



Institución Educativa Juan XXIII

Resolución de Creación Número 11751 de Octubre 31 de 2012 y la Resolución de Medida Técnica 1263 de Febrero 07 de 2017

DANE: 105001006556 NIT: 900.585.184-1

Secretaría de Educación de Medellín

ESTUDIOS PREVIOS PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y/O SERVICIOS Nro. 3-21 Medellín, 19 DE ABRIL DE 2021

1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD: : LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA REQUIERE LA COMPRA DE MATERIALES DE OFICINA PARA LLEVAR A CABO SATISFACTORIAMENTE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS.

2. OBJETO DEL BIEN O SERVICIO A CONTRATAR: COMPRA DE MATERIALES Y SUMINISTROS (PAPELERÍA)

3. ANÁLISIS TÉCNICO Y ECONÓMICO QUE SOPORTA EL VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO. Dado que los costos ofrecidos por los proveedores difieren en algunos casos sustancialmente, se hizo necesario solicitar varias cotizaciones con empresas que cumplieran con los requisitos técnicos exigidos, para así establecer la disponibilidad presupuestal de las necesidades requeridas. Así:

Cantidad	Unidad	Detalle
3	Unidades de:	BOMBA SATINADA R12 X 50
1	Unidades de:	CINTA EMPAQUE X 200 MTS
1	Unidades de:	CINTA ENMASCARAR 24 X 20
3	Unidades de:	CORTINA METALIZADA COLORES
2	Unidades de:	NAYLON, CARRETA
6	Unidades de:	ESTRELLA INFLABLE COLOR DORADO 18"
6	Unidades de:	LETRAS D INFLABLES 16"
4	Unidades de:	NUMEROS INFLABLES DORADO Y PLATEADO 32"
5	Unidades de:	PLACAS CONMEMORATIVAS LAMINA ALUMINIO 15 X 20 Y MADERA DE 20 X 25
10	Unidades de:	A-Z CARTA NORMA
10	Unidades	TACO DE NOTAS ADHESIVO DE COLORES X 320 HOJAS



Institución Educativa Juan XXIII

Resolución de Creación Número 11751 de Octubre 31 de 2012 y la Resolución de Medida Técnica 1263 de Febrero 07 de 2017

DANE: 105001006556 NIT: 900.585.184-1

Secretaría de Educación de Medellín

	de:	
120	Unidades de:	LAPICERO KILOMETRICO 100 CON TAPA
10	Unidades de:	CLIP MARIPOSA CAJA X 50
10	Unidades de:	CLIP SENCILLO, CAJA X 100
6	Unidades de:	GANCHO LEGAJADOR TRITON, CAJA X 20, MIXTO
4	Unidades de:	COSEDORA
5	Unidades de:	TIJERA 8.5
3	Unidades de:	GANCHO LEGAJADOR PLASTICO X 20
6	Unidades de:	REGLA 30 CMS
35	Unidades de:	CUADERNO 105-2 ACADEMICO
120	Unidades de:	BORRADOR NATA PEQUEÑO
50	Unidades de:	BORRADOR TABLERO ACRILICO TRAZO
72	Unidades de:	LAPIZ MIRADO N.2 COLOMBIA
24	Unidades de:	CINTA X 40 MTS
40	Unidades de:	TARJETA TODA OCASIÓN IMPRESAS A COLOR

ESTUDIO DE MERCADO- COTIZACIONES PREVIAS

Teniendo en cuenta las cotizaciones presentadas con anterioridad por proveedores reconocidos en el medio, se determinó el valor total en el mercado de los servicios solicitados y se hace un estimativo que permite establecer la disponibilidad presupuestal actual en : UN MILLON CUATROCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS VEINTE PESOS (\$1.453.620), IVA incluido, por las necesidades requeridas en el establecimiento educativo

4. IDENTIFICACION DEL CONTRATO A CELEBRAR: (Especificaciones esenciales)

Valor Estimado: UN MILLON CUATROCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS VEINTE PESOS (\$1.453.620), Presupuesto oficial asignado teniendo en cuenta los precios del mercado, incluyendo los impuestos del Ley y el IVA. La imputación presupuestal se hará soportada en el Certificado de Disponibilidad Presupuestal N° 4 del 19 de abril de 2021.



Institución Educativa Juan XXIII

Resolución de Creación Número 11751 de Octubre 31 de 2012 y la Resolución de Medida Técnica 1263 de Febrero 07 de 2017

DANE: 105001006556 NIT: 900.585.184-1

Secretaría de Educación de Medellín

- Duración o plazo: 4 días después de tomado el pedido o de acuerdo con lo estipulado en el contrato u orden de servicio que para tal efecto se firme.
- Forma de pago: Una vez se reciban a satisfacción los bienes o servicios solicitados.
- Lugar de Ejecución I. E. JUAN XXIII.

5. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y SELECCIÓN:

- Se tendrán en cuenta los siguientes factores para la evaluación del servicio y las propuestas que cumplan con todos los artículos y las especificaciones técnicas que en ellos se describe.
- **Propuesta económica:** El que oferte el menor precio, siempre y cuando satisfaga las necesidades técnicas o específicas del bien o servicio solicitado en la invitación.
- Sólo se tendrán en cuenta las propuestas que cumplan con todos los artículos y las especificaciones técnicas y de calidad que en ellos se describen.
- En caso de empate entre dos o más proponentes habilitados para participar, se citarán a una audiencia en las instalaciones de la institución educativa, para que en sobres cerrados y en un tiempo de tres (3) minutos oferten un nuevo valor, con un margen mínimo de cincuenta mil pesos (\$50.000). El menor valor se dará a conocer sin mencionar el nombre del proponente.
- Este procedimiento se repite hasta que todos los proponentes dejen de hacer nuevas ofertas. Si se entregan los sobres en blanco se entenderá que el proponente no hace ninguna nueva postura. Llegados a ese punto se manifiesta que se adjudicará el ítem respectivo por el valor enunciado y se puede revelar la identidad del oferente que la haya hecho.
- Si se presenta un solo proponente se le adjudicará a este siempre y cuando no se supere el presupuesto oficial y cumpla con todas las condiciones.

6. FUNDAMENTOS JURÍDICOS QUE SOPORTAN EL PROCESO DE SELECCIÓN DE CONTRATACIÓN:

La institución Educativa I. E. JUAN XXIII fundamenta el proceso de contratación según Acuerdo 1 del 24 DE MARZO DE 2021, hasta los 20 SMLV.

La publicidad se hará en el Sistema Electrónico para la contratación pública (SECOP), de acuerdo a la Ley 1174 de 2011, artículo 94 y el artículo 3.5.4 del Decreto 734 de 2012, en la página web de la Institución educativa o en las instalaciones de la Institución Educativa.



Institución Educativa Juan XXIII

Resolución de Creación Número 11751 de Octubre 31 de 2012 y la Resolución de Medida Técnica 1263 de Febrero 07 de 2017

DANE: 105001006556 NIT: 900.585.184-1

Secretaría de Educación de Medellín

7. ANALISIS Y COBERTURA DE RIESGOS.

Considerando la naturaleza del contrato, no es necesaria la constitución de póliza de garantías a favor de la Institución educativa, ya que el valor es inferior al 10% de la menor cuantía a que se refiere el decreto 734 de 2012. Y además el pago se realizará unavez el proveedor seleccionado entregue a entera satisfacción los bienes o servicios objeto de la presente invitación.

8. CRONOGRAMA: Para el desarrollo del proceso se tiene previsto el siguiente cronograma:

ETAPA	TRAMITE NECESARIOS	TERMINOS	RESPONSABLE
Apertura del proceso (Invitación)	<ul style="list-style-type: none">Estudios y documentos previosDefinición de los requisitos técnicosRequisitos habilitantesDefinición de la ubicación física en dónde se prestará el servicio	19 de abril de 2021	Rector(a)
Apertura del proceso (Invitación)	Resolución Rectoral	19 de abril de 2021	Rector(a)
Cierre del proceso	Fecha límite para el recibo de propuestas	21 de abril de 2021	Rector(a)
Evaluación	<ul style="list-style-type: none">Verificación de requisitos habilitantesRequerimiento a proponentes para subsanar inconsistencias	22 de abril de 2021	Rector(a)
Publicación del Informe	Publicación del Informe de evaluación	22 de abril de 2021	Rector(a)
Respuesta a Observaciones	Respuesta a Observaciones	22 de abril de 2021	Rector(a)
Adjudicación o Declaratoria Desierta	Resolución de adjudicación o resolución de declaratoria desierta	23 de abril de 2021	Rector(a)
Celebración del contrato	Firma del contrato	26 de abril de 2021	Rector(a)

CC. 71 184 094

ALBERTO LAN FUENTES
RECTOR

Dirección: Calle 49 No. 96A-11 Teléfonos: 446 11 00 / 446 10 90
E-mail: ie.juanxxiii@medellin.gov.co