

COLEGIO DE LA PRESENTACIÓN RIONEGRO
INFORMACIÓN DEL PROCESO DE GESTIÓN EDUCATIVA
TERCER PERÍODO

COMPROMISOS PENDIENTES DEL PERIODO ANTERIOR:

COMPROMISO	RESPONSABLE	SEGUIMIENTO
Culminar las acciones de la auditoría interna	Coordinadoras	Se hace seguimiento en cada una de las acciones (ver numeral de Auditoría)
Hacer plan de choque con los estudiantes y padres de familia en la parte académica y de comportamiento	Rectora, coordinadora y docentes	En el cronograma se tiene establecido en la semana del 30 de septiembre para realizar la reunión con padres de familia y estudiantes
Hacer ajustes al SIEE, al reglamento escolar o manual de convivencia y plan de estudio para el 2020.	Docentes, padres de familia y estudiantes, coordinadoras de convivencia, asesor escolar, coordinadora académica	Desde el mes de agosto se tiene encuentros con padres de familia, estudiantes y maestros que nos dieron aportes para el SIEE y manual de convivencia. Estos aportes serán llevados en el cuarto periodo académico al consejo académico, comité escolar de convivencia y Consejo Directivo.
Comenzar con la etapa de Validación	Docentes y coordinadora académica	En la semana del 9 de septiembre se empezó todo el proceso de validación de áreas y proyectos.
Ajustar áreas y proyectos en Diseño y desarrollo para el 2020.	Docentes y coordinadora académica	El 13 de septiembre se tuvo un encuentro especial con los consultores de matemática, lenguaje, sociales y ciencias para ajustar con algunos valores agregados a los planes de área para el 2020
Analizar los resultados de los instrumentos de autoevaluación institucional	Docentes, Rectora y coordinadoras	En la semana del 9 de septiembre se empezó todo el proceso de Autoevaluación Institucional el 25 de octubre se socializaran y se analizarán los resultados de la gestión con miras a tomar decisiones de mejoramiento institucional.

CAMBIOS QUE PODRÍAN AFECTAR EL PROCESO

Identifique y analice los cambios en tecnología, infraestructura, personal, documentación que podrían afectar la calidad del servicio y que se han detectado desde la última reunión. Si es necesario regístrelo en el formato GESTIÓN DEL CAMBIO, FOGD4

Se implementó la hora de estudio se tiene un FOGD 4

Resolución No 008881 del 26 de agosto por al cual se fija fecha para la realización del Dia de la Excelencia Educativa

COLEGIO DE LA PRESENTACIÓN RIONEGRO
INFORMACIÓN DEL PROCESO DE GESTIÓN EDUCATIVA
TERCER PERÍODO

SATISFACCIÓN DEL CLIENTE

COMPARATIVO DE TODAS LAS DEPENDENCIAS

CALIFICACION/ ITEM	SECRETARIA	ASESOR ESCOLAR	COORDINACION ACADEMICA	COORDINACION PRIMARIA	COORDINACION BACHILLERATO
Cordialidad en la prestación del servicio	5,00	4,85	5,00	4,95	4.85
Claridad en la información entregada	5,00	4,92	4,90	4,85	4.88
Respuesta y/o soluciones frente a lo solicitado	5,00	4,92	4,95	4,90	4.76
Cumplimiento del horario asignado para la prestación del servicio	4,96	4,85	4,90	4,90	4.91
Agilidad en el servicio	4,96	5,00	5,00	4,95	4.85
PROMEDIO	4,98	4,91	4,95	4,91	4,85

Se recibieron 9 quejas y 5 reclamos los cuales fueron atendidos y fueron con una satisfacción positiva, se seguirá trabajando para queden bien atendidas las personas y puedan aclarar las inquietudes que se generan. Sugerencias, felicitaciones y otros.

En el Período se recibieron 8 sugerencias las cuales fueron atendidas explicándoles que éstas son evaluadas en el comité de Gestión y se estudia la viabilidad de las mismas, teniendo en cuenta que no siempre es posible acatarlas.

PLANES DE MEJORAMIENTO

Control de servicio educativo no conforme

Reporte la información registrada en el FOGD10 SERVICIO EDUCATIVO NO CONFORME indicando cuáles son los servicios educativos no conformes más comunes y de mayor impacto. Defina cuándo se debe iniciar una acción correctiva de acuerdo a su recurrencia.

En este tercer periodo el no conforme más reiterativo fue el no cumplimiento de las metas en el FOPE 5, cada área analiza las causas y busca estrategias para que el periodo próximo tengamos mejores resultados, es de aclarar que cada periodo en los desempeños son estudiantes diferentes donde las acciones les pueden servir a unos estudiantes y a otros se deben cambiar de estrategias.

Acciones de auditorías

Cuando tenga acciones de auditorías analice en qué estado se encuentran de acuerdo con el tratamiento planteado en Daruma®4, módulo Auditorías. Indique cuáles se alcanzaron a cumplir y cuáles no. Determine qué va a hacer con las que presentan dificultades.

COLEGIO DE LA PRESENTACIÓN RIONEGRO
INFORMACIÓN DEL PROCESO DE GESTIÓN EDUCATIVA
TERCER PERÍODO

NO CONFORMIDADES DE AUDITORÍA EXTERNA DE 2018

1. 6.2.1 LOS OBJETIVOS DE CALIDAD DEL COLEGIO NO SON COHERENTES CON LA POLÍTICA DE GESTIÓN.

CORRECCIÓN: Hacer la revisión de la política de gestión ODGD6 – Versión 1 para el desglose de todos los elementos, incluyendo sobre todo el de “cuidado del medio ambiente”

➤ Para este año 2019 se tiene en el plan operativo un indicador, aunque su medición es anual se tiene un seguimiento periódico de lo que se ha realizado desde el proyecto de ecología y medio ambiente. También desde el año del propósito se tiene acciones para el trabajo con el medio ambiente. Esto se ve reflejado en el seguimiento al plan operativo

2. 8.5.1 EL COLEGIO NO IMPLEMENTA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO BAJO CONDICIONES CONTROLADAS.

CORRECCIÓN: Revisión de los casos de estudiantes pendientes por seguimiento en el Consejo Académico

➤ Para este año 2019 se tiene organizado desde el cronograma el consejo académico después de las comisiones de evaluación se analizaron los casos de estudiantes (ver acta de consejo académico)

ASPECTOS POR MEJORAR

1. LAS ACCIONES CORRECTIVAS,

Que sean coherentes con los análisis de causas y se asegure así un tratamiento adecuado de las no conformidades identificadas por distintas fuentes.

Es importante además enfatizar en la diferencia que hay entre el concepto de “corrección” y “acción correctiva”, para poder garantizar que las acciones planteadas para las no conformidades eviten que las mismas se presenten de manera repetitiva en los procesos.

Para este año se ha tratado de hacer buenos aportes en los análisis desde la coordinación académica por ejemplo el análisis del ICFES y pruebas saber, en el FOPE 5 de algunos docentes se tienen análisis de causas.)

2. LOS RIESGOS gestionados en los Colegios, para asegurar coherencia de éstos con los retos que se tienen en los procesos y que se plantean desde los objetivos de los mismos.

Para este año 2019 se tienen reestructurados los riesgos (ver matriz de riesgo)

3. LA POLÍTICA DE LAS TAREAS:

Definiendo unos lineamientos mínimos que se apliquen de manera unificada y que garanticen que además de ser dosificadas, sean también pertinentes con base en las competencias que se espera desarrollar en los estudiantes en el respectivo período académico

➤ A los docentes se les leyó el día 6 de marzo de 2019 el acta N° 3 del 27 de marzo de 2018 del consejo académico recordando los criterios de las tareas que allí fundamentamos. Se tiene en los salones un planeador, deben diligenciarlo y hacerlo cumplir para que no haya saturación de tareas.

➤ Se destinó un Espacio de estudio personal para los estudiantes los días jueves, en el cual tienen la oportunidad de ponerse al día con actividades y/o tareas pendientes en las diferentes áreas y estudio para evaluaciones. Según el reporte de los docentes este espacio ha sido aprovechado en cierta medida solo por los mismos estudiantes que en el transcurso del año han demostrado buena disciplina de trabajo, y en la gran mayoría de grupos no se ha logrado una autodisciplina, sino que requieren de la presencia de un docente que

COLEGIO DE LA PRESENTACIÓN RIONEGRO
INFORMACIÓN DEL PROCESO DE GESTIÓN EDUCATIVA
TERCER PERÍODO

esté llamando la atención constantemente. Seguiremos buscando que los estudiantes hagan conciencia de la buena utilización de este espacio en pro de una mejora académica.

4. EL BANCO DE TALLERES EN CASO DE AUSENCIAS

Para considerar la pertinencia de contar con este recurso que de manera preventiva permita disponer de alternativas para compensar las clases no servidas

Desde el año pasado se implementó el Banco de Talleres. En este año se les dio a los maestros el comunicado No 2 donde se escriben **“PARAMETROS PARA EL BANCO DE TALLERES: Todos los docentes deben tener en la coordinación académica “ARCHIVADOR N°2, GAVETA 2, CARPETA COLGANTE N°3 CON EL NOMBRE DEL REGISTRO”** talleres para cada grado con el fin de que cuando falta a la Institución o hay un imprevisto se utilizan estos talleres; es de aclarar que cuando tienen con tiempo previsto una salida ya sea del colegio o personal deben dejar y planear trabajos con anterioridad. Si del banco de talleres se utilizan trabajos deben actualizarlos constantemente.”

5. EL BAJO RENDIMIENTO ACADÉMICO DE LOS ESTUDIANTES

En las comisiones de evaluación se analizan los casos especiales en que los estudiantes obtienen rendimientos bajos reiteradamente en las diferentes áreas del conocimiento.

Se hace un comparativo entre los resultados de las comisiones de evaluación y las tablas de desempeño buscando que haya coherencia del análisis de los motivos y las decisiones tomadas en las comisiones de evaluación y promoción para mejorarlo.

En este año se hizo un análisis de causas con los representantes de grupo para mirar el rendimiento académico de los estudiantes, luego se compartió con los respectivos grupos buscando posibles soluciones.

Los resultados obtenidos para este período están registrados en la tabla siguiente, se observa con preocupación un alto porcentaje de estudiantes con resultados básicos y bajos. Haciendo un comparativo con la tabla del tercer período del año 2018, se nota más bajo nivel en éste año; los estudiantes cada vez se conforman más con un nivel básico, se inclinan por la ley del menor esfuerzo y por eso tienden a bajar sus promedios a bajos, sigue faltando compromiso, disciplina de trabajo y responsabilidad. Seguiremos buscando los espacios de apoyo y superación y el diálogo directo con los estudiantes con bajo rendimiento. El informe del tercer período a los padres de familia se hará a manera de rescate donde se atenderá con buen tiempo a los padres de familia de los estudiantes con desempeños bajos buscando que de su parte se adquiera un compromiso de apoyo y acompañamiento en la búsqueda de la mejora de sus hijos.

COLEGIO DE LA PRESENTACIÓN RIONEGRO
INFORMACIÓN DEL PROCESO DE GESTIÓN EDUCATIVA
TERCER PERÍODO

DESEMPEÑO TERCER PERIODO 2018					DESEMPEÑO 3° PERIODO 2019				
grado	superior	alto	basico	bajo	grado	superior	alto	basico	bajo
1ªA	65,6%	30,9%	1,4%	0,0%	1ªA	73,9%	21,0%	5,0%	0,0%
1ªB	65,0%	20,0%	0,0%	0,0%	1ªB	60,4%	30,2%	9,3%	0,0%
1ªC	80,9%	4,7%	1,6%	0,0%	2ªA	68,5%	25,6%	5,5%	0,2%
2ªA	56,1%	30,2%	17,4%	0,0%	2ªB	58,6%	32,9%	8,4%	0,0%
2ªB	37,1%	41,0%	19,1%	0,0%	3ªA	64,9%	27,6%	6,7%	0,7%
3ªA	54,3%	36,4%	11,5%	0,0%	3ªB	55,4%	32,0%	11,0%	0,0%
3ªB	41,1%	39,6%	21,1%	2,3%	4ªA	47,9%	29,3%	21,2%	1,5%
4ªA	46,5%	34,6%	16,8%	0,0%	4ªB	43,2%	31,1%	21,2%	4,1%
4ªB	44,7%	38,5%	19,1%	0,0%	5ªA	39,6%	27,3%	28,5%	4,5%
5ªA	28,9%	39,6%	24,3%	2,7%	5ªB	34,8%	33,1%	25,7%	6,3%
5ªB	35,0%	37,6%	24,7%	3,8%	6ªA	22,4%	32,2%	30,0%	7,1%
6ªA	31,0%	28,1%	32,1%	10,7%	6ªB	22,8%	31,2%	38,0%	7,9%
6ªB	39,3%	35,7%	26,9%	6,1%	7ªA	26,1%	31,1%	32,3%	9,0%
7ªA	42,0%	34,9%	30,9%	13,7%	7ªB	22,0%	26,4%	36,8%	14,7%
7ªB	41,0%	31,6%	42,4%	9,1%	8ªA	24,7%	26,6%	34,9%	13,3%
8ªA	25,1%	23,5%	36,2%	14,7%	8ªB	22,2%	25,2%	30,3%	13,2%
8ªB	47,8%	30,0%	50,8%	8,1%	9ªA	22,8%	30,7%	39,3%	7,0%
9ªA	43,9%	30,3%	42,6%	15,1%	9ªB	20,0%	25,3%	43,8%	10,8%
9ªB	26,9%	21,0%	40,0%	12,2%	10ªA	18,3%	31,0%	39,7%	10,7%
10ªA	23,0%	28,6%	47,4%	11,1%	10ªB	21,8%	34,5%	35,7%	7,9%
10ªB	12,8%	34,7%	50,7%	4,0%	11ªA	20,3%	26,0%	45,3%	7,5%
11ªA	28,4%	33,8%	51,9%	8%	11ªB	23,0%	26,4%	47,3%	2,8%
11ªB	0,0%	36,0%	0,0%	0,0%	PROMEDIO	37,0%	29,0%	27,9%	5,9%
PROMEDIO	39,8%	31,3%	26,5%	5,3%					

Desempeño académico TERCER periodo

Al hacer comparación de los porcentajes obtenidos en el tercer periodo 2018 Y 2019 podemos observar que se obtuvo una disminución en este segundo periodo vemos que se conforman con una nota mínima, deben estar más disponibles en los apoyos pedagógicos y en cuanto a los refuerzo debe haber más compromiso

INFORME DE AUDITORIA INTERNA EN MAYO 3 DE 2019

NO CONFORMES

- En la revisión de los controles a Sislenguas se evidencia desconocimiento de la competencia o calificación requerida de los docentes de inglés que prestan el servicio en la institución, afectando la prestación del servicio bajo condiciones controladas:**

CORRECCIÓN:

Solicitar a la coordinadora de Sislenguas EAFIT explicación referente a las equivalencias de las calificaciones obtenidas por los docentes y tenerlas en cuenta cada vez que llega un docente nuevo.

Establecer comparación entre el resultado de la calificación de los docentes que laboran actualmente en el Colegio y los parámetros establecidos por EAFIT. (Fundamentación legal de parte de EAFIT).

EVIDENCIA:

Acta de coordinación académica N° 45 de junio 12 de 2019 (revisión de las hojas de vida de los docentes de Sislenguas)
 Resolución, 00025315 enero de 2019

COLEGIO DE LA PRESENTACIÓN RIONEGRO
INFORMACIÓN DEL PROCESO DE GESTIÓN EDUCATIVA
TERCER PERÍODO

tabla comparativa a nivel nacional y desde EAFIT
hojas de vida de docentes con el puntaje de la prueba de suficiencia que demuestra que está calificado,
Requisitos específicos de EAFIT para los docentes aspirantes al programa inglés Sislenguas.

FECHA DE IMPLEMENTACIÓN: JULIO 31 DE 2019

- 1. En revisión de remisiones, Planes Individuales de Ajustes Razonables y consentimientos informados FOPE23, custodiados por los asesores escolares, se encuentran 10 de ellos sin diligenciar completamente y sin la firma del padre, madre de familia o acudiente. Del mismo modo se encuentra en la secretaría registros con datos incompletos, afectando la integridad de información relevante e incumpliendo requisitos establecidos en el proceso:**

CORRECCIÓN: Revisar la documentación al momento de recibirla en cada una de las dependencias y devolverla si no está correctamente diligenciada.

EVIDENCIA: Documentación debidamente diligenciada.

FECHA DE IMPLEMENTACIÓN: Al momento de presentarse una nueva matrícula y remisión de un estudiante a la asesoría escolar.

- 3. Al solicitar información a los asesores escolares de Bello y Rionegro de los diagnósticos internos y externos de los estudiantes y al revisar las carpetas en secretaría del colegio Nuestra Señora de Lourdes, se evidencia que no hay controles para la protección de la propiedad del cliente en cuanto a la información confidencial, incumpliendo requisitos de protección de datos de los beneficiarios:**

CORRECCIÓN Separar en carpetas diferentes la información confidencial de la no confidencial.

EVIDENCIA: Carpetas debidamente marcadas.

FECHA DE IMPLEMENTACIÓN: junio 30 de 2019.

- 2. Al consultar por los cambios presentados en los últimos dos años se evidencia que no hay documentación de la gestión del cambio para la planificación de la hora de investigación, quiz diario, convenio AFS y la huerta escolar incumpliendo con requisito de norma:**

CORRECCIÓN: Realizar FOGD 4 Gestión del cambio de la hora de Investigación, el Quiz diario, Convenio AFS, Huerta escolar y Optativas “

EVIDENCIA: Formato diligenciado del FOGD 4.

FECHA DE IMPLEMENTACIÓN: julio 31 de 2019

- 3. Revisando Religión en Rionegro, Lengua Castellana, Religión y Sociales en La Estrella y Música en Envigado, se identifica que los responsables del plan desconocen las etapas de diseño y desarrollo afectando su ejecución y cumplimiento:**

CORRECCIÓN: Realización de protocolos de comunicación al interior de las áreas con el visto bueno de la coordinadora académica.

Hacer reinducción a todos los docentes acerca de las etapas de diseño y desarrollo de planes de área y de proyecto.

COLEGIO DE LA PRESENTACIÓN RIONEGRO
INFORMACIÓN DEL PROCESO DE GESTIÓN EDUCATIVA
TERCER PERÍODO

EVIDENCIA: Acta de Protocolos y protocolo de cada una de las Áreas.
Acta de coordinación académica aprobando los protocolos.
Acta sobre el estudio de las etapas del Diseño y Desarrollo

FECHA DE IMPLEMENTACIÓN:

Julio 8 de 2019 Sensibilización de parte de la coordinadora académica dando las directrices para la elaboración de los protocolos.

Semana de julio 9 al 15 de 2019 (Elaboración de protocolos en áreas).

16 al 19 de julio de 2019 Acta de coordinación académica.

22 al 26 de julio de 2019 (Acta de cada área sobre el estudio de las etapas del Diseño y Desarrollo).

4. Revisando libros reglamentarios, se encuentran informes finales de calificaciones de 2018 por fuera del libro de calificaciones, que además está sin empastar, incumpliendo requisitos legales e institucionales:

CORRECCIÓN: 6 libros de calificaciones del 2018 debidamente firmados y empastados.

EVIDENCIA: Foto de los 6 libros.

FECHA DE IMPLEMENTACIÓN: 18 DE junio de 2019.

ASPECTOS POR MEJORAR

- 1. Garantizar la articulación de los PIAR (planes individuales de ajustes razonables) con la planeación de aula y el desarrollo del Proyecto Educativo Institucional, a fin fortalecer la metodología de inclusión en los planes y proyecto:** En aquellos casos en que un estudiante en situación de discapacidad requiera de adecuaciones curriculares en logros e indicadores de logros, se registrarán los logros en un acta del área, se entregará a cada docente el PIAR y se registrará en el informe académico según el desempeño del estudiante. Al inicio del año lectivo se tendrá un espacio dentro del plan de área para registrar los logros de los estudiantes que continúen en la Institución. En Reunión de la semana septiembre 16 quedará constancia de este seguimiento a este aspecto.
- 2. Mantener actualizado el registro de EPS vigente de los estudiantes con PIAR (Plan individual de Ajustes Razonables) y aquellos con enfermedades reportadas a la institución, a fin de evitar riesgos de atención en salud:** Al momento de la matrícula se solicita a los padres de familia actualizar los documentos relacionados con la EPS de todo el personal. Adicional el asesor escolar realiza revisión con su base de datos correspondiente a los estudiantes con PIAR si la información se mantiene actualizada y la enfermera realiza el mismo procedimiento con los estudiantes que fueron reportados por los padres con situaciones en salud. Como evidencia se tiene lista de verificación de EPS a septiembre de 2019.
- 3. Generar estrategias que permitan que el personal conozca los mecanismos para la creación, modificación y/o eliminación de documentos del sistema de gestión asegurando el cumplimiento de requisitos y la toma de conciencia:** A partir de la auditoria interna en la semana del 6 de mayo se les pidió a los docentes aportes para que evaluar que registros y formatos se pueden ajustar, eliminaríamos o conservar del sistema de Gestión en el proceso de Gestión Educativa, ellos dieron sus aportes y los tienen en actas.

COLEGIO DE LA PRESENTACIÓN RIONEGRO
INFORMACIÓN DEL PROCESO DE GESTIÓN EDUCATIVA
TERCER PERÍODO

4. **Fortalecer el análisis de datos de manera que se generen acciones contundentes y se atiendan las causas reales de los problemas:** Desde los docentes, las coordinaciones y asesoría escolar se realizará haciendo un trabajo sobre la manera de hacer los análisis buscando un análisis de causa y llegando a una conclusión.

5. **Aprovechar las funcionalidades del software académico, agilizando los procesos de la gestión académica de los docentes evitando errores y mejorando el registro de las calificaciones de los estudiantes con NEE:** A partir de la mitad del tercer periodo académico del año en curso, desde la coordinación académica y secretaria se generará un informe parcial arrojados desde la plataforma Master 2000 con el fin de agilizar y obtener un informe objetivo.
 Dentro del Sistema de Gestión tenemos un formato propio que es el informe parcial , para el tercer periodo se les informó a los padres de familia en la circular N 07 avisándoles “ El viernes 9 de agosto se dará a conocer el informe parcial del tercer periodo a través de la plataforma Master 2000”
 Luego el 9 de agosto se les envió un comunicado anunciándoles “LA Coordinación Académica les comunica que el Informe Parcial de este tercer periodo, se encuentra disponible a partir de hoy en la plataforma Master 2000, por lo que les invitamos a acceder5 a ella para conocer el desempeño Académico que al momento llevan los estudiantes en cada una de las asignaturas.”
 Desde la Coordinación académica el 15 de Agosto se envió un comunicado personalizado a aquellos estudiantes que tienen en el momento por debajo de 3.2 en algunas asignaturas.

6. **Garantizar la planeación y ejecución de los planes individuales de ajustes razonables desde el primer periodo, asegurando la participación y compromiso firmado de todos los docentes, incluyendo a los aliados estratégicos para la enseñanza del inglés, para asegurar las políticas de inclusión al interior de la institución:** El asesor escolar entrega a los docentes al principio del año el PIAR para el grado en el que la estudiante se encuentra.

7. **Aprovechar el sistema de gestión como herramienta para la revisión del cumplimiento de los requisitos legales, institucionales y del cliente, desde un liderazgo que comprometa, motive y apoye a las personas hacia la mejora continua:** Desde la coordinación académica, coordinadoras de convivencia y asesoría escolar y con los aportes de los docentes, se establecerán acciones y estrategias que le permitan al proceso un mejoramiento continuo.

Otros planes de mejoramiento

Muestre el seguimiento a las acciones diligenciadas en el módulo PLANES de Daruma@4. Consigne aquí las acciones implementadas según el mapa de riesgos.

A partir de 16 de septiembre de 2019 en Comité de Gestión se analizaron que en la Gestión irían los siguientes

Riesgos:

CÓDIGO / RIESGO	CAUSA RAÍZ	OBJETIVO DE LA ACCIÓN	ACCIONES PARA PREVENIR EL RIESGO	ACCIONES PARA DETECTAR EL RIESGO	OBSERVACIONES
PE1/Errores en la aplicación del S.I.E.E a los	1. ¿Por qué hay errores en la evaluación de estudiantes? R/ Por falta de atención de los docentes	REDUCIR	1. Brindar capacitación a los docentes	1. En la elaboración de los Medidores pedagógicos ,	Septiembre de 2019: En la instrucción de docentes se ha hecho la reflexión

COLEGIO DE LA PRESENTACIÓN RIONEGRO
INFORMACIÓN DEL PROCESO DE GESTIÓN EDUCATIVA
TERCER PERÍODO

estudiantes	<p>2. ¿Por qué le falta atención a los docentes? R/ Porque a veces se toma con ligereza el tema de la evaluación</p> <p>3. ¿Por qué a veces se toma con ligereza el tema de la evaluación? R/ Porque sólo se revisa si presentan reclamos</p> <p>4. ¿Por qué sólo se revisa si presentan reclamos? R/ Por falta de toma de conciencia de los docentes</p> <p>5. ¿ Por qué falta toma de conciencia de los docentes? R/ Porque no se han aplicado correctivos al respecto</p> <p>MÉTODO</p>		<p>2. Revisión de evaluaciones acumulativas que se van a aplicar a los estudiantes</p> <p>3. Hacer seguimiento a la elaboración de Medidores pedagógicos y a diario de campo</p> <p>4. Seguimiento detallado a la evaluación de desempeño</p>	<p>el diario de campo y en los boletines de los estudiantes</p> <p>2. FOTH28: Evaluación de desempeño</p> <p>3. FOGD18: Retroalimentación del cliente</p>	<p>todos los martes para que los docentes tengan muy claro cómo se va a trabajar el SIEE y poder así llevar un buen proceso académico.</p>
PE2/Incumplimiento de los estudiantes a las directrices establecidas en el Sistema Institucional de Evaluación de los Estudiantes S.I.E.E	<p>Porque no valoran dicha estrategia.</p> <p>2. ¿Por qué no valoran dicha estrategia.? R/ Porque al final del año pueden volver a presentarse para realizar los refuerzos</p> <p>3. ¿Por qué al final del año pueden volver a presentarse para realizar los refuerzos? R/ Porque el S.I.E.E establece dichas estrategias.</p> <p>4. ¿Porque el S.I.E.E establece dichas estrategias.? R/ Porque falta establecer controles al respecto</p> <p>5 ¿Por qué falta establecer controles al respecto? R/ Porque no se han dimensionado las implicaciones de dichas inasistencias</p> <p>TOMA D E CONCIENCIA</p>	REDUCIR	<p>. Reunión con los estudiantes implicados y con los padres de familia</p> <p>2. Hacer ajustes al S.I.E.E. para el próximo año, implementando medidas pertinentes</p>	<p>1. Informes presentados por los docentes</p> <p>2. Revisiones realizadas por la Coordinadora académica</p>	<p>Los coordinadores de grupo transmiten a los estudiantes en la reflexión apartes del SIEE, también al principio del año se hizo la difusión clara del sistema de evaluación , con los padres de familia también se ha aclarado cuando se pide alguna inquietud.</p>

COLEGIO DE LA PRESENTACIÓN RIONEGRO
INFORMACIÓN DEL PROCESO DE GESTIÓN EDUCATIVA
TERCER PERÍODO

<p>PE3/Ausencia de aplicación de la norma por parte de los docentes que desarrollan el PREICFES</p>	<p>1 ¿Por qué hay ausencia de aplicación de la norma por parte de los docentes que desarrollan el PREICFES? R/ Porque la empresa no les exige 2. ¿Por qué la empresa no les exige ? R/ Porque el colegio no se lo exigió explícitamente a la empresa 3. ¿Porque el colegio no se lo exigió explícitamente a la empresa? R/ Porque no se formalizó un contrato 4.¿ Porque no se formalizó un contrato? R/ Por falta de método</p>	<p>REDUCIR</p>	<p>1. Adecuada selección de la empresa prestadora de este servicio 2. Formalización y seguimiento del convenio 3. Inducción al personal de la empresa acerca de las normas de convivencia aplicables en nuestro colegio. 4. Reunión previa al inicio de las clases con padres de familia de los estudiantes que van a participar del PREICFES 5. Evaluación periódica del servicio prestado (con estudiantes, docentes y directivos de la empresa)</p>	<p>1. Datos arrojados en la evaluación periódica 2. Resultados de los simulacros</p>	<p>En este año se decidió hacer un acuerdo con la empresa PROSEADU para trabajar el PREICFES, fueron 80 estudiantes de décimo y undécimo que estuvieron en las clases los días viernes. A las estudiantes de undécimo les faltó mas apropiación para el trabajo en estas clases. En décimo fue mejor , se comprometieron en su deber en estas clases.</p>
---	---	----------------	--	---	---

COLEGIO DE LA PRESENTACIÓN RIONEGRO
INFORMACIÓN DEL PROCESO DE GESTIÓN EDUCATIVA
TERCER PERÍODO

PE4/Falta de higiene de los estudiantes	<p>¿Por qué falta higiene en los estudiantes? R/ Porque hay fallas en la formación</p> <p>2. ¿Por qué hay fallas en la formación? R/ Porque falta exigencia en la casa y en el colegio</p> <p>3. ¿Por qué falta exigencia en la casa y en el colegio? R/ Porque se le da prioridad a otras cosas</p> <p>4. ¿Porque se le da prioridad a otras cosas? R/ Por falta de toma de conciencia acerca de la importancia de los hábitos de higiene</p>	REDUCIR	<p>1. Instrucciones a los estudiantes referidas a este tema</p> <p>2. Realización de actividades del Proyecto ecológico</p> <p>3. Aplicación del Manual de Convivencia en lo que atañe a las faltas de aseo</p>	<p>1. Revisión de los espacios del colegio</p> <p>2. Informes que presenten los docentes</p>	<p>Para este periodo aun no se ha socializado el riesgo con los docentes, aun así las coordinadoras de grupo y las de convivencia constantemente han hecho instrucciones y verifican el estado de limpieza de los salones de clase y de la institución en general.</p>
---	--	---------	---	--	--

ACUERDOS Y COMPROMISOS PARA LA MEJORA

Enuncie las posibles mejoras y compromisos que se puedan realizar en su proceso y necesiten ser consideradas

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA
Tomar acciones de mejora a partir de la autoevaluación institucional.	Rectora , Coordinadoras , asesor escolar	Cuarto periodo académico
Hacer los ajustes del reglamento escolar y/o manual de convivencia y del SIIE.	Coordinaciones de convivencia y académica	Cuarto periodo académico
Editar el manual de reglamento y/o manual de convivencia Y del SIIE.	Coordinaciones de convivencia y académica	Cuarto periodo académico
Tomar acciones después de la auditoria externa	Coordinaciones de convivencia y académica	Cuarto periodo académico
Empezar las etapas de diseño y desarrollo en áreas y proyectos	Docentes y coordinadora académica	Cuarto periodo académico
cerrar planes de mejoramiento e indicadores	Docentes y coordinadora académica	Cuarto periodo académico

Nombres de los responsables del proceso

LIGIA MARIA ECHEVERRI MORALES
MARIA DONELIA ZULUAGA ARIAS
DUVER MARY SANCHEZ HERRERA

Fecha de diligenciamiento: 13 septiembre de 2019