

**RELACIÓN DE CONTRATOS  
INSTITUCIÓN EDUCATIVA JUAN DE DIOS COCK  
ENERO - DICIEMBRE 2020**

# Contrato	# Comp.	Fecha	Descripción	Beneficiario	NIT	#Disp	Valor inicial	Valor ejecutado	Estado
1-2020	2	27/02/2020	SERVICIOS PROFESIONALES DE CONTADOR FEBRERO - ABRIL (SGP - 84111500)	MONSALVE UPEGUI WALTER	1.036.606.391,9	3	3.000.000	3.000.000	Liquidado
2-2020	1	26/02/2020	LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA ESTÁ INTERESADA EN RECIBIR PROPUESTAS PARA LA ADQUISICIÓN DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS REFERIDOS A MANTENIMIENTO DE LA PLANTA FÍSICA; QUE CORRESPONDE A LAS NECESIDADES PRIORIZADAS Y REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES (PLAN GENERAL DE COMPRAS) PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LA ENTIDAD. (SGP-TM	VALENCIA CARDONA ALDEMAR ANTONIO	71.586.962,3	1	10.755.000	4.115.000	Liquidado
3-2020	11	27/04/2020	ES MUY IMPORTANTE QUE EL ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO CUENTE CON UNA BUENA DOTACIÓN DE EQUIPOS COMO MULTIFUNCIONAL (IMPRESORA Y FOTOCOPIADORA) PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LA INSTITUCIÓN Y LA ADECUADA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO. ESTE EQUIPO SE NECESITA PARA LA IMPRESIÓN Y FOTOCOPIADO DE DIVERSOS DOCUMENTOS COMO: INFORMES DE CALIFICACIONES, LIBROS REGLAMENTARIOS, CONSTANCIAS DE DESEMPEÑO Y DEMÁS DOCUMENTOS QUE SOLICITA LA COMUNIDAD EDUCATIVA EN LA SECRETARIA DE LA INSTITUCIÓN. LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA JUAN DE DIOS COCK ESTÁ INTERESADA EN RECIBIR PROPUESTAS PARA LA ADQUISICIÓN DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS REFERIDOS A COMPRA MULTIFUNCIONAL (IMPRESORA Y FOTOCOPIADORA); QUE CORRESPONDE A LAS NECESIDADES PRIORIZADAS Y REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LA ENTIDAD. (SGP - 56111500)	ALONSO CUADROS LADY JOHANA	1.036.604.095,4	13	6.200.000	6.200.000	Liquidado
4-2020	4	10/03/2020	ADQUISICIÓN DE IMPLEMENTOS DE ASEO PARA DOTACIÓN DEL PERSONAL QUE REALIZA ESTA LABOR, CON EL FIN DE MANTENER LA INSTITUCIÓN EN ADECUADAS CONDICIONES DE HIGIENE. SGP. ITEM 47131500, 47131600	COMERCIALIZADORA JORGE LONDOÑO SAS	900.426.291,0	5	2.373.243	2.373.243	Liquidado
5-2020	5	10/03/2020	ADQUISICIÓN DE IMPLEMENTOS DE PAPELERÍA Y OFICINA PARA LA DOTACIÓN DE LAS DIFERENTES ÁREAS ADMINISTRATIVAS Y ACADEMICAS, CON EL FIN DE PERMITIR UN BUEN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DIARIAS DE LA INSTITUCIÓN Y ADQUISICIÓN DE KIT DE DOCENTES COMO DOTACIÓN PARA EL TRABAJO DIARIO EN CLASE. SGP. 44121701, 44121804, 44103105	ALONSO CUADROS LADY JOHANA	1.036.604.095,4	6	4.999.200	4.999.200	Liquidado
6-2020	9	22/04/2020	ADECUACION DE 6 PUNTOS NUEVOS DE RED EN: OFICINA SECRETARIA, COORDINACION, TESORERIA, BIBLIOTECA, SALA DE PROFESORES; ORGANIZACION DE PLANTA TELEFONICA Y DISTRIBUCION DE 5 EXTENSIONES EN: SECRETARIA, COORDINACION, PSICOLOGIA Y BIBLIOTECA (SGP - 72101500 - 72102103)	TEJADA VILLA RAY STEVEN	1.128.448.543,7	7	2.500.000	2.500.000	Liquidado

8-2020	7	27/03/2020	HONORARIOS CONTADOR MAYO - DICIEMBRE (SGP - 84111500)	MONSALVE UPEGUI WALTER	1.036.606.391,9	9	1.500.000	1.500.000	Liquidado
9-2020	10	22/04/2020	SISTEMA DE COMUNICACIONES PARA MENSAJERÍA ACADÉMICA, QUE PERMITE LA COMUNICACIÓN ENTRE TODOS LOS INTEGRANTES DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA, PERMITIENDO DIFERENTES PERMISOS DE ENVÍO O RECEPCIÓN DE MENSAJES PARA CADA ROL. ENVIAR TALLERES Y TAREAS A LOS ESTUDIANTES O COMUNICARSE CON LOS PADRES DE FAMILIA, REALIZACION DE ENCUESTAS, EVALUACION DOCENTE, EVALUACION DE DESEMPEÑO, SERVICIO DE MENSAJERIA ( SGP - 81112200)	GMA DIGITAL S.A.S	900.388.112,7	12	4.025.000	2.898.000	Liquidado
10-2020	12	05/05/2020	ADQUISICION DE MATERIAL DIDACTICO Y LUDICO COMO PARTE DEL PAQUETE DE RECURSOS PARA EL TRABAJO EN CASA DE LOS NINOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES Y SUS FAMILIAS DE LA INSTITUCION EDUCATIVA, QUE FAVORECEN EL PROCESO DE APRENDIZAJE, AFIANZAN HABILIDADES Y POTENCIAN SU CREATIVIDAD, FACILITA LA MEDIACION E INTERACCION CON SUS FAMILIAS, COMPARTEN ESPACIOS DE OCIO CREATIVO Y JUEGO AUTONOMO, TODO ESTO DANDO CUMPLIMIENTO AL DECRETO 457 DEL 22 DE MARZO DE 2020 (AISLAMIENTO PREVENTIVO OBLIGATORIO); LA DIRECTIVA N° 05 DEL 25 DE MARZO DE 2020, LA CUAL TRATA DE LA DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS A LOS FSE PARA LA ADQUISICIÓN Y DISTRIBUCIÓN DEL MATERIAL PEDAGÓGICO Y EDUCATIVO PARA EL TRABAJO ACADÉMICO EN CASA; LA DIRECTIVA N° 09 DEL 07 DE ABRIL DE 2020, LA CUAL TRATA DEL USO DE LOS RECURSOS DE CALIDAD MATRÍCULA Y CALIDAD GRATUIDAD DEL SGP; EL ANEXO 4 DE LA DIRECTIVA N° 5, LA CUAL ESTABLECE LA DESTINACIÓN ESPECÍFICA DE LOS RECURSOS; Y MODIFICACIONES DE PRIORIDAD APROBADAS POR EL CONSEJO DIRECTIVO PARA LA CONTINUIDAD DEL PROCESO FORMATIVO CON CALIDAD DE ESTUDIANTES. (SGP - 44121701 - 44121804 - 44103105 - 43201809 - 1201903 - 14111514 - 44121704 - 44122011 - 14111507 - 44121506 - 44121618 - 44103103 - 72151300 - 31201500 - 31201600 - 31211500) CONTINGENCIA COVID-19	ALONSO CUADROS LADY JOHANA	1.036.604.095,4	14	33.750.500	33.750.500	Liquidado
11-2020	14	07/05/2020	COMPRA DE 3 EQUIPOS DE COMPUTO TODO EN UNO PARA SECRETARIA, 1 PORTATIL PARA RECTORIA, 4 DIADEMAS (SGP - 56111500)	TEJADA VILLA RAY STEVEN	1.128.448.543,7	15	10.520.000	10.520.000	Liquidado
12-2020	15	08/07/2020	HONORARIOS CONTADOR MAYO - DICIEMBRE (SGP - 84111500)	MONSALVE UPEGUI WALTER	1.036.606.391,9	9	4.500.000	4.500.000	Liquidado
14-2020	16	10/07/2020	SE REQUIEREN 46 AUDIFONOS PARA EL TRABAJO DE LOS DOCENTES DESDE CASA POR LA CONTINGENCIA SANITARIA POR EL COVID-19, UN CELULAR PARA EL USO INSTITUCIONAL AUTORIZADO Y CON LAS INDICACIONES DE LA SECRETARIA DE EDUCACION DE MEDELLIN (SGP - 56111500 - 56111500)	TEJADA VILLA RAY STEVEN	1.128.448.543,7	16	3.094.000	3.094.000	Liquidado

15-2020	17	23/07/2020	ACTUALMENTE REQUIERE LA COMPRA DE ELEMENTOS BASICOS DE BIOSEGURIDAD COMO: GEL ANTIBACTERIAL,ALCOHOL Y GUANTES,ADAPTANDONOS A LAS MEDIDAS ESTABLECIDAS POR EL GOBIERNO,BRINDANDO ASÍ ELEMENTOS QUE NOS AYUDEN A PREVENIR LA PROPAGACIÓN DEL COVID-19, CON LA ADQUISICIÓN DE LOS IMPLEMENTOS DE BIOSEGURIDAD SE PRETENDE BRINDAR A LOS INTEGRANTES DE LA INSTITUCIÓN LOS ELEMENTOS BASICOS DE PROTECCIÓN, PARA EVITAR QUE LOS MIMBROS DE LA I.E TENGAN CONTACTO DIRECTO CON FACTORES DE RIESGO QUE PUEDAN OCASIONAR UN POSIBLE CONTAGIO DEBIDO A LA EMERGENCIA SANITARIA QUE ESTAMOS PRESENTANDO. (SGP - 31201903 - 14111514 - 44121704 - 44122011)	ALONSO CUADROS LADY JOHANA	1.036.604.095,4	17	959.200	959.200	Liquidado
16-2020	18	24/07/2020	ACTUALMENTE REQUIERE DE LA COMPRA DE TONER PARA DOTAR LAS IMPRESORAS DE LA INSTITUCIÓN Y MANTENERLAS EN FUNCIONAMIENTO YA QUE SON INSDISPENSABLES PARA EL TRABAJO ADMINISTRATIVO Y PEDAGOGICO, QUE PERMITAN Y APOYEN UN BUEN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DIARIAS DE LA INSTITUCIÓN. CON LA COMPRA DE LOS TONER SE PRETENDE DOTAR LAS IMPRESORAS CON LOS MATERIALES NECESARIOS PARA QUE PUEDAN BRINDAR UN BUEN SERVICIO A LA COMUNIDAD EDUCATIVA.TENIENDO EN CUENTA QUE EL USO DE LAS IMPRESORAS ES DE USO ADMINISTRATIVO Y PEDAGOGICO. (SGP - 44121704 - 44122011 - 14111507 - 44121506)	ALZATE MONSALVE ASTRID CAROLINA	1.152.706.222,2	18	2.200.000	2.200.000	Liquidado
17-2020	19	25/08/2020	SE REQUIERE DE RESMAS PARA DAR CONTINUIDAD AL PROCESO DE IMPRESION DE GUIAS PARA QUE LOS ESTUDIANTES ADELANTEN SU ESTUDIO DESDE CASA (SGP - 44121701 - 44121804)	ALONSO CUADROS LADY JOHANA	1.036.604.095,4	20	1.690.000	1.690.000	Liquidado
18-2020	20	09/09/2020	REQUIERE LA ADQUISICIÓN DE AUDIFONOS PARA EL TRABAJO DE LOS ESTUDIANTES DESDE CASA POR CONTINGENCIA SANITARIA POR EL COVID-19, DEBIDO A QUE ES MUY IMPORTANTE QUE LOS ESTUDIANTES CUENTEN CON LOS ELEMENTOS NECESARIOS PARA PODER CONTINUAR CON EL PROCESO DE APRENDIZAJE DE FORMA VIRTUAL, CON LA ADQUISICIÓN DE LOS AUDIFONOS PARA EL TRABAJO DE LOS ESTUDIANTES SE PRETENDE BRINDAR LOS ELEMENTOS TECNOLOGICOS NECESARIOS QUE APOYEN EL TRABAJO EN CASA Y QUE PUEDA FACILITAR LA COMUNICACIÓN ENTRE DOCENTES Y ESTUDIANTES PARA EL CUMPLIR CON LOS OBJETIVOS ACADEMICOS DE ESTE AÑO ESCOLAR. SGP - 44121704 - 44122011	TEJADA VILLA RAY STEVEN	1.128.448.543,7	22	8.514.000	8.514.000	Liquidado

19-2020	23	11/09/2020	ADQUISICION DE MATERIALES DE PAPELERIA PARA KITS, PARA ENTREGAR A LOS ALUMNOS PARA EL ESTUDIO EN CASA Y ATENDER LA EMERGENCIA Y EL AISLAMIENTO PREVENTIVO DE LOS ALUMNOS. SGP - 44121704 - 44122011 - 14111507 -44121506	ALZATE MONSALVE ASTRID CAROLINA	1.152.706.222,2	23	6.081.560	6.081.560	En ejecución
20-2020	22	10/09/2020	ADQUISICION DE MATERIALES DIDACTICOS PARA ENTREGAR A LOS ALUMNOS PARA EL ESTUDIO EN CASA, PARA ATENDER LA EMERGENCIA Y A LOS ALUMNOS EN EL AISLAMIENTO PREVENTIVO SGP - 31201500 - 31201600 - 31201903	ALONSO CUADROS LADY JOHANA	1.036.604.095,4	24	13.630.600	13.630.600	Liquidado
21-2020	24	16/09/2020	ACTUALMENTE REQUIERE LA COMPRA DE TEXTOS ESCOLARES PARA BRINDARLE EN PRESTAMO A LOS ESTUDIANTES Y APOYAR LA ESTRATEGIA EDUCATIVA DESDE CASA POR LA CONTINGENCIA QUE SE PRESENTAN ACTUALMENTE POR LA EMERGENCIA SANITARIA, CON LA ADQUISICIÓN DE LOS TEXTOS ESCOLARES SE PRETENDE DOTAR LOS ESTUDIANTES CON ELEMENTOS NECESARIOS QUE LOS PUEDAN AYUDAR CON EL DESARROLLO DE DIFERENTES ACTIVIDADES Y CONTINUAR CON EL PROCESO ACADEMICO DESDE CASA SGP - 14111514 - 14111507	DIDACTICA Y MATEMATICAS LTDA	830.107.742,9	25	5.370.000	5.370.000	Liquidado
22-2020	25	29/09/2020	SISTEMATIZACION DE LA INFORMACION ACADEMICA SGP - 81112200	GMA DIGITAL S.A.S	900.388.112,7	26	2.702.385	2.702.385	Liquidado
23-2020	27	26/11/2020	ACTUALMENTE REQUIERE LA ADQUISICION DE IMPLEMENTOS DE ASEO, LOS CUALES SEAN EMPLEADOS PARA LA LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE LOS DIFERENTES ESPACIOS DE LA INSTITUCIÓN, QUE NOS AYUDEN A PROPORCIONAR ESPACIOS LIMPIO Y SEGUROS PARA EL DESARROLLO DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES; CON LA ADQUISICION DE LOS IMPLEMENTOS DE ASEO SE PRETENDE DOTAR AL PERSONAL QUE REALIZA ESTA LABOR DE LOS MATERIALES PARA MANTENER LA INSTITUCION EN ADECUADAS CONDICIONES DE HIGIENE, Y MANTENER LOS ESPACIOS AGRADABLES Y LIMPIOS PARA EL BUEN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DIARIAS DE LA INSTITUCION. SGP - 47131800 - 47131900 - 47132100	ALZATE MONSALVE ASTRID CAROLINA	1.152.706.222,2	27	3.461.500	3.461.500	Liquidado
24-2020	30	26/11/2020	MANTENIMIENTO DE PLANTA FISICA PARA EL MEJORAMIENTO DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE, CON EL FIN DE QUE AL REGRESO DE LOS ESTUDIANTES A LA INSTITUCION ENCUENTREN LOS DIFERENTES ESPACIOS DE LA PLANTA FISICA EN BUEN ESTADO, LA CONTRATACION SE REALIZARA CON RECURSOS DEL SGP Y TM SEGUN ACUERDO APROBADO CON CONSEJO DIRECTIVO - 72151500 - 72151300 - 31201500 - 31201600	VALENCIA CARDONA ALDEMAR ANTONIO	71.586.962,3	28	17.410.400	17.410.400	Liquidado

25-2020	31	27/11/2020	ACTUALMENTE REQUIERE LA ADQUISICIÓN DE UNA HIDROLAVADORA PARA REALIZAR LOS TRABAJOS DE LIMPIEZA DE UNA MANERA MAS EFECTIVA Y RÁPIDA Y QUE A LA VEZ NOS PERMITA AHORRAR AGUA, YA QUE ESTA HERRAMIENTA DE TRABAJO UTILIZA MENOS AGUA DEBIDO A SU FUNCIÓN DE ROCIADO DE AGUA A ALTA PRESIÓN. CON LA ADQUISICION DE LA HIDROLAVADORA SE PRETENDE TENER LOS MATERIALES NECESARIOS PARA LA LIMPIEZA DE LA INSTITUCIÓN, TENIENDO ESPACIOS LIMPIOS Y AGRADABLES, TENIENDO EN CUENTA QUE ES MUY ÚTIL DEBIDO AL AMPLIO USO QUE TIENE Y QUE NOS PERMITIE REALIZAR LA LIMPIEZA EN DIFERENTES ESPACIOS Y SUPERFICIES DE LA I.E (SGP- 56111500)	COMERCIALIZADORA JORGE LONDOÑO SAS	900.426.291,0	29	1.487.500	1.487.500	Liquidado
26-2020	28	26/11/2020	ADQUISICIONES DE DIPLOMAS, ACTAS, CERTIFICADOS Y MENCIONES PARA CONMEMORAR LOS GRADOS DE 11°, LAS CERTIFICACIONES DE 5° Y TRANSICIÓN. SGP - 82121900 - 82101500	CORREA VINCHE CIELO	43.532.260,8	31	3.533.600	3.533.600	Liquidado
27-2020	29	26/11/2020	ADQUISICIÓN DE TROFEOS, MEDALLAS Y PLACAS, PARA LA ACTIVIDAD CULTURAL DE LOS GRADOS, EN HOMENAJE AL SENTIDO DE PERTENENCIA, SUPERACIÓN, COLABORACIÓN, COMPAÑERISMO, TALENTO ARTÍSTICO Y RECONOCIMIENTOS A DIRECTORES DE GRUPO SGP - 82151702 - 82151704	CORREA VINCHE CIELO	43.532.260,8	32	1.442.000	1.442.000	Liquidado
28-2020	34	03/12/2020	BLACK OUT PARA LAS AULAS DE CLASE LAS CUALES EVITAN EL INGRESO DE LA LUZ DIRECTA DEL SOL EN LAS AULAS, MANTIENEN EL AMBIENTE FRESCO DEL LUGAR. TM - 72152600	MORENO CATAÑO NIVER	1.128.277.482,1	33	8.000.000	8.000.000	Liquidado
29-2020	35	04/12/2020	ORGANIZACION, ADECUACION Y PUESTA EN MARCHA DEL SONIDO INSTITUCIONAL, PARA LA REALIZACION DE ACTOS CIVICOS, CEREMONIA DE GRADOS, ASI COMO EL MANTENIMIENTO DEL SONIDO ACTUAL. ETC (SGP - TM - 56111500 - 56111500 - 72154066)	TEJADA VILLA RAY STEVEN	1.128.448.543,7	34	10.100.000	2.800.000	Liquidado