**Dependencia: Secretaría de Educación**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Definición**
 | **Trámite** | **X** | **Servicio** |  |
| 1. **Nombre**
 | Licencia de funcionamiento para establecimientos educativos promovidos por particulares para prestar el servicio público educativo en los niveles de preescolar, básica y media. |
| 1. **Descripción**
 | Obtener el reconocimiento oficial por medio del cual se le autoriza la apertura y operación del establecimiento educativo privado para prestar el servicio público de educación formal, en los niveles de preescolar, básica y media. |
| 1. **Punto de Atención**
 | Secretaría de Educación, Unidad de Inspección y Vigilancia Dirección: Carrera 49 Nº 50A - 20 Tercer piso. Centro Comercial Gran Manzana. Teléfono: (604) 373 76 76 ext:1800 Horario: de lunes a jueves de 7:00am a 12:30m y de 1:30pm a 5:00pm. Viernes de 7:00am a 12:30m y de 1:30pm a 4:00pm. |
| 1. **Documentos exigidos al ciudadano para la realización del Trámite y/o Servicio**
 | * Solicitud del representante legal o propietario del establecimiento educativo, dirigida a la Secretaría de Educación del Municipio de Itagüí.
* Proyecto Educativo Institucional (PEI) actualizado en medio magnético.
* Concepto de uso de suelo vigente: 1 fotocopia.
* Licencia de Construcción, certificado de permiso de ocupación o acto de reconocimiento cuando se requiera: 1 fotocopia
* Visto bueno de la planta física donde funcionará o donde funciona el Establecimiento Educativo, expedido por la Unidad de Inspección y Vigilancia de la Secretaría de Educación del Municipio de Itagüí.
* Certificación sanitaria vigente en el año que se solicita la licencia, expedida por la Secretaría de Salud del Municipio de Itagüí: 1 fotocopia
* Certificado de seguridad vigente en el año que se solicita la licencia, este debe ser obtenido a través del cuerpo técnico de bomberos del Municipio de Itagüí: 1 fotocopia
* Paz y Salvo de impuestos Municipales (Industria y Comercio – Predial) o acuerdo de pago con pagos a la orden del día. No aplica para Establecimientos Educativos de Carácter oficial.
* Estar constituido o representado legalmente ante la cámara de comercio.
* Cedula de ciudadanía o extranjería: presentarla
* Ser propietario o poseedor del inmueble.
* Documento soporte del nombramiento del rector o director: 1 fotocopia

*Según la resolución 8521 de 2020 de la secretaría de Educación del Municipio de Itaguí.* |
| 1. **Pasos que debe seguir el ciudadano**
 | Radicar la documentación requerida en la Secretaría de Educación o a través del Sistema de Gestión Documental (SISGED) de la Alcaldía de Itagüí <https://aplicaciones.itagui.gov.co/sisged/radicacionweb/sisgedweb>. La Licencia de funcionamiento para los E.E privados de educación formal, debe solicitarse con seis (6) meses de antelación a la fecha de iniciación de labores.Atender la visita técnica de verificación de los funcionarios de la Unidad de Inspección y Vigilancia, en el lugar donde funcionará el establecimiento educativo.Responder los requerimientos adicionales en caso de ser necesario |
| Notificarse del acto administrativo personalmente. |
| 1. **Respuesta**
 | **Tiempo para la respuesta al ciudadano** | 90 días hábiles. |
| **¿En qué consiste el resultado final del Trámite y/o Servicio?** | Licencia de funcionamiento (provisional, condicional o definitivo).  |
| 1. **Medio de seguimiento**
 | * Presencialmente o mediante información enviada al correo electrónico suministrado por el solicitante.
* Telefónico: (604) 373 76 76 ext: 1800, 1803. Horario: De lunes a jueves de 7:00am a 12:30m y de 1:30pm a 5:00pm. Viernes de 7:00am a 12:30m y de 1:30pm a 4:00pm.
* Correo: contactenos@itagui.gov.co
 |
| 1. **Marco normativo y regulatorio**
 | * Decreto [1075](http://www.mineducacion.gov.co/1621/articles-172427_archivo_pdf.pdf) de 2015, Título 2 Disposiciones Especificaciones Para el Sector Privado. Artículo 2.3.2.1.1.
* Ley [115](http://www.mineducacion.gov.co/1621/articles-85906_archivo_pdf.pdf) Por la cual se expide la Ley General de Educación de 1994. Artículo 138, 193.
* Decreto 3433 de 2008
* Resolución 8521 del 26 de febrero de 2020 de la Secretaría de Educación del Municipio de Itagüí.
 |
|  |