

JOSE ALEXANDER CARDONA ARBOLEDA- COMPUTONER

NIT 71.377.271

PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD

- Al ingreso del personal, tomaremos la temperatura de cada uno.



- Supervisaremos la frecuencia de lavado de manos, la práctica de hábitos de higiene y uso adecuado de la dotación y elementos de protección de todo el personal, principalmente quienes realizan entregas a domicilio.



- Al ingresar, cada persona debe utilizar prediluvios ubicados al ingreso para desinfectar los zapatos.



- Supervisaremos diariamente la limpieza y el uso adecuado de la dotación que sea requerida según la actividad desarrollada en el establecimiento (batas, , tapabocas, delantales, guantes, calzado, etc.).



- De ser necesario el uso de guantes; estos deben mantenerse limpios, sin roturas o imperfectos y ser tratados con el mismo cuidado higiénico requerido para las manos.



- Garantizaremos la distancia de un trabajador con otro, no se permiten estar a menos de dos metros de distancia. Y optaremos por teletrabajo rotando turnos entre los empleados
-
- No se permite que un trabajador esté en su puesto de trabajo sin su tapabocas, gel antibacterial y desinfectante.

- Extremaremos la limpieza y desinfección de los contenedores y vehículos (motos, bicicletas, etc.) donde se transportan la mercancía a domicilio.
- Instalaremos dispensadores de gel antibacterial de fácil acceso para los clientes y trabajadores en distintos puntos de la empresa.



- Sugerir a los compradores pagar sus cuentas con tarjeta débito y/o crédito, para evitar el contacto y la circulación de efectivo; si el pago es en efectivo se recibirá con guantes y se hará la debida desinfección.

- Las facturas saldrá debidamente empacadas en bolsas plásticas.



- Garantizaremos la desinfección de cada producto que entreguemos a nuestros clientes cumpliendo con el debido empaque y el proceso de desinfección del personal que empaca y distribuye..

- Al final de la operación, cada día realizar una limpieza y desinfección profunda de todas las superficies en contacto con el desarrollo del objeto social.



- Garantizar la limpieza y desinfección de los equipos y utensilios utilizados en el establecimiento, tales como: escritorios , computadores, teclados, lapiceros



- Evitar el contacto directo al saludar, como saludos mano, abrazos entre otros.



de

- En caso de tos o estornudo, favor cubrirse con la parte interna del antebrazo o con el pliegue de codo.



i

JOSE ALEXANDER ARBOLEDA CARDONAA

Representante Legal

REGLAS PARA UN PUNTO DE VENTA

Los invitamos a cumplir estas reglas SIEMPRE, por dentro y por fuera del establecimiento.

1. Lavar las manos frecuentemente.
2. Cubrirse SIEMPRE la boca con el codo al toser o estornudar.
3. Evitar tocarse la cara (ojos, boca, nariz).
4. Mantener una distancia mínima de 1 metro entre personas.
5. Desinfectar las superficies y herramientas de trabajo cada hora.
6. Mantener puertas abiertas para garantizar ventilación.
7. Garantizar reuniones con máximo 5 personas.
8. Tapabocas siempre.

PROTOCOLO DE SALIDA DE CASA



Es obligatorio salir con el uniforme puesto desde casa.



Siempre utilice tapabocas. Guantes de nitrilo g, mantenga una distancia mínima 2 metros con las personas.



Siempre lleve con usted desinfectante.



En caso de usar efectivo, desinfecte sus manos después de usarlo.



Salga con el cabello recogido y evite llevar aretes, pulseras y/o anillos.



Evite, en lo posible, el uso de transporte público.



Cubra su celular con papel vinipel.

PROTOCOLO DE USO DE TRANSPORTE PUBLICO

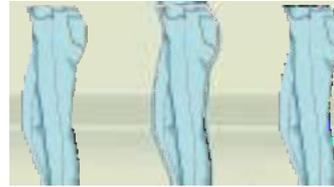
Antes de salir, consulte fuentes oficiales para confirmar rutas:



Siempre utilice tapabocas y guantes de nitrilo.



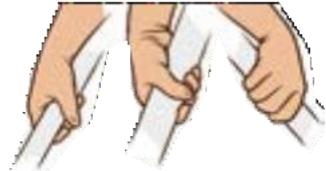
No utilice su celular durante el recorrido.



Mantenga una distancia mínima de 2 metros con las personas



Durante el viaje procure no tocarse la cara.



Evite el contacto con pasamanos y barras de agarre.



Una vez llegue a su punto de trabajo utilice los sistemas de limpieza.



Evite desplazarse en horas pico.

PROTOCOLO DE USO DE DE TRANSPORTE PRIVADO

AUTOMOVIL



Ventile su automóvil antes de subirse a él.

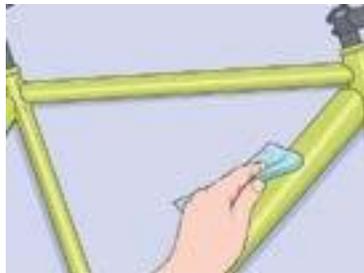


Desinfecte constantemente el volante, manijas de las puertas, palanca de cambios, cinturón de seguridad, radio, etc.



Mantenga las ventanas abiertas para garantizar ventilación.

MOTOSOBICICLETAS

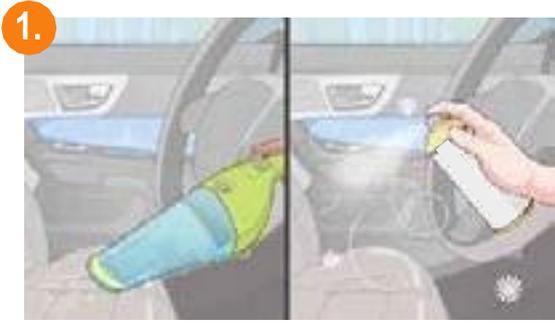


Desinfecte con regularidad el manubrio.



Desinfecte con regularidad casco, guantes, gafas y rodilleras entre otros.

PROTOCOLO DE LOGISTOCA Y ENTREGA DE PRODUCTO



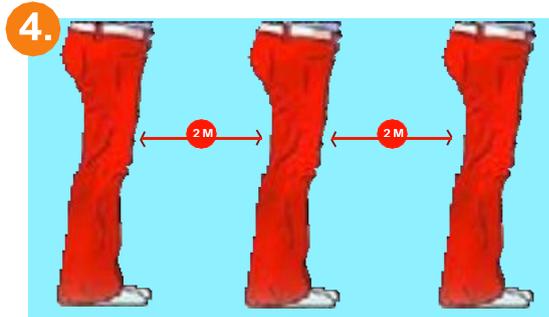
Antes de iniciar operación del vehículo, desinfecte cabina y superficies de contacto.



Abre las puertas del vehículo, permita que se ventile antes de cada recorrido.



El uso de tapabocas es obligatorio.



Mantenga una distancia mínima de 2 metros con toda la pe rsonas.



Mantenga las ventanas abiertas p ara garantizar ventilación.



Evite las aglomeraciones y entrar en contacto con superficies de los clientes.

PROTOCOLO DE LOGISTICA Y ENTREGA DE PRODUCTO

.....

7.



Vasos, tasas y cubiertos de uso personal e intransferible.

8.



Desinfecte las superficies del vehículo al iniciar, durante y al finalizar turno.

9.



Máximo 2 personas por cabina e n los vehículos de la empresa.

10.



Introduce en una bolsa plástica transparente los documentos de la mercancía a transportar.

11.



Mantenga puesto los guantes de trabajo durante la conducción y realice lavado los guantes al salir de

