	<b>INSTITUCIÓN EDUCATIVA HECTOR ABAD GOMEZ</b>		
	<b>Proceso: DIRECTIVA</b>	<b>Código</b>	
<b>Nombre del Documento: Circular de Rectoría</b>		<b>Versión 01</b>	<b>Página 1 de 4</b>

### Circular # 51 del 18 de noviembre del 2.021

**De:** Rectoría

**Para:** Padres de familia, Estudiantes, Docentes y Comunidad Educativa

**Asunto:** matrículas, asignación de cupos, finalización del año 2.021 e inicio del año 2.022

**Cordial Saludo:**

Con base en las orientaciones del MEN y de la Secretaría de Educación del Municipio de Medellín, la institución Educativa Héctor Abad Gómez Presenta a la comunidad educativa en general la siguiente programación para la finalización del año escolar 2.021 e inicio del año 2.022.

#### 1. MATRICULAS

- **ESTUDIANTES NUEVOS:** la matrícula de estudiantes nuevos se inició desde 8 de noviembre y va hasta el 17 de diciembre. Luego en el año 2.022 a partir del 11 de enero se reiniciará la matrícula para estudiantes nuevos.
- **ESTUDIANTES ANTIGUOS:** La matrícula de estudiantes antiguos inicia el 6 de diciembre y va hasta el 17 de diciembre. Luego en el año .2022 a partir del 11 de enero se reinicia la matrícula para estudiantes antiguos.

El cronograma para las matriculas de estudiantes nuevos y antiguos se realizará teniendo en cuenta la siguiente programación:

**LUNES:** Transición, Primero, Primero y Tercero (Primaria), CLEI 1 Y CLEI 2

**MARTES:** Cuarto, Quinto, Aceleración, Procesos Básicos y CLEI 3

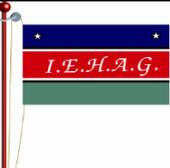
**MIÉRCOLES:** Sexto y Séptimo (Bachillerato regular y Caminar en Secundaria) y CLEI 4

**JUEVES:** Octavo y noveno: (Bachillerato regular y Caminar en Secundaria) y CLEI 5

**VIERNES:** Décimo y Once (Bachillerato regular y Caminar en Secundaria) y CLEI 6

El proceso de matrícula de estudiantes nuevos y antiguos se atenderá en el horario de 7:00a.m. a 12:00m. en la secretaría de la Institución Educativa. Este horario se implementará repetitivamente hasta el 17 de diciembre del año 2.021 y luego a partir del 11 de enero del año 2.022.

**Nota:** es importante que los acudientes, representantes y padres de familia tengan en cuenta que para la matrícula del estudiante deben cumplir con los requisitos que aparecen en el ficho

	<b>INSTITUCIÓN EDUCATIVA HECTOR ABAD GOMEZ</b>		
	<b>Proceso: DIRECTIVA</b>	<b>Código</b>	
<b>Nombre del Documento: Circular de Rectoría</b>		<b>Versión 01</b>	<b>Página 2 de 4</b>

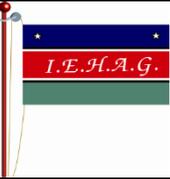
de matrícula, especialmente las copias del documento de identidad pertinentes y el boletín de calificaciones donde se pueda constatar el grado solicitado. El Ficho de Matrícula debe estar debidamente diligenciado con lapicero de tinta negra, sin tachones ni enmendaduras.

**2. ASIGNACIÓN DE CUPOS Y ENTREGA DE FICHOS:** Desde el 8 de noviembre se ha venido entregando fichos de matrícula desde las diferentes coordinaciones de jornada y se entregarán hasta el 9 de diciembre del año 2.021. Durante el año 2.022 se entregarán a partir del 11 de enero. La programación de los coordinadores de jornada para entrega de Fichos es la siguiente:

JORNADA	COORDINADOR	DÍAS	HORA
Bachillerato Regular	Hernán Zapata	Martes y Jueves	7:00 a.m. a 11:00 a.m
Primaria sede Placita	Elmer Toro	Martes y Jueves	10:00 a.m. a 12:00 m. 2:00 p.m. a 4:00 p.m.
Caminar en Secundaria y Nocturna	Wilson Abadía	Martes y Jueves	5:00 p.m. a 7:00 p.m.
Sabatino	Oscar Soto	Miércoles Jueves	9:30 a.m. a 11:30 a.m. 7:00 a.m. a 9:30 a.m.
Sede Darío Londoño Cardona	Jairo Orrego	Martes y Jueves	9:00 a.m. a 11:00 a.m.

### 3. FECHAS DE FINALIZACIÓN DE AÑO 2.021 E INICIO DEL AÑO 2.022

ACTIVIDAD	FECHA
Entrega de Símbolos	Noviembre 26
Cierre del Máster	1 de diciembre
Comisiones de Evaluación y Promoción	2 de diciembre
Finalización clases estudiantes	3 de diciembre
Semana Institucional	Diciembre 6 al 10
Entrega de Informes Finales	6 de diciembre
Grados General	7 de diciembre
Actividad Pedagógica salud mental de Finalización (docentes, directivos y administrativos)	9 de diciembre
Actividad de actualización hojas de vida en el master (virtual)	10 de diciembre

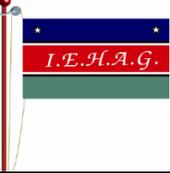
	<b>INSTITUCIÓN EDUCATIVA HECTOR ABAD GOMEZ</b>		
	<b>Proceso: DIRECTIVA</b>	<b>Código</b>	
<b>Nombre del Documento: Circular de Rectoría</b>		<b>Versión 01</b>	<b>Página 3 de 4</b>

Matriculas estudiantes nuevos y antiguos	8 de noviembre hasta el 17 de diciembre año 2.021 Y a partir del 11 de enero del año 2.022
Regreso de docentes año 2.022	11 de enero
Regreso de los estudiantes año 2.022	17 de enero

#### 4. PROCESOS ACADÉMICOS DE FIN DE AÑO 2.021

El proceso académico del 2021 ha transcurrido bajo tres modalidades, estudio en casa, alternancia y presencialidad con aforo del 50%; esto significa que tanto la atención a los estudiantes, como la evaluación de los procesos transcurrió de la misma forma. El consejo académico, ratificado por el consejo directivo, orientaron la continuidad de la estrategia metodológica de trabajo por núcleos de formación aplicada en la virtualidad en la presencialidad, de la misma forma la evaluación se aplicará bajo la misma modalidad de núcleos de formación, le Institución Educativa ha flexibilizado todos los procesos académicos para atender las necesidades de todos y cada uno de los estudiantes de las diferentes modalidades atendidas en la institución, es por ello que al menos 130 estudiantes solicitaron atención en casa o no presencialidad argumentando diferentes situaciones propias de cada estudiante y sus familias, la Institución les dispuso de material de trabajo en la página de la institución y los cito solo un día a presentar evaluación de competencias y entrega de sus guías desarrolladas en su casa, actualmente estamos en procesos de revisión y análisis de los materiales y evaluaciones presentadas por los estudiantes, es necesario que los estudiantes y las familias cumplan con los requerimientos institucionales para dar cumplimiento a su proceso académico y que así la promoción de sus acudidos no tenga ningún tropiezo, es de aclarar que los estudiantes que aún tienen cosas parciales pendientes tiene la posibilidad para entregar sus trabajos y realizar las respectiva sustentación de sus aprendizajes ante sus respectivos docentes.

El proceso de media técnica con la Institución universitaria Pascual bravo, especialmente con el grado 11-01 ha sufrido múltiples tropiezos, situación por la cual desde la rectoría se tramitó ante Secretaria de Educación de Medellín y del Pascual Bravo el cumplimiento de los respectivos planes de estudio y sus concernientes intensidades horarias, razón por la cual se implementó una estrategia de intensificación desde el lunes 16 de noviembre hasta el 2 de diciembre donde los estudiantes alcanzaran sus competencias para ser certificadas sus competencias laborales y así graduarse como bachiller técnico. La institución está atenta para atender las situaciones particulares que requieran de nuestro acompañamiento.

	<b>INSTITUCIÓN EDUCATIVA HECTOR ABAD GOMEZ</b>		
	<b>Proceso: DIRECTIVA</b>	<b>Código</b>	
<b>Nombre del Documento: Circular de Rectoría</b>		<b>Versión 01</b>	<b>Página 4 de 4</b>

### CRONOGRAMA MEDIA TECNICA 11-01

Fecha	Día	Horario	Total Horas
17 Noviembre .	Miércoles	10:15:00 - 6:15 pm	8
18 Noviembre.	Jueves	9:25:00 - 5:25 pm	8
19 Noviembre.	Viernes	10:15:00 - 6:15 pm	8
20 Noviembre.	Sábado		4
24 Noviembre .	Miércoles	10:15:00 - 6:15 pm	8
25 Noviembre.	Jueves	9:25:00 - 5:25 pm	8
26 Noviembre.	Viernes	10:15:00 - 6:15 pm	8
27 Noviembre.	Sábado		4
1 de Diciembre	Miércoles	10:15:00 - 6:15 pm	8
<b>Total</b>			<b>64</b>

Asesoría	Se realizará en el mismo horario programado en asesoría por grupo		18
Trabajo Asincrónico	Martes 16 de Noviembre		4
Trabajo Asincrónico	Martes 23 de Noviembre		4
Trabajo Asincrónico	Martes 30 de noviembre		4
<b>Total</b>			<b>94</b>

Visite  
web:

[www.iehectorabadgomez.edu.co](http://www.iehectorabadgomez.edu.co).

nuestra

Atentamente

*ELKIN OSORIO V*

**ELKIN RAMIRO OSORIO VELASQUEZ**

**Rector**