

**SECRETARIA DE EDUCACION**

**EDUCACIÓN PRESENCIAL PARA ADULTOS**

**AREA: TECNOLOGÍA E INFORMATICA**

**CLEI: DOS**

**OBJETIVO DE CLEI:** Reconocer y describir la importancia de algunos artefactos en el desarrollo de actividades cotidianas en mi entorno y en el de mis antepasados

|  |
| --- |
| **PERIODO: 1****INTENSIDAD HORARIA: 10 horas****No DESEMANAS: 10** |
|  **PREGUNTAS PROBLEMATIZADORAS** **1.** Naturaleza y evolución de la tecnología 2. Apropiación y uso de la tecnología. 3. Solución de problemas con tecnología 4. Tecnología y sociedad ¿Cuándo aparecen las señales de tránsito en la historia de los medios de transporte? |
| **COMPETENCIAS: habilidades y capacidades que el estudiante debe desarrollar** Trabajo en equipo, Pensamiento lógico, Investigación científica, Planeamiento y solución de problemas, Manejo de herramientas tecnológicas e informáticas, Manejo de la información. |
| **ESTANDARES:** Opina de manera coherente en la construcción del conocimiento grupal teniendo como base sus propias habilidades; Relaciona elementos de información y herramientas tecnológicas que le provee el medio para la solución de situaciones problemáticas cercanas; Compara las situaciones vistas en documentales con cosas que suceden en la vida real.; Interpreta problemáticas de su entorno, por medio de la aplicación de proyectos colaborativos; Reconoce la importancia de usar adecuadamente las herramientas tecnológicas.Interpreta el lenguaje utilizado en la comunicación desde el área de tecnología. |
| **INDICADORES**Analiza la evolución de los medios de trasporte como artefactos esenciales para la vida diaria. Clasifica y compara los diferentes componentes del computador en hardware y el software.Demuestra gusto e interés por cumplir con las normas de circulación para preservar su vida.Maneja las partes del computador. |
| **CONTENIDOS**Medios de transporte.Partes del computadorHistoria y evolución.Innovación de los medios de transporte. Señales de tránsito.Hardware y software. |
| **CONCEPTUAL** | **PROCEDIMENTAL** | **ACTITUDINAL** |
| Análisis de la evolución de los medios de trasporte como artefactos esenciales para la vida diaria. Clasifica y compara los diferentes componentes del computador en hardware y el software. | Construcción de diversos medios de transporte utilizando material reciclable.Diferenciación del hardware y el software | Demuestra gusto e interés por cumplir con las normas de circulación para preservar su vida.Maneja adecuadamente las partes del computador. |
|  **METODOLOGIA**  | **RECURSOS** | **ACTIVIDADES** |
| Se parte de preguntas o situaciones problemáticas procedentes de la vida cotidiana que posibilitan desarrollar la capacidad de organizar la información, clasificarla, interpretarla, analizarla para sacar conclusiones, que permitan buscar soluciones. | Fotocopias, carteleras, grabadora, videobeam, computadores, revistas, sala de internet, medios de comunicación. | Clase magistral, socializaciones, trabajos individuales y en equipo, consultas, evaluaciones orales y escritas, exposiciones individuales y grupales, Interpretación de textos, observación de videos, cuadros, láminas y dibujos, heteroevaluación, autoevaluación y coevaluación. |
| **EVALUACION** |
| **CRITERIO** | **PROCESO** | **PROCEDIMIENTO** | **FRECUENCIA** |
| * Asistencia a periódica a clase
* Apuntes de clase (cuaderno)
* Consultas
* Talleres
* Informes de lectura
* Actividades de valoración (exámenes)
 | * Verificación de asistencia
* Trabajo en equipos y actividades colaborativas.
* Revisión de cuadernos y apuntes de clase.
* Revisión de tareas y actividades de aplicación
 | * Llamada a lista
* Organización de equipos de trabajo para lectura de documentos, solución de cuestionarios, elaboración de resúmenes e informes.
* Revisión periódica del cuaderno y las notas de clase, valoración de tareas y otras asignaciones.
 | Una hora semanal |
| OBSERVACIONES. |
| Plan de apoyo* Presentación de consultas, talleres que no realizó durante el periodo
* Refuerzo de conceptos básicos del periodo por medio de actividades asignadas.
* Trabajo individual en la sala de informática.
* Taller grupal, sobre la temática.
* Exposición del tema.

Plan de nivelación* Talleres
* Actualizar el cuaderno y las notas de clase a la fecha
* Concertar actividades y evaluaciones de los contenidos vistos en el periodo
* **Observación de video, explicación.**
* Conversatorio sobre conceptos previos y asesoría individual.
* Trabajos extra clase

Plan de profundización* Consultar temas afines o conceptos relacionados.
* Monitores de área, encargados de colaborar en el aula.
* Realizar investigaciones de temas más avanzados.
* Talleres extra clase.
 |
| **Adecuaciones curriculares**Se planearán actividades de acuerdo con las necesidades individuales de los estudiantes, involucrando a la familia. |



**SECRETARIA DE EDUCACION**

**EDUCACIÓN PRESENCIAL PARA ADULTOS**

**AREA: TECNOLOGÍA E INFORMATICA**

**CLEI: DOS**

**OBJETIVO DE CLEI:** Reconocer y describir la importancia de algunos artefactos en el desarrollo de actividades cotidianas en mi entorno y en el de mis antepasados

|  |
| --- |
| **PERIODO: 2****INTENSIDAD HORARIA: 10 horas****No DESEMANAS: 10** |
|  **PREGUNTAS PROBLEMATIZADORAS** Naturaleza y evolución de la tecnología 2. Apropiación y uso de la tecnología. 3. Solución de problemas con tecnología 4. Tecnología y sociedad¿Cómo influye el hombre en el cuidado de los recursos naturales para satisfacer sus necesidades? |
| **COMPETENCIAS: habilidades y capacidades que el estudiante debe desarrollar** Trabajo en equipo, Pensamiento lógico, Investigación científica, Planeamiento y solución de problemas, Manejo de herramientas tecnológicas e informáticas, Manejo de la información. |
| **ESTANDARES:** Identifica y describe los avances e innovaciones tecnológicas más comunes en su medio e investiga sobre ellos para ampliar sus conocimientos, mostrando una actitud de cuidado hacia los inventos e innovaciones que utiliza.Reconoce las funciones básicas del procesador de texto Word en la presentación de un documento. Lo implementa adecuadamente y muestra interés por los aportes dados por los docentes y demás compañeros |
| **INDICADORES**Menciono invenciones e innovaciones que han contribuido al desarrollo del país. (P. Financiera)Explico la diferencia entre un artefacto y un proceso mediante ejemplos.Diferencia y clasifica las partes de un computador como artefacto tecnológico, que ofrece diversos programas para la ejecución de actividades cotidianas. |
| **CONTENIDOS**Los materialesOrigen natural y artificial de los materiales. (P. Financiera) Productos naturales (P. Financiera)Materiales y productos tecnológicos. (P. .Financiera)Iventos e innovación que contribuye al desarrollo económico del país. (P. Financiera)Usos del computador • Programa Microsoft office• Word• Ventanas• Barras. |
| **CONCEPTUAL** | **PROCEDIMENTAL** | **ACTITUDINAL** |
| Identifica y describe los avances e innovaciones tecnológicas más comunes en su medio.Reconocimiento de las funciones básicas del procesador de texto en la presentación de un documento**.** | Investigación sobre los inventos e innovaciones para ampliar sus conocimientos.Implementación del procesador de texto Word. | Demuestra una actitud de cuidado hacia los inventos e innovaciones que utiliza.Demuestra interés por los aportes dados por los docentes y demás compañeros. |
| **METODOLOGIA** | **RECURSOS** | **ACTIVIDADES** |
| Se parte de preguntas o situaciones problemáticas procedentes de la vida cotidiana que posibilitan desarrollar la capacidad de organizar la información, clasificarla, interpretarla, analizarla para sacar conclusiones, que permitan buscar soluciones. | Fotocopias, carteleras, grabadora, videobeam, computadores, revistas, sala de internet, medios de comunicación. | Clase magistral, socializaciones, trabajos individuales y en equipo, consultas, evaluaciones orales y escritas, exposiciones individuales y grupales, Interpretación de textos, observación de videos, cuadros, láminas y dibujos, heteroevaluación, autoevaluación y coevaluación. |
| **EVALUACION** |
| **CRITERIO** | **PROCESO** | **PROCEDIMIENTO** | **FRECUENCIA** |
| * Asistencia a periódica a clase
* Apuntes de clase (cuaderno)
* Consultas
* Talleres
* Informes de lectura
* Actividades de valoración (exámenes)
 | * Verificación de asistencia
* Trabajo en equipos y actividades colaborativas.
* Revisión de cuadernos y apuntes de clase.
* Revisión de tareas y actividades de aplicación
 | * Llamada a lista
* Organización de equipos de trabajo para lectura de documentos, solución de cuestionarios, elaboración de resúmenes e informes.
* Revisión periódica del cuaderno y las notas de clase, valoración de tareas y otras asignaciones.
 | Una hora semanal |
| **OBSERVACIONES**. |
| **Plan de apoyo*** Presentación de consultas, talleres que no realizó durante el periodo
* Refuerzo de conceptos básicos del periodo por medio de actividades asignadas.
* Trabajo individual en la sala de informática.
* Taller grupal, sobre la temática.
* Exposición del tema.

**Plan de nivelación*** Talleres
* Actualizar el cuaderno y las notas de clase a la fecha
* Concertar actividades y evaluaciones de los contenidos vistos en el periodo
* Observación de video, explicación.
* Conversatorio sobre conceptos previos y asesoría individual.
* Trabajos extra clase

**Plan de profundización*** Consultar temas afines o conceptos relacionados.
* Monitores de área, encargados de colaborar en el aula.
* Realizar investigaciones de temas más avanzados.
* Talleres extra clase.
 |
| **Adecuaciones curriculares**Se planearán actividades de acuerdo con las necesidades individuales de los estudiantes, involucrando a la familia. |
|  |



**SECRETARIA DE EDUCACION**

**EDUCACIÓN PRESENCIAL PARA ADULTOS**

**AREA: TECNOLOGÍA E INFORMATICA**

**CLEI: DOS**

**OBJETIVO DE CLEI:** Reconocer y describir la importancia de algunos artefactos en el desarrollo de actividades cotidianas en mi entorno y en el de mis antepasados

|  |
| --- |
| **PERIODO: 3****INTENSIDAD HORARIA: 10 horas****No DESEMANAS: 10** |
|  **PREGUNTAS PROBLEMATIZADORAS** 1. Naturaleza y evolución de la tecnología 2. Apropiación y uso de la tecnología. 3. Solución de problemas con tecnología 4. Tecnología y sociedad

¿La tecnología satisface las necesidades de los seres humanos o por el contrario atenta contra su tranquilidad? |
| **COMPETENCIAS: habilidades y capacidades que el estudiante debe desarrollar** Trabajo en equipo, Pensamiento lógico, Investigación científica, Planeamiento y solución de problemas, Manejo de herramientas tecnológicas e informáticas, Manejo de la información. |
| **ESTANDARES:**Describo productos tecnológicos mediante el uso de diferentes formas de representación tales como esquemas, dibujos y diagramas, entre otros.Utilizo diferentes fuentes de información y medios de comunicación para sustentar mis ideas Propongo frente a un problema, varias soluciones posibles indicando cómo llegué a ellas y cuáles son las ventajas y desventajas de cada una. Diseño y construyo soluciones tecnológicas utilizando maquetas o modelos. Identifica y maneja el computador como artefacto tecnológico, que ofrece diversos programas para la ejecución de actividades cotidianas. |
| **INDICADORES**Maneja las partes del computador.Identifica y describe muy bien los avances e innovaciones tecnológicas más comunes en su medio. (P.Financiera)Reconoce muy bien las funciones básicas del procesador de texto en la presentación de un documento.Investiga muy bien sobre los inventos e innovaciones para ampliar sus conocimientos.  |
| **CONTENIDOS**Las maquinas (P. Financiera)Historia y evolución de las maquinas. ClasesUsos del computador.Historia y evolución del computador. FuncionesExcel (elaboración de tablas. Ingresos, egresos, cuentas.Columna, fila, celda.Gráficos |
| **CONCEPTUAL** | **PROCEDIMENTAL** | **ACTITUDINAL** |
| Explicación la evolución que han tenido algunas máquinas desde la antigüedad hasta nuestros días.Identificación las herramientas básicas del programa Excel. | Representación artefactos tecnológicos por medio de maquetas. Aplicación de las funciones aprendidas del programa Excel en la elaboración de textos. | Aprecia la utilidad y beneficios que prestan las diferentes maquinas.Demuestra interés por las actividades académicas desarrollas en clase |
| **METODOLOGIA** | **RECURSOS** | **ACTIVIDADES** |
| Se parte de preguntas o situaciones problemáticas procedentes de la vida cotidiana que posibilitan desarrollar la capacidad de organizar la información, clasificarla, interpretarla, analizarla para sacar conclusiones, que permitan buscar soluciones. | Fotocopias, carteleras, grabadora, videobeam, computadores, revistas, sala de internet, medios de comunicación. | Clase magistral, socializaciones, trabajos individuales y en equipo, consultas, evaluaciones orales y escritas, exposiciones individuales y grupales, Interpretación de textos, observación de videos, cuadros, láminas y dibujos, heteroevaluación, autoevaluación y coevaluación. |
| **EVALUACION** |
| **CRITERIO** | **PROCESO** | **PROCEDIMIENTO** | **FRECUENCIA** |
| * Asistencia a periódica a clase
* Apuntes de clase (cuaderno)
* Consultas
* Talleres
* Informes de lectura
* Actividades de valoración (exámenes)
 | * Verificación de asistencia
* Trabajo en equipos y actividades colaborativas.
* Revisión de cuadernos y apuntes de clase.
* Revisión de tareas y actividades de aplicación
 | * Llamada a lista
* Organización de equipos de trabajo para lectura de documentos, solución de cuestionarios, elaboración de resúmenes e informes.
* Revisión periódica del cuaderno y las notas de clase, valoración de tareas y otras asignaciones.
 | Una hora semanal |
| **OBSERVACIONES**. |
| Plan de apoyo* Presentación de consultas, talleres que no realizó durante el periodo
* Refuerzo de conceptos básicos del periodo por medio de actividades asignadas.
* Trabajo individual en la sala de informática.
* Taller grupal, sobre la temática.
* Exposición del tema.

Plan de nivelación* Talleres
* Actualizar el cuaderno y las notas de clase a la fecha
* Concertar actividades y evaluaciones de los contenidos vistos en el periodo
* Observación de video, explicación.
* Conversatorio sobre conceptos previos y asesoría individual.
* Trabajos extra clase

Plan de profundización* Consultar temas afines o conceptos relacionados.
* Monitores de área, encargados de colaborar en el aula.
* Realizar investigaciones de temas más avanzados.
* Talleres extra clase.
 |
| **Adecuaciones curriculares**Se planearán actividades de acuerdo con las necesidades individuales de los estudiantes, involucrando a la familia. |
|  |



**SECRETARIA DE EDUCACION**

**EDUCACIÓN PRESENCIAL PARA ADULTOS**

**AREA: TECNOLOGÍA E INFORMATICA**

**CLEI: DOS**

**OBJETIVO DE CLEI:** Reconocer y describir la importancia de algunos artefactos en el desarrollo de actividades cotidianas en mi entorno y en el de mis antepasados

|  |
| --- |
| **PERIODO: 4****INTENSIDAD HORARIA: 10 horas****No DESEMANAS: 10** |
|  **PREGUNTAS PROBLEMATIZADORAS** Naturaleza y evolución de la tecnología 2. Apropiación y uso de la tecnología. 3. Solución de problemas con tecnología 4. Tecnología y sociedad¿Es consiente el hombre de los efectos de la tecnología en el medio social ambiental cuando plantea posibles soluciones a una situación? |
| **COMPETENCIAS: habilidades y capacidades que el estudiante debe desarrollar**Trabajo en equipo, Pensamiento lógico, Investigación científica, Planeamiento y solución de problemas, Manejo de herramientas tecnológicas e informáticas, Manejo de la información. |
| **ESTANDARES:** Identifica y describe los avances e innovaciones tecnológicas más comunes en su medio e investiga sobre ellos para ampliar sus conocimientos, mostrando una actitud de cuidado hacia los inventos e innovaciones que utiliza.Reconoce las funciones básicas del procesador de texto Word en la presentación de un documento. Lo implementa adecuadamente y muestra interés por los aportes dados por los docentes y demás compañeros |
| **INDICADORES**Identifico Fuentes y tipos de energía y explico cómo se transforman.Identifico artefactos existentes en mi entorno con base en características tales como materiales, forma, estructura, función y fuentes de energía utilizadas, entre otras.Describo productos tecnológicos mediante el uso de diferentes formas de representación tales como esquemas, dibujos y diagramas, entre otros. (P.F)Establezco relaciones de proporción entre las dimensiones de los artefactos y de los usuarios. Identifico y comparo ventajas y desventajas de distintas soluciones tecnológicas sobre un mismo problema. |
| **CONTENIDOS**La energía. Formas de energía.Fuentes y transmisión.Usos de la energía.Avances tecnológicos y su contribución al desarrollo industrial y económico. (P.Financiera) |
| **CONCEPTUAL** | **PROCEDIMENTAL** | **ACTITUDINAL** |
| Reconocimiento y clasificación los tipos de energía y sus características.Reconocimiento de los principales elementos del sistema operativo de Windows. | Diferenciación de las fuentes y usos de la energía.Creación de carpetas y archivos utilizando elementos del sistema Windows. | Aprecia y cuida de los recursos naturales como fuentes principales de energía.Disfruta y demuestra interés por las temáticas abordadas. |
| **METODOLOGIA** | **RECURSOS** | **ACTIVIDADES** |
| Se parte de preguntas o situaciones problemáticas procedentes de la vida cotidiana que posibilitan desarrollar la capacidad de organizar la información, clasificarla, interpretarla, analizarla para sacar conclusiones, que permitan buscar soluciones. | Fotocopias, carteleras, grabadora, videobeam, computadores, revistas, sala de internet, medios de comunicación. | Clase magistral, socializaciones, trabajos individuales y en equipo, consultas, evaluaciones orales y escritas, exposiciones individuales y grupales, Interpretación de textos, observación de videos, cuadros, láminas y dibujos, heteroevaluación, autoevaluación y coevaluación. |
| **EVALUACION** |
| **CRITERIO** | **PROCESO** | **PROCEDIMIENTO** | **FRECUENCIA** |
| * Asistencia a periódica aclase
* Apuntes de clase (cuaderno)
* Consultas
* Talleres
* Informes de lectura
* Actividades de valoración (exámenes)
 | * Verificación de asistencia
* Trabajo en equipos y actividades colaborativas.
* Revisión de cuadernos y apuntes de clase.
* Revisión de tareas y actividades de aplicación
 | * Llamada a lista
* Organización de equipos de trabajo para lectura de documentos, solución de cuestionarios, elaboración de resúmenes e informes.
* Revisión periódica del cuaderno y las notas de clase, valoración de tareas y otras asignaciones.
 | Una hora semanal |
| **OBSERVACIONES**. |
| Plan de apoyo* Presentación de consultas, talleres que no realizó durante el periodo
* Refuerzo de conceptos básicos del periodo por medio de actividades asignadas.
* Trabajo individual en la sala de informática.
* Taller grupal, sobre la temática.
* Exposición del tema.

Plan de nivelación* Talleres
* Actualizar el cuaderno y las notas de clase a la fecha
* Concertar actividades y evaluaciones de los contenidos vistos en el periodo
* Observación de video, explicación.
* Conversatorio sobre conceptos previos y asesoría individual.
* Trabajos extra clase

Plan de profundización* Consultar temas afines o conceptos relacionados.
* Monitores de área, encargados de colaborar en el aula.
* Realizar investigaciones de temas más avanzados.
* Talleres extra clase**.**
 |
| **Adecuaciones curriculares**Se planearán actividades de acuerdo con las necesidades individuales de los estudiantes, involucrando a la familia. |
|  |