



Institución Educativa

PEDRO OCTAVIO AMADO

Aprobada por Resolución Departamental 16317 DE 27-11-2002

NIT. 811.019.890-4

DANE: 105001006181

ICFES: 085811

Medellín, 15 de ABRIL de 2020

radicada # 202010110514 de abril 16/2020

Atte

Liliana Bojaca

Auxiliar Administrativa

Señores:

UNIDAD FINANCIERA

FONDOS DE SERVICIOS EDUCATIVOS

Secretaria de Educación

Medellín.

Asunto: Informe Presupuestal Trimestral

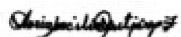
Respetados señores:

Adjunto informe de ejecución presupuestal y cuadro de caja ENERO-MARZO del año 2020 de la INSTITUCIÓN EDUCATIVA PEDRO OCTAVIO AMADO para su respectiva revisión.

El informe consta de:

- Plan de compras
- Ejecución de presupuesto de ingresos
- Ejecución presupuestal de gastos resumido
- Cuadre de caja,

Cordialmente,


Gloria Cecilia Gutiérrez Zapata
Rectora – Ordenadora del Gasto
CC 43494527

FOLIO: 14

PRESUPUESTO

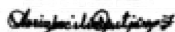
EJECUCION PARA EL PRESUPUESTO DE INGRESOS
ACUMULADA A MARZO DE LA VIGENCIA 2020

TASA DE CAMBIO : Pesos

Valor: 1

CONCEPTOS/RUBROS DESCRIPCIÓN	COD.	PRESUPUESTO DEFINITIVO	SALDOS CTAS POR COBRAR	TOTAL EJECUTADO	TOTAL POR EJECUTAR	% EJEC.
RECURSOS PROPIOS	1	13,272,433		8,863,220	4,409,213	66.78
Ingresos por Contrato de Concesión	1	5,450,000		1,090,000	4,360,000	20.00
Certificados egresados por fuera del sistema e	2	60,000		11,000	49,000	18.33
Ingresos por venta de bienes y servicios	3	0		0	0	
Derechos académicos y servicios complementa	4	0		0	0	
Intereses de mora rentas contractuales	5	0		0	0	
Cobros ciclo complementario escuelas norma	12	0		0	0	
Recuperaciones	13	0		155	(155)	
Otros Recursos del Balance recursos propios	14	7,759,433		7,759,433	0	100.00
Rendimientos de operaciones financieras con	20	3,000		2,632	368	87.73
SGP	2	94,494,691		99,274,947	(4,780,256)	105.06
Transferencias Nacionales SGP Gratuidad	6	79,040,177		83,848,649	(4,808,472)	106.08
Otros Recursos del Balance SGP	15	15,423,691		15,423,691	0	100.00
Rendimientos de operaciones financieras con	21	30,823		2,607	28,216	8.46
TRANSFERENCIAS MUNICIPALES	3					
Transferencias municipales de calidad SGP	7	0		0	0	
Para programas de Fortalecimiento Institucia	9	0		0	0	
Otras transferencias municipales	10	0		0	0	
Otras transferencias nacionales	11	0		0	0	
Otros Recursos del Balance transferencias mu	16	0		0	0	
PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	4	17,535		17,535		100.00
Para Proyectos por presupuesto participativo	8	0		0	0	
Otros Recursos del Balance presupuesto parti	17	17,535		17,535	0	100.00
DONACIONES	5					
Otros Recursos del Balance donaciones	18	0		0	0	
Donaciones	19	0		0	0	
TOTAL ADMINISTRACIÓN		107,784,659	0	108,155,702	(371,043)	100.34

EJECUCION : 91 días del año correspondiente al 24.93%


Gloria Cecilia Gutierrez Zapata
Rector


Sandra Patricia Tobon Zapata
Tesorero

INSTITUCION EDUCATIVA PEDRO OCTAVIO AMADO
PRESUPUESTO
EJECUCION PRESUPUESTAL DE GASTOS
ACUMULADA A MARZO DE LA VIGENCIA 2020

CONCEPTOS/RUBROS DESCRIPCIÓN	COD.	RESUPUESTO DEFINITIVO	TOTAL DISPONIBLE	TOTAL COMPRONISO	SALDO RDENACIONE	TOTAL COMPRONISO	SALDO RESPONIBILIDA	TOTAL PAGOS	% DE EJEC.
INGRESOS PROPIOS	1	13,272,433	13,001,589	67,711	203,133	270,844	203,133	203,133	2.04%
SGP	2	94,494,691	85,577,363	6,678,000	2,239,328	8,917,328	1,497,328	1,497,328	9.44%
TRANSFERENCIAS MUNICIPALES	3	0	0	0	0	0	0	0	0.00%
PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	4	17,535	17,535	0	0	0	0	0	0.00%
DONACIONES	5	0	0	0	0	0	0	0	0.00%
TOTAL ADMINISTRACIÓN		107,784,659	98,596,487	6,745,711	2,442,461	9,188,172	0	1,700,461	8.52%

EJECUCION : 91 días del año correspondiente al 24.93%


Administrador De Sistema
Rector


Sandra Patricia Tobon Zapata
Tesorero


INSTITUCION EDUCATIVA PEDRO OCTAVIO AMADO
PRESUPUESTO
EJECUCION PRESUPUESTAL DE GASTOS
ACUMULADA A MARZO DE LA VIGENCIA 2020

COD.	CONCEPTOS/RUBROS DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO DEFINITIVO	TOTAL ISPONIBILIDA	DISPONIBLE	SALDO COMPROMISO	RDENACIONE	TOTAL COMPROMISOS/ISPONIBILIDA	SALDO	TOTAL PAGOS	% DE EJEC.
SGP		94,494,691	8,917,338	85,577,363	6,678,000	2,239,338	8,917,328	0	1,497,338	9.44%
2	Remuneración servicios técnicos	7,500,000	0	7,500,000	0	0	0	0	0	0.00%
7	Prestación de servicios profesionales	17,808,000	8,904,000	8,904,000	6,678,000	2,226,000	8,904,000	1,484,000	1,484,000	50.00%
13	Compra de Equipos	10,000,000	0	10,000,000	0	0	0	0	0	0.00%
18	Materiales y suministros	12,089,514	0	12,089,514	0	0	0	0	0	0.00%
23	Arrendamiento de bienes muebles	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00%
28	Arrendamiento de bienes inmuebles	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00%
33	Servicio de Acueducto, alcantarillado y Aseo	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00%
38	servicio de Energía	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00%
43	Servicio de Teléfono	600,000	0	600,000	0	0	0	0	0	0.00%
48	Servicio de Internet	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00%
53	Otros Servicios Públicos	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00%
58	Primas y Seguros	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00%
63	Impresos y publicaciones	5,000,000	0	5,000,000	0	0	0	0	0	0.00%
68	Gastos de Viaje (Dio 4791/08 Art. 11 numeral	600,000	0	600,000	0	0	0	0	0	0.00%
73	Comisión Bancaria	0	13,328	586,672	0	13,328	13,328	13,328	13,328	2.22%
78	Gastos legales	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00%
83	Comunicaciones y Transporte	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00%
88	Impuestos de vehículos	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00%
93	Transporte Escolar	2,000,000	0	2,000,000	0	0	0	0	0	0.00%
98	Sostenimiento de semovientes y proyectos pro	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00%
103	Actividades pedagógicas, científicas, deportiv	7,500,000	0	7,500,000	0	0	0	0	0	0.00%
108	Acciones de mejoramiento de la gestión escola	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00%
113	Dotación institucional de material y medios pa	3,500,000	0	3,500,000	0	0	0	0	0	0.00%
118	Alimentación para jornada extendida	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00%
123	Construcción, ampliación y adecuación de inf	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00%
128	Dotación institucional de infraestructura educ	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00%
133	Mantenimiento de infraestructura educativa	27,897,177	0	27,897,177	0	0	0	0	0	0.00%
	TOTAL ADMINISTRACIÓN	94,494,691	8,917,338	85,577,363	6,678,000	2,239,338	8,917,328	0	1,497,338	9.44%

EJECUCION : 91 días del año correspondiente al 24.93%


Administrador del Sistema
Rector


Sandra Patricia Toboan Zapata
Reservado

Cód. FO-IVCE__	Fecha de entrada en Vigencia: 21/03/2013 Fecha Actualización: 7/06/2018	CONCILIACION RESULTADO DE LA EJECUCION PRESUPUESTAL FRENTE A LOS SALDOS DE BANCOS	 Alcaldía de Medellín Cuenta con V
Versión. 1			

ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO: PEDRO OCTAVIO AMADO
CUADRE DE CAJA TRIMESTRE N° 01 CORRESPONDIENTE DEL MES DE ENERO AL MES DE MARZO DE 2020

CONCILIACION RESULTADO DE LA EJECUCION PRESUPUESTAL FRENTE A LOS SALDOS DE BANCOS POR FUENTE DE RECURSOS

CONCILIACION RECURSOS PROPIOS (Recurso 01)

DATOS EJECUCION PRESUPUESTAL		DISPONIBLES (SALDO EXTRACTO) EN BANCOS	
RECURSOS PROPIOS (Recurso 01)		OPERACIONALES	
DATOS REPORTADOS	VALOR	DATOS REPORTADOS	VALOR
Ejecución Ingresos (Total Recaudado)	\$ 8,863,220	SALDO Cta. Cte. N° 476068184	\$ 35,408
Ejecución Gastos (Total Obligaciones)	\$ 203,133	SALDO Cta. Ahorro N° 476265335	\$ 8,624,679
TOTAL RECURSOS DISPONIBLES	\$ 8,660,087	(-) Cheques pendientes de pago	\$ 0
		(-) Cuentas por pagar cuenta 24 y 29	\$ 0
DIFERENCIA	\$ 0	VALOR	\$ 8,660,087

CONCILIACION RECURSOS SGP (Recurso 02)

RECURSOS SGP (Recurso 02)		SGP	
DATOS REPORTADOS	VALOR	DATOS REPORTADOS	VALOR
Ejecución Ingreso (Total Recaudado)	\$ 99,274,947	SALDO Cta. Pagadora No 476330709	\$ 1,081
Ejecución Gastos (Total Obligaciones)	\$ 2,239,328	SALDO Cta. Maestra MEN No. 476235577	\$ 97,776,538
TOTAL RECURSOS DISPONIBLES	\$ 97,035,619	(-) Cheques pendientes de pago	\$ 0
		(-) Cuentas por pagar cuenta 24 y 29	-\$ 742,000
DIFERENCIA	\$ 0	VALOR	\$ 97,035,619

CONCILIACION RECURSOS TRANSFERENCIAS M/PALES (Recurso 03)

RECURSOS TRANSFERENCIAS M/PALES (Recurso 03)		TRANSFERENCIAS M/PALES	
DATOS REPORTADOS	VALOR	DATOS REPORTADOS	VALOR
Ejecución Ingreso (Total Recaudado)	\$ 0	SALDO Cta. Cte. N° 476068184	\$ 0
Ejecución Gastos (Total Obligaciones)	\$ 0	SALDO Cta. Ahorro N° 476260401	\$ 147
TOTAL RECURSOS DISPONIBLES	\$ 0	(-) Cheques pendientes de pago	\$ 0
		(-) Cuentas por pagar cuenta 24 y 29	-\$ 147
DIFERENCIA	\$ 0	VALOR	\$ 0

CONCILIACION RECURSOS PP (Recurso 04)

RECURSOS PP (Recurso 04)		PP	
DATOS REPORTADOS	VALOR	DATOS REPORTADOS	VALOR
Ejecución Ingreso (Total Recaudado)	\$ 17,535	SALDO Cta. Cte. N° 476068184	\$ 0
Ejecución Gastos (Total Obligaciones)	\$ 0	SALDO Cta. Ahorro N° 476247549	\$ 17,538
TOTAL RECURSOS DISPONIBLES	\$ 17,535	(-) Cheques pendientes de pago	\$ 0
		(-) Cuentas por pagar cuenta 24 y 29	-\$ 3
DIFERENCIA	\$ 0	VALOR	\$ 17,535

CONCILIACION DONACIONES (Recurso 05)

RECURSOS DONACIONES (Recurso 05)	
DATOS REPORTADOS	VALOR
Ejecución Ingreso (Total Recaudado)	\$ 0
Ejecución Gastos (Total Obligaciones)	\$ 0
TOTAL RECURSOS DISPONIBLES	\$ 0
DIFERENCIA	\$ 0

DONACIONES	
DATOS REPORTADOS	VALOR
SALDO Cta. Cte. N° 476068184	\$ 0
SALDO Cta. Ahorro N°	\$ 0
(-) Cheques pendientes de pago	\$ 0
(-) Cuentas por pagar cuenta 24 y 29	\$ 0
VALOR	\$ 0

CONCILIACION RESULTADO DE LA EJECUCION PRESUPUESTAL FRENTE A LOS SALDOS DE BANCOS

DATOS EJECUCION PRESUPUESTAL

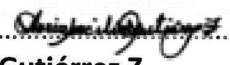
RECURSOS (Recursos 01 al 05)	
DATOS REPORTADOS	VALOR
Ejecución Ingresos (Total Recaudado)	\$ 108,155,702
Ejecución Gastos (Total Obligaciones)	\$ 2,442,461
TOTAL RECURSOS DISPONIBLES	\$ 105,713,241
DIFERENCIA	\$ 0

DISPONIBLES (SALDO EXTRACTO) EN BANCOS

SALDOS TOTALES EN BANCOS SEGÚN EXTRACTO	
DATOS REPORTADOS	VALOR
SALDO Cta. Cte. N° 476068184	\$ 35,408
SALDO Cta. Ahorro RP N° 476265335	\$ 8,624,679
SALDO Cta. Ahorro TM N° 476260401	\$ 147
SALDO Cta. Ahorro PP N° 476247549	\$ 17,538
SALDO Cta. Maestra MEN N° 476235577	\$ 97,776,538
SALDO Cta. Pagadora MEN N° 476330709	\$ 1,081
(-) Cheques pendientes de pago	\$ 0
(-) Cuentas por pagar cuenta 24 y 29	-\$ 742,150
VALOR	\$ 105,713,241

NOTA: Dando cumplimiento a lo estipulado en el Decreto 4791 de 2008 en sus artículos 8 y 9, la totalidad de ingresos y gastos recaudados y ejecutados, deben estar registrados en el presupuesto de la Institución Educativa y el resultado de dicha ejecución debe corresponder con los saldos efectivos de bancos a determinado corte.

Existen pocas excepciones para realizar movimientos sin afectación presupuestal como los premios recibidos en dinero para alumnos y los recaudos de rendimientos a favor del Municipio de Medellín, toda diferencia generada debe ser explicada y justificada con cada uno de los comprobantes que la originaron.

Firma Rector (a) 
Nombre: Gloria Cecilia Gutiérrez Z.

Firma Tesorero (a) 
Nombre: Sandra Patricia Tobón

Firma contadora 
Nombre: Noris Paternina Díaz

TP 72164-T

FORMATO EJECUCION DEL PLAN DE COMPRAS
INFORME PRESENTADO A LA SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL

ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO: INSTITUCION EDUCATIVA PEDRO OCTAVIO AMADO
 ORDENADOR DEL GASTO: GLORIA CECILIA GUTIERREZ ZAPATA

TRIMESTRE: PERIODO INFORMADO: ENERO-MARZO
 VIGENCIA: 2020

Nº DE CORRESPONDENCIA CON LA PROGRAMACION	CODIGO	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES ADQUIRIDOS		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE UNIDAD BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	RUBRO PRESUPUESTAL EJECUTADO	NOMBRE DEL PROYECTO	FECHA CONTRATACION
			NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
84111502	3102015001	HONORARIOS PROFESIONALES CONTADOR PUBLICO	3	MENSUALIDAD	\$ 742,000	\$ 2,226,000	Prestacion de Servicios Profesionales	PROYECTO ADMINISTRATIVO	MARZO
84121501 - 93151608	3207015001	TOTAL PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	1	SERVICIO	\$ 203,133	\$ 203,133	COMISION BANCARIA	PROYECTO ADMINISTRATIVO	ENERO-MARZO
84121501 - 93151608	3207015001	COMISION BANCARIA POR DISPERSION.	1	SERVICIO	\$ 13,328	\$ 13,328	COMISION BANCARIA	PROYECTO ADMINISTRATIVO	ENERO-MARZO
		TOTAL COMISION BANCARIA				\$ 216,461			

TOTAL DE COMPRAS ENERO-MARZO	\$ 2,442,461
ADICION RB	\$ 23,200,659
DISMINUCION	\$ -
PRESUPUESTO INICIAL	\$ 84,584,000
PRESUPUESTO FINAL	\$ 107,784,659

Gloria Cecilia Gutierrez Zapata
 GLORIA CECILIA GUTIERREZ ZAPATA
 RECTOR(A)

Sandra Patricia Tobon Zapata
 SANDRA PATRICIA TOBON ZAPATA
 TESORERO(A)



PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES

A. INFORMACION GENERAL DE LA ENTIDAD

INSTITUCION EDUCATIVA PEDRO OCTAVIO AMADO	
Nombre	CR. 88A, 18A 05
Dirección	2585168
Teléfono	
Página web	
Misión y visión	<p>MISION: La Institución Educativa Pedro Octavio Amado es un establecimiento oficial que presta servicios educativos en los niveles de preescolar, básica y media académica. Tiene como fin principal, brindar una educación integral a partir de la construcción del proyecto de vida, enfocado hacia una formación profesional y laboral como respuesta a la situación social de la comunidad.</p> <p>VISION: En el año 2020 la Institución Educativa Pedro Octavio Amado será un plantel que promueva y fomente el desarrollo de sus estudiantes en un ambiente de aprendizaje superior y desarrollo de actitudes hacia la formación y práctica laboral.</p> <p>La Institución tiene establecido dentro de sus objetivos institucionales los siguientes: 1. Crear, favorecer y mantener las condiciones pedagógicas eficientes y eficaces para satisfacer las necesidades vigentes de enseñanza-aprendizaje de los educandos. 2. Adquirir, mantener, innovar y asegurar los recursos y servicios complementarios a la gestión educativa para apoyar eficiente y eficazmente la gestión e interrelación de los procesos directivos, académicos y de convivencia. 3. Evidenciar y fortalecer el direccionamiento estratégico referente al Proyecto Educativo Institucional, el marco legal vigente y los requisitos. 4. Fomentar entre los miembros de la comunidad educativa la cultura de la mejora continua de los resultados de la gestión de los procesos a través de indicadores.</p>
Perspectiva estratégica	
Información de contacto	
Valor total del PAA	\$ 107,784,659
Cantidad de bienes a comprar	231,872,480
Cantidad (28 SALV)	
Límite de contratación mínima	\$ 23,187,248
Cantidad (28 SALV)	
Fecha de última actualización del PAA	30/07/2019

El principal objetivo del Plan Anual de Adquisiciones es permitir que la entidad estatal aumente la probabilidad de lograr mejores condiciones de competencia a través de la participación de proveedores de bienes y servicios en el proceso de selección que se va a adelantar durante el año fiscal, y que el Estado cuente con información suficiente para realizar compras coordinadas.

El Plan Anual de Adquisiciones es un documento de naturaleza informativa y las adquisiciones incluidas en el mismo pueden ser canceladas, revisadas o modificadas. Esta información no representa compromiso u obligación alguna por parte de la entidad estatal ni la compromete a adquirir los bienes, obras y servicios en él señalados.

B. ADQUISICIONES PLANEADAS

Códigos UNSPC	Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso de selección	Duración estimada del contrato	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Valor estimado en la vigencia actual	¿Se requieren vigencias futuras?	Estado de solicitud de vigencias futuras	Datos de contacto del responsable
86101604 80141703 60201725 60106207 80108401	DOTACION PEDAGOGICA	13/01/2020	300 Días	De acuerdo al Reglamento Interno de Contratación (Régimen Especial - Ley 715 de 2001 y Decreto Nal 1075 de 2015).	SGP	\$ 3,500,000	\$ 3,500,000	NO	N/A	Gloria Cecilia Gutiérrez Zapata: Rector y Ordenador del Gasto. Celular: 3003997889; Fijo 2585168 Email: lepoa@yahoo.es
72101616 72151601 72151603 72151605 81112608 81112616 72102103 72102104 72102106 72104102 43262604	SOFTWARE ACADEMICO Y DEMAS SERVICIOS TECNICOS	13/01/2020	300 Días	De acuerdo al Reglamento Interno de Contratación (Régimen Especial - Ley 715 de 2001 y Decreto Nal 1075 de 2015).	SGP	\$ 7,500,000	\$ 7,500,000	NO	N/A	Gloria Cecilia Gutiérrez Zapata: Rector y Ordenador del Gasto. Celular: 3003997889; Fijo 2585168 Email: lepoa@yahoo.es
84111502	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	13/01/2020	300 Días	De acuerdo al Reglamento Interno de Contratación (Régimen Especial - Ley 715 de 2001 y Decreto Nal 1075 de 2015).	SGP	\$ 8,904,000	\$ 8,904,000	NO	N/A	Gloria Cecilia Gutiérrez Zapata: Rector y Ordenador del Gasto. Celular: 3003997889; Fijo 2585168 Email: lepoa@yahoo.es
43211507 43211501 44101501 44101503 44101505 52161505 56101519 56101709 56112101 56101522 56101703 56101709 56121500 56121501 56121502 56121503 56121504 56121506	COMPRA DE EQUIPOS (COMPUTADORES, TV, IMPRESORAS, FOTOCOPIADORAS, ESCRITORIOS, EQUIPOS DE SONIDO ENTRE OTROS)	13/01/2020	300 Días	De acuerdo al Reglamento Interno de Contratación (Régimen Especial - Ley 715 de 2001 y Decreto Nal 1075 de 2015).	SGP	\$ 10,000,000	\$ 10,000,000	NO	N/A	Gloria Cecilia Gutiérrez Zapata: Rector y Ordenador del Gasto. Celular: 3003997889; Fijo 2585168 Email: lepoa@yahoo.es
47131501 47131820 47131608 47131807 47131611 47131821 47131803 47131600 47131813 47131618 47131604	ELEMENTOS DE ASEO DE ASEO	13/01/2020	300 Días	De acuerdo al Reglamento Interno de Contratación (Régimen Especial - Ley 715 de 2001 y Decreto Nal 1075 de 2015).	SGP Y RP	\$ 5,913,000	\$ 5,913,000	NO	N/A	Gloria Cecilia Gutiérrez Zapata: Rector y Ordenador del Gasto. Celular: 3003997889; Fijo 2585168 Email: lepoa@yahoo.es



PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES

A. INFORMACION GENERAL DE LA ENTIDAD

Nombre	INSTITUCION EDUCATIVA PEDRO OCTAVIO AMADO
Dirección	CR. 83A 18A 05
Teléfono	25851168
Página web	www.ipepa.zacatecas.gob.mx
Misión y visión	<p>MISION: La Institución Educativa Pedro Octavio Amado es un establecimiento oficial que presta servicios educativos en los niveles de preescolar, básica y media académica. Tiene como fin principal brindar una educación integral a partir de la construcción del conocimiento de los estudiantes para una formación profesional y laboral como respuesta a la situación social de la comunidad.</p> <p>VISION: En el año 2020 la Institución Educativa Pedro Octavio Amado será un plantel líder en formación de principios y valores que posibiliten el crecimiento personal de sus estudiantes, con la adquisición de las competencias básicas para el ingreso a la educación superior y desarrollo de actitudes hacia la formación y práctica laboral.</p> <p>La Institución tiene establecido dentro de sus objetivos institucionales los siguientes: 1. Crear, favorecer y mantener las condiciones pedagógicas, eficientes y eficaces para satisfacer las necesidades vigentes de enseñanza-aprendizaje de los educandos. 2. Adquirir, mantener, renovar y asignar los recursos y servicios complementarios a la gestión educativa para mejorar el desempeño de los educandos. 3. Establecer y fortalecer el direccionamiento estratégico coherente al Proyecto Educativo Institucional, el marco legal vigente y los requisitos. 4. Fomentar entre los miembros de la comunidad educativa la cultura de la mejora continua de los resultados de la gestión de los procesos a través de indicadores.</p>
Perspectiva estratégica	
Información al comité	
Presupuesto	\$ 107,784,650
Límite de contratación menor	231,872,480
cuantía(280 SMLV)	
Límite de contratación mínima	23,197,248
cuantía(28 SMLV)	
Fecha de última actualización	30/07/2019
del PPA	

El principal objetivo del Plan Anual de Adquisiciones es permitir que la entidad estatal aumente la probabilidad de lograr mejores condiciones de competencia a través de la participación de un mayor número de operadores económicos interesados en los procesos de selección que se van a subsanar durante el año fiscal, y que el Estado cuente con información suficiente para realizar compras coordinadas.

El Plan Anual de Adquisiciones es un documento de naturaleza informativa y las adquisiciones incluidas en el mismo pueden ser canceladas, revisadas o modificadas. Esta información no representa compromiso u obligación alguna por parte de la entidad estatal ni la compromete a adquirir los bienes, obras y servicios en el presupuesto.

B. ADQUISICIONES PLANEADAS

Códigos UNS/SC	Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso de selección	Duración estimada del contrato	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Valor estimado en la vigencia actual	¿Se requieren vigencias futuras?	Estado de solicitud de vigencias futuras	Datos de contacto del responsable
44121701-44121804-44103105 43201809-41201503-31291503 14111514-44121704-44122011 14111507-44121506-44121618 44103103-39111541-39121321	SUMINISTRO DE PAPELERIA	13/01/2020	300 Días	De acuerdo al Reglamento Interno de Contratación (Régimen Especial - Ley 715 de 2001 y Decreto Nal 1075 de 2015).	SGP	\$ 9,569,823	\$ 9,569,823	NO	N/A	Gloria Cecilia Gutiérrez Zapata: Rector y Ordenador del Gasto. Celular: 3003997889; Fijo: 25851168. Email: lepepa@yahoo.es
42191504	SERVICIO DE TELÉFONO	13/01/2020	360 Días	De acuerdo al Reglamento Interno de Contratación (Régimen Especial - Ley 715 de 2001 y Decreto Nal 1075 de 2015).	SGP	\$ 600,000	\$ 600,000	NO	N/A	Gloria Cecilia Gutiérrez Zapata: Rector y Ordenador del Gasto. Celular: 3003997889; Fijo: 25851168. Email: lepepa@yahoo.es
84121501 - 83151608	COMISIÓN BANCARIA	13/01/2020	360 días	De acuerdo al Reglamento Interno de Contratación (Régimen Especial - Ley 715 de 2001 y Decreto Nal 1075 de 2015).	RP	\$ 600,000	\$ 600,000	NO	N/A	Gloria Cecilia Gutiérrez Zapata: Rector y Ordenador del Gasto. Celular: 3003997889; Fijo: 25851168. Email: lepepa@yahoo.es
84121501 - 83151608	COMISIÓN BANCARIA	13/01/2020	360 días	De acuerdo al Reglamento Interno de Contratación (Régimen Especial - Ley 715 de 2001 y Decreto Nal 1075 de 2015).	SGP	\$ 600,000	\$ 600,000	NO	N/A	Gloria Cecilia Gutiérrez Zapata: Rector y Ordenador del Gasto. Celular: 3003997889; Fijo: 25851168. Email: lepepa@yahoo.es
78111803	TRANSPORTE ESCOLAR	20/1/2020	300 Días	De acuerdo al Reglamento Interno de Contratación (Régimen Especial - Ley 715 de 2001 y Decreto Nal 1075 de 2015).	SGP	\$ 2,000,000	\$ 2,000,000	NO	N/A	Gloria Cecilia Gutiérrez Zapata: Rector y Ordenador del Gasto. Celular: 3003997889; Fijo: 25851168. Email: lepepa@yahoo.es



PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES

A. INFORMACIÓN GENERAL DE LA ENTIDAD

INSTITUCION EDUCATIVA PEDRO OCTAVIO AMADO	
Nombre	CR 884 - 184 05
Dirección	2382168
Teléfono	0511 8111111
Página web	
Misión y visión	<p>MISION: La Institución Educativa Pedro Octavio Amado es un establecimiento oficial que presta servicios educativos en los niveles de preescolar, básica y media académica. Tiene como fin principal, brindar una educación integral a partir de la construcción del proyecto de vida, enfocado hacia una formación profesional y laboral como respuesta a la situación social de la comunidad.</p> <p>VISION: En el año 2020 la Institución Educativa Pedro Octavio Amado será un plantel líder en formación de principios y valores que posibiliten el crecimiento personal de sus estudiantes con la adquisición de las competencias básicas para el ingreso a la educación superior y desarrollo de actitudes hacia la formación y práctica laboral.</p> <p>La Institución tiene establecido dentro de sus objetivos institucionales, los siguientes: 1. Mantener y mejorar la calidad de los servicios educativos ofrecidos y asegurar su sostenibilidad; 2. Atender las necesidades vigentes de enseñanza-aprendizaje de los educandos; 3. Mantener, innovar y asegurar los recursos y servicios complementarios a la gestión educativa para apoyar eficiente y eficazmente la gestión de los procesos directivos, académicos y de convivencia; 4. Evidenciar y fortalecer el direccionamiento estratégico coherente al Proyecto Educativo Institucional, el marco legal vigente y los requisitos; 5. Fomentar entre los miembros de la comunidad educativa la cultura de la mejora continua de los resultados de la gestión de los procesos a través de indicadores.</p>
Presupuesto estratégica	
Información de concepto	107.784.659
Valor total del PAA	231.672.490
Límite de contratación menor cuantía (250 SMLV)	23.187.248
Límite de contratación mínima	\$
Fecha de última actualización del PAA	30/07/2019

El principal objetivo del Plan Anual de Adquisiciones es permitir que la entidad estatal aumente la probabilidad de lograr mejores condiciones de competencia a través de la participación de un mayor número de operadores económicos interesados en los procesos de selección que se van a desarrollar durante el año fiscal, y que el Estado cuente con información suficiente para realizar compras económicas.

El Plan Anual de Adquisiciones es un documento de naturaleza informativa y las adquisiciones se realizarán en el marco de la Ley 30221, Ley 30222 y Ley 30223, sin perjuicio de la obligación alguna por parte de la entidad estatal ni la compromete a adquirir los bienes, obras y servicios en él señalados.

B. ADQUISICIONES PLANEADAS

Códigos UNSPC	Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso de selección	Duración estimada del contrato	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Valor estimado en la vigencia actual	¿Se requieren vigencias futuras?	Estado de solicitud de vigencias futuras	Datos de contacto del responsable
93141701 69341702 93141703 93151809 46221532 60131801	ACTIVIDADES PEDAGOGICAS Y CULTURALES	13/01/2020	300 Días	De acuerdo al Reglamento Interno de Contratación (Régimen Especial - Ley 715 de 2001 y Decreto Nal 1075 de 2015).	SGP	\$ 7.500.000	\$ 7.500.000	NO	N/A	Gloria Cecilia Gutiérrez Zapata: Rector y Ordenador del Gasto. Celular: 3003997889. Fijo 2585168. Email: lepoa@yhoo.es
72101507 72101505 72101510 72141115 72141114 72151902 73151104 72151511 70111713 72121507 72152602 72142801 72152605	MANTENIMIENTO LOCATIVO E INFRAESTRUCTURA	13/01/2020	300 Días	De acuerdo al Reglamento Interno de Contratación (Régimen Especial - Ley 715 de 2001 y Decreto Nal 1075 de 2015).	SGP	\$ 27.897.177	\$ 27.897.177	NO	N/A	Gloria Cecilia Gutiérrez Zapata: Rector y Ordenador del Gasto. Celular: 3003997889. Fijo 2585168. Email: lepoa@yhoo.es
TOTAL PLAN ANUAL ADQUISICIONES										
60101725 60101726 60101727 60101728 60101729 60101730	ADICION RECURSOS DE BALANCE TOTAL DOTACION INSTITUCIONAL DE MATERIAL Y MEDIOS PEDAGOGICOS PARA EL APRENDIZAJE RP	20/03/2020	90 DIAS	De acuerdo al Reglamento Interno de Contratación (Régimen Especial - Ley 715 de 2001 y Decreto Nal 1075 de 2015).	RP	\$ 7.759.433	\$ 7.759.433	NO	N/A	Gloria Cecilia Gutiérrez Zapata: Rector y Ordenador del Gasto. Celular: 3003997889. Fijo 2585168. Email: lepoa@yhoo.es
60101725 60101726 60101727 60101728 60101729 60101730	TOTAL DOTACION INSTITUCIONAL DE MATERIAL Y MEDIOS PEDAGOGICOS PARA EL APRENDIZAJE PP	20/03/2020	90 DIAS	De acuerdo al Reglamento Interno de Contratación (Régimen Especial - Ley 715 de 2001 y Decreto Nal 1075 de 2015).	PP	\$ 17.535.000	\$ 17.535.000	NO	N/A	Gloria Cecilia Gutiérrez Zapata: Rector y Ordenador del Gasto. Celular: 3003997889. Fijo 2585168. Email: lepoa@yhoo.es

PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES

A. INFORMACION GENERAL DE LA ENTIDAD

Nombre	INSTITUCION EDUCATIVA PEDRO OCTAVIO AMADO
Dirección	CR 85A 13A, US
Teléfono	2585168
Página web	

MISION: La Institución Educativa Pedro Octavio Amado es un establecimiento oficial que como fin principal, brindar una educación integral a partir de la construcción del proyecto de vida, enfocado hacia una formación profesional y laboral como respuesta a la situación social de la comunidad.

VISION: En el año 2020 la Institución Educativa Pedro Octavio Amado será un plantel líder en formación de principios y valores que posibiliten el crecimiento personal de sus estudiantes con la adquisición de las competencias básicas para el ingreso a la educación superior y desarrollo de actitudes hacia la formación y práctica laboral.

La institución tiene establecido dentro de sus objetivos institucionales los siguientes: 1. Crear, favorecer y mantener las condiciones pedagógicas, metodológicas y tecnológicas para el desarrollo de los procesos de enseñanza y aprendizaje de los educandos. 2. Adquirir, manejar y utilizar los recursos y servicios complementarios a la gestión educativa para apoyar eficiente y eficazmente la gestión e implementación de los procesos directivos, académicos y de convivencia. 3. Evaluar y fortalecer el direccionamiento estratégico coherente al Proyecto Educativo Institucional, el marco legal vigente y los requisitos. 4. Fomentar entre los miembros de la comunidad educativa la cultura de la mejora continua de los resultados de la gestión de los procesos a través de indicadores.

Presupuesto estratégica	
Valor total del PAA	\$ 107.784.659
Límite de contratación menor cuantial (200 SMLV)	\$ 231.872.480
Límite de contratación mínima cuantial (28 SMLV)	\$ 23.187.248
Fecha de última actualización del PAA	30/07/2019


El principal objetivo del Plan Anual de Adquisiciones es permitir que la entidad estatal aumente la probabilidad de lograr mejores condiciones de competencia a través de la participación de un mayor número de operadores económicos interesados en los procesos de selección que se van a adelantar durante el año fiscal, y que el Estado cuente con información suficiente para realizar compras estratégicas.

El Plan Anual de Adquisiciones es un documento de naturaleza informativa y los datos que en él se detallan no representan compromisos, reservas o modificaciones. Esta información no representa compromiso u obligación alguna por parte de la entidad estatal ni la compromete a adquirir los bienes, obras, y servicios en él señalados.



B. ADQUISICIONES PLANEADAS

Códigos UNSPC	Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso de selección	Duración estimada del contrato	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Valor estimado en la vigencia actual	¿Se requieren vigencias futuras?	Estado de solicitud de vigencias futuras	Datos de contacto del responsable
8411562	TOTAL PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES SGP	2003/2020	300 DIAS	De acuerdo al Reglamento interno de Contratación (Régimen Especial - Ley 715 de 2001 y Decreto Nal.1075 de 2015).	SGP	\$ 8.904.000,00	\$ 8.904.000,00	NO	N/A	Gloria Cecilia Gutiérrez Zapata: Rector y Ordenador del Gasto. Celular: 3003997889, Fijo 2585168 Email: leppaa@yahoo.es
	TOTAL IMPRESOS Y PUBLICACIONES SGP	2003/2020	90 DIAS	De acuerdo al Reglamento interno de Contratación (Régimen Especial - Ley 715 de 2001 y Decreto Nal.1075 de 2015).	SGP	\$ 5.000.000,00	\$ 5.000.000,00	NO	N/A	Gloria Cecilia Gutiérrez Zapata: Rector y Ordenador del Gasto. Celular: 3003997889, Fijo 2585168 Email: leppaa@yahoo.es
	TOTAL MATERIALES Y SUMINISTROS SGP	2003/2020	90 DIAS	De acuerdo al Reglamento interno de Contratación (Régimen Especial - Ley 715 de 2001 y Decreto Nal.1075 de 2015).	SGP	\$ 1.519.880,00	\$ 1.519.880,00	NO	N/A	Gloria Cecilia Gutiérrez Zapata: Rector y Ordenador del Gasto. Celular: 3003997889, Fijo 2585168 Email: leppaa@yahoo.es
	TOTAL DE RECURSOS DE BALANCE					\$ 25.200.880				
	TOTAL P INICIAL + MODIFICACIONE					\$ 107.784.659				

Cód. FO-IVCE ____	Fecha de entrada en Vigencia: 21/03/2013 Fecha Actualización: 7/06/2018	CONCILIACION RESULTADO DE LA EJECUCION PRESUPUESTAL FRENTE A LOS SALDOS DE BANCOS	 Alcaldía de Medellín Cuenta con v
Versión. 1			

ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO: PEDRO OCTAVIO AMADO
CUADRE DE CAJA TRIMESTRE N° 01 CORRESPONDIENTE DEL MES DE ENERO AL MES DE MARZO DE 2020

CONCILIACION RESULTADO DE LA EJECUCION PRESUPUESTAL FRENTE A LOS SALDOS DE BANCOS POR FUENTE DE RECURSOS

CONCILIACION RECURSOS PROPIOS (Recurso 01)

DATOS EJECUCION PRESUPUESTAL		DISPONIBLES (SALDO EXTRACTO) EN BANCOS	
RECURSOS PROPIOS (Recurso 01)		OPERACIONALES	
DATOS REPORTADOS	VALOR	DATOS REPORTADOS	VALOR
Ejecución Ingresos (Total Recaudado)	\$ 8,863,220	SALDO Cta. Cte. N° 476068184	\$ 35,408
Ejecución Gastos (Total Obligaciones)	\$ 203,133	SALDO Cta. Ahorro N° 476265335	\$ 8,624,679
TOTAL RECURSOS DISPONIBLES	\$ 8,660,087	(-) Cheques pendientes de pago	\$ 0
		(-) Cuentas por pagar cuenta 24 y 29	\$ 0
DIFERENCIA	\$ 0	VALOR	\$ 8,660,087

CONCILIACION RECURSOS SGP (Recurso 02)

RECURSOS SGP (Recurso 02)		SGP	
DATOS REPORTADOS	VALOR	DATOS REPORTADOS	VALOR
Ejecución Ingreso (Total Recaudado)	\$ 99,274,947	SALDO Cta. Pagadora No 476330709	\$ 1,081
Ejecución Gastos (Total Obligaciones)	\$ 2,239,328	SALDO Cta. Maestra MEN No. 476235577	\$ 97,776,538
TOTAL RECURSOS DISPONIBLES	\$ 97,035,619	(-) Cheques pendientes de pago	\$ 0
		(-) Cuentas por pagar cuenta 24 y 29	-\$ 742,000
DIFERENCIA	\$ 0	VALOR	\$ 97,035,619

CONCILIACION RECURSOS TRANSFERENCIAS M/PALES (Recurso 03)

RECURSOS TRANSFERENCIAS M/PALES (Recurso 03)		TRANSFERENCIAS M/PALES	
DATOS REPORTADOS	VALOR	DATOS REPORTADOS	VALOR
Ejecución Ingreso (Total Recaudado)	\$ 0	SALDO Cta. Cte. N° 476068184	\$ 0
Ejecución Gastos (Total Obligaciones)	\$ 0	SALDO Cta. Ahorro N° 476260401	\$ 147
TOTAL RECURSOS DISPONIBLES	\$ 0	(-) Cheques pendientes de pago	\$ 0
		(-) Cuentas por pagar cuenta 24 y 29	-\$ 147
DIFERENCIA	\$ 0	VALOR	\$ 0

CONCILIACION RECURSOS PP (Recurso 04)

RECURSOS PP (Recurso 04)		PP	
DATOS REPORTADOS	VALOR	DATOS REPORTADOS	VALOR
Ejecución Ingreso (Total Recaudado)	\$ 17,535	SALDO Cta. Cte. N° 476068184	\$ 0
Ejecución Gastos (Total Obligaciones)	\$ 0	SALDO Cta. Ahorro N° 476247549	\$ 17,538
TOTAL RECURSOS DISPONIBLES	\$ 17,535	(-) Cheques pendientes de pago	\$ 0
		(-) Cuentas por pagar cuenta 24 y 29	-\$ 3
DIFERENCIA	\$ 0	VALOR	\$ 17,535

CONCILIACION DONACIONES (Recurso 05)

RECURSOS DONACIONES (Recurso 05)	
DATOS REPORTADOS	VALOR
Ejecución Ingreso (Total Recaudado)	\$ 0
Ejecución Gastos (Total Obligaciones)	\$ 0
TOTAL RECURSOS DISPONIBLES	\$ 0

DONACIONES	
DATOS REPORTADOS	VALOR
SALDO Cta. Cte. N° 476068184	\$ 0
SALDO Cta. Ahorro N°	\$ 0
(-) Cheques pendientes de pago	\$ 0
(-) Cuentas por pagar cuenta 24 y 29	\$ 0
VALOR	\$ 0

DIFERENCIA	\$ 0
-------------------	-------------

CONCILIACION RESULTADO DE LA EJECUCION PRESUPUESTAL FRENTE A LOS SALDOS DE BANCOS

DATOS EJECUCION PRESUPUESTAL

DISPONIBLES (SALDO EXTRACTO) EN BANCOS

RECURSOS (Recursos 01 al 05)	
DATOS REPORTADOS	VALOR
Ejecución Ingresos (Total Recaudado)	\$ 108,155,702
Ejecución Gastos (Total Obligaciones)	\$ 2,442,461
TOTAL RECURSOS DISPONIBLES	\$ 105,713,241

SALDOS TOTALES EN BANCOS SEGÚN EXTRACTO	
DATOS REPORTADOS	VALOR
SALDO Cta. Cte. N° 476068184	\$ 35,408
SALDO Cta. Ahorro RP N° 476265335	\$ 8,624,679
SALDO Cta. Ahorro TM N° 476260401	\$ 147
SALDO Cta. Ahorro PP N° 476247549	\$ 17,538
SALDO Cta Maestra MEN N° 476235577	\$ 97,776,538
SALDO Cta. Pagadora MEN N° 476330709	\$ 1,081
(-) Cheques pendientes de pago	\$ 0
(-) Cuentas por pagar cuenta 24 y 29	-\$ 742,150
VALOR	\$ 105,713,241

DIFERENCIA	\$ 0
-------------------	-------------

NOTA: Dando cumplimiento a lo estipulado en el Decreto 4791 de 2008 en sus artículos 8 y 9, la totalidad de ingresos y gastos recaudados y ejecutados, deben estar registrados en el presupuesto de la Institución Educativa y el resultado de dicha ejecución debe corresponder con los saldos efectivos de bancos a determinado corte.

Existen pocas excepciones para realizar movimientos sin afectación presupuestal como los premios recibidos en dinero para alumnos y los recaudos de rendimientos a favor del Municipio de Medellín, toda diferencia generada debe ser explicada y justificada con cada uno de los comprobantes que la originaron.

Firma Rector (a)

Nombre: Gloria Cecilia Gutiérrez Z.

Firma Tesorero (a)

Nombre: Sandra Patricia Tobón

Firma contadora

Nombre: Noris Paternina Díaz

TP 72164-T

