

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA PRESENTACIÓN					
	NOMBRE ALUMNA:					
	ÁREA / ASIGNATURA: Tecnología e Informática					
	DOCENTE: Ligia Machado Pérez					
	PERIODO	TIPO GUÍA	GRADO	Nº	FECHA	DURACIÓN
	3	Aprendizaje	6º	1	Septiembre de 2026	2 unidades

INDICADORES DE DESEMPEÑO

- Identifica los principales servicios de Internet, explicando sus ventajas y beneficios.
- Realiza búsquedas eficientes a través de diferentes herramientas y mecanismos que le permiten obtener información de calidad.
- Utiliza eficazmente y con propiedad los diferentes elementos que le ofrece Internet para su formación académica y personal.

El correo electrónico o E-mail

El correo electrónico, es un servicio en el que puedes enviar y recibir mensajes de manera instantánea a través de Internet, incluyendo fotografías o archivos de todo tipo. Una de sus ventajas, es que no necesitas que las personas a las que envías mensajes, estén conectadas a Internet al mismo tiempo que tú, ni tampoco que debas estar conectad@ todo el tiempo para recibirlos. Fuente:

<https://edu.gcfglobal.org/es/>

Sus principales características son:

- Es rápido y económico. Solo tarda unos segundos en enviar o recibir mensajes, dependiendo de la velocidad de tu conexión a Internet.
- Puede enviar o recibir mucha información, esto depende del servidor de correo que estés utilizando.
- Se pueden enviar archivos de diversos tipos como, fotografías, videos, libros, revistas, etc.

ACTIVIDADES

1. Observa los siguientes videos y registra en tu cuaderno las recomendaciones que debes tener en cuenta para enviar correctamente un correo electrónico.
<https://www.youtube.com/watch?v=aBNRU3GSMiY>
https://youtu.be/JAX9y4re_vA
2. Envía a una compañera, UN CORREO ELECTRÓNICO QUE CUMPLA CON TODAS LAS RECOMENDACIONES vistas en clase, donde le cuentes sobre LAS VENTAJAS QUE TIENE INTERNET PARA TU FORMACIÓN ESCOLAR.
3. Antes de enviar el correo, toma una captura de pantalla donde se puedan apreciar todos los detalles. Esta imagen será la que me envíes como evidencia a través de la plataforma de Classroom.

**Siempre que envíes un correo electrónico,
ten en cuenta las normas de cortesía.**