A thick dark blue vertical bar on the left side of the page. A blue arrow-shaped banner points to the right from the bar, containing the date '1-1-2022' in white text.

**1-1-2022**

# SIEE

## Sistema Institucional de Evaluación de los Estudiantes

A decorative graphic consisting of several thin, curved lines in shades of blue and grey, originating from the bottom left and extending upwards and to the right.

**I.E SAN JOSE**



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ**  
*Aprobado por resolución municipal 461 de 25 de febrero de 2009*  
*NIT. 811039369-3 DANE. 105360000083 - Itagüí*  
**WE LIVE EDUCATIONAL EXCELLENCE**



## INDICE

### MARCO EDUCATIVO STEM

1. CONTEXTO DE LA EVALUACIÓN AUTÉNTICA
2. PROPÓSITOS DE LA EVALUACIÓN
3. DEFINICIÓN DEL SIEE
4. ANTECEDENTES DE PARTICIPACIÓN EN LA CONSTRUCCIÓN DEL SIEE
5. MECANISMOS PARA MODIFICACIONES DEL SIEE
6. DEFINICIÓN AMPLIA CON CARACTERISTICAS CUALITATIVAS Y RANGOS DISTINTIVOS ENTRE CADA LETRA DE LA ESCALA
7. DEFINICIÓN DEL NÚMERO DE ÁREAS PARA PÉRDIDA, DEFINICIÓN DE PORCENTAJE DE ASISTENCIA PARA LA PROMOCIÓN Y/O RETENCIÓN Y GARANTÍA DE PERMANENCIA
8. DESCRIPCIÓN DE CRITERIOS, PROCEDIMIENTOS Y FRECUENCIA PARA LA EVALUACIÓN DIAGNÓSTICA, LA EVALUACIÓN GENERAL, LA PRUEBA POR PERÍODOS, LA EVALUACIÓN POR ÁREAS, LA AUTOEVALUACIÓN-HETEROEVALUACIÓN, LOS CRITERIOS PARA LA PROMOCIÓN REGULAR ANTICIPADA
9. ATENCIÓN EDUCATIVA A ESTUDIANTES CON DISCAPACIDAD Y NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES: FLEXIBILIZACIÓN CURRICULAR - PIAR
10. DESCRIPCIÓN DE ACCIONES DE SEGUIMIENTO Y ANALISIS DE LOS INFORMES PRESENTADOS A LOS PADRES
11. PLANES DE APOYO Y CRITERIOS GENERALES
12. GARANTÍA QUE LA EVALUACIÓN ES INTEGRAL, LO CONCEPTUAL, PROCEDIMENTAL Y ACTITUDINAL
13. CREACIÓN Y OPERATIVIDAD DE LAS COMISIONES DE EVALUACIÓN Y COMISIONES DE PROMOCIÓN

*Principal: Carrera 50 A # 37 B - 6o Barrio la Independencia. Teléfono: 2770630*  
*Escuelita: Calle 35 # 38 - 99 Barrio san José. Teléfono: 2777616. Itagüí*  
*<http://www.sanjoseitagui.edu.co> email: [sanjose@sanjoseitagui.edu.co](mailto:sanjose@sanjoseitagui.edu.co)*



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ**  
*Aprobado por resolución municipal 461 de 25 de febrero de 2009*  
*NIT. 811039369-3 DANE. 105360000083 - Itagüí*  
**WE LIVE EDUCATIONAL EXCELLENCE**



14. ESTRUCTURA DEL INFORME A LOS PADRES DE FAMILIA
15. DEBIDO PROCESO PARA LA SOLUCIÓN DE DIFICULTADES ACADÉMICAS GENERADAS POR LA APLICACIÓN DEL SIEE
16. RESPONSABILIDADES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA
17. DERECHOS DEL ESTUDIANTE
18. DEBERES DEL ESTUDIANTE
19. DERECHOS DE LOS PADRES DE FAMILIA
20. DEBERES DE LOS PADRES DE FAMILIA
21. DEFINICIÓN DE INSTANCIAS, PROCEDIMIENTOS Y MECANISMOS DE ATENCIÓN Y SOLUCIÓN A RECLAMACIONES DE PADRES Y ESTUDIANTES SOBRE LA EVALUACIÓN Y PROMOCIÓN
22. ACTO DE GRADUACIÓN
23. ANEXOS
  - A. ANEXO 1: HOMOLOGACIÓN SISTEMAS DE EVALUACIÓN
  - B. ANEXO 2: EVALUACIÓN EN TIEMPOS DE COVID

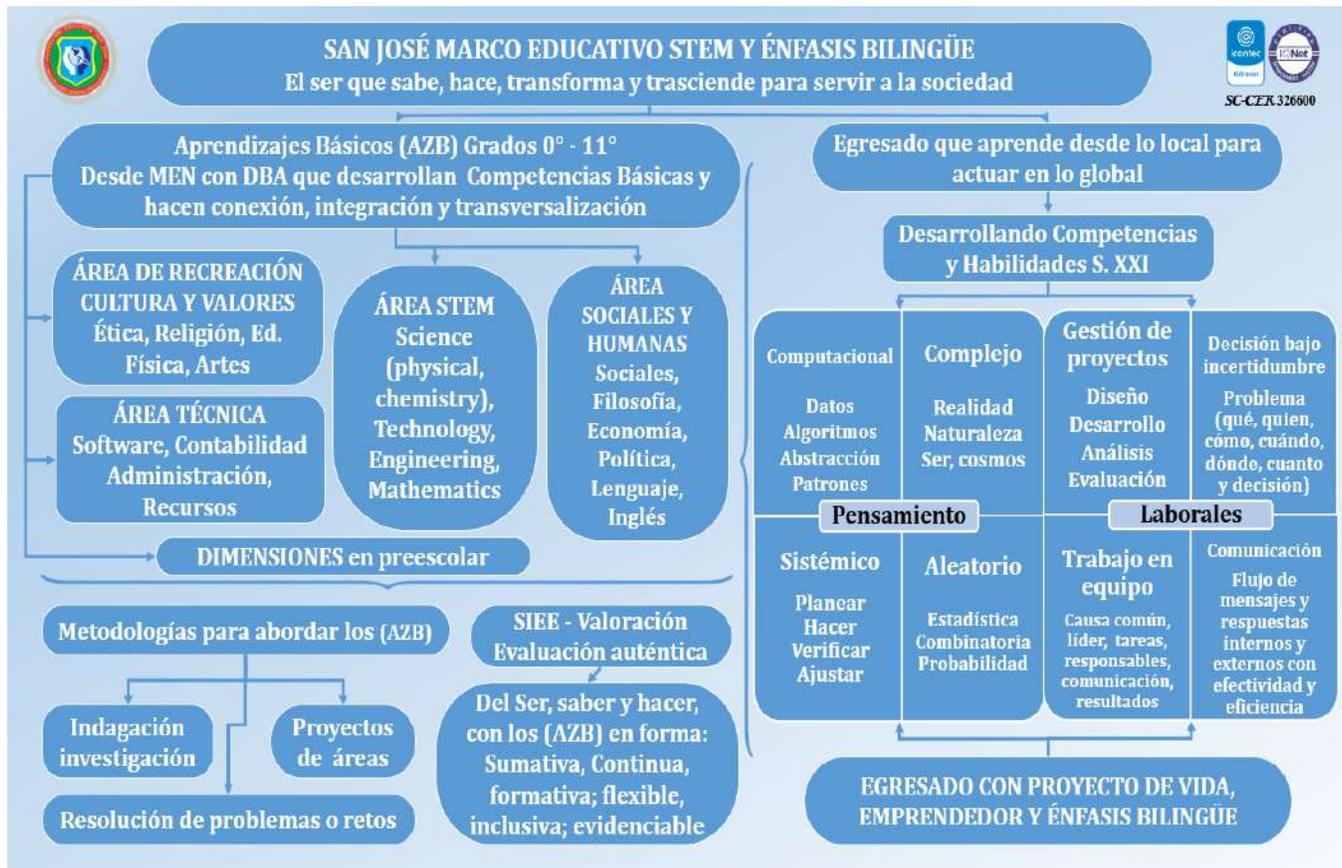


**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ**  
 Aprobado por resolución municipal 461 de 25 de febrero de 2009  
 NIT. 811039369-3 DANE. 105360000083 - Itagüí  
**WE LIVE EDUCATIONAL EXCELLENCE**



SC-CER 326600

## MARCO EDUCATIVO STEM SAN JOSÉ



Principal: Carrera 50 A # 37 B - 60 Barrio la Independencia. Teléfono: 2770630  
 Escuelita: Calle 35 # 38 - 99 Barrio san José. Teléfono: 2777616. Itagüí  
<http://www.sanjoseitagui.edu.co> email: [sanjose@sanjoseitagui.edu.co](mailto:sanjose@sanjoseitagui.edu.co)



## INFORMACIÓN GENERAL ÁREAS MARCO



[VOLVER AL ÍNDICE](#)



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ**  
*Aprobado por resolución municipal 461 de 25 de febrero de 2009*  
*NIT. 811039369-3 DANE. 105360000083 - Itagüí*  
**WE LIVE EDUCATIONAL EXCELLENCE**



**SC-CER 326600**

*Principal: Carrera 50 A # 37 B - 6o Barrio la Independencia. Teléfono: 2770630*  
*Escuelita: Calle 35 # 38 - 99 Barrio san José. Teléfono: 2777616. Itagüí*  
*<http://www.sanjoseitagui.edu.co> email: [sanjose@sanjoseitagui.edu.co](mailto:sanjose@sanjoseitagui.edu.co)*



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ**  
*Aprobado por resolución municipal 461 de 25 de febrero de 2009*  
*NIT. 811039369-3 DANE. 105360000083 - Itagüí*  
**WE LIVE EDUCATIONAL EXCELLENCE**



## **1. CONTEXTO DE LA EVALUACIÓN AUTÉNTICA**

### **1.1 COMPETENCIA:**

Es la capacidad para aplicar, en cada una de las etapas educativas, conocimientos de modo integrado (conceptos, procedimientos y actitudes) y poder hacer frente a problemas y retos complejos de modo eficaz.

Se definen como competencias básicas aquellas que todas las personas precisan para su realización y desarrollo personales, así como para el fomento de la ciudadanía activa, la inclusión social y el empleo. El último objetivo de la educación es, por tanto, promover el mayor desarrollo posible de las competencias básicas del alumnado.

### **1.2 METODOLOGÍA:**

Un marco educativo basado en el desarrollo de competencias básicas obliga a modificar el papel del docente y, asimismo, a cambiar el papel del estudiante haciéndolo mucho más activo e implicado en su aprendizaje. El trabajo del docente se enriquece y amplía puesto que tiene como eje el desarrollo de las competencias básicas en sus estudiantes lo que va más allá de ser un simple transmisor de conocimientos que se aprenden de manera mecánica.

De este modo, los docentes han de ser capaz de diseñar situaciones o tareas que ayudarán a sus estudiantes a aprender de manera activa mediante la aplicación del conocimiento y la resolución de los retos o tareas planteadas.

El docente adopta, así, el papel de educador, intermediario y de impulsor del aprendizaje.

En este sentido, desde una perspectiva inclusiva, teniendo en cuenta la diversidad de los estudiantes al interior de una institución educativa que quiere propiciar el éxito de todos los estudiantes, el siguiente listado recoge una serie de claves metodológicas para impulsar el aprendizaje activo y favorecer el desarrollo de las competencias básicas.

- A. Convertir los estudiantes en protagonistas de su propio aprendizaje.
- B. Favorecer la autonomía.
- C. Impulsar la motivación.
- D. Crear un ambiente propicio en el aula.
- E. Proponer estrategias de trabajo participativas.
- F. Impulsar la funcionalidad del aprendizaje.
- G. Comunicar lo aprendido, lo trabajado, lo creado.



H. Dar relevancia al proceso.

I. Organizar de modo variado los espacios.

J. Utilizar la tecnología digital para favorecer el aprendizaje.

K. Utilizar fuentes de información, recursos y materiales de tipo diverso.

### 1.3 EVALUACIÓN:

La evaluación auténtica centra su interés en que se constituya el proceso evaluativo como el motor del aprendizaje y es inseparable de los procesos de enseñanza aprendizaje ya que aprender conlleva detectar problemas, superar obstáculos, reconocer errores y rectificarlos. Los procesos de evaluación se deben adecuar a las diferentes situaciones de los estudiantes, sin olvidar que cada uno de ellos presentan necesidades específicas.

La evaluación es un proceso complejo, íntimamente unido a los procesos de aprendizaje; tal y como está expresado en el Marco educativo STEM.





**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ**  
*Aprobado por resolución municipal 461 de 25 de febrero de 2009*  
*NIT. 811039369-3 DANE. 105360000083 - Itagüí*  
**WE LIVE EDUCATIONAL EXCELLENCE**



A través de la evaluación es posible establecer el estado de avance de los estudiantes frente al Plan de Estudios y al desarrollo de sus potencialidades.

La evaluación permite direccionar los esfuerzos didácticos y metodológicos en procura de acciones docentes más eficaces para facilitar el aprendizaje.

La educación del siglo XXI debe comprender cuatro aprendizajes fundamentales:

**Aprender a conocer:** que significa adquirir los instrumentos de la comprensión. Esto implica tener un medio y un fin. El medio apunta a aprender a conocer el mundo que lo rodea y el fin es generar placer de comprender, conocer y descubrir. El aprender a conocer desarrollará competencias y avances en ejercitación de la atención, la memoria y el pensamiento.

**Aprender a Hacer:** que significa poder para influir sobre el propio entorno. Esto implica capacitar al individuo para hacer frente a un número de interacciones y a trabajar en equipo. El aprender a hacer desarrolla la calificación profesional para el mundo del trabajo.

**Aprender a Vivir Juntos:** que significa participar y cooperar con los demás. Esto implica comprender al otro, desarrollar proyectos comunes y tratar conflictos. El aprender a vivir juntos generará vivir el pluralismo, comprender al otro y vivir en paz.

**Aprender a Ser:** que es un proceso que recoge los tres aprendizajes anteriores. Luego Aprender a ser implica desarrollar la propia personalidad, la capacidad de la autonomía, de juicio y de responsabilidad.

[VOLVER AL ÍNDICE](#)

## 2. PROPÓSITOS Y CARACTERÍSTICAS DE LA EVALUACIÓN artículo 2.3.3.3.3 del Decreto 1075 de 2015

La evaluación propuesta en la IE San José tiene como referentes: El decreto único reglamentario del sector educación 1075 del 2015, la ley general 115 de 1994, los estándares de calidad y los lineamientos del MEN. Esta evaluación está fundamentada en las siguientes premisas:

- El estudiante es un ser humano en proceso continuo de formación.
- En San José con los estudiantes vivimos la excelencia educativa.
- Cada estudiante tiene su propio ritmo y estilo de aprendizaje que debe considerarse.
- Los estudiantes que presentan dificultades para aprender deben ser atendidos a través de acciones complementarias.
- La evaluación integral compete a las directivas, a los maestros, estudiantes y padres de familia.

*Principal: Carrera 50 A # 37 B - 60 Barrio la Independencia. Teléfono: 2770630*  
*Escuelita: Calle 35 # 38 - 99 Barrio san José. Teléfono: 2777616. Itagüí*  
<http://www.sanjoseitagui.edu.co> email: [sanjose@sanjoseitagui.edu.co](mailto:sanjose@sanjoseitagui.edu.co)



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ**  
*Aprobado por resolución municipal 461 de 25 de febrero de 2009*  
*NIT. 811039369-3 DANE. 105360000083 - Itagüí*  
**WE LIVE EDUCATIONAL EXCELLENCE**



Atendiendo los lineamientos que se plantean en el documento sobre fundamentaciones y orientaciones para la implementación del SIEE, se plantea los propósitos, Características, La evaluación en el aula bajo las siguientes consideraciones:

**PROPÓSITOS:**

- Identificar las características personales, intereses, ritmos de desarrollo y estilos de aprendizaje del estudiante para valorar sus avances.
- Proporcionar información básica para consolidar o reorientar los procesos educativos relacionados con el desarrollo integral del estudiante.
- Suministrar información que permita implementar estrategias pedagógicas para apoyar a los estudiantes que presenten debilidades y desempeños superiores en su proceso formativo; determinar la promoción de los estudiantes y aportar información para el ajuste e implementación del plan de mejoramiento institucional.
- La IE San José deberá adelantar sus procedimientos de evaluación en correspondencia con estos propósitos, de tal modo que la evaluación del desarrollo y rendimiento de los estudiantes, sea promotora de su realización personal, y, por su intermedio, la comunidad educativa cristalice los perfiles de formación de los estudiantes propuestos en los objetivos del PEI
- lograr y consolidar mejores prácticas educativas, ambientes de aprendizaje y de evaluación, para apoyar los aprendizajes de los estudiantes

**Características de la Evaluación:**

- Continua o permanente: es decir, que se realiza durante todo el aprendizaje.
- Objetiva: Que describe
- Valorativa del desempeño.
- Integral: Que tenga en cuenta todas las dimensiones del ser humano
- Formativa: la evaluación que se realiza de los educandos en el aula debe concentrarse en los sucesos del día a día, en observar y buscar información para establecer cómo están aprendiendo los estudiantes; qué necesitan aprender; dónde es necesario aclarar, reforzar o consolidar conceptos y procesos, entre otros, para contribuir a formarlos como seres competentes
- Equitativa: Considera las diferencias existentes en los estudiantes
- Incluyente: la evaluación debe posibilitar que los aprendizajes de los estudiantes sean valorados y que estos tengan la oportunidad de obtener información que les permita el desarrollo de sus competencias. La evaluación nunca puede ser utilizada como mecanismo de exclusión social.



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ**  
*Aprobado por resolución municipal 461 de 25 de febrero de 2009*  
*NIT. 811039369-3 DANE. 105360000083 - Itagüí*  
**WE LIVE EDUCATIONAL EXCELLENCE**



## **Evaluación en el aula:**

- La meta fundamental que debe regir a todo maestro o maestra, institución o sistema educativo es la de procurar de manera absoluta que todos sus estudiantes alcancen de manera exitosa los fines propuestos o establecidos dentro de un determinado proceso y período educativo.
- Es responsabilidad de los maestros, como profesionales expertos en pedagogía y didáctica, procurar, utilizar, desarrollar y crear si es el caso, todos los ambientes, estrategias y métodos posibles para lograr que sus estudiantes se acerquen, comprendan y den vida a su propuesta de formación; en otras palabras, que la totalidad de los educandos aprendan lo que la institución, la sociedad y el desarrollo del conocimiento han definido como pertinente y necesario en el mundo actual.
- Nadie va a la escuela con el propósito de no “aprender nada”, ser excluido o “perder el año”; por el contrario, se llega a ella, con diferentes ritmos y desarrollos de aprendizaje, intereses y disposiciones, los cuales deben ser capturados, canalizados y enfocados, por los maestros y los establecimientos educativos, para conducirlos a su objetivo principal: lograr que todos aprendan; que todos sean competentes en el mundo actual y en la sociedad en que se desempeñan.
- La evaluación en el aula es una de las actividades que hacen parte y se desarrollan dentro del proceso formativo que se adelanta en la institución escolar, con la cual no solamente aprenden los estudiantes, sino que especialmente, lo hace los maestros, porque a partir de ella es que deben visualizar, organizar y planificar su trabajo de enseñanza.
- La evaluación formativa sobrepasa el concepto de medición asimilado con frecuencia a la calificación. La evaluación implica una mirada más amplia sobre los sujetos y sus procesos porque incluye valoraciones y juicios sobre el sentido de las acciones humanas, por tanto, toma en cuenta los contextos, las diferencias culturales y los ritmos de aprendizaje, entre otros.
- La evaluación no debe ser sancionatoria; esto es, que la valoración que se haga de los estudiantes no puede perpetrar acciones y reacciones de frustración, desestimulo, baja autoestima o desencanto por el aprendizaje y la vida escolar.
- La evaluación también debe adelantarse de manera permanente durante el proceso formativo y por ello es necesario “inventar” o contar con diversas estrategias y formas de valoración-observación de los niños, niñas y adolescentes. Así, un profesor, puede evaluar a sus educandos cuando trabajan en grupo, en su interacción social, cuando conversan sobre un determinado tema, preguntan sobre algo que no comprenden, explican a sus pares, al realizar sus registros etnográficos sobre las acciones diarias del aula, etc., no con el propósito de calificarlos y dar un diagnóstico terminal o definitivo sobre ellos, sino para valorarles lo aprendido: calidad, profundidad, forma, consistencia y coherencia.

*Principal: Carrera 50 A # 37 B - 60 Barrio la Independencia. Teléfono: 2770630*  
*Escuelita: Calle 35 # 38 - 99 Barrio san José. Teléfono: 2777616. Itagüí*  
<http://www.sanjoseitagui.edu.co> email: [sanjose@sanjoseitagui.edu.co](mailto:sanjose@sanjoseitagui.edu.co)



- El proceso formativo (enseñanza-aprendizaje- evaluación), no puede seguir enfocándose en el repaso y memorización interminable de un listado de temas. Una mejor alternativa es centrarse en el desarrollo de competencias básicas y en el afianzamiento de lo que algunos llaman principios o conceptos “útiles”.
- La repetencia de un grado es una medida extrema que la institución adopta como alternativa máxima para prolongar o incrementar el tiempo necesario que un educando debe tener para aprender lo que debe aprender. Medida que por supuesto, no puede ser la regla general sino la excepción.

#### Tipos de evidencias en la evaluación auténtica:



[VOLVER AL ÍNDICE](#)

### 3. DEFINICIÓN DEL SIEE artículo 2.3.3.3.4 del decreto 1075 de 2015

Nuestra institución, atiende los lineamientos y autonomía que en materia de evaluación y promoción se establece y presenta a la comunidad educativa, los aspectos que se tendrán en cuenta en el proceso de evaluación del rendimiento escolar de los estudiantes y la promoción.

**EVALUACIÓN:** Acción permanente que busca apreciar, estimar y emitir juicios de valor sobre los avances en el proceso de desarrollo del estudiante en relación con los logros propuestos, las características personales,



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ**  
*Aprobado por resolución municipal 461 de 25 de febrero de 2009*  
*NIT. 811039369-3 DANE. 105360000083 - Itagüí*  
**WE LIVE EDUCATIONAL EXCELLENCE**



intereses y ritmos de aprendizaje y desarrollo para luego invitar a la reflexión, motivación y búsqueda de estrategias y alternativas para que el estudiante supere las debilidades y avance en su proyecto de vida.

**PROMOCIÓN:** Acción reflexiva y analítica que realizan las comisiones de promoción para definir el paso de los estudiantes de un grado al grado siguiente

[VOLVER AL ÍNDICE](#)

#### **4. ANTECEDENTES DE PARTICIPACIÓN EN LA CONSTRUCCIÓN DEL SIEE**

En el año 2009 los docentes y el equipo directivo en estudiaron el Decreto 1290 y elaboraron algunas propuestas. Luego en varias plenarios donde participaron padres y estudiantes pusieron a consideración las diferentes propuestas, saliendo como resultado un primer documento.

En el año 2010 se reunió el Consejo Académico, retomó el documento y se reestructuró previa concertación con los docentes, padres y estudiantes, generando el actual documento, que aprobó el Consejo Directivo, después de haber hecho la socialización con todos los estamentos de la comunidad educativa.

El día 18 febrero de 2010 se efectuó una reunión del Consejo Directivo de la Institución, en la que estuvieron presentes los representantes de los distintos estamentos. Se analizó el documento final presentado por el Consejo Académico y decidió aprobar sin modificaciones el SISTEMA INSTITUCIONAL DE EVALUACION DE LOS ESTUDIANTES para la Institución Educativa San José de Itagüí, el cual tendrá vigencia a partir del primer día del año lectivo 2010.

Mediante acuerdo 006 de abril 12 de 2012 se aprobó la conformación, los procedimientos, formalidades y garantías para la existencia y permanencia de unas asignaturas optativas para la media técnica mientras fuera pertinente en la Institución Educativa.

Mediante acuerdo 003 de febrero 5 de 2013 se aprobaron algunas modificaciones al Sistema de Evaluación Institucional y se reitera dicha aprobación bajo la aplicabilidad del decreto 1290 del 16 de abril de 2009, que las asignaturas en la Institución Educativa San José tendrán trato de áreas independientes, en todos sus procesos evaluativos y pedagógicos.

En consejo académico del 24 de noviembre de 2014 se acordó realizar el cambio al SIEE en lo referente a la escala valorativa pasando de un sistema cualitativo a un sistema cuantitativo.

Mediante acuerdo 02 del 29 de enero de 2015, se decidió aprobar por el consejo directivo el SIEE con los nuevos cambios.

*Principal: Carrera 50 A # 37 B - 60 Barrio la Independencia. Teléfono: 2770630*  
*Escuelita: Calle 35 # 38 - 99 Barrio san José. Teléfono: 2777616. Itagüí*  
<http://www.sanjoseitagui.edu.co> email: [sanjose@sanjoseitagui.edu.co](mailto:sanjose@sanjoseitagui.edu.co)



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ**  
*Aprobado por resolución municipal 461 de 25 de febrero de 2009*  
*NIT. 811039369-3 DANE. 105360000083 - Itagüí*  
**WE LIVE EDUCATIONAL EXCELLENCE**



En consejo académico del 25 de noviembre de 2015 se acordó ajustar el SIEE en lo referente a la programación de los indicadores de desempeño y otros aspectos.

Mediante acuerdo 01 del 15 de enero de 2016 se aprobaron los nuevos cambios del SIEE para el año 2017 y los años siguientes si no se presentasen nuevos cambios.

Mediante acuerdo 07 del 16 de febrero de 2018, se aprobó el PEI en todos sus componentes.

Mediante acuerdo de Consejo Directivo N° 02 de 21 de Enero de 2019 se aprueba el SIEE

Mediante acuerdo de Consejo Directivo N° 02 de 20 de Enero de 2020 se aprueba el SIEE

Mediante acuerdo de Consejo Directivo N° 03 de 15 de Febrero de 2021 se aprueba el SIEE

[VOLVER AL ÍNDICE](#)

## 5. MECANISMOS PARA MODIFICACIONES DEL SIEE

Las modificaciones al Sistema de Evaluación Institucional deberán seguir el siguiente procedimiento:

- Solicitud de modificación, innovación o adecuación de cualquier elemento del SIEE ante el Consejo Académico. La solicitud solo podrá hacerla los directivos o algún estamento de la comunidad educativa, en cabeza de sus representantes en el gobierno escolar. El Consejo Académico analizará de primera mano la viabilidad o no de la propuesta de modificación, y dará recomendaciones al Consejo Directivo para su respectiva aprobación.
- Consulta a los diferentes estamentos de la comunidad educativa.
- Aprobación o no de la modificación por parte del Consejo Directivo.

[VOLVER AL ÍNDICE](#)

## 6. DEFINICIÓN AMPLIA CON CARACTERÍSTICAS CUALITATIVAS Y RANGOS DISTINTIVOS ENTRE CADA LETRA DE LA ESCALA

Acorde con el artículo 2.3.3.3.5 del decreto 1075 de 2015 la Institución Educativa San José define los desempeños del SIEE como sigue:

*Principal: Carrera 50 A # 37 B - 60 Barrio la Independencia. Teléfono: 2770630*  
*Escuelita: Calle 35 # 38 - 99 Barrio san José. Teléfono: 2777616. Itagüí*  
<http://www.sanjoseitagui.edu.co> email: [sanjose@sanjoseitagui.edu.co](mailto:sanjose@sanjoseitagui.edu.co)



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ**  
*Aprobado por resolución municipal 461 de 25 de febrero de 2009*  
*NIT. 811039369-3 DANE. 105360000083 - Itagüí*  
**WE LIVE EDUCATIONAL EXCELLENCE**



### **Desempeño Superior (S): (4.6 a 5.0)**

Se le asigna al estudiante cuando alcanza en forma excepcional todos los aprendizajes básicos y competencias esperados e incluso los no previstos en los estándares curriculares y en el Proyecto Educativo Institucional. Es decir, cumple de manera cabal e integralmente con todos los procesos de desarrollo Cognitivo, Psicomotor, Comunicativo y Afectivo, superando ampliamente las metas de calidad y academia previstas en el SIEE; además:

- Alcanza de manera óptima los aprendizajes básicos en el área y en su proceso de convivencia.
- Desarrolla actividades curriculares que superan las exigencias básicas del área.
- No tiene faltas de asistencia y aun teniéndolas presenta excusas oportunamente, sin que su proceso de aprendizaje se vea afectado.
- Manifiesta sentido de pertenencia y practica los valores Institucionales.
- Valora y promueve su propio desarrollo.
- Cumple en forma oportuna con las diversas asignaciones y compromisos correspondientes al área.

### **Desempeño Alto (A): (4.0 a 4.5)**

Se le asigna al estudiante cuando alcanza ampliamente las competencias y aprendizajes esperados previstos en los estándares curriculares y en el Proyecto Educativo Institucional. Adicionalmente cumple de manera cabal e integralmente con todos los procesos de desarrollo Cognitivo, Psicomotor, Comunicativo y Afectivo, superando satisfactoriamente las metas de calidad y academia previstas en el SIEE; además:

- Alcanza todos los aprendizajes básicos propuestos, aunque haya requerido plan de mejoramiento dentro del período académico.
- Cumple en forma oportuna con las diversas asignaciones y compromisos correspondientes al área.
- Presenta faltas de asistencia, que poco afectan su proceso de aprendizaje.
- Realiza las actividades curriculares específicas propuestas en clase.
- Manifiesta sentido de pertenencia y practica los valores y compromisos Institucionales.

### **Desempeño Básico (B): (3.0 a 3.9)**

Corresponde al estudiante que logra lo esencial en los procesos de formación y aunque con tal estado puede continuar avanzando, hay necesidad de fortalecer su trabajo para que alcance mayores niveles de desempeño en cada uno de los aprendizajes básicos del área; además

- Alcanza los aprendizajes mínimos de la totalidad de los programados del área en el periodo académico, aunque para ello haya requerido plan de mejoramiento.
- Presenta faltas de asistencias justificadas o injustificadas que afectan su proceso de aprendizaje.
- Manifiesta dificultades con el sentido de pertenencia, valores y compromisos Institucionales.



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ**  
*Aprobado por resolución municipal 461 de 25 de febrero de 2009*  
*NIT. 811039369-3 DANE. 105360000083 - Itagüí*  
**WE LIVE EDUCATIONAL EXCELLENCE**



### **Desempeño Bajo (b): (1.0 a 2.9)**

Corresponde al estudiante que presenta insuficiencia en lograr los aprendizajes necesarios previstos en las áreas, teniendo un ejercicio muy limitado en todos los procesos de desarrollo Cognitivo, Psicomotor, Comunicativo y Afectivo; además

- No alcanza un desempeño básico y requiere un plan de mejoramiento, sin embargo, no lo presenta o después de realizarlo persiste en sus dificultades.
- Presenta faltas de asistencia injustificadas.
- Le falta: auto exigencia, espíritu investigativo, compromiso y responsabilidad.

### **Excepción a los rangos distintivos entre cada letra de la escala**

Se exceptúan los rangos distintivos para el área técnica así:

**Desempeño Superior (S): (4.6 a 5.0)**

**Desempeño Alto (A): (4.0 a 4.5)**

**Desempeño Básico (B): (3.5 a 3.9)**

**Desempeño Bajo (b): (1.0 a 3.4)**

[VOLVER AL ÍNDICE](#)

## **7. DEFINICIÓN DEL NÚMERO DE ÁREAS PARA PÉRDIDA, DEFINICIÓN DE PORCENTAJE DE ASISTENCIA PARA LA PROMOCIÓN Y/O RETENCIÓN. GARANTÍA DE PERMANENCIA. ESTUDIANTES QUE LLEGAN NUEVOS DURANTE EL AÑO ESCOLAR**

Corresponde a una política institucional de calidad, promover al grado siguiente solamente aquellos estudiantes que obtengan desempeño Superior, Alto o Básico en todas las áreas académicas y de formación, en noviembre del año en curso; es decir, que en el boletín de informe final no presenten ningún área con Desempeño Bajo.

### **Periodos académicos**

La Institución educativa a partir del año 2021 adopta 2 periodos académicos con una duración que a continuación se detalla:

1 periodo 20 semanas

2 periodo 19 semanas



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ**  
*Aprobado por resolución municipal 461 de 25 de febrero de 2009*  
*NIT. 811039369-3 DANE. 105360000083 - Itagüí*  
**WE LIVE EDUCATIONAL EXCELLENCE**



El valor porcentual de cada periodo para efectos de promoción corresponde a 50%, donde se tendrá en cuenta el aspecto procedimental evaluado en un 70%, evaluación de período ,20% y la heteroevaluación 10% respectivamente

### **Aprendizajes por Área**

Todas las áreas deberán programar los aprendizajes básicos que los estudiantes deben alcanzar durante cada grado, los cuales deben ser mínimamente alcanzados para ser promovidos al grado siguiente. El número de tales aprendizajes lo establecerá el área respectiva de acuerdo a la intensidad horaria con que cuenta y deberá tener la aprobación del consejo académico.

Los aprendizajes básicos tienen que aparecer dentro de la malla o plan de estudios aprobado y ser conocidos por los estudiantes para su debida preparación. Para ello los docentes respectivos garantizarán que los estudiantes conozcan las competencias y habilidades que se desean alcanzar durante cada grado escolar.

Sin excepción todas las áreas deben posibilitar la autoevaluación- heteroevaluación dentro de cada periodo académico, además de realizar la prueba de periodo.

Las pruebas de periodo se realizarán atendiendo los criterios de las pruebas Saber, esto es, se debe diseñar para evaluar las competencias y aprendizajes de las áreas que se evalúan: Matemáticas, Ciencias, Lenguaje, Sociales e inglés.

La institución educativa tiene el área de ética enlazada con el desempeño convivencial; esto es, su resultado depende del alcance de los aprendizajes programados en la malla de ética y de las normas de convivencia expuestas en el Manual de Convivencia. Para el caso del área de ética se deben programar 2 aprendizajes: uno académico y otro genérico convivencial y su resultado depende del aval de convivencia.

Cada aprendizaje contará con actividades de carácter cognitivo, procedimental y actitudinal; de producción oral o escrita. Dichas actividades deben ser tendientes al desarrollo de las habilidades siglo 21 adoptadas dentro del modelo pedagógico. Todos los aprendizajes programados dentro del periodo tendrán en su totalidad un valor porcentual del 70%.

Para el caso de ética el 70% corresponde al seguimiento académico y comportamental; cuando se presente que una estudiante después del aval de convivencia repruebe, el indicador genérico convivencial se evaluará con la nota mínima que según nuestra escala valorativa es uno (1.0).

La prueba de periodo puede considerarse como: Evaluación escrita, sustentación oral, un trabajo de investigación, actividad de profundización y todo lo que garantice alcanzar la competencia o aprendizaje propuesta; su valor porcentual dentro del período corresponde a un 20%. Con el ánimo de entrenar con miras al desarrollo de pruebas por competencias realizadas por el Icfes, se realizarán pruebas escritas obligatorias en las



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ**  
*Aprobado por resolución municipal 461 de 25 de febrero de 2009*  
*NIT. 811039369-3 DANE. 105360000083 - Itagüí*  
**WE LIVE EDUCATIONAL EXCELLENCE**



áreas de Matemáticas, Lenguaje, Ciencias, Sociales e inglés. En caso de reprobación la convivencia la nota será 1.0 en la prueba de periodo para el área de ética.

La autoevaluación-heteroevaluación es la autopercepción del estudiante y la valoración del docente. En este ejercicio evaluativo se tiene en cuenta: el interés, la motivación, el esfuerzo, la actitud que muestre el estudiante durante el periodo. Su valor porcentual dentro del periodo corresponde a un 10%.

Si la valoración al finalizar cada periodo es inferior a 3.0, la calificación del periodo será Bajo. Así mismo si la valoración al finalizar cada periodo para las áreas de la técnica es inferior a 3.5, la calificación del periodo será Bajo. En esta situación el docente tiene que garantizar y evidenciar oportunamente por lo menos la ejecución de un plan de mejoramiento del periodo; se exceptúa la realización del plan de mejoramiento de la definitiva del tercer periodo por coincidir la finalización de éste con la terminación del año escolar y por ende no habrá suficiente tiempo de su ejecución. El docente deberá registrar la valoración del plan de mejoramiento la cual se promediará con la nota alcanzada en el respectivo periodo; este promedio será la nota final del periodo académico evaluado. Si la valoración del plan de mejoramiento es inferior o igual a la nota del periodo, se conservará como nota final la nota alcanzada durante el periodo.

El porcentaje asignado a cada uno de los DOS periodos académicos será: Primer periodo 50%, Segundo periodo 50%. Para la valoración final del área, se promedian ponderadamente los DOS periodos académicos y si el resultado es inferior a 3.0 su desempeño es Bajo y se reprueba el área.

Atendiendo el artículo 2.3.3.3.6 del decreto 1075 de 2015, para efectos de promoción tendremos en cuenta lo siguiente:

- A quien haya obtenido Desempeño Bajo en tres (3) o más áreas no se les programará Plan de Mejoramiento, sino que definitivamente deben repetir el grado que cursaban.
- Quien obtengan Desempeño Bajo en una o dos áreas, deberá realizar un solo plan de mejoramiento de dichas áreas antes de finalizar el año escolar, en la fecha asignada por la Coordinación Académica.
- Quien después de haber presentado las actividades del plan de mejoramiento, continúe con Desempeño Bajo en una o dos áreas, deberá repetir el grado.
- Para los estudiantes con Necesidades Educativas Especiales (NEE) y que son diagnosticados con todo tipo de barreras para el aprendizaje, se determina una promoción regular fundamentada en una flexibilización de saberes que atienda el ritmo y estilo de aprendizaje de cada estudiante y con base a los desempeños esperados para ellos. La promoción será determinada por la comisión de promoción atendiendo a las directrices dadas desde la comisión de evaluación; el equipo de docentes y profesionales podrán proponer la repitencia de un grado a la comisión de promoción respectiva si las estudiantes no alcanzan la consecución de las competencias mínimas establecidas y flexibilizadas para ellos.



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ**  
*Aprobado por resolución municipal 461 de 25 de febrero de 2009*  
*NIT. 811039369-3 DANE. 105360000083 - Itagüí*  
**WE LIVE EDUCATIONAL EXCELLENCE**



- e. La repitencia no implica exclusión automática del estudiante. A éste se le garantiza en todos los casos, el cupo para que continúe con su proceso formativo, excepto exclusión definida por causas de tipo comportamental, según el manual de convivencia, atendiendo al debido proceso.

A los estudiantes que tengan hasta el 20% de inasistencia a las actividades escolares les será cancelada la matrícula. Este 20% corresponde a 40 días que discriminado por horas corresponde:

Transición: 160 horas  
Primaria: 200 horas  
Bachillerato: 240 horas  
Media: 320 horas

A quienes presenten excusa, les serán analizados sus casos, por el Consejo Académico y es éste el que determinará si se les cancela el año o si pueden continuar. La inasistencia corresponde a la información suministrada directamente por el SIMAT o Software de la institución.

Es política institucional prestar el servicio educativo con calidad y que de este servicio se beneficien el mayor número de estudiantes. Por ello la Institución educativa podrá recibir estudiantes que lleguen en edad regular de cualquier lugar de Colombia o del mundo. Para ello se analizará cada caso especial por parte de la coordinación académica quien verificará la legalidad de los documentos aportantes para poder ser matriculada dentro de la institución.

Para la homologación de las notas parciales o definitivas será de acuerdo a la escala de valoración nacional de que trata el decreto 1075 de 2015. La Institución educativa tendrá total autonomía para realizar tal homologación si los documentos aportantes generaran dudas para la asimilación. En todo caso las estudiantes ingresarán con las máximas valoraciones dentro del rango de calificación que se propone en el presente documento SIEE, según sea el desempeño obtenido de la institución educativa que llegase.

Adicionalmente sólo se podrán recibir estudiantes hasta antes de iniciar el tercer periodo académico, es decir nos reservamos el derecho de admisión.

[VOLVER AL ÍNDICE](#)

**8. DESCRIPCIÓN DE CRITERIOS, PROCEDIMIENTOS Y FRECUENCIA PARA LA EVALUACIÓN DIAGNÓSTICA, LA EVALUACIÓN GENERAL, LA PRUEBA POR PERÍODOS, LA EVALUACIÓN POR ÁREAS, LA AUTOEVALUACIÓN-HETEROEVALUACIÓN, LOS CRITERIOS PARA LA PROMOCIÓN REGULAR ANTICIPADA (artículo 2.3.3.3.7 del decreto 1075 de 2015)**

*Principal: Carrera 50 A # 37 B - 6o Barrio la Independencia. Teléfono: 2770630*  
*Escuelita: Calle 35 # 38 - 99 Barrio san José. Teléfono: 2777616. Itagüí*  
<http://www.sanjoseitagui.edu.co> email: [sanjose@sanjoseitagui.edu.co](mailto:sanjose@sanjoseitagui.edu.co)



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ**  
*Aprobado por resolución municipal 461 de 25 de febrero de 2009*  
*NIT. 811039369-3 DANE. 105360000083 - Itagüí*  
**WE LIVE EDUCATIONAL EXCELLENCE**



SC-CER 326600

DESCRIPCIÓN	CRITERIOS	PROCEDIMIENTOS	FRECUENCIA
EVALUACIÓN DIAGNÓSTICA	<p>Para saber el estado que se encuentran las estudiantes</p> <p>Esta evaluación posibilita institucionalmente un trabajo, organizado y permanente garantizando a las estudiantes unos procesos adecuados en su aprendizaje.</p> <p>Este proceso de evaluación permite plantear diversas estrategias frente a los planes de mejoramiento a realizar a los estudiantes. Se trata mediante el taller de análisis de resultados que se hace cada periodo.</p>	<p>La evaluación diagnóstica la realiza cada docente responsable del área al iniciar el año, haciendo un sondeo general de los conocimientos previos y revisando en que escala de competencia esta los conocimientos ya trabajados, y al iniciar los temas nuevos de la planeación.</p> <p>Los docentes se reúnen semanalmente por áreas en un horario previamente establecido por la institución. Se debe dejar acta que evidencia los temas tratados</p>	<p>Al iniciar el año escolar y cada tema nuevo de la planeación.</p> <p>Por periodo</p>
Evaluación Institucional	<p>Evaluar el estado anual de la IE en Gestiones – Guía 34.</p> <p>Incluye resultados de pruebas saber</p> <p>Incluye ISCE</p> <p>Acuerdos de gestión plasmados en el acuerdo por la excelencia del día E</p>	<p>Reunión anual con la comunidad educativa</p> <p>Día E</p>	<p>1 vez al año</p>
EVALUACIÓN POR ÁREAS	<p>Acción permanente que busca apreciar, estimar y emitir juicios de valor sobre los avances en el proceso de desarrollo del</p>	<p>Es política institucional, trabajar una evaluación, permanente, teniendo en cuenta los ritmos de aprendizaje de las</p>	<p>Dentro de cada uno de los dos periodos académicos</p>



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ**  
*Aprobado por resolución municipal 461 de 25 de febrero de 2009*  
 NIT. 811039369-3 DANE. 105360000083 - Itagüí  
**WE LIVE EDUCATIONAL EXCELLENCE**



SC-CER 326600

DESCRIPCIÓN	CRITERIOS	PROCEDIMIENTOS	FRECUENCIA
PRUEBA DE PERIODO	<p>estudiante en relación con los desempeños propuestos, las características personales, intereses y ritmos de aprendizaje y desarrollo para luego invitar a la reflexión, motivación y búsqueda de estrategias y alternativas para que el estudiante supere las debilidades y avance en su proyecto de vida.</p> <p>La prueba DE PERIODO es un instrumento de evaluación que permite:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Repasar los temas trabajados en el período.</li> <li>● Aplicar un plan de mejoramiento para recuperar algunos indicadores de desempeño pendientes.</li> <li>● Evaluar indicadores de desempeño.</li> <li>● Validar o acreditar logros de desempeño</li> </ul>	<p>estudiantes y utilizando planes de mejoramiento, con las que avanzan a un ritmo más lento.</p> <p>La prueba de periodo puede considerarse como: evaluación escrita, sustentación oral, un trabajo de investigación, actividad de profundización y todo lo que garantice alcanzar la competencia propuesta.</p> <p>La prueba deberá ser devuelta a la estudiante para la confrontación de resultados</p> <p>Se aplicará desde el grado primero hasta undécimo. El resultado de la prueba de periodo equivaldrá a un 20% del periodo.</p> <p>En el caso del área de ética, el resultado de la prueba de periodo, lo entrega el comité de convivencia.</p>	
LA AUTOEVALUACIÓN_HETE ROEVALUACIÓN	<p>La autoevaluación permite que el estudiante participe en su proceso de formación desde su</p>	<p>Éste proceso se realiza con el estudiante buscando una actitud reflexiva y de</p>	<p>2 veces al año, es decir cada final de periodo</p>



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ**  
*Aprobado por resolución municipal 461 de 25 de febrero de 2009*  
*NIT. 811039369-3 DANE. 105360000083 - Itagüí*  
**WE LIVE EDUCATIONAL EXCELLENCE**



SC-CER 326600

DESCRIPCIÓN	CRITERIOS	PROCEDIMIENTOS	FRECUENCIA
	<p>responsabilidad y honestidad.</p> <p>La autoevaluación y la coevaluación se interiorizan en la institución como un proceso significativo en el quehacer tanto académico como comportamental ya que le permite a los estudiantes y docentes evaluar conjuntamente y de manera integral la culminación de cada período.</p>	<p>confrontación, que le permita reconocer como ha sido su actitud frente al área, a sus responsabilidades, al docente y como parte importante de un grupo. La autoevaluación y heteroevaluación corresponde dentro de cada área al diez por ciento (10%) de cada periodo académico. Para la autoevaluación y heteroevaluación se contemplan los siguientes criterios:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a. Inasistencias con y sin excusa.</li><li>b. Participación en clase.</li><li>c. Cumplimiento con todos los deberes contemplados en el manual de convivencia.</li><li>d. Actitud ante los llamados de atención.</li></ul>	
LOS CRITERIOS PARA LA PROMOCIÓN ANTICIPADA	<p>Es promover a los estudiantes que no han transitado por el grado y que demuestra un rendimiento superior en el desarrollo cognitivo, personal y social en el marco de las competencias básicas del</p>	<p>Se realiza un examen en las competencias del grado que aspira, en las áreas que se evalúan en pruebas saber y su resultado deberá ser con desempeño superior en todas las áreas.</p>	



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ**  
*Aprobado por resolución municipal 461 de 25 de febrero de 2009*  
*NIT. 811039369-3 DANE. 105360000083 - Itagüí*  
**WE LIVE EDUCATIONAL EXCELLENCE**



SC-CER 326600

DESCRIPCIÓN	CRITERIOS	PROCEDIMIENTOS	FRECUENCIA
	<p>grado en el cual está matriculado.</p> <p>Es promover al estudiante repitente con bajo como máximo en solo tres áreas.</p> <p>El consejo Académico estudiará las peticiones de promoción anticipada solicitada por los padres de familia, estudiantes o docentes de aquellos estudiantes que demuestren un rendimiento superior en su desarrollo cognitivo, personal y social en relación con las competencias básicas del grado que cursa.</p> <p>Aplica para estudiantes con Necesidades Educativas Especiales (NEE) con talentos o capacidades excepcionales cuando las condiciones de promoción así lo ameriten.</p>	<p>Se realiza un examen en las competencias de las áreas que imposibilitaron su promoción y su resultado deberá ser aprobado en todas las áreas sin excepción y en solo una oportunidad. El diseño de la prueba realizada por el área, deberá garantizar la evaluación de las competencias que se requieren para el grado y su calificación o revisión será realizada por el jefe de área y el docente que certificó la reprobación. En caso que el docente jefe de área fuera el mismo docente que certificó la reprobación, entonces el coordinador académico designará a un docente del área para que acompañe el proceso de revisión.</p> <p>El consejo académico durante el primer periodo, con el consentimiento de padres de familia o acudientes, recomendará al consejo directivo la promoción anticipada de la(s) estudiantes que</p>	<p>En los primeros 15 días del año escolar del grado que aspira.</p>



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ**  
 Aprobado por resolución municipal 461 de 25 de febrero de 2009  
 NIT. 811039369-3 DANE. 105360000083 - Itagüí  
**WE LIVE EDUCATIONAL EXCELLENCE**



SC-CER 326600

DESCRIPCIÓN	CRITERIOS	PROCEDIMIENTOS	FRECUENCIA
		<p>cumplan con los criterios estipulados</p> <p>Es el consejo directivo el que decide la promoción o no del estudiante y se debe documentar mediante acta y consignada en el registro escolar.</p>	

[VOLVER AL ÍNDICE](#)

## 9. ATENCIÓN EDUCATIVA A ESTUDIANTES CON DISCAPACIDAD Y NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES: FLEXIBILIZACIÓN CURRICULAR - PIAR

El mundo globalizado de hoy exige a los gobiernos acogerse a políticas y acuerdos mundiales que propenden por el desarrollo de los individuos y las sociedades desde un enfoque de derechos, es así como la declaración de Salamanca (1994) focalizada en el derecho a la educación de las personas con Necesidades Educativas Especiales, instó a los gobiernos y organismos internacionales como la UNESCO, UNICEF, PNUD y Banco Mundial a apoyar decididamente la educación ampliada y real a esta población asegurando que: *“las personas con NEE deben tener acceso a las escuelas ordinarias, que deberán integrarlos en una pedagogía centrada en el niño y capaz de satisfacer sus necesidades”*.

Desde entonces Colombia viene trabajando en la actualización de las políticas públicas y del sistema educativo para la atención a esa población; es así como el Congreso de la República decretó la ley 1618 en febrero de 2013 con el fin de garantizar el ejercicio efectivo de los derechos de las personas con discapacidad y en su artículo 11 reglamentó el derecho a la educación, haciendo énfasis en el fomento del acceso y permanencia educativa con calidad bajo un enfoque de inclusión del servicio educativo. En cuanto a los deberes de los Establecimientos Educativos ordena, entre otros: *“(i) Adaptar sus currículos y en general todas las prácticas didácticas, metodológicas y pedagógicas que desarrollen para incluir efectivamente a todas las personas con discapacidad”* En cumplimiento de estas disposiciones y en correspondencia con el modelo pedagógico institucional presentado anteriormente, la Institución Educativa San José ha trabajado desde hace varios años la flexibilización curricular como mecanismo para facilitar el aprendizaje de los estudiantes con Necesidades Educativas Especiales que ingresan a la Institución. Posteriormente y dando fuerza a la metodología STEM expuesta más atrás, se han desarrollado los principios del DUA (Diseño Universal del Aprendizaje) y actualmente se están implementando los PIAR (Plan Individual de Ajustes Razonables) de acuerdo con lo ordenado en el decreto 1421 de 2017 por el



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ**  
*Aprobado por resolución municipal 461 de 25 de febrero de 2009*  
*NIT. 811039369-3 DANE. 105360000083 - Itagüí*  
**WE LIVE EDUCATIONAL EXCELLENCE**



Ministerio de Educación Nacional, como se verá más adelante, por lo pronto se presentan someramente la flexibilización curricular y el DUA.

#### Flexibilización Curricular:

Un currículo flexible es aquel que mantiene los mismos objetivos generales para todos los estudiantes, pero da diferentes oportunidades de acceder a ellos: es decir, organiza su enseñanza desde la diversidad social, cultural de estilos de aprendizaje de sus alumnos, tratando de dar a toda la oportunidad de aprender.

Esto quiere decir que trabajando con los mismos planes de área: estándares curriculares, objetivos de grado, contenidos e indicadores de logro, pero con diferentes metodologías de enseñanza – aprendizaje, cualquier estudiante pueda acceder al sistema educativo. De manera que el énfasis se hace en el proceso de la enseñanza y el aprendizaje desde todas sus dimensiones, desde la planeación hasta la evaluación.

La flexibilización busca acercar al estudiante a la propuesta curricular de su grado de una manera dinámica y respetuosa de sus ritmos de aprendizaje. Visto de una manera muy sencilla la flexibilización curricular hace referencia a la posibilidad de dar una respuesta acertada a la diversidad del aula, al reconocimiento de las diferencias entre los estudiantes en general, no solo a aquellos que presentan una determinada discapacidad. Estamos hablando de un currículo que permita a través de adecuadas prácticas educativas respetar y aprovechar el ritmo de desarrollo y aprendizaje de cada uno de los estudiantes.

Partimos de la propuesta de una escolaridad para la persona con discapacidad en el mismo ambiente de aprendizaje dispuesto para aquellos que no la presentan; es decir, de lo que se llamó integración escolar y dio paso a la actual inclusión educativa.

Cuando en el contexto escolar formal se brinda la oportunidad de aprendizaje al estudiante que presenta discapacidad, la flexibilización curricular se convierte en una estrategia indispensable para hacer viable el cumplimiento de una serie de metas y logros planteados en el proceso educativo. El reconocimiento de una condición particular y las características que ésta supone, como sucede en el caso de las personas con deficiencia cognitiva, nos lleva a proponer determinados ajustes curriculares para favorecer su proceso de aprendizaje.

Es importante aclarar entonces que la participación de un estudiante con discapacidad cognitiva en la educación formal no pretende la nivelación de éste con relación a sus compañeros, por el contrario, busca cumplir con unos objetivos claros y precisos, que le permitan adquirir unos aprendizajes funcionales y aplicables a su vida cotidiana, partiendo de su potencial, y que respondan a las expectativas de su familia, a las expectativas del colegio y obviamente a las posibilidades del niño y / o joven con discapacidad.

La flexibilización curricular es “una estrategia fundamental para promover el aprendizaje, la participación, la permanencia, la promoción y la autoestima del escolar con necesidades educativas especiales”.

*Principal: Carrera 50 A # 37 B - 60 Barrio la Independencia. Teléfono: 2770630*  
*Escuelita: Calle 35 # 38 - 99 Barrio san José. Teléfono: 2777616. Itagüí*  
<http://www.sanjoseitagui.edu.co> email: [sanjose@sanjoseitagui.edu.co](mailto:sanjose@sanjoseitagui.edu.co)



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ**  
*Aprobado por resolución municipal 461 de 25 de febrero de 2009*  
*NIT. 811039369-3 DANE. 105360000083 - Itagüí*  
**WE LIVE EDUCATIONAL EXCELLENCE**



Es necesario aclarar los objetivos en el proceso educativo con el estudiante con discapacidad cognitiva, el cual estará principalmente centrado en el desarrollo de la autonomía personal para su vida adulta y la búsqueda de una aplicación funcional de aquellos conocimientos adquiridos.

En el proceso educativo se persigue el desarrollo de:

- Habilidades de independencia y autonomía.
- Habilidades sociales y emocionales.
- Habilidades comunicativas.
- Adquisición de aprendizajes académicos y conocimientos generales.
- Aprendizaje de la lectura, la escritura y el concepto de número.

Así el estudiante con deficiencia cognitiva será un adulto preparado para:

- Construir su proyecto de vida.
- Asumir responsabilidades.
- Generar vínculos afectivos sanos.
- Solucionar problemas de la vida cotidiana y tomar decisiones.
- Desempeñarse en una actividad laboral de su interés.
- Valerse por sí mismo en la medida de sus posibilidades.

### **¿CÓMO SE REALIZA LA FLEXIBILIZACIÓN CURRICULAR?**

Esta parte es más práctica e instrumental. Como ya se ha mencionado la flexibilización opera sobre el currículo, y dentro de este están los planes de área y las mallas curriculares, no se busca modificar contenidos ni objetivos, más bien si es el caso complementarlos para aquellos estudiantes que lo requieran.

De manera que no necesitamos indicadores especiales para estudiantes con Necesidades Educativas, necesitamos indicadores que cubran la multiplicidad de características, estilos y ritmos de aprendizaje de los estudiantes.

Todos los estudiantes deben recibir la enseñanza de todos los contenidos o temas, pero utilizando diferentes didácticas y en la hora de la evaluación, debemos tener en cuenta que no a todos le podemos evaluar de la misma forma, en este punto podemos evaluar los temas que sean pertinentes de acuerdo al proceso de aprendizaje del estudiante, y utilizando una evaluación apropiada y a veces personalizada.

Tomado de: Ministerio de Educación Nacional. *Integración de escolares con deficiencia Cognitiva y Autismo*. Martínez Gallego, Diana Patricia (2004). Coordinadora Programa de Integración, Corporación Síndrome de Down de Bogotá y Valencia Zuluaga, Adriana Patricia (s.f.), Flexibilización curricular. Consultado en: <http://www.iepedrooctavioamado.edu.co/index.php/es/aula-de-apoyo?showall=&start=5>



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ**  
*Aprobado por resolución municipal 461 de 25 de febrero de 2009*  
*NIT. 811039369-3 DANE. 105360000083 - Itagüí*  
**WE LIVE EDUCATIONAL EXCELLENCE**



## Diseño Universal para el Aprendizaje (DUA)

El Diseño Universal del Aprendizaje (DUA), es una estrategia para enseñar en la diversidad y busca aumentar las oportunidades de aprendizaje, por medio del diseño e implementación de actividades (Desarrollo de clases) capaces de atender los tres estilos de aprendizaje: Kinestésico, Visual y Auditivo, es decir los contenidos son presentados de diversas formas con lo que cada estudiante de acuerdo a su estilo aprehe.

La meta del enfoque DUA es usar una variedad de métodos de enseñanza para eliminar barreras que interfieran en el aprendizaje, y ofrecer a todos los estudiantes las mismas oportunidades para ser exitosos. Se propone desarrollar flexibilidad que puede ser adaptada según las fortalezas y necesidades de cada estudiante.

En el DUA la enseñanza se enfoca no solo en qué se enseña, sino también en cómo se enseña. Las adaptaciones son para todos los estudiantes, lo que favorece la inclusión y existen múltiples maneras de realizar un trabajo escolar, muchas opciones en que los estudiantes pueden demostrar lo que saben, porque ellos tienen diferentes destrezas para expresarse.

El DUA es una estructura sobre cómo realizar la planificación de la clase y las evaluaciones basadas en tres principios fundamentales:

**Representación:** El DUA recomienda ofrecer información en más de un formato. Por ejemplo, los libros de texto son principalmente visuales. Pero proporcionar audio, video y aprendizaje práctico permite que todos los chicos tengan la oportunidad de acceder al material de la manera que mejor se ajuste a sus fortalezas de aprendizaje.

**Acción y expresión:** El DUA sugiere ofrecer a los chicos más de una manera de interactuar con el material y mostrar lo que han aprendido. Por ejemplo, los estudiantes podrían elegir entre hacer una prueba escrita, dar una presentación oral o hacer un proyecto en grupo.

**Participación:** El DUA fomenta que los maestros busquen diferentes maneras de motivar a los estudiantes. Permitir que los chicos tomen decisiones y asignarles tareas que ellos consideren importantes para sus vidas son algunos ejemplos de cómo los maestros pueden mantener el interés de los estudiantes. Otras estrategias comunes incluyen hacer que el desarrollo de habilidades se sienta como un juego, y crear oportunidades para que los estudiantes se levanten y se muevan alrededor del salón de clases.

Plan Individual de Ajustes Razonables (PIAR) y Decreto 1421

A diferencia del DUA, que se hace para todos los estudiantes del grupo, por eso es universal, el ajuste razonable es individual y hace parte de un plan de acción específico que busca dar oportunidades equitativas a los estudiantes que no alcanzan los objetivos de aprendizaje con estrategias universales. El Decreto 1421 define los Ajustes Razonables como:

*Principal: Carrera 50 A # 37 B - 6o Barrio la Independencia. Teléfono: 2770630*  
*Escuelita: Calle 35 # 38 - 99 Barrio san José. Teléfono: 2777616. Itagüí*  
<http://www.sanjoseitagui.edu.co> email: [sanjose@sanjoseitagui.edu.co](mailto:sanjose@sanjoseitagui.edu.co)



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ

Aprobado por resolución municipal 461 de 25 de febrero de 2009

NIT. 811039369-3 DANE. 105360000083 - Itagüí

**WE LIVE EDUCATIONAL EXCELLENCE**



SC-CER 326600

*las acciones, adaptaciones, estrategias, apoyos, recursos o modificaciones necesarias y adecuadas del sistema educativo y la gestión escolar, basadas en necesidades específicas de cada estudiante, que persisten a pesar de que se incorpore el Diseño Universal de los Aprendizajes, y que se ponen en marcha tras una rigurosa evaluación de las características del estudiante con discapacidad. A través de estas se garantiza que estos estudiantes puedan desenvolverse con la máxima autonomía en los entornos en los que se encuentran, y así poder garantizar su desarrollo, aprendizaje y participación, para la equiparación de oportunidades y la garantía efectiva de los derechos. Los ajustes razonables pueden ser materiales e inmateriales y su realización no depende de un diagnóstico médico de deficiencia, sino de las barreras visibles e invisibles que se puedan presentar e impedir un pleno goce del derecho a la educación. Son razonables cuando resultan pertinentes, eficaces, facilitan la participación, generan satisfacción y eliminan la exclusión. (Decreto 1421, hoja 4)*

Este decreto trae indicaciones necesarias para cualificar la oferta educativa para las personas con discapacidad y dar cumplimiento a lo ordenado en el Artículo 11 de la ley 1618 de 2013. Presenta las obligaciones establecidas para el mismo Ministerio, para las Entidades Territoriales Certificadas y para los establecimientos educativos públicos y privados. Es de aplicación en todo el territorio nacional y se basa en los principios de calidad, pertinencia y permanencia de la inclusión educativa.

Habla de un Plan Progresivo de Implementación a corto, mediano y largo plazo que cada ETC debe diseñar teniendo en cuenta aspectos técnicos, administrativos y pedagógicos.

El decreto define que *“El diseño de los PIAR lo liderarán el o los docentes de aula con el docente de apoyo, la familia y el estudiante. Según la organización escolar, participarán los directivos docentes y el orientador. Se deberá elaborar durante el primer trimestre del año escolar, se actualizará anualmente y facilitará la entrega pedagógica entre grados. Frente al mismo, el establecimiento educativo deberá hacer los seguimientos periódicos que establezca en el sistema institucional de evaluación de los aprendizajes existente. Incluirá el total de los ajustes razonables de manera individual y progresiva.*

*Los requerimientos de los PIAR deben incluirse en los planes de mejoramiento institucional (PMI) de los establecimientos educativos y en los planes de apoyo al mejoramiento de las secretarías de educación de las entidades territoriales certificadas. (pág 12, Dto 1421)*

En cumplimiento del Plan de implementación Municipal en el corto plazo la Institución Educativa San José a establecido e Implementado la siguiente ruta:

	<b>INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ</b>	 <b>Itagüí</b> Sigue Avanzando
--	---	---



Principal: Carrera 50 A # 37 B - 6o Barrio la Independencia. Teléfono: 2770630

Escuelita: Calle 35 # 38 - 99 Barrio san José. Teléfono: 2777616. Itagüí

<http://www.sanjoseitagui.edu.co> email: [sanjose@sanjoseitagui.edu.co](mailto:sanjose@sanjoseitagui.edu.co)



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ**  
 Aprobado por resolución municipal 461 de 25 de febrero de 2009  
 NIT. 811039369-3 DANE. 105360000083 - Itagüí  
**WE LIVE EDUCATIONAL EXCELLENCE**



SC-CER 326600

		<b>PLAN INDIVIDUAL DE AJUSTES RAZONABLES</b>	
<b>PROCEDIMIENTO PARA IMPLEMENTACIÓN DECRETO 1421 DEL AÑO 2017</b>			
<b>DERROTERO</b>	<b>ACTIVIDADES DESARROLLADAS AL INTERIOR DE LA IE ACORDE AL DERROTERO DE IMPLEMENTACIÓN</b>	<b>Registros</b>	
<b>1 DIFUSIÓN Y FORMACIÓN</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Las coordinaciones en apoyo con la docente orientadora convocan a reunión de directivos y docentes para difundir el decreto 1421/2017 y sus implicaciones.</li> <li>- En reunión directivos se estructura cronograma de actividades para la implementación del decreto, y se avala el cronograma por el Consejo Académico.</li> <li>- Formación en Diseño Universal de los Aprendizajes y Barreras a todos los docentes y directivos de la Institución Educativa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Actas de reunión</li> <li>- Fotos</li> <li>- Listados de asistencia</li> </ul>	
<b>2 REVISIÓN Y AJUSTE DE DOCUMENTOS INSTITUCIONALES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La rectora, coordinación académica en apoyo con la docente orientadora, revisan la estructura documental de la institución y hace los ajustes pertinentes con fundamentos legales del decreto 1421/2017 para la implementación de los PIAR.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- PEI, Planes de área, Manual de Convivencia, SIEE, PMI.</li> <li>- PIAR</li> </ul>	



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ**  
Aprobado por resolución municipal 461 de 25 de febrero de 2009  
NT. 811039369-3 DANE. 105360000083 - Itagüí  
**WE LIVE EDUCATIONAL EXCELLENCE**



SC-CER 326600

	<b>3 CARACTERIZACIÓN PEDAGÓGICA</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- El equipo directivo elabora la caracterización pedagógica institucional, teniendo en cuenta los requerimientos de ley y los docentes de aula, elaboran la caracterización del contexto de aula y describe las estrategias didácticas que utiliza con mayor frecuencia.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Caracterización Institucional</li><li>- Caracterización de Aula</li></ul>
	<b>4 PIAR</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- El docente de aula diligencia la información general y diagnóstico del estudiante.</li><li>- El docente de aula en compañía de las familias diligencia la información familiar del estudiante.</li><li>- Los docentes de área proponen los ajustes razonables.</li><li>- El equipo directivo y los docentes de aula elaboran las recomendaciones para el plan de mejoramiento institucional.</li><li>- El Coordinador académico y el docente de aula, firman el acta de acuerdo en compañía de la familia del estudiante.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- PIAR</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Verificación de la implementación de PIAR</li></ul>	Los docentes registran el seguimiento en cada período académico los resultados de los estudiantes y la Coordinación harán la verificación de la información.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Boletín de PIAR</li><li>- calificaciones</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mejora de Ajustes Razonables</li></ul>	Al terminar cada período académico, el docente del área realiza los ajustes pertinentes al PIAR de acuerdo a los resultados obtenidos por el estudiante.	<ul style="list-style-type: none"><li>- PIAR</li></ul>



### ACTIVIDADES PENDIENTES POR REALIZAR

ACORDE AL DERROTERO DE IMPLEMENTACIÓN	PROPUESTA DE IMPLEMENTACIÓN
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contexto aula</li>   <li>• Diligenciamiento de formatos</li> </ul>	<p>El coordinador, docente orientador escolar y la rectora revisarán la viabilidad del formato propuesto por la UAI, para que cada docente director de grupo lo diligencie.</p> <p>Se creará una carpeta en el Drive para que los docentes documenten los aspectos relacionados con los ajustes en cada área (PIAR)</p> <p>A partir del 2019 se comprometen los docentes a hacer seguimiento a los ajustes propuestos en el PIAR de acuerdo al desempeño del estudiante en cada periodo académico.</p>

### CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DE IMPLEMENTACIÓN

Fecha	Actividad	Responsables
	Verificación del SIMAT	Secretaria – UAI- docente orientadora.
Febrero Marzo	Formación en DUA	UAI profesional de apoyo (Margarita) -docentes de área.
Mayo	Formación en PIAR	UAI profesional de apoyo (Margarita) -docentes de área.
	Evaluación pedagógica inicial (tamizaje)	UAI profesional de apoyo (Margarita) - estudiantes- Docente titular.
Julio	Seguimiento a Piar (asesoría a docentes)	UAI profesional de apoyo (Margarita) - docentes de área- coordinador.
	Mes de la discapacidad	Docente Orientadora, coordinadores, UAI
Septiembre	Formación a Familias en corresponsabilidad del decreto	Docente Orientadora, UAI profesional de apoyo (Margarita) – familia o acudiente.



	Seguimiento a Piar (familia - docente)	UAI profesional de apoyo (Margarita) - docentes director de grupo, coordinador
Julio Agosto	Seguimiento a Piar (familia)	Docente director de grupo - UAI
	Seguimiento a Piar (docente)	UAI profesional de apoyo (Margarita)
septiembre	Seguimiento a Piar (docente)	UAI profesional de apoyo (Margarita) - docentes director de grupo, coordinador
Octubre	Re significación de la tarea docente	Docente Orientadora, UAI profesional de apoyo (Margarita) - docentes director de grupo, docentes de área.
Cuando lo estipule la IE	Comités académicos, directivos, promoción y evaluación.	UAI profesional de apoyo (Margarita) – docentes, coordinadores, orientadora.

#### RESPONSABLES DE DILIGENCIAR LOS ANEXOS DEL FORMATO

FORMATO	RESPONSABLE
Caracterización Entorno Escolar (Fto prop. UAI)	Lo asigna la rectora
Caracterización contexto del aula	Docente titular del grupo
Hoja de vida del estudiante con información general del estudiante, entorno salud, entorno familiar, educativo.	Secretaria, docente titular de grupo
Entorno personal (evaluación inicial o tamizaje) (Descripción general del estudiante con énfasis en sus habilidades, gustos e intereses o aspectos que le desagradan) en este espacio se pone la evaluación inicial o tamizaje.	Profesional de la UAI – docente titular de grupo
	Docente titular de grupo
PIAR (cuadro de objetivos, metas, barreras, ajustes)	Docente de área y titular de grupo
Plan de Mejoramiento Institucional	Comité Calidad o quien corresponda.
Actas de acuerdo	Docentes de área, Docentes director de grupo, coordinadoras, Docente de apoyo UAI, estudiantes y familia.

[VOLVER AL ÍNDICE](#)

#### 10 . DESCRIPCIÓN DE ACCIONES DE SEGUIMIENTO Y ANÁLISIS DE LOS INFORMES PRESENTADOS A LOS PADRES

El año escolar se dividirá en dos periodos escolares con una duración de 20 semana el primer 19 semana el segundo período; por lo tanto, se entregarán dos alertas académicas, 2 informes de periodos a los padres de familia y un informe final.



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ**  
*Aprobado por resolución municipal 461 de 25 de febrero de 2009*  
*NIT. 811039369-3 DANE. 105360000083 - Itagüí*  
**WE LIVE EDUCATIONAL EXCELLENCE**



Las alertas académicas se harán a la mitad del período y al finalizar cada periodo escolar los padres recibirán un informe escrito, oral o virtual de evaluación en el que se dará cuenta de los avances y dificultades de los estudiantes en el proceso formativo en cada una de las áreas, también recibirán un informe final que incluirá una evaluación integral del rendimiento en cada área durante el año.

El seguimiento a realizar con las estudiantes que registran bajo desempeño, inicia con un compromiso académico que dé cuenta del proceso de avance o recuperación. El docente director de grupo, estará pendiente de comunicarse con el padre de familia para ir informando sobre el desarrollo de los planes de mejoramiento de cada uno de los tres periodos académicos.

[VOLVER AL ÍNDICE](#)

## 11. PLANES DE APOYO Y CRITERIOS GENERALES

El **Plan de Mejoramiento**, es el resultado de un conjunto de procedimientos, acciones y metas diseñadas y orientadas de manera planeada, organizada y sistemática desde la institución.

Se habla de un conjunto de acciones integradas, de una orientación, de un esfuerzo institucional, cuyo fin es alcanzar niveles adecuados de aprendizaje en los estudiantes, de tal forma que la institución logre preparar jóvenes competentes.

El Plan de Mejoramiento es diseñado por el docente de cada área, y deben involucrar, a padres de familia y a estudiantes.

El plan de Mejoramiento es continuo y permanente al interior de cada una de las áreas, en procura de que se adquieran las competencias y se mejoren los procesos. Esto implica que el docente de cada área debe garantizar el derecho del estudiante a presentar los planes programados.

### Criterios Generales

Para la conformación del grado 10° en sus grupos técnicos y académicos, tendrán la primera opción de escogencia de las modalidades las estudiantes promocionadas del grado 9° Siempre y cuando haya cupo en los grupos ofertados por la institución. Los estudiantes del grado 10° de media técnica que reprueban el grado, podrán repetirlo en la institución sólo en la modalidad académica o técnica que disponga de cupos.

A los estudiantes de grado 10° que reprueben el grado, se les reconocerá el Servicio Social, si ya lo han realizado satisfactoriamente.

*Principal: Carrera 50 A # 37 B - 60 Barrio la Independencia. Teléfono: 2770630*  
*Escuelita: Calle 35 # 38 - 99 Barrio san José. Teléfono: 2777616. Itagüí*  
<http://www.sanjoseitagui.edu.co> email: [sanjose@sanjoseitagui.edu.co](mailto:sanjose@sanjoseitagui.edu.co)



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ**  
*Aprobado por resolución municipal 461 de 25 de febrero de 2009*  
*NIT. 811039369-3 DANE. 105360000083 - Itagüí*  
**WE LIVE EDUCATIONAL EXCELLENCE**



Los estudiantes del grado 11° de media técnica que reprueben el grado podrán repetirlo en la institución sólo en la media académica. Para el caso de estas estudiantes podrían recibir la certificación del Sena solo si aprobaran las áreas de media técnica y la práctica empresarial.

Los estudiantes de 11° sólo pueden iniciar la práctica empresarial después de haber legalizado el servicio social.

Solamente se podrán matricular para el grado siguiente, aquellos estudiantes que obtengan Desempeño Superior, Alto o Básico en todas las áreas. Los que obtengan Desempeño Bajo en una o dos áreas se matricularán sólo cuando cumplan con los planes de mejoramiento en las condiciones y fechas estipuladas.

Quienes obtengan Desempeño Bajo en tres o más áreas deberán matricularse para repetir el grado.

[VOLVER AL ÍNDICE](#)

## **12. GARANTÍA QUE LA EVALUACIÓN ES INTEGRAL, LO CONCEPTUAL, PROCEDIMENTAL Y ACTITUDINAL**

Estrategias de valoración integral de los estudiantes

La valoración del desempeño de los estudiantes implica valoración académica y de convivencia, en cada una de las áreas de conocimiento y desde los aspectos cognitivo, habilidades, destrezas, competencias específicas y laborales, utilizando diferentes estrategias como: Talleres, tareas, exposiciones, pruebas escritas y orales, trabajo en equipo, observaciones, diálogos y auto-evaluación.

La evaluación es un proceso de interacción mediada que permite valorar los avances en los niveles de desempeño de las competencias, en la búsqueda del desarrollo integral humano.

Así mismo para la I.E San José se entiende como competencia al Proceso de pensar, saber pensar, entender para actuar, saber hacer. Las competencias son el “Saber Hacer”, son acciones o actuaciones flexibles, cambiantes según las condiciones de realización. Ser competente es hacer uso apropiado de las capacidades intelectivas expresadas con altos niveles de desempeño: destrezas, habilidades, hábitos, estrategias, dominios, procedimientos, técnicas, métodos eficientes, eficaces y efectivos en la solución de problemas en los diferentes contextos. Se considerarán las competencias cognitivas, procedimentales, actitudinales y comunicativas.

Competencias cognitivas (del saber)

Capacidad para conocer y realizar procesos mentales que posibiliten pensamiento crítico y creativo, capacidad de análisis y síntesis, razonamiento deductivo e inductivo y lógico.

Competencias procedimentales o instrumentales (del hacer)

*Principal: Carrera 50 A # 37 B - 60 Barrio la Independencia. Teléfono: 2770630*  
*Escuelita: Calle 35 # 38 - 99 Barrio san José. Teléfono: 2777616. Itagüí*  
<http://www.sanjoseitagui.edu.co> email: [sanjose@sanjoseitagui.edu.co](mailto:sanjose@sanjoseitagui.edu.co)



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ**  
*Aprobado por resolución municipal 461 de 25 de febrero de 2009*  
*NIT. 811039369-3 DANE. 105360000083 - Itagüí*  
**WE LIVE EDUCATIONAL EXCELLENCE**



Capacidad para aplicar, planificar, realizar, resolver, organizar destrezas y operaciones psicomotoras necesarias para el hacer con el saber.

Competencias actitudinales (del ser)

Capacidad para tomar conciencia acerca de las conductas, hábitos, principios éticos y valores morales que garantizan la formación integral humana de los estudiantes y la toma de decisiones acertadas coherentes con la integridad, la responsabilidad, la honestidad, el respeto y el sentido de pertenencia con la institución.

Competencias comunicativas (del convivir)

Capacidad para comunicarse con otros de manera efectiva y afectiva. Son las habilidades que nos permiten entablar diálogos constructivos con los demás, comunicar nuestros puntos de vista, posiciones, necesidades, intereses e ideas, en general comprender aquellas ideas que las demás personas buscan comunicar.

[VOLVER AL ÍNDICE](#)

### **13. CREACIÓN Y OPERATIVIDAD DE LAS COMISIONES DE EVALUACIÓN Y PROMOCIÓN**

El Consejo Académico conformará, para cada grado, una Comisión de evaluación y de promoción.

**La comisión** estará integrada por todos los docentes del grado, el docente orientador y el rector o su delegado, quien la convocará y la presidirá, con el fin de hacer recomendaciones de actividades de mejoramiento y superación para estudiantes que presenten desempeños bajos en tres o más áreas.

La Comisión al finalizar cada período escolar, analizará los casos de educandos con desempeños bajos en tres o más áreas y hará recomendaciones generales o particulares a los docentes, o a otras instancias de la institución educativa, en términos de actividades de mejoramiento y superación.

Analizadas las condiciones de los educandos, se convocará a los padres de familia o acudientes y estudiantes con el fin de presentarles un informe junto con el plan de mejoramiento y acordar los compromisos por parte de los involucrados. La Comisión además analizará los casos de los educandos cuya familia solicite promoción anticipada. Igualmente se revisará si docentes y estudiantes siguieron las recomendaciones y cumplieron los compromisos del período anterior. Las decisiones, observaciones y recomendaciones de la Comisión de Evaluación se consignarán en actas y éstas constituirán evidencia para posteriores decisiones acerca de la promoción de los estudiantes.

Las comisiones al finalizar el año escolar procederán así:

*Principal: Carrera 50 A # 37 B - 60 Barrio la Independencia. Teléfono: 2770630*  
*Escuelita: Calle 35 # 38 - 99 Barrio san José. Teléfono: 2777616. Itagüí*  
<http://www.sanjoseitagui.edu.co> email: [sanjose@sanjoseitagui.edu.co](mailto:sanjose@sanjoseitagui.edu.co)



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ**  
*Aprobado por resolución municipal 461 de 25 de febrero de 2009*  
*NIT. 811039369-3 DANE. 105360000083 - Itagüí*  
**WE LIVE EDUCATIONAL EXCELLENCE**



Se recogen los resultados definitivos de todas las áreas, promoviendo en ella a todas las estudiantes que aprobaron todas las áreas. En el caso de las estudiantes que registran una o dos áreas reprobadas, se les aplicará un plan de mejoramiento en fecha establecida previamente por la Coordinación Académica. En el caso de las estudiantes que reprueban tres o más áreas, la comisión de promoción deberá considerarlos para decidir sobre la repitencia del grado. Este proceso se hace por votación una vez se hayan dado argumentos que faciliten tal votación. En todos los casos se hará por mayoría (mitad más uno) y de la cual se debe dejar acta como evidencia de lo que motivó tal votación.

Si después de aplicar los planes de mejoramiento a las estudiantes reprobadas en una o dos áreas, el estudiante continúa con desempeño bajo en cualquiera de ellas, tendrá derecho a presentar un último plan de mejoramiento en dichas áreas en la primera semana de iniciación del calendario académico. Todas las áreas deberán estar en estado de aprobación para proceder al derecho de renovación de matrícula al grado siguiente.

En el caso de recomendar su promoción, la nota final del o las áreas reprobadas en el informe final será básico (3.0).

[VOLVER AL ÍNDICE](#)

#### **14. ESTRUCTURA DEL INFORME A LOS PADRES DE FAMILIA artículo 2.3.3.3.16 y artículo 2.3.3.3.16 del decreto 1075 de 2015**

Los informes se entregarán en boletines físicos o de forma virtual según el seguimiento de la estudiante lo requiera, en los cuales se reporta al frente de cada área los indicadores de desempeño alcanzados con descripciones de desempeño Superior, Alto o Básico según sea el caso y los no alcanzados se reportan con descripción de desempeño bajo, resultantes de la realización de las diferentes actividades, con el fin que los informes sean claros, comprensibles y den cuenta del proceso de formación de las estudiantes.

Es un deber del padre de familia asistir a recibir el informe de calificaciones de su acudido, para lo cual, en caso de incumplimiento frente a lo no asistencia a los diversos llamados, se hará un llamado de atención por escrito a el padre de familia con copia a la hoja de vida de la estudiante.

Si pasado 8 días calendario de la entrega de calificaciones, el acudiente o a quien delegue por escrito no hace presencia en la institución educativa, el seguimiento académico visualizado desde el sistema académico actual MASTER será bloqueado durante el año escolar a fin de garantizar su presencia en para recibir información directa por parte de los docentes y poder mejorar el acompañamiento de la familia para con su acudido

*Principal: Carrera 50 A # 37 B - 60 Barrio la Independencia. Teléfono: 2770630*  
*Escuelita: Calle 35 # 38 - 99 Barrio san José. Teléfono: 2777616. Itagüí*  
<http://www.sanjoseitagui.edu.co> email: [sanjose@sanjoseitagui.edu.co](mailto:sanjose@sanjoseitagui.edu.co)



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ**  
*Aprobado por resolución municipal 461 de 25 de febrero de 2009*  
*NIT. 811039369-3 DANE. 105360000083 - Itagüí*  
**WE LIVE EDUCATIONAL EXCELLENCE**



Los padres y sus acudidos deberán firmar un compromiso académico en el caso de reprobar tres o más áreas.

Para los estudiantes con desempeños bajos, se usa la estrategia de mejoramiento consistente en la asistencia a los semilleros de área fundamentales que se realizan en la institución.

Adicionalmente, las estudiantes deben asistir a las tutorías que programan los docentes en horas correspondientes a la jornada contraria para realizar planes de mejoramiento.

[VOLVER AL ÍNDICE](#)

## **15. DEBIDO PROCESO PARA LA SOLUCIÓN DE DIFICULTADES ACADÉMICAS GENERADAS POR LA APLICACIÓN DEL SIEE artículo 2.3.3.3.8 del decreto 1075 de 2015**

Para la asesoría y/o solución de problemas académicos y convivenciales que puedan surgir en la aplicación de las normas contempladas en el SIEE y que garanticen el logro de una sana convivencia en la institución, los estudiantes deben recurrir a las siguientes instancias:

- Profesor con quien se presentó la situación.
- Director de grupo.
- Consejo de Grupo.
- Personero estudiantil.
- Coordinador de convivencia y/o académico, según el caso.
- Rector.
- Consejo Académico
- Consejo Directivo.

En la aplicación del debido proceso, se debe dejar evidencia escrita de que se siguió cada paso.

Es política institucional que los consejos de grupo y su director de grupo revisen periódicamente los planes de mejoramiento a nivel grupal, e individual cuando la situación lo amerite.

[VOLVER AL ÍNDICE](#)

## **16. RESPONSABILIDADES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA artículo 2.3.3.3.11 del decreto 1075 de 2015**

En cumplimiento de las funciones establecidas en la ley, el establecimiento educativo, debe:

*Principal: Carrera 50 A # 37 B - 60 Barrio la Independencia. Teléfono: 2770630*  
*Escuelita: Calle 35 # 38 - 99 Barrio san José. Teléfono: 2777616. Itagüí*  
<http://www.sanjoseitagui.edu.co> email: [sanjose@sanjoseitagui.edu.co](mailto:sanjose@sanjoseitagui.edu.co)



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ**  
*Aprobado por resolución municipal 461 de 25 de febrero de 2009*  
*NIT. 811039369-3 DANE. 105360000083 - Itagüí*  
**WE LIVE EDUCATIONAL EXCELLENCE**



1. Definir, adoptar y divulgar el sistema institucional de evaluación de estudiantes, después de su aprobación por el consejo académico.
2. Incorporar en el proyecto educativo institucional los criterios, procesos y procedimientos de evaluación; estrategias para la superación de debilidades y promoción de los estudiantes, definidos por el consejo directivo.
3. Realizar reuniones de docentes y directivos docentes para analizar, diseñar e implementar estrategias permanentes de evaluación y de apoyo para la superación de debilidades de los estudiantes y dar recomendaciones a estudiantes, padres de familia y docentes.
4. Promover y mantener la interlocución con los padres de familia y el estudiante, con el fin de presentar los informes periódicos de evaluación, el plan de actividades de apoyo para la superación de las debilidades, y acordar los compromisos por parte de todos los involucrados.
5. Crear comisiones u otras instancias para realizar el seguimiento de los procesos de evaluación y promoción de los estudiantes si lo considera pertinente.
6. Atender los requerimientos de los padres de familia y de los estudiantes, y programar reuniones con ellos cuando sea necesario.
7. A través de consejo directivo servir de instancia para decidir sobre reclamaciones que presenten los estudiantes o sus padres de familia en relación con la evaluación o promoción.
8. Analizar periódicamente los informes de evaluación con el fin de identificar prácticas escolares que puedan estar afectando el desempeño de los estudiantes, e introducir las modificaciones que sean necesarias para mejorar.
9. Presentar a las pruebas censales del ICFES la totalidad de los estudiantes que se encuentren matriculados en los grados evaluados, y colaborar con éste en los procesos de inscripción y aplicación de las pruebas, según se le requiera.

[VOLVER AL ÍNDICE](#)

## **17. DERECHOS DEL ESTUDIANTE artículo 2.3.3.3.12 del decreto 1075 de 2015**

El estudiante, para el mejor desarrollo de su proceso formativo, tiene derecho a:

1. Ser evaluado de manera integral en todos los aspectos académicos, personales y sociales
2. Conocer el sistema institucional de evaluación de los estudiantes: criterios, procedimientos e instrumentos de evaluación y promoción desde el inicio de año escolar.
3. Conocer los resultados de los procesos de evaluación y recibir oportunamente las respuestas a las inquietudes y solicitudes presentadas respecto a estas.
4. A que les sean devueltos todo tipo de producción: escrita, manual y gráfica con lo cual fue evaluada: talleres, exámenes, carteleros, maquetas, trabajos, investigaciones, CD, memorias, cuadernos para poder ser tenidos en cuenta como evidencia dentro de reclamaciones.



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ**  
*Aprobado por resolución municipal 461 de 25 de febrero de 2009*  
*NIT. 811039369-3 DANE. 105360000083 - Itagüí*  
**WE LIVE EDUCATIONAL EXCELLENCE**



5. A tener un segundo calificador en caso de dudas presentadas frente a la calificación recibida. En este caso el jefe de área o un delegado darán su concepto para ser tenido en cuenta, el cual será decisorio sin derecho a apelación por parte de las partes involucradas docente-estudiante.
6. Recibir la asesoría y acompañamiento de los docentes para superar sus debilidades en el aprendizaje.
7. Conocer oportunamente la Filosofía, Misión, Visión y Manual de Convivencia de la Institución Educativa.
8. Al descanso, esparcimiento, juego y práctica de diferentes deportes, lo mismo que a participar en actividades culturales, artísticas religiosas, deportivas y ecológicas.
9. Expresar y practicar libremente sus criterios, siempre y cuando vayan en beneficio personal y de la institución y no vulneren los derechos de los demás.
10. Formarse integralmente a través de métodos adecuados que le permitan alcanzar los logros propuestos.
11. La libertad de expresión, si ésta no atenta contra los demás, ni obstaculiza la filosofía, la misión y la visión institucional.
12. Recibir alternativas de formación pedagógica o planes de mejoramiento que favorezcan la superación de sus dificultades académicas o de convivencia.
13. Poseer un carné estudiantil, expedido por la institución, para acreditar la condición de estudiante.
14. Conocer sus derechos. En consecuencia, en todo proceso que pueda afectarla, deberá ser escuchada, respetando el debido proceso, de conformidad con las normas vigentes en el manual de convivencia.
15. Beneficiarse de los materiales, recursos y dependencias hasta donde las posibilidades de la institución lo permitan.
16. Tener acceso y atención oportuna a la biblioteca de la institución, en los horarios establecidos.
17. Tener conocimiento previo de los programas y/o proyectos que desarrollarán los docentes en cada una de las áreas, así como los criterios de evaluación.
18. Conocer oportunamente los resultados académicos antes de ser pasados a las actas respectivas.
19. Recibir buen trato y buen ejemplo por parte de padres de familia, compañeras, profesores, empleados, directivas y otros miembros de la comunidad educativa.



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ**  
*Aprobado por resolución municipal 461 de 25 de febrero de 2009*  
*NIT. 811039369-3 DANE. 105360000083 - Itagüí*  
**WE LIVE EDUCATIONAL EXCELLENCE**



20. Permanecer en el salón de clases o espacio asignado para la actividad programada.
21. Presentar las actividades académicas, talleres, trabajos, evaluaciones realizadas durante la ausencia siempre y cuando haya presentado su excusa en forma oportuna (Tres días hábiles).
22. Ser protegida en su integridad física y psicológica, su nombre y su honra; en consecuencia, no podrá ser sometida a tortura o a tratos degradantes.
23. Ser evaluada constante, permanente y oportunamente.
24. Ser atendida en sus reclamos, corrigiendo los errores que se presenten, tanto académicos, formativos como normativos y a acudir a instancias superiores en el caso de no ser escuchada, siguiendo el debido proceso para cada situación.
25. Participar en el Consejo Estudiantil, Personería, Consejo Directivo, Consejo de Grupo, actividades extra clase, monitorias, actividades pertenecientes a los proyectos; siempre y cuando no tenga un proceso disciplinario vigente o su rendimiento académico no sea bueno.
26. Conocer y participar en la elaboración de un manual de prevención de desastres y salud ocupacional.
27. Propiciar el diálogo como herramienta fundamental en la solución de cualquier conflicto.
28. Ser tratada con justicia e imparcialidad, respetándola, teniendo en cuenta sus diferencias individuales.
29. Solicitar con la debida anticipación, certificados, constancias, calificaciones y demás documentos que se expidan en la secretaría de la institución.
30. Recibir y expresar la educación religiosa de acuerdo a sus creencias, con igualdad de oportunidades. Recibir estímulos de acuerdo con el desempeño en las actividades académicas, de convivencia, cultural o deportivo al interior y exterior de la institución.
31. Representar dignamente a la institución en los eventos a los que sea convocada al interior o exterior del establecimiento, siempre y cuando esté cumpliendo con las normas estipuladas en el manual de convivencia.
32. Recibir una educación sexual acorde con su edad.
33. Un ambiente sano en el medio que la rodea.



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ**  
*Aprobado por resolución municipal 461 de 25 de febrero de 2009*  
*NIT. 811039369-3 DANE. 105360000083 - Itagüí*  
**WE LIVE EDUCATIONAL EXCELLENCE**



34. A ser remitida para recibir un diagnóstico y/o tratamiento relacionado con sus necesidades y/ o talentos.

[VOLVER AL ÍNDICE](#)

### **18. DEBERES DEL ESTUDIANTE artículo 2.3.3.3.13 del decreto 1075 de 2015**

El estudiante, para el mejor desarrollo de su proceso formativo, debe:

1. Cumplir con los compromisos académicos y de convivencia definidos por el establecimiento educativo.
2. Cumplir con las recomendaciones y compromisos adquiridos para la superación de sus debilidades.
3. Asistir diaria y puntualmente a la Institución y participar en las clases y actos de comunidad.
4. Asistir y participar en las diferentes actividades que la institución programe, con el fin de garantizar una formación integral y su proyección a la comunidad.
5. Hacer uso oportuno de los recursos e instalaciones del plantel y responder por los daños ocasionados a estos.
6. Hacer uso oportuno de los recursos e instalaciones del plantel y responder por los daños ocasionados a estos.
7. Seguir el debido proceso en la búsqueda de soluciones a dificultades de cualquier índole.
8. Presentarse al plantel con todas las tareas, útiles y trabajos asignados para la jornada académica. Después de iniciar labores no se recibirán loncheras o implementos dejados u olvidados.
9. Firmar el compromiso pedagógico para la superación de las dificultades académicas y/o de convivencia.

[VOLVER AL ÍNDICE](#)

### **19. DERECHOS DE LOS PADRES DE FAMILIA artículo 2.3.3.3.14 del decreto 1075 de 2015**

En el proceso formativo de sus hijos, los padres de familia tienen los siguientes derechos:

1. Conocer el sistema institucional de evaluación de los estudiantes: criterios, procedimientos e instrumentos de evaluación y promoción desde el inicio de año escolar.
2. Acompañar el proceso evaluativo de los estudiantes.
3. Recibir los informes periódicos de evaluación.
4. Recibir oportunamente respuestas a las inquietudes y solicitudes presentadas sobre el proceso de evaluación de sus hijos.
5. Participar en los diferentes comités que establece la ley.
6. Participar en el gobierno escolar, eligiendo democráticamente sus representantes que harán parte del Consejo Directivo, el Consejo de Padres y la Junta de Asociación.
7. Ser escuchados en sus justos reclamos, siendo atendidos en forma respetuosa por las directivas, docentes y demás integrantes de la comunidad educativa.
8. Conocer el horario de atención de los profesores y personal administrativo.
9. Recibir informe puntual y objetivo sobre el rendimiento académico y la convivencia de sus hijas, recibiendo



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ**  
*Aprobado por resolución municipal 461 de 25 de febrero de 2009*  
*NIT. 811039369-3 DANE. 105360000083 - Itagüí*  
**WE LIVE EDUCATIONAL EXCELLENCE**



- orientaciones pedagógicas que beneficien la educación integral.
10. Participar en las actividades conmemorativas que se realizan en la institución: Fiesta de la Familia, Día de la Antioqueña, Feria de la Ciencia entre otras.
  11. Conocer a tiempo la participación de su hija en actividades curriculares, extra clase en representación de la Institución.

[VOLVER AL ÍNDICE](#)

## **20. DEBERES DE LOS PADRES DE FAMILIA artículo 2.3.3.3.15 del decreto 1075 de 2015**

De conformidad con las normas vigentes, los padres de familia deben:

1. Participar, a través de las instancias del gobierno escolar, en la definición de criterios y procedimientos de la evaluación del aprendizaje de los estudiantes y promoción escolar.
2. Realizar seguimiento permanente al proceso evaluativo de sus hijos
3. Analizar los informes periódicos de evaluación
4. Presentar la documentación requerida por la institución en el momento de la matrícula y en caso de retiro de la estudiante, realizar la correspondiente cancelación.
5. Comprometerse activamente en el cumplimiento del compromiso firmado al inicio del año electivo.
6. Brindar trato cortés amigable y respetuoso a todos los miembros de la comunidad educativa.
7. Asistir puntualmente a los llamados que haga la institución, teniendo como interés fundamental la formación integral de sus hijas, asumiendo las acciones correctivas que a nivel académico o de convivencia se requieran. El no cumplimiento de este deber acarreará a su hija suspensión de actividades académicas hasta que se presente su acudiente.
8. Hacerse responsable del comportamiento de sus hijos fuera de la institución educativa.
9. Diligenciar oportunamente las excusas y permisos que requieran sus hijos y/o acudidas.
10. Conocer y apoyar el manual de convivencia y el Proyecto Educativo Institucional e identificarse con ellos.
11. Responder por los daños que en el establecimiento ocasionen sus hijos o acudidos.
12. Velar porque sus hijos y/o acudidos tengan todos lo útiles y elementos de trabajo necesarios.
13. Velar por la asistencia, puntualidad, presentación personal y comportamiento de sus hijos de acuerdo con los valores inculcados en la familia y en la institución educativa.
14. Participar activamente en la elección de los representantes al consejo de padres, al consejo directivo y a la junta de la asociación de padres de familia.
15. Atender los llamados frente al manejo de la pediculosis y enfermedades infectocontagiosas.
16. Presentar oportunamente la constancia del tratamiento profesional que está recibiendo. (Aplica para los estudiantes que lo requieran)

[VOLVER AL ÍNDICE](#)



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ**  
*Aprobado por resolución municipal 461 de 25 de febrero de 2009*  
*NIT. 811039369-3 DANE. 105360000083 - Itagüí*  
**WE LIVE EDUCATIONAL EXCELLENCE**



## **21. DEFINICIÓN DE INSTANCIAS, PROCEDIMIENTOS Y MECANISMOS DE ATENCIÓN Y SOLUCIÓN A RECLAMACIONES DE PADRES Y ESTUDIANTES SOBRE LA EVALUACIÓN Y PROMOCIÓN**

Toda reclamación por la no aplicación de los criterios estipulados en el Sistema Institucional de evaluación deberá seguir las siguientes instancias, procedimientos y mecanismos de atención y resolución de reclamaciones atendiendo el conducto regular así:

Docente del área

Director de grupo

Coordinador Académico

Rector

Consejo académico

Consejo directivo

Secretaría de Educación Municipal

La instancia correspondiente tiene la obligación de responder la reclamación del estudiante y en caso de ser negativa el estudiante puede seguir con las instancias siguientes.

### **Procedimientos y mecanismos:**

- a. Las reclamaciones pueden ser de carácter individual o colectivo, de estudiantes o de acudientes.
- b. La instancia de reclamación al profesor del área puede ser en forma oral o escrita.
- c. Las reclamaciones siguientes deberán ser por escrito dejando constancia de haber agotado la instancia anterior y anexando a la reclamación la respuesta dada en forma escrita o indicando la respuesta dada en forma oral.
- d. Se entiende que la decisión de una instancia superior será de obligatorio cumplimiento con respecto a la decisión adoptada cuando es una respuesta positiva a la reclamación.
- e. La instancia final en la que se resuelva la reclamación deberá dejar registro escrito de la decisión definitiva adoptada, con firma de quien hace la reclamación y copia para el mismo.
- f. La Secretaría de Educación Municipal será la instancia última y no procede reclamación ante otra instancia diferente o superior.
- g. La reclamación de primera instancia ante el profesor del área deberá responderse dentro de las 24 horas siguientes a la reclamación. Si la respuesta no tiene lugar en el tiempo estipulado, se deberá acudir de inmediato a la siguiente instancia superior.
- h. Las reclamaciones ante la coordinación académica y la rectoría deben responderse en los dos días hábiles siguientes a la reclamación.

*Principal: Carrera 50 A # 37 B - 60 Barrio la Independencia. Teléfono: 2770630*  
*Escuelita: Calle 35 # 38 - 99 Barrio san José. Teléfono: 2777616. Itagüí*  
*<http://www.sanjoseitagui.edu.co> email: [sanjose@sanjoseitagui.edu.co](mailto:sanjose@sanjoseitagui.edu.co)*



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ**  
*Aprobado por resolución municipal 461 de 25 de febrero de 2009*  
*NIT. 811039369-3 DANE. 105360000083 - Itagüí*  
**WE LIVE EDUCATIONAL EXCELLENCE**



- i. Las reclamaciones ante Consejo Académico y Directivo se responderán en los 5 días hábiles siguientes a la reclamación dando tiempo para las citaciones de los respectivos órganos del gobierno escolar.
- j. Las reclamaciones ante Secretaría de Educación Municipal seguirán los procedimientos propios de esta dependencia.

## **22. ACTO DE GRADUACIÓN artículo 2.3.3.3.18 del decreto 1075 de 2015**

Para la graduación de bachilleres académicos y técnicos se deberán cumplir con los siguientes requisitos:

- a. Aprobar todas las áreas del plan de estudios.
- b. Aprobar la práctica empresarial y/o el proyecto formativo en el caso de estudiantes de media técnica.
- c. Haber prestado el Servicio Social.
- d. Haber realizado las 50 horas de constitución según la ley 107 de enero 07 de 1994 en su artículo primero.
- e. Estar a paz y salvo con la institución en el caso de pérdida de materiales o daños.

La institución educativa realiza un protocolo o ceremonia de grados para las estudiantes de once que han cumplido con los requisitos del numeral 21, aclarando que este tipo de actividad no es de ley o de obligatorio cumplimiento por la Institución Educativa. Por tal motivo a esta ceremonia o protocolo de grados la institución se reserva el derecho de invitación. Esto es, se puede excluir de esta ceremonia a estudiantes que, cumpliendo los requisitos, no merecen ser invitadas por su reiterado incumplimiento a las normas del manual de convivencia soportado con fichas o registros en las calificaciones de dos o más periodos, o por incumplimiento reiterado de indicaciones académicas como es la de asistir a procesos de formación o preparación en pruebas externas. Se analizará cada caso y se decidirá desde la comisión de promoción de once teniendo en cuenta el concepto del comité de convivencia escolar.

[VOLVER AL ÍNDICE](#)



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ**  
*Aprobado por resolución municipal 461 de 25 de febrero de 2009*  
*NIT. 811039369-3 DANE. 105360000083 - Itagüí*  
**WE LIVE EDUCATIONAL EXCELLENCE**



## 23. ANEXOS

### A. ANEXO 1: HOMOLOGACIÓN DE SISTEMAS DE EVALUACIÓN

Dando respuesta a la solicitud de homologar los rangos de evaluación hoy existentes, con la evaluación que rigió según decreto 230 del año 2002 por el cual se dictaron normas en materia de currículo, evaluación y promoción de los educandos y evaluación institucional y que tuvo vigencia hasta el año 2008, me permito expedir una nota explicativa que pudiera ser objeto de homologación entre esta norma y la norma actual de nuestro Sistema Institucional de Evaluación con vigencia 2020.

- El decreto 230 de 2002, frente a la Evaluación y Promoción de los educandos, Los informes de Evaluación y la Promoción del estudiante expresa lo siguiente

#### **Evaluación y promoción de los educandos**

"La evaluación de los educandos será continua e integral, y se hará con referencia a cuatro períodos de igual duración en los que se dividirá el año escolar" (Del Decreto 230).

Los principales objetivos de la evaluación son:

Valorar el alcance y la obtención de logros, competencias y conocimientos por parte de los educandos;  
Determinar la promoción o no de los educandos en cada grado de la educación básica y media;  
Diseñar e implementar estrategias para apoyar a los educandos que tengan dificultades en sus estudios, y  
Suministrar información que contribuya a la autoevaluación académica de la institución y a la actualización permanente de su plan de estudios.

#### **Los informes de evaluación**

Al finalizar cada uno de los cuatro períodos del año escolar y al final del año, los padres de familia o acudientes recibirán un informe escrito de evaluación que da cuenta de los avances de los estudiantes en cada una de las áreas, con información detallada acerca de sus fortalezas y dificultades y establecerá recomendaciones y estrategias para mejorar.

Todos los informes de evaluación mostrarán para cada área el rendimiento de los estudiantes, mediante una escala dada en los siguientes términos:

Excelente  
Sobresaliente  
Aceptable  
Insuficiente



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ**  
*Aprobado por resolución municipal 461 de 25 de febrero de 2009*  
*NIT. 811039369-3 DANE. 105360000083 - Itagüí*  
**WE LIVE EDUCATIONAL EXCELLENCE**



Deficiente.

Los establecimientos educativos fijarán y comunicarán de antemano a los estudiantes, docentes y padres de familia o acudientes la definición institucional de estos términos de acuerdo con las metas de calidad establecidas en su plan de estudios.

### **Promoción del estudiante**

"Los establecimientos educativos tienen que garantizar un mínimo de promoción del 95% del total de los educandos que finalicen el año escolar en la institución educativa" (Del Decreto 230).

Al finalizar el año, la Comisión de Evaluación y Promoción de cada grado, integrada por hasta tres docentes, un representante de los padres de familia que no sea docente de la institución y el rector o su delegado, definirá la promoción de los educandos y hará recomendaciones de actividades de refuerzo y superación para estudiantes que presenten dificultades.

Se consideran los siguientes aspectos para la repetición de un grado:

Estudiantes con valoración final insuficiente o deficiente en tres o más áreas;

Estudiantes que hayan obtenido valoración final insuficiente o deficiente en matemáticas y lenguaje durante dos o más grados consecutivos de la educación básica;

Estudiantes que hayan dejado de asistir injustificadamente a más del 25% de las actividades académicas durante el año escolar.

En ningún caso la institución educativa debe exceder el límite del 5% del número de estudiantes que finalizado el año escolar deban repetirlo. Los demás estudiantes serán promovidos al siguiente grado, y sus evaluaciones finales no se podrán modificar.

- El Sistema institucional de Evaluación de la Institución Educativa San José para el presente año, reglamentó dentro del sistema educativo la promoción de sus estudiantes como sigue en algunos de sus apartes

### **DEFINICIÓN AMPLIA CON CARACTERÍSTICAS CUALITATIVAS Y RANGOS DISTINTIVOS ENTRE CADA LETRA DE LA ESCALA**

Acorde con el artículo 2.3.3.3.5 del decreto 1075 de 2015 la Institución Educativa San José define los desempeños del SIEE como sigue:

#### **Desempeño Superior (S): (4.6 a 5.0)**

Se le asigna al estudiante cuando alcanza en forma excepcional todos los aprendizajes básicos y competencias esperados e incluso los no previstos en los estándares curriculares y en el Proyecto Educativo Institucional. Es decir, cumple de manera cabal e integralmente con todos los procesos de desarrollo Cognitivo, Psicomotor, Comunicativo y Afectivo, superando ampliamente las metas de calidad y academia previstas en el SIEE; además:

*Principal: Carrera 50 A # 37 B - 60 Barrio la Independencia. Teléfono: 2770630*  
*Escuelita: Calle 35 # 38 - 99 Barrio san José. Teléfono: 2777616. Itagüí*  
<http://www.sanjoseitagui.edu.co> email: [sanjose@sanjoseitagui.edu.co](mailto:sanjose@sanjoseitagui.edu.co)



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ**  
*Aprobado por resolución municipal 461 de 25 de febrero de 2009*  
*NIT. 811039369-3 DANE. 105360000083 - Itagüí*  
**WE LIVE EDUCATIONAL EXCELLENCE**



- g. Alcanza de manera óptima los aprendizajes básicos en el área y en su proceso de convivencia.
- h. Desarrolla actividades curriculares que superan las exigencias básicas del área.
- i. No tiene faltas de asistencia y aun teniéndolas presenta excusas oportunamente, sin que su proceso de aprendizaje se vea afectado.
- j. Manifiesta sentido de pertenencia y practica los valores Institucionales.
- k. Valora y promueve su propio desarrollo.
- l. Cumple en forma oportuna con las diversas asignaciones y compromisos correspondientes al área.

**Desempeño Alto (A): (4.0 a 4.5)**

Se le asigna al estudiante cuando alcanza ampliamente las competencias y aprendizajes esperados previstos en los estándares curriculares y en el Proyecto Educativo Institucional. Adicionalmente cumple de manera cabal e integralmente con todos los procesos de desarrollo Cognitivo, Psicomotor, Comunicativo y Afectivo, superando satisfactoriamente las metas de calidad y academia previstas en el SIEE; además:

- f. Alcanza todos los aprendizajes básicos propuestos, aunque haya requerido plan de mejoramiento dentro del período académico.
- g. Cumple en forma oportuna con las diversas asignaciones y compromisos correspondientes al área.
- h. Presenta faltas de asistencia, que poco afectan su proceso de aprendizaje.
- i. Realiza las actividades curriculares específicas propuestas en clase.
- j. Manifiesta sentido de pertenencia y practica los valores y compromisos Institucionales.

**Desempeño Básico (B): (3.0 a 3.9)**

Corresponde al estudiante que logra lo esencial en los procesos de formación y aunque con tal estado puede continuar avanzando, hay necesidad de fortalecer su trabajo para que alcance mayores niveles de desempeño en cada uno de los aprendizajes básicos del área; además

- d. Alcanza los aprendizajes mínimos de la totalidad de los programados del área en el periodo académico, aunque para ello haya requerido plan de mejoramiento.
- e. Presenta faltas de asistencias justificadas o injustificadas que afectan su proceso de aprendizaje.
- f. Manifiesta dificultades con el sentido de pertenencia, valores y compromisos Institucionales.

**Desempeño Bajo (b): (1.0 a 2.9)**

Corresponde al estudiante que presenta insuficiencia en lograr los aprendizajes necesarios previstos en las áreas, teniendo un ejercicio muy limitado en todos los procesos de desarrollo Cognitivo, Psicomotor, Comunicativo y Afectivo; además



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ**  
*Aprobado por resolución municipal 461 de 25 de febrero de 2009*  
*NIT. 811039369-3 DANE. 105360000083 - Itagüí*  
**WE LIVE EDUCATIONAL EXCELLENCE**



- d. No alcanza un desempeño básico y requiere un plan de mejoramiento, sin embargo, no lo presenta o después de realizarlo persiste en sus dificultades.
- e. Presenta faltas de asistencia injustificadas.
- f. Le falta: auto exigencia, espíritu investigativo, compromiso y responsabilidad.

### **Promoción**

Corresponde a una política institucional de calidad, promover al grado siguiente solamente aquellos estudiantes que obtengan desempeño Superior, Alto o Básico en todas las áreas académicas y de formación, en noviembre del año en curso; es decir, que en el boletín de informe final no presenten ningún área con Desempeño Bajo.

### **Reprobación y planes de mejoramiento**

Atendiendo el artículo 2.3.3.3.3.6 del decreto 1075 de 2015, para efectos de promoción tendremos en cuenta lo siguiente:

- f. A quien haya obtenido Desempeño Bajo en tres (3) o más áreas no se les programará Plan de Mejoramiento, sino que definitivamente deben repetir el grado que cursaba.
- g. Quien obtengan Desempeño Bajo en una o dos áreas, deberá realizar un solo plan de mejoramiento de dichas áreas antes de finalizar el año escolar, en la fecha asignada por la Coordinación Académica.
- h. Quien después de haber presentado las actividades del plan de mejoramiento, continúe con Desempeño Bajo en una o dos áreas, deberá repetir el grado.

### **Homologación de notas**

Para la homologación de las notas parciales o definitivas será de acuerdo a la escala de valoración nacional de que trata el decreto 1075 de 2015. La Institución educativa tendrá total autonomía para realizar tal homologación si los documentos aportantes generaran dudas para la asimilación. En todo caso las estudiantes ingresarán con las máximas valoraciones dentro del rango de calificación que se propone en el presente documento SIEE, según sea el desempeño obtenido de la institución educativa que llegase.

A la luz de lo expresado en la normatividad de educación colombiana y teniendo como referente los niveles de promoción estipulados en ambas normas, considero que si es posible fijar un criterio de homologación de las escalas de valoración acordes a rangos cuantitativos que asocian la promoción y la reprobación de las áreas y con las cuales se define la promoción o no de los estudiantes de acuerdo a la siguiente tabla:

*Principal: Carrera 50 A # 37 B - 60 Barrio la Independencia. Teléfono: 2770630*  
*Escuelita: Calle 35 # 38 - 99 Barrio san José. Teléfono: 2777616. Itagüí*  
<http://www.sanjoseitagui.edu.co> email: [sanjose@sanjoseitagui.edu.co](mailto:sanjose@sanjoseitagui.edu.co)



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ**  
*Aprobado por resolución municipal 461 de 25 de febrero de 2009*  
*NIT. 811039369-3 DANE. 105360000083 - Itagüí*  
**WE LIVE EDUCATIONAL EXCELLENCE**



SC-CER 326600

Decreto 230 de 2002	Decreto 1075 de 2015: El cual incluyó el Decreto 1290 de 2009	RANGO NÚMÉRICO
<b>NIVELES DE DESEMPEÑO</b>		<b>ESCALAS NUMÉRICAS</b>
EXCELENTE	SUPERIOR	4.6 a 5.0
SOBRESALIENTE	ALTO	4.0 a 4.5
ACEPTABLE	BÁSICO	3.0 a 3.9
INSUFICIENTE	BAJO	1.0 a 2.9
DEFICIENTE	-----	0.0 a 1.9 NO APLICA I.E SAN JOSÉ

*Principal: Carrera 50 A # 37 B - 6o Barrio la Independencia. Teléfono: 2770630*  
*Escuelita: Calle 35 # 38 - 99 Barrio san José. Teléfono: 2777616. Itagüí*  
<http://www.sanjoseitagui.edu.co> email: [sanjose@sanjoseitagui.edu.co](mailto:sanjose@sanjoseitagui.edu.co)



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ**  
*Aprobado por resolución municipal 461 de 25 de febrero de 2009*  
*NIT. 811039369-3 DANE. 105360000083 - Itagüí*  
**WE LIVE EDUCATIONAL EXCELLENCE**



## **B. ANEXO 2: EVALUACIÓN EN TIEMPOS DE COVID**

En el marco de la emergencia pública debido a la pandemia por coronavirus la IE flexibiliza la evaluación de sus estudiantes teniendo en cuenta las consideraciones emitidas por la Secretaría de Educación de Itagüí, y por las recomendaciones del MEN en materia de evaluación.

Para ilustración de algunas consideraciones a tener en cuenta se transcribe textualmente las recomendaciones realizadas a las IE del territorio emitida por el señor Secretario de Educación tal como sigue:

**Asunto:** consideraciones frente al sistema institucional de evaluación de estudiantes.

El momento actual de la emergencia sanitaria en Colombia, invita a los establecimientos educativos a un cambio profundo de los medios y metodologías a través de las cuales se evalúa el proceso de aprendizaje de los estudiantes y se constituye en un momento privilegiado para asumir la apuesta de validar un aprendizaje para la vida, que dé respuesta a los problemas cotidianos a los que tiene que enfrentarse el ser humano.

Por lo anterior, el énfasis debe estar ya no tanto en los contenidos sino en las competencias, esto es lo que el estudiante puede hacer con el aprendizaje en su vida diaria, en su casa. Debe volver a retomar elementos y aspectos que habían sido descuidados en el proceso evaluativo como las competencias socioemocionales, críticas, argumentativas y ciudadanas.

Se busca realizar una revisión y considerar la actualización del Sistema Institucional de Evaluación y Promoción de Estudiantes - SIEPE - ajustando los momentos y los tipos de evaluación, la cual en consideración de las particularidades y circunstancias debe ser flexible y acorde a las necesidades y al contexto de los estudiantes. Si bien este proceso evaluativo debe realizarse desde la autonomía institucional, no deben desconocerse los criterios y lineamientos que el mismo Ministerio ha determinado para ello (Ministerio de Educación Nacional, 2009). En este orden la Secretaria de Educación apoya y acompaña el proceso para que unidos contribuyamos al mejoramiento continuo de la calidad y el bienestar de la comunidad educativa.

Dentro de esta actualización se hace necesario trabajar procesos de autoevaluación, heteroevaluación y la participación de la familia o adultos significativos, de tal forma que nos brindan herramientas de reflexión del servicio educativo, permitiendo valorar el avance y los resultados del proceso de enseñanza y aprendizaje y de otras competencias inherentes al ser.

Otras recomendaciones para tener en cuenta en lo referente a la evaluación son las siguientes:

Docentes, directivos, estudiantes, familias y Estado, deben darse cuenta que fuera de las aulas existen variados escenarios o contextos para que se dé el aprendizaje; por lo tanto, se debe tratar de articular las propuestas escolares con saberes para la cotidianidad, saberes con impacto mayor en el hogar, en la convivencia.

*Principal: Carrera 50 A # 37 B - 60 Barrio la Independencia. Teléfono: 2770630*  
*Escuelita: Calle 35 # 38 - 99 Barrio san José. Teléfono: 2777616. Itagüí*  
<http://www.sanjoseitagui.edu.co> email: [sanjose@sanjoseitagui.edu.co](mailto:sanjose@sanjoseitagui.edu.co)



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ**  
*Aprobado por resolución municipal 461 de 25 de febrero de 2009*  
*NIT. 811039369-3 DANE. 105360000083 - Itagüí*  
**WE LIVE EDUCATIONAL EXCELLENCE**



Se sugiere articular saberes previos de los estudiantes con nuevas adquisiciones que puedan ser usadas en el contexto actual de permanencia en el hogar. A los docentes promover procesos de investigación, desarrollo e innovación, mediante la propuesta de resolver problemas del hogar, barrio y/o ciudad; el docente puede proponer el problema y los estudiantes las posibles soluciones, o los estudiantes generar problemas e intervenciones.

Cordialmente,

GUILLERMO LEÓN RESTREPO OCHOA  
Secretario de Educación.

Después del análisis de las anteriores consideraciones, se tiene que decir que el consejo académico realizado el 24 de abril del año 2020, se había adelantado un poco a lo que se necesita adecuar en el SIEE cuando se gestó la siguiente proposición:

#### **Trabajo para las áreas: Ética, Artística, Religión y Educación Física.**

Por razones que en la actualidad vivimos a causa de esta emergencia sanitaria, donde nuestros estudiantes y sus familias viven condiciones muy especiales en sus hogares, y con la convicción de que la escuela debe aportar a que al interior de los hogares se tengan condiciones favorables en torno a la salud física y mental de las niñas y sus padres, presentamos la siguiente propuesta:

Las áreas de Educación Física, Religión, Ética y Artística deberán continuar en el fortalecimiento de las competencias socio-emocionales, afectivas, de adquisición de valores, sicomotrices tan necesarias para el desarrollo integral de nuestros estudiantes. Para ello las guías que se elaboren en estas áreas del conocimiento deberán ser flexibles y convertirse en recursos que generen agrado y bajar el estrés y la tensión que viven las familias de la IE San José. La Evaluación se realizará durante los diferentes encuentros virtuales que tengan con sus maestros y no se exigirá la devolución de un correo para verificar el cumplimiento de las actividades planteadas en las guías.

Las guías deben continuar, pero deben ser reflexivas e informativas. Atender al desarrollo de valores y rutinas que les permita trabajar y vivir de forma más armónica en sus hogares.

Frente a la evaluación de estas áreas todas partirán de un mínimo de calificación cuya valoración será básico a fin de que sean promovidas.

Dada la anterior orientación es claro que se debe privilegiar los aprendizajes que sirven para la salud física, mental y emocional de las niñas por lo que es imperante que se generen acciones que lleven a la ganancia de la AUTONOMÍA en las estudiantes. Esta autonomía se facilita cuando las actividades que se orientan desde las áreas

*Principal: Carrera 50 A # 37 B - 60 Barrio la Independencia. Teléfono: 2770630*  
*Escuelita: Calle 35 # 38 - 99 Barrio san José. Teléfono: 2777616. Itagüí*  
<http://www.sanjoseitagui.edu.co> email: [sanjose@sanjoseitagui.edu.co](mailto:sanjose@sanjoseitagui.edu.co)



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ**  
 Aprobado por resolución municipal 461 de 25 de febrero de 2009  
 NIT. 811039369-3 DANE. 105360000083 - Itagüí  
**WE LIVE EDUCATIONAL EXCELLENCE**



de estudio son altamente significativas porque le ven utilidad y aplicación para la vida y poder resolver situaciones problema de algún tipo de contexto.

Igualmente, también es importante resaltar que la meta ideal de la gestión académica es que los estudiantes sean promovidos al 100% con altas competencias académicas y el desarrollo de habilidades propias del siglo XXI, por lo que se hace esencial que todos los maestros muestren compromiso de hacer el debido seguimiento a las estudiantes que muestren dificultades durante el proceso.

### TRABAJO POR GUIAS DE APRENDIZAJE

Para la consolidación del marco educativo STEM, la IE adopta el trabajo de elaboración de guías de aprendizaje, donde se busca las conexiones de las áreas disciplinares STEM. En ellas la conexión se logra a través de la propuesta de solución de un reto, pregunta problematizadora, situación problema o proyecto de aula o de investigación. Esta metodología busca que los estudiantes apliquen los aprendizajes básicos en la solución de lo que se propone en la guía y así consolidar un aprendizaje más significativo de las áreas STEM.

Cada guía de aprendizaje se valora a través de una rúbrica de evaluación que se ilustra en el formato aprobado para la construcción de las guías. Los formatos para el nivel preescolar y los niveles restantes se muestran a continuación:

#### 1. Identificación y elementos de entrada (acotaciones básicas)

Año: 2022 Guía: # \_\_\_\_

MARCO EDUCATIVO STEM: Interdisciplinariedad=conexiones, Énfasis Bilingüe, Metodologías Colaborativas=proyecto, indagación-investigación, solución de reto o problema, Valoración-Evaluación=evidenciar que sabe hacer con los AZB, calificar=según saber hacer y desempeño entre 1y5.

ÁREA MARCO EDUCATIVO (Con x)	STEM	SOCIALES Y HUMANIDADES	VALORES, RECREACIÓN Y ARTES	TÉCNICAS	DIMENSIONES
<b>GRADO</b>					
<b>SEMESTRE</b>	I:		II:		
<b>FECHAS GUÍA</b>	INICIO:			ENTREGA:	
<b>METODOLOGÍA</b>	PROYECTO:		PREGUNTA:	RETO O PROBLEMA:	



ÁREAS PROPIAS DEL MARCO STEM	ÁREA 1	ÁREA 2	ÁREA 3	ÁREA 4	ÁREA 5
<b>APRENDIZAJES BÁSICOS</b> (Redactado en 3° Persona)					
<b>COMPETENCIAS PARTICULARES</b> (Sustantivado)					
<b>EVIDENCIA DE APRENDIZAJE</b> (Demostración de lo que aprendió a hacer: competencia)					
<b>OBJETIVO GENERAL CONCERTADO:</b> construcción unificada por áreas STEM, simple y concreta, enfocada en lo que se pretende que aprenda el estudiante, apuntando a las competencias, es clave para una ubicación inicial y para la conexión de las áreas. (taxonomía de Bloom)					

**2. Exploración de saberes previos:** Evocar estos conceptos por medio de diagnóstico rápido, puede ser una pregunta, una situación problema, una imagen, un juego... algo simple para hacer dicha exploración.

**3. Estructuración de áreas de aprendizaje:** Aquí cada área despliega la información necesaria para explicar los aprendizajes. Además, propone las actividades que ayuden a afianzar dicho aprendizaje a través del saber hacer o sea el desarrollo de competencias; se debe evidenciar lo que aprendió, considerar los saberes previos, los recursos para complementar (videos, imágenes, organizadores, gráficos y otros recursos interactivos...) y la práctica de lo aprendido. Orientaciones claras, concretas y graduables de lo que se debe hacer, buscando una hilaridad con un discurso oral, producido por los docentes, a fin de que la lectura y estudio de los mismos resulte agradable. Supone claridad de las competencias y habilidades siglo XXI que más desarrolla (Se escribe para el estudiante no para el docente).

**4. Conexiones de los aprendizajes y o competencias a partir de la metodología seleccionada:** De acuerdo a los aprendizajes y a lo que saben hacer con ellos



conectarlos a través de pregunta, problema o proyecto, con una finalidad muy clara expuesta en el objetivo general, se debe evidenciar la participación de todas las áreas y potenciar el trabajo en equipo, la comunicación, el liderazgo, orientación a logros y la gestión del trabajo a realizar

**5. Énfasis bilingüe propio del trabajo de conexión y de las áreas:** Realizar un escrito y/o vocabulario tipo glosario acerca de los aprendizajes, competencias o evidencias de modo que se haga ejercicio de traducción en inglés con sus respectivas definiciones.

**6. Valoración-Evaluación:** Dos notas de calificación asignadas por cada docente, una referente a las evidencias de actividades por cada área de idoneidad y otro de la conexión por áreas STEM, ideal puedan reflexionar que pueden proponer de servicio al mundo con dichos aprendizajes y hacerlos, cada docente valora en el proceso su creatividad con el énfasis bilingüe.

También se propone incluir, por lo menos, una de las preguntas propuesta en la escalera de la meta cognición, buscando que el estudiante piense, reflexione y sea consciente de su aprendizaje y el bilingüismo

**Ejemplo: ¿Qué he aprendido en esta guía?, que se hacer con lo aprendido?**

-----  
 -----  
 -----  
 -----  
 -----



Tomada de: <https://cutt.ly/mEc1PFV>



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ**  
 Aprobado por resolución municipal 461 de 25 de febrero de 2009  
 NIT. 811039369-3 DANE. 105360000083 - Itagüí  
**WE LIVE EDUCATIONAL EXCELLENCE**



SC-CER 326600

**7. Bibliografía:** Dar cuenta de los sitios, libros, documentos, revistas, imágenes...a los que se hicieron alusión en el desarrollo de la guía. Se sugiere utilizar recortadores de URL, códigos QR. Un básico simple del derecho de autor exigido por ley 1520/2012

**ANEXOS: TAXONOMÍA DE BLOOM**

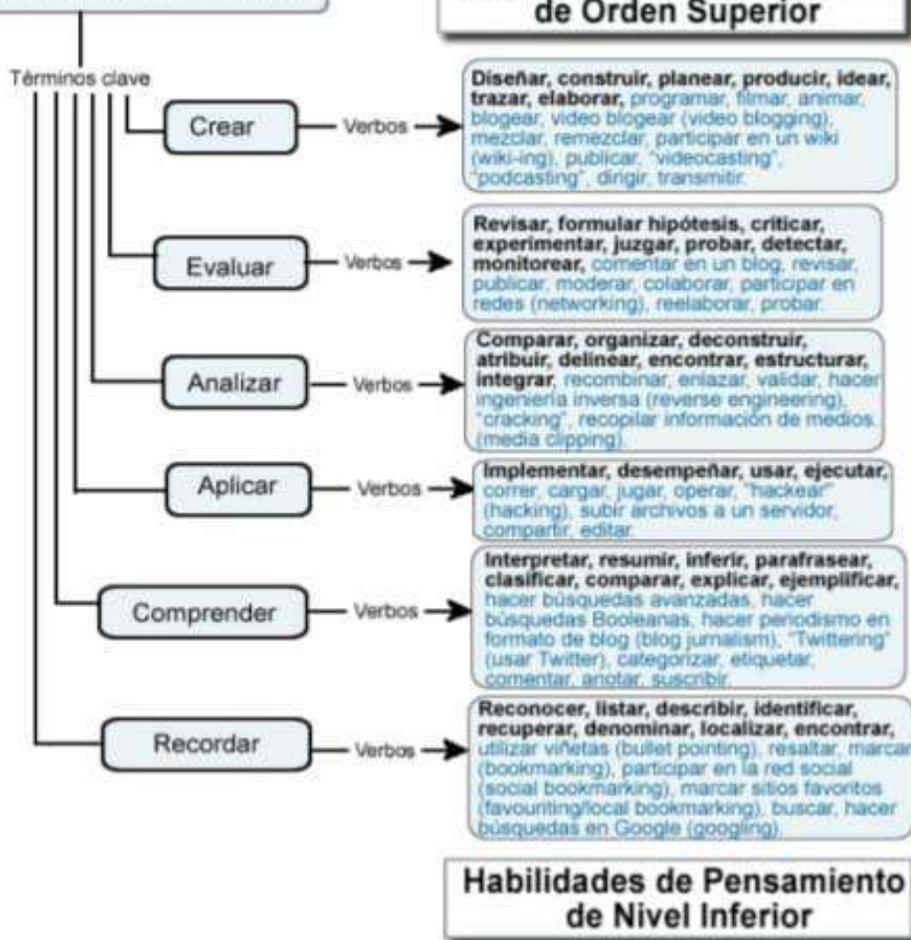
**Tabla periódica de Actividades Digitales según la Taxonomía de Bloom**

De Describir											Blg Bloguear
Li Listar	Mc Marcar	<ul style="list-style-type: none"> <li><span style="display: inline-block; width: 15px; height: 15px; background-color: #4a7ebb; border: 1px solid black; margin-right: 5px;"></span> Recordar</li> <li><span style="display: inline-block; width: 15px; height: 15px; background-color: #90c040; border: 1px solid black; margin-right: 5px;"></span> Analizar</li> <li><span style="display: inline-block; width: 15px; height: 15px; background-color: #008080; border: 1px solid black; margin-right: 5px;"></span> Entender</li> <li><span style="display: inline-block; width: 15px; height: 15px; background-color: #e67e22; border: 1px solid black; margin-right: 5px;"></span> Evaluar</li> <li><span style="display: inline-block; width: 15px; height: 15px; background-color: #27ae60; border: 1px solid black; margin-right: 5px;"></span> Aplicar</li> <li><span style="display: inline-block; width: 15px; height: 15px; background-color: #9b59b6; border: 1px solid black; margin-right: 5px;"></span> Crear</li> </ul>					Mnt Crear Mapa Mental	Ar Argumentar	Crt Crítico	Clb Colaborar	FIm Filmar
Lo Localizar	Co Conectar						Pu Publicitar	Cnv Convencer	Mod Moderar	Dis Diseñar	Inv Inventar
Ds Destacar	Re Resumir	Com Comentar	Reg Registrar en diario	Ac Actuar	Il Ilustrar	Exa Examinar	Pl Planear	Va Validar	Op Expresar Opiniones	Mdf Modificar	Pdc Podcastear
Me Memorizar	Pa Parafrasear	Pe Perfilar	Exp Explicar	Ed Editar	En Entrevistar	Ev Evaluar	Dm Desmenuzar	Rcm Recomendar	Rfl Reflexionar	Pb Publicar	Rol Gamificar con roles
Fa Marcar Favoritos	Cmp Comparar	Pr Predecir	Ca Cargar Online	Co Compartir	Rv Revisión y corregir	In Inspeccionar	Dec Deconstruir	Inf Informar	Gr Graduar	Vbg Video Blogear	Wk Construir Wiki
Nu Numerar	Ds Demostrar	Id Identificar	Exp Explicar	Con Construir	Ar Articular	Ded Deducir	Ctg Categorizar	En Enlazar	Es Aplicar Escalas	Hip Hacer Hipótesis	Prd Producir

Principal: Carrera 50 A # 37 B - 60 Barrio la Independencia. Teléfono: 2770630  
 Escuelita: Calle 35 # 38 - 99 Barrio san José. Teléfono: 2777616. Itagüí  
<http://www.sanjoseitagui.edu.co> email: [sanjose@sanjoseitagui.edu.co](mailto:sanjose@sanjoseitagui.edu.co)



**MAPA DE LA TAXONOMÍA DIGITAL DE BLOOM**



**ESPECTRO DE LA COMUNICACIÓN**

- Colaborar
- Moderar
- Negociar
- Debatir
- Comentar
- Reunirse en la red
- Realizar videoconferencias por Skype
- Revisar
- Preguntar/Questionar
- Contestar
- Publicar y bloggear
- Participar en redes
- Contribuir
- Chatear
- Comunicarse por correo electrónico
- Comunicarse por Twitter/Microblogs
- Mensajería instantánea
- Escribir textos

Los elementos resaltados en negrita son verbos reconocidos y ya existentes. Los elementos en color azul son nuevos verbos del entorno digital.

Finalmente, para valorar el producto o guía realizada por el estudiante los docentes tendrán en cuenta las condiciones que presentan las estudiantes y que son variables para entregar la calificación: Recursos con que se cuentan, Situaciones de salud, Situaciones familiares, Conectividad, Equipos, Situaciones socioemocionales y demás.

La calificación de las guías tendrá un componente diferenciador determinado autónomamente por cada docente de cada área integrada quien valorará tales situaciones además de tener en cuenta la diligencia, responsabilidad y puntualidad en la entrega de cada guía. Este ejercicio implica que no es necesario que los docentes de cada área en conexión se reúnan a determinar una única nota de la guía.



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ**  
*Aprobado por resolución municipal 461 de 25 de febrero de 2009*  
*NIT. 811039369-3 DANE. 105360000083 - Itagüí*  
**WE LIVE EDUCATIONAL EXCELLENCE**



**SC-CER 326600**

[VOLVER AL ÍNDICE](#)

---

*Principal: Carrera 50 A # 37 B - 6o Barrio la Independencia. Teléfono: 2770630*  
*Escuelita: Calle 35 # 38 - 99 Barrio san José. Teléfono: 2777616. Itagüí*  
<http://www.sanjoseitagui.edu.co> email: [sanjose@sanjoseitagui.edu.co](mailto:sanjose@sanjoseitagui.edu.co)