	INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA PRESENTACIÓN					
SENCILLEZ RESERVICE	NOMBRE A	LUMNA:				
	ÁREA / ASIGNATURA: Tecnología e informática					
	DOCENTE:	Claudia Patricia Rivera G	Guerra			
	PERIODO	TIPO GUÍA	GRADO	N <sup>0</sup>	FECHA	DURACIÓN
	3	Conceptual	5°	6	Septiembre	2 unidades

**INDICADOR DE DESEMPEÑO:** Identifica el concepto de Excel, explicando su funcionalidad y utilizando el algoritmo para abrir el programa

## ABRIR UN LIBRO DE EXEL

Para abrir un libro de Excel debemos hacer click en el icono de Excel que tendremos en el escritorio o pinchando en el icono de Excel del menú de Windows. Una vez que hayamos hecho esto veremos una pantalla como la siguiente:

Excel		Buscar plantillas en línea		م	
Recientes		Búsquedas sugeridas: Empresa Pers	onal Presupuestos Calculadora Pe	queñas empresas Listas Registros	
	• 0 Admi   0.51.CO   • 130 Fun	A B C 1 2 3 4 5 6 7	<b>∂</b> Paseo		gastos per
	nerPoint = 0 9 tabla 1 = 69 Mac MOVS 2	Libro en bianco	Bierwenido a Excel a	Catculadora comparativa de	Calculadora de
	j.¢AdmL.	LERA 16 PARA FROMEWORK	Lista de hotalizas	Inventaria del Ingar Lista de contraidos Listanema tena tena tena tena tena tena tena ten	Popul Research and the second
		Lista de tareas pendientes	Lista de compra	Inventario del hogar	Lista de equipo
🛁 Abrir otros Libros		Lable de conjuntación de plan de canvez profesional - Signi agricultario de canvez antenia antenia de la Virteri - Signi agricultario de canvez antenia de la Virteria de			

Como puede verse en la imagen, para abrir un libro podemos hacer click en «Libro en blanco»

# **GUARDAR UN LIBRO DE EXCEL**

Normalmente, antes de cerrar un archivo, elegiremos una ruta para guardarlo. Para poder guardar un libro de Excel deberemos hacer click en la pestaña Archivo (en la esquina superior derecha) y después haremos click en la opción «Guardar como». Hay que tener en cuenta el lugar exacto donde guardaras el archivo: documentos, escritorio, memoria. Y dar nombre al archivo.

# FÓRMULAS EXCEL

Para hacer una fórmula en Excel debemos seleccionar una celda donde queremos incluir la fórmula y empezaremos escribiendo el símbolo igual (=) que en el teclado se encuentra normalmente donde el 0. Para incluir el símbolo igual deberemos hacer click en la tecla Mayúscula y después en el 0 como se puede ver en la siguiente imagen:



Una vez que hayamos empezado nuestra fórmula en Excel con el símbolo = seleccionaremos la celda o celdas con las que queremos operar.

## FÓRMULAS DE EXCEL BÁSICAS

En Excel existen ciertas operaciones matemáticas que no requieren fórmulas complejas ni ninguna función adicional que tengamos que aprendernos de memoria. Esto es lo que se conoce como fórmulas básicas y que se basan en las operaciones aritméticas más sencillas que se aprenden en el colegio: suma, resta, multiplicación y división.

#### \* La fórmula suma en Excel

Sirve para sumar números de todo tipo, ya sean enteros o decimales. Para utilizar esta fórmula necesitamos usar el símbolo +. Por ejemplo, podemos sumar dos números como en la siguiente imagen.

	Α	В	С	
1	10			
2				
3	25		=A1+A3	
4				

Además, Excel tiene la amabilidad de colorear las celdas que estás utilizando en diferentes colores para que así sea mucho más intuitivo y puedas evitar errores de manera visual consiguiendo marcar muy bien las celdas utilizadas en nuestras fórmulas Excel.

Pero no sólo puedes hacer la suma de dos números, sino que puedes introducir varias veces el símbolo + en las fórmulas de Excel para que puedas hacer sumas de más sumandos (valga la redundancia) como puedes ver en la siguiente imagen.

	А	В	С	D
1	10			
2				
3	25		=A1+A3+A	5 <b>+A7</b>
4				
5	12			
6				
7	8			
8				

#### • Fórmula Resta Excel

Al igual que en el caso anterior, también podremos hacer restas en Excel y no necesariamente tienen que ser solo de dos números, sino que también pueden ser de tantos como quieras como en el siguiente ejemplo que te muestro de fórmulas de Excel.

	Α	В	С	D
1	10			
2				
3	25		=A1-A3-A5	5-A7
4				
5	12			
6				
7	8			
-				

Además, podremos combinar tanto las fórmulas Excel de suma como de resta e, incluso, utilizar los paréntesis para poder crear nuestras fórmulas en Excel mucho más complejas.

	Α	В	С	D
1	10			
2				
3	25		=A1+A3-(A	5 <b>+</b> A7)
4				
5	12			
6				
7	8			
0				

### Fórmula Multiplicación

Para hacer una multiplicación usaremos el operador matemático cuyo símbolo en Excel es el asterisco (\*)

	А	В	С	D
1	10			
2				
3	25		=A1*A3	
4				

# Fórmula division

Para hacer una división usaremos el operador matemático cuyo símbolo en Excel es la barra inclinada ( / ).



### FÓRMULAS DE EXCEL CON OPERADORES LÓGICOS

También podemos crear fórmulas de Excel con los operadores lógicos, pero ¿qué son los operadores lógicos? Las fórmulas en Excel con operadores lógicos son los que llevan los símbolos:

- Mayor que (>)
- Menor que (<)</li>

- Diferente de (<>)
- Igual a (=)

Aunque todo esto te pueda parecer abreviaturas para escribir caritas en Whatsapp en Excel no lo son. Conocer su funcionamiento en las fórmulas Excel es fundamental. Estos operadores nos sirven para comparar valores o textos... en definitiva, el contenido de dos celdas. Su resultado es muy sencillo. Si la afirmación se cumple entonces en la celda aparecerá el valor VERDADERO y si no se cumple, la fórmula de Excel devolverá FALSO.

En la siguiente imagen puedes ver algunos ejemplos de estos operadores lógicos y su resultado.

	Α	В	С	
1				
2	10		=A2>A4	
3				
4	20			
-				

El resultado de esta afirmación es falso porque 10 no es mayor que 20.

Además, también podremos utilizar la combinación de dos operadores lógicos en las fórmulas de Excel. Por ejemplo, podemos usar >= o <= como puede verse en la siguiente imagen.

	Α	В	С	
1				
2	10		=A2>=A4	
3				
4	10			
5				

En este caso, el resultado de la fórmula de Excel será VERDADERO porque 10 sí que es igual que 10.

# "LAS GRANDES ALMAS TIENEN VOLUNTAD, LAS DEBILES SOLO TIENEN DESEOS"