

INSTITUCIÓN EDUCATIVA ESCUELA NORMAL SUPERIOR DE MEDELLÍN
Amagá - Antioquia

ACTA DE INFORME DE GESTIÓN DEL AÑO 2019
Febrero 21 de 2020

Funcionario Responsable: Carlos Adiel Henao Pulgarín

Cargo: Rector

Institución Educativa: Escuela Normal Superior de Medellín

Período: Año lectivo 2019

Equipo colaborador: docentes, directivos docentes, administrativos, representantes de estudiantes y de padres de familia en los diferentes órganos Institucionales.

Presentación

El Rector de la I.E. Escuela Normal Superior de Medellín, suscribe la presente acta de conformidad con el numeral 4 del artículo 19 del decreto 4791 de 2008, en ella se presenta el informe de gestión, su contenido será divulgado mediante audiencia pública previamente convocada para el 21 de de Febrero de 2020 a las 8:00 a.m. Contempla los asuntos de competencia de su gestión, estado de los recursos financieros, excedente que se adiciona al presupuesto de la vigencia siguiente, recursos de talento humano y administrativos obtenidos, gestión de proyectos, estudios y obras realizados y en curso; todo lo anterior en relación con el periodo para el que se presenta el informe de gestión.

1. NFORME EJECUTIVO DE LA GESTIÓN. En el siguiente cuadro se presenta el resumen de proyectos y acciones realizadas durante la vigencia por parte de los diferentes estamentos de la comunidad educativa:

1. INFORME DE RECURSOS.

1.1. Resumen ejecución presupuestal:

CUADRO # 1	
DATOS EJECUCIONES INGRESOS Y GASTOS POR LA IE	VALOR
Recaudado a diciembre 31/2019	\$ 248.844.789
(-) Ejecutado a diciembre 31/2019	\$ 176.234.846
SALDOS SIN EJECUTAR A DIC.31/2019	\$ 72.609.943
RECURSOS DE BALANCE SEGÚN EJECUCIÓN IE	\$ 72.609.943

2.2. Recursos del Balance

Fuente de Recursos	Valor
01- Recursos Propios	\$23.541.351
02- Recursos del SGP	\$49.058.592
03- Transferencias Municipales	\$10.000
04- Presupuesto Participativo	\$0
Total	\$72.609.943

2.3. Principales acciones realizadas

Aulas: Mantenimiento eléctrico al 100% de las aulas de clase, pintura de algunos espacios institucionales, mantenimientos parcializados en puertas, ventanas y cerraduras.

Oficinas: dotación de insumos, mantenimiento eléctrico, mantenimiento de equipos y mantenimiento de espacios locativos.

Patios, canchas, espacios deportivos y zonas verdes: mantenimiento a las zonas verdes, lavado periódico de patios, mantenimiento eléctrico de lámparas o reflectores exteriores y realización de mantenimiento y remodelación de unidades sanitarias, redes de acueducto, áreas deportivas, algunos andenes y pasillos. Pavimentación de la vía entre Villa Hermosa y Enciso.

Adecuación de espacio físico de bibliobancos y dotación de textos para biblioteca.

Nombramiento del Gobierno Escolar y demás órganos institucionales

Talento humano:

tipo	TOTAL	OBSERVACIONES
Docentes de aula	63	
Directivos docentes	4	
Personal de apoyo administrativo	32	
Apoyo profesional UAI, PEP, MIAS	8	



I.E. ESCUELA NORMAL SUPERIOR DE MEDELLÍN

Carrera 34 N° 65 – 02 PBX 4039040

Correo electrónico: ie.normalsuperior@medellin.gov.co

Institución Emblématica de Antioquia

*Visitas en sala en horas libres:
Promedio de 5 a 15 estudiantes*

*Clases en la sala semanal
Promedio de 5 a 17 horas semanales*

*Préstamo de equipos diarios
Promedio de 6 a 10 equipos*

*Formateo de las salas en el año
3 veces por año y mantenimiento a
necesidad.*