



INSTITUCIÓN EDUCATIVA FUNDADORES
Formando individuos competentes, solidarios, pacíficos y con proyecto de vida

CÓDIGO: DE-Fo-05

AGENDA SEMANAL

VERSIÓN: 01

Para: Docentes y directivos/ Desde el lunes 15 al sábado 20 de enero Año; 2024

Recordar:

Damos la más cordial de las bienvenidas a este nuevo año escolar 2024. Que Dios ilumine nuestras acciones y decisiones en pro del beneficio de todos. Deseamos lo mejor a aquellos que fueron trasladados y un recibimiento afectuoso a los nuevos compañeros

1. Para esta semana institucional el horario laboral de docentes es de 6:30 a 12:30 (excepto el día 1)
Para directivos el horario es de 6:30 a 2:30 pm (excepto el día 1)
Personal administrativo de 7 :00 am a 3:00 pm
2. Los compañeros de la institución que van a ser trasladados deben seguir asistiendo hasta tanto se notifiquen del acto administrativo.
3. La asignación académica es enviada junto con esta agenda, al igual que el POA, el manual de funciones actualizado y el formato de tratamiento de datos personales. Se recuerda que todos éstos documentos siempre se pueden consultar en nuestra página web www.iefundadoresm.edu.co
4. El horario de clases ya está en proceso de elaboración, por lo tanto, será enviado en próximos días para su revisión y aprobación final.
5. En las orientaciones y socializaciones, favor tener la mejor disposición, atención enfocada y un cuaderno de apuntes o computador para registrar aquellos aspectos importantes.
6. Si se le otorga tiempo para diligenciar instrumentos, para reuniones de área o similares, favor aprovecharlo al **MAXIMO**, ya que el tiempo mal utilizado hará falta después, especialmente cuando ya tengamos estudiantes.
7. Estamos realizando obras de mantenimiento con el fin de tener una infraestructura con condiciones mínimas de trabajo.
8. La secretaría de educación nos acaba de dar la potestad de hacer convenios con universidades para establecer convenios de prácticas (prácticas iniciales, tempranas o intermedias/ RESOLUCIÓN NÚMERO 202350083801 DE 13/10/2023). En efecto, ya estamos en gestiones con varias instituciones solicitando practicantes en: ARTES PLÁSTICAS, DANZAS, PRÁCTICA DEPORTIVA O EDUCACIÓN FÍSICA, LICENCIATURAS EN EDUCACIÓN ESPECIAL, PREESCOLAR, PRIMARIA, FILOSOFÍA, SOCIALES Y PSICOLOGÍA.
9. Favor revisar, en horas laborales, la asignación de funciones e indicarnos si encuentra alguna inconsistencia (a la conformación de proyectos y áreas se le pueden hacer algunos ajustes en la presente semana según lo que se acuerde con algunos docentes). No se reciben solicitudes de modificación de cambio de jornada o carga académica ya que es un acto administrativo de ejecución en los términos señalados en la ley 1437 de 2011 artículo 75 y la institución requiere "certeza jurídica" para su organización.



INSTITUCIÓN EDUCATIVA FUNDADORES
Formando individuos competentes, solidarios, pacíficos y con proyecto de vida

CÓDIGO: DE-Fo-05

AGENDA SEMANAL

VERSIÓN: 01

10. La asignación de horas extras para docentes de CLEI será informada en los próximos días ya que estamos a la espera de la matrícula de los estudiantes.
11. El diario de campo se elabora desde la primera semana de trabajo con estudiantes ya que se debe dejar evidencia de socialización del SIEE y manual de convivencia (22 al 27 de enero)
12. Si algún compañero docente desea trabajar los días sábados en los CLEI, favor enviar su solicitud al email rectoria@iefundadoresm.edu.co
Cargos:
Docente para CLEI 2 (Todas las áreas de primaria)
Docente campo Lúdico recreativo
Docente campo Científico
Docente campo lógico-matemático
Docente campo comunicativo
Docente campo desarrollo Humano
Para mayor información sobre las asignaturas específicas, puede consultar en el link:
<https://www.iefundadoresm.edu.co/index2.php?id=133255&idmenutipo=8949>

PRÓXIMOS EVENTOS:

- Herramienta integrada
- Reunión consejo directivo (aprobación proceso de validación de estudiantes extranjeros y cierre 2023)
- Reunión de inicio de evaluación de desempeño y periodo de prueba
- Entrega de horario de clases
- Diagnóstico de riesgos en el aula (los no directores de grupo harán un informe de las zonas verdes, canchas, tribunas, patio, pasillos y baños. En la sede Socorro, el coordinador elaborará ese documento). Se elabora en físico y se entrega al rector
- Actualización de base de datos institucional de docentes y formato de tratamiento de datos personales



INSTITUCIÓN EDUCATIVA FUNDADORES
Formando individuos competentes, solidarios, pacíficos y con proyecto de vida

CÓDIGO: DE-Fo-05

AGENDA SEMANAL

VERSIÓN: 01

DÍA	SEDE PRINCIPAL	SEDE SOCORRO	EVENTOS / OBSERVACIONES
Lunes 15 de enero	<p>7:00 am a 8:30 am Bienvenida y socialización entre compañeros</p> <p>8:30 am Presentación de la agenda semanal (John Fredy Devia y POA (Héctor Ramírez)</p> <p>Organización escolar 2024, asignación, trabajo por días (Maribel Serna)</p> <p>10:00 am descanso</p> <p>10:30 am Presentación de la página web, Presentación SIEE (Modificaciones: Maribel Serna)</p> <p>12:30 Salida</p> <p>12:30 pm – 2:00 DIRECTIVOS</p> <p>Organización de formatos de elecciones</p> <p>Organización de formato diario de campo 2024</p> <p>Organización planes de área y proyectos (modificaciones)</p>		Lugar de trabajo: Sede Principal
Martes 16 de enero	<p>6:30 am-9:30 Reunión de áreas</p> <p>Socialización de modificaciones (Coordinadores)</p> <p>Elección del jefe de área (con acta) y trabajo en planes de área.</p> <p>9:30 Descanso</p> <p>10:00 am Trabajo en proyectos</p> <p>Explicación de modificaciones y ajustes de integrantes (Coordinadores)</p> <p>Trabajo por proyectos hasta las 12:30</p> <p><u>Este instrumento se entrega el mismo día vía email al directivo acompañante</u></p> <p>10:30 -2:30 DIRECTIVO</p> <p>Trabajo - Distribución de salones</p> <p>Organización de primera semana de clases (Horarios, dinámicas, actividades, etc.)</p> <p>Se deben organizar actividades de socialización sobre aspectos importantes; situaciones tipo I, II y III, Faltas y SIEE (promoción anticipada)</p>		Lugar: Sede Principal "Se organizarán semanas de trabajo a los proyectos (a excepción de democracia, Servicio social, 50 horas constitucionales y cultura Fundadores) para una mejor implementación y evitar cruces y saturación de actividades". Favor incluir estas fechas en el cronograma



INSTITUCIÓN EDUCATIVA FUNDADORES
Formando individuos competentes, solidarios, pacíficos y con proyecto de vida

CÓDIGO: DE-Fo-05

AGENDA SEMANAL

VERSIÓN: 01

<p>Miércoles 17 de enero</p>	<p>6:30 am -9:00 Terminación de planes de área y evidencias de aprendizaje. <u>Se termina y se entrega este día vía email al directivo acompañante. Si este último encuentra aspectos a mejorar, los docentes del área lo deberán entregar máximo el 24 de enero</u></p> <p>9:00 am a 9:30 am Descanso</p> <p>9:30 am- 11:00 am Reunión de empalme y organización de grupos. En primer lugar, se reúnen todos los directores de grupo 2023 por grado y hacen unas recomendaciones de cambios y organización, luego a las 10:10 am, hacer el empalme (director de grupo 2023 y 2024) y el primero le hace una descripción general con las recomendaciones del caso al nuevo director Al finalizar, deben firmar las listas y actas y entregarlas al respectivo coordinador (éste último hace entrega del paquete completo a la auxiliar administrativa)</p> <p>11:00 am Elecciones: Representantes al consejo directivo (2), Comité escolar de convivencia (1 por cada sede) COPASST (1 por cada sede)</p> <p>7:00 am a 9:00 am y de 1:00 pm a 2:30 pm DIRECTIVOS Organización de carpeta de elecciones Empieza revisión de planes de estudio y proyectos (para devolver y retroalimentar o entregar a secretaría para su publicación en la web)</p>	<p>Lugar: Sede Principal</p> <p>Nota: Durante el transcurso de la mañana, desde las 7:00 am, los docentes que tenían computador en el 2023, pueden pasar a rectoría a renovar el préstamo para el 2024</p> <p>12:30 Inducción docentes nuevos con rectoría</p>
<p>Jueves 18 de enero</p>	<p>6:30 am.10 am Socialización manual de convivencia (Héctor Ramírez), manual de funciones- Modelo pedagógico (Luis Galofre)</p> <p>10:00 am Descanso</p> <p>10:30 am Los docentes directores de grupo elaborarán y presentarán a su coordinador una</p>	<p>Reunión de docentes de CLEI 5 con el coordinador. Organización y preparación de dinámicas de ingreso. Hora: Por confirmar Integrantes: Favor estar atentos al email Lugar: Por confirmar</p>



INSTITUCIÓN EDUCATIVA FUNDADORES
Formando individuos competentes, solidarios, pacíficos y con proyecto de vida

CÓDIGO: DE-Fo-05

AGENDA SEMANAL

VERSIÓN: 01

	<p>actividad de conducta de entrada para la primera semana (se envía por email)</p> <p>Los no directores de grupo también deben programarse para su rotación y elaborar su conducta de entrada</p> <p>10 am a 12:30 pm DIRECTIVOS Revisión de entrega de actividad de semana 1, planes de estudio y proyectos 1:00 pm Agenda semanal</p>	
Viernes 19 de enero	<p>6:30 am-11:30 Entrega de observador y lista de estudiantes Entrega de aulas e inventario Decoración de aula, se toma foto y se carga en el diario de campo y se envía la evidencia al respectivo coordinador</p> <p>11:30 am Reunión de docentes con cada uno de los coordinadores (Los docentes intermedios se reunirán con el coordinador de la jornada donde tengan mayor asignación)</p> <p>1:00 pm DIRECTIVOS Logística semana 1 de clases Reporte de matriculas</p>	Lugar de trabajo: Cada quien en su respectiva sede
Sábado 20 de enero	Clases habituales para CLEI 5	