



## I.E. ESCUELA NORMAL SUPERIOR DE MEDELLÍN

Carrera 34 N° 65 – 02 PBX 2966490 – Celular 3004124363

Correo electrónico [ie.normalsuperior@medellin.gov.co](mailto:ie.normalsuperior@medellin.gov.co)

*Institución Emblemática de Antioquia*

### ACTO ADMINISTRATIVO DE JUSTIFICACIÓN DE CONTRATACIÓN DIRECTA

#### CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

**LILIAM PATRICIA VILLEGAS ECHAVARRIA, en su calidad de Rector(a) de la INSTITUCIÓN EDUCATIVA: ESCUELA NORMAL SUPERIOR DE MEDELLIN, con fundamento en lo establecido en el Art. 32 Numeral 3 de la ley 80 de 1993 y el literal h) del numeral 4º del art. 2 de la Ley 1150 de 2007, procede a dar cumplimiento a la referida norma y para el efecto informa lo siguiente:**

**1. Señalamiento de la causal que se invoca: La INSTITUCIÓN EDUCATIVA , requiere celebrar un Contrato de Prestación de Servicios que solo se pueden encomendar a determinadas personas naturales o jurídicas, de conformidad con lo señalado por el literal h), del numeral 4º del Artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, el procedimiento a seguir es la contratación directa, en concordancia con lo establecido en el Art- 32 numeral 3 de la ley 80 de 1993.**

Actualmente, la ley 1.150 de 2007 modificó de manera dinámica la contratación directa, y actuó de la siguiente forma: tomó las 13 causales que existían y las dividió en dos grupos: i) uno lo continuó llamando contratación directa, y ii) otro lo denominó selección abreviada. Pero el legislador no se limitó a reorganizar y agrupar las causales existentes, porque creó otras. Algunas nuevas las incorporó a la lista de la contratación directa y otras a la de la selección abreviada. Es así como, la sumatoria de las causales de ambas modalidades asciende a 18, nueve en cada modalidad. La razón por la que el legislador obró así es bastante clara. Buscó ordenar las modalidades de selección, empezando por su nombre, pero sobre todo para homogeneizar las causales que contenían –cuando este era el caso-, de allí que se denominaran conforme a su finalidad y propósito. Por esto llamó contratación directa a aquella forma de escoger al contratista donde no es necesario que la administración obtenga dos o más ofertas, toda vez que es la única manera de entender que de verdad la contratación es directa. Si necesitara varias propuestas, la modalidad no sería esta, ya que la expresión contratación directa debe dar la idea de que la contratación se realiza con quien la entidad escoja libremente, de no ser así no sería directa.

**2. Justificación o Necesidad a Suplir: La INSTITUCIÓN EDUCATIVA ESCUELA NORMAL SUPERIOR DE MEDELLIN, tiene la necesidad de contratar la prestación de servicios de Implementación de una solución tecnológica MEDSI (medición sistema inteligente) para el registro, sistematización y seguimiento del proyecto educativo institucional -PEI**

**La duración del contrato será: del 12 de agosto del 2024 al 31 de diciembre del 2024**

**PARAGRAFO: PRESTACION DEL SERVICIO. Para efectos fiscales, las actividades relacionadas con la prestación del servicio objeto de este contrato, comprenderán 3 años desde la firma del mismo.**

La Institución Educativa ESCUELA NORMAL SUPERIOR DE MEDELLIN, pretende con el presente proceso, contratar la Implementación de una solución tecnológica MEDSI (Medición Sistema Inteligente) para el registro, sistematización y seguimiento del proyecto educativo institucional -PEI- de la institución educativa; en el marco de una medición de procesos que conlleven una gestión escolar y educativa de calidad. Es un aplicativo completo y versátil e intuitivo, usable y fácil de manejar, que ha sido diseñado por personal con experiencia en una amplia gama de disciplinas, incluyendo tecnologías de la información, administración, derecho, pedagogía, neuroeducación, matemáticas, estadística, marketing, psicología, negocios internacionales, entre otros, que además garantiza atención inmediata para ayudar con todos los procesos que tienen que ver con la sistematización. Su experiencia y conocimiento les permiten brindar soluciones innovadoras y efectivas para los desafíos que enfrentan las instituciones educativas en la actualidad. Están comprometidos con ofrecer una visión integral, a la vanguardia de la gestión educativa escolar.

A través de la modalidad de contratación directa se celebran, entre otros, los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, arrendamiento de inmuebles y contratos con proveedor exclusivo, entre otros, etc.

Así mismo, los anteriores servicios son necesarios para el correcto funcionamiento de la Institución Educativa, pues no se cuenta con personal de planta destinado para cumplir con estas tareas y funciones, pero a través de un contratista independiente, pueden suplir satisfactoriamente estas necesidades, dando el soporte administrativo y académico, además aporta el acompañamiento necesario que es requerido para el cumplimiento de los propósitos y finalidades del servicio público de la educación, cuando a través de sus propios medios y mecanismos ordinarios, no los pueden satisfacer directamente la Institución Educativa o que debido a la complejidad de dichas actividades se requieren conocimientos especializados, que no se pueden obtener con la planta de personal propia asignada a las Instituciones Educativas.

Uno de los temas más sensibles del proceso de gestión administrativa de las instituciones educativas, es precisamente el seguimiento y control del PEI institucional, el cual brinda un marco de referencia para la toma de decisiones en el ámbito educativo. Permite establecer lineamientos claros y objetivos concretos que contribuyen a mejorar la calidad de la enseñanza y el aprendizaje en las instituciones educativas. Dada la complejidad de esta materia y por razón de que los administradores públicos en el sector educativo oficial no cuentan con el perfil y la formación profesional en el área de tecnología e informática, hace que dichas tareas en muchas ocasiones sean dispendiosas, complejas, con poca confianza y garantía de que los procesos misionales se estén cumpliendo a cabalidad y con los requisitos establecidos por la ley.

Esto brinda la seguridad y confianza requerida por las instituciones educativas en cuanto a sus procesos misionales y de gestión administrativa, porque se le da en forma permanente el soporte que permite generar una mayor confianza en la operación pedagógica del plantel, asegurando adecuadamente los intereses de la comunidad educativa, en especial, los derechos de los niños, niñas y jóvenes que hacen parte del servicio público de la educación.



## I.E. ESCUELA NORMAL SUPERIOR DE MEDELLÍN

Carrera 34 N° 65 – 02 PBX 2966490 – Celular 3004124363

Correo electrónico [ie.normalsuperior@medellin.gov.co](mailto:ie.normalsuperior@medellin.gov.co)

*Institución Emblemática de Antioquia*

### ACTO ADMINISTRATIVO DE JUSTIFICACIÓN DE CONTRATACIÓN DIRECTA

#### CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

3. Objeto a contratar: Prestación del servicio de diseño, elaboración e implementación de una plataforma tecnológica, para registrar, sistematizar, medir y hacer seguimiento a la información sobre los procesos visionales, misionales y de apoyo del PEI de las instituciones educativas. Es un aplicativo completo y versátil e intuitivo, usable y fácil de manejar, que ha sido diseñado por personal con experiencia académica que además garantiza atención inmediata para ayudar con todos los procesos que tienen que ver con la sistematización.

4. Presupuesto para la contratación: el presupuesto disponible para la contratación es la suma de \$5,800,000 Cinco millones ochocientos mil pesos m/l, respaldado en el certificado de disponibilidad N° 15 del 12 de agosto de 2024

5. Lugar de consulta de los estudios previos: los estudios y documentos previos podrán ser consultados en la Rectoría de la sede principal de la INSTITUCIÓN EDUCATIVA ESCUELA NORMAL SUPERIOR DE MEDELLIN, ubicada en la CARRERA 34 N° 65-02 Medellín Ant Teléfono: 6042966490

Dado en Medellín Antioquia, el 12 de agosto de 2024

LILIAM PATRICIA VILLEGAS ECHAVARRIA

Rector (a)