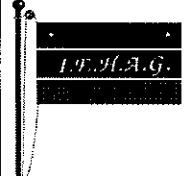



| | | | |
|---|--|-------------------|--|
|  | INSTITUCIÓN EDUCATIVA HECTOR ABAD GOMEZ | |  |
| | Proceso: GESTION DIRECTIVA | Código | |
| Nombre del Documento: SEMANAS DE DESARROLLO INSTITUCIONAL | | Versión 01 | Página 1 de 1 |

Circular # 46 del 15 de noviembre del 2.019

Asunto: Semanas de desarrollo institucional Noviembre 2.019 y enero 2.020

De: Rector

Para: Docentes, Directivos Docentes, personal de apoyo y administrativo

Cordial Saludo

Con base en la resolución número 201850075437 sobre calendario escolar 2019 y la resolución número 201950101005 para el calendario escolar 2020, emanadas de la secretaría de Educación de Medellín, la IEHAG, ha dispuesto el siguiente cronograma para las semanas de desarrollo institucional comprendidas entre el 25 y el 29 de noviembre de 2019 y entre el 13 y el 17 de enero de 2020:

| Fecha | Hora | Actividad | Responsable |
|--------|-----------------------|--|---|
| Nov 25 | 7:00 AM - 1:00 PM. | Auto evaluación institucional 2.019 y plan operativo 2.020 | Docentes y directivos |
| | 11:00 AM a 1:00 PM | Reunión Consejo Directivo | Miembros del Consejo Directivo |
| Nov 26 | 7:00 AM - 1:00 PM. | Diligenciamiento de documentación institucional (hojas de vida, informes de proyectos, secuencias, planes, firma de informes académicos, diarios de campo) | Docentes |
| | 8:00 AM - 10:00AM. | Reunión equipo directivo Proyección asignación académica 2.020 | Equipo directivo |
| Nov 27 | 7:00 AM - 1:00 PM. | Entrega de informes académicos finales | Docentes directores de grupo |
| Nov 28 | 11:00 AM. | Ceremonia de graduación bachilleres 2.019 | Directivos y directores de grado 11° |
| | 7:00 AM - 1:00 PM. | Diligenciamiento de documentación institucional (hojas de vida, informes de proyectos, secuencias, planes, diarios de campo) | Docentes |
| Nov 29 | 7:00 AM - 5:00 PM. | Salida pedagógica de integración personal docente, directivo, administrativo y de apoyo. Reconocimiento a Talentos Abadistas 2.019 | Docentes, directivos docentes, personal administrativo y de apoyo |

INSTITUCIÓN EDUCATIVA HECTOR ABAD GOMEZ



Proceso: **GESTION DIRECTIVA**



Código

Nombre del Documento: **SEMANAS DE DESARROLLO INSTITUCIONAL**

Versión 01

Página 2 de 1

| Fecha | Hora | Actividad | Responsable |
|-----------------|------------------------|---|--|
| Enero 13 | 7:00 AM - 8:00 AM. | Reencuentro y socialización | Directivos y docentes |
| | 8:00 AM - 9:30 AM. | Presentación del Rector | Rector |
| | 9:30 AM - 10:00 AM. | Descanso | Directivos y docentes |
| | 10:00 AM - 1:00 PM. | Actividad Motivacional a personal docente, directivo docente, apoyo y administrativo | Equipo directivo |
| | 10:00 AM - 1:00 PM. | Reunión comité de convivencia escolar. Elaboración de criterios generales para la conducta de entrada año 2.020 | Comité de convivencia escolar Todos los Coordinadores |
| Enero 14 | 7:00 AM - 8:30 AM. | Planeación conducta de entrada. Exposición de criterios generales | Comité de convivencia escolar |
| | 8:30 AM - 9:00 AM. | Descanso | Docentes |
| | 9:00 AM - 10:00 AM. | Trabajo por jornadas y Sedes con cada coordinador para diseñar el plan de trabajo de la conducta de entrada del año 2.020 | Docentes y coordinadores |
| | 10:00 AM - 1:00 PM. | Elaboración de instrumentos y material didáctico para aplicar la conducta de entrada (fichas, talleres, selección de lecturas, juegos, puestas en escena, entre otras) | Docentes |
| Enero 15 | 7:00 AM - 8:30 AM. | Criterios para acordar el desarrollo académico de las áreas en 2.020. Plan de área: mallas curriculares, secuencias didácticas, pruebas, planes de mejoramiento y diarios de campo. | Coordinador y/o orientador externo |
| | 8:30 AM - 9:00 AM. | Descanso | Docentes |

| | | | |
|--|--|------------|--|
|  | INSTITUCIÓN EDUCATIVA HECTOR ABAD GOMEZ | |  |
| | Proceso: GESTION DIRECTIVA | Código | |
| Nombre del Documento: SEMANAS DE DESARROLLO INSTITUCIONAL | | Versión 01 | Página 3 de 1 |

| | | | |
|-----------------|------------------------|--|-------------------------------|
| | 9:00 AM - 11:00 AM. | Trabajo por áreas. Criterios para acordar el desarrollo académico de las áreas en 2.020. Plan de área: mallas curriculares, secuencias didácticas, indicadores de desempeño, pruebas, planes de mejoramiento y diario de campo. Trazabilidad | Docentes y jefes de cada área |
| | 11:00 AM - 1:00 PM. | Exposición de acuerdos logrados por las trece Áreas y preescolar | Docentes y jefes de cada área |
| Enero 16 | 7:00 AM - 1:00 PM. | Trabajo en diseño de actividades académicas del primer período del 2.020: Planes de mejoramiento, Pruebas de período y ajustes a secuencias didácticas | Docentes y jefes de cada área |
| Enero 17 | 7:00 AM - 9:30 AM. | Asamblea de docentes para elección de representantes al Consejo Directivo y al Consejo Académico del año 2.020 | Docentes |
| | 9:30 AM - 10:00 AM. | Descanso | Docentes |
| | 10:00 AM - 1:00 PM. | Trabajo en diseño de actividades académicas del primer período del 2.020: Planes de mejoramiento, Pruebas de período y ajustes a secuencias didácticas | Docentes |

NOTA: Se realizará proceso de matrícula permanente del 25 de Noviembre al 13 de diciembre en horario de a 1 pm en jornada continua.

Atentamente,

ELKIN OSORIO ✓

ELKIN RAMIRO OSORIO VELÁSQUEZ
Rector