



## INSTITUCION EDUCATIVA LA SALLE DE CAMPOAMOR

NIT 811017505-4, DANE 105001000485  
CR 65B 4-49, TEL. 361 46 29 ext. 104 285 15 71 285 41 60

### RESOLUCION RECTORAL N° 003 (febrero 18 de 2021)

Por la cual la rectora de la Institución, adopta el Acuerdo N° 002 del Consejo Directivo de 18 de febrero de 2021, el cual aprueba la **Destinación de los dineros de los Recursos del Balance de la vigencia 2020, para adicionarlos en el presupuesto de la vigencia 2021**, en la cuenta de Fondos de Servicios Educativos de la **Institución Educativa La Salle de Campoamor**.

La rectora de la Institución educativa La Salle de Campoamor, en uso de sus facultades legales en especial las conferidas por el artículo 143 y 144 de la Ley 115 de 1994, del Decreto Único reglamentario del sector Educación, 1075 de 2015, Guía No. 34 o guía para el mejoramiento Institucional del año 2008, Decreto 1421 de agosto de 2017, Por el cual se reglamenta en el marco de la educación inclusiva la atención educativa a la población con discapacidad, Resolución Municipal No. 201750013534 del 02 de noviembre de 2018. por medio de la cual el Municipio de Medellín estableció el calendario académico general (A), y la Resolución Rectoral No. 017 de noviembre 27 de 2017, Por medio de la cual se establece el Calendario Académico General (A), para el año escolar 2018 de la Institución Educativa la Salle de Campoamor, del Municipio de Medellín y que imparte educación formal regular y de adultos, la Guía Metodológica del PEI, la Norma ISO 9001: 2015, normatividad del Sistema de Gestión de Calidad y el Ciclo de interacción del PEI con el ciclo PHVA, el Acuerdo Municipal No. 044 del 2017, el Decreto reglamentario No. 0540 de 2018 y la circular No. 201860000170 del 11 de septiembre de 2018, Decreto 457 del 22 de marzo de 2020, Directiva Nos. 5 del 25 de marzo de 2020, Directiva 09 del 7 de abril de 2020 y

#### CONSIDERANDO:

- Que la Ley 115 de 1994 otorga las funciones al Consejo Directivo de la Institución Educativa, (art. 143 y 144) y que son nuevamente ratificadas en el Decreto 1860 de 1994 (Art. 21 y 23).
- Que la ley 715 del 2001 reglamenta la administración de los recursos a través del fondo de servicios educativos.
- Que el artículo 5 del decreto 4791 de diciembre 19 de 2008, reglamentario de la Ley 715 de 2001, establece las funciones del Consejo Directivo con relación al Fondo de Servicios Educativos.
- Que el decreto 4791 de diciembre 19 de 2008, establece las responsabilidades del Rector y del Consejo Directivo con relación a los Fondos de Servicios Educativos.
- Que los Recursos del Balance del año 2020, para adicionar al presupuesto del año 2021, ascienden a la suma de **Cincuenta y cinco millones trescientos treinta mil cuatrocientos cincuenta y dos pesos m/l (\$55.330.452)**.
- Que según radicado N° 202130060579 del 12 de febrero del 2021, la Secretaria de Educación **autorizó** a la Institución Educativa la incorporación de dichos recursos al presupuesto de la actual vigencia por valor de **Cincuenta y cinco millones trescientos treinta mil cuatrocientos cincuenta y dos pesos m/l (\$55.330.452)**.
- Que, en reunión del 18 de febrero de 2021, según consta en el acta N° 002 del Consejo Directivo se estudian las principales necesidades para el funcionamiento de la institución y se priorizan para tomar decisiones respecto a la destinación de los Recursos del Balance.

#### RESUELVE:

**ARTÍCULO 1º.** Adicionar al presupuesto de Ingresos del Fondo de Servicios Educativos de la Institución Educativa La Salle de Campoamor, en la suma de **Cincuenta y cinco millones trescientos treinta mil cuatrocientos cincuenta y dos pesos m/l (\$55.330.452)**; provenientes de Recursos de Balance del 2020 de conformidad con la siguiente especificación:



**INSTITUCION EDUCATIVA LA SALLE DE CAMPOAMOR**

NIT 811017505-4, DANE 105001000485  
 CR 65B 4-49, TEL. 361 46 29 ext. 104 285 15 71 285 41 60

| <b>RUBRO PRESUPUESTAL</b>                            | <b>VALOR</b>        |
|--|---------------------|
| Otros Recursos de Balance Recursos Propios           | \$9.175.344         |
| Otros Recursos de Balance SGP                        | \$46.155.108        |
| Otros Recursos de Balance Transferencias Municipales | \$0                 |
| Otros Recursos de Balance Presupuesto Participativo  | \$0                 |
| Otros Recursos de Balance Donaciones                 | \$0                 |
| <b>TOTAL</b>   | <b>\$55.330.452</b> |

**ARTÍCULO 2º.** Distribuir el recurso apropiado según el siguiente detalle de gastos:

| <b>Concepto/Recurso</b>               | <b>R. Propios</b>  | <b>R. SGP</b>        | <b>R. T.M</b> | <b>R. P.P.</b> | <b>DONAC</b> | <b>Total</b>        |
|---------------------------------------|--------------------|----------------------|---------------|----------------|--------------|---------------------|
| Prestación de servicios profesionales | \$0                | \$10.800.000         | \$0           | \$0            | \$0          | \$10.800.000        |
| Compra de Equipos                     | \$0                | \$5.000.000          | \$0           | \$0            | \$0          | \$5.000.000         |
| Materiales y suministros              | \$9.175.344        | \$4.255.108          | \$0           | \$0            | \$0          | \$13.430.452        |
| Remuneración Servicios técnicos       | \$0                | \$5.500.000          | \$0           | \$0            | \$0          | \$5.500.000         |
| Impresos y publicaciones              | \$0                | \$11.000.000         | \$0           | \$0            | \$0          | \$11.000.000        |
| Mantenimiento de infraestructura      | \$0                | \$8.000.000          | \$0           | \$0            | \$0          | \$8.000.000         |
| Servicio de teléfono                  | \$0                | \$1.500.000          | \$0           | \$0            | \$0          | \$1.500.000         |
| Comisión bancaria                     | \$0                | \$100.000            | \$0           | \$0            | \$0          | \$100.000           |
| <b>Total</b>                          | <b>\$9.175.344</b> | <b>\$ 46.155.108</b> | <b>\$0</b>    | <b>\$0</b>     | <b>\$0</b>   | <b>\$55.330.452</b> |

**ARTÍCULO 3º.** Adicionar al plan de compras inicial y al PAC, la suma de **Cincuenta y cinco millones trescientos treinta mil cuatrocientos cincuenta y dos pesos m/l (\$55.330.452)**; de la siguiente manera:



**INSTITUCION EDUCATIVA LA SALLE DE CAMPOAMOR**  
 NIT 811017505-4, DANE 105001000485

**MODIFICACIONES A LA PROGRAMACION INICIAL (ADICION RECURSOS DEL BALANCE 2020) ACUERDO N° XX ACTA N° XX DEL 15 DE FEBRERO DE 2021**

| N° | CODIGO     | CANTIDAD DE BIENES A ADQUIRIR |                  | DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO, ADQUIRIR O PRESTADO | PRECIO UNITARIO, PROMEDIO DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO | VALOR TOTAL DE UNIDAD BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO | RUBRO PRESUPUESTAL                    | NOMBRE DEL PROYECTO    | MODIFICACION A LA PROGRAMACION | PERIODO DE ADQUISICION BIENES O SERVICIOS |
|----|------------|-------------------------------|------------------|--|---|---|---------------------------------------|------------------------|--------------------------------|---|
|    |            | NUMERO                        | UNIDAD DE MEDIDA |  |   |   |                                       |                        |                                |   |
| 1  | 3102015001 | 12                            | contrato         | Honorarios asesoria contable                         | 900,000   | 10,800,000                                      | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES | Gestión Administrativa | ADICION R.B                    | VIGENCIA                                  |
| 2  | 3103015001 | 1                             | contrato         | Mantenimiento de aulas de sistemas                   | 2,000,000   | 2,000,000                                       | REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS       | Gestión Administrativa | ADICION R.B                    | MARZO                                     |



**INSTITUCION EDUCATIVA LA SALLE DE CAMPOAMOR**

NIT 811017505-4, DANE 105001000485  
 CR 65B 4-49, TEL. 361 46 29 ext. 104 285 15 71 285 41 60

|   |            |   |          |   |           |           |                                 |                        |             |       |
|---|------------|---|----------|---|-----------|-----------|---------------------------------|------------------------|-------------|-------|
| 3 | 3103015001 | 1 | contrato | Servicio tecnico de equipos de computo, video y audio   | 2,000,000 | 2,000,000 | REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS | Gestiòn Administrativa | ADICION R.B | MARZO |
| 4 | 3103015001 | 1 | contrato | Servicio tecnico con materiales de impresoras y multifuncionales  | 1,500,000 | 1,500,000 | REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS | Gestiòn Administrativa | ADICION R.B | MARZO |
| 5 | 2101025001 | 2 | contrato | Equipos de computo portatiles   | 2,000,000 | 4,000,000 | COMPRA DE EQUIPOS               | Gestiòn Administrativa | ADICION R.B | MARZO |
| 6 | 2101025001 | 1 | contrato | Impresora Laser toners recargable   | 1,000,000 | 1,000,000 | COMPRA DE EQUIPOS               | Gestiòn Administrativa | ADICION R.B | MARZO |
| 7 | 1101015001 | 1 | contrato | Materiales de aseo(traperas, escobas, guantes, bolsa de basura, puntos ecologicos, ambientadores, limpiones, desinfectantes, jabones, papel higienico, etc)                           | 3,000,000 | 3,000,000 | MATERIALES Y SUMINISTROS        | Gestiòn Administrativa | ADICION R.B | MARZO |
| 8 | 1101015001 | 1 | contrato | Insumos de bioseguridad (señalizacion emergencia, hipoclorito, alcohol, tapabocas, gel antibacterial, jabon de manos, toallas, botiquin, etc)   | 5,000,000 | 5,000,000 | MATERIALES Y SUMINISTROS        | Gestiòn Administrativa | ADICION R.B | MARZO |
| 9 | 1101015001 | 1 | contrato | Utiles y papeleria ( resmas de papel, cintas, cartulina, agendas, clips, reglas, borradores, transportadores, compas, abacos, tortas fraccionarias, tangram, lapices, lapiceros, etc) | 5,430,452 | 5,430,452 | MATERIALES Y SUMINISTROS        | Gestiòn Administrativa | ADICION R.B | MARZO |



**INSTITUCION EDUCATIVA LA SALLE DE CAMPOAMOR**

NIT 811017505-4, DANE 105001000485  
CR 65B 4-49, TEL. 361 46 29 ext. 104 285 15 71 285 41 60

|  |            |    |          |   |           |                   |  |                        |             |               |
|--|------------|----|----------|---|-----------|-------------------|--|------------------------|-------------|---------------|
| 10   | 3204015001 | 20 | contrato | Empastada de libros de secretaria, presupuestales y contables   | 32,000    | 640,000           | IMPRESOS Y PUBLICACIONES                   | Gestión Administrativa | ADICION R.B | JULIO         |
| 11   | 3204015001 | 1  | contrato | Impresión de guías, copias, folletos y demás ayudas académicas para los alumnos   | 8,000,000 | 8,000,000         | IMPRESOS Y PUBLICACIONES                   | Gestión Administrativa | ADICION R.B | VIGENCIA      |
| 12   | 3204015001 | 1  | contrato | Impresión de manuales, volantes informativos, fichas de seguimiento, etc  | 2,360,000 | 2,360,000         | IMPRESOS Y PUBLICACIONES                   | Gestión Administrativa | ADICION R.B | MARZO         |
| 13   | 3201015001 | 1  | contrato | Mantenimiento de infraestructura educativa (pintura general, cambio y reparación de unidades sanitarias, cambio de chapas y puertas, arreglo de techos, canoas y bajantes, etc) | 8,000,000 | 8,000,000         | MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA | Gestión Administrativa | ADICION R.B | MARZO - JULIO |
| 14   | 3202015001 | 12 | contrato | Servicio de telefono  | 125,000   | 1,500,000         | SERVICIO DE TELEFONO                       | Gestión Administrativa | ADICION R.B | VIGENCIA      |
| 15   | 3207015001 | 12 | contrato | Comision bancaria   | 8,333     | 100,000           | COMISION BANCARIA                          | Gestión Administrativa | ADICION R.B | VIGENCIA      |
| <b>TOTAL MODIFICACIONES PROGRAMACION DEL PLAN DE COMPRAS</b> |            |    |          |   |           | <b>55,330,452</b> |  |                        |             |               |

**ARTÍCULO 4º.** La presente Resolución refrenda el Acuerdo N° 02 del Consejo directivo del 18 de febrero de 2021, donde se estudió, analizó y fue aprobado la destinación de los dineros de los recursos del balance de la vigencia 2020.

**ARTICULO 5º:** Esta Resolución deroga todas las disposiciones que le sean contrarias en el tema tratado y queda sustentado en el Acta N° 02 del Consejo Directivo del 18 de febrero de 2021.

**COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE**

Para constancia se firma en el municipio de Medellín, a los 18 días del mes de febrero del 2021.



**INSTITUCION EDUCATIVA LA SALLE DE CAMPOAMOR**

NIT 811017505-4, DANE 105001000485  
CR 65B 4-49, TEL. 361 46 29 ext. 104 285 15 71 285 41 60

---

---

**BLANCA DOLLY BUILES VALDERRAMA**  
C.C. 43.043.965  
Rectora