



INSTITUCION EDUCATIVA MAESTRO FERNANDO BOTERO
Nit: 811.031.904-8 Dane: 105001010111 Núcleo 921 Comuna 6
Medellín

AVISO DE INVITACIÓN PÚBLICA N° 14-2023

23 de agosto de 2023

Proceso de Selección Inferior a 20 SMLMV

Tipo de Contrato: Contrato de Obra

1. OBJETO

En desarrollo de sus competencias, la Institución Educativa

**INSTITUCION EDUCATIVA
MAESTRO FERNANDO BOTERO**

requiere celebrar contrato que tenga como

objeto : **REPARACIONES Y MEJORAS GLOBALES EN: 02 REJILLA BAÑOS; 09 CHAPAS- PASADOR-CERROJO; 145 MTS2 PINTURA; 02 PINTURAS**

| ITEM | CANT | COD.UNSPSC | DESCRIPCION |
|------|------|------------|---|
| 1 | 1 | 72101510 | CAMBIO DE REJILLA LAVA TRAPERAS BAÑOS NIÑOS A TODO COSTO |
| 3 | 1 | 72101510 | DESMONTE DE CHAPA EN CLOSET DE COMPUTADORES E INSTALACION DE CANDADO GRANDE (SEDE PRINCIPAL) A TODO COSTO |
| 4 | 2 | 72101510 | DESMONTE DE CHAPA, SUMINISTRO E INSTALACION DE CHAPA NUEVA (SEDE PRINCIPAL) A TODO COSTO |
| 5 | 2 | 72101510 | DESMONTE E INSTALACION DE CHAPA DE SEGURIDAD EN RECTORIA Y CANCHA A TODO COSTO |
| 6 | 1 | 72101510 | INSTALACION DE CERROJO EN AULA 105 |
| 7 | 1 | 72101510 | INSTALACION DE REJILLA TIENDA ESCOLAR |
| 8 | 1 | 72101510 | MANTENIMIENTO DE CHAPA DESMONTE Y PULIDA DE PUERTA A TODO COSTO |
| 9 | 145 | 72101510 | MTS2 PINTURA CORREDOR COLEGIO |
| 10 | 2 | 72101510 | PINTURA ESTANTERIAS EN SEDE ESCUELA A TODO COSTO |
| 11 | 1 | 72101510 | REINSTALACION DE MARCO QUE SE ENCONTRABA SUELTO EN AULA CONTIGUA A SALA DE PROFESORES (SEDE PRINCIPAL) A TODO COSTO |
| 12 | 1 | 72101510 | REPARACION Y ADECUACION DE MESON EN RESTAURANTE ESCOLAR SECUNDARIA A TODO COSTO |
| 13 | 1 | 72101510 | SOLDADURA MESA DE RESTAURANTE |
| 14 | 1 | 72101510 | SUMINISTRO E INSTALACION DE CAUCHO EN PUERTA PARA EVITAR INGRESO DE INSECTOS EN RESTAURANTE SEDE ESCUELA A TODO COSTO |

2. PRESUPUESTO

Para dicho contrato se cuenta con un presupuesto de:

CINCO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M,C

\$5,162,173

EXCLUIDO IVA

Respaldo el presupuesto oficial en el certificado de disponibilidad presupuestal No

12

del

miércoles, 23 de agosto de 2023

del

Fondo de Servicios Educativos de la Institución Educativa

INSTITUCION EDUCATIVA MAESTRO FERNANDO BOTERO

3. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

De acuerdo con la naturaleza del asunto y la cuantía debe seguirse el procedimiento establecido en el Acuerdo Directivo que reglamenta los procesos hasta los 20 smlmv

4. LUGAR Y HORARIO DE ENTREGA DE PROPUESTAS

Se reciben las propuestas hasta el día

jueves, 24 de agosto de 2023

alas

12:00:00 p. m.

de forma presencial o virtual en el correo habilitado

ello:

contratacionpublica@iemfbotero.edu.co

y por el procedimiento explicado en la invitación N°

14-2023

Los estudios y documentos

previos podrán ser consultados en la página Web de la IE, como también en el SECOP II por Regimen Especial.

5. VALIDEZ DE LA OFERTA

La oferta presentada deberá tener una validez mínima de diez (10) días calendario a partir de la fecha de presentación de la misma.

6. REQUISITOS HABILITANTES VIRTUAL

a. Propuesta debidamente firmada con los datos del proponente y/o papel membrete de la empresa.

b. Relación del servicio con valor unitario y valor total, relacionando el IVA, en caso de estar obligado a cobrarlo

c. Cámara de Comercio no mayor a 3 meses

d. Copia de Registro Único Tributario (RUT) actualizado (actividad corresponda con el objeto a contratar)

e. Certificado de paz y salvo en aportes a la seguridad social, del proponente y sus empleados.

f. Fotocopia de la cédula del Representante Legal (Persona jurídica) o de la persona natural

g. Hoja de vida de la función pública (Para servicios)

h. Certificado cuenta bancaria

i. Documento que garantice el pago de la seguridad social integral (Lo presentan con respecto al personal que se ocupe para el cumplimiento del acuerdo contractual de

j. Certificado de medidas correctivas de la policía (https://srvcnpc.policia.gov.co/PSC/frm_cnp_consulta.aspx), no mayor a Tres (3) meses de expedición

k. Certificado de Antecedentes Fiscales Empresa y Representante (Contraloría General de la República), no mayor a Tres (3) meses de expedición

l. Certificado de antecedente de la Policía Nacional. no mayor a Tres (3) meses de expedición

m. Certificado de antecedentes disciplinarios Empresa y Representante. (Procuraduría General de la Nación) no mayor a Tres (3) meses de expedición.

n. Certificado de Inhabilidades de Delitos Sexuales.

v. Certificado de alturas trabajos mayores de 1.50 Mts y no mayor a un año de su expedición.

7. PLAZO

87 Días Después de la firma del contrato

8. FORMA DE PAGO E IMPUESTOS

100% a la ejecución del contrato y al recibido a satisfacción por parte del Rector (a)

Excluido de IVA, de acuerdo al artículo 32 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 100 de la Ley 21 de 1992. Retefuente por "Contratos de construcción del 2%, y Contribución especial por contratos de obra pública del 5% respectivamente. - Para todos en caso de no estar exentos, se aplicara la TASA PRODEPORTE Y RECREACION en una tarifa del 1.3%, según el acuerdo del Municipio de Medellín N°018 de 2020 y la Resolución Municipal N°202150011027 de 2021. Igualmente, en caso de encontrarse obligado a facturar o realizarlo de forma voluntaria, el proveedor deberá expedir factura electrónica según lo establecido en El Decreto 358 de 2020 y Resolución 042 de 2020.

9. CAUSALES DE RECHAZO

Cuando el proponente no acredite los requisitos y calidades de participación establecidos.

Cuando no se cumpla con alguna de las Especificaciones Técnicas.

Cuando no se presenten los documentos subsanables requeridos por la Institución, dentro del plazo otorgado para el efecto.

Cuando el objeto social o actividad mercantil del proponente no corresponda a lo requerido por la Institución, exigencia que aplica a cada uno de los integrantes de Consorcios, Uniones Temporales u otra forma de asociación.

Si luego de evaluadas las propuestas, se encuentra contradicción entre los documentos aportados en la propuesta o entre ésta y lo confrontado con la realidad.

Si el proponente se encuentra incurso alguna de las causales de incompatibilidad, inhabilidad o prohibición previstas en la Constitución y la Ley.

La presentación de propuestas parciales o propuestas alternativas.
 En caso de tener la oferta económica un valor superior al presupuesto estimado oficialmente por la Institución.
 La presentación extemporánea de la oferta.
 Por oferta artificialmente baja.
 Si la propuesta no demuestra experiencia específica en el ámbito del objeto.

10. PROPUESTA ECONOMICA

El proponente deberá informar en la propuesta económica todos y cada uno de los ítems señalados en las condiciones técnicas mínimas exigidas, porque de no ocurrir se corre el riesgo de ser evaluada la propuesta NO HÁBIL.
 Será evaluado en precio atendiendo que en ningún caso el valor de la propuesta será superior al 100% del presupuesto oficial y en la experiencia demostrada.

11. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y ADJUDICACIÓN

Será adjudicado el contrato al proponente con la propuesta más baja en el precio, siempre y cuando cumpla con las condiciones técnicas mínimas exigidas por la Institución; se revisarán entonces los requisitos habilitantes del oferente que presente el precio más bajo cumpliendo con las condiciones mínimas exigidas.

| | |
|-----------------------------------|--|
| Adquisición de bienes y servicios | 100%, al mejor precio dentro de los mismos términos de calidad y especificaciones técnicas |
|-----------------------------------|--|

12. METODOLOGÍA

Luego de recibidas las propuestas y realizado el acta de cierre, se verificará el cumplimiento por parte de los proponentes de los requisitos habilitantes. En caso de que los proponentes no reúnan todos los requisitos se les dará un día hábil para subsanar, procediendo nuevamente a la verificación.

Si se presenta un sólo proponente se le adjudicará a éste, siempre y cuando no se supere el presupuesto oficial.

13. CRITERIOS DE DESEMPATE

En caso de empate se adjudicará al proponente que haya entregado primero en orden cronológico su respectiva oferta en el lugar asignado para tal propósito.

14. DECLARACIÓN DE DESIERTA

Se declarará desierta la selección en los siguientes casos: a) si no se presentaren ofertas; b) si ninguna de las ofertas cumple los requisitos técnicos mínimos; c) si ninguna de las ofertas se considera hábil. Esta declaración se publicará en la cartelera mediante comunicación motivada escrita.

15. ACEPTACIÓN DE LA OFERTA VIRTUAL

La Institución manifestará la aceptación de la oferta mediante correo institucional y con copia a proveedor, con lo cual el proponente seleccionado quedará informado de la aceptación de su oferta. La comunicación de aceptación junto con la oferta constituirán para todos los efectos el contrato celebrado, con fundamento en el cual se realizará el registro presupuestal.

16. GARANTIAS

Para el presente contrato no se exige póliza de garantía, sin embargo el proveedor del bien o servicio debe brindar garantía de calidad comercial a partir de la fecha de entrega y recibido a satisfacción. Se aclara que la mala calidad de cualquiera de los productos objeto de esta contratación, dará lugar a que el Contratista realice el cambio respectivo, sin que ello genere para la Institución el pago de valor adicional al pactado en este contrato.

17. CRONOGRAMA DEL PROCESO

| ETAPA | TRÁMITES NECESARIOS | TÉRMINOS | RESPONSABLE |
|--------------------------------------|--|------------|-------------|
| Planeación | · Estudios y documentos previos. | 23/08/2023 | Rectoría |
| | · Definición de los requisitos técnicos | | |
| | · Requisitos habilitantes | | |
| | · Definición de la ubicación física en donde se prestará el servicio | | |
| Apertura del proceso (invitación) | Invitación pública | 23/08/2023 | Rectoría |
| Cierre del proceso | Fecha límite para recibo de propuestas | 24/08/2023 | Rectoría |
| Evaluación | · Verificación de requisitos habilitantes | 25/08/2023 | Rectoría |
| | · Requerimiento a proponentes para subsanar inconsistencias | | |
| Publicación informe | Publicación informe de evaluación. | 28/08/2023 | Rectoría |
| Adjudicación o declaratoria desierta | resolución de adjudicación o declaratoria desierta | 29/08/2023 | Rectoría |
| Celebración contrato | Firma contrato | 29/08/2023 | Rectoría |


 CARLOS VIDAL TOBON BETANCUR
 Rector

Hora y fecha de fijación:

| | |
|-------------|------------|
| 10:00 a. m. | 23/08/2023 |
|-------------|------------|

 Firma 1: BETY SOSSA

Hora y fecha de desfijación:

| | |
|-------------|------------|
| 12:00 p. m. | 24/08/2023 |
|-------------|------------|

 Firma 2: ISABEL CAMPILLO