

EXPERIENCIAS SIGNIFICATIVAS

1. ¿Qué es una experiencia significativa?

Teniendo en cuenta la Guía 36 de 2009, «Las Rutas del Saber Hacer – Experiencias Significativas que Transforman la Vida Escolar». Una Experiencia Significativa para el Ministerio de Educación Nacional (MEN):

- Es una práctica concreta (programa, proyecto, actividad) que nace en un ámbito educativo con el fin de desarrollar un aprendizaje significativo a través del fomento de las competencias.
- Se retroalimenta permanentemente mediante la autorreflexión crítica.
- Es innovadora, atiende una necesidad del contexto identificada previamente.
- Cuenta con una fundamentación teórica y metodológica coherente.
- Genera un impacto positivo en la calidad de vida de la comunidad en la cual está inmersa.
- Posibilita el mejoramiento continuo del establecimiento educativo en alguno o en todos sus componentes (académico, directivo, administrativo y comunitario) fortaleciendo la calidad educativa (MEN, 2009, p. 10).

Para el caso del Plan Digital Itagüí, se incluyó:

- Hacer uso intencionado de los recursos tecnológicos disponibles en los centros educativos para promover aprendizajes.

2. ¿Cuáles son las etapas por las que atraviesa una experiencia significativa?

Las etapas, son las siguientes:

Existencia: Son las experiencias que desarrollan los docentes en las Instituciones Educativas que no han ingresado al proceso de acompañamiento.

Registro: Inscripción de las experiencias y proceso de documentación que se hace en el portal Plan Digital Itagüí al www.itagui.edu.co/gestionar-experiencias.

Evaluación: Las experiencias son evaluadas para obtener un estado de desarrollo y reflexionar sobre la evolución de la experiencia.

NIT. 890.980.093 - 8
PBX: 373 76 76 • Cra. 51 No. 51 - 55
Centro Administrativo • Municipal de Itagüí (CAMI)
Código postal: 055412 • Itagüí - Colombia

Síguenos en:     www.itagui.gov.co



Publicación: Al saber el estado de desarrollo, se publican las experiencias en el portal Plan Digital Itagüí www.itagui.edu.co, para dar a conocer la labor docente y ser leída y comentada por la comunidad educativa.

Acompañamiento: Se acompañan las experiencias significativas durante sus etapas de maduración y permanencia a través de la prestación de asistencias técnicas y capacitación a las partes interesadas, para el mejoramiento de las competencias investigativas de estudiantes y docentes.

3. ¿Cómo se documentan las experiencias significativas?

La documentación tiene como objetivo principal reconstruir los procesos vividos durante el desarrollo de la práctica de aprendizaje, indagar el cómo y el porqué de la experiencia, resaltar los hitos relevantes del desarrollo, reconocer los recursos con los que se trabajó y resaltar los beneficios y las evidencias obtenidas como resultado de la implementación.

La Secretaría de Educación tiene dentro de su política educativa promover la documentación y divulgación de las prácticas y experiencias de los docentes, directivos y estudiantes de las instituciones educativas oficiales; para ello, cuenta con la Red Educativa (www.itagui.edu.co) donde se reconocen las capacidades de los actores educativos en el uso de TIC y la innovación educativa del municipio mediante procesos de acompañamiento e intervenciones del Plan Digital Itagüí.

Para que los docentes adquieran la cultura de documentar y socializar con sus pares las experiencias, la Red Educativa de Itagüí (www.itagui.edu.co/experiencias/) cuenta con el servicio que permite su documentación en línea, el cual sigue las indicaciones de las Guías del MEN «Las Rutas del Saber Hacer: experiencias significativas que transforman la vida escolar».



Ilustración 1. Vista del sistema para documentación de experiencias - Red Educativa.



Fuente: <https://itagui.edu.co/gestionar-experiencias/>, tomada en octubre de 2019.

4. ¿Cómo se evalúa una experiencia significativa?

Se realiza un ejercicio de evaluación inicial, donde a partir de la información de registro de la experiencia, se analiza el cumplimiento de los siguientes aspectos:

- La experiencia cuenta con un tiempo de implementación superior a seis meses.
- La experiencia se encuentra relacionada en uno o varios aspectos con el Proyecto Educativo Institucional - PEI y el Plan de Mejoramiento Institucional - PMI.
- La experiencia responde a una necesidad institucional y del contexto.
- La experiencia contempla acciones orientadas al mejoramiento de resultados

En caso de que la experiencia cumpla con los aspectos antes señalados, pasa a ser evaluada y analizada en profundidad, considerando los diez criterios señalados en la Guía 36 «Las Rutas del Saber Hacer – Experiencias Significativas que Transforman la Vida Escolar (MEN, 2009, p. 24,25)»

FUNDAMENTACIÓN: Se evalúa la pertinencia con el PEI, PMI y la relación con referentes pedagógicos, conceptuales y metodológicos.

PERTINENCIA: Respuesta a las necesidades o problemáticas identificadas en el entorno y/o establecimiento educativo.

CONSISTENCIA: Analiza la coherencia entre lo planeado, las actividades realizadas y los resultados.

MADUREZ: Evolución en el tiempo, mejoras y aprendizajes que genera su desarrollo.

EMPODERAMIENTO: Nivel de apropiación que tiene la comunidad educativa con la experiencia.

EVOLUCIÓN Y SEGUIMIENTO: Mecanismos que se utilizan para evaluar, periodicidad, establecimiento de indicadores y estrategias de registro de actividades.

RESULTADOS: Nivel de logros de la experiencia de acuerdo con los objetivos propuestos, la obtención de premios, reconocimientos y el mejoramiento de los aprendizajes y competencias de estudiantes en pro del fortalecimiento institucional.

TRANSFERENCIA: Este criterio evalúa su capacidad de ser retomada, trasferida y adaptada a otros escenarios educativos.

SOSTENIBILIDAD: Capacidad institucional y de los líderes de la experiencia para mantener, fortalecer y consolidar la experiencia en el tiempo.

INNOVACIÓN: Observa el uso de elementos novedosos dentro de las circunstancias propias del contexto que se identifican en la implementación de la experiencia y que conllevan a cambios en las prácticas y costumbres.

EVALUACIÓN Y PROMOCIÓN DE LOS ESTUDIANTES

1. ¿Cuál debe ser el porcentaje de asistencia adecuado para considerar la promoción de un estudiante?

Dos motivos justifican el establecer un porcentaje de asistencia para la promoción:

A. La formación del estudiante en la responsabilidad y compromiso que tiene consigo mismo y con la institución desde el momento de la matrícula, asistir a todas las clases y actividades programadas por la institución. La institución debe cuidar que cuando el estudiante falta a clases sea por un motivo justificado y en este sentido la certificación médica es una seguridad de esa justificación, pero hay momentos en que el padre de familia no puede o no ve justificado enviar a su hijo a la EPS y lo retiene en el hogar por motivos de enfermedad, situaciones familiares o de orden público, en estos casos envía notas explicativas, justificadas de la inasistencia de su hijo a la institución. En muchos colegios se aseguran mediante llamada

telefónica de la autenticidad de la nota enviada por el padre de familia y se percatan mediante seguimiento. Desde el manual de convivencia se plantean algunas estrategias para evitar el apoyo del padre de familia a la inasistencia injustificada de su hijo al colegio. La preocupación no está centrada en la promoción sino en el cumplimiento del estudiante a sus deberes. En este caso no se podrá admitir inasistencias injustificadas del estudiante al colegio.

B. La segunda razón que justifica el establecer un porcentaje de asistencia es la pretensión del desarrollo en los estudiantes de los niveles de desempeños propuestos en cada una de las áreas. En este caso existe una estrecha relación entre inasistencia y el alcance de los desempeños esperados, la necesidad de asistir a un porcentaje determinado de horas de clase estará ligado a la aptitud y la actitud que tenga el estudiante hacia el desarrollo de competencias; en algunos casos necesitará una mayor asistencia y menos en otros. Como no es posible establecer una medida para cada caso en particular, se establece un porcentaje medio para el grupo de estudiantes ordinarios y en ese caso puede servir de parámetro la asistencia al 80% de las clases, que ha sido el porcentaje común que desde hace cincuenta años (decreto 3300 del 11 de diciembre de 1959) se viene aplicando en los diferentes sistemas de evaluación del país oscilando entre el 75% y el 80% de asistencia para considerar la promoción del estudiante.

2. ¿Cuál es el procedimiento para la promoción anticipada?

No serán distintos a los establecidos por el decreto 1290: Hacerse en el primer período académico. Autorización de los padres de familia previa a la recomendación del Consejo Académico. La recomienda el Consejo Académico al Consejo Directivo. Al estudiante que demuestre un rendimiento superior. En el desarrollo cognitivo, personal y social. En el marco de las competencias básicas del grado que cursa la institución definirá previamente en el SIEE lo que es un desempeño superior en el marco de las competencias del grado que cursa el estudiante.

3. ¿Quién define la promoción de un estudiante al siguiente grado?

La promoción en general de los estudiantes según quede consignado en el sistema institucional de evaluación, es muy conveniente que la haga la comisión de evaluación y promoción. Pues no puede considerarse el acto de promoción un simple momento de sumar, restar y dividir para que lo haga el sistema informático de valoraciones que utiliza la institución. La promoción es un acto de ponderación de las condiciones que un estudiante ha desarrollado durante el año lectivo para desenvolverse adecuadamente en el siguiente grado, lo cual supone la existencia de unos indicadores que a través del año han mostrado los niveles de desempeño del estudiante, pero también está partiendo de unos criterios evaluativos que en

NIT. 890.980.093 - 8
PBX: 373 76 76 • Cra. 51 No. 51 - 55
Centro Administrativo • Municipal de Itagüí (CAMI)
Código postal: 055412 • Itagüí - Colombia

Síguenos en:     www.itagui.gov.co



algunos casos son diferentes y determinan unas situaciones distintas para la promoción. La promoción de un estudiante aunque es un acto administrativo con repercusiones jurídicas, es fundamentalmente un acto humano con repercusiones para la vida y un ejercicio educativo donde se muestra la condición y la experiencia pedagógica del maestro.

4. ¿Se puede hacer la promoción de estudiantes por asignaturas?

El decreto 230 de 2002 establecía claramente que la promoción se realizaba por áreas: En el artículo 9 sobre promoción de educandos señalaba: “se considerarán para la repetición de un grado cualquiera los siguientes educandos:

- a) Educandos con valoración final insuficiente o deficiente en tres o más áreas.
- b) Educandos que hayan obtenido valoración final insuficiente o deficiente en matemáticas y lenguaje durante dos o más grados consecutivos de la educación básica.
- c) Educandos que hayan dejado de asistir injustificadamente a más del 25% de las actividades académicas durante el año escolar”.
- d) La insuficiencia en las áreas como causal para la promoción o reprobación no cambió con el decreto 1290 y al definir lo que es un desempeño básico dice: “La denominación desempeño básico se entiende como la superación de los desempeños necesarios en relación con las áreas obligatorias y fundamentales, teniendo como referente los estándares básicos, las orientaciones y lineamientos expedidos por el Ministerio de Educación Nacional y lo establecido en el proyecto educativo institucional.
- e) La ley 115 en el artículo 23 establece cuales son las áreas fundamentales y obligatorias para el cumplimiento de los objetivos de la educación básica y son las mismas de la educación media (Artículos 31 y 33), por lo anterior se concluye que la promoción se hace con base en las áreas fundamentales y obligatorias y si la institución, con su autonomía ha incorporado asignaturas en su plan de estudios, éstas deben hacer parte de un área fundamental para efectos de promoción.

5. ¿La institución puede establecer como criterio de promoción que todos los estudiantes alcancen el desempeño básico en todas las áreas del grado?

El decreto deja en libertad para que cada una de las instituciones en uso de su autonomía y conforme a su PEI determine los criterios para la promoción con la participación de los padres de familia. En concordancia con el vínculo existente entre enseñanza y aprendizaje, y la responsabilidad de cada uno de los dos actores principales (maestro y estudiante), una mayor

NIT. 890.980.093 - 8
PBX: 373 76 76 • Cra. 51 No. 51 - 55
Centro Administrativo • Municipal de Itagüí (CAMI)
Código postal: 055412 • Itagüí - Colombia

Síguenos en:     www.itagui.gov.co



exigencia en los resultados esperados en los aprendizajes del estudiante, debe coincidir con unas nuevas estrategias en los procesos de enseñanza, pues seguramente el aumento del nivel de exigencia en el número de áreas con desempeños básicos no será razón suficiente para que el estudiante mejore sus resultados, además se está partiendo de una premisa que no siempre es cierta y es que las debilidades del estudiante son únicamente el factor que está incidiendo en los resultados y lo que realiza o ha venido haciendo la institución y docentes no requiere de procesos de mejoramiento. De lo anterior se deduce que si la institución elevó los niveles de exigencia a los estudiantes, también generó procesos de mejoramiento en la enseñanza para lograr el desarrollo de los desempeños requeridos en cada uno de ellos. Ciertamente la pretensión que debe tener cada institución y cada docente es que el 100% de sus estudiantes obtengan los niveles de desempeños establecidos en los estándares, de tal forma que el 100% de los alumnos puedan ser promovidos al finalizar un grado, para lo cual se requiere de todo un conjunto de nuevas estrategias pedagógicas que incluirán los propósitos de la enseñanza centrada en desempeños, saberes pertinentes, nuevas metodologías de enseñanza acordes con los desempeños esperados y otras formas evaluativas que le permitan al estudiante desarrollar diferentes actitudes frente al conocimiento y al aprendizaje y otros caminos para apropiarse y aplicar el conocimiento.

6. ¿Los criterios de evaluación de las áreas debe ser igual para todos los estudiantes?

No se puede desconocer que una de las características de la evaluación del decreto 1290 es la de ser equitativa, y así lo pretende cuando establece como propósito de la evaluación el “Identificar las características personales, intereses, ritmos de desarrollo y estilos de aprendizaje del estudiante para valorar sus avances”. La valoración de los avances del estudiante no están dados para todos con un mismo criterio valorativo, es decir los criterios de evaluación del aprendizaje no son completamente iguales para todos, sino que se tendrá en cuenta las condiciones de algunos estudiantes excepcionales, con desempeños superiores y su nivel de exigencia de desempeños podrá ser mayor, aunque deberá respetarse los desempeños básicos para la promoción de esos estudiantes. Otros alumnos tendrán unas condiciones personales o sociales especiales que los hace tener un desempeño por debajo de los estándares nacionales, en este caso la institución con el docente podrán establecer unos criterios evaluativos acordes con las condiciones especiales de esos estudiantes.

7. ¿Qué ocurre cuando un estudiante ha sido promovido o reprobado con los criterios de promoción de una institución y se traslada a otro establecimiento educativo que tiene diferentes criterios de promoción?

La institución que lo recibe debe respetar la decisión de promoción o no promoción de la institución de origen, aun tratándose de dos tipos de bachillerato (media académica o media

NIT. 890.980.093 - 8
PBX: 373 76 76 • Cra. 51 No. 51 - 55
Centro Administrativo • Municipal de Itagüí (CAMI)
Código postal: 055412 • Itagüí - Colombia

Síguenos en:     www.itagui.gov.co



técnica). En el marco del decreto 1290 la institución receptora, cuando se trata de un estudiante promovido, pero que presenta debilidades en sus desempeños establecerá unas actividades de apoyo para lograr que el estudiante supere esas deficiencias. Si se trata de un estudiante que viene reprobado de la institución educativa de origen, podrá la institución receptora aplicar el artículo 7 para realizar actividades de apoyo en el primer período que facilite la promoción de ese estudiante.

8. ¿Qué diferencia hay entre estándar, competencia, desempeño, objetivo y logro?

Objetivo: Es la habilidad, actitud o saber que el maestro pretende que el estudiante alcance a través de la enseñanza y el aprendizaje. **Logro:** Es la habilidad, actitud o saber que el estudiante ha alcanzado a través de su aprendizaje con el acompañamiento y orientación del profesor. **Competencia:** Es la integración del conocimiento aprendido, la habilidad desarrollada y la actitud internalizada, manifestados por el estudiante en un desempeño. **Desempeño:**

Es la demostración de la competencia o de un conjunto de competencias en un escenario artificial o natural, (pertinencia de la competencia), desarrolladas por el estudiante en un proceso educativo. **Estándar:** Las competencias básicas establecidas a nivel nacional en las áreas fundamentales y las formuladas por las institución en las demás áreas, que el estudiante demuestra haber desarrollado después de culminado un grado de la educación básica o media en las áreas fundamentales.

9. ¿Cuáles son los requisitos para el otorgamiento del título a los bachilleres?

Los requisitos para obtener el título de bachiller está condicionado al cumplimiento de todos los requisitos de promoción adoptados por el establecimiento educativo en su Proyecto Educativo Institucional, de acuerdo con la ley y las normas reglamentarias, según lo anterior además de los requisitos que establezca el PEI institucional dentro del marco de la ley, se tendrá en cuenta para la obtención del título: el cumplimiento del servicio social obligatorio y el estudio de las 50 horas de la Constitución política.

NIT. 890.980.093 - 8
PBX: 373 76 76 • Cra. 51 No. 51 - 55
Centro Administrativo • Municipal de Itagüí (CAMI)
Código postal: 055412 • Itagüí - Colombia

Síguenos en:     www.itagui.gov.co



JORNADA ÚNICA

1. ¿Qué es Jornada Única?

La jornada única establecida está reglamentada por el decreto 2105 de 2017, comprende aumentar 1 hora al tiempo diario que dedica el establecimiento educativo a sus estudiantes para el desarrollo de las áreas obligatorias y fundamentales y de las asignaturas optativas, así como el tiempo destinado al descanso y almuerzo de los estudiantes. El aumento en las horas de permanencia se pueden observar en el siguiente cuadro:

Nivel / Ciclo Educativo	Horas Diarias	Horas Semanales
Educación Preescolar	5	25
Educación Básica Primaria	6	30
Educación Básica Secundaria	7	35
Educación Media Académica	7	35

2. ¿Cuáles son los objetivos de la Jornada Única?

La Jornada única tiene los siguientes objetivos:

- Aumentar el tiempo dedicado a las actividades pedagógicas al interior del establecimiento educativo para fortalecer las competencias matemáticas, comunicativas y científicas.
- Mejorar los índices de calidad educativa de preescolar, básica y media en los establecimientos educativos.
- Reducir los factores de riesgo y vulnerabilidad a los que se encuentran expuestos los estudiantes en su tiempo libre.
- Fortalecer en los estudiantes matriculados en cualquiera de los grados de los niveles de básica y media la formación en las áreas obligatorias y fundamentales contempladas en los artículos 23, 31 Y 32 de la Ley 115 de 1994, para acceder con eficacia al conocimiento, a la ciencia, a la técnica, y a los demás bienes y valores de la cultura.
- Favorecer y fomentar un mayor uso del tiempo dedicado a actividades pedagógicas
- Promover la formación en el respeto de los derechos humanos, la paz y la democracia, e incentivar el desarrollo de las prácticas deportivas, las actividades artísticas y culturales, la sana recreación y la protección del ambiente.

3. ¿Cuáles son los componentes de la Jornada Única?

La Jornada única tiene cuatro componentes esenciales para el éxito de la misma, de manera que todos los esfuerzos, tanto de la Secretaría de Educación de la entidad territorial certificada, como

NIT. 890.980.093 - 8
 PBX: 373 76 76 • Cra. 51 No. 51 - 55
 Centro Administrativo • Municipal de Itagüí (CAMI)
 Código postal: 055412 • Itagüí - Colombia

Síguenos en:     www.itagui.gov.co



de los rectores, del Ministerio de Educación Nacional y demás actores de la sociedad civil, deben estar enfocados a que tales componentes se desarrollen de manera eficiente:

- a) Componente Pedagógico.
- b) Componente de Recurso Humano Docente.
- c) Componente de Infraestructura Educativa.
- d) Componente de Alimentación Escolar, cuando el servicio se preste en los Establecimientos Educativos.
- e) Componente de servicios públicos.

4. ¿Cuáles son los requisitos mínimos que debe tener una Institución Educativa para implementar Jornada Única en algún grado o nivel?

Antes de evaluar y seleccionar los establecimientos educativos que implementarán jornada única, éstos deben cumplir con los siguientes requisitos mínimos:

- a) Estrategia de alimentación escolar definida o disponibilidad para gestionar nuevos recursos para alimentación con la Secretaría de Educación y Cultura.
- b) Aval de la comunidad educativa por medio de Acta del Consejo Directivo con todas las firmas correspondientes, donde se especifique el apoyo a la estrategia desde todos los estamentos que tiene representación en dicho órgano.
- c) Disponibilidad de aulas y baterías sanitarias y servicios públicos básicos para atender la población. Estado básico de infraestructura.
- d) Disponibilidad de espacios de alimentación según lo estipulado en las normas básicas al respecto. Esto lo debe certificar la interventoría del programa de alimentación escolar (PAE).
- e) Contar con el visto bueno de Recursos Educativos para tener resuelto el número de docentes o de horas extras para cubrir las horas de más que los estudiantes deben tener de permanencia mínima.
- f) Contar con un equipo interdisciplinario y pedagógico, que trabaje en pro del rediseño de los planes de área y mallas curriculares en beneficio del trabajo en jornada única.

5. ¿Cuáles son los Establecimientos Educativos que tienen Jornada Única en el Municipio de Itagüí y en qué niveles se implementa?

En el Municipio de Itagüí se tiene implementada la Jornada única en 14 IE y en 15 sedes con los siguientes niveles:

I.E	NIVEL EN JORNADA ÚNICA
1. Antonio José de Sucre	Media
2. Jhon F Kennedy	Preescolar, básica primaria y básica secundaria

NIT. 890.980.093 - 8
 PBX: 373 76 76 • Cra. 51 No. 51 - 55
 Centro Administrativo • Municipal de Itagüí (CAMI)
 Código postal: 055412 • Itagüí - Colombia

Síguenos en:     www.itagui.gov.co



I.E	NIVEL EN JORNADA ÚNICA
3. Pedro Estrada	Preescolar, básica primaria y básica secundaria
4. Simón Bolívar	Preescolar, básica primaria y básica secundaria
5. Ciudad Itagüí (Sede principal)	Básica Secundaria
6. San José	Media
7. Felipe de Restrepo	Media
8. Orestes Sindicce	Media
9. Benedikta Zur Nieden	Media
10. Enrique Vélez Escobar	Media
11. Concejo Municipal	Media
12. Luis Carlos Galán S	Media
13. Esteban Ochoa	Media
14. María Josefa Escobar (Sede Principal)	Media
15. María Josefa Escobar (Sede Juan Echeverri Abad)	Media

PRUEBAS SABER

1. ¿Cuáles son las novedades en las pruebas SABER 3°, 5°, 7°, y 9° 2019?

Para este año no se realizarán las Prueba SABER de 3, 5, 7 y 9 grados, por disposición del Ministerio de Educación Nacional. Se aplicarán unas Pruebas llamadas AVANCEMOS para alumnos de 4, 6 y 8 grados.

2. ¿Cuáles fueron las modificaciones a la prueba SABER 11° en 2014?

A partir de la aplicación del segundo semestre de 2014 (3 de agosto), al examen SABER 11° se le introdujeron unas novedades para alinearse con todas las evaluaciones nacionales que aplica el ICFES. NOVEDADES PARA LA APLICACIÓN DEL 3 DE AGOSTO DE 2014. Pregunta Abierta: En el examen habrá preguntas abiertas, además de las preguntas de selección múltiple.

NIT. 890.980.093 - 8
 PBX: 373 76 76 • Cra. 51 No. 51 - 55
 Centro Administrativo • Municipal de Itagüí (CAMI)
 Código postal: 055412 • Itagüí - Colombia

Síguenos en:     www.itagui.gov.co



Esto permitirá valorar procesos más complejos de razonamiento de los estudiantes y reducirá "ruidos" en los resultados derivados de la adivinación de las respuestas a preguntas de selección múltiple. Áreas: Se realiza un reagrupamiento de áreas. Pasamos de 8 a 5. Inclusión de Competencias Ciudadanas: Se introduce este componente por considerarse un aspecto fundamental en la formación de las personas para que puedan ejercer plenamente sus derechos y deberes, y participar activamente en la sociedad. Estas competencias se evalúan actualmente en 5° y 9° grados, y al final de la educación superior a través del examen SABER PRO. Cantidad de preguntas: La reducción del número de pruebas permitirá aumentar el número de preguntas en cada una de ellas, lo que ofrecerá una medición más precisa de los resultados. Se mantendrá la aplicación del examen en un día, dividido en dos sesiones. Resultados: Los estudiantes recibirán en su reporte de resultados un puntaje del examen sobre 500 y puntaje por cada una de las áreas evaluadas. Se entregará información para que el estudiante pueda comparar su desempeño con respecto a la población que tomó la prueba

DECRETO 1290

1. Cuáles son las estrategias de apoyo que señala el decreto 1290?

Para los estudiantes que presentan insuficiencias en algunas de las áreas y que presentan bajos desempeños del grado o grados anteriores dentro del marco del decreto 1290 y las decisiones institucionales. "Realizar reuniones de docentes y directivos docentes para analizar, diseñar e implementar estrategias permanentes de evaluación y de apoyo para la superación de debilidades de los estudiantes y dar recomendaciones a estudiantes, padres de familia y docentes" (artículo 11 numeral 3). Es la actividad de apoyo más cercana a la mirada del decreto 1290, pues si la evaluación es permanente, tal como lo propone el decreto, la actividad de apoyo también debe serlo, porque ésta es una consecuencia de los resultados de la evaluación. • "Promover y mantener la interlocución con los padres de familia y el estudiante, con el fin de presentar los informes periódicos de evaluación, el plan de actividades de apoyo para la superación de las debilidades y acordar los compromisos por parte de todos los involucrados". Estas son las actividades de apoyo formales acordadas al finalizar cada período con los padres de familia y en la que ellos participarán o por lo menos le harán seguimiento al trabajo de sus hijos. Habrá compromisos firmados por el padre de familia, el estudiante, el docente involucrado y la institución.

"Los establecimientos educativos deberán adoptar criterios y procesos para facilitar la

NIT. 890.980.093 - 8
PBX: 373 76 76 • Cra. 51 No. 51 - 55
Centro Administrativo • Municipal de Itagüí (CAMI)
Código postal: 055412 • Itagüí - Colombia

Síguenos en:     www.itagui.gov.co



promoción al grado siguiente de aquellos estudiantes que no la obtuvieron en el año lectivo anterior”. Además de los criterios que implemente la institución para facilitar la promoción de los estudiantes, los procesos tienen que ver con las estrategias de apoyo que la institución desarrollará para alcanzar el propósito planteado. Facilitar la promoción no significa pasar al siguiente grado con insuficiencias por encima de los criterios de promoción establecidos, ya que el decreto es claro en exigir que el estudiante demuestre el alcance de los criterios evaluativos propuestos; el interés está centrado en el desarrollo de las competencias propuestas y no en la valoración codificada (valoración numérica en algunos casos) o en la promoción. Serán las actividades de apoyo y sus resultados en el primer periodo del grado que se repite las que posibilitarán que el estudiante sea promovido al finalizar ese primer periodo.

2. ¿Qué actividades de apoyo debe establecer una institución para lograr el aprendizaje de un estudiante?

El propósito de la enseñanza y especialmente de la evaluación es que el estudiante desarrolle las competencias esperadas. Es decir no sólo la enseñanza cumple el papel de facilitar el aprendizaje al estudiante sino que la evaluación tiene el mismo propósito, aunque la estrategia sea diferente, pues en ésta la identificación de las debilidades, fortalezas y sus causas serán el camino para que el estudiante y el docente mejoren sus procesos para facilitar el desarrollo de las competencias. Desde esta perspectiva, las estrategias de apoyo, que son la consecuencia de la evaluación, no tienen un tiempo determinado, sino que además de las establecidas para cada periodo se dan otras a través de todo el proceso y se hacen de manera permanente para que el estudiante alcance el desarrollo de las competencias.

3. ¿Cómo se aplica el sistema institucional de evaluación del 1290 en las instituciones educativas con modelos educativos flexibles?: Preescolar Rural –Escolarizado y no escolarizado–, Escuela Nueva, Aceleración del Aprendizaje, Pos primaria Rural, Telesecundaria y Media Académica Rural, entre otros.

En las instituciones educativas donde se ejecuten uno o varios de estos modelos educativos, los criterios de evaluación y promoción de estos estudiantes se deben determinar de acuerdo con lo planteado en el modelo educativo establecido, por lo tanto no se guían por el decreto 1290. Si una de estas instituciones además de los anteriores modelos también tiene los niveles educativos de la educación formal, a estos niveles se les aplica en su totalidad el decreto 1290.

4. ¿Qué ocurre si una institución no cumple con alguno de los pasos establecidos en el artículo 8, del Decreto 1290, para definir el sistema institucional de evaluación?

Según lo expresa el decreto 1290, los pasos establecidos en el artículo 8 son un procedimiento obligatorio y mínimo para la construcción del sistema institucional de

evaluación, por lo tanto, se convierte en debido proceso para su definición. En consecuencia, si alguno de esos pasos no se cumplieron cuando la institución creó el SIEE, debe cumplirlo para darle validez al SIEE, y si la aplicación de ese procedimiento determina un cambio en el SIEE, deberá ejecutar nuevamente los subsiguientes pasos.

5. ¿Qué sucede con los estudiantes con necesidades educativas especiales en relación con la evaluación del decreto 1290?

El ámbito de los estudiantes con necesidades educativas especiales se articula al planteamiento del decreto 1290 (artículo 8 numeral 4) en la necesidad de incorporar el sistema institucional de evaluación en el proyecto educativo institucional, articulándolo a las necesidades de los estudiantes, el plan de estudios y el currículo. Por lo tanto el propósito y la manera como la institución educativa y los maestros asuman el proceso educativo de los estudiantes con necesidades educativas especiales, deben estar evidenciado desde la propuesta pedagógica y su PEI, lo cual posibilitará la articulación de los propósitos institucionales con la pretensión del sistema institucional de evaluación de ser equitativo e incluyente. El sistema institucional de evaluación pretende que durante todo el proceso de enseñanza, aprendizaje y evaluación, se responda a las necesidades educativas comunes de los estudiantes de la institución, pero sin perder de vista que uno de los propósitos de la evaluación es el de lograr información que permita identificar las características personales, ritmos de desarrollo y estilos de aprendizaje de los estudiantes, (artículo 3 numeral 1), con el fin no solo de hacer evidente las diferencias existentes entre unos y otros, sino para que la institución educativa establezca estrategias de apoyo que permitan lograr exitosamente el desempeño de los estudiantes de acuerdo con sus necesidades educativas individuales, para el caso de los estudiantes con necesidades educativas especiales el PEI y la propuesta pedagógica debieron posibilitar la estructuración de un currículo flexible que facilite las adecuaciones curriculares necesarias que podrán incluir según los casos propuestas distintas en los criterios de evaluación y promoción y por consecuencia en las estrategias metodológicas, en los elementos constitutivos de las competencias a desarrollar y en los niveles de los desempeños esperados, en referencia a los estándares básicos de competencias y a las condiciones de educabilidad del estudiante. Por lo anterior, los criterios de evaluación de los estudiantes no son indicadores únicos e inflexibles para evaluar el desempeño de todo el estudiante de manera mecánica a la luz de un estándar básico de competencia.

En conclusión, de acuerdo con los tipos de necesidades educativas especiales de los estudiantes, será la flexibilización del currículo la base para hacer las adecuaciones necesarias incluyendo en algunos casos los criterios de evaluación y promoción de los estudiantes.

NIT. 890.980.093 - 8
PBX: 373 76 76 • Cra. 51 No. 51 - 55
Centro Administrativo • Municipal de Itagüí (CAMI)
Código postal: 055412 • Itagüí - Colombia

Síguenos en:     www.itagui.gov.co



6. ¿Se le aplican las normas del decreto 1290 al nivel de educación preescolar?

El ámbito de aplicación del decreto 1290 es la educación básica y media, por lo tanto no incluye la educación preescolar, el nivel de educación preescolar se seguirá rigiendo por el decreto 2247 de 1999 en todos sus procesos incluyendo la evaluación. Además el Ministerio de Educación ha sacado nuevos documentos que sirven de orientaciones actualizadas sobre la labor educativa en el preescolar.

7. ¿Se puede establecer una escala de valoración numérica?

El decreto 1290 en su artículo 5 deja en libertad a las instituciones para establecer su escala valorativa “Cada establecimiento educativo definirá y adoptará su escala de valoración de los desempeños de los estudiantes en su sistema de evaluación” Por lo tanto nada impide que la institución establezca una escala de tipo numérico en su escala de valoración. Pero no se puede desconocer que la evaluación que propone el decreto 1290 es eminentemente cualitativa y la descripción es un elemento importante que dará cuenta en los informes a los padres de familia de las fortalezas, debilidades y avances de los estudiantes en sus desempeños integrales, además de las recomendaciones frente a las dificultades encontradas y sus causas. Formar y evaluar en el desarrollo de competencias no admite los promedios para dar cuenta de un resultado al finalizar un periodo o al culminar el grado, pues la escala valorativa nacional sólo tiene cuatro niveles y no admite subniveles de valoración, pues como dice el Ministerio: “es inaceptable y éticamente poco responsable, adelantar procesos formativos por debajo de los parámetros fijados” en los estándares. La escala valorativa dará cuenta de si el estudiante alcanzó los desempeños básicos esperados y no si el estudiante mínimamente, medianamente o más o menos alcanzó los desempeños básicos. Lo que está determinado por la norma es que el estudiante alcanza un desempeño básico cuando logra los desempeños necesarios establecidos en el estándar y tendrá desempeño bajo cuando no logra estos desempeños. Que el estudiante presente dificultades en el proceso para alcanzar los desempeños, no significa que lo deba colocar como medio básico si al final tiene la competencia. No serán las dificultades para el desarrollo de las competencias las que determinen una baja valoración cuando el estudiante al fin alcanza el desempeño esperado en el estándar.

8. ¿En cuántos períodos académicos se puede dividir el año lectivo?

Con base en el artículo 7 del decreto 1290 se deduce que el año lectivo debe tener un mínimo de dos períodos académicos. Al tenerse en cuenta que: • Un período académico es un corte en el proceso de enseñanza aprendizaje para que la institución educativa en su totalidad, conozca y analice los resultados del aprendizaje y establezca estrategias para el

NIT. 890.980.093 - 8
PBX: 373 76 76 • Cra. 51 No. 51 - 55
Centro Administrativo • Municipal de Itagüí (CAMI)
Código postal: 055412 • Itagüí - Colombia

Síguenos en:     www.itagui.gov.co



mejoramiento de los procesos de enseñanza y disponga las estrategias pedagógicas de apoyo necesarias en la que participan docentes, padres de familia y estudiantes, para lograr que estos alcancen el desarrollo de competencias en las áreas que han demostrado bajos desempeños • La dinámica del aprendizaje en los alumnos presenta todavía muchas debilidades desde la experiencia adquirida en la aplicación del decreto 230, y por lo tanto requieren, además de las actividades de apoyo permanente (artículo 11 numeral 3 del decreto 1290), las que se realizan formalmente a la finalización de cada período académico mediante acuerdos con los padres de familia (Artículo 11 numeral 4 del decreto 1290). • Toda la intencionalidad del proceso de enseñanza de los docentes y de la institución, mediante variadas estrategias de enseñanza, pretende que todos los educandos de la institución logren el desarrollo de las competencias esperadas. • Además del respeto a los ritmos de aprendizaje de los alumnos, en beneficio de los que presentan debilidades en su proceso de apropiación del aprendizaje, la institución debe estar en la búsqueda permanente del mejoramiento de los procesos institucionales, se hace conveniente continuar con los cuatro períodos académicos para que el estudiante mínimamente tenga cuatro oportunidades formales de actividades de apoyo para mejorar, dentro del proceso, los resultados de un año lectivo, y la institución vaya realizando los procesos de mejoramiento continuo para lograr mayor calidad en sus resultados.

9. ¿Qué pasa con los estudiantes repitentes y su continuidad en la institución educativa?

El artículo 6 del decreto 1290 establece: “Cuando un establecimiento educativo determine que un estudiante no puede ser promovido al grado siguiente, debe garantizarle en todos los casos, el cupo para que continúe con su proceso formativo” Es entendible lo que propone el decreto dentro de la actual política de inclusión, pues se espera que el estudiante mediante estrategias de apoyo logre superar sus debilidades y se le asegura la permanencia en el sistema educativo, pues la exclusión de una institución educativa es a veces motivo de deserción del sistema .La ley 115 en el artículo 96 señala que “la reprobación por primera vez de un determinado grado por parte del alumno, no será causal de exclusión del respectivo establecimiento, cuando no esté asociada a otra causal expresamente contemplada en el Manual de Convivencia”. Lo cual significa que la institución lo puede excluir por haber sido reprobado la segunda vez.

10. ¿Cuántos informes se deben dar a los padres de familia durante el año?

El decreto 1290 no señala cuantos informes se deben dar a los padres de familia durante el año lectivo, el mismo da autonomía a las instituciones para establecer (Artículo 4 numeral 8 del decreto 1290). El número de informes, la institución no puede olvidar que este ejercicio es responsable y que debe posibilitar el cumplimiento del deber que tiene el padre de familia de realizar el seguimiento permanente al proceso evaluativo de sus hijos (Artículo 15 numeral 3

NIT. 890.980.093 - 8
PBX: 373 76 76 • Cra. 51 No. 51 - 55
Centro Administrativo • Municipal de Itagüí (CAMI)
Código postal: 055412 • Itagüí - Colombia

Síguenos en:     www.itagui.gov.co



del decreto 1290) y el derecho de acompañar el proceso evaluativo de sus hijos. Por lo anterior es necesario que en la definición del sistema institucional de evaluación se tenga en cuenta el concepto de los padres de familia para establecer el número de informes en relación con su obligación de hacer seguimiento permanente a la evaluación de sus hijos

ACELERACIÓN DEL APRENDIZAJE

1. ¿En cuáles Instituciones Educativas del Municipio de Itagüí están implementadas las metodologías flexibles de aceleración del aprendizaje y brújula?

- a. IE AVELINO SALDARRIAGA.
- b. IE CIUDAD ITAGUI.
- c. IE CONCEJO MUNICIPAL.
- d. LOMA LINDA.
- e. IE MARIA JOSEFA ESCOBAR.
- f. IE LOS GÓMEZ.
- g. IE ORESTE SINDICI.
- h. IE JUAN N. CADAVID.
- i. IE LUIS CARLOS GALÁN SARMIENTO.
- j. IE EL ROSARIO.

2. ¿Qué diferencia hay entre estándar, competencia, desempeño, objetivo y logro?

Objetivo: Es la habilidad, actitud o saber que el maestro pretende que el estudiante alcance a través de la enseñanza y el aprendizaje. **Logro:** Es la habilidad, actitud o saber que el estudiante ha alcanzado a través de su aprendizaje con el acompañamiento y orientación del profesor. **Competencia:** Es la integración del conocimiento aprendido, la habilidad desarrollada y la actitud internalizada, manifestados por el estudiante en un desempeño. **Desempeño:** Es la demostración de la competencia o de un conjunto de competencias en un escenario artificial o natural, (pertinencia de la competencia), desarrolladas por el estudiante en un proceso educativo. **Estándar:** Las competencias básicas establecidas a nivel nacional en las áreas fundamentales y las formuladas por las institución en las demás áreas, que el estudiante demuestra haber desarrollado después de culminado un grado de la educación básica o media en las áreas fundamentales.

NIT. 890.980.093 - 8
PBX: 373 76 76 • Cra. 51 No. 51 - 55
Centro Administrativo • Municipal de Itagüí (CAMI)
Código postal: 055412 • Itagüí - Colombia

Síguenos en:     www.itagui.gov.co

