

Buenas tardes, familias Barro Blanco Primaria, sede Principal

BIENVENIDOS A ESTE NUEVO SEMESTRE DE APRENDIZAJE
Y NUEVAS EXPERIENCIAS.

Juntos superaremos las dificultades que se nos presenten
Y saldremos adelante.

Á N I M O

El horario de estudio

	Grados 4 y 5°	Grados 3°, 2° y 1°	Preescolar
Ingreso	7:00 a 7:15	7:15 a 7:30	Ingresan: 8:00 Salen: 11:30
1	7:15 a 8:00	7:30 a 8:15	
2	8:00 a 8:45	8:15 a 9:00	
Descanso	8:45 a 9:15	9:00 a 9:30	
3	9:15 a 10:00	9:30 a 10:15	
4	10:00 a 10:45	10:15 a 11:00	
5	10:45 a 11:30	11:00 a 11:45	
Atención virtual	11:45 a 1:00	12:00 a 12:15	11:45 a 1:00

Cómo se organizaron los grupos?

Teniendo en cuenta el tamaño de los grupos y la cantidad de estudiantes que confirmaron asistir presencialmente se definió si era necesario dividir o no el grupo para cumplir con el distanciamiento requerido en el aula

- Hasta ahora no se dividen: Preescolar, 1°A-B y 5°A. Si aumenta el número de estudiantes que confirman presencialidad, es posible que deba dividirse el grupo
- Se dividen: 2°, 3°, 4° y 5°B.

NOTA: Esta semana y hasta nueva directriz, la profesora Claudia Quintana estará trabajando sólo virtualmente.

Sobre las intensidades horarias:

1. Los grupos que no se dividen desarrollan la intensidad horaria de una semana en esa misma semana.
2. Los grupos que se dividen trabajan la intensidad horaria de una semana en dos semanas.
3. En primaria, excepto el grado 1°, se trabajará en casa las áreas de Ética, Religión, Artística y Tecnología, lo que incrementa la posibilidad de afianzar las otras áreas en el aula de clase.
4. Se trabajará con todos los estudiantes presenciales de martes a viernes. El lunes serán convocados para el trabajo presencial los niños que requieran mayor refuerzo por parte del docente. Los demás estudiantes harán trabajo en casa.

¿Qué se tuvo en cuenta?

1. Cumplir con el protocolo de distanciamiento en el aula. Por ello debió dividirse algunos grupos en dos subgrupos.
2. Desarrollar la intensidad horaria de una semana en dos en los grupos que se dividieron. Un subgrupo asiste dos días y otro subgrupo otros dos días.
3. Disminuir el número de estudiantes por día: permite controlar el aforo en zonas comunes y mejorar el acompañamiento a los estudiantes.

NOTA: Primaria estará en el bloque nuevo

Primaria sordos y preescolar continuarán en el bloque antiguo.

¿Qué no podemos olvidar?

- Como institución Educativa:
 - * El lavado de manos permanente: al ingreso y durante la jornada.
 - * Velar por el distanciamiento social y el uso correcto de tapabocas en el aula y fuera de ella.
 - * Hacer la desinfección de las aulas.
- Como estudiantes:
 - * Llevar **los implementos de bioseguridad**: el tapabocas (portar uno de repuesto) y el gel desinfectante.
 - * Leer bien el consentimiento informado y entregarlo firmado por acudientes y estudiante el primer día de clase. Está disponible en la pág. web institucional [https://www.barroblanco.edu.co/noticias ampliada.php?idnoticia=24215](https://www.barroblanco.edu.co/noticias_ampliada.php?idnoticia=24215)
 - * Traer su refrigerio y sus implementos escolares. Por bioseguridad no es recomendable compartir objetos, ni alimentos.

Lo siguiente es muy importante:

- Durante la jornada escolar **no se conceden permisos para salir a comprar alimentos** u objetos fuera del colegio.
- Los estudiantes deben asistir con el **respectivo uniforme de la institución**, quienes aún no lo tengan cuentan con un plazo de 15 días para adquirirlo.
- Durante el mes de julio el **paquete nutricional** se continuará entregando para preparar en casa. Se les estará informando al respecto los cambios a partir del mes de agosto.
- Los estudiantes que, por **razones médicas o situaciones excepcionales no pueden asistir a clases presenciales**, pueden retornar en el momento que lo consideren, previa información al Director de grupo.
- Recuerden que los estudiantes que **tengan enfermedades o preexistencias** que se constituyen en antecedentes de riesgo tras el contagio por coronavirus, y *el acudiente desea enviarlo a clases presenciales*, deben obligatoriamente presentar a la Institución el consentimiento médico.

Otros asuntos importantes:

- Los estudiantes que, por **situaciones excepcionales (diferentes a enfermedades o preexistencias médicas)** no pueden asistir presencialmente, deben justificarlo de forma escrita con la firma del acudiente a la institución educativa, detallando los motivos de la decisión.
- Quienes no asisten presencialmente deben asumir el compromiso de desarrollar las actividades académicas en casa y comunicarse constantemente con los docentes. Tener en cuenta el horario asignado para la asesoría.
- Los estudiantes que estando en la presencialidad, **presenten alguna incapacidad, aislamiento o retiro de las clases presenciales por Covid-19** u otras situaciones de salud, deberán unirse a la metodología virtual que se implementa en la Institución.

1112. **Los estudiantes que no cumplan con los protocolos de bioseguridad** dentro de la institución educativa, no podrán estudiar presencialmente.

Y, por último:

- Recuerden que una **inasistencia a las clases presenciales y virtuales, superior o igual al 20%**, sin causa justificada, es causal para cancelación de matrícula.
- Es **deber de la familia reportar a la Institución cualquier caso de contagio que se llegue a presentar al interior del hogar**. Además, es necesario suministrar **información clara, veraz y completa acerca del estado de salud de los niños, niñas y adolescentes** y evitar enviarlos a clase si ellos o las personas con quienes conviven tienen Covid-19 y/o si el estudiante presenta los siguientes síntomas: fiebre, malestar general, cansancio, secreciones nasales, tos seca, dolor de garganta, dificultad para respirar, diarrea

“Entre todos nos cuidamos”