



## INSTITUCIÓN EDUCATIVA PROGRESAR

Aprobado por Resolución N° 018122 del 16 Diciembre de 2016

DANE: 105001026701 NIT: 901.051.510-1

Calle 83A # 106D - 05 Teléfono: 423 27 21

Cordial Saludo,

Para realizar el proceso de inscripción de **estudiantes nuevos** debes ingresar a nuestra página web: [www.ieprogresar.edu.co](http://www.ieprogresar.edu.co) en la opción:

AUTORIZADOS

Recuerda seguir cada una de las indicaciones brindadas en esta circular y elegir el GRADO CORRECTO al iniciar la inscripción.

### Estos son los documentos que necesitas:

1. Registro civil de Nacimiento y tarjeta de Identidad
2. Certificado de afiliación a la EPS y fotocopia clasificación del sisben
3. Certificado en **Papel Membrete** de los grados anteriores (primaria último grado cursado y aprobado y para Bachillerato desde el grado 5°).
4. Factura de servicios públicos (reciente)
5. Cédula padres, en caso de ser otra persona el acudiente para matricular, debe presentar la copia del documento de identidad y carta de autorización firmada por los padres
6. Fotografía del estudiante tamaño 3x4 y formato digital JPG

Como todos los documentos serán cargados por internet a la plataforma Institucional es necesario que las copias sean legibles y que **cada uno de los puntos sea un archivo en PDF**. (Por ejemplo: el registro civil y tarjeta de Identidad es un documento en PDF, el certificado de afiliación a la EPS y clasificación del sisben es otro PDF aparte, usted deberá tener al final 6 documentos, y la fotografía del estudiante en formato JPG).

### Información importante:

1. Al diligenciar el formulario de Inscripción digite con mayúscula sostenida, y tal cual como se encuentran en el documento de identidad
2. Al guardar el formulario, se habilitará la opción de **carga de documentos**, recuerde que cada uno de los puntos es un archivo en PDF y la fotografía del estudiante en formato JPG.

Los campos con asterisco (\*) son obligatorios

Grado al que aspira y cupos

Grado al que aspira *	Transición	Sede *	00 - 00INST EDUC PROGRES
Fecha inscripción	22/10/2020	Repitente	N

¿Motivo de la repitencia?

**Nombres**

Apellido 1 *	ROJAS	Apellido 2	SERNA
Nombre 1 *	ANA	Nombre 2	SOFIA

**Identificación**

Tipo documento*	R.C.	Número*		Expedido	MEDELLÍN - (AN	Fecha exped	
-----------------	------	---------	--	----------	----------------	-------------	--

**Nacimiento**

Archivos Anexos

Documento de Id	Subir
Eps y Sibén	Examinar
Cédula de padres y/o acudiente	
Factura Servicios Públicos (reciente)	
Carné de Vacunas	
Fotografía del estudiante	
Certificados en papel membrete	

3. Tenga en cuenta que es importante adjuntar todos los documentos en PDF, si eventualmente no cuenta con alguno de ellos, en el espacio habilitado para dicho documento, adjunte una carta explicando las razones.
4. Al realizar la inscripción en la plataforma institucional, usted acepta la política de privacidad y autoriza el tratamiento de datos personales.

**Tener en cuenta para la matrícula:**

- Haber realizado la inscripción en la plataforma.
- Para legalizar la matrícula deberá entregar los documentos de manera física, es indispensable que se presente el acudiente con el estudiante.
- El uso de tapa bocas dentro de la Institución es de carácter obligatorio.
- Llevar lapicero negro, para su utilización personal.
- Solo se podrán matricular los estudiantes que cumplan con la totalidad de requisitos.

**[PARA REALIZAR EL PROCESO DE INSCRIPCIÓN, CLIC AQUÍ](#)**

Respetuosamente,

***Conny Helen Barth León***  
Rectora