

INSTITUCION EDUCATIVA JORGE ELIECER GAITAN

(Antes Sección Jorge Eliecer Gaitán) Creada por Resolución16726 del 20 de Dicembre de 2010

Medellín - Colombia Teléfono 257 82 92 ie.jorgeeliecer@medellin.gov.co

NIT: 900413904-0 DANE:105001019143-01

ACUERDO DEL CONSEJO DIRECTIVO Nº 4 07 de marzo de 2024

Por medio del cual se adiciona al Presupuesto de Ingresos y Egresos de la actual Vigencia, la suma de

TRES MILLONES DOSCIENTOS CINCO MIL CIENTO TREINTA Y DOS PESOS M/C. 3,205,132

CONSIDERANDOS:

1. Que el Consejo Directivo de la INSTITUCIÓN EDUCATIVA se encuentra facultado para realizar modificaciones presupuestales según la Ley 715 de 2001 y su Decreto 4791 de diciembre 19 de 2008 en su artículo 5°, numeral 3.

2. Que según radicado N

202410057236

con fecha del

14 de febrero de 2024

, de la Secretaría de

Educación de Medellín, a la INSTITUCIÓN EDUCATIVA le han autorizado incorporar en el presupuesto de la vigencia

los recursos del balance correspondientes a la vigencia anterior

2023

que ascienden a

TRES MILLONES DOSCIENTOS CINCO MIL CIENTO TREINTA Y DOS PESOS M/C.(3205132)

- 3. Que dicho Importe constituye un nuevo recurso el cual debe adicionarse al presupuesto de la vigencia actual .
- 4. Que por lo anteriormente expuesto, el consejo directivo de la Institución educativa;

ACUERDA:

ARTÍCULO 1º. Adiciónese al presupuesto de Ingresos del Fondo de Servicios Educativos de INSTITUCIÓN, la suma de TRES MILLONES DOSCIENTOS CINCO MIL CIENTO TREINTA Y DOS PESOS M/C.(3205132)

3,205,132

provenientes de los RECURSOS DEL BALANCE del año modificación al plan de compras, de conformidad con la siguiente especificación:

y su respectiva

FUENTE DE RECURSOS	VALOR		
01 – Recursos Propios	\$ 831,277		
02 – Recursos del SGP	\$ 2,373,755		
03 – Transferencias Municipales	\$ 0		
04 – Presupuesto Participativo	\$ 100		
05 – Donaciones	\$ 0		
TOTAL	\$ 3,205,132		

ARTÍCULO 2º. Distribúyase el recurso apropiado según el siguiente detalle de gastos:

RUBRO	FUENTE	DETALLE	
	RP(1)	DETALL	VALOR
Prestación de servicios profesionales		Honorarios contables	\$ 206,245

	\$ 3,205,132		
Otros bienes transportables diferentes a productos metálicos, maquinaria y equipo	PP(O4) TOTAL:	Materiales y suministros	\$ 100
Prestación de servicios profesionales	SGP(2)	Honorarios contables	\$ 2,373,755
Mantenimiento de infraestructura educativa	RP(1)	Mantenimiento de la infraestructura educativa	\$ 625,032



INSTITUCION EDUCATIVA JORGE ELIECER GAITAN

(Antes Sección Jorge Eliecer Gattán)
(Antes Sección Jorge Eliecer Gaitán)
Creada por Resolución16726 del 20 de Dicembre de 2010
Medellín - Colombia
Teléfono 257 82 92
ie.jorgeeliecer@medellin.gov.co

NIT: 900413904-0 DANE:105001019143-01

ARTÍCULO 3º. Modificar el plan de compra de la siguiente manera:

Consecutivo Códigos Necesidad UNSPSC Descripción Proyecto de proceso de selección contrato			Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor to	Valor total estimado		
Neccolate		D. J. Ozelien del	1/03/2024	9 meses	Regimen especial	RECURSOS PROPIOS	\$	625,032
11	72101500,	Proyecto Gestion del	170072024		-			
	72102103	Riesgo, educacion vial - Mantenimiento Preventivo						
	72152600,							
	72152602	y Correctivo de las Instalaciones: Cambio de						
	72152605,	Lamparas						
	72152606	Lamparas			Regimen especial	RECURSOS PROPIOS	\$	206,24
8	841115	Asesoría contable	1/03/2024	3 meses	Regimen especial	NEGGREGOT HET	,	
ŭ	İ	_FUNCIONAMIENTO			Controller disease	GRATUIDAD SGP	\$	2,373,7
16	841115	Asesoría contable	1/03/2024	3 meses	Contratación directa	GRATOIDAD COI	*	_,,
10		FUNCIONAMIENTO				Presupuesto Participativo	\$	1
17	44103100,	Proyecto Armonizacion	1/03/2024	3 meses	Regimen especial	Presupuesto Participativo	١	
17	42172001	Curricular, nodos de						
	44103103,	areas proyectos	1					
	4103107,	transversales -				1		
	44110000 AL	Suministros de Papeleria				1		
	44112008,	1					1	
	44120000 AL						l	
	44122122							
			VALOR TOTAL N	ODIFICACIÓN DEL PAA			\$	3,205,0

ARTÍCULO 3º. Modificar el POAI de la siguiente manera:

No.	PROYECTO	OBJETIVO	ALCANCE	ACTIVIDADES	INCIDENCIA CON EL PEI	RECURSO	RESPONSABLE
5	Proyecto gestión académica (matriculas,	igual que la informacion contable y presupuestal.	Asesoria contable y presupuestal por personal idoneo y capacitado para el manejo adecuado de los FSE	Contratacion de servicios profesionales prestados para una gestion especifica y acciones de mejoramiento de gestion financiera presupuestal y academica	Mejorar la gestion escolar y academica al igual que la informacion contable y presupuestal. Optimizacion de los procesos de enseñanza y aprendizaje	2 580 000	Rector, Consejo Direct, contratista
8	Proyecto de gestión del riesgo, educación vial	Realizar el mantenimiento preventivo, correctivo y reparaciones menores de la planta física	de planta física, de sillas de alumnos, muebles de oficina, de laboratorio, de	Mantenimiento, conservacion, reparacion, mejoramiento y adecuacion de los bienes muebles e inmuebles del establecimiento educativo y adquisicion de repuestos y accesorios.	Mejorar la calidad de vida de los educandos proporcionando instalaciones y elementos de trabajo optimos para el desarrollo de actividades lúdicas y de desempeño profesional	625,032	Rectoria y consejo direct, proveedores



INSTITUCION EDUCATIVA JORGE ELIECER GAITAN

(Antes Sección Jorge Ellecer Galtán) Creada por Resolución16726 del 20 de Dicembre de 2010

Medellín - Colombia Teléfono 257 82 92 ie.jorgeeliecer@medellin.gov.co

NIT: 900413904-0 DANE:105001019143-01

Proyecto de armonización de las definición de las describións de las definición de las definición de las describións de las compras de materiales describións de las compras de materiales describións de las decinición de las definición de las describións de las compras de materiales describións de las describións de las definición de las describións de las compras de materiales de las compras de materiales describións de las describións de las describións de las definición de las definición de las describións de las definición de las describións de las definición de las describións de las definición de las definición de las describións de las definición de las definición de las describións de las definición de las definición de las definición de las describións de las definición de las definición de las describións de las definición de las describións de las definicións de las definic								
COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE Para constancia se firma hoy 07 de marzo de 2024, este acuerdo en la ciudad de Medellín. JAIRO HERNAN ORTIZMURIU/O Rector de la IE Representante sector productivo. Representante de padre de familia de primaria. Representante de padre de familia de bachillerato Representante de docentes de bachillerato. Representante de docentes de primaria. Emd. n/c 050 // 0	1	armonización curricular, nodos de áreas, proyectos transversales y obligatorios (sexualidad, actividades pedagógicas científicas y	insumos indispensables para el cumplimiento de los objetivos institucionales, en desarrollo del proceso	definición de las diferentes necesidades y proyectos de la institución para la vigencia y a corto plazo. Consecución de cotizaciones y análisis comparativo de las mismas para proceder a las compras de materiales y suministros y de los equipos requeridos para garantizar una adecuada prestacion y	de consumo final que no son objeto de devolución como papel, útiles de escritorio, elementos de aseo, materiales desechables de laboratorio o cualquier otro insumo necesario para el normal funcionamiento del establecimiento	fortalecer los procesos de enseñanza y prestación de servicio, mejorar las condiciones sanitarias y ambientales y garantizar la disposición de material didáctico y de apoyo que le permita a los docentes ejercer eficientemente su	100	
Para constancia se firma hoy 07 de marzo de 2024, este acuerdo en la ciudad de Medellín. JAIRO HERNAN ORTIXMURIL/O Rector de la IE Representante sector productivo. Representante de padre de família de primaria. Representante de padre de família de bachillerato Representante de docentes de bachillerato. Representante de docentes de primaria.					VALOR T	OTAL POAI	3,205,032	
Representante de docentes de bachillerato. Representante de docentes de bachillerato. Representante de docentes de bachillerato. Representante de docentes de primaria.	Para constancia s	e firma hoy	07 de marzo de 2024		•			
Representante de docentes de bachillerato. Representante de docentes de bachillerato. Representante de docentes de bachillerato. Representante de docentes de primaria.	JAIRO HERNAN	ORTIXMURIU	<i>y</i>		- Az	undor		
Representante de docentes de bachillerato. Representante de docentes de primaria. Emd nucl Osorio D.		2 - 0	•		Representante sec	tor productivo.	ø	
Representante de docentes de bachillerato. Representante de docentes de primaria. Emd nucl Osorio D.	Cofunt	aux		-	<u> Vija</u>	2	57	
Representante de docentes de bachillerato. Representante de docentes de primaria. Emd nuel 050 vio 0.	Representante de	padre de fami	lía de primaria.		ā			
	Representante de	docentes de b	achillerato.	·				
representante de estudiantes,	Representante de	exalumnos.			Representante de est	V	D.	

INSTITUCION EDUCATIVA JORGE ELIECER GAITAN PLAN OPERATIVO ANUAL DE INVERSIONES VIGENCIA 2024

	RESPONSABLE	Rectoria y Consejo direct, proveedores	Rectoria y Consejo directivo	Rectoria y entidades bancarias	Rector, Consejo Direct, contratista
	RECURSO	14,846,010	20,000	100,000	5,500,000
	INCIDENCIA CON EL PEI	Cualificar y fortalecer los procesos de enseñanza y prestación de servicio, mejorar las condiciones sanitarias y ambientales y garantizar la disposición de material didáctico y de apoyo que le permita a los docentes ejercer eficientemente su labor.	Garantizar la continuidad, cobertua y calidad de los servicios en la Institución y sus Sedes.	pago servicio electronico , chequeras Proporcionar asegurabilidad en manejo bancarias.	Mejorar la gestion escolar y academica. Optimizacion de los procesos de enseñanza y aprendizaje
VICENCIA 2024	ACTIVIDADES	Adquisición de bienes de consumo final que no son objeto de devolución como papel, útiles de escritorio, elementos de aseo, materiales descehables de laboratorio o cualquier otro insumo necesario para el nomal funcionamiento del establecimiento educativo.	Adquisición de servicios de gas en las áreas de restaurante escolar de la Institución cuando lo requiera	pago servicio electronico , chequeras proporciona, , certificaciones bancarias, comisiones de recursos	Contratacion de servicios tecnicos prestados para una gestion específica. Actualización sofware academico.
	ALCANCE	Identificación y definición de las diferentes necesidades y proyectos de la institución para la vigencia y a corto plazo. Consecución de cotizaciones y análisis comparativo de las mismas para proceder a las compras de materiales y suministros y de los equipos requeridos para mejora en el servicio.	Verificar la oportunidad en el pago del servicio de gas cuando no lo cubra el contratista	Identificacion de las notas débito cobradas por la Entidad Financiera	Optimizacion de las bases de datos de los estudiantes para el manejo de la calidad de la informacion educativa.
	OBJETIVO	Adquirir los equipos e insumos indispensables para el cumplimiento de los objetivos institucionales, en desarrollo del proceso educativo. Proveer de todos los elementos necesarios para las diferentes actividades operativas y administrativas de la institución en lo referente a materiales para el aseo y bioseguridad, utiles y pappelería, materiales para el desarrollo de proyectos pedagogicos institucionales y proyectos transversales en las diferentes áreas de gestión escolar.	Garantizar e servicio de gas en el restaurante escolar cuando no este a cargo delcontratista	Cumplir con los gastos bancarios generados Identificacion de las notas débito en los convenios con el sector financiero cobradas por la Entidad Financiero	Mejorar la gestion escolar y academica, al igual que la informacion de los estudiantes y sus informes de valoracion. Mantener actualizado el Software academico y los informes de cada estudiante por grados y por año para expedir certificados escolares e informacion academica, optimización de los procesos de enseñanza y aprendizaje.
). PROYECTO	Proyecto de armonización curricular, nodos de áreas, proyectos transversales y obligatorios (sexualidad, actividades pedagógicas científicas y culturales)	Proyecto de educación ambiental, proyecto de área nodo ciencias y matemáticas	Funcionamiento administrativo	Aprovechamiento del tiempo y libre, educación económica y a financiera, educación i seguridad vial.
	Ś	Н	2	33	4

v	00	7	6	ъ
Proyectos Curriculares de Nodos - Proyectos de direcciones de Grupo	Proyecto de gestión del riesgo, educación vial	Proyecto Gestion comunidad	Prevención de la drogadicción y la sexualidad	Proyecto gestión académica (matriculas, evaluación del aprendizaje, comunicaciones)
Adquirir los equipos indispensables para el cumplimiento de los objetivos institucionales, en desarrollo del proceso educativo.	Realizar el mantenimiento preventivo, correctivo y reparaciones menores de la planta física así como de equipos de computo, de comunicación, de oficina, de maquinas y maquinaria de la institución, Mobiliario de oficinas, laboratorios y de alumnos para mantener ambientes favorables al desarrollo físico.	Acelerar los procesos de aprendizaje de los educandos.	Desarrollar la red de comunicaciones adecuada con estos tiempos, a través de la realización de publicaciones impresas y digitales, así como la particiipación en medios de otro orden y desarrollar los impresos necesarios para los procesos educativos.	Mejorar la gestion escolar y academica al igual que la informacion contable y presupuestal. Optimizacion de los procesos de enseñanza y aprendizaje
Compra de los equipos requeridos para garantizar una adecuada prestación y mejora en el servicio, como equipos de comunicaciones y computacion , cámaras, proyectores, tablets, impresoras, consolas de sonidos entre otros.	Reparaciones menores de planta física, de Mantenimiento, conservacion, sillas de alumnos, muebles de oficina, de reparacion, mejoramiento y laboratorio, de docentes, equipos de computo, de communicación y de oficina. Inmuebles del establecimiento Atención de las diferentes salas de computo y fotocopiadoras accesorios.	Contratar servicios especializados de transaporte para la realización de actividades pedagógicos.	Servicios de Impresión, papel membrete, manuales, empastada de libros, servicios de carnetización, Impresión de Diplomas, Actas de grado, placas, trofeos, medallas, pendones.	Asesoria contable y presupuestal por personal idoneo y capacitado para el manejo adecuado de los FSE
Adquisicion de bienes muebles para uso academico, video proyectores, computadores, impresoras, equipo, tecnologico en general, sillas, mesas, s pupitres, tableros, mobiliario en general.	Mantenimiento, conservacion, reparacion, mejoramiento y adecuacion de los bienes muebles e inmuebles del establecimiento educativo y adquisicion de repuestos y accesorios.	Propiciar el desarrollo de competenci Gastos de viaje de los educandos tales didácticas y buenos apendizajes en la como transporte, hospedaje y realización de salidas pedagógicas manutención. pedagógicos.	Elaboracion y publicacion del periodico escolar, plegables, manual de convivencia, pendones, diplomas, actas de grado, cuadernillos tipo pruebas saber, otros	Contratacion de servicios profesionales prestados para una gestion especifica y acciones de mejoramiento de gestion financiera presupuestal y academica
Cualificacion y fortalecimiento de los procesos de enseñanza-aprendizaje y prestacion de servicio educativo con eficiencia y calidad.	Mejorar la calidad de vida de los educandos proporcionando instalaciones y elementos de trabajo optimos para el desarrollo de actividades lúdicas y de desempeño profesional	Propiciar el desarrollo de competencias didácticas y buenos apendizajes en la realización de salidas pedagógicas alrededor de los distintos proyectos pedagógicos.	Conocimiento de proyectos y programas que se manejan desde el PEI, con la participacion de la comunidad educativa	Mejorar la gestion escolar y academica al igual que la informacion contable y presupuestal. Optimizacion de los procesos de enseñanza y aprendizaje
6,111,467	10,226,990	2,000,000	4,500,000	9,600,000
Rectoria y consejo direct, proveedores	10,226,990 Rectoria y consejo direct, proveedores	Rectoria y consejo direct, proveedores	Rectoria y consejo direct, proveedores	Rector, Consejo Direct, contratista

Proyecto actividades luidicas Proyecto actividades luidicas Proyecto actividades luidicas Gesenrollar la integración entre los distintos Proyecto actividades luidicas Generalización de jornadas académicas, Generalización de conocimiento, promover, Gegresados, niño, grado, actos Generalización de conocimiento, promover, Generalización de conocimiento, promover, Proyecto y actividades pedegógicas, cuturales, defendes, inclusación de conocimiento, promover, Generalización de conimicación de conocimiento, promover, Generalización de conocimiento, promover, General					
Proyecto actividades lúdicas dieferantes miembros de la comunidad elegación entre los dieferantes miembros de la comunidad elegación de jornadas académicas, dieferantes miembros de la comunidad. Proyecto actividades lúdicas dieferantes miembros de la comunidad elegación de jornadas académicas, dieferantes miembros de la comunidad de		Rectoria y consejo direct, docentes		Rector, docentes,contrat	
Proyecto actividades lúdicas científicas y culturales cientes mino, grado, actos de ducativa como estrategia para ambientes profesados, niño, grado, actos de culturales ciente as partes que conforman la dinámica proyecto de cátedras (de la patunir los materiales didácticos y medios paz, horas constitucionales, pedagógicos para el proceso educativo en estudios afrocolombianos, escuela) Proyecto de cátedras (de la padunir los materiales didácticos y medios paz, horas constitucionales, escuela) Proyecto de cátedras (de la padunir los materiales didácticos y medios estudios afrocolombianos, escuela) Proyecto de cátedras (de la padunir los materiales didácticos y medios escuela) Proyecto de cátedras (de la padunir los materiales didácticos y medios escuela) Proyecto de cátedras (de la padunir los materiales didácticos y medios escuela) Proyecto de cátedras (de la padunir los materiales didácticos y medios el elaboración, construcción y programas Educativos y otros. Programas Educativos y otros. Adquisicion de textos, guias, folletos, montaje y publicación de Guias Didácticos para el apoyo de las comunidad educativa. TOTALES				3,500,000	F0.70.167
Proyecto actividades lúdicas diferentes miembros de la comunidad educativa como estrategia para ambientes cívicos, antioquefildad, familia, profesor) Proyecto de cátedras (de la paz, horas constitucional. Proyecto de cátedras (de la paz, horas constitucionals, paz, horas constitucionales, petudios afrocolombianos, el modelo de alternancia durante el año teatro y artes escénicas, prensa 2021, que permitan un mejor apoyo a la comunidad educativa.			institutionidi.	Fortalecimiento de los procesos educativos en modelo de alternancia	
Proyecto actividades lúdicas diferentes miembros de la comunidad educativa como estrategia para ambientes cívicos, antioquefildad, familia, profesor) Proyecto de cátedras (de la paz, horas constitucional. Proyecto de cátedras (de la paz, horas constitucionals, paz, horas constitucionales, petudios afrocolombianos, el modelo de alternancia durante el año teatro y artes escénicas, prensa 2021, que permitan un mejor apoyo a la comunidad educativa.		Compra de material, realización de actividades pedagógicas, científicas, culturales, deportivas, actos de clausura y grados bachilleres.		Adquisicion de textos, guias, folletos, material didactico para el apoyo de las actividades escolares	
Proyecto actividades lúdicas diferentes miembros de la comunidad educativa como estrategia para ambientes cívicos, antioquefildad, familia, profesor) Proyecto de cátedras (de la paz, horas constitucional. Proyecto de cátedras (de la paz, horas constitucionals, paz, horas constitucionales, petudios afrocolombianos, el modelo de alternancia durante el año teatro y artes escénicas, prensa 2021, que permitan un mejor apoyo a la comunidad educativa.		Realización de jornadas académicas, pedagógicas, culturales, religiosas, patrióticas, deportivas y lúdicas, inscripcion de alumnos en eventos deportivos		Procesos de elaboración, construcción y montaje y publicación de Guías Didácticas r Programas Educativos y otros.	TOTALES
Proyecto actividades lúdicas científicas y culturales (egresados, niño, grado, actos cívicos, antioquefiidad, familia, profesor) Proyecto de cátedras (de la paz, horas constitucionales, estudios afrocolombianos, teatro y artes escénicas, prensa escuela)		Desarrollar la integración entre los diferentes miembros de la comunidad deucativa como estrategia para ambientes armónicos, clima de confianza e interacción entre las partes que conforman la dinámica nstitucional.		SC	
11		Proyecto actividades lúdicas científicas y culturales (egresados, niño, grado, actos cívicos, antioqueñidad, familia, profesor)			
	_	10		11	

_
4
0
ਹ
⋖
O
正
$\overline{}$
멎
O
Σ

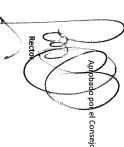
60,701,167

RESPONSABLE	2,580,000 Rector, Consejo Direct, contratista	625,032 Rectoria y consejo direct, proveedores
RECURSO	2,580,000	625,032
INCIDENCIA CON EL PEI	Mejorar la gestion escolar y academica al igual que la informacion contable y presupuestal. Optimizacion de los procesos de enseñanza y aprendizaje	Mejorar la calidad de vida de los educandos proporcionando instalaciones y elementos de trabajo optimos para el desarrollo de actividades lúdicas y de desempeño profesional
ACTIVIDADES	Contratacion de servicios profesionales prestados para una gestion específica y acciones de mejoramiento de gestion financiera presupuestal y academica	n, ebles e to ipuestos y
ALCANGE	Asesoria contable y presupuestal por personal idoneo y capacitado para el manejo adecuado de los FSE	Reparaciones menores de planta física, de Mantenimiento, conservacio sillas de alumnos, muebles de oficina, de reparacion, mejoramiento y adecuacion de los bienes mu computo, de comunicación y de oficina. Atención de las diferentes salas de educativo y adquisicion de recomputo y fotocopiadoras
OBJETTIVO	Mejorar la gestion escolar y academica al 'igual que la informacion contable y presupuestal. Optimizacion de los procesos de enseñanza y aprendizaje	Realizar el mantenimiento preventivo, correctivo y reparaciones menores de la planta física así como de equipos de educación del riesgo, computo, de comunicación, de oficina, de maquinas y maquinaria de la institución, Mobiliario de oficinas, laboratorios y de alumnos para mantener ambientes favorables al desarrollo físico.
PROYECTO	Mejorar la gestión académica (matriculas, evaluación del presupuestal. Optimizacion de aprendizaje, comunicaciones) Mejorar la gestion escolar y a presupuestal. Optimizacion de enseñanza y aprendizaje	Proyecto de gestión del riesgo, C educación vial
No.	r.	∞

Representar Representar	7	Proyecto de armonización curricular, nodos de áreas, proyectos transversales y obligatorios (sexualidad, actividades pedagógicas científicas y culturales) para papo proyectos transversales y obligatorios (sexualidad, la in para científicas y culturales) proyectos de áreas, elemento proyectos transversales y obligatorios (sexualidad, para científicas y culturales) proyectos de áreas, elemento proyectos transversales y
Representante de Docentes Representante de Exalumnos Representante del Sector Productivo	Aprobado po	Adquirir los equipos e insumos indispensables para el cumplimiento de los objetivos institucionales, en desarrollo del proceso educativo. Proveer de todos los elementos necesarios para las diferentes actividades operativas y administrativas de la institución en lo referente a materiales para el aseo y bioseguridad, utiles y papelería, materiales para el desarrollo de proyectos pedagogicos institucionales y proyectos transversales en las diferentes
	Aprobado por el Consejo Directivo mediante Acuerdo N° 04 y Acta N°02 el día 07 de marzo de 2024 Aprobado por el Consejo Directivo mediante Acuerdo N° 04 y Acta N°02 el día 07 de marzo de 2024 Aprobado por el Consejo Directivo mediante Acuerdo N° 04 y Acta N°02 el día 07 de marzo de 2024 Aprobado por el Consejo Directivo mediante Acuerdo N° 04 y Acta N°02 el día 07 de marzo de 2024 Aprobado por el Consejo Directivo mediante Acuerdo N° 04 y Acta N°02 el día 07 de marzo de 2024	Identificación y definición de las diferentes necesidades y proyectos de la institución para la vigencia y a corto plazo. Consecución de cotizaciones y análisis comparativo de las mismas para proceder a las compras de materiales y suministros y de los equipos requeridos para garantizar una adecuada prestacion y mejora en el servicio.
	te Acuerdo N° 04 y Acta N°02	Adquisición de bienes de consumo final que no son objeto de devolución como papel, útiles de escritorio, elementos de aseo, materiales r desechables de laboratorio o cualquier sotro insumo necesario para el normal funcionamiento del establecimiento educativo.
Repri	el día 07 de marzo de 2024 Matigna Casas Representante de D Responsante de D Responsante de D	Cualificar y fortalecer los procesos de enseñanza y prestación de servicio, mejorar las condiciones sanitarias y ambientales y garantizar la disposición de material didáctico y de apoyo que le permita a los docentes ejercer eficientemente su labor. VALUK IUIAL PUAI VALUK PRESUPUESIO
Representante de Alumnos Representante de Padres Representante de Padres	Casas Falacios. Representante de Docentes	100 Rectoria y Consejo direct, proveedores 5,205,032 63,906,199

NUCIDENCIA EN EL PET RECTORIA Y Consejo direct, Febrero -noviembre propertion de manejo de proveedores Sanitarias y ambientales y garantizar a la guar a la parcarias Garantizar la continuidad, cobertua y calidad de los procesos de enseñanza y perenditades Proporcionant asegurabilidad en manejo de manejo de los procesos de enseñanza y aperenditade el anternación contable y presupuestal. Mejorar la gestion escolar y academica al igual aperenditade el brit. Con la participación de la proveedores y programas que se manejan desde el PEL, con la participación de la proveedores y programas que se manejan desde el PEL, con la participación de la proveedores y propercionandos educarios proveedores y propercionandos en la realización de saidas sectoria y consejo direct, pebrero a noviembre por cualificación y fortalecimiento de los procesos de fectoria y consejo direct, pebrero a noviembre por cualificación y fortalecimiento de los procesos de fectoria y consejo direct, pedesgegicos alrededor de los distinos provectos de ratividades proveedores de desempeño profesional el desarrollo de actividades de l'entrativa de la desempeño profesional al cualificación y fortalecimiento de los procesos de fectoria y consejo direct, pedesgegicos alrededor de los distinos provectoras pedesgegicos alrededor de los distinos provector a provector se pedesgegicos alrededor de los grocesos de fectoria y consejo direct, pedesgegicos alrededor de los procesos de fectoria y consejo direct, pedesgegicos alrededor de los grocesos de fectoria y consejo direct, pedesgegicos alrededor de los procesos de fectoria y consejo direct, pedesgegicos alrededor de los procesos de fectoria y consejo direct, procesos de fectoria y consejo direct, procesos de fectoria y consejo direct, procesos d			PLAN DE ACCIÓN ANUAL AÑO 2024	2024			
Microstate Mic	Nombre de la Institución	INSTITUCION EDUCATIVA JORO	GE ELIECER GAITAN				
Adquisicion de blenes de comuno final que no configue de caracteritos efementos de sente fuer por configuence de comuno final que no configuence de caracteritos efementos de seus, maneiros consigues error configuence de caracteritos efementos de seus, maneiros consigues error configuence de caracteritos efementos de seus, maneiros consigues error configuence de caracteritos efementos de seus, maneiros consigues error de caracteritos efementos de seus maneiros consigues error seus de caracteritos efementos de seus maneiros consigues error seus de caracteritos efementos de seus maneiros consigues error seus de caracteritos efementos de seus maneiros de caracteritos efementos de seus maneiros consigues personal de caracteritos de seus maneiros de caracteritos	Nombre del Rector	JAIRO HERNAN ORTIZ MURILLO					
Adquision de bienes et consumo final que no constitue de consumo final que no consumo que de extendidos de describación de sucretos caudatura est constitue de destribución de servicios de servicios de destribución de extra de constitue est constitue de destribución de servicios de destribución de servicios de destribución de servicios de destribución estados de la institución variable de destribución de servicios de destribución de servicios de destribución de servicios de destribución de servicios de destribución estados de la institución de servicios de destribución de servicios de destribución de servicios destribución de servicio destribución de servicio destribución de servicio destribución de servicio de servicio de servicion de servicio de servicion de servicion de servicio de se	Nombre del proyecto	ACTIVIDAD	INCIDENCIA EN EL PEI	RESPONSABLES	FECHA INICIO - FINAL	Japane	ac ioni
Adquisicion de servicios de distribucion de distribución de servicios de distribución de servicios de institución cannolo los servicios en la institución y sus Sedes. VCARIOS (Servicios Inhamiciaros y pago servicio electronico , chequenas , recursos certificaciones bancarias, comisiones bancarias, proportiones de servicios electronico, chequenas de servicios protectionales prestados para Moljorar la gestión escolar. Va cademica a la percursa de servicios protectionales prestados protectionales prestados protectionales prestados protectionales prestados protectionales prestados de protectionas, de protectionales prestados de serviciona de percionados de percursa de la p	MATERIALES Y SUMINISTROS (Otros bienes transportables diferentes a productos metálicos, maquinaria y equipo)	Adquisición de bienes de consumo final que no son objeto de devolución como papel, útiles de escritorio, elementos de aseo, materiales desechables de laboratorio o cualquier otro insumo necesario para el normal funcionamiento del establecimiento educativo.			Febrero -noviembre	Materiales y suministros (otros bienes transportables diferentes a productos metálicos, maquinaria y equipo). implementos para aseo, bioseguridad, papelería y útiles de escritorio, elementos de ferretería fortos	14,846,010
PRODUCION DE SERVICIOS financieros y certificaciones barcarias, comisiones barcarias. Cecursos contratacion de servicios tecnicos prestados para Mejorar ia gestion escolar y academica. Contratacion de servicios profesionales prestados para Mejorar ia gestion escolar y academica. Contratacion de servicios profesionales prestados para Mejorar ia gestion escolar y academica. Contratacion de servicios profesionales prestados para Mejorar ia gestion escolar y academica al igual academico. Contratacion de servicios profesionales prestados para Mejorar ia gestion escolar y academica al igual que la informacion contable y presupuestal. Contratacion de servicios profesionales prestados para Mejorar ia gestion escolar y academica al igual miscramiento de gestion manciera presupuestal. Contratacion de servicios profesionales presupuestal de convervacia, pendones, de jorne de gestion manciera presupuestal de periodico escolar periodico escolar periodico escolar diplomas, actas de grado, cuadernillos tipo contratacion de la periodico escolar diplomas, actas de grado, cuadernillos tipo contratacion de los educandos tales contratacion de subjectores, computados mantiencidon. Mantientimiento, conservacion, reparación de salidade de vida de los educandos tales de stabicion de la establecion de subjectores, computados en profesional de infraestructura de infraestructura de infraestructura mantiencido en premetados de desenvacion de servicion de los educandos de los e	SERVICIO GAS (Servicios de distribución de electricidad, gas y agua)	Adquisición de servicios de gas en las áreas de restaurante escolar de la Institución cuando lo requiera	Garantizar la continuidad, cobertua y calidad de los servicios en la Institución y sus Sedes.	Rectoria y Consejo directivo	Enero diciembre	Gas restaurante escolar	20,000
CONTRIBECTACION DE SERVICIOS CONTRIBECTOR DE SERVICIOS CONTRIBECTOR DE SERVICIOS PROFESIONALES CONTRIBECTOR SPECIFICA. Actualización sofware CONTRIBECTOR DE SERVICIOS PROFESIONALES CONTRIBECTOR SPECIFICA. Actualización sofware CONTRIBECTOR SPECIFICA. Actualización sofware CONTRIBECTOR SPECIFICA SPECIFICACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES CONTRIBECTOR SPECIFICA SPECIFICACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES CONTRIBECTOR SPECIFICA SPECIFICACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES CONTRIBECTOR SPECIFICACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONAL SERVICIOS PROFESIONAL SERVICIONAL SERVICIOS PROFESIONAL SERVICIONAL SERVICIOS PROFESIONAL SERVICIONAL SERVI	GASTOS BANCARIOS (Servicios financieros y servicios conexos)	pago servicio electronico , chequeras , certificaciones bancarias, comisiones bancarias.	Proporcionar asegurabilidad en manejo de recursos	Rectoria y entidades bancarias	Enero -Diciembre	Comisión bancaria	100,000
Contratacion de servicios profesionales prestados Mejorar la gestion escolar y academica al igual mejoramiento de gestion financiera presupuestal para una gestion especifica y acciones de que la información contable y presupuestal. Per la para una gestion de gestion financiera presupuestal optimizacion de los procesos de enseñanza y academica o legables, manual de convivencia, pendones, diplomas, acras de grado, cuadernillos tipo problemas, acresorios, anuntención penales e immuebles para uso problemas para una gestion de bienes muebles para uso problemas para una gestion de penedores prodescionas, acresorios, anuntencion penalegica problemas para una gestion de penedores prodescionado de proporcionand of infrastructura problemas para una gestion de proporcionand of infrastructura problemas, acresorios, anuntencion prodesciona de los procesos de enseñanza y presentanta y presentanta y presentanta per proporcionando problemas, acresorios, anuntres cables muebles prospectores, computadores, proporcionando y adquisicion de bienes muebles para uso problemas problemas problemas, acresorios, anuntres cables muebles problemas, acresorios, anuntres cables anuntres cables anuntres de problemas problemas problemas problemas, acresorios, anuntres cablemas problemas proble	CONTRATACION DE PRESTACION DE SERVICIOS TECNICOS			Rector, Consejo Direct,contratista	Noviembre	Actualización del software académico institucional.	5,500,000
RESTADOS DE IMPRESOS Y plegables, manual de convivencia, pendones, diplomas, actas de grado, cuadernillos thoo pruebas saber, otros OR COMUNICACIONES Y Gastos de viaje de los educandos tales como ransporte, hospedaje y manutención. ENTO DE INFARESTRUCTURA manejar descarcion de la realización de salidas mejoramiento, conservacion, reparacion, el controlar y obtanos para el desarrollo de actividades accesorios. Adquisicion de bienes muebles para uso accesorios. Cualificacion y fortalecimiento de proyectos y programas que se prodestores y programas que se prodestores y propercionand de ucativo adecuacion de los bienes que se pedagógicas alrededor de los distintos proyectores, hospedaje y manutención. PARA DOTACION INSTITUCIONAL accesorios. Adquisicion de bienes muebles para uso accesorios. Cualificacion y publicacion de peroyectores, computadores, insperiente prodestores de infraestructura imperativa para el desambelos para el desambelos para pervedaje y prestacion de los percesos de ficional de infraestructura imperativa para el desambelos proveedores de guerca de general, al mesas, anúmeros de grados de pero el converto de para el desambelos para e	CONTRATACION DE SERVICIOS PROFESIONALES			Rector, Consejo Direct,contratista	Enero diciembre	Contratación servicios profesionales (Contador)	000'009'6
Propiciar el desarrollo de competencias didácticas transporte, hospedaje y manutención. Propiciar el desarrollo de competencias didácticas transporte, hospedaje y manutención. Propiciar el desarrollo de salidas transporte, hospedaje y manutención. Pedagógicas alrededor de los distintos proyectos muebles para uso accesorios. PARA DOTACION INSTITUCIONAL academico, video proyectores, computadores, impresoras, equipo tecnologico en general, sililar academico, video proyectores muebles para uso mesas, unitres tableros models. Pedagógicas alrededor de los distintos proyectores pedagógicas alrededor de los distintos proveedores pedagógicas alrededor de los distintos proveedores pedagógicas alrededor de los distintos proveedores proveedores pedagógicas. Pedagógicas alrededor de los distintos proveedores pedagógicas alrededor de los distintos proveedores pedagógicas. Pedagógicas alrededor de los distintos proveedores pedagógicas alredador de los distintos proveedores pedagógicas alredador de los distintos pedagógicas alredador de los distintos pedagógicas alredador de los distintos pedagógicas pedagógicas alredador de los distintos pedagógicas pedagógicas al realización de selegación, reparación de los distintos pedagógicas pedagógicas al realización de los distintos pedagógicas pedagógicas al realización de los desempendicajes proveedores pedagógicas pedag	SERVICIOS PRESTADOS DE IMPRESOS Y PUBLICACIONES	Elaboracion y publicacion del periodico escolar, plegables, manual de convivencia, pendones, diplomas, actas de grado, cuadernillos tipo pruebas saber, otros	Conocimiento de proyectos y programas que se manejan desde el PEI, con la participacion de la comunidad educativa	Rectoria y consejo direct, proveedores	Febrero a noviembre	Impresos y publicaciones (diplomas, actas de grado)	4,500,000
Mejorar la calidad de vida de los educandos mejoramiento, conservacion, reparacion, mejoramiento y adecuacion de los bienes muebles e inmuebles del establecimiento e ducativo y adquisicion de bienes muebles para uso accesorios. Mejorar la calidad de vida de los educandos mejoramiento y adecuacion, e la calidad de vida de los educandos mejoramiento y adquisicion de bienes muebles para uso accesorios. Mejorar la calidad de vida de los educandos proporcionando instalaciones y elementos de actividades proveedores proveedores proveedores proveedores proveedores accesorios, accesorios, impresoras, equipo tecnologico en general, sillas, impresoras, experiente a consistencia de la capacida de infraestructura en contento en general, sillas, impresoras, experiente a consistencia de consistencia d	SERVICIOS POR COMUNICACIONES Y TRANSPORTE	Gastos de viaje de los educandos tales como transporte, hospedaje y manutención.	Propiciar el desarrollo de competencias didácticas y buenos apendizajes en la realización de salidas pedagógicas alrededor de los distintos proyectos pedagógicos.	Rectoria y consejo direct, proveedores	Febrero a noviembre	Transporte escolar	2,000,000
Adquisicion de bienes muebles para uso academico, video proyectores, computadores, impresoras, equipo tecnologico en general, sillas, educativo con eficiencia y calidad.	MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	Mantenimiento, conservacion, reparacion, mejoramiento y adecuacion de los bienes muebles e inmuebles del establecimiento educativo y adquisicion de repuestos y accesorios.		Rectoria y consejo direct, proveedores	Febrero -Noviembre	Adquisición de materiales y prestación de servicios para la conservación y adecuación de la infraestructura educativa	10,226,990
	MOBILIARIO PARA DOTACION INSTITUCIONAL Dotacion institucional de infraestructura educativa)	as,	e)	Rectoria y consejo direct, proveedores		Adquisición de mobiliario y equipo tecnológico para uso de los estudiantes	6,111,467

			10tal riesupuesto .			
60,701,167	TOTAL		Total Presumilecto :			
3,500,000	Adquisición de dotación institucional de material y medios pedagógicos para el aprendizaje	Marzo a noviembre	Rector, docentes, contrat	Fortalecimiento de los procesos educativos en modelo de alternancia	Adquisicion de textos, guias, folletos, material didactico para el apoyo de las actividades escolares	DOTACIÓN INSTITUCIONAL DE MATERIAL Y MIEDIOS PEDAGÓGICOS PARA EL APRENDIZAJE didactico para el apoyo de las actividades escolares
4,266,700	Adquisición de material y suscripciones para actividades pedagógicas, científicas y culturales.	Febrero -Noviembre	Rectoria y consejo direct, docentes	Fortalecer la dinámica de los distintos proyectos y actividades pedagógicas, transmisión de conocimiento, promover, rescatar y solidificar los valores de la perseverancia, eficiencia, iniciativa, competitividad, compromiso, originalidad, respeto al trabajo en equipo y proyección de la comunidad, que contribuya con la buena imagen institucional.	Compra de material, realización de actividades pedagógicas, científicas, culturales, deportivas, actos de clausura y grados bachilleres.	ACTIVIDADES PEDAGÓGICAS, CIENTIFICAS, DEPORTIVAS Y CULTURALES PARA LOS EDUCANDOS



Aphobado pol el Consejo Directivo mediante Acuerdo N° 4 y Acta N° 2 el día 7 de marzo de 2024

Representante de Docentes

Representante de Alumnos

Representante de Padres

Representante de Padres

Representante del Sector Productivo

Representante de Exalumnos

Representante de Docentes

INSTITUCION EDUCATIVA JORGE ELIECER GAITAN PLAN OPERATIVO ANUAL DE INVERSIONES VIGENCIA 2024

	RESPONSABLE	Rectoria y Consejo direct, proveedores	Rectoria y Consejo directivo	Rectoria y entidades bancarias	Rector, Consejo Direct, contratista
	RECURSO	14,846,010	000'05	100,000	5,500,000
	INCIDENCIA CON EL PEI	Cualificar y fortalecer los procesos de enseñanza y prestación de servicio, mejorar las condiciones sanitarias y ambientales y garantizar la disposición de material didáctico y de apoyo que le permita a los docentes ejercer eficientemente su labor.	Garantizar la continuidad, cobertua y calidad de los servicios en la Institución y sus Sedes.	pago servicio electronico , chequeras Proporcionar asegurabilidad en manejo , certificaciones bancarias.	Mejorar la gestion escolar y academica. Optimizacion de los procesos de enseñanza y aprendizaje
+707 COLIGO	ACTIVIDADES	Adquisición de bienes de consumo final que no son objeto de devolución como papel, útiles de escritorio, elementos de aseo, materiales desechables de laboratorio o cualquier otro insumo necesario para el normal funcionamiento del establecimiento educativo.	Adquisición de servicios de gas en las áreas de restaurante escolar de la Institución cuando lo requiera	pago servicio electronico , chequeras , certificaciones bancarias, comisiones bancarias.	Contratacion de servicios tecnicos prestados para una gestion especifica. Actualizaciòn sofware academico.
	ALCANCE	Identificación y definición de las diferentes necesidades y proyectos de la institución para la vigencia y a corto plazo. Consecución de cotizaciones y análisis comparativo de las mismas para proceder a las compras de materiales y suministros y de los equipos requeridos para garantizar una adecuada prestacion y mejora en el servicio.	Verificar la oportunidad en el pago del Servicio de gas cuando no lo cubra el contratista	ldentificacion de las notas débito cobradas por la Entidad Financiera	Optimizacion de las bases de datos de los estudiantes para el manejo de la calidad de la informacion educativa.
	OBJETIVO	Adquirir los equipos e insumos indispensables para el cumplimiento de los objetivos institucionales, en desarrollo del proceso educativo. Proveer de todos los elementos necesarios para las diferentes actividades operativas y administrativas de la institución en lo referente a materiales para el aseo y bioseguridad, utiles y papelería, materiales para el desarrollo de proyectos pedagogicos institucionales y proyectos transversales en las diferentes áreas de gestión escolar.	Garantizar e servicio de gas en el restaurante escolar cuando no este a cargo delcontratista	Cumplir con los gastos bancarios generados identificacion de las notas débito en los convenios con el sector financiero cobradas por la Entidad Financiero	Mejorar la gestion escolar y academica, al igual que la informacion de los estudiantes y sus informes de valoracion. Mantener actualizado el Software academico y los informes de cada estudiante por grados y por año para expedir certificados escolares e informacion academica, optimización de los procesos de enseñanza y aprendizaje.
	PROYECTO	Proyecto de armonización curricular, nodos de áreas, proyectos transversales y obligatorios (sexualidad, actividades pedagógicas científicas y culturales)	Proyecto de educación ambiental, proyecto de área nodo ciencias y matemáticas	Funcionamiento administrativo	Aprovechamiento del tiempo libre, educación económica y financiera, educación is seguridad vial.
L	Š	1	2	ĸ	4

Г	φ	∞	7	6	5
	Proyectos Curriculares de Nodos - Proyectos de direcciones de Grupo	Proyecto de gestión del riesgo, educación vial	Proyecto Gestion comunidad	Prevención de la drogadicción y la sexualidad	Proyecto gestión académica (matriculas, evaluación del aprendizaje, comunicaciones)
	Adquirir los equipos indispensables para el cumplimiento de los objetivos institucionales, en desarrollo del proceso educativo.	Realizar el mantenimiento preventivo, correctivo y reparaciones menores de la planta física así como de equipos de computo, de comunicación, de oficina, de maquinas y maquinaria de la institución, Mobiliario de oficinas, laboratorios y de alumnos para mantener ambientes favorables al desarrollo físico.	Acelerar los procesos de aprendizaje de los educandos.	Desarrollar la red de comunicaciones adecuada con estos tiempos, a través de la adecuada con estos tiempos, a través de la realización de publicaciones impresas y digitales, así como la particlipación en medios de otro orden y desarrollar los impresos necesarios para los procesos educativos.	Mejorar la gestion escolar y academica al igual que la informacion contable y presupuestal. Optimizacion de los procesos de enseñanza y aprendizaje
	Compra de los equipos requeridos para garantizar una adecuada prestación y mejora en el servicio, como equipos de comunicaciones y computacion , cámaras, proyectores, tablets, impresoras, consolas pupitres, tableros, mobiliario en general.	Reparaciones menores de planta física, de Mantenimiento, conservacion, sillas de alumnos, muebles de oficina, de reparacion, mejoramiento y laboratorio, de docentes, equipos de computo, de comunicación y de oficina. Atención de las diferentes salas de computo y fotocopiadoras Mantenimiento, conservacion, mejoramiento y adecuacion de los bienes mueb educativo y adquisicion de rep accesorios.	Contratar servicios especializados de transaporte para la realización de actividades pedagógicos.	Servicios de Impresión, papel membrete, manuales, empastada de libros, servicios de carnetización, Impresión de Diplomas, Actas de grado, placas, trofeos, medallas, pendones.	Asesoria contable y presupuestal por personal idoneo y capacitado para el manejo adecuado de los FSE
	Adquisicion de bienes muebles para uso academico, video proyectores, computadores, impresoras, equipo , tecnologico en general, sillas, mesas, s pupitres, tableros, mobiliario en general.	Mantenimiento, conservacion, reparacion, mejoramiento y adecuacion de los bienes muebles e inmuebles del establecimiento educativo y adquisicion de repuestos y accesorios.	Gastos de viaje de los educandos tales como transporte, hospedaje y manutención.	Elaboracion y publicacion del periodico escolar, plegables, manual de convivencia, pendones, diplomas, actas de grado, cuademillos tipo pruebas saber, otros	Contratacion de servicios profesionales prestados para una gestion especifica y acciones de mejoramiento de gestion financiera presupuestal y academica
	Cualificacion y fortalecimiento de los procesos de enseñanza-aprendizaje y prestacion de servicio educativo con eficiencia y calidad.	Mejorar la calidad de vida de los educandos proporcionando instalaciones y elementos de trabajo optimos para el desarrollo de actividades lúdicas y de desempeño profesional	Propiciar el desarrollo de competencias didácticas y buenos apendizajes en la realización de salidas pedagógicas alrededor de los distintos proyectos pedagógicos.	Conocimiento de proyectos y programas que se manejan desde el PEI, con la participacion de la comunidad educativa	Mejorar la gestion escolar y academica al igual que la informacion contable y presupuestal. Optimizacion de los procesos de enseñanza y aprendizaje
	6,111,467	10,226,990	2,000,000	4,500,000	9,600,000
	6,111,467 Rectoria y consejo direct, proveedores	Rectoria y consejo direct, proveedores	Rectoria y consejo direct, proveedores	Rectoria y consejo direct, proveedores	Rector, Consejo Direct, contratista

A,266,700 Rectoria y consejo direct, docentes	3,500,000 Rector, docentes,contrat	60,701,167		15 Falacios	Representante de Docentes	Representante de Alumnos	Representante de Padres
Fortalecer la dinámica de los distintos proyectos y actividades pedagógicas, transmisión de conocimiento, promover, rescatar y solidificar los valores de la perseverancia, eficiencia, iniciativa, competitividad, compromiso, originalidad, respeto al trabajo en equipo y proyección de la comunidad, que contribuya con la buena imagen institucional.	Fortalecimiento de los procesos educativos en modelo de alternancia		el día 07 de marzo de 2024	Taliana Casas Falacios	Representante de Doce		Representa
Compra de material, realización de actividades pedagógicas, científicas, culturales, deportivas, actos de clausura y grados bachilleres.	Adquisicion de textos, guias, folletos, material didactico para el apoyo de las actividades escolares		Directivo mediante Acuerdo N°04 y Acta N°02 el día 07 de marzo de 2024				
Realización de jornadas académicas, pedagógicas, culturales, religiosas, patrióticas, deportivas y lúdicas, inscripcion de alumnos en eventos deportivos	Procesos de elaboración, construcción y Adquisicion de textos, guias, folletos, montaje y publicación de Guías Didácticas material didactico para el apoyo de las y Programas Educativos y otros.	TOTALES	_				
Desarrollar la integración entre los diferentes miembros de la comunidad educativa como estrategia para ambientes armónicos, clima de confianza e interacción entre las partes que conforman la dinámica institucional.	Proyecto de cátedras (de la Adquirir los materiales didácticos y medios paz, horas constitucionales, pedagógicos para el proceso educativo en estudios afrocolombianos, el modelo de alternancia durante el año teatro y artes escénicas, prensa 2021, que permitan un mejor apoyo a la escuela)		Aprobado por el Consejo		Rechar	Representante de Docentes	Representante de Exalumnos TM///////////R
Proyecto actividades lúdicas científicas y culturales 10 (egresados, niño, grado, actos cívicos, antioqueñidad, familia, profesor)	Proyecto de cátedras (de la paz, horas constitucionales, 11 estudios afrocolombianos, teatro y artes escénicas, prensa escuela)			E		Represen	Represent Representant