



## INSTITUCIÓN EDUCATIVA MONTECARLO-GUILLERMO GAVIRIA CORREA.

Aprobación de estudios según Resolución Departamental No. 044 de enero 20 de 1970 y Acuerdo Municipal No. 0016 de mayo de 1995; núcleo 916; Dane: 10500100123601

### CIRCULAR Nro. 8

Marzo 7 de 2025

**SEMANA** Diurno 8, Nocturna 8-9; (total en el año 8)

**De:** Equipo Directivo Docente

**Para:** Docentes

**Asunto:** Programación de actividades semana del 10 de marzo al 14 de marzo del 2025

**Cordial saludo**

Para el desarrollo de las actividades institucionales que venimos ejecutando durante el presente año escolar esperamos contar con su valioso apoyo y su amable actitud de servicio profesional, en pro de alcanzar eficazmente las metas de Calidad que venimos trazando desde el año anterior y las cuales se van ajustando acorde a los requerimientos de este nuevo año escolar:

### 1. ZONAS DE ACOMPAÑAMIENTO

#### SEDE 1

#### JORNADA DE LA MAÑANA

	DESCANSO	SITIOS Y TURNOS	LUNES - VIERNES	SITIOS Y TURNOS	LUNES - VIERNES
1	<b>Grados 1°, 2°</b> 9:10am – 9:40am	ESCALAS 1	Adriana Oquendo	<b>BANOS</b>	Esteban Restrepo
2		ESCALAS 2	Carolina Higueta	<b>CANCHA</b>	María Elena Jaramillo
3		RAMPA	Diana Tascón	<b>RESTAURANTE</b>	Diana Avellaneda
4		TIENDA ESCOLAR	Claudia Ramírez		
		BIBLIOTECA		Angela López	
1	<b>Grados 3°, 4°, 5°</b> 9:40am – 10:20am	ESCALAS 1		Miguel Pérez	
2		ESCALAS 2 y BANOS		Sandra Lopera	
3		RAMPA		Henry Mosquera	
4		TIENDA ESCOLAR		Gloria Espinal, Andrés Loaiza	
5		BIBLIOTECA		Eneidith García	
	<b>DISCIPLINA</b>			Luz García	

#### JORNADA DE LA TARDE

	DESCANSO	SITIOS Y TURNOS	LUNES - VIERNES	SITIOS Y TURNOS	LUNES - VIERNES
1	<b>Grados 1°, 2°</b> 2:30pm – 3:00pm	ESCALAS 1	Claudia Pareja	<b>BANOS</b>	Nidia Cano
2		ESCALAS 2	Nathalia Pavoni	<b>TIENDA ESCOLAR</b>	Verónica Zapata
3		RAMPA	Elizabeth González	<b>CANCHA</b>	Marcela Restrepo
		BIBLIOTECA		Gloria Marín	
1	<b>Grados 3°, 4°, 5°</b> 3:00pm – 3:30pm	ESCALAS 1	Camilo Marín	<b>BANOS</b>	Leidy Jurado
2		ESCALAS 2	Sandra Grisales	<b>BIBLIOTECA</b>	Yamiled Villalobos
3		RAMPA	Natalia Salas	<b>CANCHA</b>	Yenifer Legarda
4		TIENDA ESCOLAR	Sandra Atehortúa	<b>RESTAURANTE</b>	N/A
	<b>DISCIPLINA</b>			Lady Navarro	

## SEDE 2

## JORNADA DE LA MAÑANA

ZONAS	LUNES -VIERNES	ZONAS	LUNES -VIERNES
PUERTA	William Viana	BIBLIOTECA	Jonathan Jaramillo
ESCALAS 1	Gonzalo Quiceno	ESCALAS 2	Liliana Jaramillo
CORREDOR RESTAURANTE (desde coordinación a patio 1)	Miguel Rojas	CORREDOR RESTAURANTE (desde aula 113 a patio 2)	Ana Pérez
CORREDOR 1 PISO (de aula 101 a 105)	Yeison Gómez	CORREDOR 1 PISO (de aula 106 a 110)	Tatiana Morales
CORREDOR 2 PISO (de aula múltiple a secretaria)	Yeison Torres	CORREDOR 2 PISO (de aula 201 a 205)	Sandra Zapata
PATIO 1 - CANCHA	Alexander Valencia	PATIO 2 - CANCHA	Oscar Villada
BAÑO DE HOMBRES	Richar del Valle	BAÑO DE MUJERES	Nubia Arias
TIENDA ESCOLAR	Jadir Álzate	CORREDOR SALA DE PROFESORES (y psicología)	Cesar Hoyos
DISCIPLINA	Evelyn Salas		

## JORNADA DE LA TARDE

ZONAS	LUNES -VIERNES	ZONAS	LUNES -VIERNES
PUERTA	José Molina	CORREDOR 1 PISO (de aula 106 a 110)	Santiago Sierra – Marcela Marín
ESCALAS 1	Juan Jaramillo	ESCALAS 2	Carlos Valencia
CORREDOR RESTAURANTE (desde coordinación a patio 1)	Giovanna González	CORREDOR RESTAURANTE (desde aula 113 a patio 2)	Eduard Guerrero
CORREDOR 1 PISO (de aula 101 a 105)	Ingrid Gómez	BIBLIOTECA	Arbey Vidales
CORREDOR 2 PISO (de aula múltiple a secretaria)	Nirla Murillo	CORREDOR 2 PISO (de aula 201 a 205)	Sandra Ruiz
PATIO 1 - CANCHA	Laura Cardona	PATIO 2 - CANCHA	Dudan Hincapié
BAÑO DE HOMBRES	Giovanni Bastidas	BAÑO DE MUJERES	Stefania Sepúlveda
TIENDA ESCOLAR	Edison Duque	CORREDOR SALA DE PROFESORES (y psicología)	Víctor Cárdenas
DISCIPLINA	Leydi Mosquera		

## 2. ACTIVIDADES A DESARROLLAR DE ACUERDO CON EL CRONOGRAMA INSTITUCIONAL

## LUNES 10 DE MARZO

ACTIVIDADES	LUGAR/HORA	RESPONSABLE	PARA TENER EN CUENTA
Elaboración Cartelera Principal	Entrada Principal Sede Nro. 1	Orientadores de grupo Aula 204	Luz García Gloria Marín
	Entrada Principal Sede Nro. 2	Orientadores de grupo Aula 104	Yeison Gómez Santiago Sierra
PLAN LECTOR- Primaria- formación Presentación del Bicho: mes de marzo	Patio sede Nro. 1 Formación con estudiantes  Jornada Mañana H.8:00 a.m. Jornada Tarde H. 12.15 p.m.	Docente PTA: Alejandra Zuluaga Bibliotecaria: Mary Luz Muñoz, Docente de la disciplina.	Tener en cuenta el cambio de hora para la formación.

<p><b>PLAN LECTOR- Primaria</b></p> <p>1. <b>Actividad: La hormiga desobediente.</b></p> <p>2. <b>Actividad: La descripción. Bibl</b></p>	<p>Biblioteca Sede Nro. 1</p> <p>Jornada Mañana 1.- Grupo: 2°1 H. 10:10 a.m.</p> <p>Jornada Tarde 2- Grupo: 4°4 H. 1:15 p.m.</p>	<p>Bibliotecaria: Mary Luz Muñoz.</p>	<p>Los docentes de cada hora acompañan y apoyan la actividad.</p>
---	--	---	---

**MARTES 11 DE MARZO**

ACTIVIDADES	LUGAR/HORA	RESPONSABLE	PARA TENER EN CUENTA
<p><b>Reunión Padres de Familia y Estudiantes del grupo Caminar en Secundaria</b></p>	<p>Aula Múltiple Sede Nro. 2 barbados</p> <p>H. 6:00am</p>	<p>Coordinadora Lorena Docente Ana Pérez Psicólogo Saúl</p>	
<p><b>Organización Huerta Montecarlo “adecuación espacio”</b></p>	<p>Espacio al lado de Buen Comienzo</p> <p>H. 7:00am</p>	<p>Fundación Amarte Global. Yuly Henao</p>	
<p><b>Socialización Mallas Área de Ingles</b></p>	<p>Sede Nro. 2 Coordinación piso 1</p> <p>H. 10:30am – 1:30pm</p>	<p>Rector, Coordinadores Docentes: Alexander Valencia, Sandra Grisales, Cesar Hoyos, Ingrid Gómez, María Elena Jaramillo, Andrés Loaiza</p>	<p>Los docentes del área de Ingles, este día cumplen 8 horas.</p> <p>Los coordinadores revisan el horario de los diferentes grupos y lo organizan en caso de ser necesario.</p>
<p><b>Reunión instructores SENA y docentes pares</b></p>	<p>Sede Nro. 1 Coordinación Montecarlo</p> <p>H 10:00 a.m.</p>	<p>Instructores SENA y docentes pares</p>	
<p><b>PLAN LECTOR- Primaria</b></p> <p><b>Actividad: La hormiga desobediente. (Bibl)</b></p>	<p>Biblioteca Sede Nro. 1</p> <p>Jornada Mañana Grupo: 2°2 H. 10:10 a.m.</p>	<p>Bibliotecaria: Mary Luz Muñoz</p>	<p>La docente encargada acompaña y apoya la actividad.</p>
<p><b>Taller de dibujo Nro. 5 para estudiantes de básica primaria de 3° a 5°. (inscritos en taller Nro. 1)</b></p>	<p>Biblioteca Sede Nro. 1</p> <p>Jornada Mañana H. 11:00 a.m. a 12:00 p.m.</p> <p>Jornada Tarde H. 12:00 a 1:00 p.m.</p>	<p>Escuelas populares y Bibliotecaria.</p>	<p>Asisten estudiantes inscritos, <b>en jornada contraria.</b></p>
<p><b>Convivencia y paz.</b></p>	<p>Sede Nro. 1 Aulas de clase</p> <p>Jornada Mañana Grupo: 3°2. H. 11:05 a.m.</p> <p>Jornada Tarde Grupo: 3°3. H. 12:15 p.m. Grupo: 3°4. H. 1:10 p.m.</p>	<p>Psicólogo del programa Escuela Entorno protector.</p>	<p>Los docentes encargados acompañan y apoyan la actividad.</p>

**MIÉRCOLES 12 DE MARZO**

ACTIVIDADES	LUGAR/HORA	RESPONSABLE	PARA TENER EN CUENTA
<b>Orientación de Grupo: Una hora para la prevención de la Drogadicción</b>	Aulas de Clase	Proyecto Prevención de la Drogadicción	
<b>Reunión Equipo PIAR</b>	Coordinación 1 Sede Nro. 2  H. 11:00 a.m. – 12:00M	Tutoras PTA, Bibliotecarias, Coordinadoras, Nidia Cano, Nathalia Pavoni	
<b>Reunión Proyecto Catedra Artística con Manejo de Medios</b>	Coordinación 1 Sede Nro. 2  H. 11:00 a.m. – 12:00M	Rector, Integrantes Proyecto Artística con Manejo De Medios	
<b>Manejo responsable de Redes Sociales</b>	Aulas de Clase  Jornada Mañana Grupo: <b>8°1</b> H. 9:30 a.m. Grupo: <b>8°2</b> H. 10.20 a.m.  Jornada Tarde Grupo: <b>8°3</b> H. 12:45 p.m. Grupo: <b>8°4</b> H. 1.35 p.m.	Psicólogo del programa Escuela Entorno protector	Los docentes de cada hora acompañan y apoyan la actividad.
<b>Reunión de directivos</b>	Rectoría Sede Nro. 2  H. 12:00M – 2:00pm	Rector y coordinadores.	
<b>PLAN LECTOR- Primaria</b>  1. <b>Actividad: regiones del mundo. -(Bibl)</b> 2. <b>Actividad: tipos de opiniones. (Bibl)</b>	Biblioteca Sede Nro. 1  Jornada Mañana <b>1-</b> Grupo: <b>5°1</b> H. 10:20 a.m.  Jornada Tarde <b>2-</b> Grupo: <b>5°4</b> H. 1:35 p.m.	Bibliotecaria: Mary Luz Muñoz	La docente encargada acompaña y apoya la actividad.

**JUEVES 13 DE MARZO**

ACTIVIDADES	LUGAR/HORA	RESPONSABLE	PARA TENER EN CUENTA
<b>Reunión Alistamiento estudiantes SENA</b>	Rectoría  H. 1:00pm	Rector, Líder Secretaria Educación SENA	
<b>Comunicación asertiva</b>	Sede Nro. 1 Aulas de clase  Jornada Mañana Grupo: <b>5°2</b> . H. 9:00a.m. Grupo: <b>5°1</b> . H.10:10a.m. Jornada Tarde Grupo: <b>5°3</b> H. 12:15 p.m.	Psicólogo del programa Escuela Entorno protector.	La docente encargada acompaña y apoya la actividad.

<b>Socialización Mallas Área de Religión</b>	Coordinación Sede Barbados piso 1  H. 10:30am – 1:30pm	Rector, Coordinadores Docentes: Marcela Marín, Liliana Jaramillo, Natalia Salas, Claudia Ramírez	Los docentes del área de Religión, este día cumplen 8 horas.  Los coordinadores revisan el horario de los diferentes grupos y lo organizan en caso de ser necesario.
<b>Reunión Comité Alimentación Escolar CAE</b>	Coordinación 1 Sede Nro. 2 Segundo piso  H. 10:00 a.m.	Asisten: Personero, Contralor, Líder Deportivo, Manipuladoras, acudiente Tatiana Bustamante, Docentes del Proyecto, Coordinadores	
<b>PLAN LECTOR- Primaria</b>  <b>Actividad: la hormiga desobediente. -(Bibl)</b>	Biblioteca Sede Nro. 1  Jornada Mañana Grupo: <b>Transición 3</b> H. 10:10 a.m.  Jornada Tarde Grupo: <b>2°5</b> H. 1:10 p.m.	Bibliotecaria: Mary Luz Muñoz	La docente encargada acompaña y apoya la actividad.

#### VIERNES 14 DE MARZO

ACTIVIDADES	LUGAR/HORA	RESPONSABLE	PARA TENER EN CUENTA
<b>Organización Huerta Montecarlo “Siembra de Semillas”</b>	Espacio al lado de Buen Comienzo  H. 7:00am	Fundación Amarte Global. Yuly Henao	
<b>Acto Cívico Sexualidad y Construcción de Ciudadanía</b>	Ambas Sedes  H. Por Definir	Proyecto Sexualidad y Construcción de Ciudadanía	En este espacio se van a posesionar los líderes Estudiantiles
<b>Reunión Docentes Transición, Primaria, P.B, Aceleración “Actividades Comité Social</b>	Biblioteca Sede Nro 1  H. 11:20am – 12:40M	<b>Docentes Transición, Primaria, P.B, Aceleración</b>	
<b>Club lector "el armario de las letras".</b>  <b>Estudiantes de básica primaria</b>	Biblioteca Sede Nro. 1  Jornada Mañana H. 11:00a.m. – 12:00 p.m.  Jornada Tarde H. 12:00 - 1:00 p.m.	Escuelas populares Coordinadora	Están invitados los estudiantes inscritos desde el 2024, asisten en jornada contraria. Los nuevos interesados dirigirse a biblioteca.
<b>Capacitación de bibliotecarias</b>	Auditorio Mova  H. 8:00 a.m.- 1.00 p.m.	Bibliotecarias Stacey Agudelo Mary Luz Muñoz	

### 3. ORIENTACIONES GENERALES

#### 3.1. REUNION CON AREAS

Desde el año anterior se realizó revisión y actualización de las mallas y se acordó que cada equipo de áreas socializará las modificaciones a los directivos; por lo tanto, se comparte el cronograma de exposiciones. Los días de las exposiciones los docentes que pertenezcan al área, cumplen 8 horas laborales

AREA	FECHA	HORA EXPOSICION
INGLES	11/03	10:30am – 1:30pm
RELIGION	13/03	10:30am – 1:30pm
ARTISTICA	18/03	10:30am – 1:30pm
TECNOLOGIA	20/03	10:30am – 1:30pm
EDUCACION FISICA	27/03	10:30am – 1:30pm
ETICA	1/04	10:30am – 1:30pm
TRANSICION	3/04	10:30am – 1:30pm

#### 3.2. ETICA Y VALORES

El Proyecto de Formación en Ética y Valores de la institución, tiene como fin, formar a la Comunidad Educativa en Valores por lo tanto se desarrollan diferentes actividades para que estudiantes, padres de familia y toda la comunidad educativa puedan aprenderlos y vivirlos, permitiendo influir positivamente en las personas que están en su alrededor. Teniendo en cuenta esta situación, el proyecto Ética y Valores desea conmemorar un valor cada mes para que los niños, niñas y la comunidad Educativa puedan interiorizarlos, por lo anterior se les solicita a los docentes que acompañan la Disciplina, que en las formaciones semanales realicen una reflexión sobre el valor correspondiente de tal manera que los estudiantes puedan recordarlo. También invitamos a todos los orientadores de grupo y demás docentes para que organicen las orientaciones de grupo con estos valores, realicen una frase de recordación de cada valor y organicen un árbol de valores que se irá construyendo durante el año con cada valor trabajado.

MES	VALOR
FEBRERO	Solidaridad “cuidado del otro”
MARZO	Cooperación
ABRIL	Amor (servicio)
MAYO	Honestidad, fidelidad
JULIO	Libertad
AGOSTO	Determinación, autonomía
SEPTIEMBRE	Respeto
OCTUBRE	Pluralidad
NOVIEMBRE	Paz

**3.3. SITIO WEB INSTITUCIONAL.** Este espacio está en constante actualización. En la información de entrada se encuentran anuncios y fotografías institucionales de las actividades del momento; además encontramos información fija de orden institucional:

- Repositorio oficial de documentos oficiales: PEI, SIEE, MC, Plan de estudios,
- Sistema de Calidad, Plan operativo anual.
- Vínculos a todos los demás medios de comunicación institucionales
- Directorio institucional de correo electrónico y micrositos de los docentes.

**Fomentemos su consulta y uso entre estudiantes, acudientes y comunidad educativa en general** URL: [www.iemontecarloquillermogaviriacorrea.edu.co](http://www.iemontecarloquillermogaviriacorrea.edu.co)

### 3.4. COMPENSACION DE SEMANA SANTA

- ✓ **CARPETA BANCO DE TALLERES (entrega 21 de marzo):** Los docentes realizarán 5 talleres por grado o conjunto de grados enfocados en proyecto lectoescritura para compensar el día 14 de abril. Estos talleres deben ser entregados de forma digital en un archivo que les será compartido y en medio impreso en una carpeta en coordinación.  
Los talleres deben ser diseñados en formato Word, utilizando el modelo estandarizado definido en la Gestión Académica del PEI (Se anexa formato).  
Hoja tamaño oficio (8.5'' X 13'', es decir, es decir, 21.59 cm x 33.0 cm), fuente: Arial tamaño 11; la margen debe ser de 1 o 2 cm como máximo y el interlineado entre renglones de 1,15. (entrega 21 de marzo)
- ✓ **ELABORACION PIAR (Entrega 28 de febrero): instrucciones generales.....**
- ✓ **PRUEBAS DE PERIODO (entrega 28 de marzo):**

### CONSIDERACIONES GENERALES

Las pruebas periodo serán elaboradas por los docentes de la institución teniendo en cuenta lo trabajado y estudiado en el periodo

Las presentaciones de las pruebas periodo serán aplicadas a los estudiantes en medio impreso y en los niveles y grados de Transición a once y, serán acompañadas durante su aplicación por el director de grupo.

Las del primer periodo se aplicarán el día 25 de abril en dos secciones; primera sección primeras tres horas de clase antes del descanso y segunda sección de dos a tres horas después del descanso.

Los grados transición, primero, segundo y Procesos Básicos, deben de programar unas evaluaciones de las áreas fundamentales (castellano, matemáticas, ciencias naturales, ciencias sociales, urbanidad y civismo, inglés) durante dos (2) días, respetando el ritmo de aprendizaje y lectura básica de los estudiantes.

### ORIENTACIONES CON RESPECTO A LA FORMA O ESTILO:

1. Las pruebas deben ser diseñadas en formato Word, utilizando el modelo estandarizado definido en la Gestión Académica del PEI, socializado y entregado por los directivos
2. Después de ser diseñadas por el docente, revisadas por equipo de docentes del área, se entregan al Jefe de área quien recoge en medio digital y medio impreso, las pruebas de todos los grados escolares para ser entregadas en coordinación
3. **Hoja tamaño oficio (8,5'' X 13'', es decir, es decir, 21.59 cm x 33.0 cm)**, fuente: Arial tamaño 11, para los grados Transición a 11º y CLEI 1 - 6
4. La margen debe ser de 1 o 2 cm como máximo y el interlineado entre renglones de 1,15
5. El número de preguntas por área y grados se ha estandarizado de la siguiente manera:
  - Transición, el o la docente diseñara mínimo un ejercicio o pregunta por cada una de las dimensiones
  - 1º, 2º y procesos básicos (PB), el o la docentes diseñará 5 preguntas en cada una de las áreas y asignaturas.
  - 3º a 5º y aceleración del aprendizaje. El docente realizará 8 preguntas para cada una de las áreas
  - 6º a 11º, caminar en secundaria y CLEI 3 - 6, El docente realizará 10 preguntas para cada una de las asignaturas.
  - CLEI 1, 2, los docentes diseñaran 5 preguntas en las áreas fundamentales (castellano, matemáticas, ciencias naturales, ciencias sociales, inglés)
    - En los Grados 3º - 5º, Aceleración, Cada prueba se realiza en 20 min. Mínimo, máximo 24 min.
    - En los Grados 6º - 9º, CLEI 3, 4, Caminar en secundaria, Cada prueba se realiza en 28 min. Mínimo, máximo 30 minutos
    - En los grados 10º - 11º, CLEI 5 . 6; Cada prueba se realiza en 21 min. Mínimo, máximo en 23 minutos

Grados y Grupos	Tiempo para pruebas	Numeración Pruebas
Grado Transición:dimensiones.	Se realizan durante los dos días	
5 preguntas; Grado 1°, 2°, P.B; CLEI 1-2; las pruebas se aplican en dos (2) días. Primer día, Se aplican las áreas Lengua Castellana,Ciencias Naturales, Ciencias Sociales Segundo día de clase se aplican las áreas Matemáticas, Inglés,Urbanidad y Civismo	Horario que se aplicara durante los dos (2) días de la prueba:  Jornada Mañana Primer Sección: 6:55am – 9:20am Descanso 9:20am – 9:50am Segunda Sección 9.50am – 11:55am  Jornada Tarde Primer Sección: 12:15M – 2:40pm Descanso 2:40pm – 3:10pm Segunda Sección 3.10pm – 5:15pm	Primer Día: Lenguaje (1-5), Ciencias Naturales (6-10), Ciencias Sociales (11-15), Segundo día: Matemáticas (16-20), Ingles (21-25), urbanidad y civismo (25-30)
8 preguntas Grado 3°, 4°, 5°, Aceleración. Las pruebas se aplican en dos secciones, primer sección tres primeras horas de clase se aplican las áreas Matemáticas, Ciencias Naturales, Ingles, Tecnología y Informática, Ética y Valores, Religión; segunda sección dos horas de clase se aplican las áreas Lengua Castellana, Ciencias Sociales, Urbanidad y Civismo, Artística, Educación Física.	Horario de las dos secciones:  Jornada Mañana Primer Sección: 6:55am – 9:20am Descanso 9:20am – 9:50am Segunda Sección 9.50am – 11:55am  Jornada Tarde Primer Sección: 12:15M – 2:40pm Descanso 2:40pm – 3:10pm Segunda Sección 3.10pm – 5:15pm	Primer Sección: Matemáticas (1-8), Ciencias Naturales (9-16), ingles (17-24), Tecnología y informática (25-32), Ética y Valores (33-40), Religión (41-48). Segunda Sección: Lengua Castellana (49-56), Ciencias Sociales (57-64), Urbanidad y Civismo (65-72), Artística (73-80), Educación Física (81-88)
10 preguntas 6° a 9°, Caminar en Secundaria y CLEI 3, 4. Las pruebas se aplican en dos secciones, primera sección tres primeras horas de clase se aplican las áreas Matemáticas, Ciencias Naturales, Inglés, Tecnología y Informática, Ética y Valores, Religión; segunda sección dos horas de clase se aplican las áreas Lengua Castellana, Ciencias Sociales, Artística, Educación Física,	Horario de las dos secciones:  Jornada Mañana Primer Sección: 6:00am – 9:00am Descanso 9:00am – 9:30am Segunda Sección 9.30am – 11:30am  Jornada Tarde Primer Sección: 12:15M – 3:15pm Descanso 3:15pm – 3:45pm Segunda Sección 3.45pm – 5:45pm	Primer Sección: Matemáticas (1-10), Ciencias Naturales (11-20), Ingles (21-30), Tecnología y informática (31-40), Ética y Valores (41-50), Religión (51-60). Segunda Sección: Lengua Castellana (61-70), Ciencias Sociales (71-80), Artística (81-90), Educación Física (91-100)
10 preguntas 10° a 11°, CLEI 5 - 6; Las pruebas se aplican en dos secciones, primera sección tres primeras horas de clase se aplican las áreas Matemáticas, Ciencias Naturales Química, Inglés, Tecnología informática, Ética y Valores, Religión, Filosofía; segunda sección dos horas de clase se aplican las áreas Lengua Castellana, Ciencias Sociales, Artística, Educación Física, Ciencias Naturales Física, Emprendimiento.	Jornada Mañana Primer Sección: 6:00am – 9:00am Descanso 9:00am – 9:30am Segunda Sección 9.30am – 11:45am  Jornada Tarde Primer Sección: 12:15M – 3:15pm Descanso 3:15pm – 3:45pm Segunda Sección 3.45pm – 6:00pm	Primer Sección: Matemáticas (1-10), Ciencias Naturales Química (11-20), ingles (21-30), Tecnología y Informática (31-40), Ética y Valores (41-50), Religión (51-60), Filosofía (61-70). Segunda Sección: Lengua Castellana (71-80), Ciencias Sociales (81-90), Artística (91-100), Educación Física (101-110), Ciencias Naturales Física (111-120), Emprendimiento (121-130)

6. Organizar la prueba en una (1) o dos (2) columnas de acuerdo con la extensión de los textos el mejor aprovechamiento de la extensión total de la o las páginas utilizadas, evitando que sobren grandes espacios vacíos y realizando economía en el uso de páginas, y/o hojas de papel (es ideal lograr que cada asignatura se ajuste a una (1) pagina, y en caso de contar con textos amplios e ilustrativos e imágenes, que no sobre pase las 2 páginas.

7. Las preguntas son tipo PROBLEMA y las opciones de respuesta son de selección múltiple con única respuesta (siguiendo los modelos para las pruebas SABER)
8. El día de la aplicación de las pruebas durante el desarrollo de estas, verificar que los estudiantes marquen en la prueba los datos que les piden en especial en su hoja de respuestas y que sigan las instrucciones claras para la aplicación.
9. Al aplicar la prueba es importante que el docente constantemente verifique que el grupo de estudiantes estén organizados, que se mantenga el silencio para lograr mayor concentración frente a la prueba, dar las orientaciones generales que sean pertinentes al inicio de ella y, aquellas que sean particulares a cada estudiante que lo requiera durante el tiempo que ésta dura. No recibir ninguna prueba hasta que se cumpla el tiempo destinado para la prueba. Decirles a los estudiantes que le dediquen todo el tiempo a la prueba y que si termina antes de tiempo se le asignara un taller para que continúe concentrado y en silencio.
10. Aquellos estudiantes que no presenten pruebas por ausencia a la clase, a la jornada escolar o por otras razones, cuya causa es justificable ante el Manual de Convivencia y/o las condiciones pedagógico académicas del o la estudiante, podrán presentarlas hasta en un lapso máximo de dos días después de su aplicación, o después de presentarse a la institución tras haber cumplido la incapacidad o licencia que presente legalizada. En todo caso es importante solicitar las excusas debidamente elaboradas con los comprobantes si los hay. La excusa la firma el coordinador, quien le aplica la prueba al estudiante o delega a los docentes dicha aplicación.
11. Cuando la prueba se haya aplicado y el docente la revise, valore y califique, se sugiere tener la precaución de tachar las respuestas con bolígrafo para evitar reclamos y posibles fraudes ya que las respuestas fueron marcadas o sombreadas con lápiz.

#### ORIENTACIONES CON RESPECTO AL CONTENIDO:

12. Acorde con algunas de las consideraciones generales se reitera que, las pruebas constarán de textos informativos, a partir de los cuales, se redactarán los enunciados que describen SITUACIONES PROBLEMA, acompañadas cada una de cuatro enunciados que plantean respuestas, identificadas con letras minúsculas a, b, c, d para básica primaria (grados 1º y 2º); y con letras mayúsculas A, B, C, D para básica secundaria y media (grados 4º, 5º, 6º, 7º, 8º, 9º, 10º, 11º y la Educación para Adultos).
13. Los enunciados que son opciones de respuesta deben ser claros, que describan PROBLEMAS (preferiblemente hechos, principios, situaciones, fenómenos, teorías,) planteamientos reales, auténticos, y “verdaderos”, acorde con la realidad del saber científico, técnico y/o artístico, lo que indica que es un saber objetivamente reconocido en cada disciplina; **evitar planteamientos falsos, descontextualizados de la realidad y el tema o problema**, ya que esto confunde y crean ideas inadecuadas, expresiones erradas y conjeturas creadas por una falsa o equivocada asociación; también evitar que las respuestas sean enunciados que sugieren la combinación de dos respuestas, por ejemplo: **“las respuestas B y D son las correctas”**; también evitar preguntas y respuestas de carácter sólo memorístico, por ejemplo: **“Cuál es la capital de Colombia”**, ya que estos no trascienden plenamente a un examen donde se aborden preguntas y respuestas cada tipo de competencia general, como lo son: interpretativa, argumentativa y propositiva o incluso otros ámbitos de competencia más específicas de cada área.

**KAROL COSSIO CORREA**  
Rector

**EDDY JOHANA GALEANO OSPINA**  
Coordinadora

**CARLOS ALBERTO RICO URREGO**  
Coordinador

**LORENA VASQUEZ RENDON**  
Coordinadora

**ELKIN ANTONIO ALFONSO SOSSA**  
Coordinador