INSTITUCION EDUCATIVA
FE Y ALEGRIA EL LIMONAR

ACUERDO DEL CONSEJO DIRECTIVO Nº 05
(febrero 15 de 2024)

Por el cual se determina la **Destinación de los dineros de los Recursos del Balance de la vigencia 2023, adicionados en el presupuesto para la vigencia 2024**, en la cuenta de Fondos de Servicios Educativos de la Institución Educativa Fe y Alegría El Limonar.

CONSIDERANDO:

- Que la Ley 115 de 1994 otorga las funciones al Consejo Directivo de la Institución Educativa, (art. 143 y 144) y que son nuevamente ratificadas en el Decreto 1860 de 1994 (Art. 21 y 23).
- Que la ley 715 del 2001 reglamenta la administración de los Recursos a través del fondo de servicios educativos.
- Que el Decreto 1075 del 26 de mayo de 2015, en su Artículo 2.3.1.6.3.5, asigna funciones del Consejo directivo en cuanto al manejo del Fondo de Servicios Educativos.
- Que el Decreto 1075 del 26 de mayo de 2015, en el Parágrafo del Artículo 2.3.1.6.3.3, plantea el rector o director rural en coordinación con el Consejo Directivo del establecimiento educativo estatal administra el fondo de servicios educativo de acuerdo con las funciones otorgadas por la Ley 715 de 2001.
- Que los Recursos del Balance del año 2023, para adicionar al presupuesto del año 2024, ascienden a la suma de **Seis millones seiscientos dieciséis mil ochenta y nueve pesos ml ($6.616.089).**
- Que según radicado N° 202430032470 del 03 de febrero de 2024, la Secretaría de Educación autorizó a la Institución Educativa la incorporación de dichos recursos al presupuesto de la actual vigencia por valor de **Seis millones seiscientos dieciséis mil ochenta y nueve pesos ml ($6.616.089)**
- Que, en reunión del 15 de febrero de 2024, según consta en el acta N° 02 del Consejo Directivo se estudian las principales necesidades para el funcionamiento de la institución y se priorizan para tomar decisiones respecto a la destinación de los recursos del balance.

ACUERDA:

ARTÍCULO 1º. Adiciónese al presupuesto de Ingresos del Fondo de Servicios Educativos de la Institución Educativa Fe y Alegría El Limonar, en la suma de **Seis millones seiscientos dieciséis mil ochenta y nueve pesos ml ($6.616.089)** provenientes de Recursos de Balance del 2023 de conformidad con la siguiente especificación:

RUBRO PRESUPUESTAL	VALOR
Otros Recursos de Balance Recursos Propios	$990.237
Otros Recursos de Balance SGP	$5.625.852
TOTAL	**$6.616.089**

ARTÍCULO 2º. Distribúyase el recurso apropiado según el siguiente detalle de gastos:

RUBRO	R.P	S.G.P	TOTAL
Prestación de servicios profesionales		$3.000.000	$3.000.000
Otros bienes transportables diferentes a productos metálicos, maquinaria y equipo		$2.000.000	$2.000.000
Mantenimiento de infraestructura	$990.237	$625.852	$1.616.089
Total	**$990.237**	**$5.625.852**	**$6.616.089**

ARTÍCULO 3º. Adicionar al plan anual de adquisiciones y al PAC, la suma de **Seis millones seiscientos dieciséis mil ochenta y nueve pesos ml ($6.616.089)**, de la siguiente manera:

14	84111500	Servicios Profesionales de Contador - 2.1.2.0.2 ADQUISICIONES DIFERENTES DE ACTIVOS NO FINACIEROS	feb-24	12 meses	De acuerdo al Reglamento Interno de Contratación (Régimen Especial - Ley 715 de 2001 y Decreto Nal 1075 de 2015).	SGP Gratuidad Educativa	$ 3,000,000	$ 3,000,000	NO	N/A	Yury Marcela Cano Murillo: Rectora y Ordenadora del Gasto. Celular: 3117893130 Fijo 3370653. Email: ymcanom1983@gmail.com	PRESTACIÓN SERVICIOS PROFESIONALES
15	44121600 44121700 44121800 44103105 43201809 31201903 14111514 44121704 44122011 14111507 44121506 44121618 44103103	Suministro de Elementos de Papelería- 2.1.2.0.2 ADQUISICIONES DIFERENTES DE ACTIVOS NO FINACIEROS	feb-24	1 meses	De acuerdo al Reglamento Interno de Contratación (Régimen Especial - Ley 715 de 2001 y Decreto Nal 1075 de 2015).	SGP Gratuidad Educativa	$ 2,000,000	$ 2,000,000	NO	N/A	Yury Marcela Cano Murillo: Rectora y Ordenadora del Gasto. Celular: 3117893130 Fijo 3370653. Email: ymcanom1983@gmail.com	OTROS BIENES TRANSPORTABLES DIFERENTES A PORDUCTOS METÁLICOS, MAQUINARIA Y EQUIPO
16	70111706 72101500 72102103 72162600 72153200 72151500 72151300 31201500 31201600 31211500 31211600 31211700 31211800 31211900	Mantenimiento Zonas verdes- 2.3.2.0.1, cambio de luminarias ADQUISICIONES ACTIVOS NO FINACIEROS	feb-24	10 meses	De acuerdo al Reglamento Interno de Contratación (Régimen Especial - Ley 715 de 2001 y Decreto Nal 1075 de 2015).	RP Recursos Propios	$ 990,237	$ 990,237	NO	N/A	Yury Marcela Cano Murillo: Rectora y Ordenadora del Gasto. Celular: 3117893130 Fijo 3370653. Email: ymcanom1983@gmail.com	MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA
17	70111706 72101500 72102103 72162600 72153200 72151500 72151300 31201500 31201600 31211500 31211600 31211700 31211800 31211900	Mantenimiento Zonas verdes- 2.3.2.0.1, cambio de luminarias ADQUISICIONES ACTIVOS NO FINACIEROS	feb-24	10 meses	De acuerdo al Reglamento Interno de Contratación (Régimen Especial - Ley 715 de 2001 y Decreto Nal 1075 de 2015).	SGP Gratuidad Educativa	$ 625,852	$ 625,852	NO	N/A	Yury Marcela Cano Murillo: Rectora y Ordenadora del Gasto. Celular: 3117893130 Fijo 3370653. Email: ymcanom1983@gmail.com	MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA

ARTÍCULO 4º. Adicionar al POAI, **Seis millones seiscientos dieciséis mil ochenta y nueve pesos ml ($6.616.089)**, de la siguiente manera:

INSTITUCION EDUCATIVA
FE Y ALEGRIA EL LIMONAR

INSTITUCIÓN EDUCATIVA FE Y ALEGRÍA EL LIMONAR
PLAN OPERATIVO ANUAL DE INVERSIONES
2024

No.	LINEA DE ACCION	PROYECTO	OBJETIVO	ACTIVIDADES	INCIDENCIA CON EL PEI	REQUERIMIENTOS DETALLADOS BIENES Y SERVICIOS			FECHA INICIAL	FECHA FINAL	RECURSO	RESPONSABLE
						Cantidad bienes a adquirir	Unidad de medida	descripción bien o servicio				
8	CONTRATACION DE SERVICIOS TECNICOS	2.1.1.1 GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Fortalecer la gestion de calidad al igual que la informacion contable y presupuestal. Optimizar de los procesos de enseñanza y aprendizaje	Contratacion de servicios tecnicos y profesionales prestados para una gestion especifica y acciones de mejoramiento de gestion escolar academica enmarcadas en los planes de mejoramiento institucional.	Fortalecer la gestion de calidad al igual que la informacion contable y presupuestal. Optimizar de los procesos de enseñanza y aprendizaje	12	MENSUAL	Servicios Profesionales de Contador	febrero	diciembre	3,000,000	Rectoría y Consejo Directivo, Proveedores
9	DOTACION DE MATERIALES Y SUMINISTROS, IMPRESOS Y PUBLICACIONES	2.1.2.1 PROYECTOS PEDAGÓGICOS E INSTITUCIONALES: Amigos y amigas del planeta, Lecturas de paz, VADEAFRO, Me cuidas te cuido, fortalecimiento del ingles,	cualificacion y fortalecimiento de los procesos de enseñanza y prestacion de servicio	Dotaciones pedagogicas como mobiliario, textos, libros material didactico y audiovisuales, licencias de productos informaticos y derechos de propiedad intelectual, Adquisicion de bienes de consumo final que no son objeto de devolucion como papel, utiles de escritorio, elementos de aseo	cualificacion y fortalecimiento de los procesos de enseñanza y prestacion de servicio	1	UNIDAD	Suministro de Elementos de Papeleria	febrero	diciembre	2,000,000	Rectoría y Consejo Directivo, Proveedores
10	ESPACIOS FISICOS - MUEBLES Y ENSERES	2.2.2 PROYECTO PRAE "Amigos y amigas del planeta"	mejorar la calidad de vida de los educandos proporcionando instalaciones y elementos de trabajo optimos para el desarrollo de actividades ludicas y de desempeño profesional	Mantenimiento, conservacion, reparacion, mejoramiento y adecuacion de los bienes muebles e inmuebles del establecimiento educativo y adquisicion de repuestos y accesorios.	mejorar la calidad de vida de los educandos proporcionando instalaciones y elementos de trabajo optimos para el desarrollo de actividades ludicas y de desempeño profesional	1	UNIDAD	Mantenimiento Zonas verdes ,Cambio de luminarias	febrero	diciembre	1,616,089	Rectoría y Consejo Directivo, Proveedores

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE
CONSEJO DIRECTIVO

Yury Marcela Cano Murillo
Ordenador (a)

Jimmy Alexander Ospina Álvarez
Representante Docentes

Claudia Milena Ramírez Ríos
Representante Docentes

Sthyd Castro Vergara
Sthyd Castro Vergara
Representante de estudiantes

Representante de egresados

Marcela Henao
Representante Padres de Familia

Zuly P. G
Zuly Pérez
Representante Padres de Familia

Maria Isabel Munoz
María Isabel Muñoz
Representante Sector Productivo

Calle 55 Sur No. 60 A 13 Barrio El Limonar. Teléfono: 3370653
E-mail: ie.feyalegrialimonar@medellin.gov.co
DANE: 105001018759

INSTITUCIÓN EDUCATIVA FE Y ALEGRÍA EL LIMONAR
PLAN OPERATIVO ANUAL DE INVERSIONES
2024

No.	LINEA DE ACCION	PROYECTO	OBJETIVO	ACTIVIDADES	INCIDENCIA CON EL PEI	REQUERIMIENTOS DETALLADOS BIENES Y SERVICIOS			FECHA INICIAL	FECHA FINAL	RECURSO	RESPONSABLE
						Cantidad bienes a adquirir	Unidad de medida	descripción bien o servicio				
8	CONTRATACION DE SERVICIOS TECNICOS	2.1.1.1 GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Fortalecer la gestion de calidad al igual que la Informacion contable y presupuestal. Optimizar de los procesos de enseñanza y aprendizaje	Contratacion de servicios tecnicos y profesionales prestados para una gestion especifica y acciones de mejoramiento de gestion escolar academica enmarcadas en los planes de mejoramiento institucional.	Fortalecer la gestion de calidad al igual que la Informacion contable y presupuestal. Optimizar de los procesos de enseñanza y aprendizaje	12	MENSUAL	Servicios Profesionales de Contador	febrero	diciembre	3,000,000	Rectoría y Consejo Directivo, Proveedores
9	DOTACION DE MATERIALES Y SUMINISTROS, IMPRESOS Y PUBLICACIONES	2.1.2.1 PROYECTOS PEDAGÓGICOS E INSTITUCIONALES: Amigos y amigas del planeta, Lecturas de paz, VADEAFRO, Me cuidas te cuido, fortalecimiento del Ingles,	cualificacion y fortalecimiento de los procesos de enseñanza y prestacion de servicio	Dotaciones pedagogicas como mobiliario, textos, libros material didactico y audiovisuales, licencias de productos Informaticos y derechos de propiedad Intelectual, Adquisicion de bienes de consumo final que no son objeto de devolucion como papel, utiles de escritorio, elementos de aseo	cualificacion y fortalecimiento de los procesos de enseñanza y prestacion de servicio	1	UNIDAD	Suministro de Elementos de Papeleria	febrero	diciembre	2,000,000	Rectoría y Consejo Directivo, Proveedores
10	ESPACIOS FISICOS - MUEBLES Y ENSERES	2.2.2 PROYECTO PRAE "Amigos y amigas del planeta"	mejorar la calidad de vida de los educandos proporcionando Instalaciones y elementos de trabajo optimos para el desarrollo de actividades lúdicas y de desempeño profesional	Mantenimiento, conservacion, reparacion, mejoramiento y adecuacion de los bienes muebles e Inmuebles del establecimiento educativo y adquisicion de repuestos y accesorios.	mejorar la calidad de vida de los educandos proporcionando Instalaciones y elementos de trabajo optimos para el desarrollo de actividades lúdicas y de desempeño profesional	1	UNIDAD	Mantenimiento Zonas verdes ,Cambio de luminarias	febrero	diciembre	1,616,089	Rectoría y Consejo Directivo, Proveedores
										TOTAL PAA PLANEADO 2024	$ 63,023,832	
										TOTAL ADICIÓN RECURSOS DEL BALANCE	$ 6,616,089	
										TOTAL PRESUPUESTO 2024	$ 69,639,921	

ACUERDO 05 Y ACTA 02 DE FEBRERO 15 DE 2024

YURY MARCELA CANO MURILLO
Ordenador (a)

JIMMY ALEXANDER OSPINA ÁLVAREZ
Representante de los docentes

CLAUDIA MILENA RAMÍREZ RÍOS
Representante de los docentes

ZULY PÉREZ
Representante de las familias

MARCELA HENAO
Representante de las familias

STHYD CASTRO VERGARA
Representante de los estudiantes

Representante de los egresados

MARÍA ISABEL MUÑOZ
Representante Sector Productivo

PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES: 2023

A. INFORMACIÓN GENERAL DE LA ENTIDAD

Nombre	INSTITUCIÓN EDUCATIVA FE Y ALEGRÍA EL LIMONAR
Dirección	Calle 55 Sur No. 60A 13
Teléfono	3370653
Página web	www.feyalegriaellimonar.edu.co
Misión y visión	MISIÓN: La Institución Educativa oficial "Fe y Alegría El Limonar", ofrece una educación popular integral e inclusiva para niños, niñas y jóvenes promoviendo el respeto por la diversidad, desde el nivel preescolar hasta la media académica y media técnica, a través de estrategias pedagógicas que favorezcan el desempeño académico, social y laboral de los estudiantes, contribuyendo a la transformación del entorno. VISIÓN: MEGA (Meta Grande y Ambiciosa): Para el año 2.027 la Institución Educativa Fe y Alegría El Limonar, será un referente en el corregimiento San Antonio de Prado y a nivel nacional, por su educación inclusiva de calidad, reflejada en: - El 100% de las Políticas Institucionales son Incluyentes. - Más del 60% de nuestros estudiantes, pertenecen a las poblaciones históricamente excluidas. - Disminución de los índices de deserción y reprobación en la población escolar. - Aumento en los índices de permanencia y promoción. - Mejoramiento del ambiente escolar y del clima laboral.Formar su entorno social.
Perspectiva estratégica	La Institución Educativa Fe y Alegría el Limonar, bajo el lema: "Educación popular con el corazón abierta a la calidad", concibe y asume la Educación Popular como una propuesta ética, política y pedagógica para transformar la sociedad, de modo que sus estudiantes se conviertan en sujetos de derechos, actores de su vida y de un proyecto humanizador de sociedad y de nación.
Información de contacto	Yury Marcela Cano Murillo: Rectora y Ordenadora del Gasto. Celular: 3117893130 Fijo 3370653. Email: ymcanom1983@gmail.com
Valor total del PAA	$ 63,033,832
Límite de contratación menor cuantía(1000 SMLV)	De acuerdo al presupuesto del Municipio
Límite de contratación mínima cuantía(100 SMLV)	De acuerdo al presupuesto del Municipio
Fecha de última actualización del PAA	Febrero de 2024

El principal objetivo del Plan Anual de Adquisiciones es permitir que la entidad estatal aumente la probabilidad de lograr mejores condiciones de competencia a través de la participación de un mayor número de operadores económicos interesados en los procesos de selección que se van a adelantar durante el año fiscal, y que el Estado cuenta con información suficiente para realizar compras coordinadas.

El Plan Anual de Adquisiciones es un documento de naturaleza informativa y las adquisiciones incluidas en el mismo pueden ser canceladas, revisadas o modificadas. Esta información no representa compromiso u obligación alguna por parte de la entidad estatal ni la compromete a adquirir los bienes, obras y servicios en él señalados.

B. ADQUISICIONES PLANEADAS

Número de la necesidad	Clasificador de bienes y servicios	Descripción de la necesidad	Fecha estimada de inicio de proceso de selección	Duración estimada del contrato	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor estimado en el primer mes de vigencia	Valor total estimado	Vigencias futuras	Estado de vigencias futuras	Unidad de medida	Descripción
14	84131500	Servicios Profesionales de Contador - 2.1.2.0.2 ADQUISICIONES DIFERENTES DE ACTIVOS NO FINACIEROS	feb-24	12 meses	De acuerdo al Reglamento Interno de Contratación (Régimen Especial - Ley 715 de 2001 y Decreto Nal 1075 de	SGP Gratuidad Educativa	$ 3,000,000	$ 3,000,000	NO	N/A	Yury Marcela Cano Murillo: Rectora y Ordenadora del Gasto. Celular: 3117893130 Fijo 3370653. Email: ymcanom1983@gmail.com	PRESTACIÓN SERVICIOS PROFESIONALES
15	44121600 44121700 44121800 44101105 43201809 31201503 44131514 44121704 44122011 44111507 44121506 44121618 44101103	Suministro de Elementos de Papelería- 2.1.2.0.2 ADQUISICIONES DIFERENTES DE ACTIVOS NO FINACIEROS	feb-24	1 meses	De acuerdo al Reglamento Interno de Contratación (Régimen Especial - Ley 715 de 2001 y Decreto Nal 1075 de 2015).	SGP Gratuidad Educativa	$ 2,000,000	$ 2,000,000	NO	N/A	Yury Marcela Cano Murillo: Rectora y Ordenadora del Gasto. Celular: 3117893130 Fijo 3370653. Email: ymcanom1983@gmail.com	OTROS BIENES TRANSPORTABLES DIFERENTES A PRODUCTOS METÁLICOS, MAQUINARIA Y EQUIPO
16	70111706 72101500 72102103 72162800 72153200 72151500 72151300 31201500 31201600 31211500 31211600 31211700 31211800 31211900	Mantenimiento Zonas verdes- 2.3.2.0.1, cambio de luminarias ADQUISICIONES ACTIVOS NO FINACIEROS	feb-24	10 meses	De acuerdo al Reglamento Interno de Contratación (Régimen Especial - Ley 715 de 2001 y Decreto Nal 1075 de 2015).	RP Recursos Propios	$ 990,137	$ 990,137	NO	N/A	Yury Marcela Cano Murillo: Rectora y Ordenadora del Gasto. Celular: 3117893130 Fijo 3370653. Email: ymcanom1983@gmail.com	MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA
17	70111706 72101500 72102103 72162800 72153200 72151500 72151300 31201500 31201600 31211500 31211600 31211700 31211800 31211900	Mantenimiento Zonas verdes- 2.3.2.0.1, cambio de luminarias ADQUISICIONES ACTIVOS NO FINACIEROS	feb-24	10 meses	De acuerdo al Reglamento Interno de Contratación (Régimen Especial - Ley 715 de 2001 y Decreto Nal 1075 de 2015).	SGP Gratuidad Educativa	$ 625,852	$ 625,852	NO	N/A	Yury Marcela Cano Murillo: Rectora y Ordenadora del Gasto. Celular: 3117893130 Fijo 3370653. Email: ymcanom1983@gmail.com	MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA
						TOTAL PAA PLANEADO 2024	$ 63,033,832					
						TOTAL ADICIÓN RECURSOS DEL BALANCE	$ 6,416,089					
						TOTAL PRESUPUESTO 2024	$ 69,439,921					

ACUERDO 05 Y ACTA 01 DE FEBRERO 15 DE 2024

YURY MARCELA CANO MURILLO
Rectora

CLAUDIA MILENA RAMÍREZ RIOS
Representante de los docentes

MARCELA HENAO
Representante de los familias

Representante de los egresados

JHNY ALEXANDER OSPINA ALVAREZ
Representante de los docentes

ZULY PEREZ
Representante de los familias

SHYD CASTRO VERGARA
Representante de los estudiantes

MARÍA ISABEL MUÑOZ
Representante sector