



GMA Digital S.A.S
Proveedores de software y hardware
Procesamiento de datos

COTIZACIÓN DE **RENOVACIÓN**



CONTACTO

PBX: (604) 448 90 62 / Cel: 320 4834303

facturacion@gmadigital.com

www.gmadigital.com

 @gmadigital.sas



Cotización N°

02742

Abril 20 de 2026

Señores

IE CIUDADELA NUEVO OCCIDENTE

Medellín – Antioquia

Asunto: Cotización.

Nos permitimos presentar a su consideración cotización para la habilitación del sistema académico de la plataforma Master2000 (incluye Master2000 App).

No sólo le ofrecemos un aplicativo completo y versátil sino intuitivo, usable y fácil de manejar, que ha sido diseñado por personal con experiencia académica que además le garantiza atención inmediata para ayudarle con todos los procesos que tienen que ver con la sistematización. Tenemos una mesa de ayuda, con personal altamente calificado, a su servicio.

Podrán trabajar en línea los administrativos, los profesores y estarán informados vía web todos los actores del proceso incluyendo padres de familia y estudiantes quienes además podrán participar en la actualización de sus propios datos.

Opcionalmente, acudientes y estudiantes podrán tener un excelente servicio móvil propio para usuarios del sistema Android.

A continuación, presentamos los productos y/o servicios que su establecimiento ha decidido cotizar, con sus respectivos valores. Al final de este documento, encontrará otros productos que también ofrecemos y que pueden ser de su interés.

Productos y/o servicios elegidos por el establecimiento

Sistema académico de la plataforma Master2000:

Es la herramienta más completa y versátil para la gestión académica y control de todos los procesos institucionales. Tenemos paneles independientes para todos los integrantes de la comunidad educativa: rector, coordinador, secretarías, docentes, estudiantes, orientador, acudientes y padres de familia.

Además, este sistema cuenta con:

- Registro del PIAR y del PAE
- Autoevaluación con rúbrica
- Validaciones
- Constancias de matrícula con información de la póliza del seguro estudiantil
- Certificados y constancias con código QR para confirmación de validez
- Observador (Hoja de vida del estudiante)
- Diversas configuraciones para obtener el periodo final
- Posibilidad de adjuntar documentos para empleados, docentes y grupos
- Informes de seguimiento - alerta académica
- Renovación de matrícula y actualización de datos
- Inscripciones estudiantes nuevos, con la posibilidad de subir documentos
- Visualización de refuerzos desde el panel del estudiante, acudiente y padre de familia
- Generación de constancias de estudio en el panel de estudiantes y padres de familia
- Inscripciones vía web
- Matrículas y renovación de matrícula
- Completa hoja de vida del estudiante
- Múltiples modelos de evaluación
- Procesos disciplinarios
- Inasistencia y retrasos
- Evaluaciones virtuales con registro en la planilla de notas
- Elección del gobierno escolar (votaciones virtuales)
- Comparativos del SIMAT
- Ingreso de notas por voz
- Constancias y certificados
- Más de 200 informes
- Fácil gestión para establecimientos con diferentes especialidades o distintos calendarios
- Estadísticas, informes y gráficas
- Sistema de convivencia escolar y botón anti bullying
- Entre otras utilidades.

Sitio web administrable (incluido con el sistema académico – bajo la responsabilidad del establecimiento)

El Gobierno Nacional, de acuerdo a la resolución 1519 de agosto de 2020, insta a las entidades oficiales (incluidas las instituciones educativas) a cumplir con los estándares mínimos de la Guía de Accesibilidad de Contenidos Web en sus portales web y sedes electrónicas y para ello pone a disposición el portal [Mi Colombia Digital](#), desde el cual cada entidad tiene la autonomía de crear y administrar su sitio web, con completo cumplimiento de la normativa y sin riesgo alguno a sanciones.

Si su establecimiento educativo, no desea acogerse al llamado del Ministerio de las TIC, y prefiere que desde GMA Digital configuremos su sitio web, podemos ofrecer las siguientes opciones:

- Plantilla web institucional con cumplimiento básico de la normativa del MinTIC (actualización hasta el 2024).
- Diseño personalizado del sitio web, sin cumplimiento de la normativa.

En cualquiera de estas dos opciones, la institución asume la responsabilidad por el incumplimiento de las directrices del MinTIC, y GMA Digital no será responsable por observaciones o requerimientos derivados de auditorías realizadas por entidades como el MinTIC o la Procuraduría.

Nota: Si el establecimiento educativo decide alojar su sitio web con Mi Colombia Digital, deberá gestionar todo el proceso de manera directa. GMA Digital no brinda asesoría ni acompañamiento en este trámite.

Master2000 App (incluida con el sistema académico)

Aplicación móvil desarrollada por GMA Digital para uso de todos los integrantes del establecimiento o de la comunidad educativa. Contiene:

- Control de asistencia
- Seguimiento en tiempo real de las actividades de los estudiantes
- Boletines
- Notificaciones de inasistencia en tiempo real
- Notificaciones cuando le ingresan notas al estudiante

Cotización No. 02742

Licencia de uso de un año	
Sistema ofrecido	Valor para su establecimiento
Habilitación sistema académico de la plataforma Master2000 (incluye Master2000 App)	\$ 7.994.000
Total:	\$ 7.994.000*

*** Excluido de IVA según Artículo 476 del Estatuto Tributario.**

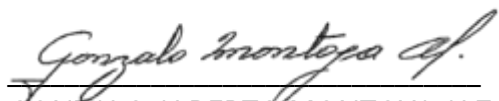
Los valores que se presentan son calculados con base al IPC 5.1% + 2 puntos porcentuales

HABILITACIÓN DE LA PLATAFORMA: A la aceptación de la cotización

FORMA DE PAGO: Contado, a la firma de la factura.

SISTEMAS ADICIONALES: Pueden cotizarse.

Atentamente:



GONZALO ALBERTO MONTOYA ALZATE

C.C. 3.599.017

Representante legal GMA Digital S.A.S.

Aceptación

Como muestra de aceptación favor devolver ESTE FORMATO firmado por el representante legal o rector (a), con lo que se asume que se han leído y entendido todos sus términos.

Enviar diligenciado por correo electrónico a: facturacion@gmadigital.com

ACEPTO para la **IE CIUDADELA NUEVO OCCIDENTE** de Medellín – Antioquia, la presente cotización **No. 02742** por un valor de **\$ 7.994.000***, correspondiente a la habilitación del sistema académico de la plataforma académica Master2000.

*** Excluido de IVA según Artículo 476 del Estatuto Tributario.**

Razón social: CIUDADELA NUEVO OCCIDENTE

NIT: 900411862-0

DANE: 105001026000

Dirección: Cl 64a 105 A 50 Corr San Cristobal

Teléfono: 6044278910

Fecha de aceptación: 20 de abril de 2026

Fecha para facturar:

Nombre: YOVANNI TAPASCO

C.C.: 94524761

Cargo: Rector

Correo electrónico: rectoria@ieciudadelanuevooccidente.edu.co,

Firma:

Observaciones:

Estamos a sus órdenes en el PBX +57 (604) 448 90 62 – 300 9128362, en el celular y WhatsApp 320 4834303 y en el correo electrónico facturacion@gmadigital.com.

Garantía de idoneidad

1. **Experiencia:** Tenemos la experiencia académica y pedagógica necesaria para orientar a los profesores, de tal manera que los informes resultantes de la sistematización estén siempre de acuerdo con la Ley. (El representante legal pone a disposición del proyecto su experiencia de 30 años de docencia en secundaria y universidad, grado 14 en el escalafón y 30 años orientando y haciendo posible la correcta sistematización en muchos establecimientos).
2. **Asesoría y soporte:** Tenemos en la empresa suficiente personal capacitado, para garantizar el crecimiento del proyecto, acompañamiento y asesoría adecuada. Las asesorías se prestan inmediatamente sin necesidad de correos ni tickets. Basta una llamada por teléfono, celular o WhatsApp. También se darán las capacitaciones y orientaciones virtuales que sean necesarias.
3. **Bases de datos:** Son propiedad del establecimiento y estarán a su disposición al momento que lo solicite. Las bases de datos se entregan en SQL Server que es la base de datos nativa del sistema Master2000 y quien las reciba debe ser un ingeniero de sistemas con conocimientos en SQL Server 2012.
Para hacer la entrega de la base de datos es indispensable que el establecimiento se encuentre a paz y salvo.
4. **Seguridad de la información:** Contamos con servidores propios y servidores ubicados en el exterior, garantizando la seguridad de la información. Tenemos servidores espejo y sistemas automáticos para hacer copias de seguridad.
5. **Documentación legal:** GMA Digital S.A.S. es una empresa con toda la documentación en regla y el aplicativo Master2000 es marca registrada con derechos de autor.

Soporte y asesoría

1. Tenemos un call center a disposición de los administrativos, con horario de lunes a viernes de 7:00 a.m. a 4:00 p.m.
2. Las dudas de los profesores se deben canalizar a través de la secretaría. El establecimiento puede autorizar a través de medio escrito a un docente como líder, el cual puede canalizar la información para sus compañeros.
3. Sobre las capacitaciones:
 - a. El rector, podrá solicitar capacitación presencial para todo el personal, con una anticipación mínima de 3 días, siempre y cuando esta capacitación pueda darse en el área metropolitana del Valle de Aburrá. Las capacitaciones virtuales tardan menos tiempo en agendarse que las presenciales.

- b. El número de capacitaciones para el personal administrativo es ilimitado, no significa esto que siempre tenga que ser presencial, pues para eso existe hoy en día la tecnología que permite hacer uso del teléfono, celular, videollamadas o medios similares.
 - c. El número de capacitaciones para profesores es máximo de 3, por año. Capacitaciones adicionales tendrán un costo de \$382.000 + IVA por sesión.
 - d. Una sesión es siempre tipo “clase magistral” y tiene una duración de 2 horas.
 - e. Se recomienda que el establecimiento designe uno o varios de los profesores más avanzados en informática, como líderes encargados de acompañar a sus compañeros en las prácticas y facilite a todos sus profesores un tiempo de 1 o 2 horas, para que puedan practicar.
 - f. En la semana institucional sólo se darán capacitaciones virtuales (cupos limitados).
4. Sobre asesoría remota:
- a. Las visitas presenciales no son absolutamente necesarias. Podemos dar las capacitaciones y demostraciones por internet; en forma de videoconferencia (que el establecimiento puede amplificar por medio de un equipo con sonido y un proyector). Este tipo de asesoría tiene tanta eficiencia como la que logra un asesor personal y no es necesario desescolarizar para este fin.
 - b. Para los profesores existen además videos que permiten obtener ayuda para poder trabajar correctamente
 - c. El establecimiento educativo debe permitir la instalación de un programa que permita el acceso remoto.
 - d. El funcionario encargado del equipo donde haya una sesión de acceso remoto debe estar presente mientras dura la sesión, para que sea testigo de todo lo que allí se hace, y asegurarse de inhabilitar el software utilizado para tal fin una vez que ésta haya terminado. Ningún funcionario de GMA Digital S.A.S. está autorizado para apagar ningún computador.
 - e. El soporte y las asesorías se dan sólo con respecto al Master2000 y su funcionamiento. El manejo y la asesoría sobre equipos, redes, antivirus y similares, no forma parte de este ofrecimiento. Para el uso de herramientas necesarias para brindar asesoría virtual (Skype, TeamViewer, AnyDesk, Zoom o similares), se hará la indicación básica pertinente sobre su manejo.

Términos de uso y compromisos generales

Sobre Master2000

1. Muchas utilidades del Master2000 son configurables (modelo de evaluación: cualitativa o cuantitativa, porcentajes: en los períodos o en los procesos, áreas y asignaturas, informes: boletines, planillas, etc.). El software Master2000 viene con unas opciones predefinidas pero las configuraciones finales debe hacerlas el usuario y puede contar para ello con la orientación de la empresa.
2. Muchos de los reportes que entrega el Master2000 son en buena medida configurables por el usuario para mostrar o no determinada información; GMA Digital S.A.S. se compromete a dar toda la asesoría que sea necesaria para lograrlo, siempre y cuando dicha asesoría sea solicitada. La impresión correcta de esos reportes es responsabilidad del funcionario encargado de ello, pues todos los informes se pueden revisar por presentación preliminar antes de ser impresos.
3. GMA Digital S.A.S. responderá por lo que aquí se ofrece, pero se reserva el derecho de todo lo que tiene que ver con modificaciones del software o sus bases de datos.
4. El desarrollo de funcionalidades no contempladas en esta cotización, tendrá costo.
5. La empresa puede desarrollar un producto a petición de un cliente y cobrar por el desarrollo, pero conservando todos los derechos sobre el producto y la propiedad intelectual, salvo el caso en que se haya pactado por escrito lo contrario.
6. En caso de que la Ley General de Educación, las normas o decretos reglamentarios cambien o exijan modificaciones en el funcionamiento de lo académico, GMA Digital S.A.S. y el software Master2000 se adecuarán a esas exigencias sin costo adicional, en los plazos previstos por la misma ley o en un tiempo prudente, si la ley no lo determina.
7. Sólo se ofrece servicio de hosting para los archivos, aplicaciones y páginas que genera, que administra o que se suben por medio de plataformas desarrolladas por GMA Digital S.A.S.
8. Todo trabajo por internet tiene riesgo de virus, independientemente de que esté o no en uso el Master2000. El establecimiento es el encargado de mantener el adecuado software de protección.
9. Los usuarios son responsables de mantener en secreto sus contraseñas.
10. No se garantiza que un hacker no intente entrar a las bases de datos que permanecen en la web, lo que sí se garantiza es la protección de sus datos, pues de ellos existen copias en un servidor web y en un servidor local.

11. GMA Digital S.A.S. no tiene ninguna responsabilidad en caso de que algún usuario del sistema envíe software malicioso o malware (adware, spyware, virus, gusanos, troyanos, ransomware, etc.), a través del servicio de la mensajería académica, de Gmail (en caso de tener contratado el servicio de Educación Virtual) o haciendo uso de cualquier herramienta que provea GMA Digital, ni tampoco de que los usuarios después de recibir cualquier tipo de mensajes maliciosos hagan clic y descarguen este tipo de archivos. Es responsabilidad del establecimiento, crear campañas educativas, enseñándole a sus usuarios a no hacer clic en vínculos, ni descargar archivos adjuntos de remitentes desconocidos.
12. El rector, gerente, representante legal o un delegado autorizado del establecimiento educativo, debe firmar la autorización para el tratamiento de datos personales en los que GMA Digital S.A.S. actúa como encargado.
13. Los datos alojados en los sistemas desarrollados por GMA Digital S.A.S. son tratados de acuerdo a su política de privacidad y tratamiento de datos personales, la cual puede ser consultada [aquí](#).

Sobre el sitio web

1. Ofrecemos la posibilidad de que el establecimiento educativo pueda:
 - a. Establecer vínculos con otras páginas.
 - b. Vincular a ella los blogs que los profesores tengan en la red.
 - c. Publicar galerías de fotos.
 - d. Subir archivos descargables.
2. GMA Digital S.A.S. sin costo adicional gestiona la consecución del dominio .edu.co o .gov.co, cuando sea necesario, ante la empresa Consorcio Equipo Puntoco (registrocolombia.co) La disponibilidad de nombres está sujeta a verificación previa.
 - a. Los establecimientos educativos privados, deben pagar el costo del dominio directamente a Consorcio Equipo Puntoco. Los establecimientos oficiales están subsidiados por el Estado, por tanto, no deben pagar este valor.
 - b. Nota para establecimientos educativos privados: Consorcio Equipo Puntoco no acepta pagos en efectivo. Por ello, si el colegio requiere apoyo con el registro del dominio, deberá permitirnos el acceso remoto vía AnyDesk. Durante el pago, el colegio tomará el control para realizar el pago virtual y, posteriormente, deberá restablecernos el acceso para continuar con el proceso.
3. La reforma estructural de las páginas sólo se hace una vez al año, al igual que el cambio del estilo o diseño de la web (solo para establecimientos educativos

privados u oficiales con diseño personalizado. No aplica para establecimientos educativos con plantilla institucional)

4. El establecimiento puede solicitar un cambio de estructura, diseño o estilo, sin haber transcurrido un año desde que se hizo la última modificación, pero en este caso tendrá costo.
5. Los sitios web son hechos con código HTML, PHP, CSS y JavaScript. Se alojan en servidores Linux y tienen, una capacidad de 10GB de almacenamiento. La plataforma en que se hacen estos sitios es propia de la empresa GMA Digital S.A.S.
6. Para que puedan conservar su autonomía y agilizar sus procesos sin depender de terceros, se le da al establecimiento la administración de algunos ítems y plataformas, como:
 - a. Votaciones (personero, contralor, etc.).
 - b. Noticias (del noticiero estándar)
 - c. Galerías
 - d. Menú, exceptuando ítems o botones en particular no administrables.
 - e. Contenidos de los sitios creados en el módulo de administración.
7. El establecimiento deberá designar un encargado para la página web, quien será responsable del envío de la información necesaria para la construcción de ésta. Una vez la página sea subida a la web, y entregada al establecimiento, el encargado recibirá la capacitación o instructivo pertinente por parte de GMA Digital S.A.S. para administrar su contenido.
8. Un criterio importante para elegir al administrador, es que sea una persona responsable, con un conocimiento básico de sistemas y con disponibilidad de tiempo para agilizar los procesos correspondientes.
9. Si el establecimiento no cuenta entre su personal con alguien apto para administrar la página web, GMA Digital S.A.S. puede hacerlo, siempre y cuando cuente con un contacto dentro del establecimiento que pueda proporcionar oportunamente la información requerida para actualizarla. Este servicio tiene un costo anual de \$835.000 (moneda del 2026).
10. ENTREGA DE LA PÁGINA AL ADMINISTRADOR: 15 días hábiles a partir del momento en que se haya logrado un acuerdo en cuanto al diseño gráfico y el administrador haya entregado el mapa de navegación completo, las fotos, la documentación legal y demás elementos indispensables para el diseño inicial y presentación de la página en la web.
11. Posterior a la entrega de la página, tanto el rector como el administrador encargado de la misma, deberán firmar un acta donde se haga constar que dicha entrega se realizó.

12. La página se entrega con su diseño gráfico y su mapa de navegación, pero los contenidos corren por cuenta del administrador. Será éste quien alimente el sitio.
13. Los archivos descargables de tipo multimedia (video y sonido) no están permitidos; para ello se recomienda el uso de sitios reconocidos en la web (YouTube, SoundCloud, Vimeo, etc.) para alojar este contenido.
14. Los videos presentados en la página deben ser insertados a través de un código generado ya sea por YouTube o Vimeo.
15. La toma o edición de fotos, la grabación o edición de videos y las imágenes que quieran subir a la página, están a cargo del establecimiento. Deben ser tomados por personal del establecimiento, comprados en bancos de imágenes legales o descargados de forma gratuita en sitios legales libres de derechos de autor. GMA Digital S.A.S., no se hace responsable por futuros inconvenientes por el uso de fotografías y/o videos no autorizados.
16. El establecimiento educativo es el encargado de contar con las autorizaciones de uso de imagen de las personas menores y mayores de edad que se vean en las fotos y videos que requieran subir al sitio web. GMA Digital S.A.S., no se hace responsable por posibles inconvenientes respecto a este tema.
17. Los archivos descargables de tipo texto (Word y Excel), deben estar a partir de la versión de Office 2007 para asegurar su compatibilidad con todas las versiones; para este tipo de archivos se recomienda el formato PDF (por velocidad, peso, compatibilidad y presentación).
18. La inserción de vínculos de terceros (sitios web externos) se hace bajo la responsabilidad del establecimiento, asumiendo que el control y sostenimiento de esta información no es responsabilidad de GMA Digital S.A.S. El funcionamiento de determinados vínculos no depende de GMA Digital S.A.S., depende de si el sitio web al cual le pertenece el vínculo se encuentra actualmente en funcionamiento.
19. GMA Digital S.A.S. no ofrece la creación ni administración de blogs, pero sí la vinculación de éstos a sus páginas web a través de links (enlaces a éstos). De ese modo, funcionarios y profesores del establecimiento que tengan blogs podrán darlos a conocer a través de la página institucional y seguirán siendo autónomos en su administración. El contenido de los blogs es responsabilidad única y exclusiva de sus propietarios y su publicación en la web será autorizada por el establecimiento.
20. Las fotos que el establecimiento quiera poner a disposición del público, deben ser en formato JPG, PNG o GIF y tener un peso no superior a 2 MB.
21. GMA Digital S.A.S. edita contenido única y exclusivamente para fines gráficos y estéticos concernientes al diseño y la maquetación del sitio web, siendo

responsabilidad del establecimiento el envío pertinente de información para tal fin.

22. GMA Digital S.A.S. no es responsable de las imágenes que cada establecimiento publica en su sitio web, el establecimiento educativo es responsable de las imágenes o videos que difunda, publique y exhiban menores de edad como partícipes de las actividades que se programen y las cuales hagan parte del material que administra el plantel en su sitio web.
23. Los cambios en el sitio web deben solicitarse con mínimo 4 horas de anticipación y que puedan realizarse dentro del horario de atención: lunes a viernes de 7:00 a.m. a 4:00 p.m. Es decir, que si se solicita un cambio después de la 1:00 p.m., puede quedar programado para entrega al siguiente día o al lunes siguiente si es solicitado un viernes.
24. Ninguna información estará en la página por defecto. Cualquier información que se suba deberá tener la autorización del establecimiento.
25. GMA Digital S.A.S. se compromete a mantener en absoluta reserva los datos que le sean confiados.

Otros productos y/o servicios de GMA Digital

Integración de la plataforma Master2000, con Google Workspace for Education o Microsoft Teams

Herramientas facilitadoras para garantizar la continuidad de la educación en ambientes virtuales.

Para las clases, tareas y evaluaciones, ofrecemos una integración con las dos plataformas de educación virtual más modernas y útiles del momento: Google Workspace for Education y Microsoft Teams for Education. Independientemente de cuál de las dos decida tomar el establecimiento educativo, en GMA Digital S.A.S lo acompañamos en todo el proceso de adquisición y asesoría.

En estas plataformas, los docentes encontrarán los espacios virtuales para sus grupos académicos con cada uno de sus estudiantes sin necesidad de enviar invitaciones ni crear correos porque todo esto lo gestionamos desde GMA Digital; en estos espacios los docentes podrán implementar tareas y pruebas que podrá calificar dentro de la plataforma y pasarlas automáticamente a las planillas del sistema académico Master2000, evitando el doble trabajo, equivocaciones y sobre todo, ahorrando tiempo. Los acompañamos en el proceso de creación de correos electrónicos con dominio institucional de forma masiva para el personal administrativo, docente y estudiantes. Los directivos podrán hacer seguimientos y tomar evidencias de los contenidos y evaluaciones que los docentes carguen en sus espacios virtuales.

Esta herramienta, amigable con el medio ambiente, obviamente servirá en tiempo de confinamiento, pero será igualmente útil cuando todo vuelva a la normalidad, pues tiene todas las ventajas de la virtualidad con la consiguiente economía de papel, tiempo y dinero.

GMA Digital S.A.S. se encarga de capacitar a los docentes en el manejo más óptimo de las principales herramientas de Google Workspace for Education o Microsoft Teams y estas funcionarán bajo los alcances y limitaciones que Google o Microsoft establezca.

Sistema de comunicaciones de la plataforma Master2000:

Avanzado sistema de mensajería institucional que permite la comunicación entre todos los integrantes de la comunidad educativa, otorgando diferentes permisos de envío o recepción de mensajes para cada rol.

- Sistema de mensajería académica por internet.
- Posibilidad de que los mensajes vayan con copia al correo electrónico del acudiente, padre y/o madre.

- Control de lectura y auditoría (todos los usuarios pueden darse cuenta si los destinatarios leyeron o no la información).
- Encuestas.
- Evaluación docente.

AB Asistente de Bilingüismo

Es una aplicación informática que facilita el aprendizaje del idioma inglés presentando vocabulario y gramática en forma lúdica, **integral** y entretenida. Para lograrlo, en su versión completa, contamos con:

1. 200 juegos didácticos distribuidos en 12 modalidades diferentes y perfectamente graduados por nivel de dificultad y conforme a los conocimientos de los diferentes grados escolares, haciendo que la adquisición de vocabulario sea muy entretenida.
2. 100 ejercicios de comprensión lectora. Lecturas graduadas por nivel de dificultad, que permiten formar patrones de lenguaje. Todas las lecturas de preescolar están acompañadas de videos principalmente dirigidos a los padres de familia y tutores para que puedan acompañar a los niños en su proceso.
3. 100 vocabularios temáticos (cuerpo, humano, animales, plantas, alimentos, etc.).
4. 5 modelos de pruebas tradicionales que el docente puede activar, al momento que quiera, con unos cuantos clics; entonces se presentan a los estudiantes en forma aleatoria; el sistema los califica y pasa la nota (si el docente lo quiere) a la planilla de calificaciones. Todo esto de forma automática. Por cada modelo puede programar tantas pruebas diferentes como desee.
5. 10 rondas infantiles
6. Evaluaciones tipo pruebas saber de inglés para los grados 3, 5, 7, 9.
7. 4 simulacros completos de pruebas saber de inglés para grado 11 (cada simulacro con 4 pruebas diferentes).
8. Un blog con explicaciones gramaticales de estudio no obligatorio y al nivel de los estudiantes que quieran ampliar sus conocimientos.
9. Un canal en YouTube, con explicaciones gramaticales más profundas especialmente útil para los profesores.
10. Muchos videos animados que no solo refuerzan lo visto en clase, sino que por sí mismos permiten aprender el inglés de la vida real.
11. Un chat tipo WhatsApp para practicar con sus compañeros o profesores.
12. **Soporte y asesoría permanente** de 7:00 a.m. a 5:00 p.m. (teléfono, chat, videoconferencia).
13. **Un curso completo de inglés para cada grado**, desde preescolar hasta grado 11, especialmente diseñado para los estudiantes, pero, también, supremamente útil para los profesores que requieran repasar o afianzar sus conocimientos.

El curso de inglés es un curso interactivo. Es un aplicativo web y móvil que trabaja con oraciones, imágenes y la pronunciación del sintetizador de voz de Google. Con explicaciones gramaticales cortas anexas a cada frase que lo requiera y vínculos al blog, al canal de YouTube o a los videos, cuando esto es pertinente.

Aunque el curso viene listo para ser usado por estudiantes y profesores, si el docente no quiere utilizar nuestro contenido, puede subir el suyo propio o copiar de nuestros cursos lo que crea conveniente, eximiéndolo, de paso, de la tediosa tarea de programar y calificar evaluaciones, pues el sistema hace esto por él, automáticamente.

El docente podrá consultar informes detallados sobre el avance de sus estudiantes con la interacción en la plataforma.

Los estudiantes tienen a su disposición, las 24 horas, el contenido de sus clases para que puedan consultarlas y repetirlas todas las veces y desde el sitio que quieran, porque puede ser accedido desde el computador o desde el móvil, lo que le permite practicar la escucha y afianzar la pronunciación aun cuando esté haciendo ejercicio o haciendo los deberes de la casa ya que **cuenta con un modo automático que es lo más que una aplicación de informática puede asemejarse a un sistema de inmersión en el idioma.**

El sistema está pensado para que los usuarios puedan desarrollar o perfeccionar sus cuatro habilidades lingüísticas (escuchar, hablar, leer y escribir), interactuando con él en forma automática (listening and reading) o tradicional (speaking and writing).

Este sistema garantiza que un estudiante que pueda seguirlo de preescolar a grado 11, sale hablando inglés en un nivel B1 o B2, pues permite la práctica constante, requisito indispensable para el dominio de una nueva lengua. **No necesita más. Solo el Asistente y el acompañamiento de su profesor(a) o de su tutor en el caso de los niños de preescolar.**

Servicio de carnetización

Proceso completo para la identificación de toda la comunidad educativa. Permite el registro de asistencia por medio de código QR ligado al software académico y al multifuncional GMA Digital (opcional).

El material del carnet es PVC (calidad premium), son muy resistentes y de larga duración.

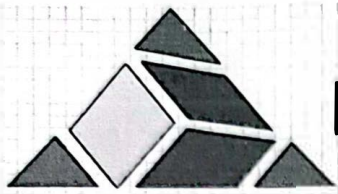
Nos encargamos de:

- Toma de fotografías

- Edición básica de las fotografías
- Diseño del carnet
- Impresión del carnet
- Diseño e impresión de mosaicos

Otros servicios

- Gestor de inventarios
- Gestor de bibliotecas
- PQR



InverGane S.A.S.

Con soluciones a su alcance

NIT: 900733786-0 RÉGIMEN COMÚN

Medellín, Abril 20 de 2026



Señores
INSTITUCIÓN EDUCATIVA CIUDELA NUEVO OCCIDENTE

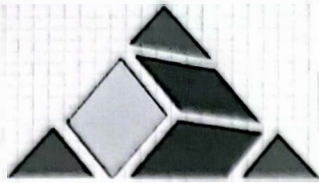
Ciudad

Respetados Señores

Somos una empresa con experiencia desde el año 1992 como plataforma académica, el cual les presentamos la cotización para la **LICENCIA POR WEB PLATAFORMA ACADÈMICA, COMPUTACIÒN EN LA NUBE (CLOUD COMPUTING) - PC ACADÈMICO** en línea con las características del sistema serán:

- ✓ **SOFTWARE ACADEMICOA**
- ✓ Actualizaciones permanentes de la plataforma (no incluye costos generados por terceros)
- ✓ **INCLUYE ACCESO A LA INTELIGENCIA ARTIFICIAL INTEGRADA A LA PLATAFORMA LLUVIA DE IDEAS**
- ✓ **ACCESO Y CUENTA A CADA DOCENTE A LA INTELIGENCIA ARTIFICIAL COMO ASISTENTE EN FORMA PERMANENTE**
- ✓ Alojamiento web y administración por plataforma del Histórico de varios años de notas cerrados
- ✓ Plataforma de CITAS QR para solicitar agendas por la comunidad educativa
- ✓ Pagina web gratis con hosting sin administración (ver detalles más abajo)
- ✓ Matricula en línea desde internet el padre/madre de familia
- ✓ Carga y administración de documentos digitales de la matricula
- ✓ Un sistema de votación de personero por internet
- ✓ Un sistema de coordinación por internet
- ✓ Un sistema de evaluación institucional por internet
- ✓ Un sistema para los docentes en internet
- ✓ Un programa de notas en internet
- ✓ Múltiples formas de evaluación por periodo, la institución puede proponer su forma
- ✓ Evaluación por desempeños, por nodos o componentes y otras formas de evaluación
- ✓ Planilla de notas en línea estilo Excel
- ✓ Puede copiar y pegar desde archivo de Excel

Calle 44 No. 68A-09 Tel: (4) 5803464 Medellín / Cels. 3184504757 - 3164040086 - 3128850612
Email : pcacademicomedellin@yahoo.es / www.pcademico.net / www.academico.co



InverGane S.A.S.

Con soluciones a su alcance

NIT: 900733786-0 RÉGIMEN COMÚN

- ✓ Digitación de notas por planilla de Excel (offline) y cargar a la plataforma
- ✓ Ingresar notas diarias
- ✓ Logros, indicadores de logro, textos hasta 100.000 caracteres de extensión
- ✓ Un programa de construcción de libros reglamentarios en internet
- ✓ Generación de certificados, constancias, otros documentos personalizados
- ✓ Entrega de certificados, constancias, otros documentos con validación código QR
- ✓ Sistema consolidados y múltiples estadísticas
- ✓ Plataforma de evaluación institucional
- ✓ La plataforma coadministra el SIMAT, haga seguimiento de la información contenida en el SIMAT
- ✓ Hacer la promoción masiva
- ✓ Impresiones personalizadas
- ✓ Administración, seguimiento de las recuperaciones de periodo o final de año
- ✓ Asistencia con el equipo de Soporte telefónico, por correo electrónico, presencial



Para ampliar las características, no dude en solicitar una demostración virtual para así mostrarles las bondades de la plataforma.

El costo para el año 2026 es de:

DESCRIPCION	TOTAL A PAGAR
LICENCIA POR WEB PLATAFORMA ACADÉMICA, COMPUTACIÓN EN LA NUBE (CLOUD COMPUTING) - PC ACADÉMICO	\$8.050.000
IVA (Según ley 2010 de 2019, Art 11, eta excluido de IVA)	\$0
TOTAL :	\$8.050.000

Observación importante: Hacemos constar que el software aplicativo denominado PC-ACADEMICO es EXCLUSIVO de la empresa debidamente registrada, que todos los procesos fueron hechos desde su inicio, es así que los únicos que pueden proporcionar asesorías y cambios en este son los diseñadores del sistema, en caso de existir otros productos con licenciamiento se entrega sin cobro en caso que la empresa los contrate, solo cobramos por uso de servidores, mantenimiento, capacitación.

Ante cualquier inquietud favor hacérsola llegar que con gusto las atenderemos.

Atentamente,


Germán A. Durango

Gerente

Oficina 3128850612 - 3164040086

Correo Electrónico: pcacademicomedellin@yahoo.es

Calle 44 No. 68A-09 Tel: (4) 5803464 Medellín / Cels. 3184504757 - 3164040086 - 3128850612
Email : pcacademicomedellin@yahoo.es / www.pcacademico.net / www.academico.co

Medellín, Abril 20 de 2026



De: PC-Académico

Para: RECTORES(AS), COORDINADORES(AS), DOCENTES Y PERSONAL ADMINISTRATIVO

Asunto: Nuevas funcionalidades

Reciban un cordial saludo

En PC-Académico, se actualiza día a día, en meses atrás se activo y enviaron los videos sobre el manejo de nuevas funcionariados como el PIAR.

El **PIAR** (Plan Individual de Ajustes Razonables) es una herramienta clave en el ámbito de la educación inclusiva, diseñada para garantizar que todos los estudiantes, independientemente de sus capacidades o necesidades especiales, tengan acceso a una educación equitativa y de calidad.

El PIAR es un plan personalizado que se elabora para cada estudiante que presenta necesidades educativas especiales o requiere ajustes en su proceso de aprendizaje. Su propósito es identificar y aplicar los ajustes necesarios en el entorno educativo para que el estudiante pueda acceder al currículo de manera efectiva y en igualdad de condiciones con sus compañeros.

El PIAR garantiza que los estudiantes con necesidades especiales reciban el apoyo necesario para desarrollarse académica y socialmente en un entorno inclusivo. Esto no solo beneficia al estudiante directamente, sino que también enriquece el ambiente educativo para todos los estudiantes, promoviendo valores de diversidad, empatía, y colaboración.

Este plan es esencial para cumplir con las normativas internacionales y locales sobre educación inclusiva, asegurando que ningún estudiante quede atrás debido a barreras de aprendizaje que puedan ser mitigadas con ajustes razonables.

La plataforma posee los siguientes elementos para cumplir con el PIAR, estos son:

PIAR 1: Consulta hoja de vida

- Este ítem se refiere a la recopilación y revisión de la hoja de vida del estudiante, incluyendo antecedentes académicos, personales, para comprender su contexto y necesidades antes de elaborar el plan.

• PIAR 2: Información escolar y de notas

- Aquí se analiza el historial académico del estudiante, incluyendo calificaciones para identificar patrones de aprendizaje y áreas que requieren ajustes.



- **PIAR 3: Diagnóstico**

- Este ítem involucra la evaluación diagnóstica realizada por especialistas, la cual determina las condiciones específicas que afectan el aprendizaje del estudiante y justifica la necesidad de ajustes razonables.

- **PIAR 4: Necesidades educativas**

- En este punto se detallan las necesidades educativas especiales del estudiante, basadas en el diagnóstico, y se describen las áreas donde se requieren intervenciones personalizadas.

- **PIAR 5: Ajustes razonables propuestos**

- Este ítem incluye la lista de ajustes y modificaciones sugeridas para el entorno educativo, tales como adaptaciones en la metodología de enseñanza, el material didáctico, y las evaluaciones.

- **PIAR 6: Objetivos del PIAR**

- Aquí se establecen los objetivos educativos personalizados que se espera que el estudiante alcance a corto, mediano y largo plazo, en función de sus capacidades y potencial.

- **PIAR 7: Plan de implementación**

- Este ítem describe cómo se llevarán a cabo los ajustes propuestos en la práctica diaria del aula, incluyendo responsabilidades, recursos necesarios y cronogramas de aplicación.

- **PIAR 8: Seguimiento y evaluación del PIAR**

- Se refiere al proceso de monitoreo continuo del progreso del estudiante, evaluando la efectividad de los ajustes y realizando modificaciones al PIAR según sea necesario.

- **PIAR 9: Consentimiento informado**

- Este ítem asegura que los padres o tutores legales del estudiante han sido informados y han dado su consentimiento para la implementación del PIAR, reconociendo los ajustes propuestos y su impacto.

- **PIAR 10: Notas adicionales**

- Este espacio está destinado a registrar cualquier observación adicional, comentarios o detalles relevantes que no se hayan cubierto en los ítems anteriores, brindando un contexto más completo del PIAR.

- **PIAR 11: Entorno salud y hoja de vida**

- Este ítem se enfoca en la evaluación del estado de salud del estudiante, incluyendo su historial médico y cualquier condición que pueda influir en su aprendizaje, con el objetivo de hacer los ajustes necesarios en el entorno educativo.

- **PIAR 12: Entorno socio familiar**

- Aquí se analiza el contexto social y familiar del estudiante, incluyendo la dinámica familiar y las condiciones del hogar, para entender mejor cómo estos factores impactan en su desarrollo académico y personal.

- **PIAR 13: Otras personas que conviven con el estudiante en el mismo lugar de residencia**

- Este ítem registra las personas que comparten el lugar de residencia con el estudiante, para considerar cómo las interacciones y el apoyo en el hogar pueden influir en su proceso educativo.

- **PIAR 14: Familia y socialización**

- En este punto se examinan las relaciones sociales del estudiante dentro de la familia y su capacidad para interactuar y socializar, lo cual es clave para su desarrollo emocional y social.

- **PIAR 15: Percepción de la familia frente a las fortalezas y dificultades del estudiante**

- Este ítem recoge la perspectiva de la familia sobre las habilidades y desafíos del estudiante, proporcionando una visión integral que ayudará a personalizar los ajustes y apoyos educativos.

- **PIAR 16: Impresiones de formatos en Word formato básico**

- Se refiere a la disponibilidad de los formatos del PIAR en un formato básico de Word, facilitando la impresión y el manejo de los documentos necesarios para la implementación y seguimiento del plan.

En PC-Académico, hemos desarrollado la solución más avanzada para apoyar a tu institución en la implementación del PIAR (Plan Individual de Ajustes Razonables). Nuestra plataforma no solo facilita el cumplimiento de las normativas educativas, sino que también ofrece una amplia gama de funcionalidades diseñadas para garantizar una educación inclusiva y personalizada para cada estudiante.


Desde la gestión eficiente de la información académica hasta herramientas especializadas para el seguimiento y evaluación, nuestra plataforma es la aliada perfecta para transformar el entorno educativo. Con PC-Académico, tu institución estará equipada con la mejor tecnología para enfrentar los desafíos actuales de la educación inclusiva, asegurando el éxito y bienestar de todos tus estudiantes.

¡Confía en la plataforma líder en inclusión educativa y lleva a tu institución al siguiente nivel!

Observación Importante: Hacemos constar que el software aplicativo denominado PC-ACADEMICO es EXCLUSIVO de la empresa debidamente registrada, que todos los procesos fueron hechos desde su inicio, es así que los únicos que pueden proporcionar asesorías y cambios en este son los diseñadores del sistema, en caso de existir otros productos con licenciamiento se entrega sin cobro en caso que la empresa los contrate, solo cobramos por uso de servidores, mantenimiento, capacitación.

Ante cualquier inquietud favor hacémosla llegar que con gusto las atenderemos.

Atentamente,


Germán A. Durango
Gerente
Oficina 3128850612 – 3164040086
Correo Electrónico: pcacademicomedellin@yahoo.es

El PC-Académico tiene muchas características que lo hacen una plataforma robusta que es el resultado de un desarrollo desde el año 1.992.

El sistema funciona con diferentes roles o usuarios, es así que según este se activan unos u otros según el nivel del puesto que ocupa.

En todo caso el sistema cuenta con todas estas características en sus diferentes usuarios

Muy importante: Lo actualmente que pueda tener configurada—instalada en la institución es porque así lo definieron y solicitaron desde la administración de la institución educativa entonces como ejemplo, la planilla de digitación de notas es el resultado de un montaje previamente solicitado desde la institución educativa.

En la empresa tenemos más de 97 diseños diferentes de digitación notas día a día que son resultado de solicitudes de cada institución educativa, el montaje de la digitación de notas día a día y puede suceder que para algunos profesores les parecerá difícil, no les gusta, es complicado, no les parece y muchas otras controversias entonces nosotros podemos cambiar estos diseños en cualquier momento previa solicitud institucional para que así toda la comunidad educativa este satisfecha.

Nosotros hacemos el montaje solicitado desde la institución no imponemos el montaje de digitación de notas.

El sistema en general posee lo siguiente:

- Controlar los estudiantes “fantasmas”
- Control de cobertura (educación contratada)
- Seguimiento de la calidad en la educación contratada
- Portal de comunicaciones padres de familia, profesores, coordinación, rectoría, secretaria
- Portal para la crear contenidos de trabajo y que esta sea desarrollada virtualmente por los estudiantes (similar a moddle)
- Portal de video contenidos en varias materias ser trabajadas como español, ingles, matemáticas, sociales, informática, artística, ética.
- Gratis, Software para la creación de horarios de clase.

REGISTRO DE MATRICULA

En el sistema posee varios tipos de registros de matriculas, compacto, normal, detallado, en los cuales pueden registrar los años anteriores cursados en otras instituciones, que el sistema controle cada uno de los datos ingresados (auto-revisión de lo digitado)

The screenshot shows a web-based registration form for SIMAT. It includes a search bar on the left and a main form area with several sections: 'INFORMACIÓN MATRICULA', 'INFORMACIÓN PERSONAL', 'INFORMACIÓN RESIDENCIAL', 'INFORMACIÓN BÁSICA', 'INFORMACIÓN DEL ACUDIENTE', and 'INFORMACIÓN FAMILIAR'. Each section contains various input fields for personal and academic data.

Matricula masiva por grupo, puede renovar la matricula de toda la institución en minutos e inmediatamente imprimir listas para la comunidad educativa

La hoja de matricula está acorde a la resolución 166 o la misma que usa el SIMAT



El sistema académico puede hacer el comparativo o convalida entre **PC-Académico** y **SIMAT** donde se verificar si todos los estudiantes están correctamente reportados, para así evitar inconsistencias.

Sobre el SIMAT, El PC-Académico le informa sobre cuáles estudiantes están matriculados en ambas plataformas, Estado del documento de identidad, sobre en cuáles grupos están en ambas plataformas, novedades en ambas plataformas, reporte de las inconsistencias

Múltiples diseños de hoja de matrícula para la firma de los padre, estudiantes y administración

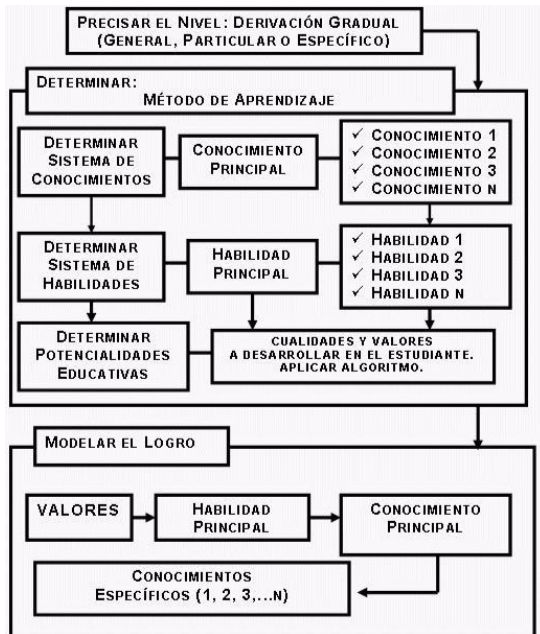
Impresión del **FICHO** de matrícula para que los padres de familia puedan tener un documento para la renovación de matricula

El padre de familia o acudiente puede hacer la **MATRICULA EN LINEA** desde la clave del padre de familia, evitarse filas en las instituciones educativas

PAZ Y SALVO electrónico, evítese gasto en papelería, donde se puede bloquear una matrícula por deudas que tenga en coordinación, secretaria, biblioteca.

Solicitud de cupo para ingresar como estudiante nuevo en la página web

INDICADORES DE LOGRO



Desde la institución se pueden cargar desde Excel todos los Indicadores de logro/ fortalezas/ dificultades/ recomendaciones/ textos etc.

Cada profesor puede digitar desde su clave estos contenidos

La extensión de cada contenido puede ser hasta 50.000 caracteres

Cada profesor puede digitar los indicadores de logro en forma autónoma

Se aceptan hasta 1.200.000 códigos diferentes para la institución

PROCESO DE DIGITACION DE NOTAS

PLANILLA DE NOTAS: En la plataforma se pueden digitar múltiples formas de evaluación porque usamos una planilla estilo Excel con la mismas características como copiar, arrastrar, copiar y pegar desde Excel (viceversa), repetir notas estilo Excel, múltiples columnas para digitación.

	B	C	D	E	F	G	H
1	INSTITUCION EDUCATIVA PCACADEMIA						
2	Grado:06, Grupo:01, Periodo:1 CIENCIAS NATURALES Y EDUCACIÓN AMBIENTAL						
3	Actividades a trabajar						
4	Sub Titulos						
5	Estudiante	PER1	PER2	PER3	PER4	INDICADORES_DE_DESEMPEÑO	RECOMENDACIONES
6		3.4	3	3.1	3		
7		2.6	4.1	2.7	4		
8		4.1	4.1	4.2	4.5		
9		3.1	3.6	3.1	4		
10		3.5	3.4	3.6	4.4		
11		2.4	3.4	3.9	4		
12		3.2	3.9	3.8	4.4		
13		2	4.3	2.6	4		
14		1.7	3.8	4.1	4.2		
15		4.2	4.2	4.1	4.5		
16		2.4	3	3.9	3.2		
17		3.3	2	3.3	4		

Planilla estilo y funciona como excel que permite la digitación de notas día a día y es consultada constantemente por el estudiante o familia (no modificar) en LINEA, no mas informes parciales

	AD	AE	AF	AG	AH	AI	AJ	AK	AL	AM	AN	AO	AP	AQ	AR	AS	AT
1	Actividades a desarrollar el educador(a)																
2	Grado:06, Grupo:01, Periodo:1 CIENCIAS NATURALES																
3	Actividad	Trabajo	Taller	VALOR POI			VALOR PORC			EVALUACION			DEFINITIVA				
4	Sub Titulos																
5	Estudiante	NOTA17	NOTA18	NOTA19	NOTA20	NOTA21	PARCIAL2	NOTA22	NOTA23	PARCIAL3	NOTA24	NOTA25	NOTA26	NOTA27	PARCIAL4	NOTA28	FINAL
6		1	1	1	1	1	0.4	0	0	0	0.35	0.2	1.6	1.6	1.6	1.6	BASICO
7		2	2	4		2.7	1.1	0	0	0	2.5	0.1	1.9	1.9	1.9	1.9	BAJO
8		3	4	3		3.3	1.3	0	0	0	4.3	0.2	2.8	2.8	2.8	2.8	ALTO
9		4	4	4		4	1.6	0	0	0	3.3	0.2	2.8	2.8	2.8	2.8	BASICO
10		5	5	5		5	2	0	0	0	3.5	0.2	3.2	3.2	3.2	3.2	BASICO
11						4	1.6	0	0	0	2.2	0.1	2.4	2.4	2.4	2.4	BAJO
12		1				1	0.4	0	0	0	3.2	0.2	1.5	1.5	1.5	1.5	BASICO
13		2				2.7	1.1	0	0	0	1.6	0.1	1.6	1.6	1.6	1.6	BAJO
14		3				3.3	1.3	0	0	0	1.6	0.1	1.9	1.9	1.9	1.9	BAJO
15		4				4	1.6	0	0	0	4.5	0.2	3.2	3.2	3.2	3.2	ALTO
16		5				4.7	1.9	0	0	0	1.8	0.1	2.5	2.5	2.5	2.5	BAJO
17		5				5	2	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	BAJO
18		4	3	4		3.7	1.5	0	0	0	3.3	0.2	2.6	2.6	2.6	2.6	BASICO
19		4	4	4		4	1.6	0	0	0	3.5	0.2	2.8	2.8	2.8	2.8	BASICO

Toda la planilla es consultada por el padre de familia / estudiante

Actividades a desarrollar el educador(a)

Las Notas de Seguimiento

Como seguridad el sistema genera copias automáticas por cada planilla que digita el educador, como ejemplo si digita 100 veces hay 100 copias

Muy importante: El diseño, forma, características de digitación somos los operadores y hacemos el montaje que soliciten desde la institución, actualmente poseemos más de 90 diseños diferentes, entonces la dificultad, facilidad, que sea del gusto de los educadores está determinado por la propuesta pasada desde la institución, la empresa de ninguna forma impone como calificar, esta debe ser acorde al SIEE.

Por esto cuando una planilla de digitación de notas no es del gusto de los educadores se reúnen y nos proponen la nueva forma acordada ya que nosotros los ayudamos en el montaje de la planilla, por eso tenemos desde la planilla más simple de digitación de una sola nota hasta la planilla de digitación de múltiples columnas con formulas, la facilidad / dificultad está determinada por la propuesta desde la institución educativa.

También puede el educador digitar notas en Excel y luego copiarlas en la plataforma PC-Académico, esto es para abrir más posibilidades y flexibilidad en el trabajo del sistema y usuario.

Hasta el momento **se han calificado más de 250.000.000 de notas (más de 250 millones de notas) con seguridad y obteniendo un 99.9999% de seguridad y confiabilidad**, si funciona para 250 millones de notas le funciona igual para todo educador.

Los números no mienten, la seguridad en la plataforma la tomamos muy en serio, donde el sistema genera un sistema de auditoría automática de cada nota digitada y cada planilla.

Todas las notas y todas las planillas de los educadores se han guardado correctamente porque es un módulo absolutamente probado en varios años que dan garantía de seguridad.

CERTIFICADOS DOCUMENTOS

El padre de familia desde su clave puede descargar constancias de estudio para Sena, familias en acción, sisben etc. etc. y con validación código QR (para verificación y evitar falsificaciones), esto ahorra tiempo y con seguridad (estilo contraloría, procuraduría)

La secretaria tiene a su disposición un menú estilo Word para que puedan cambiar el diseño de la constancia, certificado, documento al gusto de la institución

Se pueden crear varios estilos nuevos de documentos como actas, constancias, documentos etc. las posibilidades son infinitas

INSTITUCION EDUCATIVA PSACADEMICO
Secretaría de Educación y Cultura

Constancia No. 746

[Menu estilo Word para organizar los documentos](#)

La rectora y la Secretaria Académica del municipio de Fusión de Establecimiento Preescolar y Educación Básica de primero a Noveno. Resolución 3363 del 27 de abril de 2000 se concede reconocimiento de carácter oficial y se legalizan los estudios de educación formal. Resolución 713 de Oct 11/00 para los niveles de Preescolar, Básica y Media.


HACE CONSTAR QUE:

El(la) estudiante **CARLOS MARIO VAHOS MUÑOZ**, identificado con T.I. No. 1032010697 de , cursa en este establecimiento el **GRADO QUINTO** de educación básica primaria en la jornada de la mañana., durante el año 2019 con número de matrícula **103703** y folio calificaciones **0953**.

Se expide a petición del interesado

Dado en Medellín, a los xx días del mes de Marzo del año xxxx

CARLOS MARIO ESPINOSA	LEDY ALVAREZ
C.C:71034999 De Colombia	C.C. 104883 de Colombia
Rector(a)	Auxiliar Administrativo

 **Codigo QR para verificación**

CORREO MASIVOS

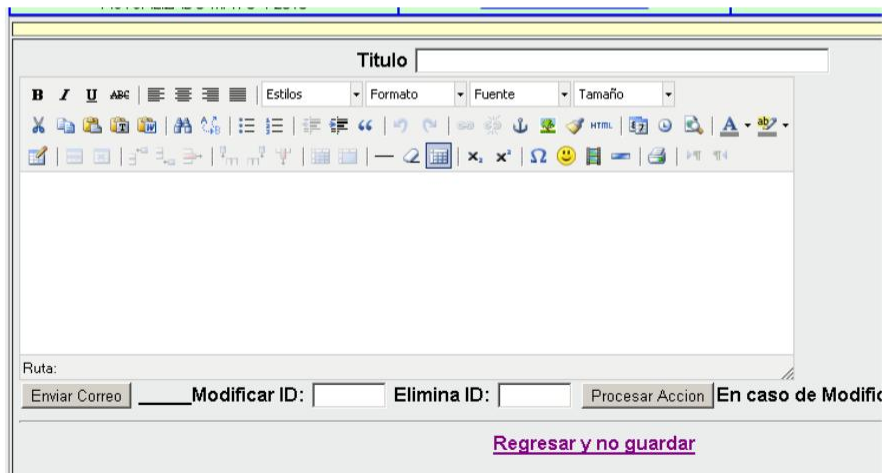


CORREO MASIVOS

Puede enviar correos masivos a los estudiantes de un grupo o educadores

También desde la página web pueden crear correos institucionales

(Ej.: rectoria@sudominio.edu.co o profecarlos@sudominio.edu.co), es así que es posible crear un correo para cada estudiante, profesor, administración que pertenezca a la institución educativa con una capacidad de cada uno de estos de más de 10GB



INFORME PARCIAL

En el sistema se puede imprimir un informe parcial o boletín resumido que aparece en una sola hoja o también el padre de familia puede dese su clave conocer el estado del estudiante en cualquier momento del año



FOTOS ESTUDIANTES, ADMINISTRATIVOS

Al subir las fotos de los estudiantes, profesores, administrativos esta será visible en el portal educativo, puede imprimirse el carnet con la foto, la hoja de matrícula con la foto y el escudo con un diseño más profesional.

Se puede generar un mosaico de las fotos por grado, mosaico por administración



En el portal educativo mostrará la foto en sus pantallas para ofrecer una visión más personalizada a cada usuario

CARNET ESTUDIANTES, PROFESORES



Existen múltiples diseños para el carnet para profesores, estudiantes y esta puede incluir la foto del estudiante

De igual forma se puede personalizar el diseño del carnet según las necesidades de la institución educativa

Prohibida la copia parcial o total sin previa autorización de los autores, algunas imágenes tomadas de internet

VOTACIONES ESCOLARES

En la plataforma PC-Académico, el módulo de votaciones, ha sido usada desde el año 2006 hasta la actualidad por más de 2550000 electores en diferentes instituciones de Colombia, demostrando su solidez y confiabilidad al momento de hacer este tipo de labor.

Este sistema de votación escolar en línea posee como objetivo principal, que en forma efectiva ante las grandes exigencias y expectativas que hay en una jornada electoral escolar, que se haga de forma moderna, fiable, rápida, exacta y con reducción de costos, mediante el uso de las TIC.

The screenshot displays the 'VOTACION Y ELECCIONES' interface. At the top, it features the title 'VOTACION Y ELECCIONES' flanked by two logos. Below this, there are two rows of candidate portraits. The first row includes candidates: 1. TANA YARA DIAZ BUSTAMANTE, 2. CRISTIAN DAVID SERRANA AGUIELO, 3. RINDE VIVIANA VORALES ACEVEDO, 4. CAROLINA GARCIA AGUIELO, 5. ANA CRISTINA SANCAS IUREN, 6. CRISTIAN OSCARPO BURITICA, and 7. JULIANA TEJADA VIKTORIYA. The second row includes: 8. TANA YARA DIAZ BUSTAMANTE, 9. CRISTIAN DAVID SERRANA AGUIELO, 10. RINDE VIVIANA VORALES ACEVEDO, 11. CAROLINA GARCIA AGUIELO, 12. ANA CRISTINA SANCAS IUREN, and 13. JULIANA TEJADA VIKTORIYA. A 'VOTO EN BLANCO' option is also present. A 'SU ELECCION' button is located at the bottom right of the candidate grid. To the right of the interface, labels indicate: 'Primer candidato(a) Seleccionado(a)' pointing to the first candidate, 'Segundo(a) candidato(a) seleccionado(a)' pointing to the second candidate, and 'Aquí se realiza la Votación' pointing to the ballot box icon at the bottom right.

NOTAS ESCOLARES

INSTITUCION EDUCATIVA VILLA FLORA						
REGISTRO VALORATIVO DE PROCESOS						
Nombre completo del estudiante		Código	Matrícula	Año lectivo	Fecha	
JHOJAN DANILO ACEVEDO VALENCIA		001194	1194	2019	15/03/19	
Numero	001	MEDIA ACADEMICA	Jornada	MAÑANA	Grado	
				11	Grupo	
				A	Periodo	
					2	
C.NATURALES Y ED. AMBIENTAL			DESEMPEÑO		BASICO	
ASIGNATURA	%	PROCESO DE DESARROLLO - EVALUACION LOGROS			NOTA ASIGNA	NOTA AREA
		COGNITIVO	PROCEDIMENTAL	ACTITUDINAL		
BIOLOGIA	20	NIVEL1-->Algunas veces identifica la aplicación de las ondas de radios en su entorno __biología	NIVEL2-->Algunas veces identifica la aplicación de las ondas de radios en su entorno __biología	NIVEL3-->Algunas veces identifica la aplicación de las ondas de radios en su entorno __biología	3.2 BAS	3.2 BAS
FISICA	40	NIVEL1-->Algunas veces identifica la aplicación de las ondas de radios en su entorno __física	NIVEL2-->Algunas veces identifica la aplicación de las ondas de radios en su entorno __física	NIVEL3-->Algunas veces identifica la aplicación de las ondas de radios en su entorno __física	3.2 BAS	
QUIMICA	40	NIVEL1-->Algunas veces identifica la aplicación de las ondas de radios en su entorno __química	NIVEL2-->Algunas veces identifica la aplicación de las ondas de radios en su entorno __química	NIVEL3-->Algunas veces identifica la aplicación de las ondas de radios en su entorno __química	3.2 BAJ	
C.SOCIALES, HIS, GEO, CONST, DEMO			DESEMPEÑO		ALTO	
ASIGNATURA	%	PROCESO DE DESARROLLO - EVALUACION LOGROS			NOTA ASIGNA	NOTA AREA
		COGNITIVO	PROCEDIMENTAL	ACTITUDINAL		
SOCIALES	25	NIVEL1-->Algunas veces identifica la aplicación de las ondas de radios en su	NIVEL2-->Algunas veces identifica la aplicación de las ondas de radios en su	NIVEL3-->Algunas veces identifica la aplicación de las ondas de radios en su	4.0 BAS	

Se pueden entregar un informe parcial (en una hoja) o informe resumido y también un informe detallado o con logros.

También pueden el padre de familia recibir su informe de periodo en el sistema ahorrándose costos de papelería, de tiempo de entrega

En el sistema hay múltiples diseños de informes de periodo según las necesidades de la institución, se puede calificar con NODOS o COMPONENTES, por Áreas, asignaturas, por porcentajes, con logros, sin logros, con competencias, solo desempeños, boletín de preescolar personalizado y en forma grafico, mediante colores identifica los desempeños, que muestre la foto del estudiante, foto del educador etc.

EL PADRE DE FAMILIA PUEDE DESCARGAR EL INFORME DE PERIODO O BOLETÍN DESDE SU CLAVE, SE PUEDE BLOQUEAR QUIENES NO RECIBEN ESTE INFORME ESTO ES AHORRO DE COSTOS



INFORMES PARA EL DANE



En el sistema puede generar múltiples informes y estadísticas que hacen más fácil la elaboración del DANE

CUADROS RESÚMENES

El sistema genera múltiples resúmenes para que visualice cómo están los estudiantes de un grupo y también tenga información a la mano para las comisiones institucionales y así tomar decisiones sobre calidad

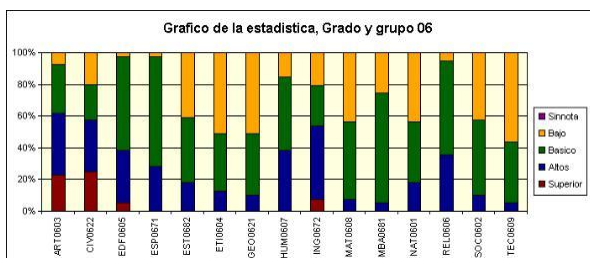
Puede obtener diferentes cuadros estadísticos y todos estos están al alcance del educador en cualquier momento del año.

Como director de grupo es importante tener control y saber cómo están sus estudiantes, con estas estadísticas por periodo o el acumulativo puede enterarse

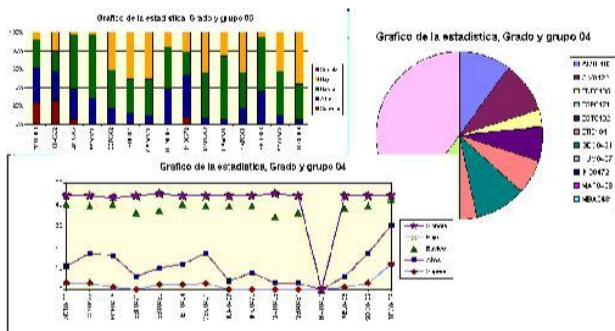
De igual forma todos estos consolidados los puede visualizar en un gráfico que hace más fácil tomar decisiones

NO Mostrar notas numericas

- 1) Resumen Normal
- 2) Puesto Detallado (Cada Area/ asignatura)
- 3) Puesto que Ocupa por Grupo
- 4) Ver promedio de las notas
- 5) Notas acumulados segun porcentaje
- 6) Cual es la nota Minima para ganar (sacar minimo 3)
- 7) Ver solo alumnos que ya perdieron materias
- 8) Constancia Notificacion de Recuperacion
- 9) Planilla Resultados refuerzos (Por estudiante)
- 10) Planilla Resultados refuerzos (Por Materia)
- 11) Acta de refuerzo periodo (Por Estudiante)
- 12) Acta de refuerzo periodo (Por Materia)
- 13) Promedio para informe SIMAT



ESTADÍSTICAS / RESULTADOS



En el sistema posee múltiples estadísticas, consolidados, resúmenes para llevar y estar bien informado en los comités de calidad

Conozca fácilmente quienes pierden, en cuales materias/áreas pierden, cuantos, porcentajes entre los diferentes desempeños, informes para los comités de calidad, informes por área, por grado, por grado y grupo, resumen de estado final, resumen de estadísticos, resúmenes de faltas, cuadros comparativos de faltas etc. **Hay más de 30 estadísticas** que generar confiabilidad a la hora de brindar información a la institución educativa.

PROFESORES HOJA DE VIDA (FICHA)

Los educadores pueden ingresar la que anteriormente se denominaba FICHA, con la misma información de esta por cada estudiante

Título	OBSERVACION	A	B	C	D
102022	CONDICIONES ECONOMICAS (Señale con X en el Grado)	JARDIN	PREESCOLAR	PRIMERO	SEGUNDO
102022	BUENAS				
102022	REGULARES				
102022	DEFICIENTES				
102022	CARENTES DE RECURSOS				
102022	RELACIONES DEL ALUMNO (Escriba N. cuando sea normal, C - Cuando sea conflictiva)	JARDIN	PREESCOLAR	PRIMERO	SEGUNDO
102022	PADRE				
102022	MADRE				
102022	HERMANDOS				
102022	ACUDIENTES				
102022	INTERES DE LOS PADRES DE FAMILIA (Marque S: Siempre, CS: Casi siempre, PV: Pocas veces, N: Nunca)	JARDIN	PREESCOLAR	PRIMERO	SEGUNDO
102022	EN LA ESCUELA DE PADRES				
102022	EN LA FORMACION DEL ALUMNO				
102022	EN LOS COMPROMISOS CON LA INSTITUCION				
102022	AREAS EN LAS CUALES EL ALUMNO MANIFIESTA MAYOR INTERES (escribalas)	JARDIN	PREESCOLAR	PRIMERO	SEGUNDO
102022	RENGLON 1				
102022	RENGLON 2				
102022	RENGLON 3				
102022	AREAS EN LAS CUALES EL ALUMNO MANIFIESTA MAYOR DIFICULTAD (escribalas)	JARDIN	PREESCOLAR	PRIMERO	SEGUNDO
102022	RENGLON 1				
102022	RENGLON 2				
102022	RENGLON 3				
102022	TENDENCIAS VOCACIONALES MAS NOTORIAS EN EL ALUMNO	JARDIN	PREESCOLAR	PRIMERO	SEGUNDO

Esta digitación puede ser personalizada según las necesidades de cada institución educativa

Esta información por cada estudiante es acumulativa año por año, es así que podrá observar información de años anteriores que hayan sido alimentados en el sistema.

Se puede ingresar las observaciones disciplinarias por cada estudiante y su diseños es en formato Word el cual puede contener la foto del estudiante y el escudo de la institución educativa.

Hay una variedad de formatos de hoja de vida.

PROFESOR DIARIO DE CAMPO Y PLANEADOR

Desde la clave del educador y del coordinador pueden ingresar el diario de campo y en caso de configurar el planeador le mostrará semana por semana el trabajo a realizar el educador

Este formato se configura según las necesidades institucionales, por esto es diferente entre todas las instituciones educativas

FECHA DE REPORTE	A	B	C	D	E
SEMANA	HORA	TEMAS ABORDADOS	ACTIVIDADES REALIZADAS	ESTUDIANTES QUE FALTARON A CLASE	
3/3/2019	CV0722501607				
3/3/2019	CV0722501607				
3/3/2019	CV0722501607				
3/3/2019	CV0722501607				
3/3/2019	CV0722501607				
3/3/2019	CV0722501607				

Mediante este aplicativo el educador interactúa con los estudiantes así:



Crear tareas – Descarga de un archivo, por este medio el educador sube al sistema un documento para ser descargado por los estudiantes que a la vez este regresa una respuesta para ser verificada por el profesor.



Los archivos que puede subir son de tipo .doc, .xls, .pdf, imágenes, videos etc.

Con este puede ahorrarse mucho dinero porque no tienen que hacer fotocopias de los documentos

Estas tareas se pueden asignar por grupo o por una sola persona según las necesidades del profesor.

Enlaces pagina web: En esta opción el educador puede elaborar una tarea enlazando una página web externa, también puede copiar esta página al portal educativo PC-Académico y desde esta puede modificarlo, como ejemplo el educador puede tener un blog hecho en blogspot entonces puede copiarlo al PC-Académico y desde este puede modificarlo



VIDEO CLASES PC-ACADEMICO

Mediante un convenio con la CORPORACION CORTIC mediante una alianza se entrega esta donación, se ha estado haciendo la activación de cursos virtuales de Humanidades lengua castellana, Humanidades lengua extranjera- Ingles, Matemáticas, Artística, Ética, Física y otros video clases que estarán activas en la plataforma PC-Académico desde el grado Tercero (03) hasta el grado once (11) (Al final de este documento se hará una lista de los videos de matemáticas como referencia y conocimientos de parte del material)



El total de estos videos son más de 1100 video clases que estarán activos para los educadores, estudiantes, padres de familia y **SIN COSTO ADICIONAL A LA PLATAFORMA PCACADÉMICO** y que poseen un costo en el mercado por más de \$15.000.000, pero para la institución educativa mediante la plataforma PC-Académico y que estará vinculada a este proyecto será **GRATIS**

En forma colaborativa los educadores de cada área para grabar todas las clases acorde a un plan área, a esta les entregamos el acceso a mas de 1100 video clases, aporte de varios educadores, en esta hay muchos contenidos desde el grado tercero (03) hasta el grado once (11) de cada periodo, las clases que recibirá los estudiantes durante el año escolar (video tutorial en línea).

En este portal tenemos ya grabados (aporte de varios educadores y en constante mejoramiento) de las áreas como Español, ingles, Matemáticas, geometría, álgebra, Educación ética, educación artística, ciencias sociales, historia, geografía, constitución política, informática, filosofía.

En forma constante estamos creando y mejorando contenidos en estas materias y construyendo

Prohibida la copia parcial o total sin previa autorización de los autores, algunas imágenes tomadas de internet nuevos videos; Entre las grandes ventajas que adquieren los estudiantes al usar este portal

están:

- Repetir las veces que desee las clases en vídeo
- Parar, iniciar de nuevo los contenidos de cada vídeo
- En el horario que desee el estudiante porque esta siempre disponible
- A la velocidad de aprendizaje de cada estudiante
- Están los contenidos que le enseñaría el educador en la institución educativa.
- Estos contenidos los pueden ver desde su celular, tabletas, Internet, portátil Etc.
- Bajos costos de aprendizaje
- El estudiante puede adelantar temas, repasar contenidos en cualquier momento porque todos están disponibles.
- Tiene todos los contenidos a su disposición en varios grados.
- Está en constante evolución y cada día hay más vídeos de clases.
- Esta herramienta no pretende reemplazar al educador, solo sirve para ayudar y complementar los contenidos en clase.
- De fácil aprendizaje porque cada vídeo son de corta duración con altos contenidos permitiendo su concentración.
- Los estudiantes des escolarizados pueden observar los contenidos que tendrán en la institución educativa y el educador mediante el portal educativo enviaría los trabajos a desarrollar.

Acceso en cualquier momento de los vídeos de clase

El gran objetivo es que el estudiantes aprenda y refuerce por Internet mediante el uso de portátiles, tabletas, celulares cada clase y que el educador se concentre en desarrollarlos o practicarlos.

Prohibida la copia parcial o total sin previa autorización de los autores, algunas imágenes tomadas de internet

EVALUACIONES

En el sistema se pueden elaborar evaluaciones virtuales para ser usados como ejemplo pruebas de periodo, exámenes de cada materia.

Las evaluaciones son de tipo selección múltiple, selección única, falso o verdadero, donde la pregunta puede ser un video (ejemplo ver video de youtube sobre un escritor leyendo un libro) para luego hacer la evaluación, una imagen como ejemplo una imagen de química orgánica, un párrafo de contenido, como un documento o escrito



De igual forma las respuestas puede ser un gráfico, una tabla, un texto o un video, enlazar una página web, traer el contenido de un blog

La flexibilidad del sistema permite hacer múltiples evaluaciones con muchas combinaciones

El sistema le permite hacer evaluaciones con fecha y hora inicial y fecha con hora final, puede aplicarle clave para evitar que otras personas por internet respondan la evaluación.

Al final el sistema le califica automáticamente la evaluación, le muestra el resumen de las respuestas.

CREAR CONTENIDOS DIGITALES



El PC-Académico se creó una herramienta que traiga todos los blog, paginas o contenidos digitales que posea un educador en otras páginas y luego desde el PC-Académico elabora un contenido digital estilo “libro digital”

La flexibilidad de esta herramienta es crear un contenido digital en términos de Libro, títulos, capítulos y páginas de contenidos y que estos contengan videos de youtube, vimeo, blog, páginas web externas entre otras.

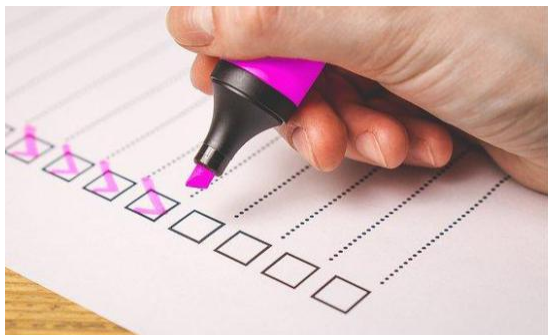
VIDEOS INSERTADOS DE YOUTUBE

La plataforma le permite insertar los videos de youtube y desde el PC-Académico crear una clase o contenido digital para ser usado por los estudiantes.

A estos videos puede complementar con otros contenidos o blogs de páginas que considere el educador como complemento a estos videos, puede ser un blog o una página web



PORTAL PARA REVISAR TAREAS



Los profesores podrán revisar todas las tareas en un portal único y sobre este entregar respuestas o enviar las calificaciones a los estudiantes.

REGISTROS DE FALTAS DIA A DIA

Puede registrar día por día las inasistencias de los estudiantes y a la vez los padres de familia con su clave podrán visualizar estas

También el sistema le genera un histórico de faltas a clase, como ejemplo en noviembre puede conocer todas las inasistencias día por día de un estudiante o de varios.

En estas faltas día por día puede consignar los motivos de estas inasistencias para motivar estas inasistencias.



MENSAJERÍA INTERNA (CORREO)



Automáticamente cuando el padre de familia, estudiante, profesor tiene una clave en el PC-Académico, este le asigna un correo electrónico básico, entonces el estudiante o padre de familia podrá escribir a cada profesor que le dicta clase.

En forma masivo el educador puede enviar un mensaje a un grupo sobre cualquier actividad

Este medio de comunicación es complementario a enviar correos electrónicos masivos (ejemplo gmail, hotmail, yahoo etc) que posee el usuario de secretaria.

MENSAJERÍA DE TEXTO AL CELULAR

Desde el PC-Académico puede enviar mensajes de texto al celular al padre, madres, acudiente, estudiante y este no posee costo en ninguna de las partes (emisor-destinatario)

Un educador puede enviar mensajes a sus grupos que dicta clase mediante el PC-Académico sobre cualquier actividad o información que desee comunicar a sus estudiantes, padres de familia, acudiente.



Es enviar mensajes de texto no es chatear

De igual forma desde la administración en forma fácil puede enviar 5000 mensajes de texto a toda la institución como ejemplo, que no hay clases por un día de algún infortunio que se presentó en la institución.

Las mensajería, correos electrónicos se constituye en un completo centro de comunicaciones desde la institución educativa a la comunidad educativa.

PÁGINA WEB INSTITUCIONAL

Hasta **50GB** de espacio para su web

institucional Qué es cPanel?

Se hace entrega de un administrador web o de hosting es importante saber cómo funciona cPanel/WHM.

Millones de sitios utilizan cPanel como panel de control de hosting por defecto debido a su facilidad de uso y flexibilidad.

¿Que se puede hacer con cPanel?

cPanel permite las siguientes opciones más relevantes para la institución:

1. Transferir y administrar archivos vía ftp
2. Instalar WordPress o cualquier otro CMS desde un solo click.
3. realizar backups o copias de archivos de sitios web
4. restaurar bases de datos phpmyadmin
5. Es fácil utilizar cPanel para administrar un sitio web
6. Es de diseño responsive y se puede acceder al panel desde cualquier dispositivo móvil

Comenzamos el tutorial cpanel con la sesion de archivos...



1. Archivos



1.1 Administrador de archivos

El administrador de archivos permite subir, mover, copiar, cargar y descargar carpetas y archivos contenidas en la cuenta cPanel

1.2 Imágenes

El gestor de imágenes permite administrar el tamaño y el formato de las imágenes.

1.3 Privacidad del directorio

Esta opción permite habilitar la protección de archivos con contraseña que solo ciertos usuarios pueden tener acceso, una vez en el archivo deberán de ingresar contraseña vía web para tener acceso.

1.4 Uso del disco

Es una alternativa que permite controlar el espacio en disco de una cuenta.

1.5 Disco de red

La característica de disco de red permite la opción de acceder a los archivos almacenados en la cuenta como si fuesen un disco local. También muestra el uso en disco de cada directorio.

1.6 Cuentas de FTP

1.7 Conexiones de FTP

1.8 Copias de seguridad

1.9 Asistentes de copias de seguridad

1.10 R1Soft Restore Backup

2. Bases de datos



2.1 phpMyadmin

Esta opción es un acceso directo para administrar bases de datos mysql.

2.2 Bases de datos MySQL

Utilice esta opción para administrar bases de datos mysql.

También puedes crear usuarios mysql

Crear bases de datos

modificar, verificar y reparar bases de datos y añadir usuarios a bases de datos, esta opción es útil para quienes manejan bases de datos de aplicaciones web, CMS como WordPress y bases de datos de tiendas e commerce.

2.3 Asistente de bases de datos MySQL

Ayuda a crear bases de datos paso a paso y asignar nombre, usuarios y administrar su funcionalidad.

2.4 MySQL remoto

Esta opción se utiliza para configurar bases de datos que los usuarios puedan acceder de forma remota.

2.5 Bases de datos PostgreSQL

Permite administrar bases de datos creadas en PostgreSQL

2.6 Asistente de bases de datos PostgreSQL

Esta opción permite gestionar las bases de datos PostgreSQL paso a paso y de manera fácil.

2.7 phpPgAdmin

phpPgAdmin es una aplicación externa cuya interfaz gráfica permite la fácil gestión de bases de datos en PostgreSQL.

3. Dominios



3.1 Publicador de sitio

El publicador de sitios permite insertar plantillas prediseñadas mientras se configura un sitio web más completo.

3.2 Dominios adicionales

Los dominios adicionales crean subdominios de un sitio principal.

3.3 Subdominios

Los subdominios permiten crear subsecciones de dominios por ejemplo subdominio.ejemplo.com sin la necesidad de adquirir un nuevo dominio.

3.4 Alias

Los alias de dominios tienen la función de apuntar nombres adicionales de dominio a la cuenta de dominio existente. Básicamente, los dominios vacíos que no contienen ningún tipo de información pero se encuentran activos pueden ser utilizados para apuntar al dominio principal o redirigir tráfico.

3.5 Redirige

La sección redirige permite hacer redirecciones permanentes 301 o redirecciones temporales 302 de un dominio. Usa esta opción para redirigir el tráfico web de un dominio sin contenido a otro.

3.6 Editor de Zona simple

El editor de zona simple permite agregar registro A, registro CNAME y borrarlos.

3.7 Advanced Zone Editor

El editor de zona avanzado crea y edita los registros necesarios para controlar el funcionamiento adecuado de los dns.

3.8 Zone Editor

El editor de zona permite crear y administrar registros A,CNAME,MX,TXT.

4. Correos Electrónicos



4.1 Cuentas de correo electrónico

Esta opción permite crear y administrar cuentas de correos para el dominio del usuario.

4.2 Reenviadores

La opción reenviadores permite enviar copias de correos electrónico de una cuenta de email a otra.

4.3 Enrutamiento de correo electrónico

Configura el enrutamiento de correos electrónicos.

4.4 Auto contestadores

Los autocontestadores son una forma rápida y automática de enviar correos genéricos o automatizados.

4.5 Dirección por defecto

utilice esta característica para capturas correos enviados a direcciones de email inválidas.

4.6 Listas de correo

Permite enviar correos a múltiples cuentas de correos desde una única cuenta de email.

4.7 Monitorizar el envío

La sección de monitorear envíos de correos muestra reportes de direcciones de correos, revisa los intentos de envío de emails y sus status.

4.8 Filtros de correo electrónico global

Permite configurar los filtros de correo del servidor de manera global.

4.9 Filtro de correo electrónico

Configure correos específicos para evitar correos spam.

4.10 Autenticación

La autenticación evita todo tipo de correo basura, asegúrese de que las funciones DKIM y SPF estén habilitados para reforzar los correos entrantes.

4.11 Importador de direcciones

Importa las direcciones de correo electrónico en formato de texto csv o xls.

4.12 Apache SpamAssasin

Es un filtro antispam que detecta correos con contenido spam.

4.13 Archivar

Guarda los correos de entrada o salida durante el tiempo determinado por el usuario.

4.14 Cifrado

Crea llaves publicas y solo pueden ser decodificados con una llave privada.

4.15 Calendarios y contactos

Maneja la configuración de calendarios y contactos en cPanel.

4.16 Email disk usage

Muestra y limpia el espacio en disco utilizado por correos electrónicos.

5. Métrica



5.1 Visitantes

La opción muestra detalles sobre las visitantes entrantes a la web, también muestra errores de enlaces, páginas sin contenido y otras características.

5.2 Errores

La opción errores muestra los últimos 300 mensajes de error en página web.

5.3 Banda ancha

Utiliza esta configuración para visualizar el uso de banda ancha en el sitio web de las últimas 24, los últimos 7 días y si lo desea también del mes pasado.

5.4 Acceso sin procesar

Esta funcionalidad permite ver los logs de los visitantes que entraron a la web y descargarlo en formato ZIP.

5.5 Awstats

Muestra estadísticas de los visitantes que ingresan y navegan al sitio

5.6 Estadísticas de analog

Muestra estadísticas ligeras sobre los visitantes que ingresan al sitio en un periodo de tiempo determinado.

5.7 Webalizer

Si desea ver gráficos y estadísticas sobre los visitantes de la web esta es la mejor característica.

5.8 Webalizer FTP

Muestra métricas y estadísticas para FTP.

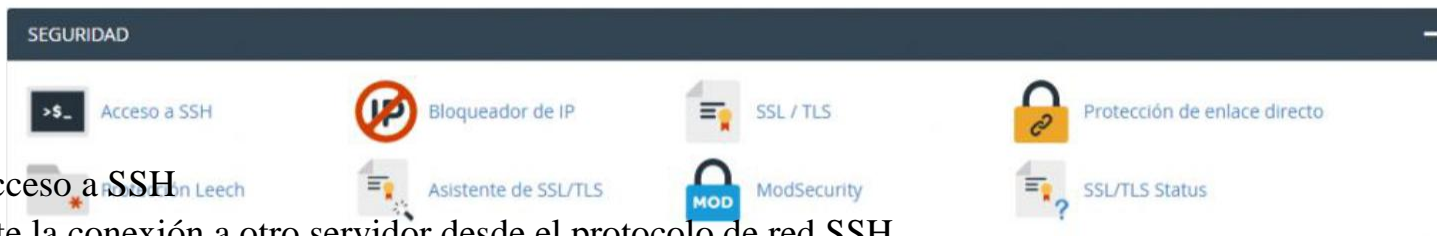
5.9 Editor de Métrica

Permite elegir el programa de editor de métricas a elegir y configurar para el dominio en uso.

5.10 Uso del cpu y de la conexión simultánea

Aquí puede ver el consumo de cpu de su web.

6. Seguridad



6.1 Acceso a SSH

Permite la conexión a otro servidor desde el protocolo de red SSH.

6.2 Bloqueador de IP

Permite bloquear dominios y direcciones ip.

6.3 SSL/TLS

Permite generar,instalar y eliminar solicitudes de certificados SSL/TLS.

6.4 Protección de enlace directo

Esta opción se utiliza para prevenir que otros sitios utilicen el contenido embebido de tu sitio y utilice el ancho de banda del servidor.

6.5 Protección de Leech

Permite detectar niveles inusuales de actividad en directorios que están restringidos por contraseñas.

6.6 Asistente de SSL

El asistente de ssl le genera la alternativa de comprar e instalar un certificado ssl para su dominio.

6.7 ModSecurity

Es un firewall de aplicaciones web utilizado para aumentar la seguridad en el servidor.

6.8 SSL/TLS Status

Visualiza el estatus actual del certificado ssl utilizado en el dominio.

7. Software



7.1 Cloudflare

En esta opción puede instalar cloudflare gratuito y configurarlo para su dominio. Mejora la seguridad y el rendimiento de la página web.

7.2 php

Muestra la configuración actual de php

7.3 Paquetes PHP PEAR

Permite instalar paquetes de funciones en php, asegúrese que antes de utilizarlo ya esté instalado.

7.4 Módulos Perl

Busca e instala modulos en el lenguaje Perl.

7.5 Software del sitio

La interfaz de software de sitio permite añadir, actualizar y remover addons cPanel.

7.6 Optimizar el sitio web

Configura el servidor para comprimir archivos en la web y mejorar la velocidad y el rendimiento de carga.

7.7 Softaculous Apps Installer

Puede instalar softwares y aplicaciones como WordPress, Magento, Prestashop y otros portales populares.

7.8 Seleccionar version php

Establece la versión php que desea configurar y los módulos que quiere utilizar.

7.9 Setup python App

Ajusta aplicaciones python y sus versiones.

7.10 Setup Ruby App

Ajusta aplicaciones ruby y sus versiones.

7.11 RVSiteBuilder

Alternativa para crear un sitio web desde cero.

8. Avanzada



8.1 Trabajos de cron

Con esta opción puede programar tareas en comandos linux en un plazo de tiempo específico de

forma automática o continua.

8.2 Monitorizar DNS

Permite monitorear dns y conocer la ip de un dominio específico.

8.3 Índices

Los índices permiten configurar el directorio que despliega el navegador web cuando un usuario entra a una dirección web. Puede escoger archivos y directorios que desea proteger.

8.4 Páginas de error

Ofrece la opción de configurar y personalizar páginas de errores en sitios web.

8.5 Manejadores de apache

Si desea controlar los archivos del servidor apache el manejador puede ayudarle a controlar manejadores y extensiones de archivos de software.

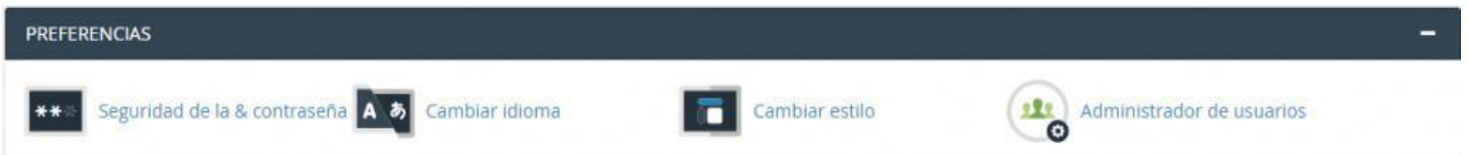
8.6 Tipos MIME

Esta opción permite configurar opciones que le indican al navegador como manejar extensiones.

8.7 Escáner de virus

La opción de escaner de virus analiza los correos, los directorios y espacios web y ftp en busca de amenazas de virus y vulnerabilidades en la seguridad del sitio.

9. Preferencias



9.1 Seguridad de la contraseña

En esta opción puede cambiar la contraseña actual con la que ingresa a su panel de control cPanel.

9.2 Cambiar idiomas

Esta opción cambia el idioma del panel.

9.3 Cambiar estilo

Le permite cambiar el estilo de la interfaz gráfica de cPanel.

9.4 Administrador de usuarios

Esta opción le facilita la administración de cuentas de usuario, su creación, modificación de contraseña y borrar una cuenta en el cPanel.

10. Licencias Softaculous

Softaculous ofrece dos tipos de licencias, premium y gratis, tanto para VPS como para web hosting, la mayor diferencia entre ambas es la cantidad de scripts que pone a disposición para sus usuarios. Se ofrece 55 aplicaciones para su montaje en la pagina web. Si se debe comparar ambas licencias, podemos decir que la gratuita carece de características como: Scripts para Perl, la opción de crear e instalar aplicaciones personalizadas, la opción de agregar scripts y de modificar plantillas de correo electrónico. Fuera de eso ambas licencias cuentan con las mismas particularidades como son:

- Evaluaciones
- Reseñas de usuarios
- Demos
- Scripts PHP
- Javascripts
- Instalación de aplicaciones utilizando HTTPS
- Instalación de aplicaciones utilizando IP
- Aplicaciones en distintos idiomas
- Importación de aplicaciones desde otro auto instalador como Fantastico
- Importación de aplicaciones instaladas manualmente
- Instalación de aplicaciones a dominios internacionales
- Lista de tareas
- Registro de errores
- Interfaz de línea de comando
- Hooks
- Upgrade de aplicaciones en un click
- Backup y restauración de aplicaciones
- Desinstalación de aplicaciones
- Creación de planes para usuarios
- Opción de Re-Branding
- Instalación en un paso
- Integración de facturación WHMCS
- Características comunes
- Panel de control reseller
- APIs automatizadas
- Interfaces en distintos idiomas

Aplicativos que puede instalar desde la pagina web

- **Blogs**
 - [b2evolution](#)
 - [Nucleus](#)
 - [pMachine Free](#)
 - [WordPress](#)

- **Gestores de Contenido (CMS)**
 - [Drupal](#)
 - [Geeklog](#)
 - [Joomla](#)
 - [Mambo Open Source](#)
 - [PHP-Nuke](#)
 - [phpWCMS](#)
 - [phpWebSite](#)
 - [Post-Nuke](#)
 - [TYPO3](#)
 - [Xoops](#)

- **Relaciones Públicas**
 - [Crafty Syntax Live Help](#)
 - [Help Center Live](#)
 - [osTicket](#)
 - [PerlDesk](#)
 - [PHP Support Tickets](#)
 - [Support Logic Helpdesk](#)
 - [Support Services Manager](#)

- **Foros**
 - [phpBB2](#)
 - [SMF](#)

- **E-Commerce**
 - [CubeCart](#)
 - [OS Commerce](#)
 - [Zen Cart](#)

- **F.A.Q.**
 - [FAQMasterFlex](#)

- **Guestbooks**
 - [ViPER Guestbook](#)

- **Hosting Billing**
 - [AccountLab Plus](#)
 - [phpCOIN](#)

- **Galerias de Imagenes**
 - [4Images Gallery](#)
 - [Coppermine Photo Gallery](#)
 - [Gallery](#)

- **Listas de Correos**
 - [PHPlist](#)

- **Polls and Surveys**
 - [Advanced Poll](#)

- [phpESP](#)
- [PHPSurveyor](#)
- **Administrador de Proyectos**
 - [dotProject](#)
 - [PHPProjekt](#)
- **Site Builders (constructor de paginas web)**
 - [Soholaunch Pro Edition](#)
 - Templates Express
- **Wiki**
 - [TikiWiki](#)
 - [PhpWiki](#)
- **Otros Scripts**
 - [Dew-NewPHPLinks](#)
 - [Moodle](#)
 - [Noahs Classifieds](#)
 - [Open-Realty](#)
 - [phpAdsNew](#)
 - [PHPauction](#)
 - [phpFormGenerator](#)
 - [WebCalendar](#)
- **Extras**
 - Lenguaje
 - Apariencia del menú
 - Notificaciones de Email

GENERACIÓN HORARIOS DE CLASE



Se entrega un programa para hacer los horarios de clase con todas las novedades que se puedan presentar

Esta herramienta ayuda a toda la comunidad educativa en especial a la coordinación

PÁGINA WEB PARA LICITACIONES – CONTRATACIÓN

Desde la página web se puede crear un espacio para publicar las contrataciones que se hagan en la institución educativa

Puede publicar el informe de estudios previos, la invitación pública, quienes se presentaron a esta, el cierre de proceso, la evaluación del proceso, publicar el contrato, anexas archivos que se requiera para el proceso de contratación



CALENDARIO DE ACTIVIDADES, AGENDA INSTITUCIONAL



La pagina web puede integrar las actividades académicas, programación de eventos entre muchos otros para que la comunidad educadita este enterada sobre todos los eventos institucionales

PÁGINA DE PQRS

En la página web permite abrir un espacio para la comunidad educativa donde puede dejar sus PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS, SUGERENCIAS Y FELICITACIONES



PÁGINA WEB SOLICITUD DE CERTIFICADO EN LÍNEA



Desde la pagina web pueden los padres de familia hacer solicitudes para certificados, así evitando que este se desplace a la institución educativa y hacerlo en forma mas rápida y eficiente.

PÁGINA WEB PARA SOLICITUD DE CUPOS

Se abre un espacio para que los padres de familia puedan enviar una solicitud de cupos para diferentes grados que la institución educativa ofrezca, esto reduce el tiempo y facilita el proceso con la comunidad educativa.



DIGITALIZACIÓN DE AÑOS NO PC-ACADÉMICO



Aunque desde el PC-Académico migramos la información de otros aplicativos (en caso de permitir el otro aplicativo), se puede abrir el sistema para años que no estén sistematizados entonces se puede digitalizar las notas de años como ejemplo anteriores 1990,1991, 1992 y posteriores etc.... Así todo están todos los años sistematizados

BIBLIOTECA

Para el bibliotecario tiene un usuario para control de los estudiantes que presten libros y también pueden asignar un PAZ Y SALVO electrónico en caso que tenga una deuda por préstamos de libros y no permitir que este se pueda matricular en línea hasta que esté al día con las deudas en biblioteca.



HOJA DE VIDA EDUCADORES

034		Seleccionar y Buscar		Mostrar Areas Para Horarios		Código: ?					
Año	Tipo Dcto.	Nro. Documento	Dpto. Expe.	Mun. Expe.	Nombre Ciudad Exp.	No. Libreta	Distrito	Clase	Sexo	Estado Civil	Tipo Sangre
?	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
Nombre Completo		Apellidos Completos		Fecha Nac. DD/MM/AAAA		Dpto. Nacimiento		Nombre Dpto.		Nombre Mun.	
Dpto. Residencia		Mun. Residencia		Nom. Ciudad		Estrato		Localidad-Vereda		Barrio-Corregimiento	
Direc. Residencia		Teléfono:		Celular:							
INFORMACIÓN BÁSICA											
P.S. Entidad Promotora de Salud		L.P.S.		A.R.P. Administradora Riesgos Profesionales		Nombre Conyugue		Nro. Hijos			
INFORMACIÓN LABORAL											
La X indica el Educador NO está Reportado en el:											
1er. Trím:		2do. Trím:		3er. Trím:		4to. Trím:					
Fecha Ingreso DD/MM/AAAA	Grado Escalafón	Resolución	Fecha Resol. DD/MM/AAAA	Jornada Trabajo	Tipo vinculación Como Docente	Tiempo Servicio	Especialidad				
Fecha Retiro DD/MM/AAAA	Motivo Retiro:	Observaciones									
INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA											
Pertenece Sector Subsidiado SIN:		Fuente de Recursos:		Cargos Docentes:							
Ultimo Nivel Educativo:		Afiliado Fondo Prestaciones SIN:		Nombre del Cargo:							
Clase de Funcionario:		Asignación Básica (\$):		Nivel Enseñanza:							
Nivel que Dicta:		Porcentaje Sobresueldo:		Etnoeducación:							
Tipo de Nombramiento Administrativo:		Nivel Jerárquico:		Area Enseñanza Nombrado:							
Ubicación del Administrativo:		Código de Denominación:		Area Enseñanza Técnica:							
Carrera Administrativa (1-Sí, 2-No):		Tiempo Asignado:		Ubicación Docente:							

Hoja VIDA EDUCADORES
La más completa hoja de vida para el registro de los educadores

Ingresar la carga académica en forma detallada día por día y hora por hora

IMPRESIONES PERSONALIZADOS

SELECCIONAR LOS DATOS QUE DESEE CAMBIAR Y LUEGO PRESIONE EL BOTON DE ACTUALIZAR DATOS, SOLO PERMITE LOS PRIMEROS 9 CAMPOS PUEDE HACER DIFERENTES COMBINACIONES, TAMBIEN LOS PUEDE IMPRIMIR EN EL BOTON DE "Impresión" DE LA PANTALLA DONDE PRESENTA LOS DATOS

FILTROS DEL REPORTE Jornada: [] Grado: [] Grupo: [] Zona: [] Nuevos (SIN): [] Tipo de documento: [] Estratos: [] Niveles de SISBEN: [] Genero - Sexo: [] Víctima Conflicto: [] Proviene Otro Municipio: [] Proviene Sector Privado: [] Tipo de Discapacidades: []	<input type="checkbox"/> 1) Tipo de Identificación <input type="checkbox"/> 2) Identificación <input type="checkbox"/> 3) Lugar Expedición documento <input type="checkbox"/> 4) Departamento Expe. del Documento Estudiante <input type="checkbox"/> 5) Municipio Expe. del Documento del Estudiante <input type="checkbox"/> 6) Fecha de Nacimiento <input type="checkbox"/> 7) Departamento de Nacimiento (Codigo) <input checked="" type="checkbox"/> 8) Municipio de Nacimiento (codigo) <input type="checkbox"/> 9) Zona (1-Urbana, 2-Rural, 3-Urb, rural) <input checked="" type="checkbox"/> 10) Estrato <input type="checkbox"/> 11) Localidad de residencia del estudiante <input type="checkbox"/> 12) Nombre del Barrio <input type="checkbox"/> 13) Dirección Del estudiante <input type="checkbox"/> 14) Departamene de residencia <input type="checkbox"/> 15) Municipio de residencia <input type="checkbox"/> 16) Religión <input type="checkbox"/> 17) Telefono del estudiante <input checked="" type="checkbox"/> 18) Sexo (1-Masculino, 2-Femenino) <input type="checkbox"/> 19) Tipo de sangre <input type="checkbox"/> 20) ARS <input type="checkbox"/> 21) EPS <input type="checkbox"/> 22) IPS <input type="checkbox"/> 23) Ins. Familiar (solo preescolar) <input type="checkbox"/> 24) Tiene restaurante (SIN) <input type="checkbox"/> 25) Tiene refrigerio (SIN) <input type="checkbox"/> 26) Nivel del SISBEN <input type="checkbox"/> 27) Estudiante Desplazado <input type="checkbox"/> 28) Proviene sector privado (SIN)	<input type="checkbox"/> 38) Correo electronico Estudiante <input type="checkbox"/> 39) Primer nombre del Acudiente <input type="checkbox"/> 40) Segundo nombre del Acudiente <input type="checkbox"/> 41) Primer Apellido del Acudiente <input type="checkbox"/> 42) Segundo Apellido del Acudiente <input type="checkbox"/> 43) Identificación del Acudiente <input type="checkbox"/> 44) Dirección del Acudiente <input type="checkbox"/> 45) Telefono del Acudiente <input checked="" type="checkbox"/> 46) Nombre del Padre <input type="checkbox"/> 47) Vive el Padre <input type="checkbox"/> 48) CEDULA PADRE <input checked="" type="checkbox"/> 49) Dirección del Padre <input type="checkbox"/> 50) Telefono del Padre <input checked="" type="checkbox"/> 51) CELULAR PADRE <input type="checkbox"/> 52) Trabajo padre <input type="checkbox"/> 53) Telefono trabajo padre <input type="checkbox"/> 54) Nombre de la Madre <input type="checkbox"/> 55) Dirección de la Madre <input type="checkbox"/> 56) Vive la madre <input type="checkbox"/> 57) CEDULA MADRE <input type="checkbox"/> 58) Puntaje del Sisben <input type="checkbox"/> 59) Telefono trabajo madre <input type="checkbox"/> 60) CELULAR MADRE <input type="checkbox"/> 61) Trabajo Madre <input type="checkbox"/> 62) Matricula (1-Ordinaria, 2-Extraorde, 3-Extemporanea) <input type="checkbox"/> 63) Numero de Matricula <input type="checkbox"/> 64) Fecha de Matricula <input type="checkbox"/> 65) Fecha de Actualizacion/Matricula
--	---	--

Con el PC-Académico puede hacer impresiones personalizadas, exportar estos a Excel, con múltiples filtros para estos casos que se requiere de un reporte a última hora y que no está en el sistema.

Esta pantalla también se puede actualizar datos en forma masiva, cambie rápidamente a un grupo datos como ejemplo, identificar quienes tienen vaso de leche, restaurante, transporte etc.

Haga el trabajo en minutos para ahorrar tiempo

PROMOCIÓN MASIVA

En el sistema puede hacer la promoción de toda la institución en tiempo record, escríbale al sistema como se gana el año (cuántas áreas, asignaturas se gana el año) y el sistema lo hace masivamente.



REFUERZOS / RECUPERACIONES FINAL DE AÑO

Ingrese en forma masiva y fácil todas las recuperaciones de los estudiantes ya sea por periodo (digitación de notas) o final de año (refuerzo para promoción) y que estos aparezcan en el libro de calificaciones

Título	HORARI	GRADO	GRUPO	MATERIA/AREA	FECHA	ACTA	LETRA	REFUERZO 1	REFUERZO 2
AGUIRRE LUJ	2	06	01	(CIV0622) Cívica y Urbanidad				0.00	0.00
AGUIRRE LUJ	2	06	01	(EST0682) Geometría y Estadística		001	B	3.00	
AGUIRRE LUJ	2	06	01	(ETI0604) EDUCACION ÉTICA Y VALORES HUMANOS		001	B	3.00	
AGUIRRE LUJ	2	06	01	(GEO0621) Geografía e Historia				0.00	
AGUIRRE LUJ	2	06	01	(HUM0607) HUMANIDADES		001	B	3.00	
AGUIRRE LUJ	2	06	01	(ING0672) HUMANIDADES: IDIOMA EXTRANJERO		001	B	3.00	
AGUIRRE LUJ	2	06	01	(MAT0608) MATEMÁTICA		001	B	3.00	
AGUIRRE LUJ	2	06	01	(MBA0681) Mát. Básica		001	B	3.00	
AGUIRRE LUJ	2	06	01	(SOC0602) CIENCIAS SOCIALES		001	B	3.00	
AGUIRRE LUJ	2	06	01	(TEC0609) TECNOLOGÍA, INFORMÁTICA Y EMPRENDIMIENTO		001	B	3.00	
ANGARITA FLO	2	06	01	(EST0682) GEOMETRÍA Y ESTADÍSTICA				0.00	
ANGARITA FLO	2	06	01	(GEO0621) Geografía e Historia				0.00	
ANGARITA FLO	2	06	01	(HUM0607) HUMANIDADES				0.00	
ANGARITA FLO	2	06	01	(NAT0601) CIENCIAS NATURALES Y EDUCACION AMBIENTAL				0.00	
ANGARITA FLO	2	06	01	(SOC0602) CIENCIAS SOCIALES		001	B	0.00	
ANGARITA FLO	2	06	01	(TEC0609) TECNOLOGÍA, INFORMÁTICA Y EMPRENDIMIENTO		001	B	0.00	
AVENDAÑO VIL	2	06	01	(HUM0607) HUMANIDADES		001	B	0.00	
CALLE AGUIRRE	2	06	01	(CIV0622) Cívica y Urbanidad				0.00	

Marzo 2019

Do	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa
				1	2	
24	25	26	27	28		
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31	1	2	3	4	5	6

ACTAS DE GRADO



Hay múltiples diseños de actas de grado y que también pueden ser creados por el usuario desde el Word en línea

Estas actas de grado, diploma puede ser registrado en el sistema (el acta, folio, numeral...)

RESUMEN MATRÍCULAS

En el sistema es posible conocer un resumen de matriculas, muy impórtate cuando se empieza el año para asignar cupos o en cualquier momento del año que se necesite conocer la cantidad de estudiantes por grado, grupo, jornada o institucional

LISTADO DE ALUMNOS POR SEDE Y POR GRADO AÑO 2019

INSTITUCIONES	GRADOS													CLEIS							
	-2	-1	0	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	21	22	23	24	25	26
CION EDUCATIVA PCACADEMICO	8	1	14	29	18	14	16	13	31	17	22	11	17	5				5	6	1	2
CION EDUCATIVA PCACADEMICO	8	1	14	29	18	14	16	13	31	17	22	11	17	5				5	6	1	2

PLANILLA DE TRABAJO PARA LOS EDUCADORES

Periodo:
 Grado y grupo:
 Impresión por Grado y Grupo

Grado -Jornada:
 Impresión por GRADO

Jornada:
 Impresión por JORNADA

Desea que imprima una planilla unica por grupo

Tipo de Planilla a Realizar

- Planilla Oficial
- Planilla Borrador
- Planilla de Evaluaciones
- Planilla Seguimiento Académico
- Planilla Inasistencias Semanal
- Planilla Inasistencias Diario
- Planilla Con Actividades
- Planilla Oficial con Resumen
- Planilla Seguimiento (Ver2)
- Planilla Inasistencia (Ver2)
- Seguimiento y Evaluación de procesos
- Seguimiento con Actividades y porcentaje
- Acta de refuerzo
- Reporte de refuerzos

En el sistema posee más de 14 diseños estándar de planillas de trabajo que los puede imprimir por grupo, jornada, grado

Estas pueden ser impresas desde la clave del educador en cualquier momento del año

Estas planillas pueden ser personalizadas según las necesidades de la institución.

En caso que desde la institución deseen un nuevo diseño en el sistema si es posible crearlo

El sistema se amolda a la institución

CARGA ACADÉMICA – HORARIO DE CLASE



En el sistema se puede ingresar la carga académica detallada y de esta forma se hace su impresión (cuadro detallado)

CONSOLIDADOR MUNICIPAL

Para el municipio o gremios educativos se entrega un consolidador o sistema integrador de información de todas las instituciones de dicha agremiación o municipalidad, algunas de estas características son:

Estandarizar los formatos de las diferentes secretarías de educación municipales

Fácil control de estudiantes “fantasmas” durante todo el año escolar

Control de las instituciones de cobertura y de los estudiantes que atienden mes a mes

Control en línea de libros reglamentarios, documentación, certificaciones, constancias mediante el uso de un sistema de Word en línea

Generador de formatos según resolución 166 – SIMAT (todos los anexos)

Sistema consolidador y múltiples estadísticas municipales, regionales, departamentales por Internet

Consultar en cualquier Momento sobre el estado de Calidad de cada institución educativa de su Municipios.

Sistema de estadísticas y seguimiento municipal

Convalidar la información contenida en el Simat ya que puede verificar la veracidad de esta información, porque desde cada institución se realizan procesos propios administrativos y el sistema puede cruzar esta información.

Montaje de información como vaso de leche, transporte escolar, refrigerios entre otros sin la necesidad de realizar otro contrato por el montaje de este tipo de Información siempre y cuando sea de las hojas de vida de cada estudiante.

Cruce de información entre instituciones educativas y expedición automática de pre-certificaciones para entregar los padres de familia.



BREVE RESUMEN

En Internet (no correo, no cargar archivos ni instalaciones)

Aplicativo de NOTAS

Aplicativo para las secretarias

Incluye portal independiente profesores

Incluye portal Independiente coordinador(a)/rector(a)

Sistema para hacer horarios

Portal educativo propio de la plataforma (NO MODDLE)

Portal propio de la empresa para hacer evaluaciones

Con pagina web hasta 50GB de espacio administrable y múltiples diseños, con correo electrónico institucionales para cada profesor (Ej. xyz@sucolegio.edu.co)

Puede instalar MODDLE

Completo con acceso padres de familia

Completo acceso a Estudiantes

Aplicativo para hacer Votaciones

Portal comunicaciones sin costo adicional a quien envía o recibe y casi ilimitados (Correo mensajería móvil)

Completo Videos tutoriales de materias de clase (mas de 1100 videos)

Aplicativo para plan de área de los profesores

Diario de campo

Amplio seguimiento día a día en línea e integrado como, hoja de cálculo (NO EXCEL o archivos de digitación)

Adaptable a las necesidades de cada institución sin costo adicional

Son gratis las capacitaciones permanentes

Las actualizaciones son gratis y permanentes

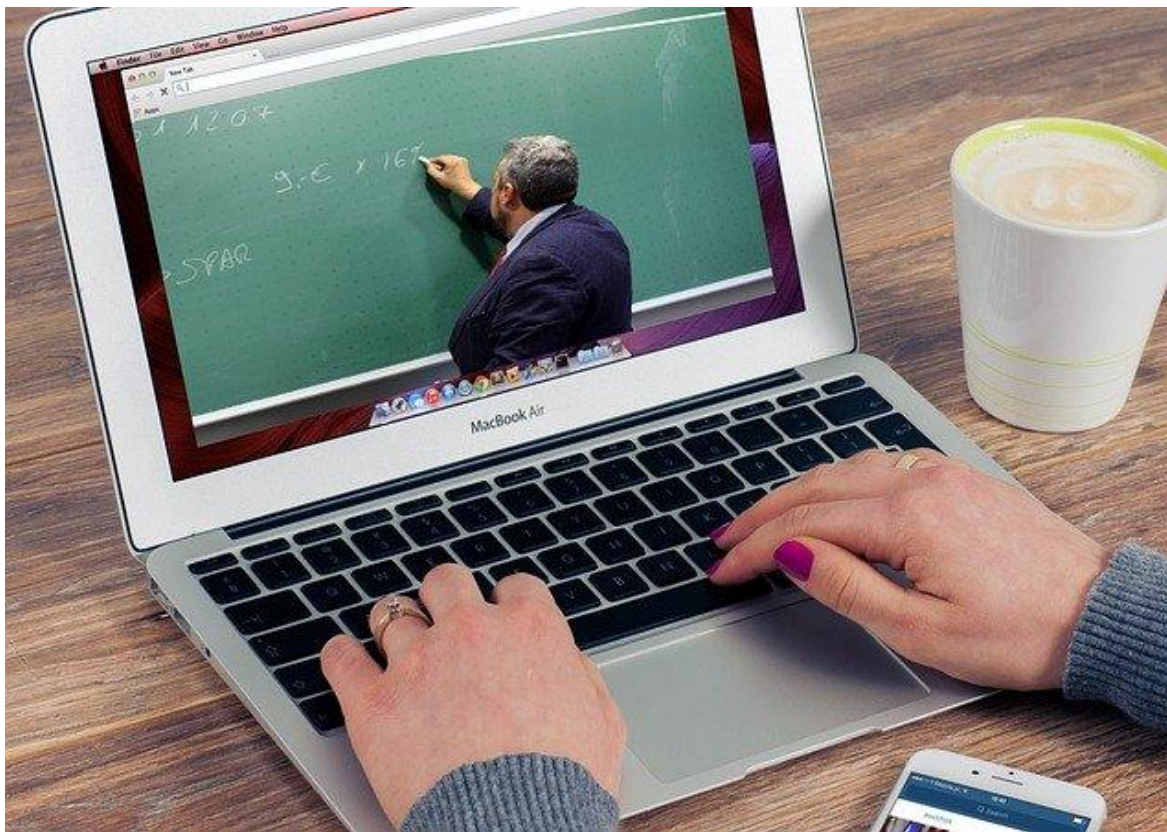
Obsequian licencia de la plataforma

En el aplicativo son integrados todos los módulos

CONTACTO: pcacademicomedellin@yahoo.es

PC-ACADEMICO

PLATAFORMA PARA LA EDUCACIÓN VIRTUAL



PUEDE COMPARTIR A TODOS SUS CONTACTOS ACADEMICOS LE SERVIRA EN EDUCACION VIRTUAL QUE NECESITA EN LA INSTITUCION

QUE TENEMOS PARA USTED COMO INSTITUCIÓN

En estos tiempos tan difíciles que esta sucediente a nivel mundial y sabemos que deben estar muy preocupados de cómo afrontar la educación de los estudiantes de los estudiantes en su institución educativa, a esto les podemos ayudar



La plataforma PC-Académico como líder en innovación en el sector educativo les ha estado ofreciendo a todas las instituciones educativas de educación que usen las plataformas de Educación Virtual

Desde el año 2005 se ha estado mejorando constantemente, hasta el día de hoy poseen una de las mas dinámicas, integrada y amigables que pueda encontrar.

COMO FUNCIONA

1) El educador diseña la tarea virtual a enviar al estudiante



2) El educador sube la tarea al PC-Académico



3) El estudiante recibe, estudia, revisa, analiza la tarea y resuelve la tarea



4) El educador recibe y revisa la respuesta en el PC-Académico y luego la califica en el mismo portal





Puede usar diferentes elementos virtuales como paginas, videos, documentos, blog etc. E incluirlos en una clase virtual con su tarea

Todas las actividades, tareas, exámenes que realice el profesor(a) las puede programar con fecha con hora de inicio y fecha y hora final de estas y así que estas no sean de forma indefinidas (como normalmente sucede en un blog)

TAREA CON ACTIVIDAD DE UNICO VIDEO YOUTUBE

El profesor(a) puede crear actividades con un video de youtube, vimeo u otros, luego cada el estudiante lo observara con su clave este video en el portal educativo, así aprende a su velocidad personal donde puede repetir este todas las veces que desee.

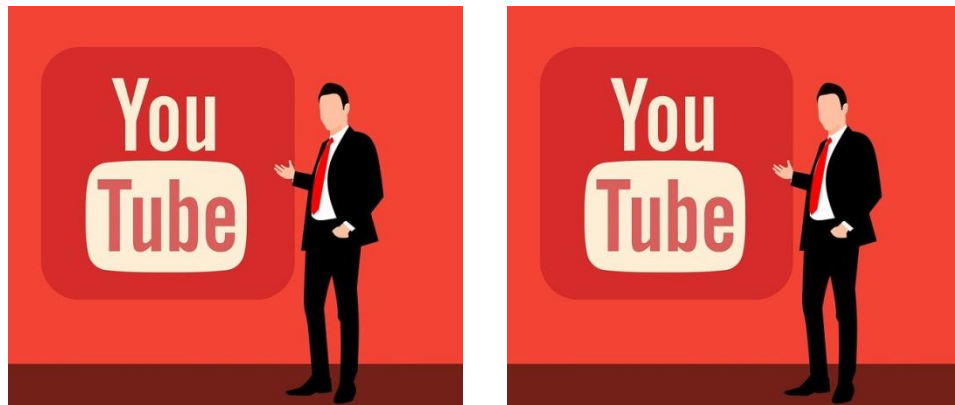


Según la actividad en la tarea responde la tarea que le asigne el profesor(a)

Luego el profesor(a) revisara cada respuesta en forma organizada y fácil porque los grupos ya están creados automáticamente en el PC-Académico

A screenshot of a web form. At the top, there is a toolbar with various icons for text formatting (bold, italic, underline, link, unlink, list, indent, outdent, text color, background color) and a font face dropdown set to 'Lato'. Below the toolbar is a large text input area with the placeholder text 'Respuesta sobre esta actividad.....'. The form is enclosed in a light gray border.

TAREA CON ACTIVIDAD CON MULTIPLES VIDEOS



En una misma tarea puede asignar dos videos al mismo tiempo en el portal educativo, así aprende a su velocidad personal donde puede repetir este todas las veces que desee.

A screenshot of a text editor interface. The toolbar at the top includes icons for bold, italic, underline, text color, background color, bulleted list, numbered list, indent, and text alignment. The text area contains the placeholder text "Respuesta sobre esta actividad.....".

Según la actividad en la tarea responde la tarea que le asigne el profesor(a)

Luego el profesor(a) revisara cada respuesta en forma organizada y fácil porque los grupos ya están creados automáticamente en el PC-Académico

TAREA CON ACTIVIDAD CON MULTIPLES VIDEOS



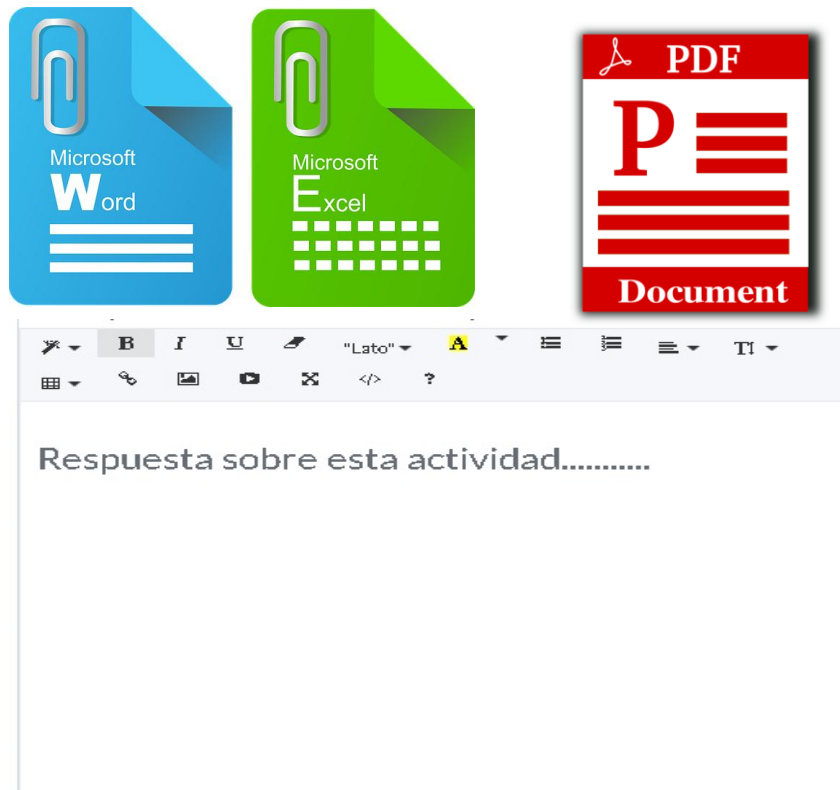
También puede asignar tres, cuatro o mas videos de Youtube, video, Colombia aprende u otro portal que tenga publico los videos en una misma tarea, donde el estudiante puede observar estas a su velocidad de aprendizaje

Respuesta sobre esta actividad.....

En todas estas actividades el estudiante puede responderla para que profesor la pueda revisar

TAREA CON ACTIVIDAD CON MULTIPLES VIDEOS

En una tarea se pueden anexar documentos como Word, Excel, PowerPoint, PDF, ZIP, RAR etc. que son recibidas por el estudiante



Al anexar un archivo puede programar cuando estará activa y cuando finaliza esta
El estudiante en todos estos casos puede responder la tarea para que el profesor(a) pueda revisar y calificar

Todo esto desde el portal educativo de educación virtual de PC-Académico, donde proporcionamos la plataforma para trabajar
Muy importante, en PC-Académico no promovemos la copia ilegal de contenidos por ello siempre hacer bibliografía, cibergrafía de todo contenido no propio y cada usuario que usa la plataforma es responsable de solicitar permisos de derechos de autor ante obras protegidas

TAREA CON ACTIVIDAD DE ENLACE A PAGINA WEB

En una tarea que le propone al estudiante que visite una dirección web que desee el profesor(a) y luego responda esta tarea para el profesor(a) pueda revisarla en forma organizada



Respuesta sobre esta actividad.....

Todo esto desde el portal educativo de educación virtual de PC-Académico, donde proporcionamos la plataforma para trabajar. Muy importante, en PC-Académico no promovemos la copia ilegal de contenidos por ello siempre hacer bibliografía, cibergrafía de todo contenido no propio y cada usuario que usa la plataforma es responsable de solicitar permisos de derechos de autor ante obras protegidas.

EXAMENES VIRTUALES CALIFICABLES

El profesor(a) crea un examen y al final el resultado es llevado a la planilla de notas así:

1) Banco de preguntas

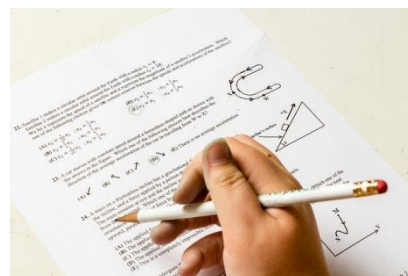
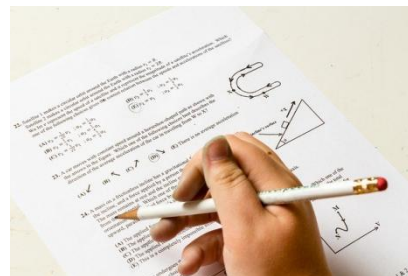


2) Crea un examen según el banco de preguntas



Las preguntas las puede hacer automáticamente la plataforma o la puede definir el profesor(a)

3) El estudiante responde en línea el examen



4) El profesor o la plataforma puede calificar automáticamente el examen



Luego queda en Planilla de notas

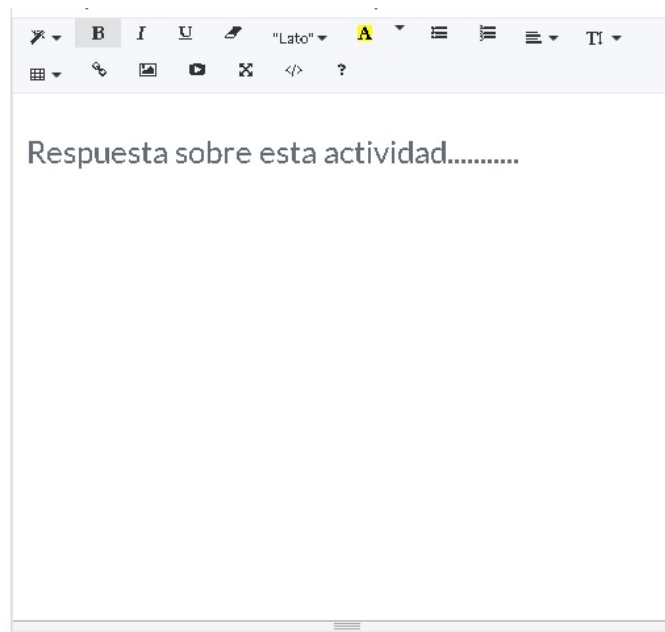
EL PROFESOR(A) GRABANDO CLASES

El profesor(a) puede grabar sus propias clases como ejemplo un celular, tableta, cámara web, videocámara y luego usarla en la plataforma PC-Académico. Luego el PC-Académico asigna esta tarea a todos los estudiantes que dese el profesor en forma fácil



Según la actividad en la tarea responde la tarea que le asigne el profesor(a)

Luego el profesor(a) revisara cada respuesta en forma organizada y fácil



EL PROFESOR(A) GRABANDO CLASES II



El profesor puede usar el celular para grabar una clase, como ejemplo una clase de educación física mostrando una serie de rutinas que el estudiante puede hacer en casa

Otro ejemplo el profesor puede hacer unas diapositivas sobre un tema y luego graba el video explicando la clase

Al grabar una videoclase se ahorraría mucho tiempo, como ejemplo un profesor(a) debe explicar un tema para 5 grupo del grado 08 (aproximadamente 200 estudiantes), entonces hacer una videconferencia por cada grupo seria extenuante, se puede grabar esta clase y mediante PC-Académico le hace llegar a los 200 estudiantes

EL PROFESOR(A) GRABANDO CLASES III

El profesor(a) puede usar las herramientas de video conferencia para resolver dudas a los estudiantes sobre el video que previamente había enviado



El éxito de la video clase esta en la calidad de los contenidos del video y así los estudiantes no tendrían muchas dudas

VIDEO CLASES YA GRABADAS

Desde PC-Académico en colaboración de algunos profesor(as) ya están incluidos video clases de materias como Matemáticas, Español, ingles, Artísticas, Ética, Física desde el grado 03 hasta el grado 11

En forma colaborativa todos los videos subidos son compartidos en toda la plataforma PC-Académico entonces ayudara a toda la, comunidad



Todo esto desde el portal educativo de educación virtual de PC-Académico, donde proporcionamos la plataforma para trabajar. Muy importante, en PC-Académico no promovemos la copia ilegal de contenidos por ello siempre hacer bibliografía, cibergrafía de todo contenido no propio y cada usuario que usa la plataforma es responsable de solicitar permisos de derechos de autor ante obras protegidas

TAREAS CON DIFERENTES FUENTES



Microsoft Word

Microsoft Excel

PDF Document

B I U "Lato" A

Respuesta sobre esta actividad.....

Una tarea puede contener varias actividades como videos de youtube, videos que haya realizado el profesor(a) y videos que posee el PC-Académico (Mas de 1000) , archivos de Excel, Word, pdf, Zip, enlace pagina web

El estudiante puede responder esta tarea para que el profesor(a) la revise en forma organizada para luego calificarla en el PC-Académico de notas

TAREAS CON BLOG, PAGINA WEB PUBLICAS, AYUDAS DIGITALES

El profesor(a) en forma fácil y rápida puede copiar el bloq que tenga ya hecho, una pagina web de interés, una pagina web publica (siempre respetando los derechos de autor)

Después de copiada, el profesor(a) puede modificar, agregar, eliminar texto, contenido, imágenes etc. de esta página web copiada



Ejemplo de copia pagina colombiaaprende

El profesor(a) puede agregar esta pagina web, blog, etc. en una tarea para que el estudiante la responda esta y luego el profesor (a) la pueda calificar

Todo esto desde el portal educativo de educación virtual de PC-Académico, donde proporcionamos la plataforma para trabajar. Muy importante, en PC-Académico no promovemos la copia ilegal de contenidos por ello siempre hacer bibliografía, cibergrafía de todo contenido no propio y cada usuario que usa la plataforma es responsable de solicitar permisos de derechos de autor ante obras protegidas.

LIBROS DIGITALES - BLOGs

En la plataforma es posible crear libros digitales animados, donde los contenidos pueden ser insertados desde videos, paginas web externas, otros blogs, insertar imágenes

Cada profesor puede hacer varios blogs donde la plataforma los clasifica como LIBROS



Cada LIBRO contiene otras paginas o enlaces llamados como TITULOS y estos contienen varios CAPITULOS

Todo esto desde el portal educativo de educación virtual de PC-Académico, donde proporcionamos la plataforma para trabajar Muy importante, en PC-Académico no promovemos la copia ilegal de contenidos por ello siempre hacer bibliografía, cibergrafía de todo contenido no propio y cada usuario que usa la plataforma es responsable de solicitar permisos de derechos de autor ante obras protegidas

CORREOS ELECTRONICOS - COMUNICACIONES



En la plataforma es posible enviar correos masivos, el educador solo escribe el mensaje, indica a que grupo envía el mensaje y el PCV-Académico lo envía masivamente a cada estudiante

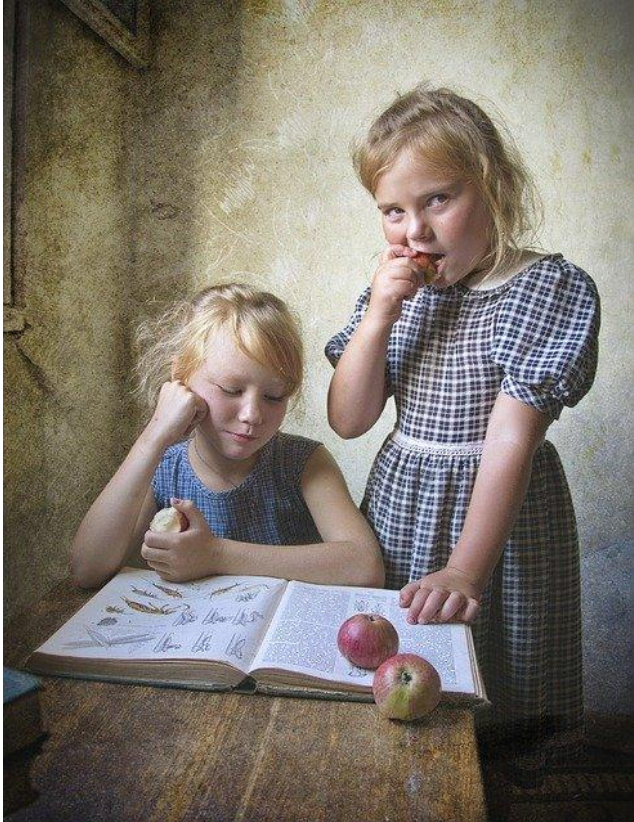
Cuando se envían correos masivos, el profesor además de indicar el grupo puede enviar copia de este correo al padre, madre, acudiente

La plataforma a cada usuario le crea automáticamente un correo interno de comunicaciones para escribirse entre profesores y estudiantes sobre temas académicos

El padre de familia, acudiente, estudiante inscribe en la plataforma los correos electrónicos y solo es los conoce.



SUGERENCIAS PARA TAREAS A LOS ESTUDIANTES QUE NO TIENEN INTERNET



Haciendo un calculo que un grupo como ejemplo 07-A tiene 40 estudiantes, de estos 30 tienen acceso a recibir las tareas en forma virtual, entonces quedarías faltando 10 para asignar las tareas

El director(a) de grupo del grupo 07-A recolecta las tareas de todos los profesores que le dictan clase y luego contacta a los estudiantes que no tienen internet para entregarle los trabajos en físico (fotocopias)

Todo esto desde el portal educativo de educación virtual de PC-Académico, donde proporcionamos la plataforma para trabajar. Muy importante, en PC-Académico no promovemos la copia ilegal de contenidos por ello siempre hacer bibliografía, cibergrafía de todo contenido no propio y cada usuario que usa la plataforma es responsable de solicitar permisos de derechos de autor ante obras protegidas.

SUGERENCIAS PARA TAREAS A LOS ESTUDIANTES QUE NO TIENEN INTERNET

En este ejemplo, el 80% tienen forma de recibir los trabajos en línea por educación virtual, el 20% faltante es el director de grupo que coordina la entrega de las tareas a los estudiantes faltantes



Es muy importante que la entrega de estos documentos sea al acudiente, padre, madre del estudiante con el objetivo de cuidar el estudiante

Puede usar medios como empresas de mensajería, punto de encuentro de entrega como supermercados, droguerías u otros autorizados

ULTIMAS CONSIDERACIONES

Desde principios de Marzo se ha estado capacitando masivamente a las instituciones para el manejo de estas herramientas

Que los lideres como educadores no mas de 7 por institución educativa debe incluir a una secretaria(o) que será el puente de comunicación de soporte

En cada institución debe seleccionar educadores lideres que recibirán esta video conferencia sobre el manejo de la plataforma

Les agradecemos su comprensión, pero no podemos atender a los miles y miles de educadores que atendemos en la plataforma PC-Académico

Para instituciones educativas nuevas el método de trabajo es diferente no tan centralizado en la secretaria

ULTIMAS CONSIDERACIONES

MUY IMPORTANTE: EL COORDINADOR, RECTOR para efectos de informes, verificar, supervisar, seguimiento puede conocer todas las tareas que programo el profesor(a) y como se entregan a los estudiantes.

Hay video clases sobre el manejo de estas herramientas

Se esta haciendo capacitaciones de dos grupos diarios y en cada grupo debe tener no mas de 70 personas repartidas en varias instituciones

Según nuestra experiencia la dificultad mas recurrente para los padres de familia o estudiante es que no pueden ingresar a la plataforma y que 99% es porque la clave no esta correctamente ingresada o tienen errores de la hoja de matricula, todo solucionable desde el usuario de secretaria

Dada la limitación de tiempo y de cantidad de instituciones ser capacitadas no se esta haciendo capacitación por una sola institución

PLATAFORMA PC-ACADEMICO

EDUCACION VIRTUAL: Insertar talleres, trabajos, video clases, exámenes virtuales, enviar correos, calificar, revisar tareas, contenidos virtuales en interacción con el estudiante



**ESTUDIANTES - PROFESORES - ADMINISTRATIVOS -
COMUNIDAD EDUCATIVA - MUNICIPIOS**


MUCHAS GRACIAS POR SU
ATENCION
PC-ACADEMICO

OFRECEMOS SOLUCIONES A SU
ALCANCE

Favor compartir a todos sus contactos
este documento, le ayudara

Las marcas que se mencionan en este documento se relizo como referencia
y son de propiedad de cada empresa que la registro

Fwd: PC-ACADEMICO, COTIZACION PLATAFORMA

 **De** Tesoreria tesoreria <tesoreria@iejuvenilnuevofuturo.edu.co>
Destinatario <yaneth.contadora@ccorpasi.com>
Fecha 2026-04-20 14:19

 juvenil nuevo fututo.pdf (~1,1 MB)  PIAR.pdf (~199 KB)  EDUCACONVIRTUAL.pdf (~1,7 MB)  PCACADEMICO2022 sin videos.pdf (~3,1 MB)

----- Forwarded message -----

De: **Soporte PC-Academico** <pcacademicomedellin@yahoo.es>

Date: lun, 20 de abr de 2026, 1:56 p. m.

Subject: PC-ACADEMICO, COTIZACION PLATAFORMA

To: tesoreria@iejuvenilnuevofuturo.edu.co <tesoreria@iejuvenilnuevofuturo.edu.co>, ie.juvenilnuevofutur@medellin.gov.co <ie.juvenilnuevofutur@medellin.gov.co>, contratacioniejuvenil@gmail.com <contratacioniejuvenil@gmail.com>

Buenos Días

Señores

IE JUVENIL NUEVO FUTURO

Respetados Señores

Se anexa la cotización según comunicación recibida

Puedes visitar nuestro canal de videos para que puedan conocer mas de PC-Académico

<https://www.youtube.com/@KoKo-Kal>

Atentamente

Administración



Inicio

¿Qué es el RUES?

Consulta de registros

Descarga de reportes



Servicios cámaras



Estadísticas

Ayuda 

Iniciar Sesión

Cerrar sesión

INVERGANE S.A.S.

[Volver a los resultados de búsqueda](#)

La siguiente información es reportada por la cámara de comercio y es de tipo informativo.

Registro Mercantil



Asesor Virtual

Disponible para hablar!

<https://www.rues.org.co/detalle/21/51293012>

1/4

Información general

Actividad económica

Representante legal

Propietario / Establecimiento

Identificación

NIT 900733786 - 0

Categoría de la Matrícula

Sociedad ó persona jurídica principal ó esal

Tipo de Sociedad

Sociedad comercial

Tipo Organización

Sociedades por acciones simplificadas sas

Cámara de Comercio

Medellin para antioquia

Número de Matrícula

51293012

Fecha de Matrícula

2014/05/22

Fecha de Vigencia

Indefinido

Estado de la matrícula

Activa

Fecha de renovación

2026/03/30

Último año renovado

2026

Fecha de Actualización

2026/03/30

Emprendimiento Social

N

Extinción de Dominio

N

Servicios disponibles a través de la Cámara de Comercio



[Comprar Certificado](#)

Tenga en cuenta:

Si la categoría de la matrícula es Sociedad, Persona Jurídica Principal ó Sucursal solicite el Certificado de Existencia y Representación Legal.

Para el caso de las Personas Naturales, Establecimientos de Comercio y Agencias solicite el Certificado de Matrícula.

<https://www.rues.org.co/detalle/21/51293012>

<https://www.rues.org.co/detalle/21/51293012>

2/4



Empresario

Recuerde que puede descargar informes de proveedores, clientes o competidores si renovó a tiempo su matrícula mercantil

Enlaces relacionados

Confecámaras

Datos abiertos

Reporte de Entidades del Estado

Registro de Garantías Mobiliarias



<https://www.rues.org.co/detalle/21/51293012>

3/4

Registro Nacional de Turismo - RNT

Registro Único de Proponentes - RUP

Registro Único Nacional de Entidades Operadoras de Libranza

Ventanilla Única Empresarial - VUE



Política de Tratamiento de Datos

Version: "1.4.51" - Rev:(12112025-super)

<https://www.rues.org.co/detalle/21/51293012>

4/4



Inicio

¿Qué es el RUES?

Consulta de registros

Descarga de reportes



Servicios cámaras



Estadísticas

Ayuda 

Iniciar Sesión

Cerrar sesión

INVERGANE S.A.S.

[Volver a los resultados de búsqueda](#)

La siguiente información es reportada por la cámara de comercio y es de tipo informativo.

Registro Mercantil



Asesor Virtual

Disponible para hablar!

<https://www.rues.org.co/detalle/21/51293012>

1/4



Empresario

Recuerde que puede descargar informes de proveedores, clientes o competidores si renovó a tiempo su matrícula mercantil

Enlaces relacionados

Confecámaras

Datos abiertos

Reporte de Entidades del Estado

Registro de Garantías Mobiliarias

Registro Nacional de Turismo - RNT



<https://www.rues.org.co/detalle/21/51293012>

3/4

Información general

Actividad económica
Representante legal
Propietario / Establecimiento

6201

Actividades de desarrollo de sistemas informáticos (planificación, análisis, diseño, programación, pruebas)

6209

Otras actividades de tecnologías de información y actividades de servicios informáticos

7729

Alquiler y arrendamiento de otros efectos personales y enseres domésticos n.c.p.

8110

Actividades combinadas de apoyo a instalaciones

Servicios disponibles a través de la Cámara de Comercio

 [Comprar Certificado](#)

Tenga en cuenta:

Si la categoría de la matrícula es Sociedad, Persona Jurídica Principal ó Sucursal solicite el Certificado de Existencia y Representación Legal.

Para el caso de las Personas Naturales, Establecimientos de Comercio y Agencias solicite el Certificado de Matrícula.

<https://www.rues.org.co/detalle/21/51293012>

2/4

Registro Único de Proponentes - RUP

Registro Único Nacional de Entidades Operadoras de Libranza

Ventanilla Única Empresarial - VUE



Política de Tratamiento de Datos

Version: "1.4.51"- Rev.(12112025-super)



<https://www.rues.org.co/detalle/21/51293012>

4/4

Medellín, 20 de abril de 2026

Señores

I.E. CIUDADELA NUEVO OCCIDENTE

Att Señora Dolly Cecilia Llanos N

Rectora

Medellin - Antioquia

Gracias por creer en nuestra empresa, con ayuda de ustedes hemos realizado cambios que nos ayudan a mejorar nuestro servicio y a optimizarlo, de esta manera año tras año hemos venido desarrollando aplicaciones que mejoren cada proceso en las instituciones educativas y es por esto que hoy nos complace presentarles esta nueva propuesta de actualización, implementación y soporte técnico para su institución educativa: "COAWEB"

¿QUE ES COAWEB?

Es una plataforma web pensado en la comodidad y facilidad de las instituciones educativas. Al implementar esta solución usted podrá realizar, generar y revisar todo el trabajo desde cualquier lugar con acceso a internet, para esta solución se manejarán 6 perfiles con las siguientes características:

SECRETARIA ACADÉMICA

- Administración de calificaciones
- Generación de informes de resultados
- Generación de informes estadísticos
- Cuadro de eficiencia internas fin de año
- Generación de ficha de seguimiento del estudiante
- Control de cuentas de usuarios
- Anuncios institucionales y notificaciones de interés
- Proceso de promoción anticipada
- Informes de certificación y constancias
- Libros reglamentarios
- Envío y recepción de planillas de calificaciones para el docente en Excel
- Digitalización y control de documentos legales en matrículas
- Configuración institucional
- configuración de componentes de evaluación
- Herramientas de accesibilidad del día a día
- Habilitación periodos por docentes
- Interfaz gráfica amigable Ajustes razonables PIAR

Programación, Asesoría y Comercialización de Sistemas

www.pacsis.com.co - marketing@pacsis.com.co

Calle 53A # 81B - 35 Medellín, Colombia

- Asignación foto estudiante por adjunto o cámara web
- Reconocimiento de saberes (venezolanos)
- Psico-orientador consejería escolar
- Empalme con SIMAT
- Anuncios informativos
- Elecciones del personero y contralor
- Modulo encuesta
- Firmas digitales (Certificados, Libros, Registro de matrícula, Constancia de estudio)
- Administración de permisos de ingresos (Estudiantes)
- Jefes de áreas (Ingreso y modificación de indicadores de logros)
- Historial de acciones (Ingreso, Modificación, Edición y eliminación de información)
- Historial de ingreso de docentes (Validar la frecuencia de ingreso a la plataforma)
- ALICIA Asistente en línea de inteligencia artificial

DOCENTE

- Registro de calificaciones en línea
- Calificación de refuerzos por periodo en línea
- Generación de informes como consolidados, planilla de notas, planilla auxiliares e impresión entre otros más (PDF, WORD, EXCEL)
- Programación de tareas y actividades de apoyo para los estudiantes
- Ficha de seguimiento para los estudiantes (El docente puede firmar la Observación realizada)
- Hoja de vida (El docente puede firmar la Observación realizada)
- Configuración de componentes por periodo
- Diario pedagógico
- Diario de campo semanal
- Planeador de clase
- Malla curricular
- Descargar actividades asignadas por el coordinador
- Registro de calificaciones en Excel (planilla de notas Excel Online)
- Descarga de planilla de notas en un archivo de Excel externo
- Calificación de inasistencia en tiempo real por grado y materia y/o por día (Desde dispositivos móviles), Inasistencias llegadas tardes, faltas por uniforme
- Foros
- Portabilidad de módulos como registro de calificaciones en dispositivos móviles como tabletas y Smartphone

- Necesidades con ajustes razonables
- PIAR
- Informes de inasistencia por grado, por materia, por día, por uniforme
- Generación de consolidados, Pre informes
- Exámenes en línea (Módulo Adicional)
- Módulo de encuestas (Módulo Adicional)
- Chat Mensajería con el estudiante y padre de familia
- Notificaciones
- T Registro - módulo de asistencia en línea desde el celular o dispositivo biométrico (Módulo Adicional)
- Asignación foto del estudiante por adjunto o cámara

ESTUDIANTE

- Consulta de calificaciones parciales y totales por período en la web
- Registro de tareas y actividades de apoyo
- Consulta de ficha de seguimiento (El estudiante puede firmar la Observación asignada por el docente)
- Consulta hoja de vida (El estudiante puede firmar la Observación asignada por el docente)
- Elección de personero y contralor en tiempo real
- Participación en foros
- Registro de inasistencias en el calendario del día a día faltas justificables, faltas sin justificar, llegada tarde justificables, llegadas tardes sin justificar, notificación del uniforme
- Promedio y puesto del estudiante por periodo
- Visualización de boletines
- Visualización constancia de estudio (Opción si la IE lo requiere)
- Chat Mensajería con el docente
- Alertas académicas
- Anuncios institucionales
- Resumen de notas por materia
- Carnet virtual con código QR
- Módulo de notificaciones
- Vinculación de redes sociales de la institución Educativa

PADRE DE FAMILIA

- Consulta de calificaciones parciales
- Visualización de boletines académicos por periodos
- Consulta de ficha de seguimiento (El acudiente puede firmar la Observación asignada por el docente)
- Consulta hoja de vida (El acudiente puede firmar la Observación asignada por el docente)
- Seguimiento de los foros
- Seguimiento de las tareas asignadas por el docente
- Consulta de la inasistencia
- Comunicación directa con el docente chat

COORDINACION

- Consulta del estado evaluativo de un período
- Consulta de informes estadísticos y de resultados
- Programación del plan de desarrollo para docentes
- Visualización de mallas curriculares de los docentes
- Visualización del diario de campo de los docentes
- Visualización de los planeadores de clase
- Visualización de los diferentes módulos administrativos (Los privilegios del usuarios serán configurados según la necesidad)

RECTOR-DIRECTOR

- **Modulo configurable a todos los privilegios de usuario**
- Consulta de informes estadísticos y de resultados
- Estado de los estudiantes
- Informes secretariales
- (Los privilegios del usuario serán configurados según la necesidad)

NOVEDADES

- Notificaciones por mensaje de texto y correo electrónico
- Casillero de tareas
- Asignación automática de logros en notas
- Visualización de la imagen del estudiante en libros, certificados y boletines.
- Informe de notas parciales

- Preinscripciones en línea
- Digitalización y control de documentos legales en matrículas
- Anuncios en tiempo real
- Encuestas
- ALICIA Asistente en línea de inteligencia artificial
- PIAR

ESPECIFICACIONES DE DESARROLLO

Nuestra plataforma se encuentra desarrollada bajo asp.net siguiendo los más altos estándares de calidad y seguridad.

El programa COAWEB es 100% web por lo tanto no requiere instalación, para su óptimo desempeño de navegación se recomienda una conexión a internet de 5 Megas o Superior

ESTE SERVICIO INCLUYE SOPORTE TÉCNICO VÍA WEB Y TELEFÓNICO, MÁS CAPACITACIONES POR 365 DÍAS.

Inversión

CANT	PRODUCTO	VR UNITARIO	IVA	TOTAL
1	COMPUTACIÓN EN LA NUBE - COAWEB V2026 (Precio para 1.000 estudiantes)	\$8.150.000		\$8.150.000
				TOTAL \$ 8.150.000

Después del primer año de vigencia, la renovación tendrá un incremento al valor inicial por estudiante anual.

Anexo 1 CONDICIONES DE SOPORTE

PAC SIS S.A.S. como operador de la plataforma pone a disposición de los usuarios los siguientes canales y medios para la atención de solicitudes de asistencia y soporte técnico:

1. Línea telefónica 3187169753
2. Correo electrónico comercial@pacsis.com.co
3. Asistencia Remota por Internet

Es responsabilidad del usuario suministrar los medios para la prestación del servicio de soporte técnico mediante asistencia remota por internet.

Los horarios de atención son los siguientes:

Lunes a jueves de 7 :00 a.m. a 1:00 p.m. y 2:00 pm a 5:00 p.m.

viernes 7 :00 a.m. a 1:00 p.m. y 2:00 p.m. a 4:00 p.m.

Sábados domingo y lunes festivo no se presta el servicio de soporte técnico

CLASIFICACION DE LOS TIPOS DE CASOS

Requerimientos y Errores. Se definen como REQUERIMIENTO o ERROR todos los casos que hacen referencia a identificar y corregir un problema que afecta el normal funcionamiento de la plataforma.

2. Sugerencias y Recomendaciones. Cuando se trate de sugerencias y/o recomendaciones, la prioridad será siempre NO APLICA, pues en este caso dicha sugerencia o recomendación será estudiada por el equipo de diseño y desarrollo para evaluar su aplicabilidad. Al usuario se le notificará en el menor tiempo posible la factibilidad de poner en funcionamiento lo sugerido y el tiempo estimado para llevarlo a cabo si este resultara factible y aprobada su implementación.

Asesoría Técnica. Se define como asesoría técnica aquellos casos donde el usuario requiere resolver dudas acerca del funcionamiento del sistema. Las asesorías se priorizan como NORMAL y se establece en acuerdo con el usuario las fechas y horas para su correspondiente realización.

TIEMPO DE RESPUESTA PARA CADA NIVEL DE PRIORIDAD

Los casos reportados por los usuarios se les establece un nivel de prioridad que puede ser: **CRITICA, URGENTE, ALTA, NORMAL, EXTENDIDA** y cada nivel de prioridad tiene asociado un tiempo estimado para dar solución al caso. La siguiente tabla muestra los tiempos estimados para cada nivel de prioridad.

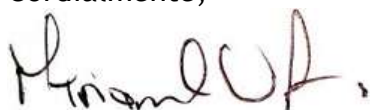
PRIODIAD	Tiempo Estimado en Días hábiles	Descripción
NO APLICA	No aplica	Cuando no se requiere aplicar prioridad ya sea porque se resuelve inmediatamente o porque se trata de una sugerencia u otro tipo de casos.
CRITICA	Inmediata	Cuando el problema manifiesto afecta el funcionamiento de todos los usuarios de la institución educativa.
URGENTE	1d (24 horas)	Cuando la situación exige el resultado el mismo día o a más tardar al día siguiente para dar cumplimiento a los cronogramas institucionales
ALTA	2d (48 horas)	Cuando la situación exige celeridad, pero el tiempo requerido para dar solución toma más de un día
NORMAL	3d (72 horas)	Todos los casos cuya prioridad no clasifican como URGENTE o ALTA
EXTENDIDA	5d (120 horas)	Cuando la prioridad es normal, pero se requiere mayor tiempo para dar solución al caso.

El número de días establecido en la tabla anterior hace referencia a días hábiles, es decir de lunes a viernes. Los requerimientos recibidos en fines de semana en festivo se registrarán el primer día hábil de la semana siguiente

SERVICIO SUJETO AL PAGO DEL SOPORTE TÉCNICO


La atención en asistencia y soporte técnico estará sujeta a que el establecimiento educativo tenga vigente el contrato de uso de la plataforma. El servicio se suspenderá cuando hayan transcurrido 30 días después de la fecha de pago establecida, salvo excepción expresa acordada previamente entre las partes.


Cordialmente,



Myriam Cristina Urrea
Dirección Comercial
PAC SIS SAS.

Fwd: COTIZACION PLATAFORMA ACADEMICA COAWEB

 **De** Tesoreria tesoreria <tesoreria@iejuvenilnuevofuturo.edu.co>
Destinatario <yaneth.contadora@ccorpasi.com>
Fecha 2026-04-20 14:19

 COTIZACION COAWEB IE JUVENIL NUEVO FUTURO 20ABR26.pdf (~538 KB)

----- Forwarded message -----

De: <marketing@pacsis.com.co>
Date: lun, 20 de abr de 2026, 12:29 p. m.
Subject: RV: COTIZACION PLATAFORMA ACADEMICA COAWEB
To: <tesoreria@iejuvenilnuevofuturo.edu.co>

De: marketing@pacsis.com.co <marketing@pacsis.com.co>
Enviado el: lunes, 20 de abril de 2026 12:27 p. m.
Para: 'tesoreria@iejuvenilnuevofuturo.edu' <tesoreria@iejuvenilnuevofuturo.edu>
Asunto: COTIZACION PLATAFORMA ACADEMICA COAWEB

Cordial, saludo rectora Dolly- señora Carolina

De antemano gracias por contar con nosotros.

Adjunto cotización de nuestra plataforma académica COAWEB; si desea podemos agendar para hacerles una presentación virtual y puedan tener mas herramientas en la toma de decisiones.

Quedamos muy atentos

Myriam Cristina Urrea
Dirección comercial

PAC SIS S.A.S.

318 331 11 61