



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA JORGE ELIÉCER GAITÁN**  
Creada por Resolución 16726 del 20 de diciembre de 2010

**GOBIERNO ESCOLAR 2023**

**CANDIDATO POSTULADO A CONTRALORÍA**

<b>NOMBRE COMPLETO</b>	<b>N° TARJETÓN</b>	<b>GRADO</b>
<b>RODRIGUEZ RICO MANUELA</b>	<b>1</b>	<b>10°-1</b>

**LEMA:**

<b>N°</b>	<b>PROPUESTAS</b>	<b>PLAN DE ACCIÓN</b>	<b>RECURSOS</b>
<b>1</b>	<b>Mantener informados a los estudiantes sobre las finanzas del colegio y sus gastos</b>	<b>Se da esta información a mitad de año</b>	<b>Espacios y horas de clase</b>
<b>2</b>	<b>Colocar material informativo en diferentes espacios del colegio sobre el buen uso de las herramientas</b>	<b>Al inicio de mes se comienza con esta propuesta</b>	<b>Espacios del colegio</b>
<b>3</b>	<b>Buzón que fomente la comunicación</b>	<b>Cada semana revisar este buzón</b>	<b>Cada piso</b>
<b>4</b>	<b>Fomentar el cuidado de los espacios colocando material didáctico en diferentes espacios del colegio</b>	<b>Cuando sea posible</b>	<b>Baños, enfermería y espacio de coordinación</b>



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA JORGE ELIÉCER GAITÁN**  
Creada por Resolución 16726 del 20 de diciembre de 2010

**GOBIERNO ESCOLAR 2023**

**CANDIDATO POSTULADO A CONTRALORÍA**

<b>NOMBRE COMPLETO</b>	<b>N° TARJETÓN</b>	<b>GRADO</b>
<b>BARRIOS RENTERIA EVA SANDRID</b>	<b>2</b>	<b>10°-1</b>

**LEMA:**

<b>N°</b>	<b>PROPUESTAS</b>	<b>PLAN DE ACCIÓN</b>	<b>RECURSOS</b>
<b>1</b>	<b>Jornadas de información de uso y recursos de la institución</b>	<b>1- Organización de comité 2- Creando o diseñando un espacio informativo en la página</b>	<b>- Biblioteca - La cancha -Desarrollando los comités en algún lugar o salón de la institución</b>
<b>2</b>	<b>Campañas para promover buen uso y recursos</b>	<b>1-Solicitando permiso en los salones de la institución 2-Presentación informativa solicitando permisos 3- Charlas informativas</b>	<b>-Biblioteca -Ba terraza -Permisos de la coordinación o maestro - Tiempo asignados para actividades</b>



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA JORGE ELIÉCER GAITÁN**  
Creada por Resolución 16726 del 20 de diciembre de 2010

**GOBIERNO ESCOLAR 2023**

**CANDIDATO POSTULADO A CONTRALORÍA**

<b>NOMBRE COMPLETO</b>	<b>N° TARJETÓN</b>	<b>GRADO</b>
<b>VEGA SANDOVAL ESTEFANY</b>	<b>3</b>	<b>10°-1</b>

**LEMA: INFORMATE BIEN; NO COMAS CUENTO!**

<b>N°</b>	<b>PROPUESTAS</b>	<b>PLAN DE ACCIÓN</b>	<b>RECURSOS</b>
<b>1</b>	<b>Jornada informativa sobre la administración de los recursos.</b>	<b>1)Organizar comité. 2) Rotación por los salones. 3)Charla informativa.</b>	<b>*Disponibilidad de los salones. *Permiso del rector y los profesores. *1 hora disponible.</b>
<b>2</b>	<b>Instalación de tablero informativo.</b>	<b>1)Cada mes se le pondrá la obligación a un grupo para que actualice está información. 2)Por medio de esta actividad los estudiantes estarán informados.</b>	<b>*colaboración de rector *Ayuda de los profesores (sociales) *Disponibilidad de la biblioteca *se solicitará el tiempo pertinente para la instalación</b>
<b>3</b>	<b>Espacios de diálogos con los estudiantes sobre identificación de problemáticas relacionadas con los espacios y herramientas institucionales.</b>	<b>1) Organizar un comité. 2) Convocatoria por cada grado para asistir a los espacios de diálogo</b>	<b>*Espacio institucional *Cuaderno de notas *Permiso desde coordinación y maestros para el diálogo (Tiempo de clases)</b>



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA JORGE ELIÉCER GAITÁN**  
Creada por Resolución 16726 del 20 de diciembre de 2010

**GOBIERNO ESCOLAR 2023**

**CANDIDATO POSTULADO A CONTRALORÍA**

<b>NOMBRE COMPLETO</b>	<b>N° TARJETÓN</b>	<b>GRADO</b>
<b>ZAMBRANO ACEVEDO LINDA ISABELA</b>	<b>4</b>	<b>10°-1</b>

**LEMA: Conviértete en la persona que atraiga los resultados que buscas.**

<b>N°</b>	<b>PROPUESTAS</b>	<b>PLAN DE ACCIÓN</b>	<b>RECURSOS</b>
<b>1</b>	<b>Mantener informada a la comunidad sobre el uso de gastos económicos de la institución.</b>	<b>La información puede ser mediante la página o en espacios de clase.</b>	<b>Espacios institucionales, autorización de directivos, material didáctico.</b>
<b>2</b>	<b>Promover actividades sobre el cuidado del espacio para concientizar a los estudiantes de cuidar el medio ambiente.</b>	<b>Esto se ejecutaría en el transcurso del año escolar.</b>	<b>Espacios institucionales, autorización de directivos, material didáctico.</b>
<b>3</b>	<b>Velar por que los recursos y bienes de la institución se utilicen de manera eficiente, transparente y eficaz, para optimizar la gestión educativa para el cumplimiento de la misión formativa, principios, metas institucionales, desarrollo de acciones y sus resultados.</b>	<b>Esto se ejecutaría en el transcurso de todo el año escolar.</b>	<b>Espacios institucionales, autorización de directivos.</b>
<b>4</b>	<b>Canalizar las inquietudes que tenga la comunidad educativa, sobre deficiencias o irregularidades del presupuesto o el manejo de los bienes de la institución educativa.</b>	<b>Esto se ejecutaría en todo el transcurso del año escolar.</b>	<b>Espacios institucionales, autorización de directivos, buzón o lugar donde se puedan tener estas inquietudes para que sean resueltas lo más pronto posible.</b>



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA JORGE ELIÉCER GAITÁN**  
Creada por Resolución 16726 del 20 de diciembre de 2010

**GOBIERNO ESCOLAR 2023**

**CANDIDATO POSTULADO A CONTRALORÍA**

<b>NOMBRE COMPLETO</b>	<b>N° TARJETÓN</b>	<b>GRADO</b>
<b>CUESTA CORDOBA VIVIANA ANDREA</b>	<b>5</b>	<b>10°-2</b>

**LEMA: Con Viviana la honestidad gana.**

<b>N°</b>	<b>PROPUESTAS</b>	<b>PLAN DE ACCIÓN</b>	<b>RECURSOS</b>
<b>1</b>	<b>El manejo honrado eficiente y transparente de los recursos a mi cargo</b>	<b>Se evidenciarán durante el período del cargo</b>	<b>Espacios Institucionales</b>
<b>2</b>	<b>Velare porque los bienes del colegio permanezcan en buen estado</b>	<b>Haciendo actividades que incentiven a la comunidad estudiantil a cuidar los bienes del colegio</b>	<b>la terraza, la cancha o la biblioteca</b>
<b>3</b>	<b>Comunicare a la comunidad educativa acerca de los resultados de las gestiones hechas durante mi periodo</b>	<b>Informar en formación o en círculos de conversatorio o en su efecto recorrido por los salones</b>	<b>Salones, sala de juntas, biblioteca o cancha</b>
<b>4</b>	<b>Me comprometo a realizar actividades en las cuales estudiantes y docentes tengan un espacio social y formativo acerca de los recursos y cuidado de estos</b>	<b>Se evidenciarán durante el período del cargo</b>	<b>Espacios Institucionales</b>



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA JORGE ELIÉCER GAITÁN**  
Creada por Resolución 16726 del 20 de diciembre de 2010

**GOBIERNO ESCOLAR 2023**

**CANDIDATO POSTULADO A CONTRALORÍA**

<b>NOMBRE COMPLETO</b>	<b>N° TARJETÓN</b>	<b>GRADO</b>
<b>OSORIO DELGADO EMANUEL</b>	<b>6</b>	<b>10°-1</b>

**LEMA: " No al voto popular, si al voto lógico. Aprende y sueña por un colegio mejor "**

<b>N°</b>	<b>PROPUESTAS</b>	<b>PLAN DE ACCIÓN</b>	<b>RECURSOS</b>
<b>1</b>	<b>Promover la participación de los estudiantes y orientarlos sobre el cuidado del colegio</b>	<b>Se harían dos actividades durante el año escolar. Actividades de recorrido por el colegio temático (valor y comportamiento y cuidado del colegio ) actividades lúdicas formativas donde se involucran docentes</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se pediría el permiso a coordinación para que nos diga que se día se puede realizar</li><li>• Los recursos que sean necesarios y que el colegio pueda otorgar</li></ul>
<b>2</b>	<b>Mantener informados a los estudiantes sobre el presupuesto del colegio</b>	<b>Consultar con las directivas el presupuesto estudiantil durante el año escolar y informar periódicamente a los estudiantes</b>	<b>Solicitar un espacio para dar la información (formación, novedades de la semana, o pasando por los salones</b>
<b>3</b>	<b>Campaña sobre el medio ambiente</b>	<b>Crear un grupo que nos ayude con el cuidado del medio ambiente dentro del colegio</b>	<b>Pedir el permiso sobre el grupo</b>  <b>Mirar qué materiales se necesitan para cada actividad</b>



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA JORGE ELIÉCER GAITÁN**  
Creada por Resolución 16726 del 20 de diciembre de 2010

**GOBIERNO ESCOLAR 2023**

**CANDIDATO POSTULADO A CONTRALORÍA**

<b>NOMBRE COMPLETO</b>	<b>N° TARJETÓN</b>	<b>GRADO</b>
<b>CIRO BENAVIDES JUAN JOSE</b>	<b>7</b>	<b>11°-1</b>

**LEMA: "ES TUYO, ES MIO, ES NUESTRO".**

<b>N°</b>	<b>PROPUESTAS</b>	<b>PLAN DE ACCIÓN</b>	<b>RECURSOS</b>
<b>1</b>	<b>Reforzar valores de honestidad y transparencia con nuestros recursos recibidos</b>	<b>Hablar con los directivos que me tengan informado sobre lo que compete</b>	<b>Contar con el conocimiento de los directivos frente a los recursos que tenemos en la institución</b>
<b>2</b>	<b>Velar porque los recursos y bienes de la institución educativa se utilicen de manera clara y eficaz</b>	<b>Estar pendiente y no dejar en el olvido aquellos bienes y recursos que nos dan, hablar para que sean transparentes y que todos tengamos un acceso a ellos</b>	<b>Contar con la ayuda de profesores líderes y rector para esto</b>
<b>3</b>	<b>Promover nuevos proyectos de la mano de la escuela de líderes</b>	<b>Hablar con las personas que manejan la escuela de líderes para que me dejen llevar propuestas por los mismos estudiantes</b>	<b>Cuento con la compañera Marian la cual hace parte de la escuela de líderes y de la mano de ella fijarme bien en nuevos proyectos donde participen más estudiantes</b>
<b>4</b>	<b>Realizar campañas para el mejoramiento y embellecimiento del entorno escolar.</b>	<b>Apoyar las propuestas de mi compañera postulada a personería Marian Ospina y ayudarnos frente a él proyecto de mejorar los espacios del colegio</b>	<b>Hacer proyectos los cuales beneficien mi propuesta y así cumplirla</b>