



Institución Educativa Abraham Reyes

Guías de Trabajo

I Periodo Académico Año 2021

Guía # 1. Área: Tecnología - Informática Grado: Séptimo

Docente responsable de calificar guía:

Juan E. Vélez

juanesar2@gmail.com

Teléfono: 3003192777

Cordial saludo estudiantes y padres de familia.

Favor tener en cuenta las siguientes Recomendaciones:

- Recuerde escribir nombre completo y grado, tanto en el trabajo escrito como en el correo electrónico.
- Debe copiar y desarrollar las actividades en el cuaderno o en hojas de block, No en el computador (Word).
- Se puede tomar foto o escanear y luego adjuntar al correo electrónico.
- A continuación, tendrá la primera guía de trabajo de primer periodo. Debe entregarse antes de 25 de marzo de 2021.
- El taller debe enviarse al correo indicado.

Indicadores de desempeño

SER

Participa en la construcción de una empresa asumiendo activamente el rol asignado y las tareas propuestas de manera que potencie los resultados tecnológicos y las aplicaciones informáticas a partir del trabajo en equipo.

SABER

Conoce los avances que ha logrado la informática atreves de la historia y los impactos que ha tenido en la sociedad y en la industria.

HACER

Pone en práctica las nuevas tecnologías de la información y la comunicación, para solucionar necesidades de su entorno de tipo social e intelectual que garantizan mejores niveles de producción empresarial.

Competencia:

Reconocer la importancia de la informática y sus componentes en los acontecimientos de su vida cotidiana.

Criterios de evaluación:

- ✓ Entrega oportuna del trabajo.
- ✓ Solución completa de cada punto.

- ✓ Buena presentación.
- ✓ Desarrollo de las actividades en el cuaderno o en hojas de block, (a mano) No en el computador.

Tema: La informática en las empresas

Introducción:

Cada día, la informática adquiere más relevancia en la vida de las personas, las comunidades y en las empresas. Su utilización ya es un instrumento de aprendizaje que en la sociedad aumenta muy rápidamente.

Este avance de la informática ha hecho que con el transcurrir de los años, aumente la cantidad de empresas que utilicen una computadora, para hacer más eficaz el trabajo.

Conociendo algunas aplicaciones

Zoom



La misma página oficial de Zoom se define de la siguiente manera: "Zoom es el líder en comunicaciones de video empresariales modernas, con una plataforma en la nube fácil y confiable para videoconferencia y audioconferencia, colaboración, chat y seminarios web en dispositivos móviles, computadoras de escritorio, teléfonos y sistemas de sala.

Zoom permite hacer diversas cosas, pero puede resumirse en tres puntos:

1. Reuniones individuales.
2. Videoconferencias grupales.
3. Uso compartido de pantalla.

Google Meet



Google Meet es la aplicación de videoconferencias de Google, para navegadores web y dispositivos móviles, enfocada al entorno laboral.

A diferencia de Hangouts que tenía un uso más general, Google Meet está diseñada para el entorno laboral.

Google Meet cuenta con algunas características propias como:

- Reuniones de hasta 250 participantes: Google Meet ofrece espacio para videoconferencias grupales de hasta 100 personas en su versión más básica, aunque dependiendo del plan de pago de G-Suite del que disponga el usuario, este número puede aumentar hasta los 250.

- Grabación: Meet permite grabar la reunión, lo que permite a los equipos compartirla con aquellos usuarios que no hayan podido asistir.
- Presentaciones: Permite compartir presentaciones en directo a través del teléfono móvil. También se podrá compartir pantalla y manejar la cámara, acercando y alejando la imagen, siempre en alta resolución.

Google Classroom



Google Classroom es una herramienta creada por Google en 2014, y destinada exclusivamente al mundo educativo. Su misión es la de permitir gestionar un aula de forma colaborativa a través de Internet, siendo una plataforma para la gestión del aprendizaje.

Todas las opciones de esta herramienta están asociadas a una cuenta de Google, de manera que tanto el profesor como los estudiantes deberán tener su Gmail, y su cuenta de Google actuará como su identificador. Esto quiere decir que no tendrás que crear una cuenta específica para esta herramienta, ya que se utilizarán tus identidades de Google.

Esta herramienta de Google permite gestionar las clases online, y puede utilizarse tanto para el aprendizaje presencial, también para el aprendizaje 100% a distancia, o incluso para el aprendizaje mixto. Se podrán crear documentos, compartir información en diferentes formatos, agendar reuniones y realizarlas virtualmente. Los alumnos también podrán acceder desde cualquier dispositivo a sus clases, sus apuntes o sus tareas asignadas.

La principal ventaja de Google Classroom es que se trata de un servicio totalmente gratuito, con tener una cuenta de Gmail ya tienes acceso, y los centros educativos pueden acceder con sus cuentas de GSuite. También es bastante fácil de utilizar, e incorpora métodos de comunicación en tiempo real entre profesores y alumnos.

La herramienta permite la asignación de tareas de forma selectiva, permite compartir documentos con todas las clases, y facilita la organización de la información al generar estructuras automáticas de carpetas para organizar los recursos. Tiene aplicaciones para móviles y tabletas además del cliente web, por lo que se puede acceder prácticamente desde cualquier lado.

La informática en la vida cotidiana

La informática juega un papel muy importante en la vida cotidiana, ya que se ha convertido en la base tecnológica de todas las esferas de la vida del hombre. La informática es utilizada en la educación, la medicina, la investigación científica, la policía, las comunicaciones, el transporte, etc.

EJEMPLO DE LA INFORMÁTICA EN LA VIDA LABORAL

Un ejemplo de la informática en la vida laboral es cuando los trabajadores hacen gráficas para representar los ingresos de una empresa o cualquier otro trabajo parecido.

Definición de Empresa

Es toda actividad económica organizada para la producción, transformación, circulación, administración o custodia de bienes, o para la prestación de servicios. La empresa puede ejecutar actividades de naturaleza industrial o productiva; comercial o de prestación de servicios.

Empresa es una entidad compuesta por un grupo de personas que destina recursos financieros propios o de terceros para llevar a cabo actividades industriales, comerciales o de servicios, bien sea con fines lucrativos o no.

La empresa es la unidad económico-social en la que el capital, el trabajo y la dirección se coordinan para realizar una producción socialmente útil, de acuerdo con las exigencias del bien común. Los elementos necesarios para formar una empresa son: capital, trabajo y recursos materiales.

Clasificación de las Empresas

Según la actividad económica que desarrolla:

1. Del sector primario, es decir, que crea la utilidad de los bienes al obtener los recursos de la naturaleza (agrícolas, ganaderas, pesqueras, mineras, etc.).
2. Del sector secundario, que centra su actividad productiva al transformar físicamente unos bienes en otros más útiles para su uso. En este grupo se encuentran las empresas industriales y de construcción.
3. Del sector terciario (servicios y comercio), con actividades de diversa naturaleza, como comerciales, transporte, turismo, asesoría, etc.

Según La Forma Jurídica:

1. Empresas individuales: Si solo pertenece a una persona. Esta responde frente a terceros con todos sus bienes, tiene responsabilidad ilimitada.
2. Empresas societarias o sociedades: Generalmente constituidas por varias personas.

Según su Tamaño:

1. Microempresa: si posee menos de 10 trabajadores.
2. Pequeña empresa: si tiene menos de 50 trabajadores.
3. Mediana empresa: si tiene un número entre 50 y 250 trabajadores.
4. Gran empresa: si posee más de 250 trabajadores.

La Clasificación de las Empresas también se pueden dar Según el Ámbito de Operación:

1. Empresas locales
2. Regionales
3. Nacionales
4. Multinacionales

Según la Composición del Capital:

1. Empresa privada: si el capital está en manos de particulares
2. Empresa pública: si el capital y el control está en manos del Estado

3. Empresa mixta: si la propiedad es compartida
4. Empresa de autogestión: si el capital está en manos de los trabajadores.

Actividad

Según el texto sobre algunas aplicaciones, la informática en la vida cotidiana y la empresa, desarrolla la siguiente actividad:

1. ¿Qué es Zoom?
2. ¿Qué es Google Meet?
3. ¿Qué es Google Classroom?
4. ¿Cuál de las tres aplicaciones te parece más pertinente y que pueda aportar en tu proceso formativo? ¿Por qué?
5. ¿Cuál de las aplicaciones te parece más conveniente para implementarla en una empresa?
6. Dibuja el símbolo de la aplicación que más te llame la atención.
7. Da un ejemplo de la informática en la vida escolar.
8. Realiza una pequeña reflexión (personal) sobre la informática en tu vida diaria.
9. ¿Por qué son importantes las empresas?
10. Realiza la siguiente sopa de letras con palabras relacionadas con la empresa:

SopiEmpresas



entorno
liderazgo
capital
emprendedor
producto

vender
entidad
organizacion
iniciativa
empresa

beneficio
emprender
comprar
innovar
capital