



INSTITUCIÓN EDUCATIVA ANGELA RESTREPO MORENO

Establecimiento Oficial, aprobado por Resolución 09994 diciembre 13 de 2007 en los niveles de Preescolar, Básica Ciclo Primaria grados 1° a 5°, Ciclo Secundaria grados 6° a 9° y Media Académica grados 10° y 11° NIT 900195133-2 DANE: 105001025798 Según Resolución Número 04166 de mayo 19 de 2009 se adiciona a la planta física la clausurada Escuela Luis Guillermo Echeverri Abad

PLAN DE ACCION COMO PROPUESTA QUE PERMITIRA EVALUAR, HACER SEGUIMIENTO Y DISEÑAR PROPUESTAS DE MEJORAMIENTO QUE DIRECCIONEN HACIA LA CALIDAD EDUCATIVA.

N°	DIMENSIONES	OBJETIVO	META	ACCIONES
1.	DIMENSION ADMINISTRATIVA			
1.1	Plan anual	Programar las diferentes actividades programas y proyectos en las diferentes áreas de gestión que den respuesta al PEI.	Programar actividades mes por mes.	<ul style="list-style-type: none"> • Diseño de instrumento que permita hacer seguimiento.
1.2	Organizar el gobierno escolar y los diferentes comités de trabajo	Realizar semana de la convivencia atendiendo circular de secretaria de educación y elegir el gobierno escolar.	Organizar consejo de padres, consejo de estudiantes, representación de líderes (personero, representante al consejo directivo, contralor y mediador de paz), consejo directivo, consejo académico, comité de convivencia, comité de calidad comité de COOPAST (riesgos)	<ul style="list-style-type: none"> • Organizar la semana de la convivencia • Definir el grupo de líderes docentes responsable del proyecto de democracia (área de sociales) • Posesión del gobierno escolar. • Capacitaciones generales
1.3	Trabajo en equipo con consejo directivo	Realizar un trabajo conjunto con el consejo directivo haciendo seguimiento a las diferentes áreas de gestión.	Diseñar un trabajo organizado y participativo donde se haga seguimiento a las diferentes áreas de gestión (administrativa con	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración de cronograma de reuniones • Diseñar propuestas que involucren a los profesionales de apoyo en



INSTITUCIÓN EDUCATIVA ANGELA RESTREPO MORENO

Establecimiento Oficial, aprobado por Resolución 09994 diciembre 13 de 2007 en los niveles de Preescolar, Básica Ciclo Primaria grados 1° a 5°, Ciclo Secundaria grados 6° a 9° y Media Académica grados 10° y 11° NIT 900195133-2 DANE: 105001025798 Según Resolución Número 04166 de mayo 19 de 2009 se adiciona a la planta física la clausurada Escuela Luis Guillermo Echeverri Abad

			<p>presupuesto y otros, académica con el diseño y seguimiento al plan de estudios, convivencia con el apoyo de los diferentes programas de UAI, entorno, salud, PTA).</p> <p>Además, en la ejecución de presupuesto estar atenta a las orientaciones del contador y la tesorera.</p>	<p>las necesidades y situaciones presentadas a nivel institucional.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Realizar seguimiento a propuestas con el comité de calidad. • Programar reuniones de tipo administrativo (rectora – coordinadores) • Tener actas al día. • Distribuir el presupuesto de acuerdo a las necesidades institucionales. • Aprobar el presupuesto por consejo directivo. • Elaborar lista de necesidades y priorizar.
1.4	Delegación de funciones y tareas a coordinadores	Distribuir funciones y tareas a cada coordinador además de asignar espacios, sedes y población a atender.	<p>Programar reuniones continuas, hacer entrega de funciones. Asignar horarios. Organizar reuniones de tipo administrativo de acuerdo a situaciones y necesidades presentadas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Programar reuniones semanales. • Organizar grupos de whatsapp que permitan la comunicación. • Distribuir tareas. • Entregar horarios de trabajo. • Asignar la población de estudiantes atender • Establecer canales de comunicación (informador, pagina web, whatsapp, circulares internas y otros).



INSTITUCIÓN EDUCATIVA ANGELA RESTREPO MORENO

Establecimiento Oficial, aprobado por Resolución 09994 diciembre 13 de 2007 en los niveles de Preescolar, Básica Ciclo Primaria grados 1° a 5°, Ciclo Secundaria grados 6° a 9° y Media Académica grados 10° y 11° NIT 900195133-2 DANE: 105001025798 Según Resolución Número 04166 de mayo 19 de 2009 se adiciona a la planta física la clausurada Escuela Luis Guillermo Echeverri Abad

1.5	Definir la proyección de estudiantes de acuerdo a la planta de cargos actual y población existente.	Definir la proyección de matrícula para el año siguiente de acuerdo a directriz establecida por la secretaria de educación.	Definir los grupos a atender.	<ul style="list-style-type: none"> • Programar matriculas ordinarias y extemporáneas por grados.
1.6	Definir los proyectos obligatorios e institucionales para hacer entrega de responsabilidades a docentes	Cumplir con la ejecución de los proyectos obligatorios e institucionales a través de los grupos de docentes asignados.	Ejecutar y hacer seguimiento los proyectos obligatorios e institucionales de acuerdo a la programación establecida.	<ul style="list-style-type: none"> • Reuniones con coordinadores y docentes. • Hacer entrega de proyecto por área. • Definir un diseño de proyecto. • Cada área hará entrega del documento virtual y físico • Archivar de tal forma que se pueda realizar seguimiento.
1.7	Asamblea de padres	Programar la asamblea de padres con el apoyo de coordinadores, docentes y profesionales de apoyo.	Organizar un cronograma anual de encuentros de padres por conjunto de grados.	<ul style="list-style-type: none"> • Programar encuentros. • Programar conferencias con invitados grupo UAI, entorno, PTA y otros.
1.8	Programa académico	Definir la administración del programa con el master 2000	Definir periodos académicos para la entrega de boletines. Hacer entrega de constancias y certificados en el momento que la comunidad lo requiera. Atención a la comunidad de manera permanente.	<ul style="list-style-type: none"> • Apertura permanente del Master.
1.9	Mantenimiento de infraestructura ambas sedes	Atender las necesidades presentadas en cada una de las	Programar el presupuesto teniendo en cuenta la priorización de necesidades.	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar reparaciones de manera oportuna. • Pintar espacios



INSTITUCIÓN EDUCATIVA ANGELA RESTREPO MORENO

Establecimiento Oficial, aprobado por Resolución 09994 diciembre 13 de 2007 en los niveles de Preescolar, Básica Ciclo Primaria grados 1° a 5°, Ciclo Secundaria grados 6° a 9° y Media Académica grados 10° y 11° NIT 900195133-2 DANE: 105001025798 Según Resolución Número 04166 de mayo 19 de 2009 se adiciona a la planta física la clausurada Escuela Luis Guillermo Echeverri Abad

		sedes de acuerdo al presupuesto aprobado		<ul style="list-style-type: none"> • Reparación permanente de unidades sanitarias. • Hacer mantenimiento constante a los caños con el fin de evitar inundaciones. • Hacer mantenimiento de muros, paredes, rejas, columnas, pasamanos, puertas y otros.
1.10	Definición de tareas y funciones con las auxiliares administrativas y bibliotecaria	Organizar tareas y funciones a desarrollar durante el transcurso del año	Entregar funciones específicas a cada uno de los auxiliares.	<ul style="list-style-type: none"> • Manejo del simat • Manejo del master • Organización de la información del PAE • Definición de matrículas ordinarias y extra ordinarias. • Atención al público • Apoyo administrativo. • Acompañamiento a consejo académico, directivo, convivencia, calidad y otros. • Demás funciones que se consideren pertinentes.
2	DIMENSION ACADEMICA			
2.1	Distribución de periodos académicos	Organizar los periodos para la entrega de boletines	Definir tres periodos académicos como mínimo.	<ul style="list-style-type: none"> • Entrega de informe parcial • Entrega de boletín académico de periodo.
2.2	Organizar comité académico	Organizar cronograma de reuniones teniendo un	Realizar mínimo una reunión por mes.	<ul style="list-style-type: none"> • Organizar cronograma de reuniones.



INSTITUCIÓN EDUCATIVA ANGELA RESTREPO MORENO

Establecimiento Oficial, aprobado por Resolución 09994 diciembre 13 de 2007 en los niveles de Preescolar, Básica Ciclo Primaria grados 1° a 5°, Ciclo Secundaria grados 6° a 9° y Media Académica grados 10° y 11° NIT 900195133-2 DANE: 105001025798 Según Resolución Número 04166 de mayo 19 de 2009 se adiciona a la planta física la clausurada Escuela Luis Guillermo Echeverri Abad

		representante por área y la presencia de coordinación.		
2.3	Nombrar el comité de evaluación y promoción	Dar cumplimiento a la ley con el comité	Organizar el comité con representante de docentes, padres de familia y estudiantes por grado.	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar mínimo dos reuniones por periodo.
2.4	Planeación por áreas	Realizar reuniones periódicas con de fin de revisar las planeaciones por área.	Organizar mínimo una reunión por mes, programar los miércoles institucionales y reuniones por área cuando se requiera.	<ul style="list-style-type: none"> • Revisar los planes • Realizar ajustes • Reuniones por áreas • Reuniones por grados. • Programar reuniones generales por grados y áreas.
2.5	Programar entrega de informes a padres de familia	Programar tres informes de periodo anuales	Hacer entrega del respectivo boletín y realizar asamblea de padres con el fin de evaluar periodo por periodo	<ul style="list-style-type: none"> • Entrega de Notas del 1° periodo • Entrega de notas del 2° periodo. • Entrega de notas del 3° periodo. • Definir las comisiones de evaluación y promoción
2.6	Actualizar en el PEI el plan de estudios.	Revisar el plan de estudios por área.	<ul style="list-style-type: none"> • Actualizar el plan de estudios en las diferentes áreas de acuerdo a los nodos y a las orientaciones del ministerio de educación nacional. 	<ul style="list-style-type: none"> Realizar reuniones de orientación. • Realizar reuniones por área • Realizar reunión para revisión de plan de estudios
3	DIMENSION DE CONVIVENCIA			
3.1	Organizar el comité de convivencia	Definir el comité de acuerdo a la ley	Lograr la participación de representante de docentes y	<ul style="list-style-type: none"> • Programar mínimo una reunión por mes y



INSTITUCIÓN EDUCATIVA ANGELA RESTREPO MORENO

Establecimiento Oficial, aprobado por Resolución 09994 diciembre 13 de 2007 en los niveles de Preescolar, Básica Ciclo Primaria grados 1° a 5°, Ciclo Secundaria grados 6° a 9° y Media Académica grados 10° y 11° NIT 900195133-2 DANE: 105001025798 Según Resolución Número 04166 de mayo 19 de 2009 se adiciona a la planta física la clausurada Escuela Luis Guillermo Echeverri Abad

			coordinadores, profesionales de apoyo y personer@ estudiantil.	extraordinarias cuando la situación lo amerite.
3.2	Organizar jornadas de decoración institucional por sede.	Decorar ambas sedes con el fin de propiciar ambientes agradables.	Mantener decorada y organizadas las sedes durante todo el año	<ul style="list-style-type: none"> • Decorar carteleras • Decorar los diferentes espacios de la institución. • Desarrollar talleres. • Realizar trabajos donde se diseñe material en biblioteca. • Decorar aulas. • Organizar espacios de bienestar.
3.3	Hacer entrega y ejecución de proyectos obligatorios e institucionales	Definir proyecto de ejecución por área	Ejecutar los proyectos en un 100%	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborar AZ por proyecto como evidencia de seguimiento. • Ejecutar los proyectos de acuerdo al cronograma establecido. • Evaluar la ejecución de proyectos.
3.4	Conformación del comité de calidad integrando los proyectos de UAI, PTAFI.03, Entorno protector, Medellín te quiere.	Trazar líneas de trabajo con los diferentes profesionales de apoyo, a través del comité de calidad con el fin de atender las necesidades de estudiantes que lo requieran.	Institucionalizar el comité de calidad	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborar cronograma mensual de reuniones. • Revisar los casos correspondientes con cada uno de los programas • Actas debidamente registradas.



INSTITUCIÓN EDUCATIVA ANGELA RESTREPO MORENO

Establecimiento Oficial, aprobado por Resolución 09994 diciembre 13 de 2007 en los niveles de Preescolar, Básica Ciclo Primaria grados 1° a 5°, Ciclo Secundaria grados 6° a 9° y Media Académica grados 10° y 11° NIT 900195133-2 DANE: 105001025798 Según Resolución Número 04166 de mayo 19 de 2009 se adiciona a la planta física la clausurada Escuela Luis Guillermo Echeverri Abad

3.5	Registrar control de ingreso de los estudiantes	Establecer control en los estudiantes de la asistencia de los mismos con el fin de generar responsabilidad.	Implementar herramientas de control de los estudiantes.	<ul style="list-style-type: none"> • En caso de llegadas tardes solicitar cuaderno al estudiante • Registrar la llegada tarde en el drive. • Hacer devolución del cuaderno al estudiante. • En la tercera llegada tarde solicitar al padre de familia su presencia con el fin de que pueda justificar las llegadas tarde del estudiante.
3.6	Desarrollar actividades de proyección comunitaria donde se involucre a la familia	Generar herramientas de acercamiento a través de proyectos con padres de familia con el fin de reforzar la relación escuela – familia.	Desarrollar proyectos y actividades haciendo participes a las familias de las propuestas de trabajo.	<ul style="list-style-type: none"> • Informes de gestión. • Programación semana de la convivencia • Celebración del día de la Antioqueñidad y la familia • Desarrollo del proyecto de las musas (descubrimiento de talentos) • Celebración de la ceremonia de la luz. • Entrega de símbolos a la institución. • Celebración de las ceremonias de actividades de finalización. • Entrega de informes académicos de periodo.



INSTITUCIÓN EDUCATIVA ANGELA RESTREPO MORENO

Establecimiento Oficial, aprobado por Resolución 09994 diciembre 13 de 2007 en los niveles de Preescolar, Básica Ciclo Primaria grados 1° a 5°, Ciclo Secundaria grados 6° a 9° y Media Académica grados 10° y 11° NIT 900195133-2 DANE: 105001025798 Según Resolución Número 04166 de mayo 19 de 2009 se adiciona a la planta física la clausurada Escuela Luis Guillermo Echeverri Abad

3.7	Programar actividades pedagógicas científicas, deportivas, investigativas, culturales y recreativas.	Programar actividades de tiempo libre con los estudiantes enfatizando en los pilares académico y de convivencia.	Programar actividades y proyectos que mantengan concentrado al estudiante en la construcción del conocimiento académico deportivo recreativo cultural investigativo.	<ul style="list-style-type: none"> • Celebración día institucional. • Celebración día del niño y la juventud. • Celebración de la semana de la convivencia • Posesión del gobierno escolar. • Realizar la feria de la pregunta. • Muestra institucional • Desarrollo de proyectos de investigación y transformación curricular. • Programación de encuentros recreativos y deportivos. • Programar el día de los talentos (musas) • Programar actividades de finalización (grados 11° 5° TS y modelos flexibles)
-----	--	--	--	--