



“Formando para transformar”

EL RECTOR(A) DE LA INSTITUCION EDUCATIVA BELLO ORIENTE. ESTABLECIMIENTO OFICIAL CREADO SEGÚN RESOLUCIÓN N° 20185005174 DE ENERO 26 DE 2018 Y MODIFICADA POR LA RESOLUCIÓN N° 201850043111 DE JULIO 18 DE 2018 QUE APRUEBA IMPARTIR EDUCACIÓN FORMAL EN LOS NIVELES DE PREESCOLAR, BÁSICA PRIMARIA, BÁSICA SECUNDARIA EN LAS JORNADAS DIURNA, NOCTURNA Y JORNADA ÚNICA.

NIT: 901159880-7 DANE 105001026549 NÚCLEO EDUCATIVO 916

AGENDA ACADÉMICA SEMANA N°14

SEGUNDO PERÍODO

24 AL 28 DE ABRIL DE 2023

SEMANA DEL IDIOMA

FECHA	HORA	ACTIVIDAD	PARTICIPAN	LUGAR	RESPONSABLE
Lunes 24/04/23	7:00 AM A 1.00 PM	JORNADA PEDAGÓGICA: Jornada de Salud Mental. Desarrollar las actividades propuestas con la mejor actitud. Llevar ropa cómoda	Directivos y Docentes	MOVA	SEM
Martes 25/04/23	AM PM	Apertura de la Semana del idioma y adopta un autor. (Ver documento anexo)	Docentes y Estudiantes	Aulas de clase	Jefe de área de Humanidades: Leidy Johana Seguro
	AM PM	Festín Literario en la biblioteca con los estudiantes de la Sede Principal.	Docentes y Estudiantes	Biblioteca	Jefe de área de Humanidades: Leidy Johana Seguro
	AM PM	Dirección de Grupo: Socializar la nueva asignación de los docentes y recordar el nuevo horario.	En lo posible el director de grupo si se encuentra en la sede.	Aulas de clase	Directivos y Docentes
	11.30 AM A 12.30 PM	Reunión Docentes TRANSICIÓN. Objetivo: Actualización del MASTER	Docentes Transición: Luz Villa Ingrid Rodríguez, Dora Rendon, Docente PTA: Carolina Prada y Coordinadora Académica Martha Santa	Virtual y Aula de clase. Sede Auditorio	Coordinadora Académica Martha Santa
	11.30 AM A 1.00 PM	Reunión DAGRD. Objetivo: Organizar cronograma capacitaciones IEBO.	Asesor DADR y Proyecto Gestión del Riesgo: Brayan Asprilla y Gloria Henao. Invitada: Carolina Prada	Biblioteca	Líder de Proyecto: Gloria Henao



“Formando para transformar”

EL RECTOR(A) DE LA INSTITUCION EDUCATIVA BELLO ORIENTE. ESTABLECIMIENTO OFICIAL CREADO SEGÚN RESOLUCIÓN N° 20185005174 DE ENERO 26 DE 2018 Y MODIFICADA POR LA RESOLUCIÓN N° 201850043111 DE JULIO 18 DE 2018 QUE APRUEBA IMPARTIR EDUCACIÓN FORMAL EN LOS NIVELES DE PREESCOLAR, BÁSICA PRIMARIA, BÁSICA SECUNDARIA EN LAS JORNADAS DIURNA, NOCTURNA Y JORNADA ÚNICA.

NIT: 901159880-7 DANE 105001026549 NÚCLEO EDUCATIVO 916

	12.00 A 2.00 PM	Corporación UNIMINUTO. Proyecto: Conectando Caminos por los Derechos. Objetivo: Capacitación Grupo CS1 para fortalecer practicas educativas culturales inclusivas.	Docente de la hora de clase y Estudiantes CS°1	Aula de clase	Corporación UNIMINUTO: Claudia G.
Miércoles 26/04/23	AM PM	HORA DE LECTURA INSTITUCIONAL. Objetivo: Tema referente a la importancia de la SEMANA DEL IDIOMA.	Docentes y Estudiantes	Aulas de clase	Docente primera hora de clase.
	AM PM	Festín Literario en la biblioteca con los estudiantes de la Sede Auditorio.	Docentes y Estudiantes	Biblioteca	Jefe de área de Humanidades: Leidy Johana Seguro
	AM	Reunión Red Árbol. Objetivo: Socializar información y organizar actividades.	Asesor Red Árbol, Docente por definir, Personero	Biblioteca	Asesor Red Árbol
	7.00 AM A 3.00 PM	Reunión Núcleo Educativo 916. Objetivo: Socializar información y coordinar plan con Rectores y Coordinadores.	Jefe de Núcleo, Rectores y Coordinadores de Núcleo Educativo Diego Alejandro Correa	Calle 73 # 73 A-226	Jefe de Núcleo Educativo 916: Diego Alejandro Correa
	11.30 AM A 12.30 PM	Reunión Docentes Plan de Área ÉTICA Y VALORES. Objetivo: Socializar y avanzar en compromisos.	Docentes de Primaria: Jhon Bayron García y Ana Teresa Restrepo	Biblioteca	Coordinadora Académica Martha Santa (En la distancia)
	11.45 AM A 12.45 PM	Reunión UAI. Objetivo: Planeación para apoyo de aula con el DUA.	UAI: Jenifer García, Docentes: Diana Duque y Hernilda Mendez	Oficina Psicosocial	UAI: Jenifer García
Jueves 27/04/23	AM	Acto Cultural alusivo al Día del Idioma en PRIMARIA.	Docentes Primaria todas las Sede IEBO	Patio Central	Docentes Básica Primaria que apoyan el área de Humanidades.
	AM PM	Festín Literario en la Sede Escuela.	Jefe de área de Humanidades, Docentes del área y Estudiantes.	Aulas de clase	Jefe de área de Humanidades: Leidy Johana Seguro
	11.00 AM A 1.00 PM	Reunión UAI – PEEP Objetivo: Reunión con todos los docentes de 10°2 para ajustes de estudiantes que lo requieren.	Jenifer García, Deysi Garro y Todos los docentes que dan clase en 10°2	Oficina Psicosocial	UAI: Jenifer García



“Formando para transformar”

EL RECTOR(A) DE LA INSTITUCION EDUCATIVA BELLO ORIENTE. ESTABLECIMIENTO OFICIAL CREADO SEGÚN RESOLUCIÓN N° 20185005174 DE ENERO 26 DE 2018
Y MODIFICADA POR LA RESOLUCIÓN N° 201850043111 DE JULIO 18 DE 2018 QUE APRUEBA IMPARTIR EDUCACIÓN FORMAL EN LOS NIVELES DE PREESCOLAR,
BÁSICA PRIMARIA, BÁSICA SECUNDARIA EN LAS JORNADAS DIURNA, NOCTURNA Y JORNADA ÚNICA.

NIT: 901159880-7 DANE 105001026549 NÚCLEO EDUCATIVO 916

	PM	English Day Secundaria en la Sede Principal y Auditorio	Jefe de área de Humanidades, Docentes del área y Estudiantes de Secundaria	Biblioteca	Jefe de área de Humanidades: Leidy Johana Seguro
	11.00 AM A 1.00 PM	Consejo Académico 2023 Objetivo: Socializar información y toma de decisiones apropiadas para la IEBO.	Rector, Coordinadores, Docentes, Secretario, invitados.	Biblioteca	Rector Humberto Restrepo
Viernes 28/04/23	8.00 AM A 11.00AM	Consejo Directivo 2023. Objetivo: Dar a conocer situaciones, tomar decisiones y aprobar documentación para el adecuado funcionamiento de la IEBO.	Rector, Docentes, Padres de Familia, Estudiante, Exalumno y Secretaria.	Biblioteca	Rector Humberto Restrepo
	AM	Acto Cultural alusivo al Día del Idioma en Secundaria Principal (Media Técnica)	Jefe de área de Humanidades, Docentes del área y Estudiantes.	Por definir	Jefe de área de Humanidades: Leidy Johana Seguro
	AM PM	Circuito Literario Sede Escuela	Jefe de área de Humanidades, Docentes del área y Estudiantes.	Aulas de clase	Jefe de área de Humanidades: Leidy Johana Seguro
	10.00 AM A 12.00 M	COMISIÓN DE EVALUACIÓN PRIMER PERIODO JORNADA MAÑANA	Coordinadores Manuel Martínez y Martha Santa	Por definir	Coordinadora Académica Martha E. Santa Jara
	12.00 M A 2.00 PM	COMISIÓN DE EVALUACIÓN PRIMER PERIODO JORNADA MAÑANA			
Por definir	Reunión Directivos. Objetivo: Evaluación de actividades institucionales (internas y externas) y programación de agenda semanal.	Equipo Directivo	Rectoría	Rector Humberto Restrepo	

OBSERVACIONES

- ❖ La agenda institucional **está sujeta a modificaciones** por cualquier situación que se presente de forma interna y/o externa.
- ❖ **RECUERDE** Leer la agenda institucional y ser muy organizado y PUNTUAL en las diferentes actividades programadas.



“Formando para transformar”

EL RECTOR(A) DE LA INSTITUCION EDUCATIVA BELLO ORIENTE. ESTABLECIMIENTO OFICIAL CREADO SEGÚN RESOLUCIÓN N° 20185005174 DE ENERO 26 DE 2018 Y MODIFICADA POR LA RESOLUCIÓN N° 201850043111 DE JULIO 18 DE 2018 QUE APRUEBA IMPARTIR EDUCACIÓN FORMAL EN LOS NIVELES DE PREESCOLAR, BÁSICA PRIMARIA, BÁSICA SECUNDARIA EN LAS JORNADAS DIURNA, NOCTURNA Y JORNADA ÚNICA.

NIT: 901159880-7 DANE 105001026549 NÚCLEO EDUCATIVO 916

- ❖ Entregar el refrigerio a los estudiantes beneficiarios y verificar que lo consuma todo dentro de la IEBO.
- ❖ Supervisar el aseo y organización del lugar que se utilice con los estudiantes. Recordemos que los daños causados por estudiantes, se deben reparar.
- ❖ **ACOMPañAR LAS DIFERENTES ZONAS ASIGNADAS PARA EL DESCANSO.** Es un **DEBER** del docente.
- ❖ Hacer uso del diligenciamiento del formato de CASUÍSTICA cuando se requiera, hacer seguimiento y reportar a coordinadores cuando el proceso sigue con citación a padres de familia y/o acudientes.
- ❖ La jornada laboral es mínimo de seis (6) horas en la institución Educativa. Cuando se concede permiso, darlo a conocer a los coordinadores.
- ❖ Las citas de médico general se solicitan en jornada contraria. Para las citas con especialista, se presentan los soportes respectivos.
- ❖ Cuando se regresa de la incapacidad, se debe entregar en físico a los coordinadores o a la auxiliar administrativa Catherine Gaviria.
- ❖ Elaborar acta con la información clara y específica en la COMISIÓN PRIMER PERÍODO. Se envía al DRIVE asignado por la coordinación académica.
- ❖ El formato diligenciado de DESERTORES, se entrega a más tardar el martes, 25 de abril a la Coordinadora Martha Santa o al auxiliar Wilmar T.
- ❖ El sistema MASTER se cierra el martes 25 de abril a las 12.00 a media noche.
- ❖ La entrega del informe PRIMER PERÍODO se realiza el miércoles 3 de mayo en la jornada de la mañana.

EQUIPO DIRECTIVO IEBO

