

## ACTUALIZACION Y RENOVACIÓN DATOS PLATAFORMA MASTER ESTUDIANTES I.E. LAS PALMAS

1. Ingresar al Link: <https://login.master2000.net/ingreso/?A=205266000392&&>

**Institución Educativa Las Palmas Envigado**

NUESTRA INSTITUCIÓN | GESTIÓN ACADÉMICA | GESTIÓN ADMIN. Y FINANCIERA | GESTIÓN A LA COMUNIDAD | GESTIÓN DIRECTIVA

CONTÁCTENOS

### CARTELETA INSTITUCIONAL

*¿Sabes qué hacer en caso de presentarse un estudiante que es contacto estrecho, tiene síntomas respiratorios o es positivo para COVID 19?*

**Si está en casa:**  
Reportar al colegio y no asistir hasta que no se indique lo contrario por parte de la Institución Educativa

**Si está en la Institución Educativa:**

1. Dirigirse a la zona de aislamiento

2. Dar aviso inmediato al acudiente

- ✓ Galería de fotos
- ✓ Noticias institucionales
- ✓ Buzón de sugerencias

Inscripciones estudiantes nuevos 2023

**Master2000**  
Ingreso Software Académico

1. clic

2. Para la actualización el estudiante debe ingresar con SU USUARIO Y CONTRASEÑA

**Master2000**

## Master2000 - Software Académico

I. E. LAS PALMAS

Seleccione el sistema al que desea ingresar:

**Sistema Académico**

Seleccione el tipo de usuario:

Opción Estudiante → Estudiante

- Seleccionar
- Rector(a)
- Coordinador(a)
- Secretaria(o)
- Docente
- Orientación escolar
- Estudiante**
- Madre
- Padre
- Acudiente
- Administrador de evaluaciones

### 3. Ingresar usuario y contraseña del estudiante

**Iniciar sesión - Estudiante**

I. E. LAS PALMAS

Ingrese su usuario y contraseña y haga clic en **Acceder**

No. de documento del Estudiante → 1036451371


Contraseña del Estudiante → .....


Clic → **Acceder**

[Cambiar de usuario](#)      [Restablecer contraseña](#)


### 4. Clic en **Confirmar más tarde**


Con el fin de mantener sus datos actualizados y **para que pueda restablecer su contraseña en caso de olvidarla**, es necesario que valide su correo electrónico.

 Confirmar correo con Google


 Confirmar correo con Facebook

— O con correo personal —

Ingrese su correo 

Confirme su correo 

[Política de privacidad y tratamiento de datos](#)

No soy un robot  reCAPTCHA  
Privacidad • Términos

**Confirmar**      **Confirmar más tarde** → **Clic**

5. Ingresar por el botón **HOJA DE VIDA** y proceder a la actualización y verificación de los datos en el aplicativo



6. Renovar matrícula para el año 2023.

Matrícula Desarrollo Observaciones Aula de apoyo Anecdótico Ficha Observador del Estudiante Proce

La fecha de modificación de datos es desde "24/10/2022" hasta

¿Continúa el próximo año?   **Seleccionar N:No - S:Si**

Los campos con asteri

**Identificación**

**Perfil**

Apellido 1\*  
CASTAÑEDA

Apellido 2  
LOPEZ

Nombre 1\*  
SANTIAGO

Nombre 2

Género\*  
M

Tipo documento\*  
R.C.

Número\*  
1036985632


Expedido  
ENVIGADO - (ANTIOQUIA) - (COLOMBIA)

7. Los campos señalados con un \* son obligatorios, recuerden verificar toda la información.

R.C. <b>Actualizar</b>	Nombre 1 JIMENA
Número* 106589324	Nombre 2
Expedido ENVIGADO - (ANTIOQUIA) - (COLOMBIA)	Género* F
Fecha expedición <b>Actualizar</b>	E-mail estudiante* <b>Ingresar el Correo Institucional</b>
<b>Dirección</b>	
Dirección* Vía Las Palmas Kilometro 16	Municipio residencia* ENVIGADO - (ANTIOQUIA) - (COLOMBIA)
Estrato* 2	Celular* <b>Actualizar</b>
Barrio SECTOR INSPECCIÓN	

8. Ingresar al botón SALUD Y VERIFICAR la EPS Y el Tipo de Sangre


Familia	Características	Salud	Campos dinámicos
<b>Salud</b>			
Clase Normal			
<b>Aula de apoyo</b>			
Tipo aula asignada AULA NORMAL	Asiste a aula de apoyo N	Profesor aula de apoyo	
<b>Salud general</b>			
EPS* COOMEVA	IPS	Estatura(cm)	Peso(kg)
IMC 0	NIVEL	Tipo sangre* A+	
1 de 1 Ir al panel			

9. Para finalizar dar clic en el  para **GUARDAR**

RETIRADO (Solo si se sabe que abandona el sistema educativo o no volvió y no reclamó documentación o informa que no va a volver a estudiar)

Retirado Fecha Motivo

Relación de establecimientos donde ha estudiado hasta el momento

Para guardar dar clic en la 

Grado	Año	Municipio	Dane del establecimiento	Nombre del establecimiento	Director de grupo	Causa del cambio de establecimiento	Causa de reprobación
-------	-----	-----------	--------------------------	----------------------------	-------------------	-------------------------------------	----------------------

Clic

1 de 1 Ir al panel

¡FELICIDADES REALIZO EL PROCESO DE ACTUALIZACION Y RENOVACIÓN EXITOSAMENTE!

**NOTA: La información suministrada será Validada con los Acudientes**



Cualquier duda o inquietud podrá ser atendida desde la Secretaría Académica  
[Secretaria.laspalmas@envigado.edu.co](mailto:Secretaria.laspalmas@envigado.edu.co)