Antes que nada debemos distinguir entre Texto oral / Texto escrito. A pesar de todas las diferencias que hay entre ellos, a veces la frontera no es tan clara. Por ejemplo en una conferencia predominan los rasgos lingüísticos de un texto escrito, pese a formularse oralmente. No existe una clasificación única y ninguna es más válida que otra. Vamos a proponer tres clasificaciones dependiendo de los factores o criterios que tomamos como punto de partida.

Clasificación temática.

Textos técnico-científicos.

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA HÉCTOR ABAD GÓMEZ		
	Proceso: GESTIÓN CURRICULAR	Código	
Nombre del Documento: GUÍA DE TRABAJO PARA LA ATENCIÓN DE ESTUDIANTES EN LA PRESENCIALIDAD – JORNADA SABATINA		Versión 01	Página 2 de 6

Textos humanísticos.

Textos jurídico-administrativos.

Textos periodísticos.

Textos publicitarios.

Textos literarios.

2. Clasificación dependiendo de la intención comunicativa.

Tipo de texto Intención comunicativa / tipo de organización

Narrativo	Cuenta una historia.
Descriptivo	Muestra cómo es una persona, objeto, ...
Expositivo	Analiza y explica fenómenos o conceptos.
Argumentativo	Pretende convencer dando razones..

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA HÉCTOR ABAD GÓMEZ		
	Proceso: GESTIÓN CURRICULAR	Código	
Nombre del Documento: GUÍA DE TRABAJO PARA LA ATENCIÓN DE ESTUDIANTES EN LA PRESENCIALIDAD – JORNADA SABATINA		Versión 01	Página 3 de 6

3. Clasificación basada en la intención comunicativa, análisis de recursos lingüísticos y formas textuales.

Tipo de texto	Intención comunicativa	Rasgos lingüísticos	Formas textuales
Conversacional	Expresa emociones, pregunta, ordena, ...	Exclamaciones, interrogativas, coloquialismos, ...	Diálogos, cartas, conversaciones ...
Narrativo	Cuenta historias, sucesos	Abunda el verbo en pasado. Uso de conectores	Novelas, noticias, cuentos, ...
Descriptivo	Pinta con palabras. Destaca cualidades	Predominio de adjetivos. Verbos en presente y pasado	Folletos, guías, catálogos, cuentos, ...
Expositivo	Hacer comprender, enseñar, ...	Uso de conectores y de ejemplificaciones	Manuales, definiciones, exámenes, ...
Argumentativo	Defender una idea y convencer.	Uso de conectores. Sintaxis compleja y ordenada	Discursos, artículos de opinión, editoriales, ...
Instructivo	Ordenar, informar para recomendar.	Uso de imperativos. Exclamativas.	Leyes, normas, recetas de cocina, ...
Predictivo	Anticipar, predecir	Uso de futuros y condicionales.	Horóscopos, profecías, meteorología
Poético / Literario	Expresar belleza	Recursos literarios, léxico complejo, ...	Géneros literarios, publicidad, ...

ACTIVIDAD 3 (APLICACIÓN Y EVALUACIÓN)

TEXTO 1: Preguntas 1 a 3

Las mujeres tenemos fama de ser impuntuales, aunque esto no debería ser considerado como una regla. Ahora bien, si usted pertenece al grupo de las que llegan tarde a todas partes, es conveniente que enmiende de una vez este mal hábito, porque el tiempo posee un valor extraordinario, sobre todo para las personas que trabajan en una empresa. Se sorprendería al saber cuánto gana un alto ejecutivo en solo minutos. Si está citada para una reunión de trabajo a las ocho de la mañana, ¡no llegue a las ocho y cinco minutos! En ese lapso que la espera, se puede haber redactado algún informe o realizado avances de negocio. Además de hacer perder el tiempo a otros, la imagen de irresponsable y poco profesional que proyecta podría hacer pensar que usted no es la persona idónea para el cargo que ocupa. Si tiene que retrasarse, llame y avise con anticipación.

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA HÉCTOR ABAD GÓMEZ		
	Proceso: GESTIÓN CURRICULAR	Código	
Nombre del Documento: GUÍA DE TRABAJO PARA LA ATENCIÓN DE ESTUDIANTES EN LA PRESENCIALIDAD – JORNADA SABATINA		Versión 01	Página 4 de 6

RESPONDE LAS SIGUIENTES PREGUNTAS:

1. ¿Cuál es la intención de la autora del texto?

- a) Llamar la atención sobre la impuntualidad de las ejecutivas
- b) Explicar la importancia del tiempo para los hombres que son ejecutivos
- c) Recomendar a las mujeres impuntuales que se corrijan
- d) Aconsejar a las ejecutivas que deben el tiempo de los otros

2. ¿Cuál es la tesis del texto?

- a) La impuntualidad femenina es famosa.
- b) Es una mala imagen la que proyecta una mujer impuntual, porque el tiempo es muy valioso en una empresa.
- c) El tiempo es un valor muy reconocido en el ambiente profesional, por lo que una trabajadora no debe ignorarlo.
- d) Las mujeres que son impuntuales deben dejar de serlo.

3. Seleccione la alternativa que resuma la propuesta de la autora.

- a) La puntualidad es muy apreciada en el ambiente empresarial, porque permite ganar dinero.
- b) La mujer habituada a la impuntualidad debe corregir este defecto, pues el tiempo es muy valioso, sobre todo en una empresa.
- c) La buena imagen de un trabajador se ve afectada por la impuntualidad, de modo que debe procurar llegar más temprano.
- d) El tiempo en los ambientes empresariales es considerado dinero, y las trabajadoras deben respetarlo.

4. Lee cada texto, escribe su tipología y escribe tres características de la misma.

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA HÉCTOR ABAD GÓMEZ		
	Proceso: GESTIÓN CURRICULAR	Código	
Nombre del Documento: GUÍA DE TRABAJO PARA LA ATENCIÓN DE ESTUDIANTES EN LA PRESENCIALIDAD – JORNADA SABATINA		Versión 01	Página 5 de 6

LECTURA 1 Cuando el ornitorrinco fue descubierto en Australia por investigadores británicos, éstos pensaron que era una broma de los australianos, que habían colocado un pico y unas patas de ave en una criatura similar a una nutria. Yes que por éstas características el ornitorrinco está clasificado como un mamífero, como un ave y un reptil, pues produce leche, amamanta a sus crías y está cubierto por pelo, también cuenta con patas propias de un ave o reptil. Además, los machos tienen un espolón venenoso en las extremidades traseras, igual que ciertos reptiles.

Tipología: _____

Características: _____

LECTURA 2 Tumbado sobre un mullido otero, el pastor dormía con un ojo cerrado y el otra alerta, con una gran pipa en la boca, silbando de vez en cuando a sus perros si alguna oveja se alejaba del rebaño, o tocando el cuerno, cuyo sonido se hacía eco en la montaña. Eran las cuatro de la tarde y el sol ya declinaba en el horizonte. Hacia el Este se divisaban algunas cúspides, cuyas bases quedaban sumergidas en la bruma. Al Sudoeste, dos cortaduras de las cordilleras dejaban paso a un oblicuo haz de rayos solares, como filtrados por una puerta entornada.

Tipología: _____

Características: _____

LECTURA 3 Solo con comparar la especie animal de mayor envergadura que ha existido, la ballena azul, que puede alcanzar 150 toneladas, con el murciélago de hocico de cerdo Kitti considerado como el mamífero de menor tamaño, cuyos adultos apenas alcanzan los 2 gramos de peso, podemos observar que entre las especies más y menos voluminosas, la diferencia en masa corporal es de 75 millones de veces.

Tipología: _____

Características: _____

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA HÉCTOR ABAD GÓMEZ		
	Proceso: GESTIÓN CURRICULAR	Código	
Nombre del Documento: GUÍA DE TRABAJO PARA LA ATENCIÓN DE ESTUDIANTES EN LA PRESENCIALIDAD – JORNADA SABATINA		Versión 01	Página 6 de 6

5. Escribe el siguiente texto en inglés:

Nadie es justo por voluntad sino porque no tiene el poder de cometer injusticias. Esto lo percibiremos mejor si nos imaginamos las cosas del siguiente modo: demos tanto al justo como al injusto el poder de hacer lo que cada uno de ellos quiere, y a continuación sigámoslos para observar hasta dónde lo lleva a cada uno el deseo. Entonces sorprenderemos al justo tomando el mismo camino que el injusto, siguiendo sus propios intereses, lo que toda criatura persigue por naturaleza como un bien, pero que la fuerza de la ley obliga a seguir el camino del respeto por la igualdad.

6. Realiza en tu cuaderno el cuadro del tipo de texto y su intención comunicativa.

FUENTES DE CONSULTA:

<https://blog.grupo-pya.com/comunicacion-verbal-no-verbal-diferencias-bases/>

<https://www.diferenciador.com/tipos-de-comunicacion/>

Fuente: <https://concepto.de/graffiti/#ixzz6MNAiLFz>