



P.O.A.

RECOMENDACIONES PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN DEL P.O.A.

- La organización de fechas son una guía, ya que, por diversas dinámicas, es posible que algunas de ellas varíen, reprogramen y/o supriman. Están con el número de la semana y por mes.
- Semanalmente se envía una agenda con el fin de reafirmar, ampliar y especificar las actividades.
- Las actividades de finalización de año (entrega de informes, grados y demás serán ampliadas oportunamente).
- Sugerimos, respetuosamente, incluir los compromisos en su agenda personal y/o laboral.
- Las actividades de las áreas, proyectos, gestiones escolares, actos cívicos patrios, culturales, direcciones y orientaciones de grupo, entre otras deben ser presentadas con mínimo 1 (una) semana de anticipación para su revisión, programación y socialización mediante agenda (no se hacen actividades que no cumplan con lo anterior). **Los docentes de manera autónoma deben reunirse y programarse para su ejecución** (si requieren espacio institucional para su planeación, lo pueden solicitar por medio de su directivo@ docente acompañante con suficiente anticipación. No es el (a) directivo (a), son los (as) docentes; los directivos son un apoyo, NO los líderes). Algunos docentes no pedían reuniones y sobre la marcha hicieron programaciones de última hora y casi improvisadas.
- Los actos cívicos patrios y culturales son delegados a los docentes directores de grupo y quienes no lo son (en promedio por docente, son 2 (dos) actos en el año)

RECOMENDACIONES PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN DEL P.O.A.

- **Se sigue organizando semanas de trabajo a los proyectos (a excepción de Democracia, Servicio social estudiantil obligatorio, 50 horas constitucionales y Cultura Fundadores) para una mejor organización y evitar cruce y saturación de actividades.** Los proyectos deben ver las fechas del P.O.A. (una por semestre en una sola semana) y colocarlas en el “Cronograma anual del proyecto” (también es posible que algunas actividades adicionales sean planteadas dentro de las necesidades del proyecto, pero siempre evitando la saturación). Si los docentes ven posibilidad de transversalizar actividades, favor presentar la propuesta con anticipación.
- En algunas ocasiones, las GUÍAS para las orientaciones o direcciones de grupos de parte de los proyectos son necesarias, pero no deben ser la única estrategia metodológica para la ejecución de las actividades de los proyectos. Por eso, se pide que cuando se decida hacerla, tener en cuenta:
 - Diferenciar GUÍAS, una para Pre – escolar, otra para básica primaria & otra para básica secundaria y media.
 - Además del correcto diligenciamiento del formato institucional en Word, se debe realizar para cada GUÍA una presentación en formato Power Point para una mejor y amena visualización de parte de los (as) estudiantes.

RECOMENDACIONES PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN DEL P.O.A.

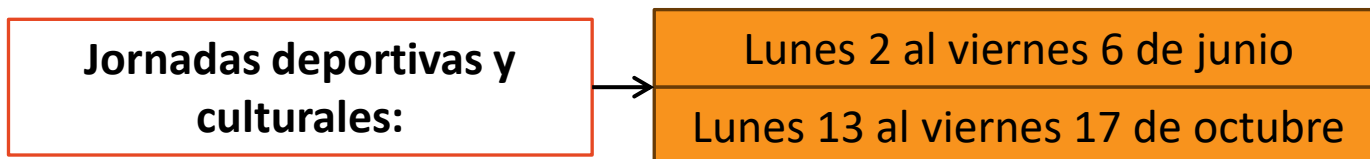
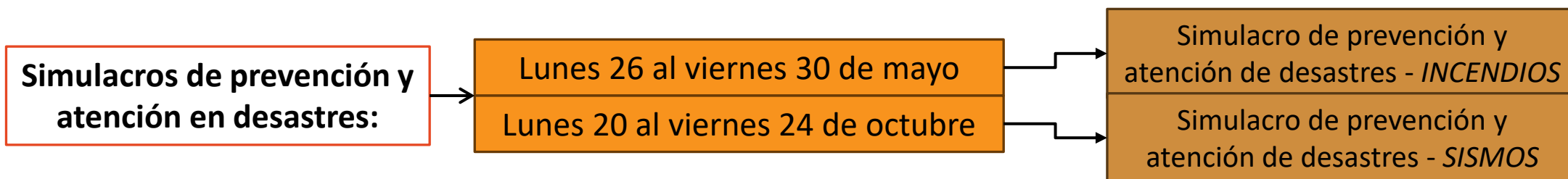
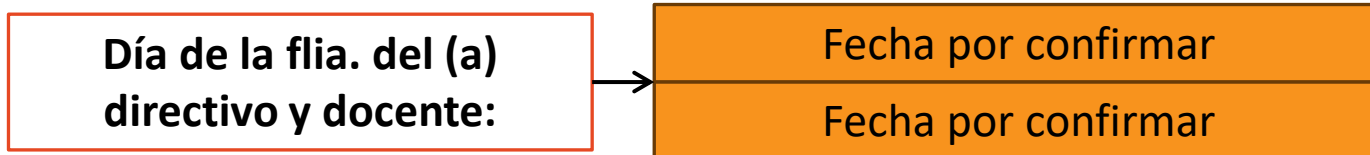
- Cuando se asignen carteleras, favor:
 - Diseñarlas de manera llamativa, con mucha estética y teniendo en cuenta sus dimensiones. Medidas carteleras principal institucional: 1.80 x 1.30 m..
 - Las carteleras de eventos institucionales deben estar colocadas, mínimo una semana antes y permanecer durante la semana del evento en cada cartelera principal de cada sede (Bienvenida, Día del Idioma, Independencias, Antioqueñidad, Feria de la ciencia, cumpleaños de la I. E., Fundación de Medellín, etc.). Algunas veces, las carteleras fueron colocadas el mismo día del evento.
 - Las carteleras de los proyectos, favor en las carteleras secundarias de cada sede.

ACTIVIDADES INSTITUCIONALES ORDINARIAS del P.O.A. ORGANIZADAS por PERIODICIDAD

- **Para docentes y directivos docentes:**
 - Cuarenta (40) semanas de trabajo académico con estudiantes, distribuido en 3 (tres) períodos académicos.
 - Cinco (5) semanas de actividades de desarrollo institucional:
 - *Lunes, 13 al viernes, 17 de enero.*
 - *Lunes, 14 al miércoles, 16 de abril.*
 - ***Lunes, 30 de junio al viernes, 4 de julio.***
 - *Lunes, 6 al viernes, 10 de octubre.*
 - *Lunes, 1° al viernes, 5 de diciembre.*
 - Siete (7) semanas de vacaciones.
- **Para estudiantes:**
 - Cuarenta (40) semanas de trabajo académico, distribuido en 3 (tres) períodos académicos.
 - Doce (12) semanas de receso estudiantil.



SEMESTRALES





POR PERÍODO



Comités (falta colocarlo en el de la semana de dlo. institucional de julio):

Lunes 10 al viernes 14 de febrero
Martes 1° al viernes 4 de julio
Lunes 6 al viernes 10 de octubre

Reunión de comités:

- Calidad.
- Gestión del riesgo.
- Paritario.
- Convivencia escolar

Informes parciales (pre – informes) de período:

Lunes 10 al viernes 14 de marzo
Lunes 7 al viernes 11 de julio
Lunes 27 al viernes 31 de octubre

1r. período (tener presente que la 1ª semana de clases no se cuenta como proceso evaluativo)

2° período

3r. período con actividades de recuperación

Pruebas de período & auto y co evaluación:

Martes 1° al viernes 4 de abril
Lunes 7 al viernes 11 de abril
Lunes 28 de julio al viernes 1° de agosto
Lunes 4 al viernes 8 de agosto
Viernes 7 de noviembre
Martes 18 al viernes 21 de noviembre

Entrega de pruebas del 1r. período a coordinación

Aplicación de pruebas & auto y co evaluación del 1r. período

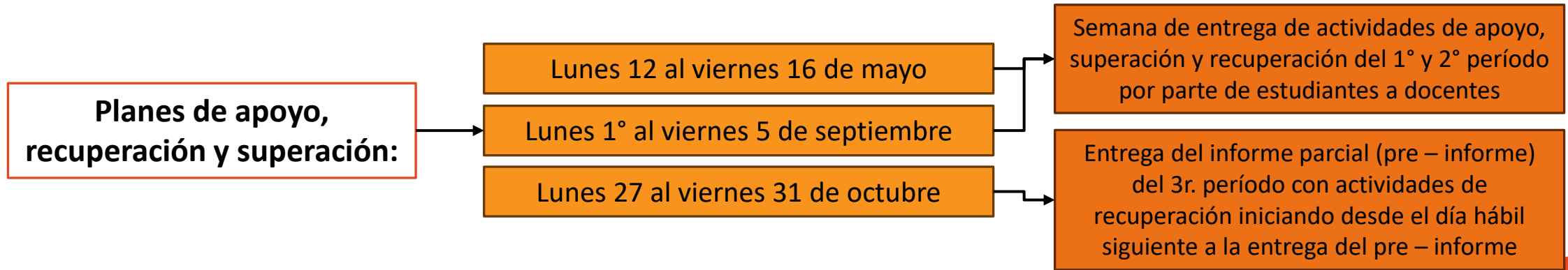
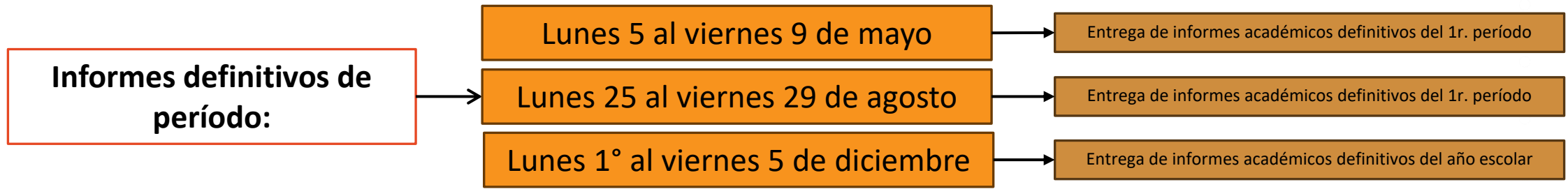
Entrega de pruebas del 2° período a coordinación

Aplicación de pruebas & auto y co evaluación del 2° período

Entrega de pruebas del 3r. período a coordinación

Aplicación de pruebas & auto y co evaluación del 3r. período





Atención presencial a padres, madres de flia. y/o acudientes en jornada intermedia & reunión de docentes con su respectiva coordinación:

1. Viernes, 28 de febrero.
2. Viernes, 13 de junio.
3. Viernes, 19 de septiembre.



BIMENSUALES



Consejo académico (falta una reunión entre los meses de abril y septiembre):

- Jueves 20 de febrero
- Jueves 24 y viernes 25 de abril
- Lunes 17 al viernes 21 de junio
- Lunes 22 al viernes 26 de septiembre
- Martes 18 al viernes 21 de noviembre

Comité escolar de convivencia (falta colocar el de la semana de dlo. institucional de julio):

- Lunes 10 al viernes 14 de febrero
- Martes 1° al viernes 4 de abril
- Martes 1° al viernes 4 de julio
- Lunes 8 al viernes 12 de septiembre
- Lunes 6 al viernes 10 de octubre
- Martes 18 al viernes 21 de noviembre



MENSUALES



Diarios de campo y reuniones de planeación por grados en Primaria y por áreas en bachillerato de algunos grados:

Lunes 3 de febrero

Lunes 3 de marzo

Martes 1° al viernes 4 de abril

Lunes 5 al viernes 9 de mayo

Lunes 2 al viernes 6 de junio

Lunes 4 de agosto

Lunes 1° de septiembre


Lunes 29 de septiembre al viernes 3 de octubre

Martes 4 de noviembre



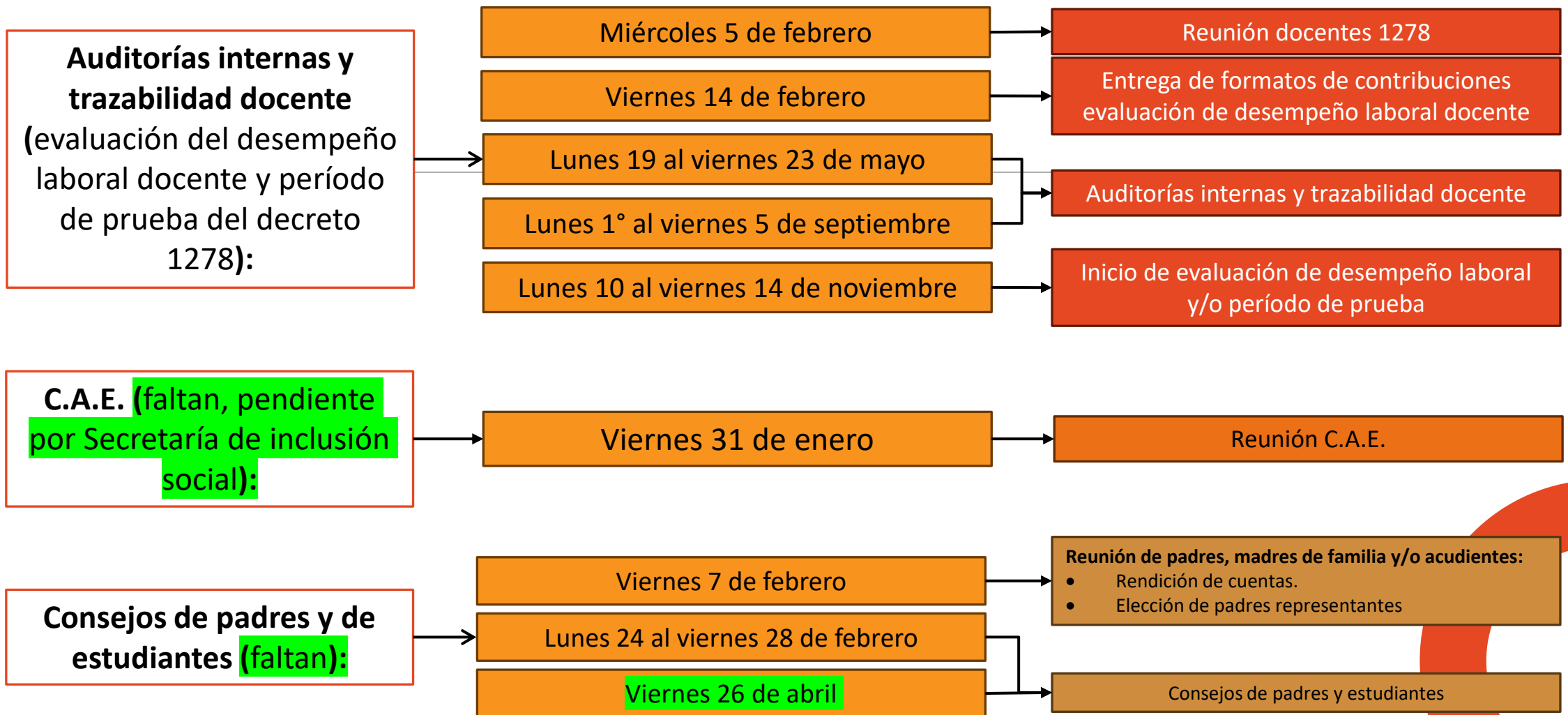
SEMANALES

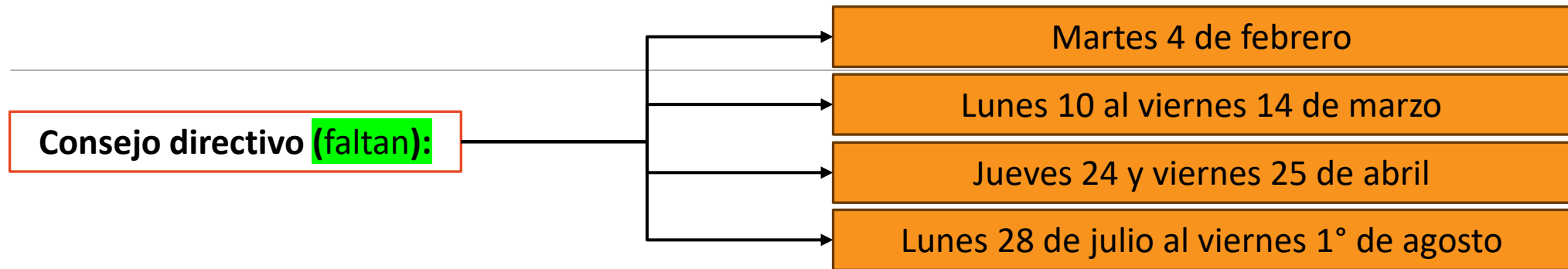


1. Reunión del equipo directivo.
 2. Agenda semanal.
 3. Actividad extra – curricular de **“Fortalecimiento en habilidades comunicativas y competencias lógico – matemáticas”** en los grados de primaria.
- 



DURANTE EL AÑO
ESCOLAR





Día E (por ubicar por el Ministerio de educación nal.):

En cumplimiento del artículo 2.3.8.3.1 del Decreto 1075 de 2015, los establecimientos de educación preescolar, básica y media ofrecen un día de receso estudiantil, adicional a los anteriores.

ACTOS CÍVICOS PATRIOS y CTARIOS. INSTITUCIONALES LIDERADOS por DOCENTES DIRECTOR@S de GRUPO y los que no lo son (por orden de grado y por orden cronológico)

1.	Viernes, 8 de marzo	Celebración institucional del Día de la equidad de género (8 de marzo: Día internacional de la mujer y 19 de marzo: Día de San José)	Docentes directores de grupo de los grados 5° y 8°	Docentes de 101, 102, 301 y 302	Cada grado organiza actividades con coordinación. Incluye cartelera
1.	Lunes, 29 de abril	Conmemoración institucional de los Días del medio ambiente, la tierra, el agua y el árbol	Docentes directores de grupo de los grados 9° y Preescolar	Docentes de los grupos Preescolar, 103, 104, 303 y 304	Incluye cartelera
1.	Jueves, 2 de mayo	Celebración institucional del Día del trabajador (1° de mayo que es festivo)	Docentes directores de grupo de los grados 10° y 7°	Docentes de los grupos 201, 202, 401 y 402	Apoyan coordinaciones. Incluye cartelera
1.	Miércoles, 5 de junio	Celebración del Día del medio ambiente	N.A.	Docentes de los grupos 203, 204, 403 y 404	Apoyan coordinaciones. Incluye cartelera
1.	Viernes, 19 de julio	Acto cívico del Día de la Independencia nal.	Docentes directores de grupo de los grados 8° y 6°	Docentes de los grupos 101, 102, 301, 302, Brújula y Aceleración	Calendario académico gral.. Apoyan coordinaciones. Incluye cartelera
1.	Martes, 6 de agosto	Acto cívico de la Batalla de Boyacá	Docentes directores de grupo de los grados 9° y 7°	Docentes de los grupos 103, 104, 303 y 304	Apoyan coordinaciones. Incluye cartelera
1.	Viernes, 16 de agosto	Celebración institucional del Día de la Antioqueñidad	Docentes no directores de grupo	Docentes de los grupos 201, 202, 401 y 402	Apoyan directivos y participan TODOS. Incluye cartelera
1.	Martes, 29 de octubre	Celebración del Cumpleaños del colegio y Día de Egresados	Docentes directores de grupo de los grados 10° y 5°	Docentes de los grupos 203, 204, 403 y 404	Apoyan coordinadores líderes. Incluye cartelera
1.	Viernes, 1° (la celebración es el sábado, 2 de noviembre)	Acto cívico del Aniversario de la Fundación de Medellín	Docentes directores de grupo de los grados 11° y 6°	Docentes de los grupos Brújula y Aceleración	Calendario académico gral.. Apoyan coordinaciones. Incluye cartelera

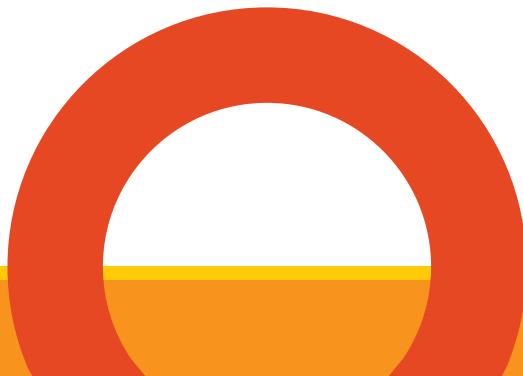


LO QUE NO se REALIZÓ en el AÑO ESCOLAR 2024:

- Faltan por realizar en la 1ª semana de dlo. institucional: Organización escolar 2024, trabajo por días (Maribel Serna) y 10:30 am Presentación de la página web.
- **Miércoles, 29 de mayo:** ~~Actividad: Reunión con padres de familia de T°2. Tema: Alertas en el desarrollo. Hora: 4:00 pm. (ver invitación en el e.mail institucional del pasado viernes, 24 de mayo).~~
- **Jueves, 30 de mayo – 5:00 p.m.:** Charla a l@s padres, madres de flia. y/o acudientes de estudiantes que no utilizan bien el beneficio sobre las generalidades del programa de alimentación escolar (P.A.E.). Luisa Fda. Quintero Velásquez, *nutricionista*.
- **Miércoles, 12 de junio:** Capacitación: “Manejo de extintores” Encargado: DAGRD Hora: 10:30-12:30 Asisten: Todos los docentes Lugar: Sede principal.
- **Jueves, 13 de junio:** Jornada deportiva y cultural. Ambas sedes y jornadas. Estudiantes: 12:30 p.m. - 4:30 p.m.. Ver información anexa Las directrices específicas de tiempo y rotaciones, con los docentes líderes y coordinaciones.
- **Viernes, 12 de julio:** La Mega en la I. E. (posiblemente se cancele el P.A.E. solo en sede ppal., ¿en qué jornada?).
- **Miércoles, 21 de agosto:** Reunión funcionarios secretaria de educación y comité de calidad. 10 am a 12 m.. Lugar; Rectoría. Tema: Asesoría /re significación del P.E.I. con enfoque de género.
- **Lunes, 26 al viernes, 30 de agosto:** Faltan las actividades semestrales del proyecto P.R.A.E..
- **Martes, 1° al jueves, 3 de octubre:** Faltan las actividades semestrales del proyecto de Educación vial.

LO QUE NO se REALIZÓ en el AÑO ESCOLAR 2024:

- **Lunes, 7 de octubre:**
- Con docentes (pendiente cantidad máxima): en la semana de dllo. institucional del mes de junio (pendiente la hora por el equipo directivo). Ma. Isabel Joya Agudelo (319 610 96 10), *línea de Secretaría de inclusión social, Educación nutricional para tod@s*. Capacitación a docentes (1 (una) hora), pendiente la cantidad máxima de asistencia.
- Descargar de la asignación académica a docentes para apoyar la renovación de matrículas para la toma de fotografías. También lo pueden hacer estudiantes del S.S.E.O..
- **Viernes, 18 de octubre: Jornada deportiva y cultural.**
- **Jueves, 24 de octubre: Simulacro de prevención y atención de desastres – *SISMOS*.**
- Orientación o dirección de grupo del bullying y cyberbullying



PRIMER SEMESTRE

Enero					
Semana	Días	Actividad	Responsable Principal	Responsable Socorro	Observaciones
1	Del 13 al 17	Semana de desarrollo institucional Colocación de las carteleras ppales de Bienvenida en cada sede	Directivos, administrativos	docentes y	
	18	Inicio clases CLEI V	Docentes de media técnica		
2	Del 20 al 24	Inicio primer periodo: Conducta de entrada, caracterización, socialización de SIEE y manual de convivencia. Entrega final planes de área y evidencias de aprendizaje.	Comunidad educativa		Trabajo en herramienta integrada y planes de área
	Sábado 25	Inicio de clases del C.L.E.I. 2, 3 y 4	Directivos y docentes del CLEI		
3	Lunes, 27 al viernes, 31 de enero	Entrega de las carteleras de c/u. de las aulas de clases	Docentes		
	Martes, 28	Reunión estudiantes y acudientes del grado 11° (S.S.E.O., 50 Horas de Const. Chaqueta y otros requisitos de grado)	Directores de grupo de grado 11 y directivos		En la misma reunión se hará la elección de representantes de padres
	Miércoles 29	Reunión docentes proyecto de Democracia	Docentes del proyecto		
	Viernes 31	Reunión C.A.E.	Integrantes del comité		



*Muchas
gracias*