



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA PRESBITERO JUAN J. ESCOBAR**  
DE TODOS Y PARA TODOS  
APROBADO MEDIANTE RESOLUCION No 19415 DE 2002  
CODIGO DANE No 205001010264  
CALLE 62 No 128- 120  
SAN CRISTOBAL  
TELEFONO: 427-0220

## **ESTUDIO PREVIO N° 5**

### **SELECCIÓN INFERIOR A 20 SMLMV**

**VALOR: \$ 16,046,000 DIECISÉIS MILLONES CUARENTA Y SEIS MIL PESOS M/C.**

#### **1. Definición de la necesidad que la Institución Educativa pretende satisfacer con la contratación:**

El desarrollo del proceso enseñanza - aprendizaje en la Institución Educativa, requiere de unas condiciones ambientales mínimas que permitan el bienestar de los niños, niñas y adolescentes. Dichas condiciones están enmarcadas en un conjunto de situaciones y dispositivos relacionados con la convivencia escolar, los espacios físicos, la infraestructura y la dotación; los cuales sin duda, se convierten en agentes que benefician u obstaculizan la labor pedagógica. Un ambiente escolar adecuado contribuye al logro de los objetivos y metas del Proyecto Educativo Institucional.

La institución educativa requiere la compra de elementos de aseo y bioseguridad que aporten al cumplimiento de la decretado por el gobierno nacional durante el año 2020 y propicien espacios adecuados para realizar las diferentes actividades y labores que se desarrollaran en la institución durante la vigencia 2021. La compra de estos elementos incluye detergentes, gel antibacterial, papel higienico, jabon liquido, guantes, Alcohol, entre otros suministros necesarios para generar espacios limpios y libres de agentes contaminantes que puedan afectar la salud de la comunidad educativa. Es indispensable que la institución cuente con espacios higienizados tanto para el area administrativa como para los estudiantes y profesores, y asi mismo se puedan desarrollar las actividades planeadas para la actual vigencia.

Con el fin de satisfacer la necesidad mencionada se afectará por valor de este estudio el rubro presupuestal de **Materiales y suministros**

#### **2. Descripción del objeto a contratar con sus especificaciones materiales y técnicas esenciales:**

**OBJETO: CONTRATO DE SUMINISTRO DE ASEO Y ELEMENTOS DE BIOSEGURIDAD PARA LA INSTITUCION EDUCATIVA**

**PLAZO** 3 MESES

**FORMA DE PAGO:** Contra entrega

**CONDICIONES DE LA COMPRA O PRESTACIÓN DEL SERVICIO:** El proponente deberá contar con todos los medios o recursos necesarios para la venta o prestación del servicio.

**LUGAR DE EJECUCIÓN:** Institución educativa Presbítero Juan J. Escobar

#### **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:**

**CONTRATO DE SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE ASEO**

#### **3. Fundamentos que soportan la modalidad de selección que se utilizará en el proceso.**

**MODALIDAD DE CONTRATACIÓN:** Se trata de un proceso de contratación realizado de conformidad con la reglamentación expedida por el Consejo Directivo que asigna al Rector, la responsabilidad de adelantar el procedimiento de contratación para bienes o servicios que no superen los 20 SMLMV mediante Acuerdo Número



## INSTITUCIÓN EDUCATIVA PRESBITERO JUAN J. ESCOBAR

DE TODOS Y PARA TODOS  
 APROBADO MEDIANTE RESOLUCION No 19415 DE 2002  
 CODIGO DANE No 205001010264  
 CALLE 62 No 128- 120  
 SAN CRISTOBAL  
 TELEFONO: 427-0220

02 del 01 de Marzo de 2019

#### 4. Análisis técnico y económico que soporta el valor estimado del contrato.

Con el fin de adquirir el bien o servicio descrito en el objeto de este proceso, se buscaron referencias de mercado con los aspectos técnicos requeridos y comercialmente accesibles.

En el siguiente cuadro se transcriben los ítems a requerir según las referencias de mercado obtenidas:

ITEM	CANTIDAD	DESCRIPCION
1	5	DISPENSADOR DE TOALLAS DE MANO FAMILIA, INSTALADO, INCLUYE ROLLO DE TOALLA
2	6	DISPENSADOR DE JABÓN LÍQUIDO, ACERO INOXIDABLE 800 ML, INSTALADO, CON JABÓN.
3	3	DISPENSADOR DE PEDAL DE GEL ANTIBACTERIAL, INSTALADO, CON TARRO DE LITRO DE GEL
4	66	TRAPERAS
5	66	ESCOBAS
6	30	RECOGEDORES
7	8	LIMPIDO 15%
8	8	AMBIENTADOR CANELA
9	20	TOALLAS LIMPIONES
10	8	VALDES
11	2	DESENGRASANTE LIQUIDO
12	6	AMONIO
13	14	CANECAS DE BASURAS MARCADAS
14	8	ESCOBILLON BANOS
15	1	EXTENSION 30 METRO, CALIBRE 10 0 12
16	1	PISTOL DE MANGUERA
17	48	TOALLAS DE MANO
18	24	CREMA AXION
19	48	TOALLA DE MANO, ROLLO DE 100 MT
20	90	PAPEL HIGIENICO EMPRESARIAL
21	30	BOLSAS TIPO PAPELERA 37 * 51
22	14	BOLSAS TIPO PAPELERA 26 * 40
23	8	JABON DE MANOS
24	48	FROTEX - 500 GR
25	50	JABON REY
26	4	SABRA
27	36	GUANTES INDUSTRIALES PLASTICOS
28	30	1ª 500 GS
29	6	LIMPIAVIDRIOS
30	4	DETERGENTE
31	7	GEL ANTIBANCTERIAL
32	10	ALCOHOL GLICERINADO



## INSTITUCIÓN EDUCATIVA PRESBITERO JUAN J. ESCOBAR

DE TODOS Y PARA TODOS  
 APROBADO MEDIANTE RESOLUCION No 19415 DE 2002  
 CODIGO DANE No 205001010264  
 CALLE 62 No 128- 120  
 SAN CRISTOBAL  
 TELEFONO: 427-0220

33	48	ALCOHOL GLICERINADO, TARRO 400 ML SPRAY
34	4	BOMBA FUMIGAR 5 LITROS
35	48	JABON SUPREMO

A continuación se relacionan los precios totales de las referencias de mercado obtenidas, con el ánimo de determinar el valor promedio necesario para poder adquirir el bien o servicio:

REFERENCIAS	VALOR TOTAL	FUENTE
Referencias 1	\$ 15,592,300	Fisica
Referencias 2	\$ 16,012,200	Fisica
Referencia 3	\$ 16,174,800	Fisica
<b>PROMEDIO FINAL</b>	<b>\$ 16,046,000</b>	

Después de promediar los precios del mercado según las referencias recibida, se determina como resultado del estudio económico para realizar la disponibilidad; \$ 16,046,000

Por lo anterior se solicita al departamento de tesorería realizar disponibilidad presupuestal teniendo en cuenta los ítems determinados en este estudio previo.

### 5. Requisitos habilitantes:

- a. Propuesta debidamente firmada con los datos del proponente y/o papel membrete de la empresa.
- b. Relación del servicio con valor unitario y valor total, relacionando el IVA, en caso de ser régimen común
- c. Cámara de Comercio no mayor a 3 meses
- d. Copia de Registro Único Tributario (RUT) Actualizado y posterior a Enero de 2019
- e. Certificado de paz y salvo en aportes a la seguridad social, del proponente y sus empleados.
- f. Fotocopia de la cédula del Representante Legal (Persona jurídica) y de las personas a emplear.
- g. Copia de pago de SEGURIDAD SOCIAL de las personas a emplear
- h. Certificado de cuenta bancaria a nombre del proveedor con tipo y número de cuenta, nombre y estado.
- i. Hoja de vida de la función pública en caso de ser servicio (que evidencie su experiencia e idoneidad).
- j. Certificado de trabajo en alturas en caso de servicios que requiera trabajo en alturas.
- k. licencia de conducción, SOAT y Tecno mecánica vigente(En caso de transporte escolar)
- l. Seguro contractual y extracontractual (En caso de transporte escolar)
- m. Resolución de autorización para prestar el servicio de transporte escolar (En caso de transporte escolar)

### 6. Evaluación de las propuestas y adjudicación del contrato.



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA PRESBITERO JUAN J ESCOBAR**  
DE TODOS Y PARA TODOS  
APROBADO MEDIANTE RESOLUCION No 19415 DE 2002  
CODIGO DANE No 205001010264  
CALLE 62 No 128- 120  
SAN CRISTOBAL  
TELEFONO: 427-0220

**a. Selección del Contratista.** La escogencia del contratista recaerá sobre la oferta con el precio más bajo, siempre y cuando esta satisfaga los requerimientos del establecimiento educativo. Una vez recibidas las propuestas, éstas se ordenarán de menor a mayor precio, verificándole los requisitos habilitantes a la de menor precio, si ésta no cumple se verificará a la que se encuentre en segundo lugar y así sucesivamente. En caso de empate a menor precio, se adjudicará a quien haya entregado primero la oferta entre los empatados, según el orden de entrega de las mismas.

El establecimiento educativo podrá adjudicar el contrato cuando sólo se haya presentado una oferta, siempre y cuando ésta cumpla con los requerimientos contenidos en la invitación pública.

**b. Declaratoria de Desierta.** En caso de no presentarse propuestas, o que ninguna de las propuestas presentadas resulte habilitada durante el proceso, el mismo se declarará desierto mediante resolución rectoral. La resolución que declara desierto el proceso deberá ser publicada en la misma manera que se publicó la invitación. En caso de declararse desierto el proceso, se procederá a la publicación de una nueva invitación pública.

La verificación y la evaluación de las ofertas será adelantada por quien sea designado por el Directivo Docente ordenador del gasto sin que se requiera de pluralidad alguna. Dicha función podrá ser ejercida por funcionarios o por particulares, quienes deberán realizar dicha labor de manera objetiva, ciñéndose exclusivamente a las reglas contenidas en la invitación pública, con el fin de recomendar a quien corresponda el sentido de la decisión a adoptar de conformidad con la evaluación efectuada.

El evaluador, el cual estará sujeto a las inhabilidades e incompatibilidades y conflicto de intereses legales, recomendará a quien corresponda, de conformidad con la evaluación efectuada. En el evento en el cual el Directivo Docente ordenador del gasto no acoja la recomendación efectuada por el evaluador, deberá justificarlo mediante acto administrativo.

Mediante la comunicación al oferente que presente el menor precio y que cumpla con los requisitos de la invitación pública, la institución manifestará la aceptación expresa e incondicional de la misma.

De la totalidad del trámite, se dejará constancia de lo actuado, como soporte de la contratación.

Medellín viernes, 11 de junio de 2021

**JAIME ALBERTO CASTAÑO BOTERO**  
Rector IE Presbítero Juan J. Escobar