



SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPIO DE



INSTITUCIÓN EDUCATIVA YERMO Y PARRES

Resolución 16322 del 27 de noviembre de 2002 Nit 811018723-8

Guía Didáctica N°4

Grado Sexto (1)

Profesor: Dr. Jhon Jairo Mena Barco

CONTENIDO:

1. Los medios de comunicación masiva.
2. La noticia y su estructura periodística.
3. El diálogo y sus formas discursivas.
4. Usos normativos de las letras G y J.
5. Prefijos y sufijos.
6. El teatro y sus elementos.

Estrategias metodológicas: Para el desarrollo de esta guía didáctica se proponen las siguientes estrategias metodológicas:

- El estudiante deberá estudiar de manera detallada el contenido temático que aquí se consigna. Se trata de un autoaprendizaje que posibilitará el ejercicio de técnicas de lectura reflexiva y analítica. Además, pondrá a prueba la capacidad para autodisciplinarse en cuanto a estipular su propio ritmo de aprendizaje y el orden en la realización de las actividades planteadas.
- A medida que analiza e interpreta el contenido teórico adquiere las competencias para ejecutar las tareas propuestas.
- La guía contiene esquemas, mapas, imágenes y otros recursos visuales que reforzarán el aprendizaje.
- Luego de cada subtema, aparecerán actividades para ser desarrolladas en forma individual, en conjunto con otros compañeros o apoyado por la familia,

así se reforzará el aprendizaje significativo, cooperativo, al tiempo que se vinculará a la familia en el aprendizaje del estudiante.

Recursos didácticos: para el desarrollo de esta guía se requieren los siguientes recursos:

- Cuaderno.
- Hojas de papel block.
- Marcadores, lápiz, lapiceros.
- Computador y conexión a internet.
- Videos de You Tube.

Evaluación. La evaluación de esta guía se realizará con base en los siguientes criterios.

Conceptual. El **aprendizaje** de los contenidos teóricos consignados aquí mediante un **conversatorio** desarrollado en clase y la presentación de los **trabajos escritos**. Cada actividad se calificará en una escala de 1.0 a 5.0.

Procedimental. La **consulta** en distintas fuentes con el propósito de **ampliar** la información que les planteo. La responsabilidad al seguir los enlaces pegados en la guía, la **selección de información** que les sirva para escribir los textos que les solicito. La calificación será numérica en una escala de 1.0 a 5.0.

Actitudinal. Se tendrá muy en cuenta la **responsabilidad** y **puntualidad** en la entrega de las actividades, la capacidad para **trabajar en grupo** o con los miembros de la familia, el **respeto** a las opiniones de los demás durante los conversatorios y la habilidad para avanzar de manera **independiente**. Tras revisar el cumplimiento de estas actitudes, el profesor asignará una calificación numérica de 1.0 a 5.0.

DESARROLLO TEMÁTICO

TEMA 1: LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN MASIVA



1.1 Fundamentos Conceptuales

Los **medios de comunicación masiva (MMC)** son canales tecnológicos e institucionales a través de los cuáles se transmite información de manera simultánea a audiencias numerosas, heterogéneas y que se encuentran en distintos puntos geográficos. A diferencia de la comunicación interpersonal (cara a cara), los MMC operan bajo un esquema unidireccional o masivo, donde un emisor institucional (un canal de televisión, un periódico, una red social) emite un mensaje codificado para millones de receptores.

- **Funciones principales de los MMC:**

1. *Informar*: Difundir noticias y hechos de interés público de manera veraz y oportuna.
2. *Formar / Educar*: Transmitir valores, conocimientos científicos, culturales e históricos.

3. *Entretener*: Proveer espacios de esparcimiento, ficción, arte y diversión.
4. *Persuadir / Convencer*: Influir en las opiniones, hábitos de consumo y conductas de la ciudadanía (especialmente visible en la publicidad y la propaganda).

1.2 Tipología de los Medios Masivos

- **Impresos**: Periódicos, revistas, folletos y libros. Son los medios tradicionales basados en la lectura y el registro físico.
- **Radioeléctricos (Radio)**: Basados exclusivamente en el sonido (la palabra hablada, la música y los efectos sonoros). Estimulan la imaginación del oyente.
- **Audiovisuales (Televisión y Cine)**: Combinan la imagen en movimiento, el sonido y la palabra escrita u oral. Tienen un impacto emocional muy alto.
- **Digitales (Internet, redes sociales, portales web)**: Son interactivos y multimedia (integran texto, audio, video e imágenes en una misma plataforma).

1.3 Dato Curioso: La evolución tecnológica de la información

¿Sabías que... antes de la invención de la imprenta por Johannes Gutenberg en el siglo XV, los libros se copiaban a mano uno por uno en los monasterios por los monjes amanuenses, lo que hacía que un solo ejemplar tardara meses o años en producirse y costara tanto como una mansión? Hoy, gracias a los medios digitales, consumimos más información en un solo día que una persona de la Edad Media en toda su vida.

1.4 Taller de Aplicación y Análisis Crítico

1. **Investigación de campo**: Este trabajo deberá realizarse con el acompañamiento de la familia:
 - Elabora y aplica una encuesta preguntándole a un número mínimo de 20 personas adultas (a partir de 30 años) y 20 adolescentes (entre 12 y 18 años) sobre el tipo de red social que usan, tiempo de uso y tipo de contenido que consumen. Escribe los resultados en una tabla, pégala en el cuaderno y preséntala al profesor. Con esta información

podrás participar en el conversatorio que se realizará en la clase sobre el impacto de las redes sociales en los seres humanos de este siglo.

2. **Pregunta de reflexión crítica:** ¿De qué manera la publicidad en las redes sociales influye en las decisiones de compra de los jóvenes de 12 años? Redacta un escrito corto de tres párrafos argumentando tu punto de vista.

TEMA 2: LA NOTICIA Y SU ESTRUCTURA PERIODÍSTICA

2.1 ¿Qué es la Noticia?

La **noticia** es un texto informativo de género periodístico que narra de forma objetiva, veraz y oportuna un hecho de interés general que acaba de suceder. Para que un acontecimiento se convierta en noticia, debe cumplir con criterios de noticiabilidad: actualidad, novedad, importancia social e impacto.

2.2 La Estructura de la Noticia: La Pirámide Invertida

La Pirámide Invertida de la Noticia

Diagrama Educativo para Estudiantes de 6º Grado



Tradicionalmente, la noticia se estructura bajo el modelo de la **pirámide invertida**, lo que significa que los datos más importantes se ubican al principio (en el encabezado) y los detalles secundarios o antecedentes se disponen hacia el final. Sus partes fundamentales son:

1. **Antetítulo o Epígrafe:** Ubicado antes del titular; contextualiza geográfica o temáticamente el hecho.
2. **Titular:** Es la frase principal que resume el hecho de manera llamativa y atractiva. Debe captar la atención del lector.
3. **Entradilla o Lead:** Es el primer párrafo de la noticia. Tradicionalmente responde a las **6 preguntas fundamentales del periodismo**:
 - ¿Quién? (Protagonista)
 - ¿Qué? (El hecho o acontecimiento)
 - ¿Cómo? (Las circunstancias del suceso)
 - ¿Cuándo? (El tiempo y la fecha)
 - ¿Dónde? (El lugar geográfico)
 - ¿Por qué? / ¿Para qué? (Las causas y objetivos)
4. **Cuerpo de la Noticia:** Desarrollo detallado de la información, cronología de los hechos y testimonios o citas textuales de fuentes directas.

2.3 Taller Práctico de Redacción Periodística

1. **Ejercicio de taller:** Imagina que eres un periodista escolar y ocurre un descubrimiento arqueológico fascinante en el patio de tu colegio (por ejemplo, una antigua biblioteca secreta o un cofre enterrado). Redacta una noticia completa aplicando la pirámide invertida.
2. Asegúrate de incluir:

- Un titular llamativo en negrita.
- Un *lead* que responda claramente a las 6 preguntas periodísticas.
- Al menos dos párrafos en el cuerpo con una entrevista simulada al rector o a un estudiante.

TEMA 3: EL DIÁLOGO Y SUS FORMAS DISCURSIVAS

3.1 El Diálogo como Intercambio Comunicativo

El **diálogo** es una conversación entre dos o más personas (interlocutores) que intercambian información, ideas, sentimientos o puntos de vista de forma alternada. En la literatura y en la vida cotidiana, es la herramienta fundamental para construir relaciones sociales y desarrollar narraciones vivas.

3.2 Clases de Diálogo

- **Diálogo Espontáneo o Informal:** Es el que realizamos a diario con amigos y familiares. No tiene una planificación estricta, usa lenguaje coloquial, muletillas, interjecciones y frases inacabadas.
- **Diálogo Planificado o Formal:** Se da en contextos estructurados como una entrevista periodística, un debate académico, una mesa redonda o una obra de teatro. Requiere preparación previa, vocabulario preciso y respeto estricto de los turnos de palabra.

3.3 El Diálogo en la Narración (Estilos Literarios)

Cuando escribimos relatos, podemos insertar las voces de los personajes a través de dos estilos:

1. **Estilo Directo:** Se reproducen las palabras exactas que dice el personaje utilizando signos de puntuación específicos como las comillas (") o la raya de diálogo (—).

Ejemplo: —¡No lo puedo creer! —exclamó Sofía con una sonrisa.

2. **Estilo Indirecto:** El narrador cuenta con sus propias palabras lo que dijo el personaje, introduciéndolo con nexos como *que* o *si*.

Ejemplo: Sofía exclamó que no podía creer lo que estaba viendo.



3.4 Taller de Creación y Representación

1. **Redacción dialógica:** Escribe un diálogo de diez intervenciones entre dos personajes (por ejemplo, un profesor y un estudiante curioso que debaten sobre la importancia de leer libros impresos frente a las pantallas digitales). Utiliza correctamente la **raya de diálogo** (—) para marcar los turnos.
2. **Puesta en escena:** En parejas, representen el diálogo anterior frente al grupo cuidando la entonación, la modulación de la voz y el lenguaje corporal.

TEMA 4: USOS NORMATIVOS DE LAS LETRAS G Y J

4.1 Reglas Ortográficas de la Letra G

La letra *g* tiene un sonido suave ante las vocales *a*, *o*, *u* (*ga*, *go*, *gu*) y un sonido fuerte idéntico a la *j* ante las vocales *e*, *i* (*ge*, *gi*). Para mantener el sonido suave ante *e*, *i*, se interpone una *u* muda (*gue*, *gui*), y si esa *u* debe sonar, se le colocan diéresis (*güe*, *güi*).

- **Se escribe con G:**

1. Las palabras que terminan en *-génico*, *-genario*, *-gesimal*, *-gésimo*: octogenario, vigésimo, fotogénico.
2. Los verbos terminados en *-ger* y *-gir* (y sus conjugaciones, excepto *tejer* y *crujir*): proteger, recudir, fingir, escoger.
3. Las palabras que comienzan o contienen el elemento compositivo *geo-* (tierra): geografía, geología, geometría.
4. Las palabras derivadas de voces que llevan *g*: general (de género), gesticular (de gesto).

4.2 Reglas Ortográficas de la Letra J

La letra *j* representa siempre un sonido fuerte ante cualquier vocal (*ja, je, ji, jo, ju*).

- **Se escribe con J:**

1. Las palabras derivadas de voces que llevan *j* en su primitivo: cajita (de caja), rojizo (de rojo).
2. Las palabras terminadas en *-aje* y *-jería*: viaje, coraje, relojería, conserjería. (Excepción: *ambages*).
3. Las formas verbales de los verbos cuyo infinitivo no tiene ni *g* ni *j* (pretéritos y subjuntivos): de *decir* (dije, dijimos), de *traer* (trajiste, trajeron).
4. Las palabras que terminan en *-jero* o *-jería*: mensajero, extranjero, cerrajería.

Reglas de la G y la J

Se escribe con G

-ger/-gir

proteger

Verbos terminados en estas sílabas

geo-

geografía

Palabras relacionadas con la tierra

-génico

fotogénico

Que produce o se refiere a la luz/imagen

Se escribe con J

-aje

viaje

Sustantivos que terminan en -aje

-jería

relojería

Lugares donde se venden o arreglan cosas

-jero

mensajero

Oficios y sustantivos que terminan en -jero

Recuerda consultar el diccionario en caso de duda.

Gemini Notebook

4.3 Taller de Consolidación Ortográfica

1. **Completar espacios:** Escriba en su cuaderno las siguientes palabras rellenando los espacios vacíos con **g** o **j** según corresponda:

- Extran__ero
- Prote__er
- A__edrez
- Le__endario
- Corri__emos

- Geo__rafía

2. **Redacción correctiva:** Escriba un cuento corto de tres párrafos donde utilice obligatoriamente diez palabras que contengan la letra *g* o la letra *j* bajo regla estricta. Subraye dichas palabras.

TEMA 5: PREFIJOS Y SUFIJOS

5.1 Los Prefijos (van antes de la raíz)

Los prefijos son partículas que se anteponen a una palabra primitiva para modificar su significado (generalmente negándolo, ubicándolo en el tiempo o en el espacio, o indicando cantidad). **Nunca cambian la categoría gramatical de la palabra base.**

- *Prefijos de negación u oposición:*
 - **In- / Im- / I-** (no, contrario): *incapaz, inútil, impacible, irresponsable.*
 - **Des-** (inversión o negación): *deshacer, desconfiar, desorden.*
 - **Anti-** (contra): *antivirus, antídoto, antisocial.*
- *Prefijos de espacio y tiempo:*

Sub- (debajo de): *subterráneo, submarino.*

- **Inter-** (entre): *internacional, intercolegial.*
- **Pre-** (antes de): *prehistoria, predecir.*
- **Post- / Pos-** (después de): *posguerra, postoperatorio.*

5.2 Los Sufijos (van después de la raíz)

Los sufijos son partículas que se posponen al lexema o raíz. A diferencia de los prefijos, **sí pueden cambiar la categoría gramatical** de la palabra (por ejemplo, convertir un verbo en sustantivo, o un sustantivo en adjetivo).

- *Sufijos aumentativos:* Agrandan o expresan exageración (*-ón, -ote, -azo*): *casona, librote, puñetazo.*

- *Sufijos diminutivos*: Expresan pequeñez o afecto (-ito, -illo, -ico): *perrito, chiquillo, panecito*.
- *Sufijos despectivos*: Indican desprecio o burla (-ucho, -uza, -ejo): *casucha, gentuza, animalejo*.
- *Sufijos que forman sustantivos abstractos o de oficio*: -tor / -dor (profesión: pintor, escritor), -dad (cualidad: bondad, maldad), -ez (escasez, rigidez).



5.4 Taller de Descomposición Léxica

1. **Análisis de palabras:** Descomponga las siguientes palabras indicando cuál es la raíz (lexema), el prefijo o el sufijo:
 - *Submarino*
 - *Antipático*
 - *Bibliotecario*

- *Descontento*

2. **Creación léxica:** A partir de las palabras base "flor", "pan", cree cinco palabras derivadas para cada caso utilizando diferentes prefijos y sufijos estudiados, y redacte una oración con cada una de ellas.

TEMA 6: USOS DE LAS COMILLAS (")

Usos de las Comillas (« » / “ \ ”)

Guía Rápida en Español

1. Citas Textuales



(reproducir palabras exactas)

Como dijo Cervantes: «El que lee mucho y anda mucho, ve mucho y sabe mucho».

2. Títulos Menores



(poemas, cuentos, artículos)

Leímos el poema "Soneto de la dulce queja" de García Lorca.

3. Ironía / Sentido Figurado



(resaltar tono sarcástico)

¡Qué "gran" idea tuviste! (cuando fue una mala idea).

¡Mejora tu escritura con el uso correcto!

Gemini Notebook

6.1 ¿Qué son las Comillas y para qué sirven?

Las comillas son un signo de puntuación doble (“ ” o « ») que se utiliza para destacar fragmentos de un texto, resaltar ironías, introducir títulos de obras menores o citar textualmente las palabras de otra persona. En español se recomienda utilizar primero las comillas angulares o latinas (« »), luego las inglesas (“ ”) y finalmente las simples (‘ ’).

6.2 Usos Principales y Ejemplos Normativos

1. **Citas textuales:** Se emplean para reproducir exactamente lo que dijo un autor o personaje sin alterar una sola letra.

Ejemplo: El escritor afirmó: «La lectura es el único viaje que podemos hacer con la mente».

2. **Títulos de artículos, poemas, capítulos o obras menores:** (Los libros y novelas van en cursiva; las partes internas van entre comillas).

Ejemplo: Leímos en clase el poema «No te rindas» de Mario Benedetti.

3. **Ironía o sentido figurado:** Se usan para indicar que una palabra se está utilizando con un sentido distinto al habitual, burlón o distorsionado.

Ejemplo: ¡Qué “puntual” es tu amigo! Llegó dos horas tarde a la cita.

6.3 Taller de Puntuación Correcta

1. **Aplicación de comillas:** En los siguientes enunciados, coloque las comillas donde corresponda justificando la regla utilizada (cita, ironía, título o extranjerismo):
 - El científico dijo: la energía ni se crea ni se destruye, solo se transforma.
 - Me encantó leer el cuento El gato negro de Edgar Allan Poe.
 - Tu habitación está muy limpia y ordenada, es un verdadero hotel de cinco estrellas, dijo mamá con sarcasmo.

TEMA 7: EL TEATRO Y SUS ELEMENTOS



7.1 Generalidades sobre el Teatro

El **teatro** (del griego *theatron*, "lugar para contemplar") es un género literario y una de las artes escénicas más antiguas de la humanidad. Nació en la antigua Grecia como parte de los rituales religiosos dedicados al dios Dionisio. Su objetivo fundamental es la representación en vivo, ante un público, de una historia dialogada interpretada por actores y actrices.

7.2 Los Componentes Estructurales del Texto Dramático

A diferencia de la novela o el cuento, el texto teatral está escrito específicamente para ser representado. Sus componentes esenciales son:

1. **Los Diálogos y Monólogos:** Son las intervenciones verbales de los personajes. El monólogo ocurre cuando un personaje habla consigo mismo expresando sus pensamientos en voz alta.
2. **Las Acotaciones:** Son las indicaciones que escribe el autor dramático (generalmente entre paréntesis y en letra cursiva) para guiar al director y a

los actores sobre los movimientos corporales, la escenografía, los gestos, los tonos de voz, los sonidos y la iluminación.

Ejemplo: (Entra Mateo corriendo, con la respiración agitada y mirando hacia atrás con terror).

3. La Estructura Externa e Interna:

- *Actos*: Las divisiones mayores de la obra (generalmente tres: planteamiento, nudo y desenlace).
- *Escenas*: Divisiones internas marcadas por la entrada o salida de los personajes.
- *Cuadros*: Cambios en la escenografía o ambientación física.

7.3 Los Elementos de la Puesta en Escena

Para que el texto dramático cobre vida en el escenario, intervienen elementos escénicos fundamentales:

- **Actores**: Quienes encarnan la psicología y las acciones de los personajes.
- **Director**: El capitán artístico que coordina la visión estética, la actuación y el ritmo de la obra.
- **Escenografía**: La ambientación física del espacio (muebles, decorados, telones).
- **Vestuario y Maquillaje**: Indumentaria que define la época, clase social y personalidad de los personajes.
- **Iluminación y Sonido**: Elementos técnicos que generan la atmósfera emocional (suspense, alegría, tensión).

7.4 Taller Final de Creación Teatral

1. **Escritura de Guion**: En grupos de tres estudiantes, escriban una obra de teatro corta (máximo dos páginas) ambientada en un colegio del futuro.

- **Requisito indispensable:** La obra debe incluir obligatoriamente diálogos en estilo directo, uso correcto de comillas, acotaciones escénicas detalladas entre paréntesis y al menos una referencia a los medios de comunicación masiva o la tecnología.
2. **Representación Escénica:** Monten la obra en el salón de clases utilizando elementos sencillos de vestuario y utilería. El docente y los compañeros evaluarán la expresión corporal (kinesia), la proyección de la voz (paralingüística) y la fidelidad al texto dramático escrito.