

INSTITUCIÓN EDUCATIVA FEDERICO OZANAM



Institución Educativa Federico Ozanam
Por el alumno y los maestros



Creada por Resolución Departamental N° 16276 de 2003

ACUERDO N° 9 ACTA N° 5 JULIO 31 DE 2023

Por medio del cual se aprueba el PRESUPUESTO de Ingresos y Gastos DEL FONDO DE SERVICIOS EDUCATIVOS
VIGENCIA 2024

EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA, EN EJERCICIO DE SUS FACULTADES LEGALES Y
CONSIDERANDO QUE:

- 1 Que mediante la Ley 715 de 2001 se dictan normas orgánicas en materia de recursos y competencias de conformidad con los artículos 151-288-356-357 de la constitución política de Colombia y se dictaron otras disposiciones para organizar la prestación del servicio educativo.
- 2 Que según lo dispuesto en el artículo 14 de la ley 715 de 2001, la ley orgánica de presupuesto se aplicará a todos los presupuestos que elaboren y ejecuten los Consejos Directivos para los Fondos de Servicios Educativos.
- 3 Que en los títulos IV y V artículos 26 al 35 del decreto Municipal 006 de 1998 por el cual se compilan el acuerdo 52 de 1995 y el acuerdo 38 de 1997, que conforman el Estatuto Orgánico del presupuesto de Medellín, se define como estructura del presupuesto de Rentas y Recursos de Capital y del Presupuesto de Gastos o Ley de Apropiaaciones
- 4 Que mediante la resolución 1355 de Julio 01 de 2020, el Ministerio de Hacienda y Crédito se modifica la resolución 3832 del 18 de Octubre de 2019, mediante el cual se expide el catálogo de clasificación presupuestal para entidades territoriales y sus descentralizadas – CCPET
- 5 Que mediante Resolución 202050079609 de Diciembre 16 de 2020 expedidas por los Secretarios de Hacienda y de Educación de Medellín, se establece la estructura presupuestal de los Fondos de Servicios Educativos de los Establecimientos Educativos Oficiales Pertenecientes al Municipio de Medellín.
- 6 Que la comunidad educativa a través de la formulación de proyectos educativos ha manifestado las necesidades que conforman el plan financiero y de desarrollo anual para el ente educativo.
- 7 El decreto 1075 de 2015, reglamenta el funcionamiento de los Fondos de Servicios Educativos y determina la composición del mismo y por lo anteriormente expuesto,
- 8 La comunicación Interna N° 202330284995 expedida el 13 de Julio de 2023 por el Secretario de Educación de Medellín, emite las Consideraciones para la presentación del Anteproyecto del presupuesto para la vigencia 2024.

ACUERDA:

ARTÍCULO 1: Aprobar el proyecto de presupuesto institucional, conformado por cuatro secciones así: Primera Parte: INGRESOS, Segunda Parte: GASTOS, Tercera Parte: DISPOSICIONES GENERALES, Cuarta Sección HERRAMIENTAS

CONEXAS.

Durante el periodo fiscal que abarca desde el 1 de enero hasta el 31 de diciembre de 2024 en la suma
\$ 157.000.000. CIENTO CINCUENTA Y SIETE MILLONES DE PESOS ML.

De acuerdo con los rubros relacionados en el anexo denominado "proyecto de Presupuesto Inicial- vigencia 2024", según la estructura presupuestal enviada por la Secretaría de Educación Municipal.

DISPOSICIONES GENERALES

Las disposiciones generales que rigen el presente presupuesto son complementadas en el decreto 111 de 1996, la ley 819 de 2003, la ley 715 de 2001, Ley 1176 de 2007 y decreto reglamentario de educación Decreto No. 1075 del 26 de mayo de 2015.

Las disposiciones Generales rigen para el Presupuesto General del Fondo de Servicios Educativos del Establecimiento Educativo y guardará concordancia con los contenidos del plan de desarrollo institucional (PEI), del plan financiero y del Plan Operativo Anual de Inversiones, y regirá para la vigencia fiscal de enero 1 a diciembre 31 de la vigencia fiscal.

ARTÍCULO 2. PRESUPUESTO DE INGRESOS (RENTAS Y RECURSOS): El Presupuesto de Ingresos contendrá la totalidad de los Ingresos que por cualquier concepto reciba el establecimiento educativo estatal y se clasificará en grupos con sus correspondientes fuentes de ingreso, de la siguiente manera:

1.INGRESOS CORRIENTES . Son ingresos operacionales las rentas o fuentes de ingresos públicos o privados de que dispone o puede disponer regularmente y sin intermitencia el Fondo de Servicios Educativos del establecimiento. Los Ingresos Corrientes se clasifican en:

1.1.Ingresos No Tributarios: Son las rentas y recursos públicos o privados de que dispone o puede disponer regularmente el Fondo de Servicios Educativos. Compuesto por Ingresos generados por la venta de bienes y servicios, multas, sanciones o Intereses de mora, Transferencias de Recursos públicos, Son recursos financieros girados directamente a los Fondos de Servicios Educativos de los establecimientos educativos estatales por las entidades públicas de cualquier orden.

2.RECURSOS DE CAPITAL. Son aquellas rentas que el establecimiento obtiene eventualmente por concepto de recursos del balance, rendimientos financieros, donaciones en efectivo u otros, bien sea directamente o a través de la correspondiente entidad territorial y que deben ser administrados a través del Fondo de Servicios Educativos.

Los rendimientos financieros que se obtengan con recursos de los Fondos forman parte del mismo y se utilizarán en la consecución de activos que propendan a la calidad de la educación, los generados por la cuenta de transferencias Municipales, serán reintegrados al Municipio de Medellín, previa cuenta de cobro presentada.

ARTÍCULO 3 – PRESUPUESTO DE GASTOS: Contendrá las apropiaciones, gastos o erogaciones, que requiera el establecimiento educativo estatal para su normal funcionamiento y para las inversiones que el Proyecto Educativo Institucional demande. Debe guardar estricto equilibrio con el Presupuesto de Ingresos y se clasificará en grupos, de la siguiente manera:

1.GASTOS DE FUNCIONAMIENTO . Corresponde a las erogaciones relacionadas con la adquisición de bienes y servicios que son necesarios para apoyar el normal funcionamiento y desarrollo de las labores administrativas del establecimiento educativo, diferentes a los originados en la prestación de servicios personales.

Los recursos solo pueden utilizarse en los conceptos definidos en el artículo 2.3.1.6.3.11 decreto 1075 de 2015 siempre y cuando tengan relación con el Proyecto Educativo Institucional – PEI.

2.GASTOS DE INVERSIÓN: Corresponde a las erogaciones relacionadas con la adquisición de bienes y servicios necesarios para apoyar los proyectos de inversión del establecimiento educativo como son: Compra de activos no financieros, Construcción, ampliación, mantenimiento y adecuación de infraestructura educativa, muebles, dotación del establecimiento, transporte escolar, acciones de mejoramiento de los ambientes de aprendizaje, entre otros.

Los recursos solo pueden utilizarse en los conceptos definidos en el artículo 2.3.1.6.3.11 decreto 1075 de 2015 siempre y

cuando tengan relación con el Proyecto Educativo Institucional – PEI.

Parágrafo 1º. Las transferencias o giros que las entidades territoriales efectúen al establecimiento educativo, no podrán ser comprometidos por el rector hasta tanto no se reciban los recursos en las cuentas del respectivo establecimiento.

Parágrafo 2º. Los ingresos obtenidos con destinación específica, deberán destinarse únicamente para lo que fueron aprobados por las entidades que asignaron el recurso.

Todos los actos administrativos que afecten las apropiaciones presupuestales deberán contar con certificados de disponibilidad previos que garanticen la existencia de apropiaciones para atender estos gastos. Igualmente, estos compromisos deberán contar con registro presupuestal para que los recursos con él financiados no sean desviados a ningún otro fin.

En consecuencia, el ordenador del gasto no podrá contraer obligaciones sobre apropiaciones inexistentes.

Cualquier compromiso que se adquiere sin el lleno de estos requisitos creará responsabilidad personal y pecuniaria a cargo de quien asuma estas obligaciones.

ARTICULO 4. Las afectaciones al presupuesto general se harán teniendo en cuenta la prestación principal originada en los compromisos que se adquieran y con cargo a este rubro se cubrirán los demás costos inherentes o accesorios.

ARTICULO 5. Prohíbese tramitar o legalizar actos administrativos u obligaciones que afecten el Presupuesto de Gastos cuando no reúnan los requisitos legales. Los ordenadores de gastos responderán disciplinaria, fiscal y penalmente por incumplir lo establecido en esta norma.

DEL PLAN ANUAL MENSUALIZADO DE CAJA -PAC-

ARTICULO 6. La ejecución de los gastos del Presupuesto General del Establecimiento educativo se hará a través del Programa Anual Mensualizado de Caja PAC. Este es el instrumento mediante el cual se define el monto máximo mensual de fondos disponibles en la Tesorería Institucional y el monto máximo mensual de pagos que esta puede hacer, con el fin de cumplir los compromisos a cargo de la Administración.

El Programa Anual Mensualizado de Caja estará clasificado en la misma forma del Presupuesto y será elaborado por el ordenador del gasto, con la asesoría de La Tesorería institucional y teniendo en cuenta las metas financieras establecidas por el Consejo directivo

El PAC correspondiente a las apropiaciones de la vigencia fiscal, tendrá como límite máximo el valor del presupuesto aprobado por el Consejo directivo.

ARTICULO 7. La Tesorería sólo podrá transferir recursos de la institución a través de las cuentas registradas. Los rendimientos generados, cualquiera que sean las fuentes que los produzca, deberán ser apropiados en el presupuesto con el fin de satisfacer las necesidades de gasto público.

DE LAS RESERVAS PRESUPUESTALES Y CUENTAS POR PAGAR

ARTICULO 8. El monto que se determine como reserva Presupuestal o como cuentas por Pagar, será constituido por el ordenador del gasto mediante Resolución Rectoral y lo podrá ejecutar desde el momento en que la Tesorería reciba la relación de los compromisos en que se basa la reserva. La presentación de la relación de las reservas Presupuestales se hará por conducto del ordenador del gasto a la Tesorería antes del 10 de enero del año siguiente.

Sólo podrán incluirse en la reserva presupuestal las obligaciones legalmente contraídas.

ARTICULO 9. Las disponibilidades presupuestales elaboradas, que no hubiesen sido comprometidas a 31 de diciembre del

mismo año, expirarán sin excepción.

MODIFICACIONES PRESUPUESTALES

ARTÍCULO 10: Las modificaciones al presupuesto, ya sean adiciones, traslados o disminuciones, requerirán la autorización previa del Consejo Directivo mediante acuerdo, siempre y cuando se cumplan con las limitaciones establecidas por la ley para tales efectos. En el caso de los traslados que afecten los rubros destinados a la inversión en la Institución Educativa, se requerirá la aprobación del Ente Territorial Certificado y posteriormente del Consejo Directivo.

Para adicionar o reducir el Presupuesto se debe solicitar autorización al ente territorial certificado, antes de socializar con el Consejo Directivo.

DISPOSICIONES VARIAS

ARTICULO 11. El Administrador del Fondo deberá llevar el registro y el control de la ejecución presupuestal.

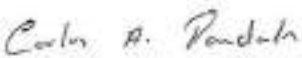
ARTICULO 12. El Rector(a) queda facultado para suscribir contratos a que haya lugar, conforme a las normas contractuales y al reglamento interno de Contratación de la Institución Educativa, para el cabal cumplimiento de los Programas y Proyectos contemplados en el Plan Anual de Inversiones.

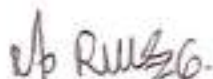
ARTICULO 13. No se podrán realizar actos sociales con cargo al Fondo de Servicios Educativos.

ARTICULO 14. Se incluye y aprueba con el presente acuerdo las herramientas conexas al presupuesto para el año 2024, tales como el Plan Operativo Anual de Inversiones (POAI), el Plan Anual de Adquisiciones (PAA) y el Plan Anualizado de Caja (PAC).

ARTICULO 15. El presente Acuerdo requiere para su validez la aprobación del Consejo Directivo del Establecimiento Educativo

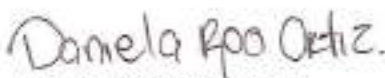
El presente acto administrativo fue aprobado por el Consejo Directivo y para constancia se firma en Medellín, el día JULIO 31 DE 2023

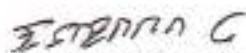

CARLOS ARTURO PANDALES LOZANO
RECTOR


MARÍA PAOLA RUIZ GIRALDO
REP. ALUMNOS

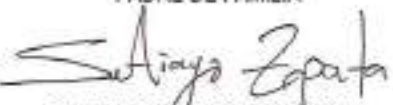

RAMIRO ORTIZ MARTINEZ
REP. DOCENTES


ALBA LUCIA ZULETA GAVIRIA
REP. DOCENTES


DANIELA RESTREPO ORTIZ
PADRE DE FAMILIA


ESTEBAN CALDERÓN LÓPEZ
PADRE DE FAMILIA


CARLOS FERNANDO DIAZ POLANCO
SECTOR PRODUCTIVO


SANTIAGO ZAPATA GUTIERREZ
REP. DE EX ALUMNOS

INSTITUCION EDUCATIVA TECNICO OCAMPA

CONCLUSIONS

1. Subjective unit

STRENGTH OF POLYMER-BLENDED POLYIMIDES

[illegible]

A. INFORMATION CONTAINED HEREIN IS UNCLASSIFIED

Nombre	INSTITUCIÓN EDUCATIVA PEDRERO GUANOVA
Dirección	Cra. 35 No. 45 - 38
Teléfono	2390026
Correo web	www.iefepedroguanovalib.edu.co
Web	www.iefepedroguanovalib.edu.co
Admisión y admisión	La institución educativa Pedrero Guanova ofrece un servicio educativo que fomenta la educación integral del estudiante desde el saber, el saber hacer, el ser y el saber convivir con el otro y con el entorno, comprometido con los derechos humanos, la conservación del medio ambiente y el uso adecuado de los TIC, en la modalidad de Preescolar (Transición), Básica Primaria y Secundaria, Media Académica y Técnica, y Educación Especial de Adultos. VERDÓN La institución educativa Pedrero Guanova busca proporcionar la educación básica con un enfoque integral, liderado dentro de la comunidad, donde la formación integral propenda por el desarrollo humano, intelectual, emocional y físico, por desarrollo de procesos como: liderazgo, comunicación, creatividad, análisis crítico y resolución de problemas, que permitan al estudiante tener un pensamiento crítico y responsable, con habilidades y competencias que le permitan tener un desempeño adecuado en la sociedad de un mundo en constante cambio. 1. Implementar un plan de trabajo, aptado a los lineamientos del Ministerio de Educación Nacional y los lineamientos institucionales y partir de autodiagnóstico, investigación y de grupo TIC. 2. Orientar actividades que favorezcan el desarrollo de competencias: colaboración, colaboración, a través de los diferentes pedagogos y de manera transversal con los áreas del conocimiento. 3. Implementar estrategias de promoción, prevención y atención de la comunidad escolar que contribuyan al mejoramiento del área escolar. 4. Implementar planes y proyectos para garantizar el acceso de los estudiantes del PUE a través del trabajo colaborativo de los procesos del SOC. 5. Orientar las acciones de talento humano, físico, edilicio y administrativo para el desarrollo del PE a través del trabajo colaborativo. 6. Incentivar la participación de la comunidad educativa en el aprovechamiento de los servicios educativos brindados a través de la dirección, abogacía, transacción, trabajo y resolución. 7. Implementar un sistema de trabajo de los procesos del SOC. 8. CUALIFICAR AL PERSONAL EDUCATIVO - Pedagogos y docentes del grupo. Tel: 2390026 Fax 795 . 9. e-mail:iefepedroguanovalib@gmail.com
Información de contacto	
Valor total del PAA	5
Usted de evaluación de la encuesta	157.000.000
Fecha de última actualización del PAA	21/07/2012

II. ADQUISICIONES PLANEADAS

[illegible]

4713183 4713180 4713186 4713187 4713181 4713181 4713183 4713180 4713183 4713181 4713184	Suministro de equipos de audio, para la institución educativa (Proyecto Directivo-Administrativo)	(a)-24	3 meses	De acuerdo al Reglamento Interno de Contratación (Reglamento Interno Ley 715 de 2003 y Decreto No 2075 de 2015).	SGP Gestión de Educación Vía Recursos propias	\$	10.000.000	\$	10.000.000	NO	N/A	Carlos Arturo Parodiño Licenciado en Educación RPO 30342726. Email: carlosparodiño@educ.gov.co
44103103 44103104 44103105 44103106 44103107 44103108 44103109 44103110 44103111 44103112 44103113 44103114 44103115 44103116 44103117 44103118 44103119 44103120 44103121 44103122 44103124 44103125 44103126	Suministro de equipos para equipos de impresión (Proyecto Directivo-Administrativo)	(a)-24	3 meses	De acuerdo al Reglamento Interno de Contratación (Reglamento Interno Ley 715 de 2003 y Decreto No 2075 de 2015).	SGP Gestión de Educación Vía Recursos propias	\$	8.800.000	\$	8.000.000	NO	N/A	Carlos Arturo Parodiño Licenciado en Educación RPO 30342726. Email: carlosparodiño@educ.gov.co
36121400 40231000 43211000 43211000	Suministro de servicios tecnológicos, de computación, electrónica y telefonía, cable, conexión, mantenimiento (Proyecto pedagógico)	(a)-24	3 meses	De acuerdo al Reglamento Interno de Contratación (Reglamento Interno Ley 715 de 2003 y Decreto No 2075 de 2015).	SGP Gestión de Educación Vía Recursos propias	\$	3.800.000	\$	3.000.000	NO	N/A	Carlos Arturo Parodiño Licenciado en Educación RPO 30342726. Email: carlosparodiño@educ.gov.co
40101201 40101202 40101204 40101205	Suministro de teléfono y módem (Proyecto pedagógico)	(a)-24	3 meses	De acuerdo al Reglamento Interno de Contratación (Reglamento Interno Ley 715 de 2003 y Decreto No 2075 de 2015).	SGP Gestión de Educación Vía Recursos propias	\$	3.800.000	\$	3.000.000	NO	N/A	Carlos Arturo Parodiño Licenciado en Educación RPO 30342726. Email: carlosparodiño@educ.gov.co
44103101 43202003 43211706 40111108 44111908	Adquisición de material tecnológico para la institución: conexión de internet, webcams, tabletas móviles, cámara fotográfica, tabletas fotográficas, tabletas digitales (Proyecto Directivo-Administrativo y pedagógico)	(a)-24	6 meses	De acuerdo al Reglamento Interno de Contratación (Reglamento Interno Ley 715 de 2003 y Decreto No 2075 de 2015).	SGP Gestión de Educación Vía Recursos propias	\$	17.000.000	\$	17.000.000	NO	N/A	Carlos Arturo Parodiño Licenciado en Educación RPO 30342726. Email: carlosparodiño@educ.gov.co
22101218	Búsqueda y suministro de asistentes (Proyecto Directivo-Administrativo)	(a)-24	2 meses	De acuerdo al Reglamento Interno de Contratación (Reglamento Interno Ley 715 de 2003 y Decreto No 2075 de 2015).	SGP Gestión de Educación Vía Recursos propias	\$	1.500.000	\$	1.500.000	NO	N/A	Carlos Arturo Parodiño Licenciado en Educación RPO 30342726. Email: carlosparodiño@educ.gov.co
71258956	Servicio de limpieza (Proyecto Directivo-Administrativo)	(a)-24	3 meses	De acuerdo al Reglamento Interno de Contratación (Reglamento Interno Ley 715 de 2003 y Decreto No 2075 de 2015).	SGP Gestión de Educación Vía Recursos propias	\$	2.800.000	\$	2.000.000	NO	N/A	Carlos Arturo Parodiño Licenciado en Educación RPO 30342726. Email: carlosparodiño@educ.gov.co
80121020 81111000	Servicio de mantenimiento de computadores (Proyecto Directivo-Administrativo)	(a)-24	10 meses	De acuerdo al Reglamento Interno de Contratación (Reglamento Interno Ley 715 de 2003 y Decreto No 2075 de 2015).	SGP Gestión de Educación Vía Recursos propias	\$	11.100.000	\$	11.100.000	NO	N/A	Carlos Arturo Parodiño Licenciado en Educación RPO 30342726. Email: carlosparodiño@educ.gov.co

82121506	Impresos varios: memoranda, cartas, diplomas, actas, bandos, resoluciones, dictámenes y apuntes de conferencias, documentos notariales (Paguena de educación de adultos)	sep-24	3 meses	De acuerdo al Reglamento Interno de Contabilidad (Reglamento Especial - Ley 715 de 2001 y Decreto N° 1075 de 2015).	SGP - Unidad Educativa y/o Recurso asignable.	\$ 12.500.000	\$	12.500.000	NO	N/A	Carlos Arturo Parada Luzmar Becerra y Oscar del Olivo Ego 30542728. Email: carlosparada@fedecocoma.gov.co
82121500	Impresos varios: expedientes, cartas, diplomas, actas, bandos, resoluciones, dictámenes y apuntes de conferencias, documentos notariales (Paguena de educación de adultos)	sep-24	3 meses	De acuerdo al Reglamento Interno de Contabilidad (Reglamento Especial - Ley 715 de 2001 y Decreto N° 1075 de 2015).	Recurso prep. bu.	\$ 1.500.000	\$	1.500.000	NO	N/A	Carlos Arturo Parada Luzmar Becerra y Oscar del Olivo Ego 30542728. Email: carlosparada@fedecocoma.gov.co
64121301 44121804 44120101 42070809 31070903 34131534 04121704 44121811 34131507 44121508 44121803 44120102 72151403	Mantenimiento equipos de sonido, iluminación y cámara, proyectores, cámara de video, sistema de video, sistema de audio de Internet, Reproductores de fotografías, videos, videos, equipo de audio, sistema (Proyecto Técnico Administrativo)	mar-24	18 meses	De acuerdo al Reglamento Interno de Contabilidad (Reglamento Especial - Ley 715 de 2001 y Decreto N° 1075 de 2015).	SGP - Unidad Educativa y/o Recurso prep. bu.	\$ 3.400.000	\$	3.400.000	NO	N/A	Carlos Arturo Parada Luzmar Becerra y Oscar del Olivo Ego 30542728. Email: carlosparada@fedecocoma.gov.co
72101500 72102103 72150900 72151403 72151405 72151406 72151500 72151504 72102103 72151508 72151511 72151403 72101502 72101501	Mantenimiento equipos de sonido, iluminación y cámara, proyectores, cámara de video, sistema de video, sistema de audio de Internet, Reproductores de fotografías, videos, videos, equipo de audio, sistema (Proyecto Técnico Administrativo)	mar-24	18 meses	De acuerdo al Reglamento Interno de Contabilidad (Reglamento Especial - Ley 715 de 2001 y Decreto N° 1075 de 2015).	SGP - Unidad Educativa y/o Recurso prep. bu.	\$ 25.000.000	\$	25.000.000	NO	N/A	Carlos Arturo Parada Luzmar Becerra y Oscar del Olivo Ego 30542728. Email: carlosparada@fedecocoma.gov.co
72101500 72102103 72150900 72151403 72151405 72151406 72151500 72151504 72102103 72151508 72151511 72151403 72101502 72101501	Mantenimiento equipos de sonido, iluminación y cámara, proyectores, cámara de video, sistema de video, sistema de audio de Internet, Reproductores de fotografías, videos, videos, equipo de audio, sistema (Proyecto Técnico Administrativo)	mar-24	18 meses	De acuerdo al Reglamento Interno de Contabilidad (Reglamento Especial - Ley 715 de 2001 y Decreto N° 1075 de 2015).	SGP - Unidad Educativa y/o Recurso prep. bu.	\$ 18.000.000	\$	18.000.000	NO	N/A	Carlos Arturo Parada Luzmar Becerra y Oscar del Olivo Ego 30542728. Email: carlosparada@fedecocoma.gov.co
28111803 28111803	Transporte para los proyectos (Proyecto pedagógico)	may-24	3 meses	De acuerdo al Reglamento Interno de Contabilidad (Reglamento Especial - Ley 715 de 2001 y Decreto N° 1075 de 2015).	SGP - Unidad Educativa y/o Recurso prep. bu.	\$ 4.000.000	\$	4.000.000	NO	N/A	Carlos Arturo Parada Luzmar Becerra y Oscar del Olivo Ego 30542728. Email: carlosparada@fedecocoma.gov.co
23102001 23102281 23141701 82151701 82151704 82151706	Actividades: gobierno escolar, Día de la Familia, Día del niño, día de la juventud, día de la responsabilidad, encuentro de filosofía, conferencias en actividades académicas y culturales, expedición, feria del conocimiento, proyecto P.E.O., Olimpiadas de matemáticas, día intercultural, evento de valores y charlas de la vida (Proyecto pedagógico)	mar-24	18 meses	De acuerdo al Reglamento Interno de Contabilidad (Reglamento Especial - Ley 715 de 2001 y Decreto N° 1075 de 2015).	SGP - Unidad Educativa y/o Recurso prep. bu.	\$ 8.000.000	\$	8.000.000	NO	N/A	Carlos Arturo Parada Luzmar Becerra y Oscar del Olivo Ego 30542728. Email: carlosparada@fedecocoma.gov.co
82112001 84120003	Sistema de video de vigilancia de edificios y salas (Proyecto Técnico Administrativo)	mar-24	12 meses	De acuerdo al Reglamento Interno de Contabilidad (Reglamento Especial - Ley 715 de 2001 y Decreto N° 1075 de 2015).	SGP - Unidad Educativa y/o Recurso prep. bu.	\$ 8.000.000	\$	8.000.000	NO	N/A	Carlos Arturo Parada Luzmar Becerra y Oscar del Olivo Ego 30542728. Email: carlosparada@fedecocoma.gov.co

81101216	Servicio Público	ase 24	12 meses	De acuerdo al Reglamento interno de Contratación de Bienes y Servicios Especial Ley 715 de 2001 y Decreto 1611 de 2015.	SGP Cantidad Ejecución No Asignación propia.	\$ 3.000.000	\$	1.000.000	NO	NA	Carlos Arturo Pineda Licenciado en Contaduría Fono 50942778. Email: carlos@cooperativa.gov.co
----------	------------------	--------	----------	---	---	--------------	----	-----------	----	----	--

\$ 3.000.000 \$ 1.000.000

81101216	Servicio Público	ase 24	12 meses	De acuerdo al Reglamento interno de Contratación de Bienes y Servicios Especial Ley 715 de 2001 y Decreto 1611 de 2015.	SGP Cantidad Ejecución No Asignación propia.	\$ 3.000.000	\$	1.000.000	NO	NA	Carlos Arturo Pineda Licenciado en Contaduría Fono 50942778. Email: carlos@cooperativa.gov.co
----------	------------------	--------	----------	---	---	--------------	----	-----------	----	----	--

El plan anual de adquisiciones para la vigencia 2024 fue aprobado mediante acta N° 5 del 31 de julio de 2023

Carla P. Pineda
CARLOS ARTURO PINEDA LOZANO
Bachiller
Alba Lucía Zuleta
ALBA LUCIA ZULETA GARRA
Representante docente

Esteban Calderón López
Representante padres de familia
Silvia Zapata
SILVIA ZAPATA GUTIERREZ
Representante ex alumnos

Rosale
RUBEN OTTE MARTINEZ
Representante docentes

Daniel Escobedo Ortiz
Representante padres de familia
Ny Pineda
NAYLA PINEDA RUIZ CIBALCO
Representante alumnos

Carlos Pineda Pineda
CARLOS PINEDA PINEDA
Representante socios privados



INSTITUCIÓN EDUCATIVA FEDERICO OZANAM
RUT: 8101409-2
PLAN OPERATIVO ANUAL DE INVERSIONES VIGENCIA FISCAL 2024

PROYECTO	OBJETIVO	ACCIONES	RECURSOS	RESPONSABLE	FECHA INICIO	FECHA TERMINACIÓN	ÁMBITO PROF.	VALOR \$	INDICADOR	UNIDAD MEDIDA	JUSTIFICACIÓN
PROYECTO DIRECTIVO-ADMINISTRATIVO	Mejorar las condiciones físicas y laborales de las instalaciones para el pleno desarrollo de las labores académicas, administrativas, financieras y de apoyo logístico.	Garantizar el mantenimiento y renovación de áreas, para la institución Educativa.			Julio 01	Diciembre 30	Obras básicas, mejoramiento de áreas y predios, mobiliario, equipos y equipo.	\$ 10.000.000	2		Esta institución educativa es una institución educativa de carácter público, la cual es administrada por el Estado, por lo que el Estado y sus órganos de gobierno, en particular, el Ministerio de Educación, deben garantizar el funcionamiento normal de la institución.
		Garantizar el funcionamiento y renovación de áreas, para el desarrollo de las labores académicas.			Julio 01	Diciembre 30	Obras básicas, mejoramiento de áreas y predios, mobiliario, equipos y equipo.	\$ 10.000.000	2		
		Garantizar el funcionamiento y renovación de áreas, para el desarrollo de las labores académicas.			Julio 01	Diciembre 30	Obras básicas, mejoramiento de áreas y predios, mobiliario, equipos y equipo.	\$ 10.000.000	2		
		Garantizar el funcionamiento y renovación de áreas, para el desarrollo de las labores académicas.			Julio 01	Diciembre 30	Obras básicas, mejoramiento de áreas y predios, mobiliario, equipos y equipo.	\$ 10.000.000	2		
		Garantizar el funcionamiento y renovación de áreas, para el desarrollo de las labores académicas.			Julio 01	Diciembre 30	Obras básicas, mejoramiento de áreas y predios, mobiliario, equipos y equipo.	\$ 10.000.000	2		
		Garantizar el funcionamiento y renovación de áreas, para el desarrollo de las labores académicas.			Julio 01	Diciembre 30	Obras básicas, mejoramiento de áreas y predios, mobiliario, equipos y equipo.	\$ 10.000.000	2		
		Garantizar el funcionamiento y renovación de áreas, para el desarrollo de las labores académicas.			Julio 01	Diciembre 30	Obras básicas, mejoramiento de áreas y predios, mobiliario, equipos y equipo.	\$ 10.000.000	2		
		Garantizar el funcionamiento y renovación de áreas, para el desarrollo de las labores académicas.			Julio 01	Diciembre 30	Obras básicas, mejoramiento de áreas y predios, mobiliario, equipos y equipo.	\$ 10.000.000	2		
		Garantizar el funcionamiento y renovación de áreas, para el desarrollo de las labores académicas.			Julio 01	Diciembre 30	Obras básicas, mejoramiento de áreas y predios, mobiliario, equipos y equipo.	\$ 10.000.000	2		
		Garantizar el funcionamiento y renovación de áreas, para el desarrollo de las labores académicas.			Julio 01	Diciembre 30	Obras básicas, mejoramiento de áreas y predios, mobiliario, equipos y equipo.	\$ 10.000.000	2		
		Garantizar el funcionamiento y renovación de áreas, para el desarrollo de las labores académicas.			Julio 01	Diciembre 30	Obras básicas, mejoramiento de áreas y predios, mobiliario, equipos y equipo.	\$ 10.000.000	2		
		Garantizar el funcionamiento y renovación de áreas, para el desarrollo de las labores académicas.			Julio 01	Diciembre 30	Obras básicas, mejoramiento de áreas y predios, mobiliario, equipos y equipo.	\$ 10.000.000	2		

CARGO LABORAL		ALUMNOS		DOCENTES		COSTOS		CONTRIBUCIÓN		
PROYECTO PEDAGÓGICO	Asesorar en forma periódica el currículo para que sea coherente con las exigencias legales y manuales en la educación en formación	Elaboración de planes de trabajo	DIRECTIVOS COORDINADOR MAESTRO PROFESOR AYUDANTE ALUMNOS	PROFESOR COORDINADOR MAESTRO	Septiembre 01	Noviembre 30	Costos directos Incorporación de nuevos profesores y apoyo	\$ 3.000.000	5	Contribución al mejoramiento de la calidad de la educación El proceso educativo requiere de apoyo en recursos educativos y tecnológicos, muchos de los cuales son adquiridos a través de la adquisición de los materiales y mobiliario de aula y en algunos casos a nivel institucional
	Articular la planeación, el desarrollo y la evaluación del currículo dando cuenta del proceso de formación integral de los estudiantes	Asesorar en la planeación, el desarrollo y la evaluación del currículo dando cuenta del proceso de formación integral de los estudiantes	ACTIVOS CINCO Y OCTAVOS PROFESORES AYUDANTES	DOCENTES	Septiembre 01	Noviembre 30	Costos directos Incorporación de nuevos profesores y apoyo	\$ 17.000.000	6	
	Implementar el currículo dando cuenta del proceso de formación integral de los estudiantes	Asesorar en la planeación, el desarrollo y la evaluación del currículo dando cuenta del proceso de formación integral de los estudiantes	ACTIVOS CINCO Y OCTAVOS PROFESORES AYUDANTES	DOCENTES	Septiembre 01	Noviembre 30	Costos directos Incorporación de nuevos profesores y apoyo	\$ 12.500.000	10	
	Implementar el currículo dando cuenta del proceso de formación integral de los estudiantes	Asesorar en la planeación, el desarrollo y la evaluación del currículo dando cuenta del proceso de formación integral de los estudiantes	ACTIVOS CINCO Y OCTAVOS PROFESORES AYUDANTES	DOCENTES	Septiembre 01	Noviembre 30	Costos directos Incorporación de nuevos profesores y apoyo	\$ 1.000.000	14	
PROGRAMA DE EDUCACIÓN PARA ADULTOS	Realizar un convenio educativo a los CLEI	Elaboración de planes de trabajo	MAESTRO COORDINADOR MAESTRO AYUDANTE ALUMNOS	PROFESOR COORDINADOR MAESTRO	Septiembre 01	Noviembre 30	Costos directos Incorporación de nuevos profesores y apoyo	\$ 500.000	1	Contribución al mejoramiento de la calidad de la educación El proceso educativo requiere de apoyo en recursos educativos y tecnológicos, muchos de los cuales son adquiridos a través de la adquisición de los materiales y mobiliario de aula y en algunos casos a nivel institucional
	Realizar un convenio educativo a los CLEI	Elaboración de planes de trabajo	MAESTRO COORDINADOR MAESTRO AYUDANTE ALUMNOS	PROFESOR COORDINADOR MAESTRO	Septiembre 01	Noviembre 30	Costos directos Incorporación de nuevos profesores y apoyo	\$ 1.000.000	10	

El plan operativo anual de inversiones para la vigencia 2024 fue aprobado mediante acta N° 5 del 31 de julio de 2023

Colin A. Pareda

CARLOS ARTURO PANDALE LOZANO

Revisor

Alba Lucía Zuleta

ALBA LUCÍA ZULETA GAVIRIA

Representante docentes

ESTEBAN CALDERÓN LÓPEZ

Representante padres de Familia

Santiago Zapata

SAANTHAGO ZAPATA GUTIERREZ

Representante ex alumnos

Posante

IVANRO ORTIZ MARTINEZ

Representante docentes

DANIELA RESTREPO ORTIZ

Representante padres de Familia

IVAN ORTIZ

IVAN ORTIZ

Representante alumnos

Carlos Fernando Díaz Polanco

CARLOS FERNANDO DÍAZ POLANCO

Representante sector productivo



INSTITUCIÓN EDUCATIVA FEDERICO OZAMANA
Plan Anual Matemático de Caja
Ejercicio 2004

[illegible]

Ausente

RAFAEL CRISTÓBAL MARTÍNEZ
Representante Docente

Alba Lucía Zuluaga

ALBA LUCÍA ZULUAGA
Representante Docente

DANIELA RESURREITO CRUZ

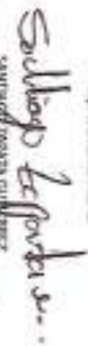
Representante Padres

ESTHER CALDERÓN LOPEZ

Representante Padres



DANIELA RESURREITO CRUZ
Representante Padres



ESTHER CALDERÓN LOPEZ
Representante de Padres

81101556	Servicio Público	ago-24	12 meses	De acuerdo al Reglamento Interno de Contribuciones (Bogotá Especial - Ley 715 de 2001 y Decreto No 1003 de 1985).	Según el contrato de prestación de servicios.	\$	357,903,880	\$	127,000,000	N/D	N/A	Carlos Arturo Pineda Licenciado, Ingeniero y Evaluador del Catastro Código 30362728 (Evaluador) carlos.pineda@profedecolombiana.gov.co
C. NECESIDADES ADICIONALES												
INTERVENCIÓN		SECCIÓN DE PROYECTOS			Módulo de Evaluación de Necesidades							

El plan anual de adquisiciones para la vigencia 2024 fue aprobado mediante acta N° 3 del 31 de julio de 2023

Carlos R. Pineda
CARLOS ARTURO PINEDA LOZANO
 Director
Alba Lucía Zuluaga
ALBA LUCÍA ZULUAGA
 Representante ejecutiva

Ascato
RAMIRO ORTIZ MARTINEZ
 Representante comités

DP Pineda
DAVIDA OCTAVIO ORTIZ
 Representante juntas de Fomento

Carlos Pineda
CARLOS PINEDA DIAZ POLANCO
 Representante sector productivo

Esteban Calderón López
ESTEBAN CALDERÓN LÓPEZ
 Representante juntas de Fomento

Santiago Zapata
SANTIAGO ZAPATA GUTIÉRREZ
 Representante directores



INSTITUCIÓN EDUCATIVA FEDERICO OZAMANA
Plan Anual Matemáticas de Cajas

Plan Anual Mensuado de Caja
Vigencia 2024

Weyers 2024

[illegible]

Asesante

RAMIRO ORTIZ MONTAÑEZ
Representante Obrero

Alba Lucia Zuleta

ALBA LUCIA ZALTA GARCIA
Representante Obrero

DAHELA RESTREPO ORTIZ

Representante Patronal

ESTEBAN CALDERON LOPEZ

Representante Patronal



DANIEL FAJARDO DIAZ POLANCO
Representante Sector productivo

Salvador Zuleta

SAVEDRO ZALTA MONTAÑEZ
Representante de la alianza

ACTA CONSEJO DIRECTIVO N°5

JULIO 31 DE 2023

ORDEN DEL DIA

1. Oración y saludo
2. Verificación quórum
3. Aprobación orden del día
4. Lectura acta N° 4
5. Aprobación Acuerdo No. 9 de presupuesto, disposiciones generales 2024, Planeación financiera en ingresos y gastos (herramientas conexas) para vigencia 2024.
6. Informe financiero segundo trimestre de 2023
7. Aprobación de contratación directa firma digital
8. Propositiones y varios.

DESARROLLO DE LA AGENDA

1. Siendo las 11:00 M, luego del saludo por parte del rector, se inicia la reunión.
2. Se verifica el quorum.
3. Habiendo quorum para deliberar y decidir, el rector pone en consideración el orden del día, el cual es aprobado por unanimidad.
4. Seguidamente se da lectura al acta número 4, se pone en consideración y se aprueba sin objeción.
5. Aprobación Acuerdo de presupuesto, disposiciones generales 2024, Planeación financiera en ingresos y gastos (herramientas conexas) para vigencia 2024.

PROYECTO DE ACUERDO PRESUPUESTO 2024 DISPOSICIONES GENERALES Y HERRAMIENTAS CONEXAS 2024 ACUERDO No. 9 Por el cual se aprueba el PRESUPUESTO de Ingresos y Gastos y las HERRAMIENTAS CONEXAS AL PRESUPUESTO (POAI, PAC, PAA) DEL FONDO DE SERVICIOS EDUCATIVOS para la vigencia Fiscal 2024 por valor de \$157.000.000

El rector presenta el presupuesto para la vigencia 2024 de la siguiente manera:

CÓDIGOS	DEFINICIONES	TOTAL	PLANTA (01) - RECURSOS PROPIOS	PLANTA (02) - ZAP
1	INGRESOS	\$117,000,000	\$15,500,000	\$131,500,000
1.1	INGRESOS CORRIENTES	\$117,000,000	\$15,500,000	\$131,500,000
1.1.01	INGRESOS NO TRIBUTARIOS	\$117,000,000	\$15,500,000	\$131,500,000
1.1.01.01	MULTAS, SANCIONES E INTERESES DE MORA	\$0	\$0	\$0
1.1.01.01.01	INTERESES DE MORA	\$0	\$0	\$0
1.1.01.01.01.01	Intereses de mora Rentas Contractuales	\$0	\$0	\$0
1.1.01.01.01.02	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	\$15,500,000	\$15,500,000	\$0
1.1.01.01.01.02.01	Ventas de establecimientos de mercado	\$15,500,000	\$15,500,000	\$0
1.1.01.01.01.02.01.01	Servicios para la comunidad, sociales y personales	\$15,500,000	\$15,500,000	\$0
1.1.01.01.01.02.01.02	Servicios técnicos	\$0	\$0	\$0
1.1.01.01.01.02.01.02.01	Servicios y Certificados de la Secretaría de Educación	\$15,500,000	\$15,500,000	\$0
1.1.01.01.01.02.01.02.01.01	Certificados otorgados por fuera del sistema educativo oficial	\$15,500,000	\$15,500,000	\$0
1.1.01.01.01.02.01.02.01.02	Ingresos por venta de bienes y servicios	\$0	\$0	\$0
1.1.01.01.01.02.01.02.01.02.01	Derechos académicos y servicios complementarios CLEI	\$15,500,000	\$15,500,000	\$0
1.1.01.01.01.02.01.02.01.02.01.01	Colegios e infraestructura de escuelas normales superiores	\$0	\$0	\$0
1.1.01.01.01.02.01.02.01.02.01.02	Ventas incidentales de establecimientos no de mercado	\$0	\$0	\$0
1.1.01.01.01.02.01.02.01.02.01.02.01	Servicios financieros y servicios conexos, servicios inmobiliarios y servicios de leasing	\$0	\$0	\$0
1.1.01.01.01.02.01.02.01.02.01.02.01.01	Servicios inmobiliarios - Arrendamientos	\$0	\$0	\$0
1.1.01.01.01.02.01.02.01.02.01.02.01.01.01	Arrendamiento de bienes inmuebles	\$0	\$0	\$0
1.1.01.01.01.02.01.02.01.02.01.02.01.01.01.01	Ingresos por Contrato de Concesión	\$0	\$0	\$0
1.1.01.01.01.02.01.02.01.02.01.02.01.01.01.01.01	TRANSPERENCIAS CORRIENTES	\$117,000,000	\$0	\$117,000,000
1.1.01.01.01.02.01.02.01.02.01.02.01.01.01.01.01.01	Sistema General de Participaciones	\$117,000,000	\$0	\$117,000,000
1.1.01.01.01.02.01.02.01.02.01.02.01.01.01.01.01.01.01	SGP Participación - educación	\$117,000,000	\$0	\$117,000,000
1.1.01.01.01.02.01.02.01.02.01.02.01.01.01.01.01.01.01.01	SGP Participación - Calidad	\$117,000,000	\$0	\$117,000,000
1.1.01.01.01.02.01.02.01.02.01.02.01.01.01.01.01.01.01.01.01	SGP Educación - Calidad por matrícula oficial	\$0	\$0	\$0
1.1.01.01.01.02.01.02.01.02.01.02.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01	SGP Educación - Calidad por matrícula	\$117,000,000	\$0	\$117,000,000
1.1.01.01.01.02.01.02.01.02.01.02.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01	Transferencias de otros entes del gobierno general	\$0	\$0	\$0
1.1.01.01.01.02.01.02.01.02.01.02.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01	Aportes de la nación	\$0	\$0	\$0
1.1.01.01.01.02.01.02.01.02.01.02.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01	Aportes de recursos nacionales	\$0	\$0	\$0
1.1.01.01.01.02.01.02.01.02.01.02.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01	Transferencias de gobierno	\$0	\$0	\$0
1.1.01.01.01.02.01.02.01.02.01.02.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01	Para proyectos por presupuesto participativo	\$0	\$0	\$0
1.1.01.01.01.02.01.02.01.02.01.02.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01	Para programas de Fortalecimiento Institucional	\$0	\$0	\$0
1.1.01.01.01.02.01.02.01.02.01.02.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01	Otros transferencias municipales	\$0	\$0	\$0
1.2	RECURSOS DE CAPITAL	\$0	\$0	\$0
1.2.01	REINVIERTOS FINANCIEROS	\$0	\$0	\$0
1.2.01.01	REINVIERTOS FINANCIEROS DE REPORTES	\$0	\$0	\$0
1.2.01.01.01	Reinviertos financieros	\$0	\$0	\$0
1.2.01.01.01.01	Reinviertos financieros SGP Educación	\$0	\$0	\$0
1.2.01.01.01.01.01	Reinviertos financieros Sector Salud	\$0	\$0	\$0
1.2.01.01.01.01.01.01	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	\$0	\$0	\$0
1.2.01.01.01.01.01.01.01	Donaciones	\$0	\$0	\$0
1.2.01.01.01.01.01.01.01.01	RECURSOS DEL BALANCE	\$0	\$0	\$0
1.2.01.01.01.01.01.01.01.01.01	SUPERÁVIT FISCAL	\$0	\$0	\$0
1.2.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01	Superávit Fiscal - Libre disposición	\$0	\$0	\$0
1.2.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01	Otros Recursos del Balance Recursos propios	\$0	\$0	\$0
1.2.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01	Superávit Fiscal - Recursos Destinados	\$0	\$0	\$0
1.2.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01	Otros Recursos del Balance SGP	\$0	\$0	\$0
1.2.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01	Otros Recursos del Balance Transferencias municipales	\$0	\$0	\$0
1.2.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01	Otros Recursos del Balance préstamo participativo	\$0	\$0	\$0
1.2.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01	Otros Recursos del Balance donaciones	\$0	\$0	\$0
1.2.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01	RENTAS Y OTROS RECURSOS NO APROPIADOS	\$0	\$0	\$0
1.2.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01	RENTAS	\$0	\$0	\$0
1.2.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01	Reinviertos	\$0	\$0	\$0
2	GASTOS	\$117,000,000	\$15,500,000	\$131,500,000
2.1	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	\$117,000,000	\$15,500,000	\$131,500,000
2.1.1	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	\$117,000,000	\$15,500,000	\$131,500,000
2.1.1.01	ADQUISICIONES DIFERENTES DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	\$117,000,000	\$15,500,000	\$131,500,000
2.1.1.01.01	Materiales y suministros	\$117,000,000	\$15,500,000	\$131,500,000
2.1.1.01.01.01	Productos alimenticios, bebidas y tabaco; textiles, prendas de vestir y productos de cuero	\$0	\$0	\$0
2.1.1.01.01.01.01	Otros productos alimenticios, bebidas y tabaco; textiles, prendas de vestir y productos de cuero	\$0	\$0	\$0
2.1.1.01.01.01.01.01	Otros bienes transportables diferentes a productos metálicos, maquinaria y equipo	\$117,000,000	\$15,500,000	\$131,500,000
2.1.1.01.01.01.01.01.01	Otros bienes (vare, películas, diapositivas y productos metálicos, maquinaria y equipo)	\$117,000,000	\$15,500,000	\$131,500,000
2.1.1.01.01.01.01.01.01.01	Otros bienes transportables diferentes a productos metálicos, maquinaria y equipo	\$117,000,000	\$15,500,000	\$131,500,000
2.1.1.01.01.01.01.01.01.01.01	Productos metálicos y equipos de software	\$117,000,000	\$15,500,000	\$131,500,000
2.1.1.01.01.01.01.01.01.01.01.01	Otros productos metálicos y equipos de software	\$0	\$0	\$0
2.1.1.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01	Otros productos metálicos y equipos de software	\$117,000,000	\$15,500,000	\$131,500,000
2.1.1.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01	Adquisición de servicios	\$117,000,000	\$15,500,000	\$131,500,000
2.1.1.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01	Servicios de transporte; servicios de suministro de comida y bebidas; servicios de transporte; y servicios de distribución de electricidad, gas y agua	\$0	\$0	\$0
2.1.1.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01	Servicios de distribución de electricidad, gas y agua	\$0	\$0	\$0
2.1.1.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01	Servicios de distribución de electricidad, gas y agua	\$0	\$0	\$0
2.1.1.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01.01	Otros servicios de transporte; servicios de suministro de comida y bebidas; servicios de transporte; y servicios de distribución de electricidad, gas y agua	\$0	\$0	\$0

2.1.2.0.2.0.0.7	Servicios financieros y servicios conexos, servicios inmobiliarios y servicios de leasing	\$0	\$0	\$0
2.1.2.0.2.0.0.7.0.1	Servicios financieros y servicios conexos	\$0	\$0	\$0
2.1.2.0.2.0.0.7.0.1	Servicios financieros y servicios conexos	\$0	\$0	\$0
2.1.2.0.2.0.0.7.0.2	Arrendamiento de bienes muebles	\$0	\$0	\$0
2.1.2.0.2.0.0.7.0.2	Arrendamiento de bienes muebles	\$0	\$0	\$0
2.1.2.0.2.0.0.7.0.3	Arrendamiento de bienes inmuebles	\$0	\$0	\$0
2.1.2.0.2.0.0.7.0.3	Arrendamiento de bienes inmuebles	\$0	\$0	\$0
2.1.2.0.2.0.0.7.0.4	Servicios de seguros	\$0	\$0	\$0
2.1.2.0.2.0.0.7.0.4	Servicios de seguros	\$0	\$0	\$0
2.1.2.0.2.0.0.8	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	\$31,000,000	\$4,000,000	\$27,000,000
2.1.2.0.2.0.0.8.0.1	Remuneración servicios técnicos	\$3,500,000	\$2,500,000	\$1,000,000
2.1.2.0.2.0.0.8.0.1	Remuneración servicios técnicos	\$0	\$0	\$0
2.1.2.0.2.0.0.8.0.2	Prestación de servicios profesionales	\$0	\$0	\$0
2.1.2.0.2.0.0.8.0.2	Prestación de servicios profesionales	\$11,100,000	\$0	\$11,100,000
2.1.2.0.2.0.0.8.0.3	Horas cátedra para ciclo complementario en Escuelas Normales Superiores	\$0	\$0	\$0
2.1.2.0.2.0.0.8.0.3	Horas cátedra para ciclo complementario en Escuelas Normales Superiores	\$0	\$0	\$0
2.1.2.0.2.0.0.8.0.4	Servicio de Teléfono	\$2,000,000	\$2,000,000	\$0
2.1.2.0.2.0.0.8.0.4	Servicio de Teléfono	\$0	\$0	\$0
2.1.2.0.2.0.0.8.0.5	Servicio de Internet	\$1,000,000	\$1,000,000	\$0
2.1.2.0.2.0.0.8.0.5	Servicio de Internet	\$0	\$0	\$0
2.1.2.0.2.0.0.8.0.6	Servicios prestados de impresos y publicaciones	\$1,500,000	\$1,500,000	\$0
2.1.2.0.2.0.0.8.0.6	Servicios prestados de impresos y publicaciones	\$11,500,000	\$0	\$11,500,000
2.1.2.0.2.0.0.8.0.7	Servicios por gastos legales	\$0	\$0	\$0
2.1.2.0.2.0.0.8.0.7	Servicios por gastos legales	\$0	\$0	\$0
2.1.2.0.2.0.0.8.0.8	Servicios por Comunicaciones y Transporte	\$0	\$0	\$0
2.1.2.0.2.0.0.8.0.8	Servicios por Comunicaciones y Transporte	\$0	\$0	\$0
2.1.2.0.2.0.0.9	Servicios para la convivencia, sociales y personales	\$0	\$0	\$0
2.1.2.0.2.0.0.9.0.4	Servicios de alcantarillado, recolección, tratamiento y disposición de desechos y otros servicios de saneamiento ambiental	\$0	\$0	\$0
2.1.2.0.2.0.0.9.0.4	Servicios de alcantarillado, recolección, tratamiento y disposición de desechos y otros servicios de saneamiento ambiental	\$0	\$0	\$0
2.5	INVERSIÓN	\$72,400,000	\$4,000,000	\$68,400,000
2.5.2	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	\$72,400,000	\$4,000,000	\$68,400,000
2.5.2.0.1	ADQUISICIONES DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	\$52,400,000	\$0	\$52,400,000
2.5.2.0.1.0.1	Activos fijos	\$52,400,000	\$0	\$52,400,000
2.5.2.0.1.0.1.0.1	Edificaciones y Estructuras	\$52,400,000	\$0	\$52,400,000
2.5.2.0.1.0.1.0.1.0.3	Edificaciones distintas a viviendas	\$52,400,000	\$0	\$52,400,000
2.5.2.0.1.0.1.0.1.0.1.0.3	Edificios educativos	\$52,400,000	\$0	\$52,400,000
2.5.2.0.1.0.1.0.1.0.1.0.3.0.1	Construcción, ampliación y adecuación de infraestructura educativa	\$0	\$0	\$0
2.5.2.0.1.0.1.0.1.0.1.0.1.0.3.0.1	Construcción, ampliación y adecuación de infraestructura educativa	\$0	\$0	\$0
2.5.2.0.1.0.1.0.1.0.1.0.1.0.3.0.2	Mantenimiento de infraestructura educativa	\$0	\$0	\$0
2.5.2.0.1.0.1.0.1.0.1.0.1.0.3.0.2	Mantenimiento de infraestructura educativa	\$52,400,000	\$0	\$52,400,000
2.5.2.0.1.0.1.0.4	Activos fijos no clasificados como maquinaria y equipo	\$0	\$0	\$0
2.5.2.0.1.0.1.0.4.0.1	Muebles	\$0	\$0	\$0
2.5.2.0.1.0.1.0.4.0.1.0.1.0.2	Muebles del tipo utilizado en la oficina	\$0	\$0	\$0
2.5.2.0.1.0.1.0.4.0.1.0.1.0.2.0.1	Dotación Institucional de Infraestructura educativa	\$0	\$0	\$0
2.5.2.0.1.0.1.0.4.0.1.0.1.0.2.0.1.0.1	Dotación Institucional de Infraestructura educativa	\$0	\$0	\$0
2.5.2.0.2	ADQUISICIONES DIFERENTES DE ACTIVOS	\$20,000,000	\$4,000,000	\$16,000,000
2.5.2.0.2.0.1	Adquisición de servicios	\$20,000,000	\$4,000,000	\$16,000,000
2.5.2.0.2.0.2.0.6	Servicios de alojamiento; servicios de suministro de comidas y bebidas; servicios de transporte; y servicios de distribución de electricidad, gas y agua	\$4,000,000	\$0	\$4,000,000
2.5.2.0.2.0.2.0.6.0.1	Transporte Escolar	\$0	\$0	\$0
2.5.2.0.2.0.2.0.6.0.1	Transporte Escolar	\$4,000,000	\$0	\$4,000,000
2.5.2.0.2.0.2.0.6.0.2	Alimentación para jornada extendida	\$0	\$0	\$0
2.5.2.0.2.0.2.0.6.0.2	Alimentación para jornada extendida	\$0	\$0	\$0
2.5.2.0.2.0.2.0.6.0.3	Servicios para la comunidad, sociales y personales	\$16,000,000	\$4,000,000	\$12,000,000
2.5.2.0.2.0.2.0.6.0.3.0.1	Suministro de alimentos y servicios educativos pedagógicos	\$0	\$0	\$0
2.5.2.0.2.0.2.0.6.0.3.0.2	Suministro de suministros y servicios educativos pedagógicos	\$0	\$0	\$0
2.5.2.0.2.0.2.0.6.0.3.0.3	Actividades pedagógicas, científicas, deportivas y culturales para los educandos	\$4,000,000	\$4,000,000	\$0
2.5.2.0.2.0.2.0.6.0.3.0.3	Actividades pedagógicas, científicas, deportivas y culturales para los educandos	\$4,000,000	\$0	\$4,000,000
2.5.2.0.2.0.2.0.6.0.3.0.4	Acciones de mejoramiento de la gestión escolar y académica	\$0	\$0	\$0
2.5.2.0.2.0.2.0.6.0.3.0.4	Acciones de mejoramiento de la gestión escolar y académica	\$0	\$0	\$0
2.5.2.0.2.0.2.0.6.0.4	Dotación Institucional de material y medios pedagógicos para el aprendizaje	\$0	\$0	\$0
2.5.2.0.2.0.2.0.6.0.4	Dotación Institucional de material y medios pedagógicos para el aprendizaje	\$4,000,000	\$0	\$4,000,000

El rector pone en Consideración el PRESUPUESTO 2024, LAS DISPOSICIONES GENERALES Y LAS HERRAMIENTAS CONEXAS (PAC, PAA, POAI) para la vigencia 2024 después de ser analizadas y es aprobada por unanimidad. Mediante acuerdo No. 9 (ver anexos)

- El rector presenta al consejo directivo la necesidad de comprar El certificado digital para la elaboración de factura electrónica en la institución por valor de \$247.520

El consejo directivo aprueba la contratación directa y la modificación dentro del presupuesto de gastos de \$247.500 para adquirir el certificado de firma digital. El PAA se modifica en el ítem 1 sobre de suministro de papelería. Lo anterior queda plasmado en el Acuerdo No. 10.

7. El rector presenta el informe correspondiente al 2 trimestre de 2023, ejecuciones presupuestales, estados financieros, flujo de efectivo los cuales están publicados en cartelera y pagina web de la institución.

CONCILIACIÓN RESULTADO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL FRENTE A LOS SALDOS DE BANCOS			
DATOS EJECUCION PRESUPUESTAL		DISPONIBLES (SALDO EXTRACTO) EN BANCOS	
RECURSOS (Recursos 01 al 05)		SALDOS TOTALES EN BANCOS SEGÚN EXTRACTO	
DATOS REPORTADOS	VALOR	DATOS REPORTADOS	VALOR
Ejecución Ingresos (Total Recaudado)	\$ 346,808,392	SALDO Cta. Cta. N°	\$ 0
Ejecución Gastos (Total Obligaciones)	\$ 35,223,175	SALDO Cta. Ahorro RP N°	\$ 23,693,251
TOTAL RECURSOS DISPONIBLES	\$ 311,585,017	SALDO Cta. Ahorro TM N°	\$ 4,298,887
		SALDO Cta. Ahorro PP N°	\$ 0
		SALDO Cta. Maestra MEN N°	\$ 89,646,709
		SALDO CTA Maestra Pagadora MEN N°	\$ 4
		(-) Cheques pendientes de pago	\$ 0
		(-) Cuentas por pagar cuenta 24 y 29	-\$ 6,053,834
DIFERENCIA	\$ 0	VALOR	\$ 311,585,017

Relación de contratos a junio de 2023

Objeto del Contrato y/o Orden de Compra y/o Orden de Servicio	Tipo de Gasto	Valor inicial del Contrato y/o Orden de Compra y/o Orden de Servicio	Nombre Completo del Contratista	NIT o Cédula del Contratista
	(Lista desplegable)			
PRESTACIÓN SERVICIOS PROFESIONALES CONTADOR.	Funcionamiento	\$ 10,200,000	VALENCIA PEREZ GLORIA MABEL	43563903-8
SUMINISTRO DE TELEVISORES SMART Y SOPORTES ECUALIZABLES	Funcionamiento	\$ 17,475,150	DISTRIBUCIONES CORRIAL S.A.S	900426411-8
SUMINISTRO DE REFRIGERIOS, MECATO Y HIELADOS PARA EVENTOS	Inversión	\$ 10,375,000	FERNEY MORALES LONDOÑO	71370792-1
PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE DISEÑO, DIAGRAMACIÓN Y ELABORACIÓN DE IMPRESOS	Funcionamiento	\$ 4,676,105	INVERSIONES PUBLI-JJ S.A.S.	900980353-8
PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE GESTIÓN Y SISTEMATIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN ACADÉMICA DE LA INSTITUCIÓN	Inversión	\$ 7,944,000	GMA DIGITAL S.A.S	900388112-7
PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE DE ESTUDIANTES Y ACOMPAÑANTES, PARA REALIZAR LAS PRÁCTICAS DE MEDIA TÉCNICA Y PARTICIPAR EN EVENTOS DEPORTIVOS, CULTURALES Y PEDAGÓGICOS EN EL ÁREA URBANA DEL MUNICIPIO DE MEDELLÍN	Inversión	\$ 4,000,000	RUTAS DE COLOMBIA S.A.S.	800209441
MANTENIMIENTO PREVENTIVO, PREDICTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO DE CUBIERTAS E IMPERMEABILIZACIÓN, CARPINTERÍA, PINTURA, REVESTIMIENTOS, ÁREAS EXTERIORES, INSTALACIONES Y EQUIPOS DE EMERGENCIA, DOTACIÓN, Y ESTRUCTURAS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA FEDERICO OZANAM	Inversión	\$ 16,000,000	CONSTRUCTORA MALECAM S.A.S	900959594
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO A TODO COSTO DE LAS INSTALACIONES ELÉCTRICAS, HIDROSANITARIAS, ILUMINACIÓN Y AÍRES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA FEDERICO OZANAM EXTERIORES, INSTALACIONES Y EQUIPOS DE EMERGENCIA, DOTACIÓN, Y ESTRUCTURAS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA FEDERICO OZANAM	Inversión	\$ 15,000,000	CONSTRUCTORA MALECAM S.A.S	900959594

8. Propositiones y varios.

- Se dio lectura a comunicado enviado por el señor FERNEY ANTONIO MORALES LONDOÑO de la concesión de la tienda. Donde pide al Consejo Directivo se le haga una reducción del pago de la mensualidad del mes de julio de la tienda. Por motivo que la Institución no prestó el servicio a los estudiantes por el cierre efectuado por la Secretaría de Salud. El señor pide se le rebaje el pago en \$1.000.000.

Puesta a consideración. El señor rector Carlos Arturo Pandrales Lozano expresó. La tienda también la cerraron, no estaban cumpliendo. El viernes 14 de julio de 2023 autorizaron que podían prestar el servicio. Fueron 5 días que la tienda estuvo cerrada. No estoy de acuerdo con esa rebaja porque aquí se han hecho pruebas Saber en fin de semana y se le ha autorizado el ingreso para que él preste el servicio.

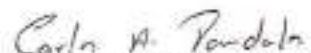
La rebaja no puede ser para el mes de julio sino para el mes de agosto. Al final se decide que la rebaja sea de \$350.000 para el mes de agosto de 2023.

Se aprueba la solicitud con la reducción de la concesión para el mes de agosto de \$350.000. Debe cancelar \$1.650.000 en el mes de agosto.

- El rector Informó al consejo Directivo. El día 7 de julio de 2023 se presentaron a la institución funcionarias de la Secretaría de salud. Motivo hacer una revisión por queja presentada a la Secretaría de Educación y trasladada a la Secretaría de Salud. En la visita se encuentran varias cuestiones y dejan por escrito en las cosas que hay que mejorar. Lo que más demoraba era colocar barreras. En algunos salones había orificios por donde al parecer ingresaban plagas como ratas, cucarachas y también el problema de las palomas.

La Institución organizó puntos ecológicos, manejo de residuos aprovechables y no aprovechables y se organizaron varias brigadas de aseo. Hay cosas que hay que mejorar.

Propongo que para el próximo año no se licite la frutera y utilizar ese espacio como cocineta para que el personal Docente, directivo y de apoyo pueda calentar el almuerzo. Igualmente, La papelería tampoco se saca a licitación por falta de espacio. El consejo directivo aprueba la propuesta.

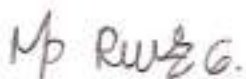

CARLOS ARTURO PANDALES LOZANO
Rector

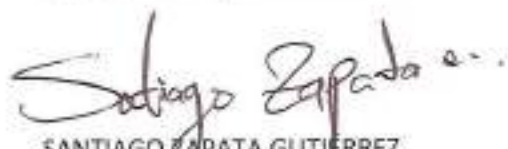

ALBA LUCIA ZULETA GAVIRIA
Representante docentes

Ausente
RAMIRO ORTIZ MARTÍNEZ
Representante docentes

DANIELA RESTREPO ORTIZ
Representante padres de familia

ESTEBAN CALDERÓN LÓPEZ
Representante padres de familia


MARÍA PAOLA RUIZ GIRALDO
Representante alumnos


SANTIAGO ZAPATA GUTIERREZ
Representante Ex alumnos


CARLOS FERNANDO DIAZ POLANCO
Representante sectores productivos

Categoría	Código	Descripción	Unidad de medida	Cantidad	Valor unitario	Valor total	Observaciones
PROYECTO PRODUCTIVO	1	Articular la planeación, el desarrollo y la evaluación del currículo dentro de la formación integral de los estudiantes	Sumatoria de horas y unidades				Contribuir al fortalecimiento de la calidad de la educación
		Asignación de responsabilidades para la elaboración de planes de trabajo, verificación de cumplimiento de actividades, seguimiento de avances, retroalimentación	Horas				
		Trabajo en equipo, seguimiento, control, retroalimentación, socialización de experiencias	Horas				
		Trabajo en equipo, seguimiento, control, retroalimentación, socialización de experiencias	Horas				
PROGRAMA DE EDUCACIÓN PARA ADULTOS	2	Asignación de responsabilidades para la elaboración de planes de trabajo, verificación de cumplimiento de actividades, seguimiento de avances, retroalimentación	Horas				Contribuir al fortalecimiento de la calidad de la educación
		Trabajo en equipo, seguimiento, control, retroalimentación, socialización de experiencias	Horas				
		Trabajo en equipo, seguimiento, control, retroalimentación, socialización de experiencias	Horas				
		Trabajo en equipo, seguimiento, control, retroalimentación, socialización de experiencias	Horas				

El plan operativo anual de inversiones para la vigencia 2024 fue aprobado mediante acta N° 5 del 31 de julio de 2023.

Colm A. Pardo

CARLOS ARTURO PANDALES LOZANO

Padre

Alba Lucia Zuleta

ALBA LUCIA ZULETA GAVARRIA

Representante docente

ESTEBAN CALDERON LOPEZ

Representante padres de Familia

Sancho Zapata

SANTIGO ZAPATA GUTIERREZ

Representante ex alumnos

Asociación

DANIELA RESTREPO ORTIZ

Representante docente

De Rueda

MARÍA PAOLA RUIZ GALIANO

Representante alumnos

Carlos Fernando Díaz Polanco

CARLOS FERNANDO DIAZ POLANCO

Representante sector productivo



Institución Educativa Federico Ozanam
Por el esfuerzo a las cumbres "



Creada por Resolución Departamental N° 16275 de 2002

Medellín 1 de diciembre de 2023

Profesional:

LUZ YASMIN VILLA CHICA

Líder- Equipo Financiero

Secretaría de Educación

Medellín.

Asunto: Resolución de liquidación de presupuesto vigencia 2024, de la **IE FEDERICO OZANAM**

Cordial saludo.

El rector de la **IE FEDERICO OZANAM** con NIT 811014080-2 envía la siguiente información.

1. Resolución de liquidación de presupuesto 2024

Atentamente,

FIRMA Carlos A. Pandrales

Folios: 5

NOMBRE DEL RECTOR CARLOS ARTURO PANDALES LOZANO
CC. 11.802.768

INSTITUCIÓN EDUCATIVA FEDERICO OZANAM

RESOLUCIÓN RECTORAL N°

01

01 de diciembre de 2023

Por medio de la cual se liquida el presupuesto anual de ingresos y gastos del Fondo de Servicios Educativos de la Institución Educativa, para la vigencia fiscal año 2024, comprendida entre el 1° de enero y el 31 de diciembre.

El ordenador del gasto, en uso de sus facultades legales, en especial las conferidas por el Decreto Compilado N° 1510 de 2015, expedido por el Ministerio de Educación Nacional,

CONSIDERANDO:

- Que de Conformidad con el Artículo 10 y 11 de la Ley 715 de 2001, Las instituciones educativas estatales podrán administrar Fondos de Servicios Educativos. Los Consejos Directivos con los rectores o directores, deben orientar el gasto en la forma que mejor cumpla los propósitos del servicio educativo dentro de las circunstancias propias de cada establecimiento.
- Que el Decreto Compilado de Educación N° 1075 de Mayo 26 de 2015 en el artículo 2.3.1.6.3.5 asigna funciones del Consejo directivo en relación con el Fondo Servicios Educativos.
- Que el mismo Decreto en su Artículo 2.3.1.6.3.4 plantea el rector o director rural es el Ordenador del Gasto y el artículo 2.3.1.6.3.6, numeral 1 y 2 determina que es el Rector quien debe elaborar el proyecto Anual de Presupuesto y El Flujo de Caja anual para ser presentado al Consejo Directivo.
- Que mediante Acuerdo de julio de 2023, el Consejo Directivo, aprobó el presupuesto Anual del Fondo de Servicios Educativos para la vigencia 2024.
- Que la Administración Municipal prepara el Proyecto de Acuerdo del Presupuesto General del Municipio de Medellín, el cual incluye los fondos de servicios educativos,
- Que Tomando en cuenta las anteriores consideraciones:

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: Adóptese el Presupuesto Anual de Ingresos y Gastos del Fondo de Servicios Educativos para la vigencia fiscal 2024, comprendida entre el 1° de enero y el 31 de diciembre, con la siguiente estructura:

CODIGOS	DEFINICIONES	TOTALES	FUENTE (01) - RECURSOS PROPIOS	FUENTE (02) - SGP
1	INGRESOS	\$157,000,000	\$25,500,000	\$131,500,000
1.1	INGRESOS CORRIENTES	\$157,000,000	\$25,500,000	\$131,500,000
1.1.0.2	INGRESOS NO TRIBUTARIOS	\$157,000,000	\$25,500,000	\$131,500,000
1.1.0.2.0.3	MULTAS, SANCIONES E INTERESES DE MORA	\$0	\$0	\$0
1.1.0.2.0.3.0.0.2	INTERESES DE MORA	\$0	\$0	\$0
1.1.0.2.0.3.0.0.2.0.5	Intereses de mora Rentas Contractuales	\$0	\$0	\$0
1.1.0.2.0.5	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	\$25,500,000	\$25,500,000	\$0
1.1.0.2.0.5.0.0.1	Ventas de establecimientos de mercado	\$3,500,000	\$3,500,000	\$0
1.1.0.2.0.5.0.0.1.0.9	Servicios para la comunidad, sociales y personales	\$3,500,000	\$3,500,000	\$0
1.1.0.2.0.5.0.0.1.0.9.0.2	Servicios Técnicos	\$3,500,000	\$3,500,000	\$0
1.1.0.2.0.5.0.0.1.0.9.0.2.0.3	Servicios y Certificados de la Secretaría de Educación	\$3,500,000	\$3,500,000	\$0
1.1.0.2.0.5.0.0.1.0.9.0.2.0.3.0.1	Certificados egresados por fuera del sistema educativo oficial	\$500,000	\$500,000	\$0
1.1.0.2.0.5.0.0.1.0.9.0.2.0.3.0.2	Ingresos por venta de bienes y servicios	\$0	\$0	\$0
1.1.0.2.0.5.0.0.1.0.9.0.2.0.3.0.3	Derechos académicos y servicios complementarios CLEI	\$3,000,000	\$3,000,000	\$0
1.1.0.2.0.5.0.0.1.0.9.0.2.0.3.0.4	Cobros ciclo complementario escuelas normales superiores	\$0	\$0	\$0
1.1.0.2.0.5.0.0.2	Ventas incidentales de establecimientos no de mercado	\$22,000,000	\$22,000,000	\$0
1.1.0.2.0.5.0.0.2.0.7	Servicios financieros y servicios conexos, servicios inmobiliarios y servicios de leasing	\$22,000,000	\$22,000,000	\$0
1.1.0.2.0.5.0.0.2.0.7.0.2	Servicios Inmobiliarios - Arrendamientos	\$22,000,000	\$22,000,000	\$0
1.1.0.2.0.5.0.0.2.0.7.0.2.0.1	Arrendamientos de bienes inmuebles	\$22,000,000	\$22,000,000	\$0

1.1.0.2.0.5.0.0.2.0.7.0.2.0.1.0.1	Ingresos por Contrato de Concesión	\$22,000,000	\$22,000,000	\$0
1.1.0.2.0.6	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	\$131,500,000	\$0	\$131,500,000
1.1.0.2.0.6.0.0.1	Sistema General de Participaciones	\$131,500,000	\$0	\$131,500,000
1.1.0.2.0.6.0.0.1.0.1	SGP Participación - educación	\$131,500,000	\$0	\$131,500,000
1.1.0.2.0.6.0.0.1.0.1.0.3	SGP Educación - Calidad	\$131,500,000	\$0	\$131,500,000
1.1.0.2.0.6.0.0.1.0.1.0.3.0.1	SGP Educación - Calidad por matrícula oficial	\$0	\$0	\$0
1.1.0.2.0.6.0.0.1.0.1.0.3.0.2	SGP Educación - Calidad por gratuidad	\$131,500,000	\$0	\$131,500,000
1.1.0.2.0.6.0.0.6	Transferencias de otras entidades del gobierno general	\$0	\$0	\$0
1.1.0.2.0.6.0.0.6.0.1	Aportes de la nación	\$0	\$0	\$0
1.1.0.2.0.6.0.0.6.0.1.0.1	Aportes de entidades nacionales	\$0	\$0	\$0
1.1.0.2.0.6.0.0.6.0.6	Otras unidades de gobierno	\$0	\$0	\$0
1.1.0.2.0.6.0.0.6.0.6.0.1	Para Proyectos por presupuesto participativo	\$0	\$0	\$0
1.1.0.2.0.6.0.0.6.0.6.0.2	Para programas de Fortalecimiento Institucional	\$0	\$0	\$0
1.1.0.2.0.6.0.0.6.0.6.0.3	Otras transferencias municipales	\$0	\$0	\$0
1.2	RECURSOS DE CAPITAL	\$0	\$0	\$0
1.2.0.5	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	\$0	\$0	\$0
1.2.0.5.0.2	RENDIMIENTOS FINANCIEROS DE DEPÓSITOS	\$0	\$0	\$0
1.2.0.5.0.2.0.1	Rendimientos financieros	\$0	\$0	\$0
1.2.0.5.0.2.0.1.0.1	Rendimientos financieros SGP Educación	\$0	\$0	\$0
1.2.0.5.0.2.0.1.1.4	Rendimientos financieros Recursos Propios	\$0	\$0	\$0
1.2.0.8	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	\$0	\$0	\$0
1.2.0.8.0.1	Donaciones	\$0	\$0	\$0
1.2.1.0	RECURSOS DEL BALANCE	\$0	\$0	\$0
1.2.1.0.0.2	SUPERÁVIT FISCAL	\$0	\$0	\$0
1.2.1.0.0.2.0.1	Superávit fiscal - Libre destinación	\$0	\$0	\$0
1.2.1.0.0.2.0.1.0.1	Otros Recursos del Balance Recursos propios	\$0	\$0	\$0
1.2.1.0.0.2.0.2	Superávit fiscal - Recursos Destinados	\$0	\$0	\$0
1.2.1.0.0.2.0.2.0.1	Otros Recursos del Balance SGP	\$0	\$0	\$0
1.2.1.0.0.2.0.2.0.2	Otros Recursos del Balance transferencias municipales	\$0	\$0	\$0
1.2.1.0.0.2.0.2.0.3	Otros Recursos del Balance presupuesto participativo	\$0	\$0	\$0
1.2.1.0.0.2.0.2.0.4	Otros Recursos del Balance donaciones	\$0	\$0	\$0
1.2.1.3	REINTEGROS Y OTROS RECURSOS NO APROPIADOS	\$0	\$0	\$0
1.2.1.3.0.1	REINTEGROS	\$0	\$0	\$0
1.2.1.3.0.1.0.1	Recuperaciones	\$0	\$0	\$0
2	GASTOS	\$157,000,000	\$25,500,000	\$131,500,000
2.1	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	\$84,600,000	\$21,500,000	\$63,100,000
2.1.2	ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	\$84,600,000	\$21,500,000	\$63,100,000
2.1.2.0.2	ADQUISICIONES DIFERENTES DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	\$84,600,000	\$21,500,000	\$63,100,000
2.1.2.0.2.0.1	Materiales y suministros	\$53,000,000	\$13,500,000	\$39,500,000
2.1.2.0.2.0.1.0.0.2	Productos alimenticios, bebidas y tabaco; textiles, prendas de vestir y productos de cuero	\$0	\$0	\$0
2.1.2.0.2.0.1.0.0.2.0.1	Otros productos alimenticios, bebidas y tabaco; textiles, prendas de vestir y productos de cuero	\$0	\$0	\$0
2.1.2.0.2.0.1.0.0.2.0.1	Otros productos alimenticios, bebidas y tabaco; textiles, prendas de vestir y productos de cuero	\$0	\$0	\$0
2.1.2.0.2.0.1.0.0.3	Otros bienes transportables diferentes a productos metálicos, maquinaria y equipo	\$36,000,000	\$13,500,000	\$22,500,000
2.1.2.0.2.0.1.0.0.3.0.1	Otros bienes transportables diferentes a productos metálicos, maquinaria y equipo	\$13,500,000	\$13,500,000	\$0
2.1.2.0.2.0.1.0.0.3.0.1	Otros bienes transportables diferentes a productos metálicos, maquinaria y equipo	\$22,500,000	\$0	\$22,500,000

2.1.2.0.2.0.1.0.0.4	Productos metálicos y paquetes de software	\$17,000,000	\$0	\$17,000,000
2.1.2.0.2.0.1.0.0.4.0.1	Otros productos metálicos y paquetes de software	\$0	\$0	\$0
2.1.2.0.2.0.1.0.0.4.0.1	Otros productos metálicos y paquetes de software	\$17,000,000	\$0	\$17,000,000
2.1.2.0.2.0.2	Adquisición de servicios	\$31,600,000	\$8,000,000	\$23,600,000
2.1.2.0.2.0.2.0.0.6	Servicios de alojamiento; servicios de suministro de comidas y bebidas; servicios de transporte; y servicios de distribución de electricidad, gas y agua	\$0	\$0	\$0
2.1.2.0.2.0.2.0.0.6.0.1	Servicios de distribución de electricidad, gas y agua	\$0	\$0	\$0
2.1.2.0.2.0.2.0.0.6.0.1	Servicios de distribución de electricidad, gas y agua	\$0	\$0	\$0
2.1.2.0.2.0.2.0.0.6.0.2	Otros servicios de alojamiento; servicios de suministro de comidas y bebidas; servicios de transporte; y servicios de distribución de electricidad, gas y agua	\$0	\$0	\$0
2.1.2.0.2.0.2.0.0.6.0.2	Otros servicios de alojamiento; servicios de suministro de comidas y bebidas; servicios de transporte; y servicios de distribución de electricidad, gas y agua	\$0	\$0	\$0
2.1.2.0.2.0.2.0.0.7	Servicios financieros y servicios conexos, servicios inmobiliarios y servicios de leasing	\$0	\$0	\$0
2.1.2.0.2.0.2.0.0.7.0.1	Servicios financieros y servicios conexos	\$0	\$0	\$0
2.1.2.0.2.0.2.0.0.7.0.1	Servicios financieros y servicios conexos	\$0	\$0	\$0
2.1.2.0.2.0.2.0.0.7.0.2	Arrendamiento de bienes muebles	\$0	\$0	\$0
2.1.2.0.2.0.2.0.0.7.0.2	Arrendamiento de bienes muebles	\$0	\$0	\$0
2.1.2.0.2.0.2.0.0.7.0.3	Arrendamiento de bienes inmuebles	\$0	\$0	\$0
2.1.2.0.2.0.2.0.0.7.0.3	Arrendamiento de bienes inmuebles	\$0	\$0	\$0
2.1.2.0.2.0.2.0.0.7.0.4	Servicios de seguros	\$0	\$0	\$0
2.1.2.0.2.0.2.0.0.7.0.4	Servicios de seguros	\$0	\$0	\$0
2.1.2.0.2.0.2.0.0.8	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	\$31,600,000	\$8,000,000	\$23,600,000
2.1.2.0.2.0.2.0.0.8.0.1	Remuneración servicios técnicos	\$3,500,000	\$3,500,000	\$0
2.1.2.0.2.0.2.0.0.8.0.1	Remuneración servicios técnicos	\$0	\$0	\$0
2.1.2.0.2.0.2.0.0.8.0.2	Prestación de servicios profesionales	\$0	\$0	\$0
2.1.2.0.2.0.2.0.0.8.0.2	Prestación de servicios profesionales	\$11,100,000	\$0	\$11,100,000
2.1.2.0.2.0.2.0.0.8.0.3	Horas cátedra para ciclo complementario en Escuelas Normales Superiores	\$0	\$0	\$0
2.1.2.0.2.0.2.0.0.8.0.3	Horas cátedra para ciclo complementario en Escuelas Normales Superiores	\$0	\$0	\$0
2.1.2.0.2.0.2.0.0.8.0.4	Servicio de Teléfono	\$2,000,000	\$2,000,000	\$0
2.1.2.0.2.0.2.0.0.8.0.4	Servicio de Teléfono	\$0	\$0	\$0
2.1.2.0.2.0.2.0.0.8.0.5	Servicio de Internet	\$1,000,000	\$1,000,000	\$0
2.1.2.0.2.0.2.0.0.8.0.5	Servicio de Internet	\$0	\$0	\$0
2.1.2.0.2.0.2.0.0.8.0.6	Servicios prestados de Impresos y Publicaciones	\$1,500,000	\$1,500,000	\$0
2.1.2.0.2.0.2.0.0.8.0.6	Servicios prestados de Impresos y Publicaciones	\$12,500,000	\$0	\$12,500,000
2.1.2.0.2.0.2.0.0.8.0.7	Servicios por gastos legales	\$0	\$0	\$0
2.1.2.0.2.0.2.0.0.8.0.7	Servicios por gastos legales	\$0	\$0	\$0
2.1.2.0.2.0.2.0.0.8.0.8	Servicios por Comunicaciones y Transporte	\$0	\$0	\$0
2.1.2.0.2.0.2.0.0.8.0.8	Servicios por Comunicaciones y Transporte	\$0	\$0	\$0
2.1.2.0.2.0.2.0.0.9	Servicios para la comunidad, sociales y personales	\$0	\$0	\$0
2.1.2.0.2.0.2.0.0.9.0.4	Servicios de alcantarillado, recolección, tratamiento y disposición de desechos y otros servicios de saneamiento ambiental	\$0	\$0	\$0
2.1.2.0.2.0.2.0.0.9.0.4	Servicios de alcantarillado, recolección, tratamiento y disposición de desechos y otros servicios de saneamiento ambiental	\$0	\$0	\$0
2.3	INVERSION	\$72,400,000	\$4,000,000	\$68,400,000
2.3.2	ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	\$72,400,000	\$4,000,000	\$68,400,000

2.3.2.0.1	ADQUISICIONES DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	\$52,400,000	\$0	\$52,400,000
2.3.2.0.1.0.1	Activos fijos	\$52,400,000	\$0	\$52,400,000
2.3.2.0.1.0.1.0.0.1	Edificaciones y Estructuras	\$52,400,000	\$0	\$52,400,000
2.3.2.0.1.0.1.0.0.1.0.2	Edificaciones distintas a viviendas	\$52,400,000	\$0	\$52,400,000
2.3.2.0.1.0.1.0.0.1.0.2.0.7	Edificios educativos	\$52,400,000	\$0	\$52,400,000
2.3.2.0.1.0.1.0.0.1.0.2.0.7.0	Construcción, ampliación y adecuación de infraestructura educativa	\$0	\$0	\$0
2.3.2.0.1.0.1.0.0.1.0.2.0.7.0	Construcción, ampliación y adecuación de infraestructura educativa	\$0	\$0	\$0
2.3.2.0.1.0.1.0.0.1.0.2.0.7.0	Mantenimiento de infraestructura educativa	\$0	\$0	\$0
2.3.2.0.1.0.1.0.0.1.0.2.0.7.0	Mantenimiento de infraestructura educativa	\$52,400,000	\$0	\$52,400,000
2.3.2.0.1.0.1.0.0.4	Activos fijos no clasificados como maquinaria y equipo	\$0	\$0	\$0
2.3.2.0.1.0.1.0.0.4.0.1.0.1	Muebles	\$0	\$0	\$0
2.3.2.0.1.0.1.0.0.4.0.1.0.1.0	Muebles del tipo utilizado en la oficina	\$0	\$0	\$0
2.3.2.0.1.0.1.0.0.4.0.1.0.1.0	Dotacion institucional de infraestructura educativa	\$0	\$0	\$0
2.3.2.0.1.0.1.0.0.4.0.1.0.1.0	Dotacion institucional de infraestructura educativa	\$0	\$0	\$0
2.3.2.0.2	ADQUISICIONES DIFERENTES DE ACTIVOS	\$20,000,000	\$4,000,000	\$16,000,000
2.3.2.0.2.0.2	Adquisición de servicios	\$20,000,000	\$4,000,000	\$16,000,000
2.3.2.0.2.0.2.0.0.6	Servicios de alojamiento; servicios de suministro de comidas y bebidas; servicios de transporte; y servicios de distribución de electricidad, gas y agua	\$4,000,000	\$0	\$4,000,000
2.3.2.0.2.0.2.0.0.6.0.1	Transporte Escolar	\$0	\$0	\$0
2.3.2.0.2.0.2.0.0.6.0.1	Transporte Escolar	\$4,000,000	\$0	\$4,000,000
2.3.2.0.2.0.2.0.0.6.0.2	Alimentación para jornada extendida	\$0	\$0	\$0
2.3.2.0.2.0.2.0.0.6.0.2	Alimentación para jornada extendida	\$0	\$0	\$0
2.3.2.0.2.0.2.0.0.9	Servicios para la comunidad, sociales y personales	\$16,000,000	\$4,000,000	\$12,000,000
2.3.2.0.2.0.2.0.0.9.0.1	Sostenimiento de semovientes y proyectos productivos pedagógicos	\$0	\$0	\$0
2.3.2.0.2.0.2.0.0.9.0.1	Sostenimiento de semovientes y proyectos productivos pedagógicos	\$0	\$0	\$0
2.3.2.0.2.0.2.0.0.9.0.2	Actividades pedagógicas, científicas, deportivas y culturales para los educandos	\$4,000,000	\$4,000,000	\$0
2.3.2.0.2.0.2.0.0.9.0.2	Actividades pedagógicas, científicas, deportivas y culturales para los educandos	\$4,000,000	\$0	\$4,000,000
2.3.2.0.2.0.2.0.0.9.0.3	Acciones de mejoramiento de la gestión escolar y académica	\$0	\$0	\$0
2.3.2.0.2.0.2.0.0.9.0.3	Acciones de mejoramiento de la gestión escolar y académica	\$0	\$0	\$0
2.3.2.0.2.0.2.0.0.9.0.4	Dotacion institucional de material y medios pedagogicos para el aprendizaje	\$0	\$0	\$0
2.3.2.0.2.0.2.0.0.9.0.4	Dotacion institucional de material y medios pedagogicos para el aprendizaje	\$8,000,000	\$0	\$8,000,000

ARTÍCULO SEGUNDO: La presente resolución rectoral rige a partir del 1 de Enero de 2024

Carlos A. Pandalés

CARLOS ARTURO PANDALES LOZANO
Ordenador del Gasto