**Dependencia: Secretaria de Educación**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Definición** | | **Trámite** | **X** | **Servicio** |  |
| 1. **Nombre** | | Auxilio para gastos de sepelio | | | |
| 1. **Descripción** | | Obtener el reconocimiento y pago a quien compruebe haber sufragado los gastos de entierro de un afiliado o pensionado del Fondo Territorial de Pensiones, este auxilio será equivalente al último salario base de cotización, o al valor correspondiente a la última mesada pensional recibida, según sea el caso, sin que pueda ser inferior a cinco (5) salarios mínimos legales mensuales vigentes, ni superior a diez (10) veces dicho salario. | | | |
| 1. **Punto de Atención** | | Secretaría de Educación, Subsecretaría de Recursos Educativos. Carrera 49 # 51 A -20, tercer piso, Centro Comercial Gran Manzana, Itagüí, Antioquia  Horario: Lunes a Jueves de 7:00am a 12:30m y de 1:30pm a 5:00pm. Viernes de 7:00am a 12:30m y de 1:30pm a 4:00pm  Teléfono: (604) 373 76 76 ext:1801 | | | |
| **5. Documentos exigidos al ciudadano para la realización del Trámite y/o Servicio** | * Comprobante de pago de los gastos realizados * Certificado de defunción | | | | |
| **6. Pasos que debe seguir el ciudadano** | Reunir los documentos y radicar el expediente en la Secretaría de Educación. O a través del enlace <https://aplicaciones.itagui.gov.co/sisged/radicacionweb/sisgedweb/educacion> | | | | |
| **7. Respuesta** | | **Tiempo para la respuesta al ciudadano** | | 3 meses. | |
| **¿En qué consiste el resultado final del Trámite y/o Servicio?** | | Auxilio funerario | |
| **8. Medio de seguimiento** | | Presencial en el punto de atención de la secretaria de educación  Al correo electrónico suministrado por el usuario.  Telefónico: (604) 373 76 76 ext:1801 en el horario de: Lunes a Jueves de 7:00am a 12:30m y de 1:30pm a 5:00pm. Viernes de 7:00am a 12:30m y de 1:30pm a 4:00pm  A través del correo [contactenos@itagui.gov.co](mailto:contactenos@itagui.gov.co) | | | |
| **9. Marco normativo y**  **regulatorio** | Decreto 3135 de 1968 art 13  Decreto 1295 de 1994 art 7  Ley 4 de 1976 art 6  Ley 100 de 1993 art 51. 86 | | | | |