



# ACTA DE LIQUIDACIÓN BILATERAL DE CONTRATO

**INSTITUCION  
EDUCATIVA LA  
PRESENTACION**

Nº 15

Página 1 de 3

**CONTRATO** 19 DE 2024

**CLASE CONTRATO** CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

**CONTRATISTA** JOSE ALEXANDER ARBOLEDA CARDONA y/o COMPUTONER

**NIT:** 71.377.271-6

**OBJETO** “Contratar el servicio técnico especializado, para reparación y mantenimiento correctivo de las impresoras Kyosera DK3112 y la impresora Kyosera M3145 y el suministro de las piezas originales que requieran, así como también el mantenimiento correctivo del DVR de grabación de 16 canales por cambio y configuración de disco duro de 4 teras”. Acorde con las especificaciones establecidas en la invitación publica N° I.E.P. 21 del 07 de Noviembre de 2024

## CONDICIONES TÉCNICAS Y CANTIDAD A CONTRATAR:

ITEM	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN
1	1	Servicio técnico correctivo copiadora Kyocera M3655 ubicada en secretaria 1er piso con serial : R4P1685104, requiere cambio de unidad de imagen averiada, incluye unidad de imagen kyocera DK-3132 ORIGINAL.
2	1	Servicio tecnico correctivo copiadora Kyocera M3145 ubicada en la secretaria 2° piso, se requiere cambio de unidad fusora por desgaste, incluye repuesto unidad fusora kyocera FK-3130 ORIGINAL
3	1	Servicio de mantenimiento correctivo a DVR de grabación 16 canales cambio y configuración de disco duro de 4 teras, incluye Disco duro mecanico de 4 teras dedicado para grabación

**VALOR INICIAL** TRES MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS PESOS M/L.  
(\$3.379.600.00)

Calle 7 No 56 - 08 Teléfonos: 3615509 / 2555481 Medellín  
Correo electrónico: rectoría.presentacion@gmail.com



## ACTA DE LIQUIDACIÓN BILATERAL DE CONTRATO

INSTITUCION  
EDUCATIVA LA  
PRESENTACION

Nº 15

Página 2 de 3

**Duración** 15 días calendario a partir de la firma del contrato

**FECHA DE INICIO** 15 de noviembre de 2024

**FECHA DE TERMINACIÓN** 30 de NOVIEMBRE de 2024

**ADICIÓN** N/A

**PRÓRROGA** N/A

### CONSIDERACIONES

El día 15 noviembre de 2024, LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA PRESENTACIÓN, Celebró el contrato No. 19 de 2024 con el señor JOSE ALEXANDER ARBOLEDA CARDONA persona Natural identificada con cedula de ciudadanía N° 71.377.271 expedida en Medellín (Antioquia), quien actúa como representante legal de la empresa COMPUTONER Identificada con NIT: 71.377.271-6 Cuyo objeto era:

“Contratar el servicio técnico especializado, para reparación y mantenimiento correctivo de las impresoras Kyosera DK3112 y la impresora Kyosera M3145 y el suministro de las piezas originales que requieran, así como también el mantenimiento correctivo del DVR de grabación de 16 canales por cambio y configuración de disco duro de 4 teras”. Acorde con las especificaciones establecidas en la invitación pública N° I.E.P. 21 del 07 de Noviembre de 2024

### CONDICIONES TÉCNICAS Y CANTIDAD A CONTRATAR:

En cumplimiento del objeto contractual, el contratista realizará las actividades que se describen en la invitación para contratar y en la propuesta económica presentada por el contratista, aprobada por la institución educativa contratante y que constituye parte integral del presente contrato.

Se estableció como valor total final pagado del contrato la suma de TRES MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS PESOS M/L. (\$3.379.600.00) y como tiempo de ejecución inicial contractual de Quince (15) días, a partir de la firma del contrato.

1. El objeto del contrato No. 19 de 2024, se ha cumplido a cabalidad en los términos establecidos en el mismo.
2. A continuación se relaciona el cuadro de ejecución presupuestal del contrato 19 de 2024, donde se discriminan los pagos realizados, así:

Valor total contrato	\$3.379.600.00
Valor ejecutado	\$3.379.600.00
Valor pagado al Contratista	\$3.379.600.00

3. Una vez vencido el plazo del contrato y en atención a las anteriores consideraciones, las partes

### ACUERDAN:

Calle 7 No 56 - 08 Teléfonos: 3615509 / 2555481 Medellín  
Correo electrónico: rectoria.presentacion@gmail.com



## ACTA DE LIQUIDACIÓN BILATERAL DE CONTRATO

**INSTITUCION  
EDUCATIVA LA  
PRESENTACION**

Nº 15

Página 3 de 3

**PRIMERO:** Liquidar de mutuo acuerdo el contrato **No. 19 de 2024**, dadas las consideraciones antes enunciados.

**SEGUNDO:** Ambas partes manifiestan estar **a paz y salvo** por cualquier concepto derivado de la no ejecución de dicho contrato

Para constancia se firma en el Municipio de Medellín, a los **13 días** del mes de **ENERO** de **2025**.

**GUSTAVO A. ALVÁREZ YEPES**  
Rector

**JOSE ALEXANDER ARBOLEDA CARDONA**  
Contratista

