



Institución Educativa Aures
Resolución de Aprobación 4659 de Abril 24 de 2008
DANE 105001001198 NIT. 900218633 – 4
"Pensar antes de actuar, valorando y respetando a los demás"

Medellín octubre 06 de 2022

Profesional:
LUZ YASMIN VILLA CHICA
Líder- Equipo Financiero
Secretaría de Educación
Medellín.

Asunto. Ejecución Trimestral a septiembre 30 de 2022 de la **IE AURES**.

Cordial saludo.

La rectora de la **IE AURES** con NIT 900.218.633-4, envía los informes presupuestales con los siguientes reportes:

1. Ejecución de ingresos
2. Ejecución de gastos
3. Ejecución SGP
4. Ejecución PAA a septiembre 30 de 2022
5. Cuadre de caja
6. Acuerdo de Traslado N° 3
7. Modificación al PAA
8. Modificación al POAI

Atentamente.

PATRICIA ELENA SALAZAR SALAZAR
C.C 42.881.522
Rectora

PRESUPUESTO

EJECUCION PARA EL PRESUPUESTO DE INGRESOS
ACUMULADA A SEPTIEMBRE DE LA VIGENCIA 2022

TASA DE CAMBIO : Pesos

Valor: 1

CONCEPTOS/RUBROS		PRESUPUESTO DEFINITIVO	SALDOS CTAS POR COBRAR	TOTAL EJECUTADO	TOTAL POR EJECUTAR	% EJEC.
DESCRIPCIÓN	COD.					
RECURSOS PROPIOS	01	9,967,944		7,185,336	2,782,608	72.08
TRANSFERENCIAS NACIONALES SGP GRA	02	202,731,667		202,425,655	306,012	99.85
TRANSFERENCIAS MUNICIPALES	03	100		100	0	100.00
PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	04	36,973		36,973	0	100.00
DONACIONES	05	0		0	0	
TOTAL ADMINISTRACIÓN		212,736,684	0	209,648,064	3,088,620	98.55

EJECUCION : 273 dias del año correspondiente al 74.79%



Patricia Elena Salazar Salazar
Rector



Tesorero adm

INSTITUCION EDUCATIVA AURES
PRESUPUESTO
EJECUCION PRESUPUESTAL DE GASTOS
ACUMULADA A SEPTIEMBRE DE LA VIGENCIA 2022

CONCEPTOS/RUBROS		PRESUPUESTO	TOTAL	DISPONIBLE	SALDO	RDENACIONE	TOTAL	SALDO	TOTAL	% DE
DESCRIPCIÓN	COD.	DEFINTIVO	SPONIBILIDA		OMPROMISO		OMPROMISO	SPONIBILIDA	PAGOS	EJEC.
RECURSOS PROPIOS	01	9,976,274	5,901,850	4,074,424	0	5,805,322	5,805,322	96,528	5,805,322	58.19%
TRNASFERENCIAS NACIONALES SGP GRA	02	202,731,667	172,454,852	30,276,815	11,615,150	131,392,570	143,007,720	29,447,132	130,142,570	70.54%
TRANSFERENCIAS MUNICIPALES	03	100	0	100	0	0	0			0.00%
PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	04	28,643	28,643	0	0	28,643	28,643		28,643	100.00%
DONACIONES	05	0	0	0	0	0	0			
TOTAL ADMINISTRACIÓN		212,736,684	178,385,345	34,351,339	11,615,150	137,226,535	148,841,685	29,543,660	135,976,535	69.97%

EJECUCION : 273 días del año correspondiente al 74.79%


Patricia Elena Salazar Salazar
Rector


Tesorero

PRESUPUESTO

EJECUCION PRESUPUESTAL DE GASTOS
ACUMULADA A SEPTIEMBRE DE LA VIGENCIA 2022

CONCEPTOS/RUBROS		PRESUPUESTO	TOTAL	DISPONIBLE	SALDO	RENACIONE	TOTAL	SALDO	TOTAL	% DE
DESCRIPCIÓN	COD.	DEFINITIVO	SPONIBILIDA		OMPROMISO		OMPROMISO	SPONIBILIDA	PAGOS	EJEC.
TRNASFERENCIAS NACIONALES S	02	202,731,667	172,454,852	30,276,815	11,615,150	131,392,570	143,007,720	29,447,132	130,142,570	70.54%
Otros productos alimenticios, bebidas y tabaco	28	0	0	0	0	0	0			
Otros bienes transportables diferentes a produ	29	45,531,350	43,814,142	1,717,208	0	42,481,918	42,481,918	1,332,224	42,481,918	93.30%
Otros productos metálicos y paquetes de softw	30	0	0	0	0	0	0			
Servicios de distribución de electricidad, gas y	31	0	0	0	0	0	0			
Otros servicios de alojamiento; servicios de su	32	0	0	0	0	0	0			
Servicios financieros y servicios conexos	33	150,000	113,000	37,000	0	104,185	104,185	8,815	104,185	69.46%
Arrendamiento de bienes muebles	34	0	0	0	0	0	0			
Arrendamiento de bienes inmuebles	35	0	0	0	0	0	0			
Servicios de seguros	36	0	0	0	0	0	0			
Remuneración servicios técnicos	37	13,500,000	12,686,233	813,767	593,750	11,680,400	12,274,150	412,083	11,680,400	90.92%
Prestación de servicios profesionales	38	15,400,000	15,366,000	34,000	3,750,000	11,250,000	15,000,000	366,000	10,000,000	97.40%
Horas cátedra para ciclo complementario en l	39	0	0	0	0	0	0			
Servicio de Teléfono	40	0	0	0	0	0	0			
Servicio de Internet	41	0	0	0	0	0	0			
Servicios prestados de impresos y publicacion	42	2,950,000	857,333	2,092,667	0	0	0	857,333		0.00%
Servicios por gastos legales	43	0	0	0	0	0	0			
Servicios por comunicaciones y transporte	44	0	0	0	0	0	0			
Servicios de alcantarillado, recolección, trata	45	0	0	0	0	0	0			
Construcción, ampliación y adecuación de inf	46	0	0	0	0	0	0			
Mantenimiento de infraestructura educativa	47	25,000,000	21,814,000	3,186,000	6,204,940	12,907,060	19,112,000	2,702,000	12,907,060	76.45%
Dotacion institucional de infraestructura educ	48	65,000,000	45,997,667	19,002,333	0	31,059,000	31,059,000	14,938,667	31,059,000	47.78%
Transporte Escolar	49	0	0	0	0	0	0			
Alimentación para jornada extendida	50	0	0	0	0	0	0			
Sostenimiento de semovientes y proyectos prod	51	0	0	0	0	0	0			
Actividades pedagógicas, científicas, deportiv	52	20,000,000	17,676,377	2,323,623	1,066,460	9,021,940	10,088,400	7,587,977	9,021,940	50.44%
Acciones de mejoramiento de la gestión escola	53	0	0	0	0	0	0			
Dotacion institucional de material y medios pe	54	15,200,317	14,130,100	1,070,217	0	12,888,067	12,888,067	1,242,033	12,888,067	84.79%
TOTAL ADMINISTRACIÓN		202,731,667	172,454,852	30,276,815	11,615,150	131,392,570	143,007,720	29,447,132	130,142,570	70.54%

EJECUCION : 273 días del año correspondiente al 74.79%


Patricia Elena Salazar Salazar
Rector


Tesorero adm

TRIMESTRE N° 3									
1	50192800 50192500 50192700 50192100 50202300 80141902	DOTACIÓN INSTITUCIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA ***Compra de diferentes equipos (computadores,	MAR-DIC	30 DIAS	Régimen Especial	SGP-RP	31,059,000	31,059,000	Patricia Elena Salazar Salazar
TOTAL PAGOS ACTIVIDADES PEDAGOGICAS								31,059,000	
2	43231512;81112501;4 4103100;81112300;	ITEM N°6 *SERVICIOS TECNICOS - Recarga, Revisión, Mantenimiento y Adquisición de	MAR-DIC	30 DIAS	Régimen Especial	SGP-RP	351,050	351,050	Patricia Elena Salazar Salazar
2	43231512;81112501;4 4103100;81112300;	ITEM N°6 *SERVICIOS TECNICOS - Recarga, Revisión, Mantenimiento y Adquisición de	MAR-DIC	30 DIAS	Régimen Especial	SGP-RP	17,850	17,850	Patricia Elena Salazar Salazar
2	43231512;81112501;4 4103100;81112300;	servicios tecnicos segundo semestre: limpieza interna y externa, lubricación y	MAR-DIC	30 DIAS	Régimen Especial	SGP-RP	119,000	119,000	Patricia Elena Salazar Salazar
2	43231512;81112501;4 4103100;81112300;	ITEM N° 4 SERVICIOS TECNICOS- MANTENIMIENTO IMPRESORA	MAR-DIC	30 DIAS	Régimen Especial	SGP-RP	654,500	654,500	Patricia Elena Salazar Salazar
TOTAL PAGOS SERVIOS TECNICOS								1,142,400	
6	50192800;50192500;5 0192700;50192100;50 202300;80141902	Dotacion institucional de material y medios pedagogicos para el aprendizaje	MAR-DIC	30 DIAS	Régimen Especial	SGP-RP	100	100	Patricia Elena Salazar Salazar
TOTAL PAGOS SERVIOS TECNICOS								100	
7	50192800;50192500;5 0192700;50192100;50 202300;80141902	ACTIVIDADES PEDAGOGICAS ***Contratación de Transporte, Refrigerios, elementos y servicios, para diferentes	MAR-DIC	30 DIAS	Régimen Especial	SGP-RP	5,726,140	5,726,140	Patricia Elena Salazar Salazar
TOTAL PAGOS SERVIOS TECNICOS								5,726,140	
8	44121500;44121600;4 4121700;44121800;44	MATERIALES Y SUMINISTRO ***Suministros de Oficina, Materiales Educativos, tintas de impresoras,	MAR-DIC	30 DIAS	Régimen Especial	SGP-RP	5,796,984	5,796,984	Patricia Elena Salazar Salazar
8	44121500;44121600;4 4121700;44121800;44	MATERIALES Y SUMINISTRO ***Suministros de Oficina, Materiales Educativos, tintas de impresoras,	MAR-DIC	30 DIAS	Régimen Especial	SGP-RP	2,625,000	2,625,000	Patricia Elena Salazar Salazar
8	44121500;44121600;4 4121700;44121800;44	MATERIALES Y SUMINISTRO ***Suministros de Oficina, Materiales Educativos, tintas de impresoras,	MAR-DIC	30 DIAS	Régimen Especial	SGP-RP	1,298,960	1,298,960	Patricia Elena Salazar Salazar
8	44121500;44121600;4 4121700;44121800;44	MATERIALES Y SUMINISTRO ***Suministros de Oficina, Materiales Educativos, tintas de impresoras,	MAR-DIC	30 DIAS	Régimen Especial	SGP-RP	9,913,000	9,913,000	Patricia Elena Salazar Salazar
8	44121500;44121600;4 4121700;44121800;44	COMPRA DE ACCESORIOS PARA LA CONEXION DE LOS EQUIPOS AUDIOVISUALES	MAR-DIC	30 DIAS	Régimen Especial	SGP-RP	1,525,000	1,525,000	Patricia Elena Salazar Salazar
8	44121500;44121600;4 4121700;44121800;44	MATERIALES Y SUMINISTRO ***Suministros de Oficina, Materiales Educativos, tintas de impresoras,	MAR-DIC	30 DIAS	Régimen Especial	SGP-RP	9,823,408	9,823,408	Patricia Elena Salazar Salazar
8	44121500;44121600;4 4121700;44121800;44	MATERIALES Y SUMINISTRO ***Suministros de Oficina, Materiales Educativos, tintas de impresoras,	MAR-DIC	30 DIAS	Régimen Especial	SGP-RP	28,643	28,643	Patricia Elena Salazar Salazar
TOTAL PAGOS MATERIALES Y SUMINISTROS								31,010,995	
9	72151100;72151500;7 2151600;72151900;72	MANTENIMIENTO INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA SEDE PRINCIPAL Y SEDE ANEXA	MAR-DIC	30 DIAS	Régimen Especial	SGP-RP	5,795,060	5,795,060	Patricia Elena Salazar Salazar
TOTAL PAGOS MANTENIMIENTO INFRAESTRUCTURAS								5,795,060	
10	80111621	Servicios de asesoría contable y tributaria PROYECTO ADMINISTRATIVO	MAR-DIC	30 DIAS	Régimen Especial	SGP-RP	1,250,000	1,250,000	Patricia Elena Salazar Salazar
10	80111621	Servicios de asesoría contable y tributaria PROYECTO ADMINISTRATIVO	MAR-DIC	30 DIAS	Régimen Especial	SGP-RP	1,250,000	1,250,000	Patricia Elena Salazar Salazar
TOTAL PAGOS ASESORIA CONTABLE								2,500,000	
TOTAL PAGOS TRIMESTRE 1							28,806,815		
TOTAL PAGOS TRIMESTRE 2							29,936,025		
TOTAL PAGOS TRIMESTRE 3							77,233,695		
TOTAL PLAN DE COMPRAS 2022							135,976,535		

Escriba el texto aquí

Cód. FO-IVCE__	Fecha de entrada en Vigencia: 21/03/2013	CONCILIACION RESULTADO DE LA EJECUCION PRESUPUESTAL
Versión. 1	Fecha Actualización:	FRENTE A LOS SALDOS DE BANCOS

ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO: AURES
CUADRE DE CAJA TRIMESTRE N°4 CORRESPONDIENTE DE JULIO A SEPTIEMBRE 30 DE 2022

CONCILIACION RESULTADO DE LA EJECUCION PRESUPUESTAL FRENTE A LOS SALDOS DE BANCOS POR FUENTE DE RECURSOS

CONCILIACION RECURSOS PROPIOS (Recurso 01)

DATOS EJECUCION PRESUPUESTAL		DISPONIBLES (SALDO EXTRACTO) EN BANCOS	
RECURSOS PROPIOS (Recurso 01)		OPERACIONALES	
DATOS REPORTADOS	VALOR	DATOS REPORTADOS	VALOR
Ejecución Ingresos (Total Recaudado)	\$ 7,185,336	SALDO Cta. Cte. N° 558430591	\$ 215
Ejecución Gastos (Total Obligaciones)	\$ 5,805,322	SALDO Cta. Ahorro N° 558451894	\$ 1,275,614
TOTAL RECURSOS DISPONIBLES	\$ 1,380,014	(-) Cheques pendientes de pago	\$ 0
		(-) Cuentas por pagar cuenta 24 y 29	\$ 0
DIFERENCIA	\$ 104,185	VALOR	\$ 1,275,829

CONCILIACION RECURSOS SGP (Recurso 02)

RECURSOS SGP (Recurso 02)		SGP	
DATOS REPORTADOS	VALOR	DATOS REPORTADOS	VALOR
Ejecución Ingreso (Total Recaudado)	\$ 202,425,655	SALDO Cta. Cte. N° 558430591	\$ 0
Ejecución Gastos (Total Obligaciones)	\$ 131,392,570	SALDO Cta. Maestra MEN No.558447322	\$ 72,416,268
TOTAL RECURSOS DISPONIBLES	\$ 71,033,085	SALDO Cta. Maestra Pagadora No. 558469235	\$ 2
		(-) Cuentas por pagar cuenta 24 y 29	-\$ 1,295,000
DIFERENCIA	-\$ 88,185	VALOR	\$ 71,121,270

CONCILIACION RECURSOS TRANSFERENCIAS M/PALES (Recurso 03)

RECURSOS TRANSFERENCIAS M/PALES (Recurso 03)		TRANSFERENCIAS M/PALES	
DATOS REPORTADOS	VALOR	DATOS REPORTADOS	VALOR
Ejecución Ingreso (Total Recaudado)	\$ 100	SALDO Cta. Cte. N°558430591	\$ 0
Ejecución Gastos (Total Obligaciones)	\$ 0	SALDO Cta. Ahorro N° 558448213	\$ 100
TOTAL RECURSOS DISPONIBLES	\$ 100	(-) Cheques pendientes de pago	\$ 0
		(-) Cuentas por pagar cuenta 24 y 29	\$ 0
DIFERENCIA	\$ 0	VALOR	\$ 100

CONCILIACION RECURSOS PP (Recurso 04)

RECURSOS PP (Recurso 04)		PP	
DATOS REPORTADOS	VALOR	DATOS REPORTADOS	VALOR
Ejecución Ingreso (Total Recaudado)	\$ 36,973	SALDO Cta. Cte. N° 558430591	\$ 0
Ejecución Gastos (Total Obligaciones)	\$ 28,643	SALDO Cta. Ahorro N° 558447348	\$ 8,335
TOTAL RECURSOS DISPONIBLES	\$ 8,330	(-) Cheques pendientes de pago	\$ 0
		(-) Cuentas por pagar cuenta 24 y 29	-\$ 5

DIFERENCIA	\$ 0
------------	------

VALOR	\$ 8,330
-------	----------

CONCILIACION DONACIONES (Recurso 05)

RECURSOS DONACIONES (Recurso 05)	
DATOS REPORTADOS	VALOR
Ejecución Ingreso (Total Recaudado)	\$ 0
Ejecución Gastos (Total Obligaciones)	\$ 0
TOTAL RECURSOS DISPONIBLES	\$ 0

DONACIONES	
DATOS REPORTADOS	VALOR
SALDO Cta. Cte. N°558430591	\$ 0
SALDO Cta. Ahorro N°	\$ 0
(-) Cheques pendientes de pago	\$ 0
(-) Cuentas por pagar cuenta 24 y 29	\$ 0
VALOR	\$ 0

DIFERENCIA	\$ 0
------------	------

CONCILIACION RESULTADO DE LA EJECUCION PRESUPUESTAL FRENTE A LOS SALDOS DE BANCOS A SPBRE 30 DE 2022

DATOS EJECUCION PRESUPUESTAL

DISPONIBLES (SALDO EXTRACTO) EN BANCOS

RECURSOS (Recursos 01 al 05)	
DATOS REPORTADOS	VALOR
Ejecución Ingresos (Total Recaudado)	\$ 209,648,064
Ejecución Gastos (Total Obligaciones)	\$ 137,226,535
TOTAL RECURSOS DISPONIBLES	\$ 72,421,529

SALDOS TOTALES EN BANCOS SEGÚN EXTRACTO	
DATOS REPORTADOS	VALOR
SALDO Cta. Cte. N° 558430591	\$ 215
SALDO Cta. Ahorro RP N° 558451894	\$ 1,275,614
SALDO Cta. Ahorro TM N° 558430591	\$ 100
SALDO Cta. Ahorro PP N° 558447348	\$ 8,335
SALDO Cta Maestra MEN N° .558447322	\$ 72,416,268
SALDO CTA Maestra Pagadora MEN N° 558469235	\$ 2
(-) Cheques pendientes de pago	\$ 0
(-) Cuentas por pagar cuenta 24 y 29	-\$ 1,295,005
VALOR	\$ 72,405,529

DIFERENCIA	\$ 16,000
------------	-----------

NOTA: Dando cumplimiento a lo estipulado en el Decreto 4791 de 2008 en sus artículos 8 y 9, la totalidad de ingresos y gastos recaudados y ejecutados, deben estar registrados en el presupuesto de la Institución Educativa y el resultado de dicha ejecución debe corresponder con los saldos efectivos de bancos a determinado corte. Existen pocas excepciones para realizar movimientos sin afectación presupuestal como los premios recibidos en dinero para alumnos y los recaudos de rendimientos a favor del Municipio de Medellín, toda diferencia generada debe ser explicada y justificada con cada uno de los comprobantes que la originaron.

NOTA: Las Cuentas por pagar \$1.250.005 corresponden a: contadora 1.250.000; \$5 Municipio de medellinx rendimientos fros PP. No existe cuenta en los gastos para las comisiones por presupuesto participativo, la cual se le carga a Recursos propios, siendo lo correcto en servicios financieros por pp, ya que la cuenta no esta creada. La diferencia de \$16.000 obedece a cuenta x cobrar a Impormarcas referente a retencion iva no descontada en pago y cancelada a la Dian. Se anexa consignación por parte de Impormarcas reintegro \$16.000



Firma Rector (a)
Nombre:



Firma Tesorero (a)
Nombre: Kevin Bustamante



Firma Contador (a).....
Nombre: MARIA VICTORIA MONTOYA HERRERA



¡Tu transferencia fue exitosa!

Número de autorización: 639454

Fecha y hora: 07/10/22 - 08:23



Cuenta no inscrita

Banco de Bogotá

No. 558451894

Valor transferido: **\$ 16.000,00**

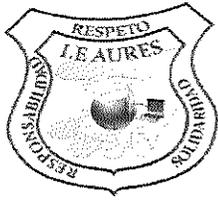
Costo de la transacción: **Gratis**

La transferencia se realizó desde:



Cuenta de Ahorros

No. 250188760



Institución Educativa Aures

Resolución N° 202150157285 del 09/09/2021

"Por medio de la cual se modifica la Resolución 04659 del 24 de abril de 2008"
DANE 105001001198 - 105001026735 NIT. 900218633 - 4

"Pensar antes de actuar, valorando y respetando a los demás"

ACUERDO DE TRASLADO N° 03
Septiembre 09 del 2022

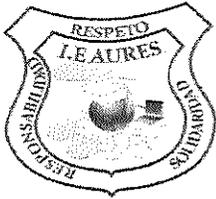
Por medio del cual se realizan los siguientes traslados dentro del Presupuesto de Ingresos y de Gastos de la actual vigencia de la INSTITUCIÓN EDUCATIVA AURES, por la suma de UN MILLÓN QUINIENTOS MIL PESOS ML (1.500.000)

El Consejo Directivo de la Institución Educativa IE AURES, conforme a las disposiciones generales que le otorga la Ley 115 de 1994, la ley 715 de 2001 y los decretos 1860 de 1994 y con fundamento en el artículo 209 de la Constitución Política que consagra los principios de la función administrativa y en especial el decreto único Reglamentario del Sector Educación 1075 de mayo de 2015 y,

CONSIDERANDO:

- Que La Ley General de Educación 115/94, en el artículo 143, establece la conformación del Consejo Directivo en cada uno de los establecimientos educativos.
- Que la misma Ley, en su artículo 144, estipula las funciones del consejo directivo, entre ellas la de "aprobar el presupuesto de ingresos y gastos de los recursos propios y la forma de recolectarlos".
- Que el decreto N° 1860 de 1994 estipula en su artículo 23 que "Las funciones del Consejo Directivo de los establecimientos educativos serán las siguientes:
a. Tomar las decisiones que afecten el funcionamiento de la institución, excepto las que sean competencia de otra autoridad (...)
- Que el Decreto 4791 de 2008, reglamentario de la Ley 715 de 2001, en relación con los Fondos de Servicios Educativos de las instituciones Educativas, define en su artículo 5, como una de las funciones de los Consejos Directivos, "Aprobar las adiciones al presupuesto vigente, así como los traslados presupuestales que afecten el mismo".
- Que el Decreto Nacional 4807 de 2011, sobre Gratuidad Educativa, establece en su artículo 6° que "los recursos del Sistema General de Participaciones que se destinen a gratuidad educativa serán girados por el Ministerio de Educación Nacional directamente a los Fondos de Servicios Educativos de las instituciones educativas estatales".
- Que la Organización Mundial de la Salud declaró el 11 de marzo de 2020 que el brote del nuevo coronavirus COVID-19 es una pandemia global, esencialmente por la velocidad en su propagación, por lo que instó a los Estados a tomar acciones urgentes y decididas para la identificación, confirmación, aislamiento, monitoreo de los posibles casos y el tratamiento de los casos confirmados, así como la divulgación de las medidas preventivas, todo lo cual debe redundar en la mitigación del contagio.
- Que el Ministerio de Salud y Protección Social expidió la Resolución 385 del 12 de marzo de 2020, «Por la cual se declara la emergencia sanitaria por causa del coronavirus COVID19 y se adoptan medidas para hacer frente al virus», en la cual se establecieron disposiciones destinadas a la prevención y contención del riesgo epidemiológico asociado al nuevo coronavirus COVID-19.
- Que mediante los Decretos 417 del 17 de marzo y 637 del 6 de mayo del 2020 se declaró el estado de emergencia económica, social y ecológica en todo el territorio nacional, con el fin de conjurar la grave calamidad pública que afecta al país por causa del nuevo coronavirus COVID-19.
- Que mediante el Decreto N°470 del 24 de marzo de 2020, el Presidente de la República dicta medidas que brindan herramientas a las entidades territoriales para garantizar la ejecución del Programa de Alimentación Escolar y la prestación del servicio público de preescolar, básica y media, dentro del estado de Emergencia Económica, Social y Ecológica.
- Que el Ministerio de Educación Nacional expidió la Circular 020 del 16 de marzo de 2020, ajustando el calendario académico actual, definiendo dos semanas de desarrollo institucional a partir del 16 y hasta el 27 de marzo, durante las cuales los directivos docentes y docentes planeaban y determinaban las acciones pedagógicas de flexibilización del currículo y adoptaban el plan de estudios, atendiendo las condiciones de la emergencia sanitaria; igualmente se estableció que el Ministerio de Educación Nacional presentará orientaciones para el desarrollo de procesos de planeación pedagógica y recomendaciones para el trabajo académico en casa.
- Que el Ministerio de Educación Nacional expidió la Directiva 05 del 25 de marzo de 2020, mediante la cual da orientaciones para la implementación de estrategias pedagógicas de trabajo académico en casa y asigna unos recursos adicionales de calidad – gratuidad para adquirir dotación de materiales y medios pedagógicos para el aprendizaje.
- Que el Ministerio de Educación Nacional expidió la Directiva 09 del 07 de abril de 2020, mediante la cual da orientaciones para garantizar la continuidad de las jornadas de trabajo académico en casa entre el 20 de abril y el 31 de mayo de 2020 y el uso de los recursos de calidad matrícula y de calidad gratuidad.
- Qué es indispensable acreditar algunos rubros de funcionamiento para solucionar algunas necesidades urgentes de la Institución.
- Qué el Consejo Directivo de la Institución Educativa Aures se encuentra facultado para autorizar traslados presupuestales virtualmente, entre gastos de funcionamiento e inversión.
- Por lo anteriormente expuesto,

Carrera 96 A # 77 E15. Teléfono: 5299399. Correo electrónico: ie.ares@medellin.gov.co - seccionaures@yahoo.com. www.facebook.com/ieaures - www.twitter.com/ieaures - ieaures.edu.co - Robledo Aures #1 - Medellín - Sección Escuela Aures Carrera 93 A # 77 F 57 - Teléfono: 5298446.



Institución Educativa Aures

Resolución N° 202150157285 del 09/09/2021

"Por medio de la cual se modifica la Resolución 04659 del 24 de abril de 2008"

DANE 105001001198 - 105001026735

NIT. 900218633 - 4

"Pensar antes de actuar, valorando y respetando a los demás"

ACUERDA:

ARTICULO 1°. Realizar los siguientes contra créditos y créditos en el presupuesto de la actual vigencia de la Institución Educativa Aures en la suma UN MILLÓN QUINIENTOS MIL PESOS ML (1.500.000) de conformidad con la siguiente especificación:

CREDITOS		VALOR	CONTRACREDITOS		VALOR
MATERIALES Y SUMINISTROS	29	\$ 1.500.000	REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS	32	\$ 1.500.000
TOTALES (-)					

ARTÍCULO 2°. Aprobar de manera virtual el traslado presupuestal expuesto en el artículo anterior, mediante Acta N° _____ y su modificación en el plan de compras.

ARTÍCULO 3°. Remitir copia del presente acuerdo a la Secretaría de Educación de Medellín.

Para constancia se firma en la ciudad de Medellín a los 09 días del mes de septiembre del año 2022, según acta No. _____

COMÚNIQUESE Y CÚMPLASE

CONSEJO DIRECTIVO

Rectora

Representante Docentes

Representante Docentes

Representante Docentes

Representante Docentes

Representante Padres de Familia

Representante Padres de Familia

Representante Sector Productivo

Representante Estudiantes

Representante Egresados

Carrera 96 A # 77 E15. Teléfono: 5299399. Correo electrónico: ie.aures@medellin.gov.co - seccionaures@yahoo.com. www.facebook.com/ieaures - www.twitter.com/ieaures - ieaures.edu.co - Robledo Aures #1 - Medellín - Sección Escuela Aures Carrera 93 A # 77 F 57 - Teléfono: 5298446.

modificaciones
al PAA plan anual de adquisiciones

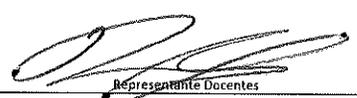
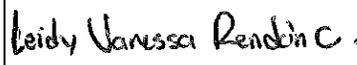
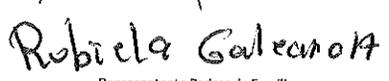
B. ADQUISICIONES PLANEADAS

ITEM#	Códigos UNAPe	Descripción	Fecha de firma de inicio de proyecto de selección	Duración estimada del contrato	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Valor estimado en la vigencia actual	¿Se requieren alianzas públicas?	Estado de ejecución de vigencia futuras	Datos de contacto del responsable
1	50192800; 50192500; 50192700; 50192100; 50202300; 80141902	Desarrollo de programas académicos (Proyecto administrativo/Proyecto Democracia/Proyecto Formación en valores/Proyecto Aprovechamiento del tiempo libre/Proyecto Buen Tránsito) *** ACTIVIDADES PEDAGÓGICAS *** Contratación de Transporte, Refrigerios, elementos y servicios, para diferentes proyectos, conmemoración del aniversario y semana institucional, y otros programas educativos enmarcados en el PEI	MARZO	30 DÍAS	Régimen Especial	SGP-RP	20,000,000	20,000,000	NO	N/A	Patricia Elena Salazar Salazar
2	43231512; 81112501; 44103100; 81112300; 81111800;	Mejoramiento de la gestión Académica y Administrativa /Proyecto administrativo/ *** SERVICIOS TÉCNICOS *** Actualización del Software ACADEMICO -sistema de información académico, Mantenimiento y reparación de impresoras, "suministros toner y Fotocopiadora	MARZO	30 DÍAS	Régimen Especial	SGP-RP	11,000,000	11,000,000	NO	N/A	Patricia Elena Salazar Salazar
3	49221500; 49221800;	Desarrollo e Innovación de Medios Académicos (Proyecto administrativo) Adquisición de material educativo y lúdico *** Dotación institucional de material y medios pedagógicos para el aprendizaje ***	MARZO	30 DÍAS	Régimen Especial	SGP-RP	15,200,317	15,200,317	NO	N/A	Patricia Elena Salazar Salazar
4	50192800; 50192500; 50192700; 50192100; 50202300; 80141902	*** DOTACIÓN INSTITUCIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA *** Compra de diferentes equipos (computadores, equipos audiovisuales, Sonido, Impresoras, proyectores, cámaras de seguridad) - Proyecto mejoramiento de Ambientes de Aprendizaje	MARZO	30 DÍAS	Régimen Especial	SGP-RP	65,000,000	65,000,000	NO	N/A	Patricia Elena Salazar Salazar
5	82121900;	Mejoramiento de la gestión Académica y Administrativa/proyecto administrativo/IMPRESOS Y PUBLICACIONES - Servicio de Encuadernación de libros, actas, diplomas y otros impresos litográficos	OCTUBRE	30 DÍAS	Régimen Especial	SGP-RP	2,950,000	2,950,000	NO	N/A	Patricia Elena Salazar Salazar
6	46191500; 46191600;	Gestión y Prevención del Riesgo/proyecto administrativo/ *** SERVICIOS TÉCNICOS - Recarga, Revisión, Mantenimiento y Adquisición de Extintores	MARZO	30 DÍAS	Régimen Especial	SGP-RP	2,500,000	2,500,000	NO	N/A	Patricia Elena Salazar Salazar
7	47131500; 47131700; 47131800; 47121800; 47121900; 47131600;	Conservación de Infraestructura Educativa/Proyecto administrativo/ *** MATERIALES Y SUMINISTROS *** Suministros de Aseo, Equipos y Accesorios de Limpieza y Desinfección, protección personal)	MARZO	30 DÍAS	Régimen Especial	SGP-RP	30,076,572	30,076,572	NO	N/A	Patricia Elena Salazar Salazar
8	44121500; 44121600; 44121700; 44121800; 44121900; 44122000; 44122100;	Apoyo Administrativo y Académico/Proyecto administrativo/ *** MATERIALES Y SUMINISTRO *** Suministros de Oficina, Materiales Educativos, tintas de impresoras, fotocopias y similares	MARZO	30 DÍAS	Régimen Especial	SGP-RP	25,401,467	25,401,467	NO	N/A	Patricia Elena Salazar Salazar
9	72151100; 72151500; 72151600; 72151900; 72152300; 72152500; 72153900; 46171500;	Mantenimiento de la Infraestructura Educativa/proyecto administrativo/MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA: Mantenimiento Preventivo y Correctivo de las Instalaciones, Eléctricos, albañilería, Instalaciones, Plomería, Materiales de Ferrería, Cerraduras y similares	ABRIL	9 MESES	Régimen Especial	SGP-RP	25,000,000	25,000,000	NO	N/A	Patricia Elena Salazar Salazar

10	80111621	Servicios Financieros y Contable/Proyecto administrativo SERVICIOS PROFESIONALES - Contratación de servicios de contabilidad	MARZO	9 MESES	Régimen Especial	SGP-RP	15,400,000	15,400,000	NO	N/A	Patricia Elena Salazar Salazar
11		COMUNICACIONES Y TRANSPORTE	FEB-DIC	30 DÍAS	Régimen Especial	SGP-RP	-	-	NO	N/A	Patricia Elena Salazar Salazar
12	93151608	COMISIONES POR TAL EMPRESARIAL	MAR-DIC	30 DIAS	Régimen Especial	SGP-RP	208,330	208,330	NO	N/A	Patricia Elena Salazar Salazar

	TOTAL PAA	TOTAL MODIFICACION	MOTIVO DE MODIFICACION
VALOR PRESUPUESTO INICIAL	126,448,125	86,288,559	
VALOR TOTAL PAA AL 22 DE FEB DE 2022	243,703,460	117,255,334	ADICION RECURSOS DE BALANCE
VALOR TOTAL PAA AL 31 DE MAR DE 2022	243,703,460	100,000	TRASLADO
VALOR TOTAL PAA AL 25 DE MAY DE 2022	243,703,460	108,330	TRASLADO
VALOR TOTAL PAA AL 19 DE JULIO DE 2022	212,736,685	30,966,775	REDUCCION PRESUPUESTAL
VALOR TOTAL PAA AL 09 DE SEPT DE 2022	243,703,460	1,500,000	TRASLADO

PAA ACTUALIZADO CON EL ACUERDO DE TRASLADO N° ____ AL ____ DE JUNIO DEL 2022 SEGÚN ACTA N° ____

 Luz May Gómez S Representante Docentes	 Andrés F. Garmira Representante Docentes	
 Leidy Vanessa Rendón C. Representante Docentes	 Rubiela Galeano A Representante Padres de Familia	
 Juan F. Representante Exalumnos		

FORMATO MODIFICACION AL PLAN DE COMPRAS VIGENCIA 2022
 INFORME PRESENTADO A LA SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL

ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO: AURES

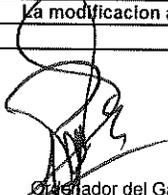
ORDENADOR DEL GASTO: PATRICIA ELENA SALAZAR SALAZAR

MODIFICACION AL PLAN DE COMPRAS

Nº	CODIGO	CANTIDAD DE BIENES A ADQUIRIR	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO, ADQUIRIR O PRESTADO	VALOR CREDITOS /CONTRACREDITOS	RUBRO PRESUPUESTAL	NOMBRE DEL PROYECTO	CONCEPTO	PERIODO DE ADQUISICION BIENES O SERVICIOS
8	44121500; 44121600; 44121700; 44121800; 44121900; 44122000;			MATERIALES Y SUMINISTROS	1,500,000	OTROS BIENES TRANSPORTABLES DIFERENTES A PRODUCTOS METALICOS Y PAQUETES DE	Proyecto Administrativo	TRASLADO	SEP-DIC
TOTAL CONTRACREDITOS					1,500,000				
2	43231512;81112501;44103100;81112300; 81111800;			SERVICIOS TECNICO	-1,500,000	REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS	Proyecto Administrativo	TRASLADO	SEP-DIC
TOTAL CREDITOS					-1,500,000				

La modificacion al plan de compras para la Vigencia 2022, fue aprobado por el Consejo Directivo ACUERDO DE TRASLADO N°03 del 09 de SEPT de 2022 según acta N°

FIRMAS DEL CONSEJO DIRECTIVO

 Ordenador del Gasto	 Representante Alumnos	 Rubiela Galcano A Representante Padres de Familia
 Luz Inez Gomez S Representante Docentes	 Representante Docentes	Representante Sector Productivo
 Leidy Vanessa Rendón Capera Representante Docentes	 Andres J. Ferrer Representante Docentes	Representante Asociación Padres de Familia
 Representante Exalumnos	Representante Padres de Familia	

PLAN OPERATIVO ANUAL DE INVERSIONES VIGENCIA 2022
 INSTITUCION EDUCATIVA AIRES
 FONDOS DE SERVICIOS EDUCATIVOS
 ARTICULO 8 DECRETO 006 DE 1998

VALOR PRESUPUESTO		126,448,125					
No.	PROYECTO	OBJETIVO	ALCANCE	ACCIONES /ACTIVIDADES	INCIDENCIA PEI	VALOR	rubro PRESUPUESTAL
1	Desarrollo de programas académicos (Proyecto administrativo/Proyecto Democracia/Proyecto Formación en valores/Proyecto Aprovechamiento del tiempo libre/Proyecto Buen Tránsito	Brindar las herramientas y elementos requeridos para una adecuada prestación del servicio y el cumplimiento de la planeación/Formar para la autonomía, la ciudadanía y la solución pacífica de conflictos/promover la participación de la comunidad educativa en la conformación del gobierno escolar/ejercitar normas y procedimientos que regulen el ejercicio de libertades, derechos y responsabilidades de cada uno de los integrantes de la comunidad educativa/promover la disciplina en los estudiantes para desarrollar actividades recreativas, lúdicas y deportivas/	Comprende el desarrollo y ejecución de los programas y diferentes actividades educativas que pueden ser culturales, deportivas, científicas o lúdicas para los estudiantes y exalumnos, en celebración del aniversario de la Institución Educativa	Contratación de transporte para estudiantes / Contratación de servicios técnicos o profesionales para programas lúdicos / Inscripción en competencias deportivas / Refrigerios enmarcados en los programas educativos / Jornadas Lúdico recreativas/semana de la convivencia/día de la niñez y la Juventud/elección del gobierno escolar/celebración del día de la antioqueñidad/ participación en los intercollegiados/torneos Interclases/celebración de la navidad natilla buñuelos/ despedida de la Promoción 2021/	Gestión Académica / Gestión Comunidad/Mejorar la calidad del servicio educativo/clima laboral saludable/respeto en las relaciones/ejercicios de convivencia/calidad en la representación de las distintas disciplinas/sentido de pertenencia en los estudiantes deportistas	20,000,000	Actividades pedagógicas, científicas, deportivas y culturales para los educandos Transporte Escolar
2	Mejoramiento de la gestión Académica y Administrativa /Proyecto administrativo/	Brindar el apoyo necesario a los procesos administrativos y académico para la comunidad educativa	Comprende la adquisición de bienes y servicios, para el apoyo de los procesos de matrícula, boletines y carpetas de los estudiantes	Contratación de Software Educativo / Mantenimiento, reparación de equipos de Impresión	Gestión Académica	12,500,000	Remuneración servicios técnicos
3	Desarrollo e Innovación de Medios Académicos (Proyecto administrativo)	Mejorar y facilitar los procesos académicos a través de diferentes materiales y medios pedagógicos	Comprende la adquisición de elementos para el adecuado desarrollo de las actividades académicas	Adquisición de material pedagógico, educativo y/o lúdico	Gestión Académica	15,200,317	Dotación Institucional de material y medios pedagógicos para el aprendizaje
4	Desarrollo e Innovación de Medios Tecnológicos	Mejorar los procesos académicos y administrativos a través de la adquisición y mejoramiento de los equipos	Comprende la adquisición de equipos y mejoramiento de comunicaciones	Adquisición de Equipos de computo, y/o audiovisuales, incluyendo sus componentes	Gestión Académica	65,000,000	Dotación Institucional de Infraestructura educativa
5	Mejoramiento de la gestión Académica y Administrativa/proyecto administrativo/	Conservar y custodiar adecuadamente el archivo Institucional	Realizar una adecuada gestión documental en la conservación de los documentos. Igualmente la contratación de impresos litográficos principalmente en el proceso de graduación	Encuadernación de libros académicos y financieros / elaboración de impresos como diplomas, actas, fichas observador del alumno, acto de reconocimiento, placas, medallas	Gestión Convivencia y Comunidad y Gestión Administrativa y Financiera	2,950,000	Servicios prestados de Impresos y Publicaciones
6	Gestión y Prevención del Riesgo/proyecto administrativo/	Cumplir con los programas de prevención de riesgos y desastres	Realizar el mantenimiento y recarga anual de los extintores de la Institución Educativa	Mantenimiento, reemplazo y recarga de extintores	Gestión Convivencia y Comunidad	1,000,000	Remuneración servicios técnicos
7	Conservación de Infraestructura Educativa/Proyecto administrativo/	Mantener espacios limpios y adecuados para toda la comunidad educativa	Comprende las actividades contratación de bienes y servicios para tener conservación de la planta física, de los bienes y espacios	Adquisición de elementos, equipos y suministros de aseo y limpieza / Adquisición de elementos de protección personal y bioseguridad	Gestión Administrativa y Financiera	30,076,572	Otros bienes transportables diferentes a productos metálicos, maquinaria y equipo
8	Apoyo Administrativo y Académico/Proyecto administrativo/	Generar una adecuada prestación del Servicio Educativo, entregando el material requerido por los diferentes estamentos de la Institución	Comprende la adquisición y entrega de diferentes suministros para el adecuado desarrollo de las actividades académicas y administrativas	Adquisición de diferentes materiales educativos, administrativos y de oficina, como papelería, tintas, suministros de impresoras y otros	Gestión Académica / Gestión Administrativa y Financiera	25,401,467	Otros bienes transportables diferentes a productos metálicos, maquinaria y equipo
9	Mantenimiento de la Infraestructura Educativa/proyecto administrativo/	Conservar los bienes muebles e inmuebles de la Institución, para una correcta prestación del servicio educativo	Comprende las actividades de mantenimiento preventivo y/o correctivo, preparación y conservación de la planta física, de los bienes y espacios	Adecuaciones de Infraestructura, planes de mantenimiento de bienes muebles e inmuebles, conservación de la planta física	Gestión Administrativa y Financiera	25,000,000	Mantenimiento de Infraestructura educativa
10	Servicios Financieros y Contable/Proyecto administrativo	Llevar adecuadamente los procesos contables de acuerdo a las normas exigidas por la Contaduría General de la Nación	Comprende las actividades de contabilidad, presupuesto, tesorería y administración financiera de los recursos con sus actividades relacionadas	Contratación de servicios profesionales de contabilidad	Gestión Administrativa y Financiera	15,400,000	Prestación de servicios profesionales
11	Desarrollo de programas académicos (Proyecto administrativo/Proyecto Democracia/Proyecto Formación en valores/Proyecto Aprovechamiento del tiempo libre/Proyecto Buen Tránsito	Brindar las herramientas y elementos requeridos para una adecuada prestación del servicio y el cumplimiento de la planeación/Formar para la autonomía, la ciudadanía y la solución pacífica de conflictos/promover la participación de la comunidad educativa en la conformación del gobierno escolar/ejercitar normas y procedimientos que regulen el ejercicio de libertades, derechos y responsabilidades de cada uno de los integrantes de la comunidad educativa/promover la disciplina en los estudiantes para desarrollar actividades recreativas, lúdicas y deportivas/	Comprende el desarrollo y ejecución de los programas y diferentes actividades educativas que pueden ser culturales, deportivas, científicas o lúdicas para los estudiantes y exalumnos, en celebración del aniversario de la Institución Educativa	Contratación de transporte para estudiantes / Contratación de servicios técnicos o profesionales para programas lúdicos / Inscripción en competencias deportivas / Refrigerios enmarcados en los programas educativos / Jornadas Lúdico recreativas/semana de la convivencia/día de la niñez y la Juventud/elección del gobierno escolar/celebración del día de la antioqueñidad/ participación en los intercollegiados/torneos Interclases/celebración de la navidad natilla buñuelos/ despedida de la Promoción 2021/	Gestión Académica / Gestión Comunidad/Mejorar la calidad del servicio educativo/clima laboral saludable/respeto en las relaciones/ejercicios de convivencia/calidad en la representación de las distintas disciplinas/sentido de pertenencia en los estudiantes deportistas		COMUNICACIONES Y TRANSPORTE
12	Servicios Financieros	REGISTRO DE LAS COMISIONES COBRADAS POR EL BANCO POR EL MANEJO DEL PORTAL EMPRESARIAL	REGISTROS FINANCIEROS	REGISTRO DE LAS COMISIONES COBRADAS POR EL BANCO POR EL MANEJO DEL PORTAL EMPRESARIAL	Gestión Administrativa y Financiera	208,330	SERVICIOS FINANCIEROS Y SERVICIOS COMEXOS

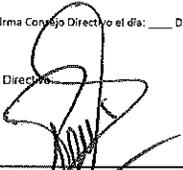
	TOTAL POAI	TOTAL MODIFICACION	MOTIVO DE MODIFICACION
VALOR PRESUPUESTO INICIAL	136,448,125	86,288,559	
VALOR TOTAL POAI AL 22 DE FEB DE 2022	243,703,460	117,255,334	ADICION RECURSOS DE BALANCE
VALOR TOTAL POAI AL 31 DE MARZO DE 2022	243,703,460	100,000	TRASLADO
VALOR TOTAL POAI AL 25 DE MAYO DE 2022	243,703,460	108,330	TRASLADO
VALOR TOTAL POAI AL 19 DE JULIO DE 2022	212,736,685	30,966,775	REDUCCION PRESUPUESTAL
VALOR TOTAL POAI AL 25 DE MAYO DE 2022	212,736,685	1,500,000	TRASLADO

Aprobado por el Consejo Directivo mediante Acuerdo N°

Y Acto # _____

Para constancia Firma Consejo Directivo el día: ____ DE ____ DE 2022

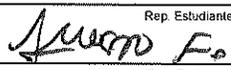
Firmas Consejo Directivo


 Rubiel G. Gómez S.
 Representante Docentes


 Rubiel G. Galeano A.
 Representante Padres

Leidy Vanessa Rendón C.
 Representante Docentes

Andrés F. Jarama
 Representante Docentes


 Álvaro F.
 Rep. Exalumnos

Rep. Sector Productivo

Representante Padres