



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA PRESENTACIÓN

## CIRCULAR DE COORDINACIÓN

10 DE AGOSTO DE 2020

### CIRCULAR No 20

**Fecha:** 10 de agosto de 2020

**Para:** Padres de familia y estudiantes

**DE:** Rectoría y Coordinación

**Asunto:** Taller sobre fortalecimiento nutricional / Reglas de clases sincrónicas / Formato de excusas

#### 1. Horario Para Capacitación De Las Estudiantes Con La Secretaria De Inclusión Social

##### TEMAS A TRATAR:

- HABITOS DE ALIMENTACION SALUDABLE (ALEJANDRA)
- MUEVETE EN CASA (DANIEL)

#### BACHILLERATO Y PREESCOLAR A

HORA	LUNES 10	MARTES 11	MIERCOLES 12	JUEVES 13	VIERNES 14
11:30 a 12:30	Preescolar A	6°A	7°A	10°A	11:B
9:30 a 10:30					11:A
10:30 a 11:30					7°B
	<b>LUNES 17</b>	<b>MARTES 18</b>	<b>MIERCOLES 19</b>	<b>JUEVES 20</b>	<b>VIERNES 21</b>
11:30 a 12:30		6°B	8°A	10°B	8°B
9:30 a 10:30					9°A
10:30 a 11:30					9°B

#### PRIMARIA

	LUNES 10	MARTES 11	MIERCOLES 12	JUEVES 13	VIERNES 14
1:00 pm – 2:30 pm			3A		2B
3: 00 pm – 4:30 pm		1°A		5A	4A
5:00 pm – 6:30 pm		4B			
HORA	<b>LUNES 17</b>	<b>MARTES 18</b>	<b>MIERCOLES 19</b>	<b>JUEVES 20</b>	<b>VIERNES 21</b>
1:00 pm	<b>FESTIVO</b>		3B		5B
2: 00 pm		Preescolar B		2A	
4:00 pm			1°B		

#### NOTAS:

1. CONVOCA Y ACOMPAÑA CADA DIRECTOR DE GRUPO EN LA FECHA Y HORARIO ASIGNADO.
2. LAS ESTUDIANTES ASISTIRAN A LOS TALLERES CON UNIFORME DE ED. FISICA.

DANIEL: [daniel.giraldogo@gmail.com](mailto:daniel.giraldogo@gmail.com)

ALEJANDRA: [de.aleja@gmail.com](mailto:de.aleja@gmail.com)

Tel 3045793820

Tel 3006409682

## 2. Reglas para clases sincrónicas:

- Esta asistencia puntual a los encuentros sincrónicos de clase, se considera indispensable y la estudiante deberá permanecer con la cámara encendida, en un lugar que propicie el aprendizaje, con los micrófonos apagados y evitar consumir alimentos durante la clase
- Para el grado preescolar, primero y segundo deben estar acompañados de un adulto que ayude a la estudiante a manipular el equipo para ingresar y salir de los encuentros.
- Para la asistencia a los encuentros virtuales la estudiante deberá usar la camiseta de Ed. Física.
- Debe estar sentada y organizada para recibir su clase, así como lo hace cuando está de manera presencial en la institución, recuerda que es importante mantener tu buena presentación personal y tu disposición al estudio.
- Los docentes tienen la orientación de no volver a reprogramar ninguna evaluación o estrategia evaluativa sino existe una causa justificada (enfermedad, citas médicas) y para que esta causa entre como justificada, los padres de familia deberán informar oportunamente del inconveniente a coordinación mediante el correo electrónico [coordinacion.presentacion@gmail.com](mailto:coordinacion.presentacion@gmail.com). **Para Preescolar B y Primaria** y [coordinador.presentacion@gmail.com](mailto:coordinador.presentacion@gmail.com) **para preescolar A y Bachillerato**. Una vez aceptada la excusa se acordará presentar la evaluación de manera oral.
- Todas las estrategias evaluativas deberán montarse en la APP Classroom, no se toma por recibidas las que hagan llegar a los correos de los docentes, a los WhatsApp o por cualquier otro medio
- La estudiante que no asista a los encuentros virtuales o no entregue las estrategias evaluativas a tiempo o que entre a los encuentros y apague la cámara o ponga la foto, entre otros, no podrá ser evaluada con 5.0 en este ítem evaluativo.
- Ninguna estudiante puede compartir sus contraseñas ni exigir a otras que les envíen las suyas ya sea para comparar o mirar los trabajos realizados, tampoco está permitido realizar capturas de pantalla o videos de los encuentros de clase y mucho menos compartirlas (el único autorizado es el docente)
- Los link de las reuniones no pueden ser utilizados para encuentros virtuales de estudiantes sin la presencia de los docentes.
- Los profesores se les tiene prohibido aceptar en sus clases correos que no sean los que se les asignaron a las estudiantes, esperamos contar con su comprensión.

## 3. Horario de atención de Secretaria de manera presencial: Las secretarias atenderán Jessica todos los lunes y miércoles y doña Olga los miércoles de 9.00 am a 12:00 m.

Se anexa el formato de excusas.

Gustavo A. Alvares Yepes  
Rector

Carmen Elena Marín Congote  
Coordinadora

Carlos Alberto Giraldo Álzate  
Coordinador

# EXCUSAS PADRES DE FAMILIA

LUGAR Medellín, FECHA: \_\_\_\_\_

Yo \_\_\_\_\_ como padre \_\_\_\_ madre \_\_\_\_\_ acudiente \_\_\_\_\_

solicito excusar a la alumna: \_\_\_\_\_ del grupo \_\_\_\_\_, por faltar a las

clases virtuales el (los) día(s): \_\_\_\_\_

Motivo:

---

---

---

---

---

---

Asumiendo las responsabilidades que su inasistencia genere y con el compromiso de presentar las actividades que se realicen durante su ausencia en un plazo máximo de 5 días hábiles.

Anexo constancia que justifica su ausencia (certificados médicos, entre otros)

FIRMAS: (padre, madre, acudiente)

\_\_\_\_\_  
C.C.  
Teléfonos