



INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
PASCUAL BRAVO



Alcaldía de Medellín
Cuenta con vos

**PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL
PROGRAMA TÉCNICO LABORAL AUXILIAR EN DISEÑO Y ARTE GRÁFICO**

DIRECTIVOS

Mauricio Morales Saldarriaga
Rector

Juan Guillermo Rivera Berrio
Vicerrector Académico

Liliana Patricia Restrepo Villa
Vicerrectora Administrativa y Financiera

Lucas Restrepo Vélez
Decano Facultad de Producción y Diseño

Elaboración de Documento

Luis Rodrigo Giraldo
Coordinador Académico Programas de Formación para el Trabajo y el Desarrollo Humano
Facultad de Producción y Diseño
Dirección Operativa de Extensión

Medellín

2017

TABLA DE CONTENIDO

1.	PRESENTACIÓN.....	1
2.	NOMBRE, DOMICILIO Y NATURALEZA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA.....	2
3.	DENOMINACIÓN	3
4.	OBJETIVOS DEL PROGRAMA.....	5
5.	DEFINICIÓN DEL PERFIL DEL EGRESADO	6
5.1	PERFIL DEL TÉCNICO LABORAL AUXILIAR EN DISEÑO Y ARTE GRÁFICO	7
5.2	OCUPACIONES QUE PODRÁ DESEMPEÑAR	7
6.	JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA	8
7.	PLAN DE ESTUDIOS.....	15
7.1	DURACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DEL TIEMPO.	15
7.2	IDENTIFICACIÓN DE LOS CONTENIDOS BÁSICOS DE FORMACIÓN	15
7.3	ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN	17
7.4	REQUISITOS DE INGRESO.....	28
7.4.1	RECLUTAMIENTO.....	28
7.4.2	NÚMERO PROYECTADO DE ESTUDIANTES DEL PROGRAMA	28
7.4.3	CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN Y PROMOCIÓN DE LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO.....	29
8.	AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL.....	29
8.1	INTRODUCCIÓN.....	29
8.1.1	ASPECTOS LEGALES E INSTITUCIONALES.....	30
8.1.2	LA AUTOEVALUACIÓN EN LAS FACULTADES	31
8.1.3	MECANISMOS Y ESTRATEGIAS QUE APOYAN EL PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN..	32
8.1.4	PLANES DE MEJORAMIENTO	34
9.	ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA.....	34
9.1	ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA Y ACADÉMICA.....	34
9.2	MODELO DE GESTIÓN BASADO EN EL EMPODERAMIENTO	36
9.3	ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL POR PROCESOS	37
9.4	POLÍTICA DE CALIDAD	38
9.5	SISTEMAS DE INFORMACIÓN EN QUE SE SOPORTA EL PROGRAMA ETDH	38
9.6	RECURSOS ESPECÍFICOS PARA DESARROLLAR EL PROGRAMA ETDH	40

9.7	CAMPUS UNIVERSITARIO.....	41
9.8	FACULTADES	43
9.9	PROFESIONAL ESPECIALIZADO.....	44
9.10	SECRETARIA.....	44
9.11	PERSONAL DE APOYO	45
9.12	DOCENTES INVESTIGADORES.....	45
10.	RECURSOS ESPECIFICOS PARA DESARROLLAR EL PROGRAMA ETDH.....	46
10.1	CARACTERÍSTICAS Y UBICACIÓN DE LAS AULAS Y TALLERES DONDE SE DESARROLLARÁ EL PROGRAMA.....	46
10.1.1	Características físicas:	46
10.2	AULAS DE CLASE.....	47
10.3	TALLERES, DOTACIÓN Y LABORATORIO	47
10.3.1	Sala de dibujo:.....	47
10.3.2	Taller de impresión y estampación	47
10.3.3	Estudio fotográfico	47
10.3.4	Salas de informática	48
10.3.5	Auditorios.....	48
10.3.6	Sala de profesores.....	48
10.4	BIBLIOGRAFÍA DEL PROGRAMA	49
10.4.1	TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	49
10.4.2	INTERNET.....	49
10.4.3	COLECCIONES	49
10.4.4	E-BOOKS: El programa Técnico laboral con el apoyo de las TIC cuenta con diferentes bases de datos Disponibles en la escuela de diseño.....	88
10.5	SOFTWARE	90
10.6	LUGARES DE PRÁCTICA	91
10.6.1	OBJETIVO.....	91
10.6.2	CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO.....	91
10.7	PERSONAL DE FORMADORES REQUERIDOS PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA ETDH	91
10.8	REGLAMENTO DE ESTUDIANTES Y DE FORMADORES ETDH	92
10.8.1	PREAMBULO.....	92
10.8.2	VALOR SOCIAL	93
10.8.3	VALOR ACADEMICO.....	93
10.9	FINANCIACIÓN	94

10.9.1	PRESUPUESTO DE INGRESOS VIGENCIA FISCAL 2017	96
10.9.2	EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE GASTOS A DICIEMBRE 31 DE 2017	98
11.	ANEXOS (Ver en el CD)	99
11.1	Normas de competencia laboral.....	99
11.2	NTC 5555.....	99
11.3	NTC 5581.....	99
11.4	Norma 5323 - Clasificación nacional ocupaciones CNO_2015	99
11.5	Reglamento estudiantil ETDH	99
11.6	Hojas de Vida Docentes ETD	99
11.7	Decreto No. 4904 de diciembre 16 de 2009.....	99
11.8	Ley 115 de febrero 8 de 1994	99
11.9	Metodología de Autoevaluación 2015	99
11.10	PEI Pascual Bravo 2012	99
11.11	(CNA) (2006). Lineamientos para la acreditación de programas	99
11.12	Plan Estratégico de Desarrollo Institucional 2011-2020.....	99
11.13	Resolución 062-2010 - Modifica Resolución300 - 2007	99
11.14	Decreto 1599 de 2005, Modelo Estándar de Control Interno para el Estado Colombiano.....	99
11.15	Ley-789-2002 Naturaleza y características de la relación de aprendizaje”	Página
18	100	
12.	BIBLIOGRAFIA.....	1

1. PRESENTACIÓN

El Ministerio de Educación Nacional reglamentó mediante el Decreto No. 4904 de diciembre 16 de 2009¹, “la organización, oferta y funcionamiento de la prestación del servicio educativo para el trabajo y el desarrollo humano...” señalando que la educación para el trabajo y el desarrollo humano hace parte del servicio público educativo y responde a los fines de la educación consagrados en el artículo 5º de la Ley 115 de 1994², y que se ofrece con el objeto de complementar, actualizar, suplir conocimientos y formar en aspectos académicos o laborales conducentes a la obtención de certificados de aptitud ocupacional.

La Institución Universitaria Pascual Bravo, entidad pública, adscrita al Municipio de Medellín, se consolida como una Institución líder en la oferta de programas técnicos, tecnológicos, universitarios y posgrados, con más de 70 años de experiencia en el sector educativo. Tenemos muy presente nuestro encargo social de ampliar las oportunidades de acceso a la educación con programas académicos en las áreas del conocimiento que consulten las características sociales y económicas de la región y del país, así como la “formación de profesionales integrales, de acuerdo con las demandas del mercado laboral, del sector productivo y las características de la cultura y el entorno”.

En cumplimiento de estos objetivos y de las directrices emanadas del Ministerio de Educación Nacional, presentamos a consideración de la Secretaría de Educación del Municipio de Medellín, para la obtención del debido Registro, en principio el Programa Técnico Laboral Auxiliar en Diseño y Arte Gráfico (CON Norma 5223 – PAG 268)³, fruto del trabajo de especialistas en el tema, que cuentan con la aprobación de las instancias académicas institucionales.

¹ Decreto 4904 Diciembre de 2009.

Ver Enlace: http://www.mineduccion.gov.co/1621/articles-216551_archivo_pdf_decreto4904.pdf

² Ley 115 de 1994

Ver Enlace: http://www.mineduccion.gov.co/1621/articles-85906_archivo_pdf.pdf

³ CLASIFICACIÓN NACIONAL DE OCUPACIONES C.N.O Versión 2015

Ver Enlace: <http://observatorio.sena.edu.co/Content/pdf/cno2015.pdf>

2. NOMBRE, DOMICILIO Y NATURALEZA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA

La Institución Universitaria Pascual Bravo, con domicilio en Medellín, es un establecimiento público de Educación Superior, del orden municipal, con personería jurídica, autonomía administrativa y patrimonio independiente y con carácter académico de Institución Universitaria. Creada mediante Decreto 108 de enero 18 de 1950⁴, expedido por el Gobierno Nacional.

En 2007, el Ministerio de Educación Nacional, mediante Resolución número 1237 del 16 de marzo, avaló la transformación del Instituto Tecnológico Pascual Bravo a Institución Universitaria Pascual Bravo. El nuevo carácter académico ha fortalecido los procesos de educación superior que se adelantan en la sede de Medellín y en más de 30 municipios de Antioquia y Colombia, en donde actualmente hay presencia de la Institución. Mediante el Acuerdo 28 de 2008, el Instituto Tecnológico Pascual Bravo es incorporado al Municipio de Medellín como establecimiento público descentralizado y en las condiciones antes mencionadas en la Ley.

Este escalafón educativo consolida a la I.U. Pascual Bravo como una institución líder en programas universitarios pertinentes con las necesidades del país en sintonía con los planes de desarrollo tanto regionales como nacionales y los clústeres de desarrollo de Antioquia y Colombia.

En el año 2010 la Secretaria de Educación del Municipio de Medellín mediante Resolución 16308 de 10 de Diciembre de 2010 concede licencia de funcionamiento para desarrollar la modalidad de Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano para los programas de formación laboral en: Técnico laboral como auxiliar en Electricidad, Técnico laboral como auxiliar en Mantenimiento Electromecánico, Técnico laboral como auxiliar en Instalaciones Eléctricas Domiciliarias, Técnico Laboral como auxiliar en Diseño Gráfico, Técnico laboral como auxiliar en Mantenimiento Electrónico.(Resolución Número 16308 de diciembre 10 de 2010).

Dirección. Calle 73 No. 73A - 226, Medellín, Antioquia, Colombia

NOMBRE: Institución Universitaria Pascual Bravo

Para todos los efectos jurídicos el domicilio de la Institución Universitaria Pascual Bravo, será el Municipio de Medellín.

⁴ Decreto 108 de enero 18 de 1950

Ver Enlace: http://normatividad.sembello.gov.co/men/docs/pdf/decreto_0108_1950.pdf

<http://www.pascualbravo.edu.co/pdf/reglamentos/estudiantil.pdf> 98

3. DENOMINACIÓN

INFORMACION GENERAL DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA:	
TÉCNICO LABORAL AUXILIAR EN DISEÑO Y ARTE GRÁFICO	
Nivel de Formación	Técnico Laboral
Componente Lectivo	320 horas, 6.67 Créditos académicos
Componente Productivo	320 horas, 6.67 Créditos académicos
Jornada	Diurna
Horario	6:00 A.M - 6:00 P.M
Requisitos de ingreso	Académicos: 9º de educación básica. Superar Las pruebas de aptitud, motivación, interés y competencias mínimas de ingreso.
Normas a desarrollar	<ol style="list-style-type: none"> 1. 291301077 Elaborar piezas gráficas de acuerdo con los requerimientos del cliente y principios del diseño gráfico: <ol style="list-style-type: none"> 1. Definir proyecto. 2. Bocetar pieza gráfica. 3. Finalizar pieza gráfica. <p>Buscar en: http://certificados.sena.edu.co/claborales/default.asp#resultado</p> 2. 291301069 Elaborar manualmente piezas graficas de acuerdo con la orden de producción y/o muestra aprobada.

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaborar manualmente piezas gráficas Productos gráficos 1. 2. Elaborar manualmente piezas gráficas Productos gráficos 2. 3. Elaborar manualmente piezas gráficas Productos gráficos 3. 4. Elaborar manualmente piezas gráficas, Operaciones de acabados. <p>Ver: http://observatorio.sena.edu.co/Comportamiento/CnoDetalleFunciones?tags=5223</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. 291301078 Diagramar piezas gráficas de acuerdo con el medio de salida y parámetros de maquetación: <ol style="list-style-type: none"> 4. Alistar maquetación. 5. Componer la pieza gráfica. 6. Verificar la pieza gráfica. <p>Ver: http://certificados.sena.edu.co/claborales/default.asp#resultado</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. 291301082 Coordinar los procesos de preimpresión de acuerdo con los parámetros técnicos y el medio de salida <ol style="list-style-type: none"> 1. Planear proceso. 2. Verificar proceso. 3. Controlar la calidad del producto. <p>Ver: http://observatorio.sena.edu.co/Comportamiento/CnoDetalleFunciones?tags=5223</p>
--	---

CLASIFICACIÓN NACIONAL DE OCUPACIONES (CNO)	
Sector	5 Ocupaciones en Arte, Cultura, Esparcimiento y Deporte Ver: http://observatorio.sena.edu.co/Comportamiento/CnoDetalle?tags=5223
Área Ocupacional	52 Ocupación técnica y especializada en Arte, Cultura, Esparcimiento y Deporte ver: http://observatorio.sena.edu.co/Comportamiento/CnoDetalle?tags=5223
Campo Ocupacional	522 Fotógrafos y Ocupaciones Técnicas en Arte Gráfico, Cine, Radio, TV y Artes Escénicas Ver: http://observatorio.sena.edu.co/Comportamiento/CnoDetalle?tags=5223
Nombre de la ocupación según la CNO	5223 Técnicos en Diseño y Arte Grafico Ver: Ver: http://observatorio.sena.edu.co/Comportamiento/CnoDetalle?tags=5223
Programa (Denominación)	Técnico Laboral Auxiliar en Diseño y Arte Gráfico Ver: http://observatorio.sena.edu.co/Comportamiento/CnoResultadoBusquedaDenominacion?tags=5223

	Ver informe mesa sectorial 2015 – Pag. 7, Nivel de Cualificación 3-4C - <i>Tabla H: Lista de ocupaciones relacionadas a la mesa.</i>
Tipo de certificación	Certificado de aptitud ocupacional por competencias como: Técnico Laboral Auxiliar en Diseño y Arte Gráfico
Nivel de la titulación C	Competencias en el desempeño de actividades que combinan actividades físicas e intelectuales, en algunos casos variadas y complejas, con relativo nivel de autonomía para su desempeño, por eso el técnico laboral responde a políticas y procedimientos organizacionales bien sea como dependiente o independiente que orientan y dirigen su trabajo, que por lo general se desarrollará en contextos de espacios cerrados.

4. OBJETIVOS DEL PROGRAMA

4.1 OBJETIVO GENERAL

Capacitar integralmente aprendices en las competencias específicas de un Técnico laboral Auxiliar en Diseño y Arte Gráfico, ético y responsable, con el conocimiento para ayudar a resolver problemas, apoyar la producción de mensajes visuales basándose en un concepto de diseño sugerido, interpretando órdenes de producción; hacen montajes y artefinalización para medios impresos y audiovisuales, necesarios dentro del campo organizacional del Diseño Gráfico en la región y el país.

4.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS ⁵

- Ayudar a diseñar, diagramar, realizar pruebas de diseño y modificar piezas gráficas o audiovisuales de acuerdo a las especificaciones de las órdenes de producción.
- Contribuir a elaborar propuestas de diseño para dommies, secundar pruebas de color, cooperar en la corrección de color en fotografías, ayudar a realizar montajes digitales y retocar imágenes.

⁵ Servicio nacional de aprendizaje Sena. sistema integrado de gestión, formato estructura funcional de la ocupación, descripción general de la estructura funcional de la ocupación Técnico Laboral auxiliar en Diseño y Arte Gráfico.

Ver: <http://observatorio.sena.edu.co/Comportamiento/CnoResultadoBusquedaDenominacion?tags=5223>

- Cooperar para artefinalizar fotografías, imágenes y diseños para preparar los archivos generados para impresión o para el producto final audiovisual; secundar la corrección de artes para medios impresos.
- Apoyar en la asesoría y conceptualización del diseño interpretando las necesidades y requerimientos del cliente; diseño de materiales para impresión, publicaciones digitales y audiovisuales.
- Ayudar a recibir las órdenes de producción para diseño, verificando las especificaciones, imágenes, formatos y fotografías.

5. DEFINICIÓN DEL PERFIL DEL EGRESADO

Para la formulación de los perfiles del Técnico Laboral Auxiliar en Diseño y Arte Gráfico, se consideran las competencias que el educando adquirió y el contexto donde se desempeñará, de acuerdo con los estándares nacionales e internacionales, incluye tres dimensiones:

El conocimiento: Teorías, leyes, conceptos y enfoques que el estudiante de la media técnica debe saber sobre el objeto de estudio del programa, mediante los cuales adquiere conocimientos para desempeñarse en el mundo laboral con pertinencia y calidad.

El desempeño: son las habilidades y destrezas cognitivas y motoras que le permiten aplicar los conocimientos para ayudar en un contexto determinado, esto permite secundar actividades, prácticas y manualidades sobre los objetos técnicos, para que su funcionamiento sea adecuado y responda a las exigencias para las cuales fueron diseñados.

El ser social: son los valores, actitudes y atributos personales que le permiten interrelacionarse con los demás sujetos o personas que intervienen en su vida laboral y la capacidad de adaptarse como soporte de la cultura organizacional de las empresas y la sociedad en general.

Estas competencias del técnico laboral se desarrollan en los diferentes ambientes de aprendizaje de la institución y de la empresa, tales como: aulas, laboratorios y talleres, que les permite a los educandos adaptarse como apoyo de los diferentes contextos laborales.

5.1 PERFIL DEL TÉCNICO LABORAL AUXILIAR EN DISEÑO Y ARTE GRÁFICO ⁶

El egresado del Técnico Laboral en Diseño y Arte Gráfico está en capacidad de apoyar al Diseñador Gráfico en la producción gráfica de una idea basándose en un concepto de diseño sugerido, interpretando órdenes de producción; haciendo montajes y artefinalización para medios impresos y audiovisuales. Está empleado por editoriales, empresas de publicidad e impresión y de producción de cine y Televisión.

Está en la capacidad de ayudar a realizar todas o algunas de las siguientes funciones:

- Ayudar a planificar la elaboración del producto gráfico de acuerdo con especificaciones técnicas.
- Asistir la elaboración de piezas gráficas de acuerdo con los requerimientos del cliente y principios del diseño gráfico.
- Cooperar en la elaboración manual de piezas graficas de acuerdo con la orden de producción y/o muestra aprobada.
- Ayudar a diagramar piezas gráficas de acuerdo con el medio de salida y parámetros de maquetación.
- Auxiliar en la coordinación de los procesos de preimpresión de acuerdo con los parámetros técnicos y el medio de salida.
- Ayudar a ilustrar conceptos de acuerdo con la intención comunicativa y parámetros gráficos.
- Secundar la producción de imágenes fotográficas de acuerdo con la intención comunicativa y las especificaciones técnicas.
- Contribuir en la edición de imágenes de acuerdo con criterios de comunicación y técnicas de edición.
- Apoyar la elaboración de productos editoriales multimedia según acuerdo editorial y parámetros técnicos.
- Mediar en la edición de imágenes de acuerdo con criterios de comunicación y técnicas de edición.
- Ayudar a planificar la elaboración del producto gráfico de acuerdo con especificaciones técnicas.

5.2 OCUPACIONES QUE PODRÁ DESEMPEÑAR

- Asistente Artefinalista
- Auxiliar Comunicador Gráfico
- Asistente Diagramador

⁶ Servicio Nacional de Aprendizaje "Sena". Sistema integrado de gestión. Formato Estructura Funcional de la Ocupación 5223 Diseñadores Gráficos y Dibujantes Artísticos. Funciones que se desempeñan acorde a la Norma sectorial de Competencia Laboral.

- Auxiliar Finalizador Digital
- Asistente Montajista
- Ayudante Rotulista Arte Gráfico
- Técnico Laboral Auxiliar en Arte Gráfico
- Técnico Laboral Asistente en Pre-impresión
- Técnico Laboral Auxiliar en Diseño y Arte Gráfico

6. JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

El programa tiene como propósito formar Técnicos Laborales Auxiliares en diseño y Arte Gráfico con una sólida preparación humanista, con conocimientos técnicos en las herramientas pertinentes para apoyar el desarrollo de sistemas de comunicación gráfica a través de la imagen, respondiendo a las necesidades de un mercado.

Un Técnico Laboral Auxiliar en Diseño y Arte Gráfico colabora en el análisis del contexto, partiendo de las necesidades de su cliente y apoyado en procesos históricos y de análisis del mercado, ayudando a realizar propuestas gráficas con el objetivo de transmitir mensajes orientados a públicos específicos, sustentado en herramientas comunicativas, artísticas y tecnológicas que le permiten impactar en el medio.

El Técnico Laboral Auxiliar en Diseño y Arte Gráfico, se forma para apoyar los nuevos procedimientos y técnicas relacionadas con el diseño gráfico y los medios virtuales. Este, inmerso en el medio brinda ayuda con su accionar como auxiliar creativo y conocedor de los conceptos básicos de la teoría de la comunicación, coopera para materializa las riquezas conceptuales que son coherentes con la expresión visual.

En “Cuatro Opciones de Política sobre Educación Tecnológica” de Víctor Manuel Gómez Campo de la serie calidad del ICFES se plantea la existencia de dos necesidades interrelacionadas que confrontan la estructura actual de la oferta y los programas de educación en Colombia, ellas son:

- a) La necesidad de aumentar rápidamente la baja tasa de cobertura existente, y un patrón de distribución social y geográfica
- b) La necesidad de la oferta de nuevos tipos de instituciones, de programas y de modalidades de aprendizaje, orientadas a promover la ampliación de la cobertura social y regional, y aumentar la pertinencia social y económica de la oferta de formación.

En el CONPES 2945 de 1997, fue planteada la necesidad de crear un Sistema Nacional de Formación para el Trabajo (SNFT), cuyo líder es el SENA, el cual incluyó, entre otros componentes, la conformación de entidades y programas, y el reconocimiento del cumplimiento de estándares de calidad. Razón por la cual, el Sena desarrolló procesos de reconocimiento de esta oferta. En 2004, el documento CONPES 81⁷ asignó al Ministerio de la Protección Social (en la actualidad Ministerio de Trabajo), en equipo con el Ministerio de Educación Nacional, la creación de un componente de acreditación para las entidades de formación para el trabajo, como parte del Sistema Nacional de la Formación para el Trabajo - SNFT. El propósito de este componente fue otorgar "reconocimiento de calidad a los oferentes de formación para el trabajo y a los diversos programas ofrecidos por estos, en términos de: estructuras curriculares, metodologías de enseñanza, aprendizaje y evaluación; medios con recursos tecnológicos y didácticos; capacidad instalada; perfil de los docentes y modelo de gestión educativa, los cuales se definieron en el marco del SNFT". Para constituirlo fueron indicados como principios fundamentales: la transparencia, la confiabilidad y la participación del sector productivo.

Por medio de esta directriz política se creó el Decreto 2020 de 2006, en el cual se estructuró el Sistema de Calidad de Formación para el Trabajo, descrito como "el conjunto de mecanismos de promoción y aseguramiento de la calidad, con el objetivo de certificar que la oferta de formación para el trabajo dispone de los medios y es capaz de ejecutar procesos formativos que responden a las necesidades del sector productivo y reúnen los requisitos para producir buenos resultados en lo que a ETDH se refiere.

Lo anterior, nos lleva a afirmar, que en las instituciones de educación superior se debe realizar la gestión pertinente para impulsar la Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano (ETDH), y promover la formación de nuevo talento humano, que contribuya al desarrollo económico y social del país y de la región. En este orden de ideas el programa Técnico Laboral Auxiliar en Diseño y Arte Gráfico proporcionará la oportunidad de formación de técnicos laborales en un área del conocimiento en profundo desarrollo en el país y que ya lleva larga trayectoria en algunos países de Europa y sur América (México, España, Argentina).

⁷ REPÚBLICA DE COLOMBIA. Documento CONPES 81 de 2004. Departamento Nacional de Planeación: Bogotá. P. 10.

⁴REPÚBLICA DE COLOMBIA. Decreto 2020 de 2006. Artículo 2º.

Además, “el CONPES 3674 de 2010⁸ definió como una de las políticas principales a desarrollar el fortalecimiento del Sistema de Formación del Talento Humano–SFCH en Colombia, el cual debe fomentar:

“Una mayor movilidad entre los diferentes niveles y modalidades educativas, la mayor pertinencia de la formación y la articulación del Sistema de Formación de Capital Humano con el sector productivo”

“El fortalecimiento de los procesos de aseguramiento de la calidad de oferta de formación”

“La determinación de las bases para una política de aprendizaje permanente en la población”.

Cabe anotar que los programas de diseño gráfico se concentran en las áreas urbanas del país, con el 35% de concentración en Bogotá, además según la UNESCO 2013 la tasa de cobertura en América Latina en educación superior en Colombia es de un 45,5%, y según MEN, SNIES y DANE 2015 la tasa es del 49,4%. Indicando un alto grado de inequidad social y regional en la distribución de las oportunidades educativas, en un país donde se observa una dispersión geográfica de la población. Ante este panorama se hace evidente la necesidad de generar nuevas alternativas de educación, entre ellas los Programas Técnicos Laborales (ETDH), de manera que se llegue a sectores donde no hay cobertura de la educación superior.

“En Colombia no se han efectuado hasta el momento mediciones de caracterización, ni se ha evaluado el impacto que produce la educación para el trabajo y el desarrollo humano, no se tiene información que permita dirigir y medir el alcance de las diversas acciones de posibles política que podrían lanzarse para la optimización de la calidad y pertinencia en la ETDH.

Según información proporcionada por el SIET⁹ (Sistema de Información de Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano) y el DANE (Departamento Administrativo Nacional de Estadística), se nos presenta una perspectiva estadística del estado actual de la Educación para el trabajo en Colombia. “Según cifras del SIET, sobre el comportamiento de la Educación para el Trabajo a diciembre de 2013 existían 3.320 instituciones de educación para el trabajo ofreciendo 16.497 programas”

⁸ Extraído de: Caracterización de la Educación Para El Trabajo y el Desarrollo Humano en Colombia, mayo 15/2014, Ministerio de Educación, pag. 5.

⁹ Extraído de: Caracterización de la Educación Para El Trabajo y el Desarrollo Humano en Colombia, mayo 15/2014, Ministerio de Educación, pag. 6.

El programa Técnico Laboral Auxiliar en Diseño y Arte Gráfico que ofrece la Institución Universitaria Pascual Bravo contribuye a la ampliación de cobertura educativa en el nivel de cualificación 3-4C, correspondiente a la Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano, permitiendo diversificar la oferta educativa de la institución, contribuyendo a brindar nuevas oportunidades para aquellas personas que no han recibido algún tipo de capacitación en esta área del diseño, y brindando una opción amplia para la educación continuada, generando más proyección en el futuro de la formación en la industria del diseño.

En cuanto a los saberes que componen el campo del Diseño, se debe tener en cuenta que el programa Técnico Laboral Auxiliar en Diseño y Arte Gráfico se configura dentro de una disciplina que ha tomado prestado discursos del arte, de la filosofía, la lingüística, de la fotografía, del cine, de la historia, de las artes gráficas, de la tecnología que agrupa una serie de actividades y oficios que buscan ayudar a dar forma a soluciones de comunicación, ejecutadas desde y por muchos frentes: empíricos, artesanos, artistas, publicistas, periodistas, técnicos, ingenieriles, industriales y arquitectónicos.

Ahora, en este contexto del Diseño y Arte Gráfico entendido como un campo de nivel técnico laboral en constante construcción, se fundamenta el ámbito académico que como tal se concreta en un certificado de aptitud ocupacional, momento en el cual, el egresado se enfrenta al mundo real donde debe dar cuenta de sus capacidades producto del proceso de formación, en un medio que no siempre entiende la inminente necesidad de su presencia, razón que nos lleva a promover una concepción del Auxiliar en Diseño y Arte Gráfico como un individuo que no solo ayuda en el manejo de programas, sino que además es capaz de apoyar proyectos de manera eficiente y creativa.

Desde la globalización y la pertinencia en el medio:

Según (Suarez, Roberto. 2005)¹⁰ *Los fenómenos de globalización y cambio tecnológico que han caracterizado el desarrollo económico mundial en las últimas dos décadas, han planteado importantes retos para la región latinoamericana en materia de competitividad para sus industrias y desarrollo social para sus individuos. Sin embargo, la ausencia de estrategias en los ámbitos nacional o sectorial para enfrentarlos, ha traído consecuencias como desempleo y atraso social, al igual que la pérdida de la capacidad de sostenibilidad de las organizaciones en el tiempo y cambios en sus estructuras para responder a las*

¹⁰ Roberto A Suárez M. Óscar F Castellanos D. Bases conceptuales e impacto de la implementación de las competencias laborales en la relación individuo-organización. Modelo de Aplicación en la industria gráfica Colombiana. 2005.

*nuevas dinámicas de un mercado cada vez más competitivo*¹¹. En este sentido el TLADG (Técnico Laboral Auxiliario en Diseño y Arte Gráfico), siguiendo las orientaciones dadas en el plan de desarrollo de la ciudad de Medellín 2016-2019 se inscribe dentro de estrategias claras que buscan enfrentar dichos fenómenos apuntando hacia una educación que le apuesta a la paz y la inclusión.

“En el ámbito organizacional, ciertos cambios, tanto por el mercado como por la adopción de nuevas tecnologías, han forzado la reestructuración de los perfiles de cargos y a demandar cada vez, una mayor cantidad de mano de obra calificada. Lo anterior unido a una marcada separación entre la educación y el sector productivo, ha ocasionado un fuerte incremento en la brecha existente entre las competencias que la industria requiere y las que el individuo posee” (Suarez, Roberto. 2005). Pese a los logros alcanzados en este sentido desde la academia, aún se mantiene la necesidad de proponer una formación técnica que busque en gran medida satisfacer las necesidades que desde la industria se requieren, de allí que, para configurar el objeto de estudio del Técnico Laboral Auxiliar en Diseño y Arte Gráfico se hayan tomado como referente primordial las necesidades de la industria.

Al considerar que: *“la competencia laboral ha surgido como una estrategia en procura de lograr procesos de formación en el individuo, en concordancia con los requerimientos de la industria y de acuerdo con las competencias necesarias para desempeñar las funciones inherentes a los diferentes procesos productivos que se desarrollan dentro de ésta. Su aplicación se da a partir de la normalización de procesos, que sirven de base para el desarrollo de programas de formación, evaluación y certificación de competencias de los individuos”* (Suarez, Roberto. 2005). Nos vemos en la necesidad de construir el programa del TLADAG teniendo en cuenta las competencias laborales que permiten desarrollar dicha estrategia.

De manera específica cabría analizar si el diseño gráfico *“cubre necesidades sociales de comunicación visual... Para las leyes del mercado, la existencia de la publicidad y del diseño gráfico publicitario son imprescindibles como medios de cubrir la necesidad de atención al mercado, incorporando el necesario plus simbólico que diferencie y personalice los objetos, para asegurar el equilibrio de las leyes de oferta y demanda y aún más, para asegurar con la producción la generación de más y mejor empleo”*¹² (Ledesma, María. 2003). Por ello se tuvo en cuenta que el TLADAG dentro del campo del diseño gráfico, al igual que toda práctica cultural, requiere de una habilidad significativa que tiene entre otras características, la voluntad explícita de comunicar. Esta declaración de intención lo

¹² María Ledesma. El Diseño gráfico, una voz pública (de la comunicación visual en la era del individualismo) Bs Ag 2003
<http://www.pascualbravo.edu.co/pdf/reglamentos/estudiantil.pdf> 98

ubica entonces como mediador en una relación particular y conflictiva con el complicado espacio de la comunicación contemporánea, mediación de la que se ocupa en buena parte el Técnico Laboral Auxiliar en Diseño y Arte Gráfico.

En cuanto al componente creativo encontramos que: *“El acto intuitivo de diseñar, podría llamarse creatividad, como acto de creación o innovación, si el objeto no existe o es una modificación de lo existente, inspiración, abstracción, síntesis, ordenación y transformación”*¹³, de manera que un técnico laboral si bien está enfocado principalmente en la producción debe así mismo participar en procesos de Diseño aportando a los proyectos de manera creativa no solo desde su experticia en el uso de herramientas, sino también en la concepción y el Diseño de piezas gráficas.

*“Diseñar requiere de consideraciones funcionales y estéticas; necesita de numerosas fases de investigación, análisis, modelado, ajustes y adaptaciones previas a la producción definitiva del objeto. Además, comprende multitud de disciplinas y oficios, dependiendo del objeto a diseñar”*¹⁴, y el técnico laboral debe estar presto para ayudar a solucionar todos los problemas que desde su saber le competen en cada uno de estos aspectos del Diseño.

*De acuerdo a todo lo anterior, el diseño puede conceptualizarse como un campo de conocimiento multidisciplinario que implica su aplicación en distintas profesiones y ocupaciones, que está al nivel de la ciencia y la filosofía, dado que su objetivo está orientado a estructurar y configurar contenidos que permiten ser utilizados para ofrecer satisfacciones a necesidades específicas de los seres humanos. También es una actividad técnica y creativa, encaminada a idear un proyecto útil, funcional y estético que puede llegar a producirse en serie*¹⁵, y que en definitiva requiere de un amplio e interdisciplinario equipo, de nivel profesional, tecnológico, técnico y técnico laboral, incluyendo además la ocupación del Diseñador Artista Gráfico.

A continuación se mencionan algunas consideraciones de un importante miembro y representante de la industria Gráfica Colombiana.

“Jenny Miranda, coordinadora del Proyecto de Talla Mundial de la Asociación Colombiana de la Industria de la Comunicación Gráfica (2008), Andigraf, asegura: la transformación productiva es un buen abre bocas para adentrarse en la situación de la industria gráfica colombiana... el gobierno con el

¹³ <http://definicion.com.mx/disenio.html>

¹⁴ López Marcela. Diseño y marketing: La enseñanza. Actas de Diseño # 18.IX encuentro de Diseño. Universidad de Palermo. Argentina 2014

¹⁵ <https://karladanielavazquezgonzalez.wordpress.com/>

proyecto de talla mundial decidió que una de sus medidas para hacer al país más competitivo, en el caso de la comunicación gráfica, sería nivelar al sector con las industrias gráficas más competitivas del mundo.

Después de hacer un profundo análisis y con la ayuda de la consultora McKinsey, el gremio detectó los frentes en los que hay que poner la mira para obtener la excelencia. María Reina Andrade, presidente de Andigraf, habla del tema: “El primer ítem que arrojó el estudio es que tenemos que invertir en el capital humano para que se adapte a las nuevas tendencias de la industria, con énfasis en la parte digital¹⁶...”

Finalmente teniendo en cuenta El Decreto 249 de 2004 “Por el cual se modifica la estructura del Servicio Nacional de Aprendizaje, SENA” donde se establece que las Mesas Sectoriales son instancias de concertación donde se proponen políticas para la formación, mediante la normalización y certificación de competencia laborales.

Y considerando que la mesa sectorial de la Industria para la Comunicación Gráfica, a través del observatorio laboral ocupacional, donde se observan las tendencias a través del comportamiento de las ocupaciones a nivel nacional y departamental, basados en la información de personas que buscan empleo, a los requerimientos de recurso humano por parte de los empresarios y a los vinculados, propone la estructura funcional de la ocupación: Técnico en Diseño y Arte Gráfico (Código 5223), misma que fue la base para la construcción del plan de estudios del Técnico Laboral Auxiliar en Diseño y Arte Gráfico.

Se anota que aunque el sector del Diseño Gráfico, según el observatorio laboral ocupacional, se muestra en la región de Antioquia como una de las ocupaciones más registradas por las personas que buscan empleo y son menos solicitadas por los empresarios, entendemos que el mercado laboral del Diseño Gráfico se ha transformado en un servicio prestado por diseñadores independientes o por PYMES evitando a las empresas el mantenimiento de un departamento de Diseño propio, proporcionando al Técnico Laboral Auxiliar en Diseño y Arte Gráfico, la posibilidad de colaborar apoyando los procesos de producción de la profesión en estas PYMES.

¹⁶ Colombia es gráfica WWW.REVISTAPYM.COM.CO 55 2008

7. PLAN DE ESTUDIOS

7.1 DURACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DEL TIEMPO.

DURACIÓN DEL PROGRAMA Y DISTRIBUCIÓN DEL TIEMPO							
Denominación del Programa: Técnico laboral Auxiliar en Diseño y Arte Grafica							
Duración del programa: 640 horas							
Distribución: número de módulos: 4							
Número de estudiantes por grupo: 40							
Horario: 6:00 a.m. y 6:00 p.m. Mínimo 10 horas / semana							
Aula: aulas de clase, Salas de dibujo, salas de informática							
Jornada: Diurna							

Programa	Horas/día lunes a viernes	Total horas semanales	semanas por mes	Horas/ Mes	Duración meses	Total horas	Créditos = (total h/48)
Formación teórica	5	10	4	40	8	320	6,67
Formación práctica	5					320	6,67
Horas x técnica x semestre						640	13,3

7.2 IDENTIFICACIÓN DE LOS CONTENIDOS BÁSICOS DE FORMACIÓN

DURACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DEL TIEMPO								
TÉCNICO LABORAL AUXILIAR EN DISEÑO Y ARTE GRÁFICO, CÓDIGO CNO 5223								
Módulo 01	TIPO DE MÓDULO	NORMA	MÓDULO	UNIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS			CRED
					TEÓRICAS	PRÁCTICAS	TOTAL	48
	Teorico Practico	Norma: 291301077 Elaborar piezas graficas de acuerdo con los requerimientos del cliente y principios del diseño gráfico.	Elaborar piezas gáficas.	Definir proyecto.	20	20	40	0,83
				Bocetar pieza gráfica.	30	30	60	1,25
				Finalizar pieza gráfica.	30	30	60	1,25
totales					80	80	160	3,33

DURACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DEL TIEMPO								
TÉCNICO LABORAL AUXILIAR EN DISEÑO Y ARTE GRÁFICO, CÓDIGO CNO 5223								
	TIPO DE MÓDULO	NORMA	MÓDULO	UNIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS			CRED
					TEÓRICAS	PRÁCTICAS	TOTAL	48
Modulo 02	Teorico Practico	Norma: 291301069 Elaborar manualmente piezas graficas de acuerdo con la orden de producción y/o muestra aprobada.	Elaborar manualmente piezas graficas.	PRODUCTOS GRÁFICOS 1. (Empaques, Estuches)	20	20	40	0,83
				PRODUCTOS GRÁFICOS 2 (Cajas, Bolsas)	20	20	40	0,83
				PRODUCTOS GRÁFICOS 3 (Displays Publicitarios)	20	20	40	0,83
				OPERACIONES DE ACABADOS	20	20	40	0,83
totales					80	80	160	3,33

DURACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DEL TIEMPO								
TÉCNICO LABORAL AUXILIAR EN DISEÑO Y ARTE GRÁFICO, CÓDIGO CNO 5223								
	TIPO DE MÓDULO	NORMA	MÓDULO	UNIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS			CRED
					TEÓRICAS	PRÁCTICAS	TOTAL	48
Modulo 03	Teorico Practico	Norma: 291301078 Diagramar piezas graficas de acuerdo con el medio de salida y parámetros de maquetación.	Diagramar piezas graficas	Alistar maquetación.	30	30	60	1,25
				Componer la pieza gráfica.	30	30	60	1,25
				Verificar la pieza gráfica.	20	20	40	0,83
totales					80	80	160	3,33

DURACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DEL TIEMPO								
TÉCNICO LABORAL AUXILIAR EN DISEÑO Y ARTE GRÁFICO, CÓDIGO CNO 5223								
	TIPO DE MÓDULO	NORMA	MÓDULO	UNIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS			CRED
					TEÓRICAS	PRÁCTICAS	TOTAL	48
Modulo 04	Teorico Practico	Norma: 291301082 Coordinar los procesos de preimpresión de acuerdo con los parámetros técnicos y el medio de salida	Coordinal Procesos de Preimpresión	Planear proceso	30	30	60	1,25
				Verificar proceso	30	30	60	1,25
				Controlar calidad del producto	20	20	40	0,83
totales					80	80	160	3,33

DURACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DEL TIEMPO				
TÉCNICO LABORAL AUXILIAR EN DISEÑO Y ARTE GRÁFICO, CÓDIGO CNO 5223				
Nombre del modulo	HORAS			CRED
	TEÓRICAS	PRÁCTICAS	TOTAL	48
Modulo 01	80	80	160	3,33
Modulo 02	80	80	160	3,33
Modulo 03	80	80	160	3,33
Modulo 04	80	80	160	3,33
totales	320	320	640	13,3

<http://observatorio.sena.edu.co/Comportamiento/CnoDetalleFunciones?tags=5223> 30/07/2017 16:09

7.3 ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN

Módulo 1 - Elaborar piezas gráficas	
Norma: 291301077 Elaborar piezas gráficas de acuerdo con los requerimientos del cliente y principios del diseño gráfico.	
Unidad de Aprendizaje (Elemento de la competencia) 1: Definir Proyecto.	
Resultado de Aprendizaje:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. El diligenciamiento del 'brief' del proyecto cumple con los requerimientos del cliente y técnicas de recolección de información. 2. El consenso del acuerdo de trabajo cumple con la viabilidad del proyecto y los requerimientos del 'brief'. El consenso del acuerdo de trabajo cumple con la viabilidad del proyecto y los requerimientos del 'brief'. 3. La revisión del material de trabajo suministrado cumple con los requerimientos de elaboración del diseño y parámetros técnicos. 4. La recopilación de la información está de acuerdo a la tipología del producto gráfico y las fases del proceso creativo. 5. La selección del criterio de diseño corresponde con la funcionalidad de la pieza gráfica y los parámetros técnicos. 6. El registro del proyecto está de acuerdo con el sistema de gestión de la información. 	Horas Teóricas: 20 Horas Prácticas: 20 Total Horas 40 Créditos Académicos 0,83
Unidad de Aprendizaje (Elemento de la competencia) 2: Bocetar piezas gráficas.	
Resultado de Aprendizaje:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. La aplicación de técnicas de solución conceptual están de acuerdo con la semiótica visual del proyecto y las fases del proceso creativo. 2. El uso de los recursos gráficos corresponde con las características gráficas de la imagen y la naturaleza del producto gráfico. 3. La distribución cromática cumple con la teoría del color y los requerimientos del 'brief'. 4. La aplicación de recursos visuales corresponde con los requerimientos del 'brief' y la intención comunicativa. 5. La elaboración del boceto cumple con los principios básicos del diseño y la funcionalidad del producto gráfico. 	Horas Teóricas: 30 Horas Prácticas: 30 Total Horas 60 Créditos Académicos: 1,25
Unidad de Aprendizaje (Elemento de la competencia) 3: Finalizar piezas gráficas.	
Resultado de Aprendizaje:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. El diseño de la pieza gráfica cumple con la intención comunicativa y los principios del diseño. 2. La construcción del arte final cumple con los parámetros técnicos y la funcionalidad de la pieza gráfica. 3. El registro de autoría está de acuerdo a los parámetros legales. 4. La descripción del producto coincide con la naturaleza del proyecto y las características del boceto. 	Horas Teóricas: 30 Horas Prácticas: 30 Total Horas 60 Créditos Académicos: 1,25

5. El diligenciamiento de la ficha del producto está de acuerdo con el sistema de gestión documental.			
Modalidad de Formación:			Presencial
Tabla de saberes			Criterios de Evaluación
Saber (conocer)	Saber Hacer	Ser	<p>Dimensión Práctica: La acción, ejecución o realización del sujeto. (Saber hacer).</p> <p>Dimensión Valorativa: La motivación, el interés, el gusto y el deseo. (Querer hacer).</p> <p>Dimensión Teórica: La construcción del conocimiento, es decir, el dominio teórico de un aprendizaje. (Saber cómo)</p> <p>Interdisciplinariedad: La “conurrencia simultanea o sucesiva de saberes sobre un problema, proyecto o área temática”.</p>
<p>1. El uso de fuentes de información específica y pertinente al diseño de una pieza gráfica.</p> <p>2. Modelos y criterios metodológicos para el manejo de la información.</p> <p>3. Los diferentes métodos aplicables según las necesidades de la pieza gráfica.</p> <p>4. Las fases de desarrollo en la maquetación de la pieza gráfica.</p> <p>5. Los instrumentos de dichos métodos y sus ámbitos de aplicación.</p> <p>6. Los elementos conceptuales, estéticos y técnicos pertinentes según las condiciones del mensaje a transmitir en la pieza gráfica.</p>	<p>1. Usa herramientas específicas para organizar, clasificar y recuperar información pertinente a la elaboración de piezas gráficas.</p> <p>2. Usa adecuadamente bases de datos y fuentes bibliográficas relacionadas con la elaboración de piezas gráficas.</p> <p>3. Identifica objetos de estudio ajustados al campo del diseño de piezas gráficas.</p> <p>4. Usa adecuadamente los métodos y herramientas necesarios para el desarrollo del proceso de elaboración de piezas gráficas.</p>	<p>1. Organizado.</p> <p>2. Metódico.</p> <p>3. Reflexivo.</p> <p>4. Asertivo.</p> <p>5. Riguroso.</p> <p>6. Recursivo.</p>	
			Evidencia de Aprendizaje
			Evidencia de Conocimiento:
			Evaluar el resultado de la argumentación y sustentación de la síntesis conceptual y la pertinencia del método aplicado a través de los procesos de definición del proyecto, bocetación y finalización de piezas gráficas de acuerdo con una orden de producción y/o muestra aprobada.
			Evidencia de desempeño:
			Observar el empleo de los métodos, sus herramientas, los recursos necesarios y suficientes de manera organizada y sistemática para la búsqueda, recuperación de la información requerida y su aplicación en la bocetación y finalización de piezas gráficas, de acuerdo con una lista de chequeo previamente establecida.
			Evidencia de producto:
			<p>1. Verificar el documento escrito (Brief), en el que se describen el método y los procesos aplicados a la elaboración de piezas gráficas.</p> <p>2. Verificar las piezas gráficas que evidencian la síntesis conceptual mediante una lista de chequeo previamente establecida.</p>
Técnicas e Instrumentos de Evaluación			Estrategias Metodológicas

Técnica	Instrumento	Recursos	Docente
Observación directa. Evaluación de actividades prácticas individuales y grupales en el taller. Observación de manejo de las técnicas empleadas y medición del grado de conocimiento.	Evaluación escrita, pruebas orales, pruebas prácticas, estudio de casos, resolución de talleres, análisis de lecturas, exposiciones sobre temas propuestos por el instructor, trabajo en grupo, trabajos de consulta sobre temas específicos, sustentación grupal de trabajos.	Sala de equipos taller, software gráfico especializado, televisor, tablero, marcadores, mesas de trabajo, sillas, papel, cartón, tijeras, bisturí, reglas, pegante, colores de cera, lápices, vinilos, otros.	Centrada en la construcción de la autonomía para garantizar la calidad de la formación por competencias, el aprendizaje por proyectos y el uso de pedagogías activas que estimulen la resolución de problemas reales, la mentalidad emprendedora y la autogestión, soportadas en el empleo de estrategias metodológicas, técnicas y tecnologías inherentes a la formación. Se privilegiará la utilización de ambientes abiertos, como talleres prácticos, que recreen el contexto productivo y vinculen al aprendiz con la realidad del sector del diseño gráfico. Igualmente, debe estimular de manera permanente la autocrítica y la reflexión del aprendiz sobre el que hacer y los resultados de aprendizaje que logra a través de la vinculación activa de las cuatro fuentes de información para la construcción de conocimiento: El instructor - Tutor, El entorno, Las TIC, El Trabajo Colaborativo.
			Estudiante
			Lecturas para discusión en grupo sobre diferentes tipos de documentos soportes sobre el tema abordado. Ejecución de ejercicios de aplicación de teorías y herramientas. Análisis de las situaciones concretas al interior de la empresa.
			Escenarios de Aprendizaje
			Aula de clase, Sala de computadores, Adobe Illustrator CC, Adobe Photoshop CC, Adobe Indesign CC. Windows 8, Office 2010

Módulo 2 - Elaborar manualmente piezas gráficas.	
Norma: 291301069 Elaborar manualmente piezas gráficas de acuerdo con la orden de producción y/o muestra aprobada.	
Unidad de Aprendizaje (Elemento de la competencia) 1: Elaborar manualmente piezas gráficas, PRODUCTOS GRÁFICOS 1 (Empaques, Estuches).	
Resultado de Aprendizaje:	
<ol style="list-style-type: none"> Interpretación de órdenes de producción para la elaboración de acabados en productos gráficos. (a, b, f, g, h, i, j, k,). Unidades de medidas y conversión. (c, f). Procedimientos de manejo seguro de máquinas y herramientas utilizadas en procesos de acabados de productos gráficos. (d, e, f). Especificaciones técnicas y de seguridad de productos químicos como 	

<p>pegantes, solventes y limpiadores utilizados en procesos de acabados de productos gráficos. (e).</p> <p>5. Normatividad vigente en la manipulación de residuos sólidos generados en la elaboración de productos gráficos. (m).</p> <p>6. Especificaciones de calidad de productos gráficos con acabados manuales. (b, c, f, g, h, i).</p> <p>7. Elaboración de reportes e informes de novedades. (m).</p> <p>8. Tipos de adhesivos. (g, k).</p> <p>9. Procedimientos de inspección de máquinas y herramientas para encuadernación. (f).</p> <p>10. Piezas de cartón o cartulina: cajas, estuches, carpetas. (h).</p> <p>11. Productos para armar como empaques, bolsas, sobres, carpetas, displays, y otros. (i).</p> <p>12. Productos adicionales en publicaciones: cd, dvd, bolsas y muestras (j).</p>	<p>Horas Teóricas: 20</p> <p>Horas Prácticas: 20</p> <p>Total Horas 40</p> <p>Créditos Académicos 0,83</p>
<p>Unidad de Aprendizaje (Elemento de la competencia) 2: Elaborar manualmente piezas gráficas, PRODUCTOS GRÁFICOS 2, (Cajas, Bolsas).</p>	
<p>Resultado de Aprendizaje:</p> <p>01, Interpretación de órdenes de producción para la elaboración de acabados en productos gráficos. (a, b, f, g, h, i, j, k,).</p> <p>02, Unidades de medidas y conversión. (c, f).</p> <p>03, Procedimientos de manejo seguro de máquinas y herramientas utilizadas en procesos de acabados de productos gráficos. (d, e, f).</p> <p>04, Especificaciones técnicas y de seguridad de productos químicos como pegantes, solventes y limpiadores utilizados en procesos de acabados de productos gráficos. (e).</p> <p>05, Normatividad vigente en la manipulación de residuos sólidos generados en la elaboración de productos gráficos. (m).</p> <p>06, Especificaciones de calidad de productos gráficos con acabados manuales. (b, c, f, g, h, i).</p> <p>07, Elaboración de reportes e informes de novedades. (m).</p> <p>08, Tipos de adhesivos. (g, k).</p> <p>09, Procedimientos de inspección de máquinas y herramientas para encuadernación. (f).</p> <p>10, Piezas de cartón o cartulina: cajas, estuches, carpetas. (h).</p> <p>11, Productos para armar como empaques, bolsas, sobres, carpetas, displays, y otros. (i).</p> <p>12, Productos adicionales en publicaciones: cd, dvd, bolsas y muestras (j).</p>	<p>Horas Teóricas: 20</p> <p>Horas Prácticas: 20</p> <p>Total Horas 40</p> <p>Créditos Académicos: 0,83</p>
<p>Unidad de Aprendizaje (Elemento de la competencia) 3: Elaborar manualmente piezas gráficas, PRODUCTOS GRÁFICOS 3, (Displays Publicitarios).</p>	
<p>Resultado de Aprendizaje:</p> <p>1. Interpretación de órdenes de producción para la elaboración de acabados en productos gráficos. (a, b, f, g, h, i, j, k,).</p> <p>02. Unidades de medidas y conversión. (c, f).</p> <p>03. Procedimientos de manejo seguro de máquinas y herramientas utilizadas en procesos de acabados de productos gráficos. (d, e, f).</p> <p>04. Especificaciones técnicas y de seguridad de productos químicos como pegantes, solventes y limpiadores utilizados en procesos de acabados de</p>	<p>Horas Teóricas: 20</p>

<p>productos gráficos. (e). 05. Normatividad vigente en la manipulación de residuos sólidos generados en la elaboración de productos gráficos. (m). 06. Especificaciones de calidad de productos gráficos con acabados manuales. (b, c, f, g, h, i). 07. Elaboración de reportes e informes de novedades. (m). 08. Tipos de adhesivos. (g, k). 09. Procedimientos de inspección de máquinas y herramientas para encuadernación. (f). 10. Piezas de cartón o cartulina: cajas, estuches, carpetas. (h). 11. Productos para armar como empaques, bolsas, sobres, carpetas, displays, y otros. (i). 12. Productos adicionales en publicaciones: cd, dvd, bolsas y muestras (j).</p>	<p>Horas Prácticas: 20 Total Horas 40 Créditos Académicos: 0.83</p>		
<p>Unidad de Aprendizaje (Elemento de la competencia) 4: Elaborar manualmente piezas gráficas, OPERACIONES DE ACABADOS (Perforado, despunte, colaminado, ensamble de piezas de cartulina, cartón u otro material. Armado y pegue de productos, ubicación y pegue de productos insertos en publicaciones. Empaque de productos compuestos por piezas recubrimiento y forrado de objetos).</p>			
<p>01, Interpretación de órdenes de producción para la elaboración de acabados en productos gráficos. (a, b, f, g, h, i, j, k,). 02, Unidades de medidas y conversión. (c, f). 03, Procedimientos de manejo seguro de máquinas y herramientas utilizadas en procesos de acabados de productos gráficos. (d, e, f). 04, Especificaciones técnicas y de seguridad de productos químicos como pegantes, solventes y limpiadores utilizados en procesos de acabados de productos gráficos. (e). 05, Normatividad vigente en la manipulación de residuos sólidos generados en la elaboración de productos gráficos. (m). 06, Especificaciones de calidad de productos gráficos con acabados manuales. (b, c, f, g, h, i). 07, Elaboración de reportes e informes de novedades. (m). 08, Tipos de adhesivos. (g, k). 09, Procedimientos de inspección de máquinas y herramientas para encuadernación. (f). 10, Piezas de cartón o cartulina: cajas, estuches, carpetas. (h). 11, Productos para armar como empaques, bolsas, sobres, carpetas, displays, y otros. (i). 12, Productos adicionales en publicaciones: cd, dvd, bolsas y muestras (j).</p>	<p>Horas Teóricas: 20 Horas Prácticas: 20 Total Horas 40 Créditos Académicos: 0.83</p>		
<p>Modalidad de Formación: Presencial</p>			
<p>Tabla de saberes Criterios de Evaluación</p>			
Saber (conocer)	Saber Hacer	Ser	<p>Dimensión Práctica: La acción, ejecución o realización del sujeto. (Saber hacer). Dimensión Valorativa: La motivación, el interés, el gusto y el deseo. (Querer hacer). Dimensión Teórica: La construcción del</p>
1 Los diferentes proceso de construcción manual de una	1 Usa los diferentes procesos de construcción	1 Organizado. 2 Metódico. 3 Reflexivo. 4 Crítico.	

<p>pieza gráfica. 2 Los variados métodos manuales aplicables según las necesidades de la pieza gráfica. 3 Las fases del desarrollo manual en la maquetación de la pieza gráfica. 4 El uso y los procesos de manipulación de materiales aplicados en la elaboración manual de piezas gráficas. 5 Las operaciones de acabado utilizadas en la elaboración manual de piezas gráficas.</p>	<p>manual de piezas gráficas. 2 Optimiza métodos manuales aplicables según las necesidades de cada pieza gráfica. 3 Implementa las fases del desarrollo manual en la maquetación de piezas gráficas. 4 Identifica el uso y los procesos de manipulación de materiales aplicados en la elaboración manual de piezas gráficas. 5 Aplica operaciones de acabado en la elaboración manual de piezas gráficas.</p>	<p>5 Asertivo. 6 Riguroso. 7 Recursivo.</p>	<p>conocimiento, es decir, el dominio teórico de un aprendizaje. (Saber cómo) Interdisciplinariedad: La “conurrencia simultanea o sucesiva de saberes sobre un problema, proyecto o área temática”.</p> <p style="text-align: center;">Evidencia de Aprendizaje</p> <p>Evidencia de Conocimiento: Evaluar de forma verbal, escrita o taller práctico las características, propiedades y funciones necesarias para elaborar manualmente piezas gráficas orientadas a eventos y el manejo del software de acuerdo con la orden de producción y/o muestra aprobada.</p> <p>Evidencia de desempeño: Observar el proceso de construcción manual de una pieza gráfica, utilizando los procesos de manipulación de materiales y aplicando el lenguaje de diagramación y un software de diseño de acuerdo con una lista de chequeo previamente establecida.</p> <p>Evidencia de producto: Verificar el proceso de construcción manual de una pieza gráfica y el lenguaje de diagramación utilizado mediante una lista de chequeo previamente establecida.</p>
Técnicas e Instrumentos de Evaluación			Estrategias Metodológicas
Técnica	Instrumento	Recursos	Docente
<p>Observación directa. Evaluación de actividades prácticas individuales y grupales en el taller. Observación de manejo de las técnicas empleadas y medición del grado de conocimiento.</p>	<p>Evaluación escrita, pruebas orales, pruebas prácticas, estudio de casos, resolución de talleres, análisis de lecturas, exposiciones sobre temas propuestos por el instructor, trabajo en grupo, trabajos de consulta sobre temas específicos, sustentación grupal de trabajos.</p>	<p>Sala de equipos taller, software gráfico especializado, televisor, tablero, marcadores, mesas de trabajo, sillas, papel, cartón, tijeras, bisturí, reglas, pegante, colores de cera, lápices, vinilos, otros.</p>	<p>Centrada en la construcción de la autonomía para garantizar la calidad de la formación por competencias, el aprendizaje por proyectos y el uso de pedagogías activas que estimulen la resolución de problemas reales, la mentalidad emprendedora y la autogestión, soportadas en el empleo de estrategias metodológicas, técnicas y tecnologías inherentes a la formación. Se privilegiará la utilización de ambientes abiertos, como talleres prácticos, que recreen el contexto productivo y vinculen al aprendiz con la realidad del sector del diseño gráfico. Igualmente, debe estimular de manera permanente la autocrítica y la reflexión del aprendiz sobre el que hacer y los resultados de aprendizaje que logra a través de la vinculación activa de las cuatro fuentes de información para la construcción de conocimiento:</p>

		El instructor - Tutor, El entorno, Las TIC, El trabajo colaborativo.
		Estudiante
		Lecturas para discusión en grupo sobre diferentes tipos de documentos soportes sobre el tema abordado. Ejecución de ejercicios de aplicación de teorías y herramientas. Análisis de las situaciones concretas al interior de la empresa.
		Escenarios de Aprendizaje
		Aula de clase, Sala de computadores, Adobe Illustrator CC, Adobe Photoshop CC, Adobe Indesign CC. Windows 8, Office 2010

Módulo 3 - Diagramar piezas gráficas	
Norma: 291301078 Diagramar piezas gráficas de acuerdo con el medio de salida y parámetros de maquetación.	
Unidad de Aprendizaje (Elemento de la competencia) 1: Alistar maquetación.	
Resultado de Aprendizaje:	
1. La elaboración del flujo de trabajo está acorde con la orden de producción y los parámetros técnicos.	Horas Teóricas 30
2. La revisión del material cumple con los requerimientos del producto.	Horas Prácticas: 30
3. La selección de fuentes tipográficas cumple con la regla de jerarquía de textos y la intención comunicativa.	Total Horas 60
4. La construcción de la página maestra cumple con las especificaciones del brief.	Créditos Académicos 1,25
Unidad de Aprendizaje (Elemento de la competencia) 2: Componer la pieza gráfica.	
Resultado de Aprendizaje:	
1. El ajuste de las dimensiones de los elementos gráficos coincide con la página maestra y parámetros técnicos.	Horas Teóricas: 30
2. La aplicación de estilos del texto está de acuerdo con las especificaciones técnicas y los principios de diseño.	Horas Prácticas: 30
3. La distribución de los elementos gráficos coincide con el boceto y los requerimientos de diagramación.	Total Horas: 60
4. La maquetación de la pieza gráfica cumple con la orden de producción y los parámetros técnicos.	Créditos Académicos: 1,25
Unidad de Aprendizaje (Elemento de la competencia) 3: Verificar la pieza gráfica.	
Resultado de Aprendizaje:	
1. La disposición de los elementos gráficos cumple con los requisitos del medio de salida y los parámetros técnicos.	Horas Teóricas: 20
2. El registro de los cambios corresponde con los criterios de gestión de la	Horas Prácticas: 20

información y los parámetros técnicos.	Total Horas: 40
3. La elaboración del arte final está de acuerdo con los parámetros técnicos del medio de salida.	Créditos Académicos: 0,83
3. El diligenciamiento de las fichas de identificación está de acuerdo con criterios de gestión de la información y los parámetros técnicos.	

Modalidad de Formación:

Presencial

Tabla de saberes			Criterios de Evaluación		
Saber (Conocer)	Saber Hacer	Ser			
<p>1 Diversos modelos estéticos que inciden en la construcción del mensaje visual de una pieza gráfica.</p> <p>2 Elementos conceptuales indispensables para la transmisión del mensaje visual en una pieza gráfica.</p> <p>3 Diversos medios y recursos de expresión visual, sus alcances y limitaciones, de acuerdo con los requerimientos del mensaje.</p>	<p>1 Transmite mensajes visuales con sentido estético y coherencia conceptual.</p> <p>2 Identifica y distingue los elementos conceptuales y estéticos que constituyen el mensaje visual y el diseño de la pieza gráfica.</p> <p>3 Usa adecuadamente recursos y elementos requeridos para el mejor desarrollo del proceso comunicativo desde la gráfica y las condiciones de la comunicación visual.</p> <p>4 Optimiza los recursos y procesos en función del diseño de la pieza gráfica.</p>	<p>1 Organizado.</p> <p>2 Metódico.</p> <p>3 Reflexivo.</p> <p>4 Crítico.</p> <p>5 Asertivo.</p> <p>6 Riguroso.</p> <p>7 Recursivo.</p>	<p>Dimensión Práctica: La acción, ejecución o realización del sujeto. (Saber hacer).</p> <p>Dimensión Valorativa: La motivación, el interés, el gusto y el deseo. (Querer hacer).</p> <p>Dimensión Teórica: La construcción del conocimiento, es decir, al dominio teórico de un aprendizaje. (Saber cómo)</p> <p>Interdisciplinariedad: La “conurrencia simultanea o sucesiva de saberes sobre un problema, proyecto o área temática”.</p>		
			Evidencia de Aprendizaje		
			Evidencia de Conocimiento:		
			Evaluar en forma verbal, escrita o taller práctico las características, propiedades y funciones del lenguaje de diagramación, de acuerdo con la orden de producción y/o muestra aprobada.		
			Evidencia de desempeño:		
			Observar el proceso de maquetación de una pieza gráfica, utilizando un lenguaje de diagramación que promueve y dinamiza los procesos comunicativos de manera creativa y estética, además emplea los recursos pertinentes y más adecuados a las condiciones del mensaje visual, de acuerdo con una lista de chequeo previamente establecida.		
Evidencia de producto:					
1 Verificar el documento escrito (Racional), en el que se describen los recursos gráficos empleados en el proceso comunicativo de diagramación.					
2 Verificar las piezas gráficas que transmiten mensajes visuales con alto sentido estético, coherencia conceptual, eficiencia, eficacia y sensibilidad estética mediante una lista de chequeo previamente establecida.					
Técnicas e Instrumentos de Evaluación			Estrategias Metodológicas		
Técnica	Instrumento	Recursos	Docente		

<p>Observación directa. Evaluación de actividades prácticas individuales y grupales en el taller. Observación de manejo de las técnicas empleadas y medición del grado de conocimiento.</p>	<p>Evaluación escrita, pruebas orales, pruebas prácticas, estudio de casos, resolución de talleres, análisis de lecturas, exposiciones sobre temas propuestos por el instructor, trabajo en grupo, trabajos de consulta sobre temas específicos, sustentación grupal de trabajos.</p>	<p>Sala de equipos taller, software gráfico especializado, televisor, tablero, marcadores, mesas de trabajo, sillas, papel, cartón, tijeras, bisturí, reglas, pegante, colores de cera, lápices, vinilos, otros.</p>	<p>Centrada en la construcción de la autonomía para garantizar la calidad de la formación por competencias, el aprendizaje por proyectos y el uso de pedagogías activas que estimulen la resolución de problemas reales, la mentalidad emprendedora y la autogestión, soportadas en el empleo de estrategias metodológicas, técnicas y tecnologías inherentes a la formación. Se privilegiará la utilización de ambientes abiertos, como talleres prácticos, que recreen el contexto productivo y vinculen al aprendiz con la realidad del sector del diseño gráfico. Igualmente, debe estimular de manera permanente la autocrítica y la reflexión del aprendiz sobre el que hacer y los resultados de aprendizaje que logra a través de la vinculación activa de las cuatro fuentes de información para la construcción de conocimiento: El instructor - Tutor, El entorno, Las TIC, El trabajo colaborativo.</p>
			<p>Estudiante</p>
			<p>Lecturas para discusión en grupo sobre diferentes tipos de documentos soportes sobre el tema abordado. Ejecución de ejercicios de aplicación de teorías y herramientas. Análisis de las situaciones concretas al interior de la empresa.</p>
			<p>Escenarios de Aprendizaje</p>
			<p>Aula de clase, Sala de computadores, Adobe Illustrator CC, Adobe Photoshop CC, Adobe Indesign CC. Windows 8, Office 2010</p>

<p>Módulo 4 - Coordinar Procesos de Preimpresión</p>	
<p>Norma: 291301082 Coordinar los procesos de preimpresión de acuerdo con los parámetros técnicos y el medio de salida</p>	
<p>Unidad de Aprendizaje (Elemento de la competencia) 1:</p>	
<p>Planear proceso.</p>	
<p>Resultado de Aprendizaje:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. La verificación de la información de la pieza gráfica corresponde con la metodología técnica y diagramación del producto. 2. La definición de la matriz de impresión coincide con la tipología del producto gráfico y el sistema de impresión. 3. La valoración del impacto ambiental está de acuerdo con el ciclo de vida del producto gráfico y las técnicas de evaluación. 4. La elaboración del flujo de trabajo está de acuerdo con las especificaciones técnicas del producto y cronograma. 	<p>Horas Teóricas: 30 Horas Prácticas: 30</p>

<p>5. Los ajustes a los equipos están de acuerdo con el manual de operación y flujo de trabajo del CTP.</p> <p>6. La definición de los materiales corresponde con las fichas técnicas y sistema de impresión.</p> <p>7. La asignación de actividades de producción está de acuerdo con la programación del flujo de trabajo y competencias de los trabajadores.</p> <p>8. La elaboración del plan de trabajo de soporte técnico está de acuerdo con las políticas de gestión de la información y criterios técnicos.</p> <p>9. La construcción de la ficha técnica del producto corresponde con la orden de producción y criterios técnicos.</p>	<p>Total Horas: 60</p> <p>Créditos Académicos 1,25</p>												
<p>Unidad de Aprendizaje (Elemento de la competencia) 2: Verificar proceso.</p>													
<p>Resultado de Aprendizaje:</p> <p>1. La aprobación del prevuelo corresponde con las características de la prueba y las especificaciones técnicas de producción.</p> <p>2. La inspección del proceso de producción está de acuerdo con las normas técnicas y plan de control.</p> <p>3. El seguimiento a las máquinas e instrumentos está de acuerdo con los manuales de funcionamiento y tiempos de planificación.</p> <p>4. La orientación de labores está de acuerdo con los manuales de funciones y las características de la orden de producción.</p> <p>5. La aprobación de productos intermedios coincide con las especificaciones técnicas de la imposición.</p> <p>6. El manejo de controladores ambientales está de acuerdo con las especificaciones de producción y fichas técnicas de proveedores.</p> <p>7. La clasificación de productos corresponde con la ficha técnica y plan de control.</p> <p>8. La solución de contingencias cumple con los procedimientos y plan de trabajo de soporte técnico de red.</p> <p>9. La aprobación de la matriz de impresión cumple con características técnicas de imposición y especificaciones de la orden de producción.</p>	<p>Horas Teóricas: 30</p> <p>Horas Prácticas: 30</p> <p>Total Horas: 60</p> <p>Créditos Académicos: 1,25</p>												
<p>Unidad de Aprendizaje (Elemento de la competencia) 3: Controlar calidad del producto</p>													
<p>Resultado de Aprendizaje:</p> <p>1. El diligenciamiento de las listas de verificación técnica está de acuerdo con el plan de control y ficha técnica del producto.</p> <p>2. La formulación de acciones de mejora corresponde con los puntos críticos y plan de control.</p> <p>3. La aprobación de la prueba contrato está de acuerdo al sistema de impresión y la ficha técnica.</p> <p>4. El registro de la información está de acuerdo con el sistema de gestión documental y plan de control.</p>	<p>Horas Teóricas: 20</p> <p>Horas Prácticas: 20</p> <p>Total Horas: 40</p> <p>Créditos Académicos: 0,83</p>												
<p>Modalidad de Formación: Presencial</p>													
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="3" style="text-align: center;">Tabla de saberes</th> <th style="text-align: center;">Criterios de Evaluación</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">Saber (Conocer)</td> <td style="text-align: center;">Saber Hacer</td> <td style="text-align: center;">Ser</td> <td rowspan="2" style="text-align: center; vertical-align: middle;">Dimensión Práctica: La acción, ejecución o realización del sujeto. (Saber hacer).</td> </tr> <tr> <td>1 La aplicación de</td> <td>1 Aplica avances</td> <td>1 Organizado</td> </tr> </tbody> </table>			Tabla de saberes			Criterios de Evaluación	Saber (Conocer)	Saber Hacer	Ser	Dimensión Práctica: La acción, ejecución o realización del sujeto. (Saber hacer).	1 La aplicación de	1 Aplica avances	1 Organizado
Tabla de saberes			Criterios de Evaluación										
Saber (Conocer)	Saber Hacer	Ser	Dimensión Práctica: La acción, ejecución o realización del sujeto. (Saber hacer).										
1 La aplicación de	1 Aplica avances	1 Organizado											

<p>las nuevas tendencias tecnológicas en procesos de diseño, preimpresión y producción.</p> <p>2 El uso de los procesos de diseño, preimpresión y producción de acuerdo con los parámetros técnicos y el medio de salida.</p>	<p>tecnológicos en procesos de diseño.</p> <p>2 Desarrolla y optimiza los procesos de diseño.</p> <p>3 Decide asertivamente entre una gama de posibilidades tecnológicas, la más conveniente para el mejoramiento del proceso de diseño.</p>	<p>2 Metódico</p> <p>3 Asertivo</p> <p>4 Recursivo</p> <p>5 Receptivo</p> <p>6 Reflexivo</p>	<p>Dimensión Valorativa: La motivación, el interés, el gusto y el deseo. (Querer hacer).</p> <p>Dimensión Teórica: La construcción del conocimiento, es decir, al dominio teórico de un aprendizaje. (Saber cómo)</p> <p>Interdiscipliniedad: La “conurrencia simultanea o sucesiva de saberes sobre un problema, proyecto o área temática”.</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Evidencia de Aprendizaje</p> <hr/> <p>Evidencia de Conocimiento:</p> <p>Evaluar en forma verbal, escrita o taller práctico los resultados del uso y aplicación de los recursos tecnológicos de preimpresión en función de la optimización de las técnicas de diseño y producción de piezas gráficas.</p> <hr/> <p>Evidencia de desempeño:</p> <p>Observar la optimización de los nuevos procesos tecnológicos de preimpresión al aplicarlos al proyecto de diseño de acuerdo con una lista de chequeo previamente establecida.</p> <hr/> <p>Evidencia de producto:</p> <p>Verificar documentos que evidencian el plan de acción de los procesos de preimpresión de acuerdo con los parámetros técnicos y el medio de salida mediante una lista de chequeo previamente establecida.</p>
Técnicas e Instrumentos de Evaluación			Estrategias Metodológicas
Técnica	Instrumento	Recursos	Docente
<p>Observación directa.</p> <p>Evaluación de actividades prácticas individuales y grupales en el taller.</p> <p>Observación de manejo de las técnicas empleadas y medición del grado de conocimiento.</p>	<p>Evaluación escrita, pruebas orales, pruebas prácticas, estudio de casos, resolución de talleres, análisis de lecturas, exposiciones sobre temas propuestos por el instructor, trabajo en grupo, trabajos de consulta sobre temas específicos, sustentación grupal de trabajos.</p>	<p>Sala de equipos taller, software gráfico especializado, televisor, tablero, marcadores, mesas de trabajo, sillas, papel, cartón, tijeras, bisturí, reglas, pegante, colores de cera, lápices, vinilos, otros.</p>	<p>Centrada en la construcción de la autonomía para garantizar la calidad de la formación por competencias, el aprendizaje por proyectos y el uso de pedagogías activas que estimulen la resolución de problemas reales, la mentalidad emprendedora y la autogestión, soportadas en el empleo de estrategias metodológicas, técnicas y tecnologías inherentes a la formación.</p> <p>Se privilegiará la utilización de ambientes abiertos, como talleres prácticos, que recreen el contexto productivo y vinculen al aprendiz con la realidad del sector del diseño gráfico. Igualmente, debe estimular de manera permanente la autocritica y la reflexión del aprendiz sobre el que hacer y los resultados de aprendizaje que logra a través de la vinculación activa de las cuatro fuentes de</p>

		información para la construcción de conocimiento: El instructor - Tutor, El entorno, Las TIC, El trabajo colaborativo.
		Estudiante
		Lecturas para discusión en grupo sobre diferentes tipos de documentos soportes sobre el tema abordado. Ejecución de ejercicios de aplicación de teorías y herramientas. Análisis de las situaciones concretas al interior de la empresa.
		Escenarios de Aprendizaje
		Aula de clase, Sala de computadores, Adobe Illustrator CC, Adobe Photoshop CC, Adobe Indesign CC. Windows 8, Office 2010

7.4 REQUISITOS DE INGRESO

Cómo mínimo la persona debe contar con 9° de secundaria aprobado.

7.4.1 RECLUTAMIENTO

A través de la apertura de la etapa de inscripción, se hace el reclutamiento de aspirantes, para lo cual se debe adquirir el respectivo formulario, consignar en él los datos solicitados, pagar lo pertinente y entregarlo en la oficina de Admisiones, Registro y Control Académico, anexando los siguientes documentos:

Formulario de inscripción debidamente diligenciado.

Certificado de estudio de haber cursado mínimo noveno grado.

Copia documento de identidad.

Recibo de pago de inscripción.

Dos fotografías recientes.

Superar prueba de aptitud.

7.4.2 NÚMERO PROYECTADO DE ESTUDIANTES DEL PROGRAMA

Proyección de Estudiantes a atender durante la vigencia del Registro del Programa (5 años)									
AÑO 1		AÑO 2		AÑO 3		AÑO 4		AÑO 5	
Sem. 1	Sem. 2	Sem. 1	Sem. 2	Sem. 1	Sem. 2	Sem. 1	Sem. 2	Sem. 1	Sem. 2
35	35	35	35	35	35	35	35	35	35

7.4.3 CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN Y PROMOCIÓN DE LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO

Para los criterios y procedimientos de evaluación de los estudiantes se utiliza el sistema por logros, en el cual, el aprendiz adquiere competencias en cuanto a sus habilidades cognitivas, destrezas y aptitudes. Por consiguiente, cuando él supera satisfactoriamente la competencia, se entiende que el aprendiz obtuvo la habilidad.

En el numeral 7.3, de este documento encontrara que, por cada norma, estarán estipuladas las evidencias de aprendizaje que el estudiante debe cumplir y que el instructor debe exigir. En la siguiente tabla se muestra la escala de evaluación y su nota de aprobación.

Desempeño		Conocimiento		Producto	
Escala	Nota de aprobación	Escala	Nota de aprobación	Escala	Nota de aprobación
0-5	3	0-5	3	0-5	3

Para los estudiantes que no logran superar los logros en las tres experiencias de aprendizaje la IUPB como en todos sus programas académicos les brinda un proceso de refuerzo y posterior a este un examen de habilitación, si el estudiante logra superar este examen con una nota igual o superior a tres (3.0) aprueba su competencia, de lo contrario deberá repetirla.

8. AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL

8.1 INTRODUCCIÓN

La cultura de la autoevaluación se ha ido consolidando a nivel institucional con el fortalecimiento de las políticas internas, las cuales son lideradas desde la vicerrectoría académica, con el apoyo de un equipo de trabajo interdisciplinario en el que participan decanos, jefes de departamento y docentes.

El principal objetivo de la Autoevaluación es el de establecer una práctica permanente que posibilite en forma crítica asumir el desarrollo de los procesos académicos para asegurar la calidad de los servicios ofrecidos y avanzar en la reconstrucción de políticas y proyectos generadores de calidad, con la consolidación de un modelo de autorregulación para todos los programas académicos, en el cual se demarque el cambio, la mejora y la toma de decisiones oportuna y pertinente.

El programa tiene establecido las formas mediante las cuales se realiza la autoevaluación permanente y revisión periódica de su currículo y de todos los aspectos que se estiman convenientes para el mejoramiento y actualización.¹⁷

8.1.1 ASPECTOS LEGALES E INSTITUCIONALES.

La Constitución Política de la República de Colombia, en su artículo 67, consagra que: ...corresponde al Estado regular y ejercer la suprema inspección y vigilancia de la educación con el fin de velar por su calidad, por el cumplimiento de sus fines y por la mejor formación moral, intelectual y física de los educandos; garantizar el adecuado cubrimiento del servicio y asegurar a los menores las condiciones necesarias para su acceso y permanencia en el sistema educativo... "y en el artículo 69 "...garantiza la autonomía universitaria...

La Ley 30 de 1992 en su Artículo 55, expresa que: La Autoevaluación institucional es una tarea permanente de las Instituciones de Educación Superior y hará parte del proceso de acreditación.

El Consejo Nacional de Educación Superior (CESU), a través del Instituto Colombiano para el Fomento de la Educación Superior (ICFES), cooperará con tales entidades para estimular y perfeccionar los procedimientos de Autoevaluación institucional.

El Consejo Nacional de Educación Superior mediante el Acuerdo 06 de 1995, fija las políticas que deben seguirse en materia de acreditación y enumera las características de los procesos de Autoevaluación y correspondientes etapas.

El Consejo Directivo de la Institución Universitaria Pascual Bravo, mediante la resolución 002 del 28 de julio de 1999, inicia el proceso de acreditación de los programas Académicos del Pascual Bravo y se definen los órganos responsables del proceso.

“El Decreto 2566 de septiembre 10 de 2003 por el cual se establecen las condiciones mínimas de calidad y demás requisitos para el ofrecimiento y desarrollo de programas académicos de educación y se dictan otras disposiciones, en el artículo 12 define que el programa debe establecer las formas mediante las cuales realizará su autoevaluación permanente y revisión periódica de su currículo y de los demás aspectos que estime convenientes para su mejoramiento y actualización”.

¹⁷ (Resolución 002 del 28 de julio de 1999)

En el año 2002 la Presidencia de la República sanciona la ley 749, los Estándares Mínimos para el Registro Calificado y el decreto 808 cuyo objetivo fundamental consiste en el mejoramiento de la calidad en la educación y su pertinencia en el entorno internacional. Por iniciativa de la Vicerrectoría Académica la Institución Universitaria Pascual Bravo inicia un proceso de renovación curricular tendiente a poner a tono con la normatividad existente las funciones sustanciales de la educación que se desarrollan al interior de los programas que la institución ofrece a la región y al país. De acuerdo con las directrices dadas por la Vicerrectoría, la Facultad de Producción y Diseño inicia un plan de mejoramiento y renovación de los programas adscritos a ella. Como punto de partida se toma el informe dado por los pares evaluadores de la Tecnología en Gestión del Diseño Gráfico y se comienza con la ejecución del proyecto de “Renovación Curricular” propuesto por la Vicerrectoría. Este plan de mejoramiento y actualización obedece a esta directiva de la Vicerrectoría.

La acreditación de los programas académicos en la institución se ha convertido en un factor motivacional para diseñar normas y modelos que permitan la acreditación de las instituciones de educación superior.

Las experiencias aportadas por la acreditación permiten reconocer que la autoevaluación conlleva a un mejoramiento cualitativo no sólo de sus Programas Tecnológicos, sino de la Institución como un todo. Los cambios ocurridos desde el momento de la visita de apreciación de condiciones iniciales, punto de partida de la acreditación, se constituyen en un testimonio de la necesidad de la Acreditación Institucional.

8.1.2 LA AUTOEVALUACIÓN EN LAS FACULTADES

El plan de mejoramiento y actualización se inicia con el estudio de toda la documentación emanada por el Consejo Nacional de Acreditación, El ICFES y el Ministerio de Educación Nacional. Luego se procede a generar espacios de socialización entre las diferentes comunidades académicas, iniciándose primero con el subsistema académico, los coordinadores de área, estudiantes de primer nivel para continuar con toda la comunidad docente y estudiantil.

Una vez conocida la normatividad y los mecanismos de aplicación por toda la comunidad educativa se inicia el proceso de documentación, ajuste y mejoramiento de los procesos que conducen a que los programas adquieran una dinámica permanente de Autoevaluación y mejoramiento continuo que garantice que ellos se ofrecen bajo altos estándares de calidad que los hagan pertinentes, actuales y reconocidos nacional e internacionalmente.

Si la Autoevaluación se entiende como un proceso interno de planificación, identificación, de análisis crítico y prospectivo sobre la evolución y desarrollo

académico alcanzado por la institución en una disciplina o profesión. Se busca por lo tanto interpretar y valorar, a través de un proceso participativo, dialógico, reflexivo y crítico, el estado de avance de un programa académico, en este caso de un programa técnico laboral en los diversos aspectos que en un conjunto definen su funcionamiento y/o su estructura, en la consolidación, validación y comunicación del conocimiento que le es propio, tal sistema conlleva un proceso de carácter cíclico que verifica la pertinencia de metas, estrategias, asignación de recursos y compromiso de gestión efectiva.

Es un modo de concebir la acción educativa a la cual, la comunidad académica que atiende al programa educativo de la media técnica revisa su misión, reorganiza sus recursos, evalúa sus resultados y se autorregula; así mismo, con la mayor honestidad y ética, se provee de información confiable que da testimonio del grado de cumplimiento de sus objetivos.

Es un sistema que no solo pretende técnicamente reconocer un mecanismo de optimización en el uso de recursos, también debe facilitar un análisis de potencialidades y limitaciones que cada organismo académico tiene para desempeñar sus funciones.

La Autoevaluación de un programa educativo es un proceso que lleva cambios a corto, mediano y largo plazo y que consiste en "ayudar a la Institución a reflexionar y evaluar su propósito fundamental, las metas y objetivos derivados de éste, a conocer el éxito honesto y real, a explorar modos y medios para mejorar la eficiencia y efectividad tanto educativa como operativa, y a prepararse mejor para responder a las cambiantes y crecientes demandas de la sociedad a la que sirve¹⁸". De la Autoevaluación dependen importantes cambios en el programa, que hacen más factibles las innovaciones académicas y administrativas que posibilitan su orientación hacia la mejora de su oferta educativa.

8.1.3 MECANISMOS Y ESTRATEGIAS QUE APOYAN EL PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN

El proceso de autoevaluación necesita de la aplicación de mecanismos y estrategias que lo hagan visible, oportuno y eficiente. Además, porque aportan información necesaria e ilustran sobre indicadores y estándares sobre los que se iniciaran los procesos de autoevaluación. En la Dirección existen al respecto, los siguientes mecanismos para el seguimiento y control:

8.1.3.1 GRUPOS PRIMARIOS

Lo integran los decanos de facultad, jefes de departamento, personal de apoyo y laboratoristas. El proceso docente educativo requiere de una infraestructura

¹⁸ Disponible en Internet: <http://www.cacei.org/guía.html>

<http://www.pascualbravo.edu.co/pdf/reglamentos/estudiantil.pdf> 98

logística para su desarrollo, esto conduce a la elaboración de un plan de acción en el cual se aplican las herramientas administrativas (PHVA) con las cuales se materializan y operacionalizan las estrategias del plan de desarrollo. Como la planeación es participativa, en este espacio se recogen propuestas, aportes, soluciones y se retroalimentan los procesos con el fin de mejorarlos.

8.1.3.2 COMITÉ DE CURRÍCULO

Es conformado por Decano, jefes de departamento, coordinador líneas de investigación, y coordinadores de área. Su propósito es evaluar el currículo, los procesos que allí se dan, elaborar propuestas de mejoramiento y formular estrategias para la actualización de los planes de estudio, la investigación y la extensión.

8.1.3.3 COMITÉ DE PROYECTOS DE GRADO

Su propósito es el de evaluar las propuestas de proyectos de grado presentadas por los estudiantes, las solicitudes de prórroga y modificaciones a los mismos, también se evalúa se les hace seguimiento a dichos proyectos previo estudio de informes presentados por los asesores. Forman parte de este comité, el decano, el jefe de departamento, la secretaria y un coordinador de área.

8.1.3.4 COMITÉ RECTORAL

Está conformado por el rector quien lo preside, la Vicerrectoría Académica, el Secretario General, la vicerrectora Administrativa, la jefa de planeación y el director de Control Interno. Su función es la de evaluar la planeación estratégica de la institución, la ejecución presupuestal, hacer seguimiento a los planes de acción y tomar decisiones cuando se requiera hacer ajuste a dicha planeación.

8.1.3.5 INFORME DE GESTIÓN

Al finalizar cada semestre, todo el equipo de trabajo de la Dirección entrega y presenta al Comité de Coordinación el informe de gestión de las actividades inherentes a su puesto y a sus funciones. Este informe de gestión incluye informes sobre aspectos referentes a actividades propuestas en el plan de acción. Este informe es importante porque se convierte en un termómetro para medir las acciones ejecutadas y el grado de cumplimiento con el plan de desarrollo y lo planeado al inicio del año. Además, se estructura un inventario de actividades desarrolladas que pueden servir para la planeación del semestre siguiente.

8.1.3.6 CONSEJO DE FACULTAD

Lo conforma el Director de unidad quien lo preside, los jefes de departamento, un representante de los profesores, un representante de los estudiantes y un egresado. Su función es estudiar, analizar y aprobar las propuestas presentadas

por los comités anteriormente descritos para ser presentados al consejo académico quien es la máxima autoridad Académica. También es función de este consejo estudiar y analizar las situaciones de orden académico y disciplinario de los estudiantes.

8.1.3.7 CONSEJO ACADÉMICO

En este consejo se analizan y aprueban las reformas al plan de estudios, al currículo, los calendarios académicos y programas académicos nuevos que serán Notificados al Ministerio de Educación para su funcionamiento y obtener el registro calificado de los mismos.

8.1.3.8 EVALUACIÓN DOCENTE

La evaluación del proceso docente educativo se da permanentemente, para ello se realizan reuniones con los docentes en los cuales se trazan y proponen directrices para el trabajo semestral. La formación integral es el eje central, los docentes proponen estrategias para la planeación y seguimiento del proceso de aprendizaje. Durante todo el semestre se realizan actividades de evaluación y seguimiento que consisten en las visitas al aula de clase, reuniones de evaluación con el docente y aplicación del sistema de evaluación.

8.1.4 PLANES DE MEJORAMIENTO

El proceso de autoevaluación genera los planes de mejoramiento para el Programa y de apoyo institucional a estos. Es elaborado previo análisis de los resultados, teniendo como insumo la información de las respectivas fuentes (estudiantes, profesores, directivos, empleados, egresados).

La organización, sistematización y presentación de la información, se hace con criterios cuantitativos y cualitativos, respetando la integridad del dato, cruzando de manera objetiva y estructurada los resultados con las variables, los indicadores, las características y los factores y teniendo en cuenta las ponderaciones y las escalas de evaluación establecidas.

La estructura del plan de mejoramiento consta de unas tareas sobre las cuales se delegan unos responsables.

9. ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA

9.1 ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA Y ACADÉMICA

La Institución Universitaria Pascual Bravo tiene establecida una estructura administrativa, esto es, personal idóneo y recursos necesarios, para realizar las actividades tendientes al desarrollo del objeto misional de nuestra Institución

(docencia, investigación y extensión), encomendadas para su direccionamiento a la Vicerrectoría Académica.

Ver la figura para entender la Estructura Orgánica Institucional.

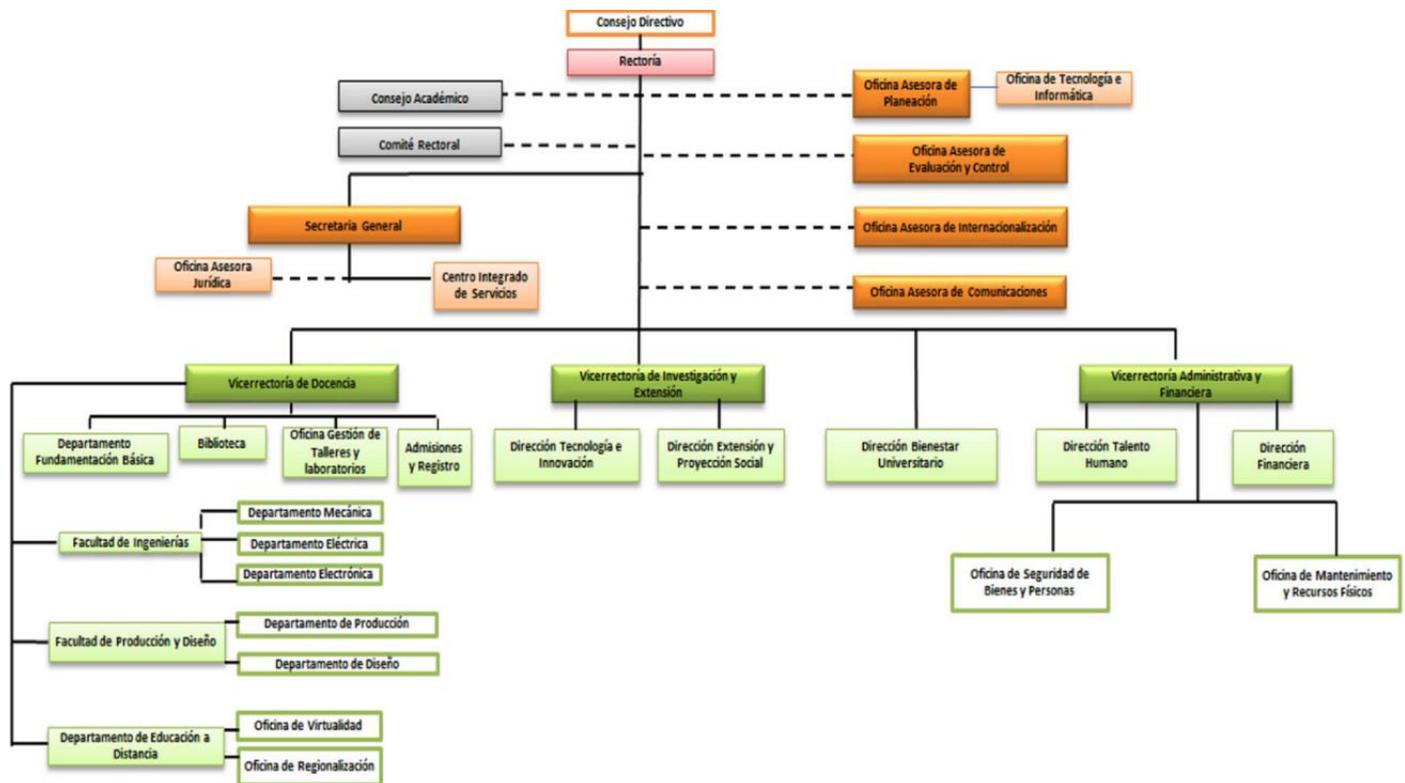


Figura 1. Estructura Orgánica
(Los programas Técnicos Laborales pertenecen a la dirección de Extensión y proyección social).

Desde lo estratégico y táctico se hace la planeación, el seguimiento y control; desde lo operativo es canalizado por el Sistema Integral de Gestión de Calidad mediante el Mapa de Procesos (Figura 2).

El Ciclo de Vida Académico recoge la responsabilidad institucional de cumplir con los preceptos de ley y de norma en lo referente a la realización de la misión institucional.

En él se verifica continuamente que se cumpla con los Registros Calificados y las Condiciones Mínimas de Calidad, lo que a su vez debe observarse en los procesos de Autoevaluación de los programas, los cuales priorizan actividades conducentes a mantener las vigencias de los Registros y Acreditaciones mediante el desarrollo y cumplimiento de Planes de Mejoramiento.

El Plan de Desarrollo Institucional y el Desarrollo de Proyectos generan el liderazgo de los Proyectos al interior de la Institución, todos ellos fundamentados

en la normatividad, los recursos previstos para tal fin y los medios para desarrollarlos.

Mediante Comités y Responsables, se movilizan los recursos y medios necesarios para realizar las tareas de los Planes de Mejoramiento y Mantenimiento, Proyectos, Planes y Procesos que generan una evidencia o indicador, con los que se verifica el cumplimiento de las metas establecidas en cualquiera de los ámbitos institucionales propuestos.

Todos los procesos antes mencionados incluyen al Técnico Laboral Auxiliar en Arte Gráfico, a través de la dirección de Extensión Académica, de la cual hacen parte estos programas, según la resolución rectoral 254¹⁹ del 28 de abril de 2014, en el artículo 4, Programas Técnico Laborales, pag.2, “por medio de la cual se adopta el Modelo de Gestión y Políticas de la Dirección Operativa de Extensión de la Institución Universitaria Pascual Bravo” y que describe el objetivo que deben cumplir los técnicos laborales de la institución.

9.2 MODELO DE GESTIÓN BASADO EN EL EMPODERAMIENTO

Atendiendo a lo escrito, “El empoderamiento es un proceso multidimensional de carácter social en donde el liderazgo, la comunicación y los grupos auto dirigidos reemplazan la estructura piramidal mecanicista por una estructura más horizontal en donde la participación de todos y cada uno de los individuos dentro de un sistema forman parte activa del control del mismo con el fin de fomentar la riqueza y el potencial del capital humano que posteriormente se verá reflejado no solo en el individuo, sino también en la comunidad en la cual se desempeña (Blanchard, Carlos & Randolph 1997)”, entendiéndolo como base para la gestión el empoderamiento a través de grupos constituidos en comités.

Los comités orientan estratégicamente las metas institucionales, proyectando el esfuerzo individual y grupal, para la consecución de una o varias metas. Permite, además, compartir entre los colaboradores los propósitos, permitiendo planear conjuntamente las rutas de acción para desarrollar la tarea, tomando en cuenta todas las variables institucionales posibles en el marco de una mirada conjunta.

Desde el punto de vista del Plan de Desarrollo, los siguientes son los Comités que apoyan los diferentes ejes estratégicos:

- Cobertura con Calidad: Los comités asociados a este eje estratégico están ocupados de preservar el objeto misional de la Institución como lo es el Académico y retroalimentar positivamente la estrategia general curricular con el de Autoevaluación. Accesorio a estos dos está el Comité de Bienestar.

¹⁹ Ver Anexos en el CD: Resolución rectoral 254 del 28 de abril de 2014, en el artículo 4, pag. 2.

- Tecnología e Innovación: Tiene un comité asociado, Investigación, liderado por el Director Operativo de Investigación.
- Extensión y Proyección Social: Al igual que el anterior, tiene un comité asociado que es el de Extensión, liderado con total empoderamiento por la Directora Operativa de Extensión, que es un órgano asesor de la dirección operativa de extensión para la planeación y gestión. El cual desarrolla proyectos y actividades de la siguiente forma: Atención al Egresado, Educación Continua, **Programas Técnicos laborales**²⁰, Servicios de Asesoría y Consultoría, Unidad de Emprendimiento.
- TICS: Desde lo estratégico está liderado por la oficina de Planeación con el apoyo de la Vicerrectoría Académica a través del Comité de Virtualidad.
- Regionalización: Tiene un comité apoyado por el Comité Académico, liderado por el Director de Regionalización con el mismo nombre.
- Gestión: Desde el esquema de gestión institucional, se tiene un Comité Primario que se encarga del direccionamiento estratégico de las diferentes áreas institucionales
- El Comité Académico da cuenta del diseño semestral de la Programación Académica.
- El Comité de Admisiones atiende lo relacionado con las novedades de los estudiantes.

9.3 ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL POR PROCESOS

A través de la Resolución 300 del 3 julio de 2007²¹, modificado con la Resolución 062 de 2010, la entidad adoptó el Sistema de Gestión Integral dando cumplimiento a la Ley 872 de 2003²² como una herramienta de gestión sistemática y transparente que permite dirigir y evaluar el desempeño institucional, en términos de calidad y satisfacción social en la prestación de los servicios”; y al Decreto 1599 de 2005²³, por medio del cual se adopta el Modelo Estándar de Control Interno para el Estado Colombiano. Es así como la entidad definió la estructura por procesos, que se presenta a continuación.

²⁰ Ver Anexos en el CD: Resolución rectoral 254 del 28 de abril de 2014, en el artículo 4, pag. 2.

²¹ Ver anexos en CD: Resolución 300 del 3 julio de 2007

²² Ver anexos en CD: Ley 872 de 2003

²³ Ver anexos en CD: Decreto 1599 de 2005

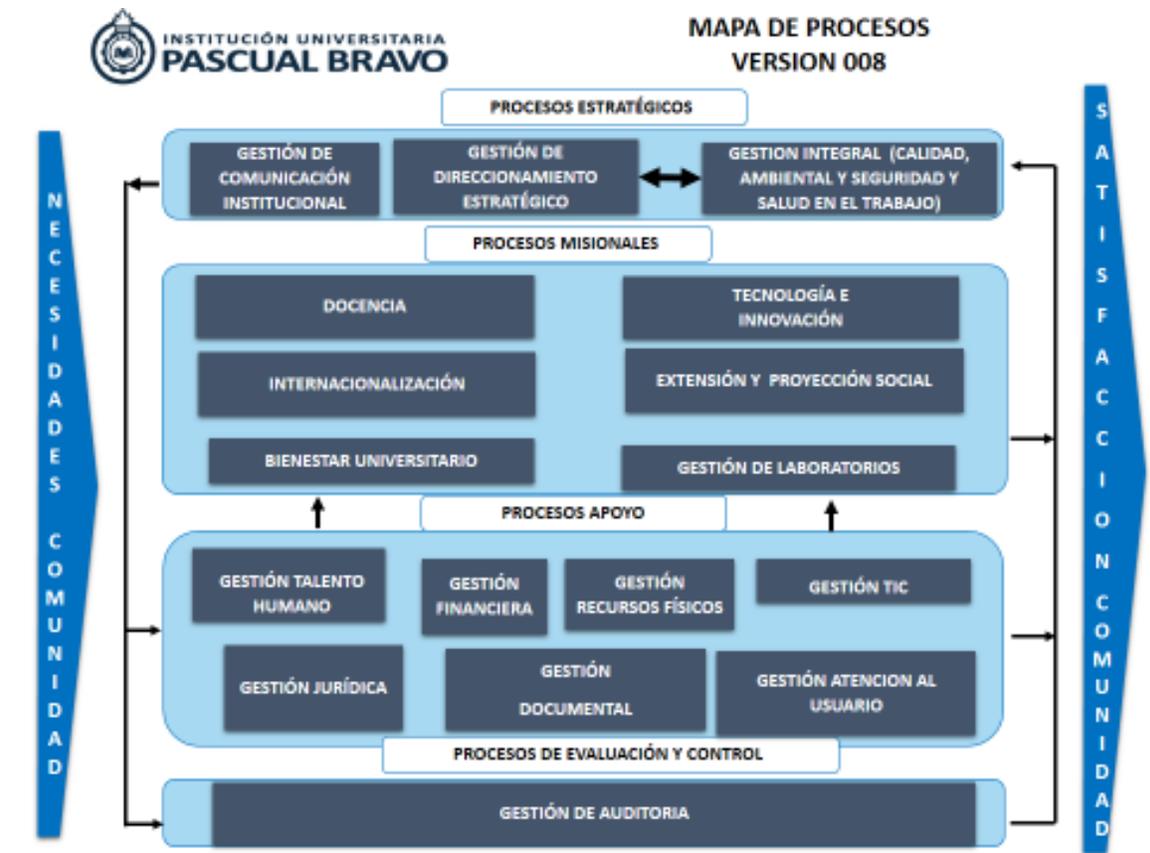


Figura 2. Mapa de Procesos I.U Pascual Bravo

9.4 POLÍTICA DE CALIDAD

La Institución Universitaria Pascual Bravo, tiene como política de calidad garantizar la prestación de los servicios de manera efectiva, de conformidad con la normatividad legal vigente y con un manejo adecuado de los recursos humanos, físicos y financieros, comprometidos con la formación integral de personas a través de programas académicos de alta calidad, promoviendo la investigación y orientando la gestión a satisfacer las necesidades y expectativas de la comunidad educativa con procesos claros que facilitan la transparencia, el control, y la autoevaluación como la herramienta para lograr una dinámica permanente de mejoramiento continuo y control riguroso de la calidad de sus servicios.

9.5 SISTEMAS DE INFORMACIÓN EN QUE SE SOPORTA EL PROGRAMA ETDH

La Institución Universitaria Pascual Bravo cuenta con 265 estaciones ubicadas en el área misional y de apoyo así:

- Área misional Académica con 191 estaciones de 265 que corresponde al 72%.

- Área de apoyo Administrativa con 74 estaciones de 265 que corresponde al 28%.

Cuenta con 5 Servidores, donde se aloja el sitio Web, los aplicativos, correos, Firewall y virtualidad.

Cuenta con 10 aulas de informática en el bloque 5 segundo piso, dos aulas de café Internet en el cuarto piso con 10 computadores.

La Institución tiene acceso a Internet y su ancho de banda contratado es de 1536 Mbps.

En la actualidad se está ampliando el ancho de banda en mejora del servicio a 3072 Mbps. La Institución Universitaria Pascual Bravo cuenta con 1.702 licencias de software distribuidas en la parte académica, administrativa y académica-administrativa así:

- Área académica utiliza 844 licencias de las 1.702 que corresponden al 50%
- Área administrativa utiliza 36 licencias de las 1.702 que corresponden al 2%
- Áreas académica-Administrativa utiliza 822 licencias de las 1.702 que corresponden al 48%.

Se tiene adoptado un Reglamento del año 2002, para uso del Software, como carta de navegación en materia de utilización de este al interior del tecnológico para el debido uso y aplicación de los programas de software adquiridos por la Institución Universitaria Pascual Bravo donde se tiene en cuenta las normas, leyes y tratados nacionales e internacionales que han sido expedidos para este fin, tanto para la comunidad estudiantil, docentes y administrativos, este reglamento se encuentra publicado en la página Web y la Intranet del tecnológico, para el conocimiento de todas las comunidades.

El personal de apoyo y docentes de cátedra hacen una inducción en las mismas salas de informática sobre el uso de software no legalizado y los riesgos que este trae para ellos como usuarios y para la Institución.

Además, se cuenta con un procedimiento donde el personal de apoyo de informática y el administrador de la plataforma tecnológica realizan actividades periódicas de revisión y eliminación de programas nocivos, descargas de Internet, software no licenciado, y demás programas que no cuenten con la debida licencia.

A continuación se relaciona algunos Software con que cuenta actualmente la Institución Universitaria Pascual Bravo.

Tabla 1. Listado de Software

LICENCIA	VERSIÓN	TIPO	CANTIDAD
Adobe acrobat profesional	2016 (LWS)	Herramienta de Diseño Grafico	15
Adobe Creative Cloud	2016 (PT)	Herramienta de Diseño Grafico	148
Autodesk	2016	Diseño Grafico	125
CorelDraw Graphics Suite	X7	Diseño Grafico	80
DigSilent Power Factory++	Factory++	Simulación de sistemas Diseño Grafico	50
Kaspersky Endpoint Security	Servicie pakt 1	Antivirus	1064
MatLab	8.3 / R2014a	Herramientas Matemática	50
Optitex	11	Diseño Gráfico de modas	60
Pro-Model	V2015	software simulador	50
RHINO	5	Herramienta de diseño de modelado en 3D	30
Deep Freeze	Enterprise	Congelador de Sistema Operativo	600
SolidWorks SP02.1	V2015	Herramienta de Diseño Modelado Grafico 3D	1000
Toomboon (Harmony)	12	Producción digital	21

9.6 RECURSOS ESPECÍFICOS PARA DESARROLLAR EL PROGRAMA ETDH

La Institución Universitaria Pascual Bravo cuenta con una adecuada infraestructura física, amplias zonas verdes e instalaciones que garantizan desarrollar las actividades académicas, de investigación, de extensión y de bienestar de la comunidad universitaria. Estas fortalezas se pueden ver claramente en el documento “PLAN DE ORDENAMIENTO Y MANEJO DE LOS CAMPUS, PLANEACIÓN FÍSICA”. Sin embargo, a continuación, se presentan algunos de los aspectos más sobresalientes de la institución en este campo.

9.7 CAMPUS UNIVERSITARIO

La Institución Universitaria Pascual Bravo cuenta con una adecuada infraestructura física, amplias zonas verdes e instalaciones que garantizan desarrollar las actividades académicas, de investigación, de extensión y de bienestar de la comunidad universitaria. Estas fortalezas se pueden ver claramente en el documento “Plan de Ordenamiento y Manejo de los Campus, Planeación Física”. Sin embargo, a continuación se presentan algunos de los aspectos más sobresalientes de la institución en este campo.

La Institución Universitaria Pascual Bravo se encuentra al occidente de la ciudad de Medellín (Calle 73 73A-226), con un amplio campus universitario de aproximadamente 90.000 metros cuadrados y en la infraestructura se destacan los edificios del teatro, biblioteca y administrativo por ser los de construcción más recientes.

La institución educativa se constituye en un núcleo educativo en Robledo compuesto por la Facultad de Veterinaria y Zootecnia de la Universidad de Antioquia, Instituto tecnológico Metropolitano, Colegio Mayor de Antioquia y Universidad Nacional.



Figura 3. NQ Figura * ARA

Los edificios públicos al interior del Pascual Bravo se pueden clasificar así:

Educativos: como colegio, instituto y centro de capacitación.

Culturales: salas o auditorios, teatros, bibliotecas.

Institucionales: como oficinas, servicios administrativos, servicios de seguridad, servicio de culto, servicios públicos domiciliarios, servicios generales.

Deportivos y Recreativos: centros deportivos, coliseo, placa polideportiva, piscina cancha de fútbol y similares,

CUADRO DE ÁREAS INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA PASCUAL BRAVO	
ÁREA DE LOTE: 86.102 M2	
ESPACIOS	MTS2
Bloque 1 (bachillerato)	6270,54
Bloque 2	1713,05
Bloque 3a	743,01
Edificio 3b	6923,11
Bloque 3c (salón cultural)	386,45
Bloque 4 (talleres)	6996,34
Bloque 5	3965,23
Bloque 6 (coliseo)	849,93
Bloque 6 (gimnasio)	1002,88
Bloque 6 (cancha futbol sintética)	4700,00
Bloque 7 (teatro)	1411,66
Bloque 8 (biblioteca)	4354,58
Bloque 9 (administrativos)	2520,26
Piscina	786,13
Cancha arenilla	551,25
Gimnasio al aire libre	36,00
Porterías	200,27
Parqueaderos vehicular	4235,14
Parqueaderos motos	362,95
Parqueaderos bicicletas	90,73
zonas de estudio	85,72
Vía asfaltada	4106,00
Cafeterías	246,06
Casetas de reciclaje	37,76
Andenes	500,00

Total	53.075,04
Zona Verdes	33.026,96
Gran Total	86.102,00

9.8 FACULTADES

Es la dependencia básica y fundamental de la estructura académico administrativa de la Institución, con la autonomía que los estatutos y reglamentos le confieren para darse su organización interna, administrar sus recursos, planificar y promover su desarrollo, coordinar, dirigir y administrar investigación, desarrollo e innovación, la docencia y la extensión en un área del conocimiento o en áreas afines. Es dirigida por el decano y el Consejo de la Facultad.

Las Facultades colaboran entre sí y se prestan servicios en forma solidaria para desarrollar la misión, los principios y los objetivos de la Universidad, y para cumplir sus propios objetivos.

El Decano es el líder académico y máxima autoridad ejecutiva de su respectiva facultad, representa al rector en ella, es funcionario de libre nombramiento y remoción designado por el Consejo Directivo y estará sujeto a evaluación anual o extraordinaria que será presentada ante el mismo Consejo Directivo, y tiene las siguientes funciones:

Cumplir y hacer cumplir en sus dependencias las disposiciones vigentes y las órdenes del Rector y del Vicerrector Académico, así como los actos emanados del Consejo Directivo, Consejo Académico y Consejo de Facultad.

Convocar ordinaria y extraordinariamente al Consejo de Facultad y presidir sus sesiones.

Liderar los procesos de autoevaluación y acreditación de los programas de la Facultad

Asistir a las sesiones del Consejo Académico.

Presentar al Consejo Académico los nombres de las personas que a juicio del respectivo Consejo sean merecedoras de distinciones.

Elaborar el proyecto de presupuesto anual de gastos e ingresos de su dependencia, para ser presentado a su respectivo Consejo de Facultad.

Reunir a los profesores de la Facultad, por lo menos dos veces cada semestre académico, para informarles sobre la marcha de ésta y de los planes y programas que adelanten la dependencia y la Universidad, y escuchar sugerencias.

Convocar y reunir periódicamente al estudiantado de la Facultad para informarlo sobre la marcha de ésta y de los planes y programas que adelanten la dependencia y la Universidad, y escuchar sugerencias. Estas reuniones se pueden hacer por Institutos, Escuelas, Departamentos Académicos o niveles.

Presentar a la Rectoría cada año, y al término de su gestión informe escrito sobre la marcha de la Facultad; y sobre asuntos específicos a las autoridades universitarias cuando ellas lo soliciten.

Presentar al rector lista de 3 nombres para la designación de los directores de Departamento, instituto, escuela, centro u otras unidades administrativas cuando los cargos sean creados por el consejo directivo.

Aplicar las sanciones disciplinarias que le correspondan por ley o por reglamento. Coordinar la labor académico-administrativa que implique el desarrollo de la investigación, extensión, proyección social y docencia en su Facultad.

9.9 PROFESIONAL ESPECIALIZADO

Se encarga de las tareas académico administrativas de la Facultad, no sólo desde la planeación, ejecución, control y evaluación de los procesos académicos, sino también de aquellos administrativos y de extensión que son necesarios para que se complemente el nivel de formación consignados en el modelo pedagógico y el plan curricular, proyecta y coordina las actividades de evaluación docente, estudiantil y del currículo.

9.10 SECRETARIA

Se encarga de recibir, revisar, clasificar, radicar, distribuir y controlar documentos, datos, elementos y correspondencia, relacionados con los asuntos de competencia de la entidad; Llevar y mantener actualizados los registros de carácter técnico, administrativo y financiero y responder por la exactitud de los mismos.

Orientar a los usuarios y suministrar la información que le sea solicitada, de conformidad con los procedimientos establecidos.

Realizar y atender con prontitud y cortesía las llamadas telefónicas de la dependencia.

Informar y recordar oportunamente al jefe y demás funcionarios de la dependencia sobre las llamadas, juntas, reuniones y demás compromisos institucionales que deban atender. Redactar, transcribir y tramitar la correspondencia que se le indique.

En la actualidad la dirección cuenta con dos secretarias

9.11 PERSONAL DE APOYO

La Facultad de Producción y Diseño cuenta con un equipo de 8 personas para el apoyo de las prácticas académicas de los 8 programas activos de la unidad, a saber: Especialización en Gestión de Proyectos, Profesional en Ingeniería Industrial, Profesional en Gestión del Diseño, Tecnología en Producción Industrial, Tecnología en Gestión del Diseño Gráfico, Tecnología en Gestión del Diseño Textil y de Moda, Tecnología en Animación Digital y el programa Técnico Laboral Auxiliar en Diseño y Arte Gráfico.

9.12 DOCENTES INVESTIGADORES

La conformación de dos grupos de investigación con 4 semilleros y la formulación de proyectos en esta función ha permitido iniciar un cambio en la cultura académica de la Facultad, en este sentido se ha logrado crear la cultura de la investigación en el aula y la investigación formativa a través de los llamados proyectos de aula.

Se promueve también en los estudiantes la investigación al brindarles estímulos y beneficios por su participación en los 4 semilleros pertenecientes a los 2 grupos de investigación, donde se tiene como requisito para los docentes investigadores incluir estudiantes de los semilleros en sus proyectos, desde los semilleros se busca aumentar la producción académica y científica reflejada en artículos en la revista Cintex, en la separata o en el periódico institucional, se tiene además la vinculación a Redcolsi y a la mesa de entretenimiento digital, hay un contacto permanente con la industria a través de visitas a las empresas donde los semilleristas pueden proponer soluciones bajo la orientación de los coordinadores, y desde los semilleros los estudiantes y docentes pueden participar en diferentes eventos académicos y científicos externos y propios de la institución como el Simposio Internacional de Diseño Sostenible y el Simposio Nacional de Productividad, además del apoyo económico y/o logístico para que los alumnos puedan desarrollar sus propios proyectos de investigación.

10. RECURSOS ESPECIFICOS PARA DESARROLLAR EL PROGRAMA ETDH

10.1 CARACTERÍSTICAS Y UBICACIÓN DE LAS AULAS Y TALLERES DONDE SE DESARROLLARÁ EL PROGRAMA

La I. U. Pascual Bravo cuenta, en sus instalaciones de la sede Robledo, con una adecuada infraestructura física, tecnológica, laboratorios y talleres, amplias zonas verdes e instalaciones que garantizan desarrollar actividades académicas, de investigación, de extensión y de bienestar de la comunidad estudiantil para desarrollar el Programa de formación laboral. Los cuales estarán a disposición de los estudiantes del programa, al igual que el aula móvil institucional.

No obstante, para la realización del programa en articulación con las instituciones educativas que disponga la Secretaría de Educación del Municipio de Medellín, se contará con los recursos e infraestructura de dichas instituciones, como son: inventario de espacios de aprendizaje, infraestructura física y tecnológica, mobiliario y equipamiento requerido para el desarrollo del programa.

10.1.1 Características físicas:

La Escuela de Diseño Pública de Medellín ubicada en la sede Robledo, cuenta con los siguientes recursos:

NOMBRE DEL RECURSO	CANTIDAD
Aulas audiovisuales	40
Aulas de clase	41
Aulas Polivalentes	2
Laboratorios diferentes a informática	15
Laboratorio de imprenta	1
Laboratorios de informática	12
Talleres	24
Estudio fotográfico (portátil)	1
Salas de informática	19
Sala de dibujo	2
Sala internet biblioteca	1
Café internet	2
Mezanines	12
Salas de profesores	2
Unidades sanitarias	26
Duchas	12
Porterías vehiculares	2
Porterías peatonales	2
Parqueaderos vehiculares	166
Parqueaderos motos	314
Parqueaderos bicicletas	55
Teléfonos públicos	4
Cafeterías	3
Zonas de estudio	18

Bibliotecas	1
Auditorios	2
Zonas deportivas	5
Oficinas	12
Oficinas Puestos de trabajo	152
Otros usos	21

10.2 AULAS DE CLASE

Cuentan con televisor, sillas, iluminación adecuada.

10.3 TALLERES, DOTACIÓN Y LABORATORIO

10.3.1 Sala de dibujo:

Objetivo:

Brindar el soporte y apoyo logístico necesario para servir como espacio de formación donde se facilite el desarrollo en el estudiante de las competencias del dibujo, el modelado y la ilustración a través de diversas técnicas análogas. Se programan en este espacio Ilustración, Dibujo, Diseño de empaques Básico, metodología del diseño, semiótica etc.

Características del servicio:

- 20 Mesas de dibujo en fórmica, para realizar pinturas, ilustraciones, dibujos y ensamble de piezas gráficas o maquetas.
- 1 Tablero de marcador, 1 televisor, para explicaciones y presentaciones.

10.3.2 Taller de impresión y estampación

Objetivo:

Brindar el soporte y apoyo logístico necesario para servir como espacio de formación donde se facilite el desarrollo en el estudiante de las competencias en diferentes sistemas de impresión, con énfasis en estampación, corte y litografía.

Características del servicio:

- Guillotina.
- Pulpo para serigrafía y estampación de 4 brazos.
- Máquina litográfica.

10.3.3 Estudio fotográfico

Objetivo:

Brindar el soporte y apoyo logístico necesario para servir como espacio de formación donde se facilite el desarrollo en el estudiante de las competencias relacionadas con la fotografía y/o captura de vídeo.

Características del servicio:

- 17 Cámaras con sus respectivos lentes
- 5 Juegos de luces
- 3 Porta Sin fin
- 7 Trípodes para cámaras
- 4 Trípodes para luces

10.3.4 Salas de informática

Objetivo:

Brindar el soporte y apoyo logístico necesario para servir como espacio de formación donde se facilite el desarrollo en el estudiante de las competencias relacionadas con el manejo del diferente software que sirven como herramienta de diseño.

Características del servicio:

- Tablero melamínico.
- Televisor.
- Una sala dotada con computadores, con sus respectivos monitores
Tabletas digitalizadoras,
- Diferente software de Diseño.
- Internet

10.3.5 Auditorios

Objetivo:

Brindar el soporte y apoyo logístico necesario para servir como espacio académico de comunicación, difusión, intercambio, encuentro y diálogo en torno al conocimiento producido por la academia, la sociedad y la industria.

Características del servicio:

- Con capacidad para 180 personas, con sonido, video y proyector.
Ayudas audio-visuales
- Iluminación
- Aire acondicionado

10.3.6 Sala de profesores

Objetivo:

<http://www.pascualbravo.edu.co/pdf/reglamentos/estudiantil.pdf> 98

Brindar el apoyo logístico necesario para servir como espacio de trabajo académico y administrativo

Características del servicio:

- Mesas para reunión y estudio
- Casilleros y archivadores

10.4 BIBLIOGRAFÍA DEL PROGRAMA

Las Unidades de Información (Biblioteca en Ciencia y Tecnología y Biblioteca general) son secciones de servicios que tienen a su cargo la selección, adquisición, preparación técnica, organización de materiales impresos, cuyo fin primordial es completar la labor docente, investigativa de la comunidad.

La función principal de la Biblioteca en Ciencia y Tecnología, es servir de apoyo a las actividades académicas, docentes e investigativas de la Institución Universitaria Pascual Bravo.

10.4.1 TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

La Biblioteca cuenta con colecciones sistematizadas y automatizadas con el paquete de información CD/ISIS, versión 3.08 El sistema cuenta con los siguientes menús: ISISRET: Que proporciona los servicios de recuperación y búsqueda de la información, ISISENT: Captura y edición de datos. ISISDEF: Definición de Bases de Datos., ISISPRT: Servicios de Clasificación e Impresión.

10.4.2 INTERNET

Se cuenta con diez puntos de acceso a Internet que facilitan a los usuarios investigar y explorar otros conceptos, además de comunicarse con el mundo exterior.

Se cuenta con una interface WEB para consulta de la base de datos CD-ISIS, a través de Internet e intranet, esta interface permite consultar el estado de un documento, hacer reservas vía WEB y la colección bibliográfica del Centro de Información en Ciencia y Tecnología

El programa Técnico laboral cuenta con el apoyo de las TIC antes mencionadas, para el uso de sus diferentes bases de datos.

10.4.3 COLECCIONES

El acervo bibliográfico existente se encuentra organizado por colecciones de acuerdo al tipo de material y a la demanda real del momento, de la siguiente manera:

Colección de Referencia. Materiales de consulta rápida, que dan una respuesta exacta a preguntas específicas. Se encuentran ordenados en forma especial para facilitar el uso. Se incluyen Bibliografías, enciclopedias, compendios, diccionarios, catálogos, normas técnicas, directorios, etc.

Colección General. Comprende obras que tratan los temas en forma general, es la principal colección de uso de la Biblioteca y del centro de información

Colección De Reserva. Depende directamente de circulación, agrupa a textos guía, que los profesores utilizan para cada curso y otros señalados como auxiliares necesarios para el estudio y la investigación. Deben estar disponibles en forma permanente.

Colección De Publicaciones Periódicas Y Seriadas. Son publicaciones con título distintivo que aparecen en forma periódica. Están separadas del resto de la colección formando la Hemeroteca. Se ordenan alfabéticamente por título y consecutivamente por volúmenes o años y números.

Colecciones Generales. Básicamente en esta sección se agrupan las tesis de grado, organizados sistemáticamente con el sistema de clasificación decimal Dewey.

Colecciones En Formato No Convencionales. Los Cederrón (CD-ROM).

La Escuela de Diseño cuenta con la siguiente bibliografía en la biblioteca en ciencias y tecnología de la institución:

500 TRUCOS, CONSEJOS Y TÉCNICAS DE ILUSTRACIÓN DIGITAL LA GUÍA MÁS SENCILLA Y COMPLETA SOBRE LOS SECRETOS DE LOS MEJORES PROGRAMAS DE CREACIÓN DE IMAGEN / compilada por Luke Herriott ; autores participantes, Hannah Gal ... [et al.] . -- Barcelona: Promopress, 2010
127 p.: il.....741.6/H567

1000 TRUCOS PARA DISEÑADORES GRÁFICOS 100 CREATIVOS NOS DEVELAN SUS SECRETOS / Matteo Cossu. -- Barcelona: Promopress, 2010
319 p.: il.....741.672/C836

3D STUDIO MAX TUTORIALS / Autodesk. -- Estados Unidos: Kinetix, 1996 ca.
800p.: il.....006.693/A939

ADOBE PHOTOSHOP 7.0: MANUAL BASICO/ Yuliana Bustamante Gallego...(et al). Medellín: ITPB, 2005. 41 H.....760 /B87

ACABADOS DE IMPRESIÓN Y EDICIÓN DE FOLLETOS Y CATÁLOGOS / Roger Fawcett-Tang; traducción Xavier Faraudo Gener. -- Barcelona: Promopress,

- 2007
192 p.: il.....741.6/F278
- ADOBE PHOTOSHOP 5.0 GUÍA DEL USUARIO PARA MACINTOSH A239 Y WINDOWS.** -- California: Adobe Systems Incorporated, 1998
388p. : il.....006.42
- ALFABETOS DECORATIVOS:** / Eugeni Rosell Miralles. -- México: Editorial (S.N.), 1996. 1997.745.61/A53
- ALFABETOS Y LETRAS:** 4000 modelos / Grahan Leslie McCallum. 1ª.ed. -- Barcelona: Parramon Ediciones, 2009.-- 393p.745.6/M478
- ALFABETO GRAFFITI** / Claudia Walde. —Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2011. —318p.751.73/ W158
- AMBROSE, GAVIN DICCIONARIO VISUAL DE DISEÑO GRÁFICO/** Gavin Ambrose y Paul Harris. .Barcelona: Ava Publishing, 2006. 287p.
.....741.603/ AM496
- AMERICAN ILLUSTRATORS FOR KIDS** / Julia Schonlau; editor, director del proyecto Josep Maria Minguet. -- Barcelona: Monsa, 2013
111p. : il.....741.6/S371a
- ANIMACIÓN DIGITAL** / Andrew Chong; traducción, Rosa Cano Camarasa. -- Barcelona: Naturart Blume, 2010
175 p.: il. --(Blume.Animación; N.02).....006.6/C548
- ANTESALA DEL IMPRESINISMO** / Eugene Boudin.- Medellín: impreso en Litobogal, 1998.709.03/ B68
- APRENDER 3DS MAX 2010 CON 100 EJERCICIOS PRÁCTICOS** / [MEDIAactive] México: Marcombo, Alfaomega, 2010. 216p: il.-- (Colección aprender).....760/M489
- APRENDIENDO PHOTOSHOP 5 EN 21 DÍAS** / T. Michael Clark; C592 traducción Agustín Cacique Valadez. -- México: Prentice Hall, 1999
503p. : il.....006.42
- ARTE EN LOS NOVENTA DISEÑO GRÁFICO** / Coordinador Fredy Chaparro. -- Bogotá: Universidad Nacional de Colombia, 2004
276p. : il.....741.6/A77
<http://www.pascualbravo.edu.co/pdf/reglamentos/estudiantil.pdf> 98

ARTE ¿? DISEÑO/ Anna Calvera (ed.). -1ª.ed. --Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2005. 247p..... 742.2 /C167

ARQUITECTURA / Por Dennis Iván Ruíz M.---Instituto Tecnológico Pascual Bravo, 1996.....721/V

ARTEFACTOS: DISEÑO CONCEPTUAL/ Alberto Rodríguez G.--1ª. Ed. -- Medellín: fondo Editorial Universidad EAFIT, 2003 198p.745 /R63

ATLAS DE LOS COLORES / Harald Koppers; traducción Margarita Gutiérrez Manuel; revisión técnica Rafael Lucía Castells. -- Barcelona: Blume, 2002 165p: il.....752/K86

ATLAS ILUSTRADO DE FOTOGRAFÍA DIGITAL PRÁCTICA / Jordi Vigué Viña Madrid: Susaeta Ediciones, 2011. 254p: il.....778.8/At881

ATLAS ILUSTRADO DE ARTES OFICIOS FÁCIL: Fotografía digital/ Madrid: susaeta Ediciones, /2011/ 254p. Espasa Calpe, 2002. 831p.778.8/ At881

BASIC COVER / publisher: Sylvie Estrada; design: Anna Blanco; text: Maureen Cooley. -- Barcelona: Index Book, 2013. 309 p.: il.....760/B311b

BASIC STATIONERY / publischer, Sylvie Estrada; design, Anna Blanco; text, Mauren Cooley. -- Barcelona: Index Book, 2012. 307 p.: il.....760/B311

B & W PHOTO – LAB: TÉCNICAS AVANZADAS DE REVELADO Y POSITIVADO/ Adrian Ensor.-- Barcelona: Roto-visión, 2001.770.28/ E57

BEHIND ILLUSTRATIONS 2 / publisher, Sylvie Estrada; text, Maureen Cooley. -- Barcelona: Index Book, 201. 3323 p.: il.....741.6/B419

BRANDS & ILLUSTRATORS / selected by Marc Giménez. -- Barcelona, Sant Adrià de Besòs: Monsa, cop. 2013. 191p.: i.....741.6/B819

CAPTAR EL COLOR SENSACIÓN PRODUCIDA POR LOS RAYOS LUMINOSOS QUE IMPRESIONAN LOS ÓRGANOS VISUALES Y QUE DEPENDEN DE LA LONGITUD DE ONDA / Phil Malpas ; traducción Francisco

- Rosés Martínez ; coordinación de la edición Cristina Rodríguez Fischer. . --
Barcelona: Blume, 2009. 175 p.: il.-- (Fotografía; N. 3).....770.11/M259
- CD DISEÑO DE PORTADAS Y PACKAGING PARA CD** / Charlotte Rivers;
versión castellana Silvia Pujol; revisión técnica Susana Tarancón. -- Barcelona:
Editorial Gustavo Gili, 2006. 159p.: il.....745.2/R49
- CHIBIS DIBUJA MANGA PASO A PASO** / Sergio Guinot. -- Barcelona:
Promotora de Prensa Internacional, 2010.175 p.: il.....741.5/G964
- COLOR CURSO PRÁCTICO PARA ARTISTAS Y DISEÑADORES** / David
Hornung; traducción Jesús de Cos Pinto y Alicia Misrahi. -- Barcelona:
Promopress, 2012. 168 p.: il.....747.94/H816
- COLOR Y LUZ TEORÍA Y PRÁCTICA** / Jorrit Tornquist; traducción Rosa María
Oyarbide Izquierdo; revisión técnica Carme Rubio. -- Barcelona: Gustavo Gili,
2008. 319p.: il.....701.85/T686
- COLORES HISTORIA DE SU SIGNIFICADO Y FABRICACIÓN** / Anne Varichon;
traducción de Mónica Rubio. Barcelona: Gustavo
Gili,2009.287p.:il.....701.85/V299
- COMO CORREGIR PRUEBAS EN COLOR** / David Bann y John Gargan. -- 2. ed.
Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 1993. 143p.:il.....752/B15
- CÓMO CREAR UN PORTAFOLIO DIGITAL GUÍA PRÁCTICA PARA MOSTRAR
TU TRABAJO ONLINE** / Ian Clazie; traducción de Álvaro Marcos. -- Barcelona:
Gustavo Gili, 2011. 192p.: il.....659.125/C622
- CÓMO CREAR UN PORTFOLIO Y ADENTRARSE EN EL MUNDO
PROFESIONAL GUÍA DE ORIENTACIÓN PARA CREATIVOS** / Fig Taylor;
traducción de Álvaro Marcos. -- Barcelona: Gustavo Gili, 2013. 160 p.:
il.....741.6/T241
- CÓMO DIBUJAR LA FIGURA HUMANA** / José Luis Marín de L'Hotellerie.
México: Trillas, 2008. 110p.: il.....743.4/M337
- COMO DIBUJAR Y PINTAR ARQUITECTURA DE FANTASIA** / Rob Alexander.--
Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2011. —124p.743.8 /A374

- CÓMO DISEÑAR UN TIPO** / Elizabeth Wilhide; traducción Darío Giménez. -- Barcelona: Gustavo Gili, 2012. 111p.: Il.-- (DesignMuseum).....686.22/W678
- CÓMO DISEÑAR UNA LÁMPARA** / Elizabeth Wilhide; Traducción Ana López Ruiz. -- Barcelona: Gustavo Gili, 2012. 107 p.: il. Col.-- (Design museum).....749.63/W678
- CÓMO DISEÑAR UNA SILLA** / Elizabeth Wilhide; traducción Miguel Marqués. -- Barcelona: Gustavo Gili, 2012. 107 p.: il.-- (Design Museum).....749.32 /W678
- CÓMO ENCARGAR ILUSTRACIONES** / Martín Colyer; versión castellana de Eugeni Rosell i Miralles. -- Barcelona: Gustavo Gili, 1994 144p: il.-- (Manuales de diseño).....760/C65
- CÓMO MUEREN LOS OBJETOS? IDEAS SOBRE LA ESTÉTICA EN EL OBJETO DE USO** / David Esteban Rodríguez Villat. -- Bogotá: Universidad Nacional de Colombia. Facultad de Arte, 2006. 250p.: il. -- (Punto aparte).....745.2/R696
- CÓMO RECONOCER EL ARTE DEL RENACIMIENTO** / Flavio Conti. -- Barcelona: Edunsa. 1993. 63 p.: il., color..... 709/C65
- CÓMO RECONOCER EL ARTE EGIPCIO** / Giorgio Lise; José Milicua. -- Barcelona: Edunsa, 1993. 63 p..... 709.01/L769
- CÓMO UTILIZAR LA TIPOGRAFÍA** / Lindsey Marshall y Lester Meachem; traducción Teresa Jarrín Rodríguez; revisión técnica Pere Fradera Barceló; coordinación Cristina Rodríguez Fischer. -- Barcelona: Art Blume, 2012 208 p.: il.....686.22/M367
- CÓMO VENDER DISEÑO GRÁFICO** / Don Sparkman. -- México: Ramón Llaca y Cía., 1998. 190p.- (Biblioteca Gestión del Diseño).....741.6/S736
- COMPOSICIÓN** / Michael Freeman, Daniela Bowker; Traducción: Teresa Jarrín Rodríguez. -- Barcelona: Blume, 2012. 160 p.: il. Col.-- (Escuela de fotografía Michael Freeman).....771/F855
- COMPOSICION CÓMO FORMAR UNA IMAGEN MEDIANTE LA UNIÓN O LA COMBINACIÓN DE VARIOS ELEMENTOS, PARTES O INGREDIENTES DAVID**

PRAKEL ; TRADUCCIÓN ROSA CANO CAMARASA / David Prakel; traducción Rosa Cano Camarasa . -- 2. Ed.-- Barcelona: Blume, 2014. 183p. : Il.-- (Fotografía; N.1).....778/P898

CREACIÓN, DISEÑO Y PRODUCCIÓN DE LIBROS / Andrew Haslam; traducción: Remedios Diéguez Diéguez. -- Londres: Blume, 2007. 256 p.: il.....686.22/H352

CROQUIS A LÁPIZ DEL PAISAJE RURAL Y URBANO / José Luis Marín de L Hotellerie. -- México: Editorial Trillas, 1996. 114 p.: el.....743.836/M337

CURSO DE RETRATO FOTOGRÁFICO PRINCIPIOS, PRÁCTICA Y TÉCNICAS / Mark Jenkinson; traducción Gerardo di Maso Sábolo; revisión técnica Cristina Rivarola Sanesi. -- Madrid: Anaya Multimedia, 2012. 223 p.: il.....778.92/J52

CUATROCIENTOS (400) MOTIVOS CHINOS / Graham Leslie; traducción Sandra del Molino Casanovas. -- Barcelona: Parramón Ediciones, 2010. 399p: il.....741.9/M478

COMO CREAR UN PORTAFOLIO DIGITAL: GUIA PRACTICA PARA MOSTRAR TU TRABAJO ONLINE / Ian Clazie. —Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2012.-- 192p.659.....125/C622

COMUNICACIÓN GRÁFICA, DIAGRAMACIÓN. DISEÑO PRODUCCIÓN / Arthur T. Turnbule y Rusell N. Baird.- 2a.ed.-Mexico: Trillas, 1990. (Reimp.2003). —429p.686.22/ T87

COMO DESEÑAR UN TIPO / Elizabeth Wihide. —Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2012.-- 107p..... 686.22/ W678

COLOR, LUZ TEORIA Y PRACTICA / Jorrit Tornquist. —Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2008. —319p..... 701.85/ T686

COLORES HISTORIA DE SU SIGNIFICADO Y FABRICACION / Anne Varichon. —Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2009. —287p..... 701.85/ V299

CONSTRUCCIN DE LA FORMA: redes geométricas y poliédricas / Roberto Real de Leon. - México: Trillas, 2003..... 709.043/ R31

COMIC ART NOW: ILUSTRACION DE COMIC CONTEMPORARANEO / Dez Skinn; prólogo de Mark Millar. —Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2009. —192p.741.5/S628

COMO NACEN LOS OBJETOS: APUNTES PARA UNA METODOLOGÍA PROYECTUAL / Bruno Munari. —Barcelona: Editorial Gusta-Vo Gili, 2011. —383p.
.....745.4/M963

COMO CORREGIR PRUEBAS EN COLOR / David Bann y John Gargan. —2ª.ed.
—Barcelona: editorial Gustavo Gili, 1993.752/B15

COLOR Y PERCEPCIÓN DEL BLANCO ESPÁRRAGO DEL NEGRO ACEITUNA
/ Otto & Olaf y Nacho Martí, textos Felipe Cano. —1ª.ed.en español. —Barcelona:
Index Book, 2008. —251p.752/C719

COLOR: UTILIZAR EL COLOR COMO ESTILO DE VIDA, PARA LA SALUD Y EL BIENESTAR / Suzy Chiazzari; traducción Remedios Dieguez Diaguez. -- 1ª.ed.
Barcelona: Editorial Blume, 1999.752/CH41

CALIGRAFIA Y DISEÑO GRÁFICO / Marco Campedelli. —Barcelona
Océano/Links, 2010.-- 250p.760/C193

COMO ENCARGAR ILUSTRACIONES / Martín Colyer Barcelona Editorial Gustavo
Gili, 1994.760/C65

CURSO DE DISEÑO GRÁFICO: FREEHAND Madrid: Ediciones Cultural, 2001.
.....760/C87

CURSO DE DISEÑO GRÁFICO: PHOTOSHOP/ Madrid: Ediciones Cultural, 2001.
.....760/C87

CURSO DE DISEÑO GRÁFICO: QUARKXPRESS / Madrid: Ediciones Cultural,
2001.760/C87

CURSO DE DISEÑO GRÁFICO: DREAMWEAVER FLASH / Madrid: Ediciones
Cultural, 2001.760/C87

COMPOSICION: como formar una imagen mediante la unión o la combinación de
varios elementos, partes o ingredientes/ David Praker.-- 1ª.ed. —Barcelona: Blume,
2009.-- 175p.770/ P898

CAPTAR EL COLOR: sensación producida por los rayos luminosos que impresionan los órganos visuales y que dependen de la longitud de Onda/ Phil Malpas. -1ª.ed. —Barcelona: Editorial Blume, 2009. 175p770.11/ M259

CÓMO APRECIAR UNA PELÍCULA?/Fabio E. Medellín V. —Bogotá: UNIMINUTO, 2013791.....437 /M488

DIRECCION DE ARTE: PROYECTOS IMPRESOS / Tony Seddon y Luke Herriott. —Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2010.. —256p..... 659.1/ S447

DISEÑO VIRTUAL: Curso de apreciación artística / Cynthia Maris Dantzig. México: Trillas,1994..342p..... 701.1/ D15

Dondis, D.A. La sintaxis de la imagen: Introducción al alfabeto Visual = A primer Visual literacy / D.A. Dondis. — 16ª.tir Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2003. 211p.701.15/ D65

DISEÑAR CON PAPEL: técnicas y posibilidades del papel en el diseño gráfico / Natalie Avella. —Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2003.736.98/ A93

DISEÑAR CON PAPEL: TECNICAS Y POSIBILIDADES DEL PAPEL EN EL DISEÑO GRÁFICO / Natalie Avella. —Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2010. — 175p.736.98/ A93

DISEÑO DE CATALOGOS Y FOLLETOS 5 / Jason Godfrey. — Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2006.741.6/G63

DIAGRAMAS: GRANDES EJEMPLOS DE INFOGRAFIA CONTEMPORANEA /Karol Knight y Jessica Glaser. —Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2011. — 223p.741.6 K69

DIRECCION DE ARTE PUBLICIDAD / Nik mahon. —Barcelona: Editorial Gustavo Gilio, 2010. —183p.741.6 /M216

- DISEÑAR CON Y SIN RETICULA: TEXTOS, SELECCIÓN DE MATERIAL Y DISEÑO**/ thimothy Samara. —Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2006..... 237 p741.6 /S15
- DISEÑO GRÁFICO FUNDAMENTOS.** / Robin Williams. — Madrid: Ediciones Anaya Multimedia, 2008. 224p.....741.6 W45
- DISEÑO EDITORIAL: PERIODICOS Y REVISTAS** / Yolanda Zappatera.-- Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2012. —206p.741.6 /Z35
- DICCIONARIO VISUAL DEL DISEÑO GRÁFICO** / Gavin Ambrose y Paul Harris. —Barcelona: Index book, 2006. —287p.741.603 /Am496
- DISEÑO DE CATALOGOS Y FOLLETOS 4** / Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2008.741.67 /D17
- DISEÑO INDUSTRIAL:** Guía de materiales y procesos de manufactura / Jim Lesko.- Mexico: Limusa, 2004.217p..... 745.2/ L37
- DISEÑO INDUSTRIAL DE MATERIALES PROCESOS DE MANUFACTURA** / Jim Lesko, Teresita del niño Jesús y Roberts Núñez, 2004.....745.2/ L37
- DESIG MUSEAM SIGLO XX DISEÑO** / Catherine Mcdermott. —S.L.: Limusa Ediciones, 2003. —400p.745.2/ M478
- DISEÑO DE PORTADAS Y PACKAGING PARA CD** / Charlotte Rivers. — Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2006.745.2 /R49
- DISEÑO DE STANDS** / Carlos Broto. —Barcelona: Editorial Océano Links, 2011.-- 299p.745.4/B874
- DISEÑO Y COMUNICACIÓN VISUAL: CONTRIBUCIÓN A UNA DIDÁCTICA** / Bruno Munari. —Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2008. —365p.745.4/M963
- DISEÑO Y CULTURA UNA INTRODUCCIÓN: DESDE 1900 HASTA LA ACTUALIDAD** / Penny Sparke. —Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2010. —285p.745.2/ S736

DISEÑO CON HERRAMIENTAS DIGITALES / Mark Von Wodtke; traducción Gabriel Nagore Cázares; versión técnica Gabriela Vásquez García –Santafé de Bogotá: McGraw-Hill, 2001—284p..... 745.402 85/V65

DISEÑO CON HERRAMIENTAS DIGITALES / Mark Von Wodtke; traducción Gabriel Nagore Cázares; versión técnica Gabriela Vásquez García –México: McGraw-Hill, 2001.284p.745.402 85/W63

DISEÑO DE MODAS POR ORDENADOR: PROYECTOS PRÁCTICOS./ Carlos Prieto Fernández. — Madrid: Ediciones Anaya Multimedia, 2005.--592p 746.9/P74

DISEÑO DE EXPOSICIONES /Philip Hughes. —1ª.ed. —Barcelona: Promotora de Prensa Internacional, 2010. —224p.747.8/H893

DIRECTORIO ARTE Y ARTISTAS DE COLOMBIA: Forma y Color /Bogotá: Stelux, 1987.751.986/D47

DICCIONARIO DEL COLOR / Juan Carlos Sanz y Rosa Gallego. —Editorial Gustavo Gili, 2008.752.03/S15

DISEÑO INDUSTRIAL POR COMPUTADOR / Rafael Ferre Masip.---Barcelona: Marcombo Boixereau Editores, 1988.760/F37

DISEÑO DE REVISTAS / Chris Foges; traducción Index Book.- Santafé de Bogotá: McGraw-Hill, 2000. 159p.760/F64

DICCIONARIO CRITICO DEL DISEÑO / Juan Guillermo Tejada. —Barcelona: ediciones Pardo Ibérica, 2006.760/T

DISEÑO DE LOS INDIOS NORTEAMERICANOS/ Eva Wilson. -- Barcelona: Ediciones Gustavo Gili, 1998. 100p.760/W45

DÍGALO CON GRÁFICAS O LA GUÍA DEL EJECUTIVO PARA LA COMUNICACIÓN VISUAL / Gene Zelazny; traducción Paulina Díaz Fernando; revisión técnica de Teresa Prieto de Rico. —México: McGraw-Hill, 1996.-- 197p.760/ Z35

DESARROLLO DE UN PROYECTO GRÁFICO / editora Sylvie Estrada, ilustraciones Eugénia Trallero, Núria Palacín. -- Barcelona: Promopress, 2009. 247 p.: il.....741.6/D441

DESIGNING CORPORATE IDENTITY / editor, concept and project director; art director, text, design and layout. -- Barcelona: Instituto Monsa de Ediciones, 2012 96p.:il.....745.2/D457

DIAGRAMAS GRANDES EJEMPLOS DE INFOGRAFÍA CONTEMPORÁNEA / Carolyn Knight, Jessica Glaser; traducción de Olga Hernando. -- Barcelona: Gustavo Gili, 2011. 223p.: il. + 1CD-ROM.....741.6/K69

DIBUJO GEOMÉTRICO Y DE PROYECCIÓN / Bronislao Yurksas. -- Santafé de Bogotá: Ediciones Don Bosco, 1998. 149 p.: il.....604.2/Y87

DIBUJO PARA DISEÑADORES DE PRODUCTO DE LA IDEA AL PAPEL / Kevin Henry; traducción Jesús de Cos Pinto y Alicia Misrahi Vallés. -- Barcelona: Promopress, 2012. 208 p.: il.....745.2/H521

DIBUJO TÉCNICO / Henry Cecil Spencer, John Thomas Dygdon y James E. Novak. -- México: Alfaomega Grupo Editor, 2003. 590p.:il.....604.2/S63

DIBUJO TÉCNICO BÁSICO / Martín Clifford; versión española Jorge Sebá Camacho; revisión Alfonso Gutiérrez Ariza. . -- México: Limusa, 2006. 324p.: il.....604.2/C54

DIRECCIÓN DE ARTE PROYECTOS IMPRESOS / Tony Seddon, Luke Herriot; traducción Ángel Domínguez. -- Barcelona: Gustavo Gili, 2010 256p. : il.....659.1/S447

DIRECCIÓN DE ARTE PUBLICIDAD / Nik Mahon; traducción de Álvaro Marcos. . -- Barcelona: Gustavo Gili, 2010. 183p.:il.....741.6/M216

DIRECCIÓN DE FOTOGRAFÍA CINEMATOGRAFICA / Mike Goodridge, Tim Grierson; traducción Cristóbal Barber Casasnovas. -- Barcelona: Naturart: Blume, 2012. 192 p.: il.-- (El arte del cine).....778.53/G655

DISEÑAR CON Y SIN RETÍCULA / textos, selección de material y diseño de Timothy Samara; versión castellana Mela Dávila; revisión Susana Tarancón. -- Barcelona: Gustavo Gili, 2004. 207p. : il.....741.6/S15

DISEÑO DE EXPOSICIONES / Philip Hughes; traductor Jesús de Cos Pinto. . -- Barcelona: Promopress, 2010. 224p. : il.....747.8/H893

- DISEÑO DE MUEBLES DESARROLLO, MATERIALES, FABRICACIÓN** / Stuart Lawson; traducción Teresa Jarrín Rodríguez. -- Barcelona: Blume, 2013. 224p. : il.....749.2/L425
- DISEÑO DE PRODUCTO** / Paul Rodgers, Alex Milton. -- Barcelona: Promopress, 2011. 240p.: il.....745.4/R691
- DISEÑO DE PRODUCTO MAQUETAS Y PROTOTIPOS** / Bjarki Hallgrímsson; traducción Jesús de Cos Pinto y Alicia Misrahi Vallès. -- Barcelona: Promopress, 2013. 192 p.: il.....745.2/H187
- DISEÑO ECOLÓGICO HACIA UN DISEÑO Y UNA PRODUCCIÓN EN ARMONÍA CON LA NATURALEZA** / Joaquim Viñolas i Marlet. -- Barcelona: Blume, 2005 396 p.: il.....745.2/V794
- DISEÑO EDITORIAL PERIÓDICOS Y REVISTAS** / Yolanda Zappaterra; versión castellana Álvaro Marcos. . -- Barcelona: Gustavo Gili, 2008. 208p. : il.....741.6/Z35
- DISEÑO GRÁFICO PARA LA GENTE COMUNICACIONES DE MASA Y CAMBIO SOCIAL** / Jorge Frascara. -- Buenos Aires: Infinito, 2008. 267 p.: il.-- (Biblioteca de Diseño).....741.6/F841
- DIBUJO INDUSTRIAL: GUIDE DU DISSENATEUR INDUSTRIEL** / A. Chevalier. —México: Limusa, 2005.....604.2/ C43
- DISEÑO POSINDUSTRIAL TEORÍA Y PRÁCTICA DE LA INNOVACIÓN** / Eduardo Joselevichc. -- Buenos Aires: Infinito, 2005. 197 p: il. b y n.....745.2/J83
- DISEÑO Y CULTURA UNA INTRODUCCIÓN, DESDE 1900 HASTA LA ACTUALIDAD** / Penny Sparke; traducción de María Jesús Rivas. -- Barcelona: Gustavo Gili, 2010. 285p. : Il.-- (GG Diseño).....745.2/S736
- DISEÑO VISUAL INTRODUCCIÓN A LAS ARTES VISUALES** / Cynthia Maris Dantzig. -- México: Trillas, 1994. 342p. : il.....701.1/D195
- ECO DESIGN FURNITURE = MEUBLES = MUEBLES = MOBILIÁRIO.** -- Barcelona: Promopress, 2013. 156p. : il.....749.2/E19

- ECO DESIGN LAMPS = LAMPES = LÁMPARAS = ILUMINAÇÃO.** -- Barcelona: Promopress, 2013. 155 p.: il.....745.2/E19
- ECO KIDS DESIGN** / editor, concept and project director: Josep Maria Minguet. -- Barcelona: Monsa, cop. 2013. 189 p.: il. Col.....747.791/E19
- EDICIÓN DIGITAL** / Michael Freeman, Steve Luck; Traducción: Cristóbal Barber Casanovas. -- Barcelona: Brume, 2012. 160 p.: el-- (Escuela de fotografía Michael Freeman).....778/F855
- EDUCACIÓN VISUAL CONOCIMIENTOS BÁSICOS PARA EL DISEÑO** / Georgina Villafañe Gómez. -- México: Editorial Trillas, 2007. 92 p.: il.....741/V45
- EJERCICIOS DE DIBUJO TÉCNICO RESUELTOS Y COMENTADOS** / Carlos Cobos Gutiérrez y Ma. Gloria del Río Caroncha. -- México: Alfa omega, 2005 173p. : Il.-- (Tébar; 487).....604.2/C61
- EJERCICIOS DE DISEÑO GRÁFICO CUADERNO PRÁCTICO** / Carolina Knight, Jessica Glasor; traducción y edición de Álvaro Marcos; revisión técnica de Astrid Saro. -- Barcelona: Gustavo Gili, 2010 256p. : el.....741.6/k69
- EL ARTE DEL PLEGADO FORMAS CREATIVAS EN DISEÑO Y ARQUITECTURA** / Jean-Charles Trebo; traducción Jesús de Coz Pinto y Alicia Misario Vallés. -- Barcelona: Primores, 2012. 142 p.: el, dibujos, fotografías.....736.98/T785
- EL ARTE DEL POP-UP EL UNIVERSO MÁGICO DE LIBROS TRIDIMENSIONALES** / Jean-Charles Trebo; traducción Jesús de Coz Pinto y Alicia Misario Vallés. -- Barcelona: Primores, 2012 159 p.: el, dibujos, fotografías.....741.64/T785
- EL COLOR EN LA DECORACIÓN: MANUAL PRÁCTICO PARA ELEGIR LOS DISTINTOS COLORES EN SU HOGAR** / Erick Halley. -- Barcelona: General grafica, 1984.167 p..... 752/H434
- EL DIBUJO LA IMAGEN, COMO MEDIO DE COMUNICACIÓN** / Kart Hank y Larry Bel listón; traducción Isidora Somerville A.; revisión técnica Norma García O. -- México: Trillas, 1995. 254p.: il.....742/H15

- EL DIBUJO PUBLICITARIO** / Sergi Cámara. -- Barcelona: Par ramón, 2008
191p.--(Aula del Dibujo Profesional).....740/C15
- EL DISEÑADOR COMO CHEF INGREDIENTES VISUALES Y TÉCNICAS
COMPOSITIVAS PARA LA ELABORACIÓN DE GRANDES RECETAS DE
DISEÑO GRÁFICO** / Timothy Samara ; traducción de Darío Giménez Imirizaldu. --
246p. : il.....741.6/S187
- EL DISEÑO COMO EXPERIENCIA EL PAPEL DEL DISEÑO Y LOS
DISEÑADORES EN EL SIGLO XXI** / Mike Press y Rachel Cooper; traducción
María Jesús Rivas. -- Barcelona: Gustavo Gili, 2009. 239 p.: el -- (Colección GG
Diseño).....745.2/P935
- EL DISEÑO DE COMUNICACIÓN** / Jorge Frascara. -- Buenos Aires: Ediciones
Infinito, 2012. 174p. : Il.-- (Biblioteca de Diseño).....741.6/F841d
- EL INGREDIENTE SECRETO DESVELANDO LO MEJOR DE LA IMAGEN
CORPORATIVA ITALIANA** / diseñado y editado por Kalimera; traducción al inglés
por Antonietta Di Sciuva. -- Barcelona: Primores, 2008. 313
p.:il.....741.60945/I55
- EL LIBRO DE LA DECORACIÓN** / Mary Gilliatt. -- Barcelona: Círculo de lectores,
1986. 240 p..... 749.2/G481
- EL LENGUAJE DEL DISEÑO GRÁFICO CONOCIMIENTO Y APLICACIÓN
PRÁCTICA DE LOS PRINCIPIOS FUNDAMENTALES DEL DISEÑO** / Richard
Poulin; Traducción: Jesús de Coz, Alicia Misario Vallés. -- Barcelona: Primores,
2012 287 p.: el Col.....741.6/P874
- EL MUNDO DEL ENVASE:** Manual para el diseño y producción de envases y
embalajes / Dolores Vidales Giovanneti.- 3ª.ed.-Mexico: Editorial Gustavo Gili,
1995.—199p.....658.823/ V43
- EL OFICIO DE DISEÑAR PROPUESTAS A LA CONCIENCIA CRÍTICA DE LOS
QUE COMIENZAN** / Norberto Chaves. -- Barcelona: Gustavo Gili, 2001. 179p.--
(Colección Hipótesis).....741.6/Ch19
- EL OJO DEL FOTÓGRAFO COMPOSICIÓN Y DISEÑO PARA CREAR
MEJORES FOTOGRAFÍAS DIGITALES** / Michael Freeman; traducción y revisión
de la edición en lengua española Francisco Rosés Martínez. . -- Barcelona:

- Brume,
2008.....778/F855
- EL PODER DE LA IMAGEN REFLEXIONES SOBRE COMUNICACIÓN VISUAL /**
Jorge Frascara. -- Buenos Aires: Infinito, 2006.119p. : Il.-- (Biblioteca de
Diseño).....659.1/F841
- EL SISTEMA DE PRODUCCIÓN /** Juan Acha. -- México: Trillas, 2012. 332p.: Il.--
(Arte y sociedad latinoamericana).....701/A175
- EL TALLER DE GRÁFICA POPULAR /** Humberto Masacchio. -- México: Fondo
de Cultura Económica, 2007. 214p.: Il.-- (Colección Tezontle).....741.507/M87
- EL TODO EN UNO DEL DISEÑADOR GRÁFICO SECRETOS Y DIRECTRICES
PARA UNA BUENA PRÁCTICA PROFESIONAL /** Ana Labudovic, Nenad
Vukusic. -- Barcelona: Primores, 2009 191 p.: el.....741.6/L127
- ELEMENTOS DE DISEÑO FOTOGRÁFICO /** Osvaldo Archundia Gutiérrez. --
México: Trillas, 2012. 94 p.: il.....770/A673
- ELEMENTOS DEL LENGUAJE VISUAL /** José Luis Marín de L'Hotellerie. México:
Trillas, 2008. 143p. : il.....745/M337
- ENVASES Y EMPAQUES PARA LA CONSERVACIÓN DE ALIMENTOS /**Luis
Guillermo Sarmiento Ávila.-- Bogotá: Andi,
1991.....658.564/ S246
- ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN /** Rafael Alberto Pérez 4ª.ed - Barcelona:
Editorial Planeta, 2013.—721p.....302.2/302.2
- ESTRUCTURAS DE PACKAGING DISEÑO DE CAJAS Y FORMAS
TRIDIMENSIONALES /** Paul Jackson; traductor Jesús de Coz Pinto. -- Barcelona:
Primores, 2012. 128 p.: il.....688.1/J12
- EUROPEAN ILLUSTRATORS FOR KIDS /** Julia Schonlau. -- Barcelona: Instituto
Monsa de Ediciones, 2013. 111 p: il.....741.6/S371
- EUROPEAN PRODUCT DESIGN /** selección de Marc Giménez; editor Josep Ma.
Minguet. -- Barcelona: Monsa, 2013. 192p.: el.....745.2/E89

- EXPANDIR LA MARCA CONVIERTE TU MARCA EN OBJETO DE DESEO /**
 Carolina Knight, Jessica Glasser; traducción Xavier Faraudo Gener. -- Barcelona:
 Primores, 2008. 185 p.: il.....745.2/K71
- EXPO MUEBLE 10.** -- Barcelona: Atrium, 2 Volúmenes.- 415 p. c/u.....749.2/E96
- EXPOSICIÓN CANTIDAD TOTAL DE LUZ QUE INCIDE EN LA PELÍCULA O EL
 SENSOR DURANTE LA TOMA FOTOGRÁFICA /** David Praker; traducción
 Montserrat Morcate Casera. -- Barcelona: Brume, 2010.....778.8/P898
- EL PAPEL. TECNICAS Y METODOS TRADICIONALES DE ELABORACION /**
 Josep Asunción. —Barcelona: Par ramón Ediciones, 2001. —160P.....676/
 A78
- EL MEDIO ES EL DISEÑO AUDIOVISUAL /** Jorge la Feria. —Buenos Aires:
 Universidad de Caldas, 2007.....701.161/ F37
- EL ARTISTA FRENTE AL MUNDO: La Némesis en las artes plásticas /**Alba
 Cecilia Gutiérrez Gómez.--Medellín: Universidad de Antioquia,
 2009.01.....17/ G87
- EL DIBUJO PUBLICITARIO /** Sergi Cámara. —1ª.ed. —Barcelona: Empresa del
 Grupo Editorial Norma: Par ramón, 2008.....740/ C15
- EL DIBUJO: LA IMAGEN COMO MEDIO DE COMUNICACIÓN /** Kart Hank. —
 México: Trillas, 2009. —254p.....741/
 H241
- EDUCACION VISUAL: conocimientos básicos para el diseño /** Georina Villafañe
 Gómez.- México: Trillas, 2003.90p..... 741 V45
- EL DIBUJO MANGA /** Sergi Cámara y Vanessa Durán; Producción Manuel
 Sánchez. —2ª.ed. —Barcelona: Parramán Ediciones, 2007. 191p.....741.5/ C172
- EL TALLER DE GRÁFICA POPULAR /** Humberto Mussacchio. — México: FCE
741.507/M87
- EL OFICIO DE DISEÑAR PROPUESTAS A LA CONCIENCIA CRÍTICA DE LOS
 QUE COMIENZAN /** Norberto Chaves. —3ª.tir. —Barcelona: Editorial Gustavo Gili,
 2001.....741.6/CH19

EL GRAN LIBRO DEL DISEÑO GRÁFICO INTERNACIONAL/Berlín Lexus, 2005.
.....741.6/G748

EJERCICIOS DE DISEÑO GRÁFICO: CUADERNO PRACTICO / Carolyn Knight y Jessica Glaser. —Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2012. —256p.....741.6/K69

EL DISEÑADOR COMO CHEF: INGREDIENTES VISUALES Y TECNICAS COMPOSITIVAS PARA ELABORACION DE GRANDES DE DISEÑO GRÁFICO / Timothy Samara. —Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2010. —246p.....741.6/S187

EL DIBUJO: la imagen, con medio de comunicación / Kart Hank y Larry Belliston.- México. Trillas, 1995.

ELEMENTOS DEL LENGUAJE VISUAL /José Luis Marín de L'Hotellere. —2ª.ed. —México: Trillsd, 2008. —143p.....745 /M337

EL GRAN LIBRO DEL DISEÑO DE PRODUCTOS / Un estudio de Catherin Mc Dermott; traducción Luis Héctor Esqueda Huerta. —México: McGraw-Hill Interamericana Editores, 2001.....745.2/ M23

ENCICLOPEDIA DE SIGNOS Y SIMBOLOS / John Laing y David Wire. -- 2ª.ed.-- México: Editorial Gustavo Gili, 1997.745.6/L14

ESTUDIO DIGITAL: Técnica de ilustración vectorial / Gustavo A. Ortiz Serrano; revisión técnica Fernando Villamil Díaz.- Bogotá: Pearson Educación de Colombia, 2001. —250p.745.6/O77

EL MUNDO MÁGICO DEL COLOR: UN VIAJE MARAVILLOSO PARA NIÑOS DESDE MENOS DE 8 AÑOS A MÀS DE 80 AÑOS/ -- Barcelona: Ediciones del arte, 2002.752/M85

ENCICLOPEDIA DEL DISEÑO: LA LETRA / Por Gérard Blanchard, dirigida por Joan Acosta. —1ª.ed. — Barcelona: Ediciones Ceac, 1988.760/E52

ENCICLOPEDIA DEL DISEÑO: FOTODISEÑO / Por Joan Foitcuberta; dirigida por Joan Costa.---1ª.ed.--- Barcelona: Ediciones Ceac, 1988..... 760/E52

ENCICLOPEDIA DEL DISEÑO: GRAFISMO FUNCIONAL / Por Abrahan Moles y Luc Janiszewki; dirigida por Joan Costa. ---1ª.ed.---Barcelona: Ediciones Ceac, 1988.760/E52

ENCICLOPEDIA DEL DISEÑO: IMAGEN GLOBAL EVOLUCION DEL DISEÑO DE IDENTIDAD / Por Joan Costa. ---1ª.ed.--- Barcelona: Ediciones Ceac, 1997.760/E52

ENCICLOPEDIA DEL DISEÑO: IMAGEN DIDÁCTICA / dirigida por Joan Costa y Abrahan Moles.--- ---1ª.ed.--- Barcelona: Ediciones

ENCICLOPEDIA DEL DISEÑO: SEÑALETICA / dirigida por Joan Costa y Abrahan Moles.--- ---1ª.ed.--- Barcelona: Ediciones Ceac, T.6 1987.760/E52

ENCICLOPEDIA DEL DISEÑO: DISEÑO INDUSTRIAL 1/ Danielle Quarante; dirigida por Joan costa. --- ---1ª. Ed.--- Barcelona: Ediciones Ceac, 1992.760/E52

EL ABC: La bauhaus y la teoría del diseño / Ellen Lupton y J. Abbott Millar. — Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2006. 760/L86

EL DISEÑO GRÁFICO: DESDE LOS ORIGENES HASTA NUESTROS DIAS / Enric Satue.-- Madrid: Alianza Editorial, 1997.760/S17

EL FACTOR DISEÑO : EN LA CULTURA DE LA IMAGEN Y EN LA IMAGEN DE LA CULTURA / Enric Satué. —Madrid : Alianza Editorial, 2011--302p....760/S254

EL DISEÑO GRÁFICO DESDE LOS ORIGENES HASTA NUESTROS DIAS / Enric Satué. —2ª.ed.act.rev., y corr. —Madrid: Alianza Editorial, 2012... 760.9 /S254

EL BESO DE JUDAS: FOTOGRAFIA Y VERDAD / Joan Fontcuberta. — Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2012. —136p.770/ F681

ESTETICA FOTOGRÁFICA: UNA SELECCIÓN DE TEXTOS /Joan Fontcuberta. —Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2012. —287p.770 /F681

FONTOLGY FREE FONTS SOURCE BOOK = JEUX DE POLICES GRATUITES = FAMILIAS DE TIPOGRAFÍAS GRATUITAS / Maia Francisco. -- Barcelona: Primores, cop. 2010. 239 p.: el + 1 CD-ROM.....741.6/F819

FOTOGRAFÍA / John Ingledew; traducción Francisco Rosés Martínez; coordinación Cristina Rodríguez Fischer. -- Barcelona: Brume, 2013. 272 p.: il.....770.15/151

FOTOGRAFÍA DE MODELOS 1.000 POSES / Eliot Siegel; Traducción Jesús de Coz Pinto. -- Barcelona: Primores, 2013. 319 p.: el Col.....9.21/S571

FUNDAMENTOS DE LA ANIMACIÓN UN LIBRO IMPRESCINDIBLE SOBRE LA ANIMACIÓN DE DIBUJOS LA PREPARACIÓN, LAS TÉCNICAS Y SU EVOLUCIÓN EN EL TIEMPO / Paul Wells; traducción Melissa Arcos. -- 2.ed.-- Barcelona: Par ramón, 2009. 188p.: Il.-- (Par ramón Arquitectura y Diseño).....741.58/W455

FUNDAMENTOS DE LA TEORÍA DE LOS COLORES / Harald Koppers; versión castellana de Michael Faber-Kaiser; revisión bibliográfica por Joaquim Romaguera i Rumió. -- 4. Ed.-- Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 1992. 204p: el-- (GG Diseño).....752/K86

FUNDAMENTOS DE LA TIPOGRAFÍA UNA OBRA DE REFERENCIA SOBRE TIPOGRAFIA CON UNA INTRODUCCIÓN HISTÓRICA, LA TERMINOLOGÍA BÁSICA Y MAS DE 150 EJEMPLARES DE TIPOS / Gavin Ambrose y Paul Harris ; traducción Melissa Arcos Percy. -- Barcelona: Par ramón, 2009. 167p.: Il.-- (Par ramón Arquitectura y Diseño).....741.6/A11

FUNDAMENTOS DEL DISEÑO / Wucius Wong; versión castellana de Homero Alsina Thevenet y Eugeni Rosell i Miralles. . -- Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2008. 348p.: el-- (GG Diseño).....760/W65

FUNDAMENTOS DEL DISEÑO ASISTIDO POR ORDENADOR (CAD) EN ARQUITECTURA / Elys John. . -- Barcelona: Brume, 2013. 208 p: il.....001.642/J65

FUNDAMENTOS DEL DISEÑO GRÁFICO / Editados por Michel Beirut, Jessica Helfand.--[et al.]. —Buenos Aires: Ediciones Infinito, 2001.....741.6 /B43

FUNDAMENTOS DEL DISEÑO DE PRODUCCIÓN TODOS LOS PASOS DEL DISEÑO DE PRODUCTOS, DESDE LA CONCEPCIÓN DE LA IDEA HASTA LA INVESTIGACIÓN DE MERCADO PASANDO POR LA PRODUCCIÓN: RICHARD

- FUNDAMENTOS DEL DISEÑO GRÁFICO** / Michael Bierut, Jessica Helfand... [et. Al.] ; Traducción Viviana Werber. -- Buenos Aires: Ediciones Infinito, 2001. 334p.: Il.-- (Biblioteca de Diseño).....741.6/B43
- FREEMAN, MICHAEL CIENTO UN (101) CONSEJOS FOTOGRAFÍA DIGITAL;** Los Secretos de los Mejores consejos del mundo/ Michael Friedman. --Barcelona: Blume. 2010. 176p..... 778.8/ F855
- FUNDAMENTO DE DISEÑO** / Wucius Wong.---4ª.ed.---Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2001.760/U24
- GEOMETRÍA DEL DISEÑO ESTUDIO EN PROPORCIÓN Y COMPOSICIÓN** / Kimberly Elam; traducción de Geometry of design. -- México: Trillas, 2003. 126 p.: el Color.....701.8/E37
- GEOMETRIX NEW TRENDS IN GRAPHIC DESIGN =LES NOUVELLES TENDANCES EN DESIGN GRAPHIQUE = NUEVAS TENDENCIAS DE DISEÑO GRÁFICO = NUOVE TENDENZE NEL GRAPHIC DESIGN.** -- Barcelona: Primores, 2012. 238p: il.....741.6/G345
- GEOMETRY MAKES ME HAPPY** / concept and design, Federica Sala. -- Barcelona: Index Book, 2013. 190 p.: IL.....741.246/G345
- GUIA DEL DISEÑO GRÁFICO PARA PROFESIONALES** / Simón Jennings.- México: Trillas, 1995.183p.741.6 /J35
- GRAN MANUAL DE FOTOGRAFÍA** / Larousse; traducción Mariana García Naranja. -- México: Ediciones Larousse, 2013. ca.300 p.: il.....770.28/L332
- GUÍA PRÁCTICA DE DISEÑO DIGITAL MÉTODO FÁCIL PARA APRENDER A DISEÑAR** / Pina Lewandowsky, Francis Zeischegg; traducción Jorge Rizzo. -- 2. Ed.-- Barcelona: Par ramón, 2007. 256p: il.....741.6/L669
- GRÁFICA DEL ENTORNO SIGNOS, SEÑALES Y RÓTULOS: TÉCNICAS Y MATERIALES** / Editorial Gustavo Gili; Bogotá; 1991.745.6/S47
- GRAFFITI: ARTE URBANO DE LOS CINCO CONTINENTES** /Nicholas Ganz.-- Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2004. —390p.751.73/G211
- HANDMADE ILLUSTRATION 767 ILUSTRACIONES VINTAGE** / Joan Escandell Barcelona: Primores, 2013. 171 p.: el + 1 DVD.....741.6/E74

- HANDMADE ILLUSTRATORS NOVELA GRÁFICA & CUENTOS** / Julia Schonlau. -- Barcelona: Monsa, 2013. 127 p.: el.....741.6/S371h
- HISTORIA DEL ARTE** / Julieta de Jesús Cantú Delgado, Heriberto García Martínez. -- México: Editorial Trillas, 1996. 283 p.: el.....709/C233
- HISTORIA DEL DISEÑO GRÁFICO** / Philip B. Meggs. -- México: Trillas, 1991 562p.: il.....686.209/M34
- HISTORIA DEL DISEÑO GRÁFICO** / Philip B. Meggs.- México: Trillas 1991. (Reimp. 2002). —562p.686.209/ M34
- HISTORIA DEL ARTE: PANORAMA DE LAS ARTES PLÁSTICAS DE LA PREHISTORIA A NUESTROS DÍAS** /Horst Woldemar Janson; traducción por Francisco Payarols; revisión de Alejandro Cirici.-- Barcelona: Labor, 1972.709/ J15
- HISTORIA DEL DISEÑO INDUSTRIAL** / Oscar Salinas Flórez.- México: Trillas, 1992. (Reimp. 2003).-- 311p.....745.2/S15
- ICONOS DEL DISEÑO EL SIGLO XX** / Prólogo Reyer Kras; editor Volker Albus, Reyer Kras, Jonathan M. Woodham. -- Barcelona: Electa, 2007. 183p.: il.....760/I26
- IDEACIÓN CÓMO GENERAR GRANDES IDEAS PUBLICITARIAS** / Nik Mahon; traducción de Olga Hernando; Edición Álvaro Marcos. -- Barcelona: Gustavo Gili, 2012. 183p.: il.....659/M216
- ILLUSTRATION UNZIPPED =LA ILUSTRACIÓN, HOY =A ILUSTRACÃO, HOJE =L'ILLUSTRAZIONE, OGGI** / Julia Schonlau. -- Barcelona: Primores, 2012 191 p.: il.....741.6/S371i
- ILUSTRACIÓN VECTORIAL LOS SECRETOS DE LA CREACIÓN DIGITAL DE IMÁGENES** / Jack Harris y Steven Withrow; traducción Jesús de Coz Pinto. -- Barcelona: Primores, 2010. 176 p.: el.....741.6/H313
- IMÁGENES QUE CUENTAN NUEVA ILUSTRACIÓN DE LIBROS INFANTILES** / Martín Salisbury. -- Barcelona: Gustavo Gili, 2007.160p. : il.....741.6/S167

IMAGOMUNDI PICTOGRAMS, IDEOGRAMS, SIGNS FOR UTILITY, USEFULNESS AND PLEASURE = PICTOGRAMMES, IDÉOGRAMMES, SIGNES UTILES, UTILITAIRES ET DÉCORATIFS = PICTOGRAMAS, IDEOGRAMAS, SIGNOS PARA USO, SERVICIO Y DISFRUTE / Gabriel Martínez, Sonia Díaz (LSD space); introducción, presentado por Félix Beltrán y Aaron Marcus. -- Barcelona: Primores, 2010. 223p.: el + 1 CD-ROM.....745.6/M385

IMPRINT INNOVATIVE BOOK AND PROMO DESIGN = DESING DE LIVRES, BROCHURES ET CATALOGUES = DESIGN INNOVATIVO PER LIBRI E PROMO = DISEÑO DE LIBROS, FOLLETOS Y CATÁLOGOS. -- Barcelona: Primores, 2011. 340p.: il.....741.6/I34i

IMPRINT 2 INNOVATIVE BOOK AND PROMO DESIGN = DISEÑO DE LIBROS, FOLLETOS Y CATÁLOGOS = DESIGN DE LIVRES, BROCHURES ET CATALOGUES = DESENHOS EM LIVROS, FOLHETOS E CATÁLOGOS. -- Barcelona: Primores, 2013. 232p: il.....741.6/I34

IN EFFECT ACABADOS Y MATERIALES INNOVADORES EN EL DISEÑO GRÁFICO = IN EFFECT GROUNDBREAKING FINISHES AND MATERIALS IN GRAPHIC = IN EFFECT FINITIONS ET MATIÉRES D'AVANT-GARDES ADAPTÉES AU DESIGN GRAPHIQUE = IN EFFECT FINITURE E MATERIALI RIVOLUZIONARI NEL DESIGN GRÁFICO TRANSLATORS HUGO STECKELMACHER ... [ET AL.]. / Traductor Hugo Steckelmacher... [Et. Al.] . -- Barcelona: Primores, 2012. 271 p.: el.....741.6/I35

INTERIOR DESING 1. -- Barcelona: Atrium 2 Volúmenes.-- 271 p..... 749.2/I61

INTRODUCCIÓN AL DISEÑO GRÁFICO / Peter Bridge Water.- México: Trillas, 1992.134p.760/B74

INTRODUCCIÓN A LA TEORÍA DE LOS DISEÑOS / Juan Acha. -- 4.ed.-- México: Trillas, 2009. 208p.: il.....745.2/A24

INTUICION, ACCION, CREACION GRAPHIC DESIGN THINKING /Ellen Lupton editor.-- Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2012.184p..... 741.6 /Z81

LA ANIMACIÓN / Andrew Selby. -- Barcelona: Brume, 2013. 216 p.: il cor.....006.6/S464

- LA CAMARA SLR DIGITAL GUÍA DE CAMPO. MANUAL IMPRESCINDIBLE PARA SACAR EL MÁXIMO PARTIDO A SU CÁMARA** / Michael Freeman; traducción Francisco Rosés Martínez. -- Barcelona: Brume, 2011. 256 p.: il.....771.32/F855
- LA CREACIÓN EN PAPIROFLEXIA** / Vicente Palacios; fotografías de Juan Iriarte. -- 2. Ed.-- Barcelona: Editorial Miguel A. Salvatella, 1986. 141 p.: il.....736.98/P153
- LA CULTURA DEL DISEÑO** / Guy Julier; traducción de Marcos Muslera. -- Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2010. 278 p.: el --(Colección GG diseño).....745.2/J94
- LA FIGURA HUMANA** / Orlando E. Cardona J. 200 p..... 743.4/C268
- LA FOTOGRAFÍA PASO A PASO UN CURSO COMPLETO** / Michael Langford; versión castellana de Alfredo Cruz Herce ; fotógrafo Andrew de Lory . -- Madrid: Hermann Brume Ediciones, 1979. 224 p.: el..... 770.2/L278
- LA IMPRESIÓN COMO ARTE TÉCNICAS TRADICIONALES Y CONTEMPORÁNEAS. CALCOGRAFÍA, RELIEVE, LITOGRAFÍA, SERIGRAFÍA, MONOTIPO** / Ann d'Arcy Hughes, Hebe Vernon-Morris; traducción Carlos Ossés Torrón. . -- Barcelona: Art Brume, 2010. 416 p.: el.....760.28/D214
- LA INGENIERÍA DEL PAPEL AL DESCUBIERTO DESVELAMOS LAS TÉCNICAS DEL POP-UP** / Keitn A. Finch. -- Barcelona: Primores BlueRed Press, 2013. 23p.: il.....741.64/F493
- LA NUEVA VISIÓN Y RESEÑA DE UN ARTISTA** / Lazslo Moholy- Nagy; versión castellana Brenda L. Kenny. -- 5. Ed.-- Buenos Aires: Ediciones Infinito, 2008. 166 p.: el--(Biblioteca de diseño).....745.2/M698
- LA PERSPECTIVA COMO INSTRUMENTO DE DISEÑO** / Roberto Vélez González. -- México: Trillas, 1989. 69p.: el.....742/V35
- LA PUBLICIDAD HA MUERTO. ¡LARGA VIDA A LA PUBLICIDAD!** / Tom Himpe; traducción Remedios Diéguez. -- Barcelona: Brume, 2007. 224p.: il.....659.1/H658
- LA QUÍMICA DEL COLOR** / Robert M. Christie; traducción de Ana Cristina Fernando Navarro; revisión de Miguel Ángel Uson Finkeseller. Zaragoza: Editorial Acribia, 2003.—211p.....547.86/ CH74

LA REPRESENTACIÓN DEL ESPACIO EN LAS ARTES VISUALES / Arturo Rodríguez Doring. -- México: Trillas, 2011. 184p.: el.....701.8/R696

LAYOUT TODA LA TEORÍA PARA CREAR DISEÑOS GRÁFICOS PERFECTAMENTE ESTRUCTURADOS, COMO LAS GRANDES MARAVILLAS DE LA NATURALEZA, ARQUITECTÓNICAS O MUSICALES. CON UN COMPLEMENTO CATÁLOGO CON LOS FORMATOS MÁS USUALES DE MATERIAL PROMOCIONAL Y PUBLICITARIO / Gavin Ambrose y Paul Harris; traducción de Marta Pages García. -- Barcelona: Par ramón, 2008....741.6/AM9461

LEA ESTE LIBRO SI DESEA TOMAR BUENAS FOTOGRAFÍAS / Henry Carroll; traducción Remedios Diéguez. -- Barcelona: Brume, 2014.128p.: il.....778/C319

LETTERING MANUAL DE PRODUCCIÓN Y DISEÑO / Andrew Haslam. -- Barcelona: Gustavo Gili, 2011. 240p.: el.....686.22/H352

LO DES-CONOCIDO RED DE ARTES VISUALES DE MEDELLÍN, LABORATORIOS COMUNES DE CREACIÓN 2014 / Secretaria de Cultura Ciudadana; Fundación Casa Tres Patios. -- Medellín: Especial impresores S.A.S, 2014. 139 p.; el Col..... 791/S446

LOGOMANIA MINI, VOL.1 / Primores. -- Barcelona: Primores, 2009. 237 p.: il.....741.6/L832

LOS FUNDAMENTOS DE LA FOTOGRAFÍA DIGITAL / Daly Tim; traducción Rosa María Borrás Montané. -- Barcelona: Brume, 2014. 200p.: il.....778.8/D153

LUZ E ILUMINACIÓN / Michael Freeman, Catherine Quinn. -- Barcelona: Brume, 2012. 160 p.: el --(Escuela de fotografía Michael Freeman).....778/F855L

LETTERING: MANUAL DE PRODUCCIÓN Y DISEÑO / Andrew Lettering.-- Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2011. —239.....686.22/H352

LOS ELEMENTOS DEL DISEÑO: MANUAL DE ESTILO PARA DISEÑADORES GRÁFICOS / Timothy Smara.-- Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2008. —272p.686.22/ S187

LA SINTAXIS DE LA IMAGEN: Introducción al alfabeto visual = a primer visual literacy / D.A. Dondis.- 16ª.tir Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2003. 211p.
.....701.15/ D65

LENGUAJE CREATIVO DE ETNIAS INDÍGENAS DE COLOMBIA /fotografías Eric Bauer... [Et al.] ; Investigadores Fernando Urbina Rangel... [Et al.]-- Medellín: Sura: Suramericana, 2012..... 709.86/ L566

LA IMAGEN CORPORATIVA: TEORIA Y PRACTICA DE LA IDENTIFICACION INSTITUCIONAL / Norberto Chaves. —Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2012. — 210p.741.6/ C512

LOGO / Michael Evamy. —Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2008. —351p.
.....741.6/E92

LA PERSPECTIVA COMO INSTRUMENTO DE DISEÑO / Roberto Vélez González.- México: Trillas, 1989. 69p.....742 /V35

LAS NUEVAS SILLAS: diseño, tecnología y materiales / Mel Byars. —Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2006.....745.2 /B91

LOS MATERIALES DE PINTURA Y SU EMPLEO EN EL ARTE /Max Doener. -- 18ª.ed. Barcelona: Editorial Reverte, 1998.751.2/D63

LOS IMPRESIONISTAS EN 100 FOTOS Textos J. Francois Guillou fotografías agencia Giraundon. —Barcelona: Ediciones Librería Universitaria, 2005. 127p.....759.05/IM34

LA MAGIA DE LA PLASTILINA: CARICATURA /Santa fe de Bogotá: Editorial McGraw-Hill, 1996.760/M14

LA MAGIA DE LA PLASTILINA: FANTASIA / Santa fe de Bogotá: Editorial McGraw-Hill, 1996.760/M14

LA MAGIA DE LA PLASTILINA: HISTORIAS /Santa fe de Bogotá: Editorial McGraw-Hill, 1996.760/M14

LA MAGIA DE LA PLASTILINA: DINOSAURIOS /Santa fe de Bogotá: Editorial McGraw-Hill, 1996.760/M14

LECCIONES SOBRE FOTOGRAFÍA Y CUADERNO DE CAJA /– Horacio Marino Rodríguez, Melitón Rodríguez .Medellín: Fondo Editorial Universidad EAFIT, 2011 101p. ; El -- (Bicentenario de Antioquia 200 (17)).....770.28 /R696

LA CAMARA DE PANDORA: LA FOTOGRAFIA DESPUES DE LAFOTOGRAFRIA / Joan Foncuberta.-- Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2010. —189p.770.9/ F681

LA BUSQUEDA DE UN ROSTRO PERDIDO: III premio Colombo Suizo De fotografía / Henry Agudelo Cano. —Bogotá: Embajada de Suiza en Colombia, 2008.778/ A48

LOS JOVENES EN EL ARBOL DEL AHORCADO: I premio Colombo suizo de fotografía. —Bogotá: Embajada de Suiza en Colombia, 2008..... 778/ M17

LA MOSCA ATRAPADA EN UNA TELARAÑA: Buñuel y “olvidados” en el contrato latinoamericano / Libia Stella Gómez Díaz. —Bogotá: Universidad Nacional de Colombia. Facultad de Artes. Programa de maestría, 2003.791.437 2 /G65

LOS RECORIDOS DE LA MIRADA: DEL ESTEREOTIPO A LA CREATIVIDAD / Pino Parini; Traducción de María de Jesús Forero.---Buenos Aire Editorial Paidós, 2002. 305.....709.04/ P17

MALOFIEJ 18 PREMIOS INTERNACIONALES DE INFOGRAFÍA 2011 = MALOFIEJ 18TH INTERNATIONAL INFOGRAPHICS AWARDS 2011 / organizan SNDE, Society for News Design, Capítulo español, Universidad de Navarra. -- Pamplona: SNDE, 2011. 269 p.: il.....741.6/P925

MANUAL DE PRODUCCIÓN GRÁFICA RECETAS / Kaj Johansson, Peter Lundberg, Robert Ryberg fotografías Albert Hakansson [et al.]; traducción Darío Giménez Imirizaldu. . -- Barcelona: Gustavo Gili, 2004. 323p.: il.....741.6/J65

MANUAL DE PRODUCCIÓN GUÍA PARA DISEÑADORES GRÁFICOS / Gavin Ambrose y Paul Harris; traducción Silvia Guiu. -- Barcelona: Par ramón Ediciones, 2008. 191p: el-- (Par ramón Arquitectura y Diseño).....741.6/AM946

- Manual de retoque fotográfico con photoshop CS5 / MEDIA active.** -- México: Marcombo Ediciones Técnicas: Alfa omega Grupo Editor, 2013. 306 p.:
il..... 006.6/M489
- MANUAL DE TIPOGRAFÍA / John Kane; Versión castellana de Meia Dávila.** -- 2. Ed.-- Barcelona: Gustavo Gili, 2013. x, 230p. : el.....686.224/K16
- MANUAL TIPOGRÁFICO / Christian Le Comte.** -- Buenos Aires: Ediciones Infinito, 2005. xiii, 82 p.....741.6/L465
- MARCAS & TRADEMARKS MÉXICO / Quim Larrea Cruces, Ximena Pérez Grobet.** -- Barcelona: Gustavo Gili, 2009 443p. : il.....741.6/L333
- MÉTODOS DE DISEÑO ESTRATEGIAS PARA EL DISEÑO DE PRODUCTOS / Nigel Cross.** -- México: Limusa: Grupo Noriega Editores, 2002. 190p.:
il.....745.2/C76
- MANUAL DE DISEÑO GRAFICO DIGITAL / Asesores de la obra Bob Gordon y Maggi Gordon.** —Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2007.—224p.....741.6/ M294
- MÉTODOS DE INVESTIGACIÓN PARA EL DISEÑO DE PRODUCTO / Alex Milton y Paul Rogers.** -- Barcelona: Brume, 2013. 192 p.: el.....745.4/M662
- MID-FI.** -- Barcelona: Index Book, 2011. 264 p.: el + 1 DVD.....741.6/M629
- MODELADO HUMANO 3D Y ANIMACIONES CREE PERSONAJES DIGITALES QUE SE MUEVAN, EXPRESEN SUS EMOCIONES Y HABLEN / Peter Ratner.** -- Madrid: Ediciones Anaya Multimedia, 2004. 384p.: el + 1CD.....741.6/R17
- MODELADO Y SIMULACIÓN APLICACIÓN A PROCESOS LOGÍSTICOS DE FABRICACIÓN Y SERVICIOS / Antonio Guasch.../et al. /.**--México: AlfaOmega Grupo Editor: Universidad Politécnica de Catalunya, 2005.....658.83/ M63
- MOVING GRAPHICS NEW DIRECTIONS IN MOTION DESIGN = LES NOVELLES TENDANCIES DU MOTION DESIGN = NUEVAS TENDENCIAS EN ANIMACIÓN GRÁFICA = NUOVE DIREZIONI NE DESIGN IN MOVIMENTO.** -- Barcelona: Primores, 2012. 255 p.: el + 2 DVDs.....741.6/M935
- MUNDO MANGA 100 ARTISTAS, 1000 SECRETOS PROFESIONALES / Cristian Campos.** -- Barcelona: Primores, 2011. 319p.: el.....741.5/C198m

MIL (1000) FUENTES TIPOGRÁFICAS / Edición de Bob Gordon. —Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2009. —512p.....686.22/ M637

MANUAL DE ARTES GRÁFICAS / R. Randolph Karch.- 2ª.ed.-México: Trillas, 1990 (Reimp. 2001). —434p..... 689/ K17

MANUAL DE MONTAJE DE EXPOSICIONES/ Fernando López; Barbosa. —Bogotá: Museo Nacional De Colombia, 1993. 113p..... 725.91/ L66

MANUAL PORTATIL DEL DISEÑADOR DE INTERIORES: reglas básicas para el diseño de interiores / Pat Guthrie; traducción Efrén Alatorre Miguel. —México: McGraw-Hill, 2001.....728/ G87

MIL (1000) SILUETAS CONTEMPORARY DESIGNS/ David Arocha Jiménez Y Antonio Triviño Fuentes. —1ª. Ed. — Barcelona: Promotora de prensa internacional 2007. 288p.....736.98/ A76

MANUAL DE PRODUCCIÓN GRÁFICA: RECETAS / Kaj Johansson, Peter Lundberg y Robert Ryberg. —Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2004.....741.6 /J65

MARCAS & TRADEMARKS / Quim Larrea Cruces y Ximena Pérez Grobet. —Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2009. —460p.741.6/ L333

MÉTODOS DE DISEÑO: estrategias para el diseño de productos / Nigel Cross.- México: Editorial Limusa: Grupo Noriega Editores, 2002.745.2 /C76

MÉTODOS DE DISEÑO: Estrategias para el diseño de productos / Nigel Cross. —México: Limusa – Wiley, 2008.....745.2 /C76

MODERN CHAIRS: Charlotte C. Peter Fiell / Benedikt Taschen. —London: Paris: Print in Germany, 2005.....745.2/T17

MAESTROS DEL ARTE POPULAR COLOMBIANO / Cecilia Duque Duque.-- Bogotá: suramericana, 2011.....745.5/D946

MANUAL COMPLETO DEL ARTISTA: MATERIALES Y TÉCNICAS DE PINTURA Y DIBUJO/ Ángela Gair. -- Barcelona: Brume, 1977.751.2/M15

- MODULAM MACROMEDIA DREAMWEAVER/** Andrea Cordoba, Jhonnatan Martinez y Mike Mantilla. – Medellín: ITPB, 2005.760/C67
- MACROMEDIA FLASH MX 2004 PRIMEROS PASOS CON FLASH/Pamela** Giraldo y Juan David Vargas. – Medellín: ITPB, 2004.760/G47
- MATERIALES Y PROCESOS DE IMPRESIÓN /** Daniel Mason. —Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2008. —203p.760/M398
- MANUAL BASICO PHOTOSHOP/** Edison Ramírez Molina, Catalina Usuaga Hernández y Luz Emelda Moreno David. –Medellín: ITPB, 2005.760/R15
- MANUALES DE FOTOGRAFIA CREATIVA APLICADA: DISEÑO FOTOGRAFICO /** Jeremy Web. —Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2011. —191p.770/ W365
- NO TE CREAS UNA PALABRA UNA INTRODUCCIÓN A LA SEMIÓTICA /** David Crow. -- Barcelona: Primores, 2008. 191p.: el.....659.1/C953
- NUEVA IMPRESIÓN TIPOGRÁFICA /** Charlotte Rivers; prólogo de Yee-Haw Industries; traducción de Ángel Domínguez. -- Barcelona: Gustavo Gili, 2012 192p. : il.....686.22/R622
- NUEVAS TECNOLOGÍAS APLICADAS A LA MODA DISEÑO, PRODUCCIÓN, MARKETING Y COMUNICACIÓN /** José Antonio Guerrero. -- Barcelona: Par ramón Ediciones, 2009. 191 p.: el.....746.92/G934
- NUEVO DISEÑO DE TIENDAS = CURATED A NEW EXPERIENCE IN RETAIL DESIGN = NOUVEAU DESIGN DES ESPACES DE VENTE = NUOVO DESIGN PER NEGOZI /** translators of the foreword Olivier Gilbert, Miguel Izquierdo, Arrigo Frisano-Paulon. -- Barcelona: Primores, 2011. 240 p.: el.....747/N964
- NUEVO SISTEMA PARA AMPLIACIONES EN COLOR /** Alberto Blanxart. -- Barcelona: Editorial Brume, 1986. 159p: el.....770.28/B51
- ÑH9 LO MEJOR DEL DISEÑO PERIODÍSTICO ESPAÑA & PORTUGAL 2012 = O MELHOR DO DESIGN JORNALÍSTICO ESPANHA & PORTUGAL 2012 /** coordinadores, Javier Errea y Álvaro Gil; equipo, Laura Alcain... [Et. al.] . -- Pamplona: Society for News Design, cop., 2012. 259 p.: il.....741.65/M516

NUEVA IMPRESIÓN TIPOGRÁFICA / Charlotte Rivers. —Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2012. —191p.....686.22/ R622

NUEVAS TENDÊNCIAS EM MAQUETACIÓN Y DISEÑO EDITORIAL / Max Weber. - Barcelona: Mao Publicaciones, 2010. —254p.760 /W373

NUEVO DISEÑO DE REVISTAS / escrito y diseñado por Jeremy Leslie introducción de Lewis Blackwell. —Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2000.
.....760/L39

PRINCIPIOS DE PUBLICIDAD: EL PROCESO CREATIVO AGENCIAS, CAMPAÑAS, MEDIOS, IDEAS Y DIRECCION DE ARTE / Ken Burtenshaw, Nik Mahon y Caroline Barfoot. —Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2009. —176p..... 659.1/ B973

PUBLICIDAD CREATIVA: IDEAS Y TECNICAS DE LAS MEJORES CAMPAÑAS INTERNACIONALES /Mario Pricken. —Barcelona Editorial Gustavo Gili, 2009.--255p.....659.1 / P947

PENSAR CON TIPOS: UNA GUIA CLAVE PARA ESTUDIANTES, DISEÑADORES Y ESCRITORES / Ellen Lupton. —Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2010. —224p.....686.2 / L966

PRINCIPIOS DEL DISEÑO EN COLOR / Wucius Wong. —2ª.ed. amp.-Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2006.203p..... 701.8/ W65

PRINCIPIOS DEL DISEÑO EN COLOR / Wucius Wong. —3ª.ed. amp.-Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2008.--429p.....701.8/ W65

PSICOLOGIA DEL COLOR: COMO ACTUAN LOS COLORES SOBRE LOS SENTIMIENTOS Y LA RAZON / Eva Heller,.. Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2012. —309p..... 701.85/ H477

PIONEROS DEL DISEÑO MODERNO: William Morris a Walter Gropius / Nikolans Pevsner. —4ª.ed. —Buenos Aires, 2003..... 720.4/ P39

PAPEL: OPCIONES DE MANIPULACION Y ACABADO PARA DISEÑO GRÁFICO / Mark Hampshire y Keith Stephenson. —Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2008. —255p.736.9
8/ H231

PUERTAS DE HIERRO FORJADO / Charles Coleman con la colaboración de Ernest Schindler y M. L. di Michiel. — Barcelona: Editorial, 1972.739.48/ C65

PACKAGING Y PLEGADO 2: NUEVOS EJEMPLOS DE INGENIERIA DEL PAPEL LISTOS PARA USAR / Luke Herriott.-Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2011. —224p.745.
2 /H567

PACKAGING: MANUAL DE DISEÑO DE PRODUCCIÓN / Bill Stewar.-Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2007. —224p.745.2/S849

PRINCIPIOS DEL DISEÑO EN COLOR / Wucius Wong.4ª.ed.--Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 1995.752/W65

PRINCIPIOS DE FOTOGRAFIA CREATIVA Y APLICADA / David Praker. — Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2010. —207p..... 770/P898

POSTPRODUCCIÓN DEL BLANCO Y NEGRO: trabajo que se lleva a cabo en una película o documento digital después del proceso de fijación o registro/ Steve Macleod Steve. -1ª.ed. —Barcelona: Blume, 2009.770.11/ M165

PAPIROFLEXIA ANIMALES Y MÁS... / Santiago Muñoz Campos. -- Madrid: Libro Hobby, 2009. 68p.: il.....736.98/M971

PENSAR CON IMÁGENES / Enric Jardí; traducción de María Serrano; epílogo de Joan Costa. -- Barcelona: Editorial Gustavo Gil, 2012. 128p.: el.....302.222/J37

- PENSAR CON TIPOS UNA GUÍA CLAVE PARA ESTUDIANTES, DISEÑADORES, EDITORES Y ESCRITORES** / Ellen Lupton. -- Barcelona: Gustavo Gili, 2011. 224p: il.....686.22/L966
- PICNIC POP-FOLK CONTEMPORARY ILLUSTRATION = ILLUSTRATION POP-FOLK CONTEMPORAINE = ILUSTRACIÓN POP-FOLK CONTEMPORÁNEA** / Retina ET Retinette. -- Barcelona: Promopress, 2011.....741.6/R438
- PICTOS.** -- Barcelona: Index Book, 2013. 209p.: el.....745.61/P611
- PIONEROS DEL DISEÑO MODERNO DE WILLIAM MORRIS A WALTER GROPIUS** / Nikolaus Pevsner; versión castellana de Odilia E. Suárez y Emma Gregores; revisión Carlos A. Méndez Mosquera. -- Buenos Aires: Infinito, 2003 208 p.: il.....745.2/P514
- POSTPRODUCCIÓN DEL COLOR TRABAJO QUE SE LLEVA A CABO EN UNA PELÍCULA O DOCUMENTO DIGITAL DESPUÉS DEL PROCESO DE FIJACIÓN O REGISTRO** / Steve Macleod ; traducción Francisco Rosés Martínez . -- Barcelona: Brume, 2009. 175 p.: el --(Fotografía; N.5).....771/M165
- PRINCIPIOS DE ILUSTRACIÓN** / Lawrance Zeegen; traducción Darío Giménez. -- 2. ed. --Barcelona: Gustavo Gili, 2013 209p.....741.6/Z43
- PRINCIPIOS DEL DISEÑO EN COLOR** / Wucius Wong; versión castellana de Emili Olcina i Aya u Eugeni Rosell. . -- 2. Ed.-- Barcelona: Gustavo Gili, 2006 203p. : Il.-- (GG Diseño).....701.8/W65
- PRODUCED WITH LOVE** / texts, Maureen Cooley. -- Barcelona: Index book, cop. 2013. 2 v. 205p. : il.....741.6/P964
- PSICOLOGÍA PARA CREATIVOS PRIMEROS AUXILIOS PARA CONSERVAR EL INGENIO Y SOBREVIVIR EN EL TRABAJO** / Frank Berzbach; traducción Susana Andrés; revisión técnica Raquel Riu Vila. -- Barcelona: Gustavo Gili, 2013 182p.....158.7/B553
- PUBLICIDAD CREATIVA IDEAS Y TÉCNICAS DE LAS MEJORES CAMPAÑAS INTERNACIONALES** / Mario Pricken; versión castellana de Marga Català Puyol y Eugeni Rossell; edición Bergoña Saludes. . -- Barcelona: Gustavo Gili, 2009. 255p.: il.....659.1/P947

- QUÉ ES EL BRANDING?** / Matthew Halley; traducción Darío Giménez. --
Barcelona: Gustavo Gili, 2009. 256p.: il.....745.2/H434
- QUE ES EL DISEÑO DE INFORMACIÓN?** / Jorge Frascara; con textos de
Krzysztof Lenk... [Et al.] . -- Buenos Aires: Ediciones Infinito, 2011. 191p.:
il.....741.65/F841
- RECICLA MANUALIDADES POR UN MUNDO MEJOR!** / Editor, concepto y
director del proyecto Josep María Minguet. -- Sant Adrià de Besòs, Barcelona:
Monsa, 2013. 96p.: il.....745.5/R297
- REFLEXIONES SOBRE SIGNOS Y CARACTERES** / Adrian Frutiger; traducción
de Joaquín Chamorro Mielke; revisión técnica de María García Freire y Josep
Babiloni. -- Barcelona: Gustavo Gili, 2007. 248 p.: el-- (Colección GG
diseño).....741.6/F945
- RELOGO RE-DESIGNING THE BRAND = POUR REPENSER LA MARQUE =
REDISEÑO DE LA MARCA = PER RIDISEGNARE IL MARCHIO.** -- Barcelona:
Primores, cop. 2011. 271 p.: el col.....745.2/R383
- RETRATO EXPERIMENTAL ILUSTRACIÓN CONTEMPORÁNEA DE LÁPIZ A
DIGITAL** / Julia Schonlau; editor, concepto y director Josep María Minguet. . --
Barcelona: Instituto Monsa de Ediciones, 2013 111 p.: el.....743.42/S371
- RETRATO IMAGINARIO ILUSTRACIÓN CONTEMPORÁNEA DE LÁPIZ A
DIGITAL** / Julia Schonlau; editor, concepto y director Josep Maria Minguet. --
Barcelona: Instituto Monsa de Ediciones, 2013. 111 p.: el.....743.72/S371r
- RETRATO REALISTA ILUSTRACIÓN CONTEMPORÁNEA DE LÁPIZ A
DIGITAL** / Julia Schonlau; editor Josep María Minguet. -- Barcelona: Instituto
Monsa de Ediciones, 2013. 127 p.: il.....743.72/S371
- RETRO FURNITURE INSPIRED** / editor, concept, and project director: Josep
Maria Minguet. -- Barcelona: Monsa, 2013. 191p. il.....749.2/R438
- SERIGRAFÍA ARTÍSTICA** / J. de S'Agaró -- 8. ed. -- Barcelona: Las Ediciones del
arte, 1987. 60 p..... 764.8/S14
- SHOCKVERTISING PUBLICIDAD** / Miquel Abellan; editor Josep Maria Minguet;
traducción Babyl traducciones. -- Barcelona: Monsa, 2013. 207p.:
il.....659.1342/A141

- SISTEMA DE ARTES LETRASET DE ARTES GRÁFICAS.** -- Madrid: Gráficas Mora, 1980. 277 p..... 745.6/S623
- SIGNOS, SÍMBOLOS, MARCAS, SEÑALES ELEMENTOS, MORFOLOGÍA, REPRESENTACIÓN, SIGNIFICACIÓN** / Adrian Frutiger. -- Barcelona: Gustavo Gili, 2013. 286p: il.....745.6/F78
- SIMBOLOS** / Angus Hyland, Steven Bateman. -- Barcelona: Gustavo Gili, 2011. 334p.: il.....741.6/H996
- SIMULACION Y CONTROL DE PROCESOS POR ORDENADOR** / Antonio Creus. —2ª.ed. —México: AlfaOmega Grupo Editor, 200.....658.403 5/ C73
- SISTEMAS DE RETÍCULAS UN MANUAL PARA DISEÑADORES GRÁFICOS = SISTEMAS DE GRELHAS UN MANUAL PARA DESIGNERS GRÁFICOS** / Josef Müller-Brockman. -- 3. Ed.-- Barcelona: Gustavo Gili, 2012. 181 p.: el-- (GG diseño).....760/M958
- SOSTENIBLE UN MANUAL DE MATERIALES Y APLICACIONES PRÁCTICAS PARA LOS DISEÑADORES GRÁFICOS Y SUS CLIENTES** / Aaris Sherin; traducción de Felicidad Cirugeda. -- 192 p.: il.....745.2/S552
- STYLE RETRO MOTIFS, GRAPHISMES, TYPOGRAPHIES, TEXTURES, COULEURS = ESTILO RETRO MOTIVOS GRÁFICOS, TIPOGRAFÍAS, TEXTURAS, COLORES** / Grant Friedman. -- Barcelona: Primores, 2009. 159 p.: el + 1 CD-ROM.....741.6/F911
- TALLER DE TIPOGRAFÍA IDEAS Y TÉCNICAS PASO A PASO PARA CREAR LETRAS Y FUENTES ORIGINALES** / Charlotte Rivers; traducción Jesús de Coz, Alicia Misario Vallés. -- Barcelona: Primores, 2011. 176p.: il.....686.22/R622
- TARJETAS COMERCIALES 3 SALUDOS CON IDENTIDAD** / textos, Liz Farrelly; traducción, Ángel Domínguez. -- Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2009. 272p.: il.....741.685/F245
- TÉCNICAS DE ANIMACIÓN** / Chris Webster; traducción Beatriz Parra Pérez. -- Madrid: Anaya Multimedia, 2005. 272p.: el-- (Diseño ycreatividad;245)...741.6/W31

- TÉCNICAS DE ARTE DIGITAL PARA ILUSTRADORES Y ARTISTAS LA GUÍA ESENCIAL PARA CREAR TRABAJOS DE ARTE E ILUSTRACIÓN CON PHOTOSHOP, ILLUSTRATOR Y OTROS PROGRAMAS** / Joel Lardner, Paul Roberts ; traducción: Noelia Jiménez Díaz . -- Barcelona: Acanto, 2012. 224p.: il.....741.6/L321
- TÉCNICAS DE CORTE Y PLEGADO PARA DISEÑADORES DISEÑO DE MATERIAL PROMOCIONAL** / Paul Jackson; traducción Jesús de Coz Pinto y Alicia Misario Vallés. -- Barcelona: Primores, 2013. 128 p.: el, dibujos, fotografías.....736.98/J12
- TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN EN LA EMPRESA**/ Pérez Escorsa Castells y Jaume Valls Pasola.2ª.ed.-. —México: AlfaOmega Grupo Editor: Universidad Politécnica de Catalunya, 2005.—341p.....658.04/ E72
- TÉCNICAS GRÁFICAS EN PRODUCTIVA** / Eduardo A. Arbones Malisani. -- Barcelona: Marcombo, c1992. 127p: el-- (Productivo; 55).....760/A71
- TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN** / Juan Antonio Alonso Velasco.../et al. / . . —México: AlfaOmega Grupo Editor: RA-MA Editorial, 2005.—
468p.....658.019/
T32
- TECNÒPOLIS DEL MUNDO: La información de los complejos industriales del Siglo XXI** / Manual Castells y Peter Hell. —Madrid: Alianza Editorial, 2001.....303.483 3/ C17
- TENGO ALGO EN EL OJO TÉCNICAS ESENCIALES DE COMUNICACIÓN VISUAL** / Bo Bergstrom; traductor Xavier Farauo Gener. -- Barcelona: Primores, 2009. 240 p.: il.....659.1/B499
- TEORÍA Y PRÁCTICA DEL COLOR** / José M. Parrmón. -- 12. Ed.-- Barcelona: Par ramón ediciones, 2009. 110p: el-- (Aprender haciendo).....752/P259
- TIPOGRAFÍA DIGITAL COMO UTILIZAR LA TIPOGRAFÍA EN FORMA CREATIVA EN DISEÑO GRÁFICO** / Andy Ellison. -- Barcelona: Par ramón, 2008. 192p: el-- (Par ramón Arquitectura y Diseño).....741.6/EL47

- TIPS EFECTIVOS PARA EL DISEÑO WEB** / Joe Kraynak, Ken Bluttman; traducción Brilliant web design. -- México: Trillas, 2013. 295p.: Il.--(Tips efectivos).....006.7/K91
- TRABAJAR LA FOTOGRAFÍA EN BLANCO Y NEGRO FOTOGRAFÍA EN BLANCO, NEGRO Y TONOS DE GRISES SIN OTRO COLOR** / David Praker. -- Barcelona: Brume, 2011. 175 p.: el-- (Brume fotografía N.; 7).....778.3/P898
- TUS AVIONES DE PAPEL TRUCOS Y TÉCNICAS PARA QUE TUS AVIONES DE PAPEL VUELEN MUY ALTO Y SIN GASOLINA** / Kevin Aldridge; ilustraciones Jorge del Barrio . -- [Madrid]: M. E. Editores, 1995.127 p.: il.....745.54/A365
- TYPO, FORMA Y FUNCIÓN MANUAL ILUSTRADO DE LOS PRINCIPIOS FUNDAMENTALES DE LA TIPOGRAFÍA** / Jason Tselentis; traducción Jesús de Coz y Alicia Misario Vallés. . -- Barcelona: Primores, 2012. 208 p.: il.....86.22/T882
- TYPODARIUM 2014** / Lars Harmsen, Raban Ruddigkei. -- Estados Unidos: Index Book, 2013 384p. : il.....686.22/H288
- TECNICO EN PUBLICIDAD** /Coordinador Fernando Pastor. —Madrid Cultural, S.A., 2003. —255p.....659.1/ T255
- TÉCNICAS DE ANIMACIÓN.** / Chris Webster, Madrid: Ediciones Anaya Multimedia. 2006.-- 272p741.....6 W31
- TARJETAS COMERCIALES 3: SALUDOS CON IDENTIDAD** / Liz Farrelly. — Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2009. —272p..... 741.685/F245
- TEORIA Y PRÁCTICA DEL COLOR/** José M. Par ramón. -12ª.ed. —Barcelona: Par ramón Ediciones, 2009. 110p..... 752/W259
- TECNICAS GRÁFICAS EN PRODUCTIVIDAD** / Eduardo A. Arbones Malisani.--- Barcelona: Marcombo Boixareu editores, 1992.....760/A71
- ULTIMATE ILLUSTRATION!** / Selected by Patricia Martínez; editor, director del proyecto, Josep María Minguet. -- Barcelona: Monsa, 2013.191p. : el.....741.6/U47

UNPACK ME NEW PACKAGING DESIGN = LE NOUVEAU DESIGN DE PACKAGING = NUEVO DISEÑO DE PACKAGING = NOVO PACKAGING DESIGN. -- Barcelona: Primores, 2013. 238 p.: el.....745.2/U58

USOS, APLICACIONES Y CREENCIAS ACERCA DEL COLOR / Georgina Ortiz Hernández. -- México: Editorial Trillas, 2004.223 p.: el.....701.85/O77

VEINTE Y DOS (22º) FESTIVAL INTERNACIONAL DE CARICATURA "RICARDO RENDÓN" 2015. -- Medellín: Universidad Nacional de Colombia, 2015. 144 p..... 741.56/F37

VIDEO DIGITAL: trucos para aficionadas / Joan Pallerola Comamala. —1ª.ed. — México: Alfa Omega Grupo editor, 2008.....621.388 3/ P15

VISUAL MERCHANDISING ESCAPARATES E INTERIORES COMERCIALES / Tony Morgan. -- Barcelona: Gustavo Gili, 2010. 208p.: el.....658.87/M847

WE INVITE YOU / Miquel Abellán; editor: Josep Maria Minguet. -- Barcelona: Monsa, 2012. 192p.: il.....745.2/A141

WORLD PRESS PHOTO 13 / traducción Cristina Rodríguez Fischer; redactor Kari Lundelin. . -- Barcelona: Brume, 2013. 158 p.: il.....779/W927

XATARRA GRÁFICA = GRAPHICS RELOADED = GRAPHISMES REVISITÉS. -- Barcelona: Primores, 2009. 159 p.: principalmente el + 1 CD-ROM.760/X2

SPECIAL PACKAGING / Pepin Van Roojen. —Amsterdam: The Pepin Press BV, 2011. —495p.688.1/ R776

TIPOGRAFIA DIGITAL: Cómo utilizar la tipografía en forma creativa en diseño gráfico guía completa de tipografía digital / Andy Ellison. —1ª.ed. —Barcelona: Par ramón Ediciones, 2008. —192p.741.6 /EL47

SIMBOLOS / Angus Hyland y Steven Bateman. —Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2011. —334p. 741.6/H996

GUIA PRÁCTICA DEL DISEÑO DIGITAL/ Pina Lewandowsky yFrancis Zeischegg; traducción Jorge Rizzo. -2ª.ed. -Barcelona: Ediciones Par ramón, 2007. 256p

-741.6/
L669
- TIPOGRAFIA CREATIVA/** Marion March. –3ª. Ed. – Barcelona: Editorial Gustavo Gili. 144p.....741.6 /M17
- QUE ES EL DISEÑO? : MANUAL DEL DESEÑO /** Alice twemlow. — Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2007. —256p.741.6 /T971
- PACKAGING: diseños especiales /** Stafford Cliff revisión Santiago Castan. — México: Editorial Gustavo Gili, 1993.745.2 /C54
- PACKAGING 2: Design Fundamentals /** Anne y Henery Emblem; fotografía de John Swett; Traducción index Books. - Santafé de Bogotá: McGraw-Hill, 2001.---160p.
.....745.2 /E51
- PACKAGING 2: Design Fundamentals /** Anne y Henery Emblem; fotografías de John Swett; Traducción index Books.- México: McGraw-Hill, 2001. 154p.....745.2/ E51
- QUE ES EL BRANDING? /** Matthew Healey. —Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2008. 9. — 256p.....745.2 /H434
- RECETARIO DISEÑO GRÁFICO: PROPUESTAS COMBINACIONES Y SOLUCIONES GRÁFICAS /** Leonard Koren y R. Wippo Meckler, —Barcelona. Editorial Gustavo Gili, 2007. —143p.
.....745.4/K84
- SIGNOS, SÍMBOLOS, MARCAS, SEÑALES /** Adrián Frutiger.---7ª.ed.--- Barcelona: Editorial Gustavo Gili, 2000.
.....745.6/F78
- ICONOS DEL DISEÑO EL SIGLO XX /** Prólogo de Reyer Cruz; comité Editorial Volver Albus. — [et al.]. —Barcelona: IGEDSA, 2002.760/I26
- SISTEMAS DE RETÍCULAS: UM MANUAL PARA DISEÑADORES SISTEMAS DE GRELHAS: UM MANUAL PARA DISEÑADORES GRÁFICOS /** Josef Müller-Brockmann. —Barcelona: EDitorfial Gustavo Gili, 2012. —181p.760/M958

EL FACTOR DEL DISEÑO: EN LA CULTURA DE LA IMAGEN Y EN LA IMAGEN DE LA CULTURA / Enric Satue. —Madrid: Alianza Editorial: 2011. — 302p.760/S254

SALÓN NACIONAL DE ARTISTAS JÓVENES / Bogotá: Instituto Distrital de Cultura y turismo, 2003.760/S1

PENSAMIENTO GRÁFICO / Lucas Ospina.../et al. /. —Bogotá: Universidad Nacional de Colombia, 2010. —224p.760.0986 /C758

DETRÁS DE LA CÁMARA: Cómo narrar en imágenes del guion a la película/ Isabel, Alba; Ilustraciones Telmo Basterretxea. —S.L: Editorial Montesinos, 2011. 211p. 791.....437 /AL325

10.4.4 E-BOOKS: El programa Técnico Laboral con el apoyo de las TIC cuenta con diferentes bases de datos disponibles en la escuela de diseño.

AUTOR	TITULO	AREA
AMBROSINI, SILVIA	COINCIDENCIAS EN ESPACIOS-TIEMPO DEL ARTE	ARTE
AA.VV.	EL SR Y LA SRA RISPO	COMIC
FRIGERIO-PESCIO	ACERCA DE LA ENSEÑANZA DEL DISEÑO	DISEÑO
GROSIMAN, MARTIN	APUNTES PIXELADOS	DISEÑO
CAIVANO-LOPEZ	ARGENCOLOR 2004	DISEÑO
GAITE, ARNOLDO	CAMINITOS DEL DISEÑO	DISEÑO
REISSIS, TEO	CINCO CUENTOS TIPOGRAFICOS Y ALGUNAS CONS.	DISEÑO
CAIVANO-LOPEZ	COLOR: ARQUITECTURA, DISEÑO Y CULTURA CON CD	DISEÑO
CAIVANO-LOPEZ	COLOR: CIENCIA, TECNOLOGIA Y ENSEÑANZA ARG. 2006	DISEÑO
LEDESMA-LOPEZ	COMUNICACION PARA DISEÑADORES	DISEÑO
BRANDA, MARIA J.	CREATIVIDAD Y COMUNICACION	DISEÑO
DE PIETRO - HAMRA	DISEÑAR HOY	DISEÑO
TREMOLI	DISEÑO DEL LIBRO	DISEÑO
RICUPERO	DISEÑO GRAFICO EN EL AULA + CD CON IMÁGENES	DISEÑO
PEÑALBA	DISEÑO: TEORIA Y REFLEXION	DISEÑO

FILIPPIS, JORGE	GLOSARIO DEL DISEÑO	DISEÑO
BREYER, GASTON	HEURISTICA DEL DISEÑO	DISEÑO
SHAKESPEAR	IDEAS REGISTRADAS	DISEÑO
FILIPPIS	LA DESTREZA DEL DISEÑO	DISEÑO
FRIGERIO	LA ENSEÑANZA DE LO PROYECTUAL, UNA DID. CENTRADA C/CD	DISEÑO
ROLLIE-BRANDA	LA ENSEÑANZA DEL DISEÑO EN COM. VISUAL	DISEÑO
CERRATO, ELDA	LA MEMORIA EN LOS BORDES	DISEÑO
SOMOZA	MANUAL DE PRESUPUESTOS PARA EL DISEÑADOR GRAFICO	DISEÑO
VIGGIANO, EDUARDO	MARKETING DEL DISEÑO	DISEÑO
SCARPONETTI	OJOS QUE NO VEN, CORAZON QUE NO SIENTE	DISEÑO
SOMOZA-GANDMAN	PACKAGING. APREHENDER EL ENVASE	DISEÑO
LEDESMA -SIGANEVICH	PIQUETE DE OJO	DISEÑO
TUBARO	TIPOGRAFIA. ESTUDIOS E INVESTIGACION	DISEÑO
CATALANO	TODAS LAS MEZCLAS DE COLORES	DISEÑO
KRACOFF-KLICZKOWSKI	TRADEMARK IDENTIFICACION VISUAL	DISEÑO
VALDES DE LEON, GUSTAVO	UNA MOLESTA INTRODUCCION AL ESTUDIO DEL DISEÑO	DISEÑO
AJLER-KILLIAN-MOSQ.	GRAFIAS 2	DISEÑO
GARCIA C. -MARTINEZ	GRANDES EXITOS. ANTOLOGIA DE ARTE AMABLE	DISEÑO
DÍAZ, SUSANA	VOCES DE LA PANTALLA	DISEÑO
MELCONIAN-VILLAMAR	ARTEFACTOS INVISIBLES	DISEÑO INDUSTRIAL
BLANCO	DISEÑO INDUSTRIAL ARGENTINO SIETE EXPERIENCIAS	DISEÑO INDUSTRIAL
RIVAS MANUEL	INGENIERIA HUMANA 1	DISEÑO INDUSTRIAL
RIVAS MANUEL	INGENIERIA HUMANA 2	DISEÑO INDUSTRIAL
BLANCO	LA SILLA	DISEÑO INDUSTRIAL
CANALE GUILLERMO	MATERIALOTECA	DISEÑO INDUSTRIAL
BLANCO, RICARDO	NOTAS SOBRE DISEÑO INDUSTRIAL	DISEÑO INDUSTRIAL
LIBERMAN - ESGASTE	REVOLUCION DEL MARKETING DEL ENTRETENIMIENTO	EMPRESA
MARINO, ALFREDO	CINE ARGENTINO Y LATINOAMERICANO	IMAGEN Y SONIDO
DEL TESO, PABLO	DESARROLLO DE PROYECTOS AUDIOVISUALES	IMAGEN Y SONIDO
MELE, JORGE	ESTETICAS EFIMERAS	IMAGEN Y SONIDO
DOMINGUEZ PABLO	FAVIO ENTRE LA SENCILLEZ Y LA DESMESURA (papel ahuesado)	IMAGEN Y SONIDO

MONTINI	HABIA UNA VEZ... COMO ESCRIBIR UN GUIÓN (2º EDICION)	IMAGEN Y SONIDO
IAPICHINO, RICARDO	LA COMPOSICIÓN AUDIOVISUAL	IMAGEN Y SONIDO
BABINO, MARIA ELENA	LA LITERATURA EN EL TEATRO Y EN EL CINE	IMAGEN Y SONIDO
DAMORE	LUCES CALIENTES	IMAGEN Y SONIDO
VENEZIANI	MODA, ECONOMÍA Y SOCIEDAD	INDUMENTARIA
FELTRUP, SERGIO	REFLEXIONES S/EL DIS. INDUSTRIAL CONTEMPORANEO	INDUSTRIAL
AGUILAR, LUIS	MIDIENDO REDES	INFORMATICA
AMÉ, RICARDO M.	MECANICA APLICADA AL DISEÑO DE LOS ELEMENTOS DE MAQUINAS	INGENIERIA
DAMIA JUAN MANUEL	META ANALYTICS	MARKETING
SPINADEL-NOTOLI	HERRAMIENTAS MATEMATICAS PARA LA ARQ. Y EL DISEÑO	MATEMATICA
DI RICO, NATALIA	BOLSOS Y CARTERAS	MODA
AVELLANEDA, DIANA	DEBAJO DEL VESTIDO	MODA
BEMBIBRE, CARLOS	DEL BARROCO AL ROCOCO. INDUM., ENCAJES, BORDADOS	MODA
BARRETO, SILVIA	DISEÑO DE CALZADO URBANO	MODA
GOMEZ CORREA, G.	EL LENGUAJE DE LOS PATRONES EN LA MODA, EL	MODA
AVELLANEDA, DIANA	ENTRE JAGUARES DE LANA Y DRAGONES DE SEDA	MODA
BAEZA, JUAN	FIGURIN DE MODA. MANUAL PARA ESTUDIANTES	MODA
BEMBIBRE, CARLOS	GRECIA: INDUMENTARIA, MITOS Y TEJIDOS	MODA
LEONARDI-VAISMAN	INDUMENTARIA Y CULTURA	MODA
SAULQUIN, SUSANA	JEANS. LA VIGENCIA DE UN MITO 2ª ED.	MODA
VENEZIANI, MARCIA	LA IMAGEN DE LA MODA	MODA
MARSAL, SONIA	MODA & CULTURA	MODA
AA.VV.	MODA EN PALERMO III	MODA
FILIPPIS, JORGE	TRAMAS, TEXTURAS Y FONDOS SENSIBLES- CON DVD	MODA
LEFINEAU, MARCELLE	TRIBUS URBANAS. LA IND. DESDE UNA PERSPECT. MULT.	MODA

10.5 SOFTWARE

La institución cuenta en la Escuela de Diseño con el siguiente software de apoyo:

MBRE	NÚMERO DE LICENCIAS
-------------	----------------------------

<http://www.pascualbravo.edu.co/pdf/reglamentos/estudiantil.pdf> 98

Suite Autodesk	125
Suite Adobe Creative Cloud	127
Adobe Acrobat Professional	15
Suite Corel Draw X7	80
DigSilent Power Factory	ilimitada
RHINO	30
Solid Works SPO 2.1	1000
Toomboom (Harmony)	21
Altium Designer	30
Office	311
Windows	311
los	12

10.6 PRÁCTICA ACADÉMICA

En los programas de las media técnicas del Pascual Bravo, los estudiantes del técnico laboral solo llegan a los 16 o 17 años de edad, casi siempre son menores de edad, razón por la cual, legalmente no pueden trabajar, lo cual los inhabilita para realizar prácticas empresariales, razón por la cual el Técnico Laboral Auxiliar en Diseño y Arte Gráfico solo pueden presentar practicas académicas.

10.6.1 OBJETIVO

Brindarle al estudiante ETDH, la oportunidad de desarrollar proyectos, que impliquen mejoramiento técnico y adaptación, que hagan posible interactuar directamente con el sector real de la economía, en un proceso de retroalimentación permanente con el sector y los programas de formación de la Institución, que contribuyan al desarrollo técnico laboral, socioeconómico, y cultural del país..

10.6.2 CARACTERÍSTICAS DEL PRODUCTIVO

- Se formaliza el proyecto.
- Se define un plan de trabajo.
- Se evalúa por parte de la Institución.

Como resultado final de práctica académica el estudiante presenta un proyecto productivo.

10.7 PERSONAL DE FORMADORES REQUERIDOS PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA ETDH.

Para el direccionamiento del programa Técnico Laboral Auxiliar en Diseño y Arte Gráfico, en la facultad de diseño gráfico del Pascual Bravo existe: un decano, un jefe de departamento, dos secretarias, un asistente de decanatura, dos asistentes del jefe de departamento, tres docentes ocasionales de tiempo completo, un

apoyo en investigación y 2 personas como personal de apoyo en labores administrativas, además de un grupo de docentes con vinculación a tiempo definido. Los docentes de la media técnica (ETDH), son contratados por prestación de servicios profesionales de acuerdo a las necesidades del programa.

El programa técnico laboral cuenta con el apoyo académico de los siguientes docentes:

Docente ETDH	Título	Institución Educativa	Módulos
Diana Tres Palacios	Magister	I.E MIRAFLORES	1 -2- 3 -4
Alejandro Euse	Profesional	I.E BLANQUIZAL	1 -2- 3 -4
Jovanny Uribe Betancur	Profesional	I.E CAMILO MORA CARRASQUILLA	1 -2- 3 -4
Bibiana Arias	Profesional	I.E CAMILO MORA CARRASQUILLA	1 -2- 3 -4
Edgar Montaño	Profesional	I.E FUNDADORES	1 -2- 3 -4
Marcela castaño	Especialista	I.E JUVENIL NUEVO FUTURO	1 -2- 3 -4
Jovanny Uribe Betancur	Profesional	I.E RODRIGO ARENAS BETANCUR	1 -2- 3 -4
Jua David Berrio	Profesional	I.E PROGRESAR	1 -2- 3 -4
Sandra Giménez	Profesional	I.E JUAN DE DIOS CARVAJAL	1 -2- 3 -4
Giraldo Gómez Luis Rodrigo	Profesional	Sin asignar	2- 3 -4
Arboleda Giraldo Liliana María	Profesional	Sin asignar	2- 3 -4
Osorio Álzate Edgar Mauricio	Especialista	Sin asignar	2- 3 -4
Quintero Mesa Sebastián	Magister	Sin asignar	2- 3 -4
Restrepo Henao Nicolás	Magister	Sin asignar	2- 3 -4
Catalina Díaz	Profesional	Sin asignar	2- 3 -4
Juan David Zapata	Profesional	Sin asignar	2- 3 -4

Ver anexos en D: Hojas de vida.

10.8 REGLAMENTO DE ESTUDIANTES Y DE FORMADORES ETDH

El reglamento estudiantil ETDH, está aprobado por Consejo Directivo, acuerdo No 014 del 01 de octubre de 2014²⁴.

10.8.1 PREAMBULO

El Instituto Tecnológico Pascual Bravo - Institución Universitaria, se fundamenta en que "La Educación es un derecho de la persona y un servicio público que tiene una función social, con ella se busca el acceso al conocimiento, a la ciencia, a la técnica y a los demás bienes y valores de la cultura" (Constitución Política de Colombia, 1991, Artículo 67) y en los siguientes postulados:

²⁴ Ver Anexo sobre reglamento estudiantil en el CD)

10.8.2 VALOR SOCIAL

En derechos humanos, La Paz y la Democracia. En la Práctica Laboral el ámbito cultural, científico, tecnológico la protección del medio ambiente.

Apropiar desde la educación y a través de los alumnos, principios tales como la convivencia humana, el respeto a la diversidad y a la igualdad en la diferencia.

Igualdad de oportunidades que permita acceder a las instituciones de Educación Superior, con el objeto de satisfacer los deseos de conocimiento y aprendizaje de los individuos.

Libertad de enseñanza, de cátedra, de investigación, de aprendizaje, la cual requiere de metodología, disciplina, organización, dirección del proceso docente educativo.

Libertad con responsabilidad en cuanto a los conceptos que se transmiten y debaten, oportunidad, pertinencia de los contenidos, problemas, teorías, dinamizados en el plan curricular.

10.8.3 VALOR ACADEMICO

Bajo la formación ética, intelectual y académica, tanto de los discentes como de los docentes.

Acuerdo

- De la Academia: Desarrollar la idoneidad ética y pedagógica que permitan la Capacitación laboral y divulgación del proceso docente educativo.
- De la Oportunidad en la educación: A través de la permanente enseñanza técnica, artística y ocupacional como proceso de fortalecimiento y creación de la identidad cultural racional.
- Estudiar con disciplina: Para adquirir conocimiento, tiene su propio valor en la formación intelectual y ética de la persona en tanto le da la capacidad para disertar con criterio ético, es decir faculta el aprendizaje de conocimientos, procedimientos y habilidades.
- Desarrollar la disciplina: Para aprender, es decir, determinar la organización del tiempo, del espacio, de los saberes, de los ambientes de aprendizaje extra escolar, de la organización del aprendizaje en grupo y en el contexto cultural, social y familiar.
- De la Institución, Desarrollar competencias académicas, cognitivas, referidos a análisis, interpretaciones, argumentación, aplicación y producción del conocimiento, para la solución de problemas técnicos, científicos, sociales y humanos.
- De la Autonomía del estudiante: Para regular y tomar decisiones frente a su proceso de formación.

- De la Ética: Formar al estudiante en la conducta, carácter y manera de legitimación de la convivencia institucional y social en Paz y con respeto de las diferencias intersubjetivas. Para que desarrolle competencias valorativas de tolerancia, lealtad, respeto, creatividad, para que pueda evolucionar social y culturalmente en el pensamiento reflexivo para ejercer la participación con responsabilidad, la tolerancia, la autonomía y la iniciativa con competencia en las diferencias, es decir teniendo claridad de las reglas que le regulan y que es necesario acatar para construir comunidad académica, investigativa y de proyección social.

10.9 FINANCIACIÓN

La ejecución del Presupuesto²⁵ de Ingresos se realiza en la medida que se van recaudando los ingresos estimados para la vigencia Fiscal y la Transferencia de los aportes del presupuesto Nacional a través del Ministerio de Hacienda y Crédito Público y la Transferencia de Aportes Municipales.

El Presupuesto de Gastos se ejecuta a través de la ordenación del gasto, la afectación presupuestal y el pago de las obligaciones teniendo en cuenta el Programa Anual Mensual izado de Caja para gastos financiados con recursos de la nación, propios y aporte municipal.



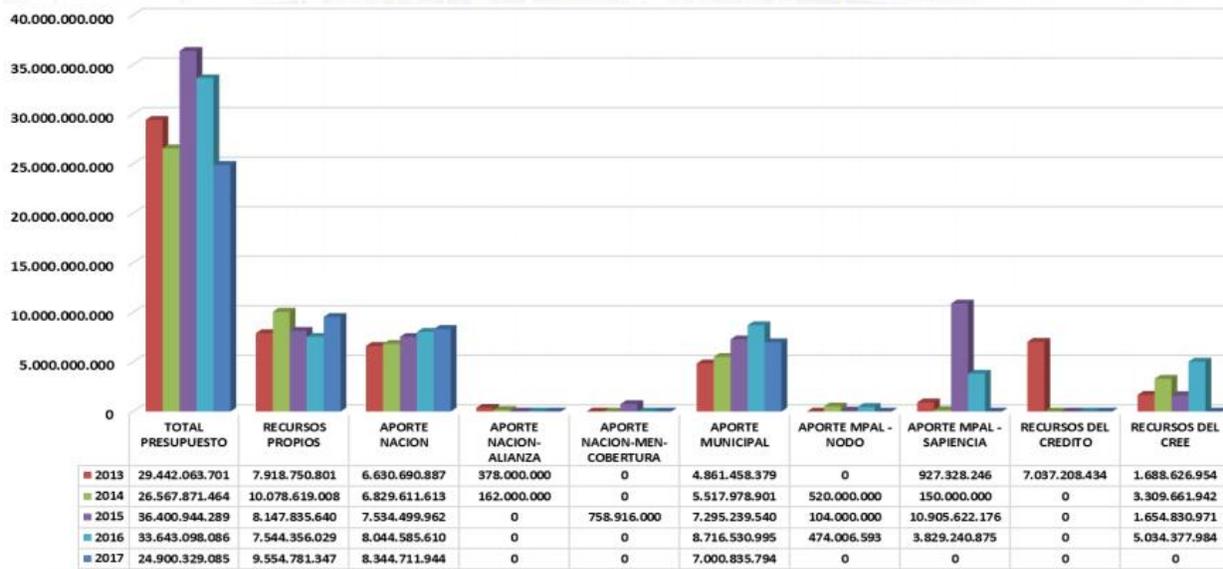
²⁵ Gestión Financiera - Institución Universitaria Pascual Bravo, Páginas 71-72.

Ver enlace: <http://www.pascualbravo.edu.co/pdf/transparencia/2017/presentacion-rendicion-cuentas-vigencia-2016.pdf>

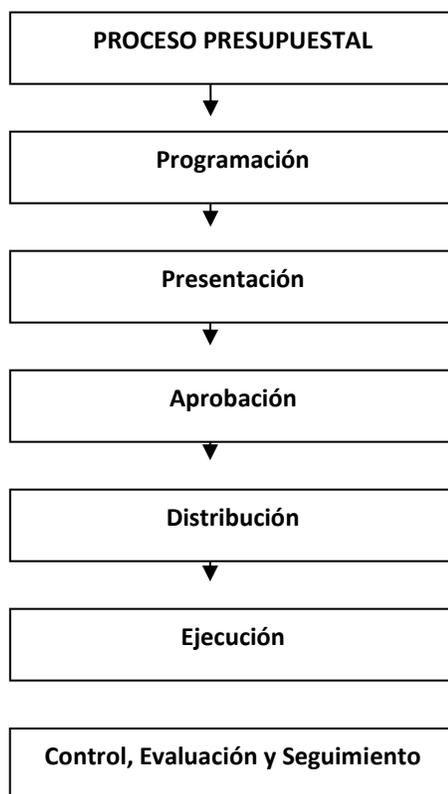
<http://www.pascualbravo.edu.co/pdf/reglamentos/estudiantil.pdf> 98



HISTORICO DE PRESUPUESTO 2013 - 2017 SIN CONVENIOS Y CONTRATOS



El proceso presupuestal de la entidad es la herramienta que le permite a la institución hacer las previsiones anuales de ingresos y gastos para cumplir con la función en la Educación Pública que le ha asignado el Estado, esto en el marco de las disposiciones presupuestales vigentes en la Constitución Política, en el Estatuto Orgánico de Presupuesto y en sus normas reglamentarias.



Servicios personales asociados a la nómina, contribuciones inherentes a la nómina y servicios personales indirectos y se ajustan al presupuesto asignado.

10.9.1 PRESUPUESTO DE INGRESOS VIGENCIA FISCAL 2016²⁶

La distribución del presupuesto se hace teniendo en cuenta los planes, programas, políticas y el presupuesto asignado tanto para gastos de funcionamiento, servicio de la deuda e inversión.

Para la distribución del Presupuesto de Gastos Generales, se evalúan las necesidades presentadas por cada uno de los centros de costos o dependencias y se priorizan las necesidades para cada concepto del gasto.

Para la distribución del Presupuesto de Gastos de Personal, teniendo en cuenta la planta de personal de la entidad se estima la necesidad para cada uno de los conceptos de los servicios personales asociados a la nómina, contribuciones inherentes a la nómina y servicios personales indirectos y se ajustan al presupuesto asignado.

²⁶ Presupuesto de ingresos vigencia 2016

Ver enlace: <http://www.pascualbravo.edu.co/pdf/financiera/presupuesto-ingresos/presupuesto-ingresos-vigencia-2016.pdf>

CODIGO					CONCEPTO	APORTE NACIONAL	APORTE MUNICIPAL	RECURSOS PROPIOS	TOTAL 2016
1					INGRESOS	7.760.534.961	7.716.530.995	7.544.356.029	23.021.421.985
1	1				INGRESOS CORRIENTES	7.760.534.961	7.716.530.995	7.526.786.829	23.003.852.785
1	1	2			NO TRIBUTARIOS	7.760.534.961	7.716.530.995	7.526.786.829	23.003.852.785
1	1	2	1		VENTA DE SERVICIOS EDUCATIVOS	0	0	7.233.739.629	7.233.739.629
1	1	2	1	1	EDUCACIÓN FORMACION SUPERIOR	0	0	7.033.739.629	7.033.739.629
1	1	2	1	1 01	Matriculas e inscripciones	0	0	6.885.189.650	6.885.189.650
1	1	2	1	1 02	Servicios de Bienestar	0	0	13.703.976	13.703.976
1	1	2	1	1 03	Conexos a la Educación	0	0	134.846.003	134.846.003
1	1	2	1	2	EDUCACION – FORMACIÓN EXTENSIVA	0	0	200.000.000	200.000.000
1	1	2	1	2 01	Educación continua, Cursos de Extensión y Otros	0	0	200.000.000	200.000.000
1	1	2	2		INGRESOS CONTRACTUALES	0	0	43.884.000	43.884.000
1	1	2	2	1	RENTAS CONTRACTUALES	0	0	43.884.000	43.884.000
1	1	2	2	1 01	Arrendamiento de Bienes Inmuebles	0	0	43.884.000	43.884.000
1	1	2	3		TRANSFERENCIAS	7.760.534.961	7.716.530.995	0	15.477.065.956
1	1	2	3	1	TRANSFERENCIAS CORRIENTES RECIBIDAS	7.760.534.961	7.716.530.995	0	15.477.065.956
1	1	2	3	1 01	Para Funcionamiento	7.760.534.961	0	0	7.760.534.961
1	1	2	3	1 02	Para Inversión	0	7.716.530.995	0	7.716.530.995

10.9.2 EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE GASTOS A DICIEMBRE 31 DE 2017

En el siguiente cuadro se presenta la ejecución presupuestal de gastos a diciembre 31 de 2017²⁷.

 INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA PASCUAL BRAVO		INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA PASCUAL BRAVO EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE GASTOS A DICIEMBRE 31 DE 2016					Código: GF-FR-12 Version: 001 Página: 3 de 3								
CODIGO	F.F.	CONCEPTO	APROPIACION INICIAL	APROPIACION DEFINITIVA	COMPROMISO	FACTURA	PAGO	TOTAL EJECUCION	%EJEC	DISPONIBLE					
2	1	GASTOS	23.021.421.985	133.981.743.364	3.201.542.381	2.531.259.882	110.603.820.490	116.336.622.753	87%	17.645.120.611					
2	1	GASTOS DE PERSONAL	7.625.534.961	88.629.778.940	0	1.283.656.910	82.382.584.480	83.666.241.390	94%	4.963.537.550					
2	1	0	1	SERVICIOS PERSONALES ASOCIADOS A LA NOMINA	5.665.941.965	5.674.756.216	0	12.296.681	5.226.117.243	92%	436.342.292				
2	1	0	1	01	SUELDOS DE PERSONAL DE NOMINA	4.597.520.794	4.643.503.107	0	12.296.681	4.209.851.259	91%	421.355.167			
2	1	0	1	05	OTROS	1.008.421.171	983.504.966	0	0	968.517.841	98%	14.987.125			
2	1	0	1	09	HORAS EXTRAS, DÍAS FESTIVOS E INDEMNIZACION POR VACACIONES	60.000.000	47.748.143	0	0	47.748.143	100%	0			
2	1	0	2	SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS	200.000.000	81.074.707.208	0	1.158.737.809	75.562.788.975	95%	4.353.180.424				
2	1	0	5	CONTRIBUCIONES INHERENTES A LA NOMINA SECTOR PRIVADO Y PUBLICO	1.759.592.996	1.880.315.516	0	112.622.420	1.593.678.262	91%	174.014.834				
2	1	0	5	01	ADMINISTRADAS POR EL SECTOR PRIVADO	912.162.153	1.109.281.590	0	112.622.420	888.176.058	90%	108.483.112			
2	1	0	5	02	ADMINISTRADAS POR EL SECTOR PUBLICO	847.430.843	771.033.926	0	0	705.502.204	92%	65.531.722			
2	2	0	3	IMPUESTOS Y MULTAS	100.000.000	139.032.571	0	770.411	81.060.194	81.830.605	59%	57.201.966			
2	2	0	3	50	IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES	100.000.000	139.032.571	0	770.411	81.060.194	81.830.605	59%	57.201.966		
2	2	0	4	ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	2.667.143.040	10.891.502.740	0	920.377.385	6.737.388.318	76.57.765.703	70%	3.233.737.037			
2	2	0	4	01	11	COMPRA DE EQUIPO - ALIANZA	0	0	0	0	0	0%	0		
2	2	0	4	01	20	COMPRA DE EQUIPO	143.692.886	438.457.508	0	229.508.892	198.493.636	98%	10.454.980		
2	2	0	4	02	20	ENSERES Y EQUIPO DE OFICINA	0	7.200.000	0	0	0	0%	7.200.000		
2	2	0	4	04	11	MATERIALES Y SUMINISTROS	0	94.545	0	0	94.545	100%	0		
2	2	0	4	04	20	MATERIALES Y SUMINISTROS	468.641.307	303.090.062	0	52.381.308	237.368.144	96%	13.340.610		
2	2	0	4	05	10	MANTENIMIENTO	0	119.803.519	0	0	119.803.519	100%	0		
2	2	0	4	05	20	MANTENIMIENTO	491.085.222	891.085.535	0	142.931.378	657.732.427	90%	90.421.730		
2	2	0	4	06	20	COMUNICACIONES Y TRANSPORTE	48.386.256	25.504.309	0	5.999.999	14.378.350	80%	5.125.960		
2	2	0	4	07	20	IMPRESOS Y PUBLICACIONES	133.115.400	202.626.555	0	0	163.591.287	81%	39.035.268		
2	2	0	4	08	20	SERVICIOS PUBLICOS	707.721.384	550.279.190	0	0	540.299.262	98%	9.979.928		
2	2	0	4	09	20	SEGURO	188.432.400	275.765.607	0	28.060	229.022.186	83%	46.715.361		
2	2	0	4	10	20	ARRENDAMIENTOS	204.930.263	502.681.636	0	0	502.601.665	100%	79.971		
2	2	0	4	11	20	VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE	104.881.922	264.176.724	0	0	257.696.224	98%	6.480.500		
2	2	0	4	21	20	CAPACITACION, BIENESTAR SOCIAL Y ESTIMULOS	106.560.000	119.515.854	0	0	118.052.213	99%	1.463.641		
2	2	0	4	22	20	GASTOS FINANCIEROS	69.696.000	113.038.578	0	0	55.314.649	49%	57.723.929		
2	2	0	4	99	99	GASTOS GENERALES CONVENIOS Y/O CONTRATOS	0	7.078.183.119	0	489.527.748	3.642.940.211	4.132.467.959	58%	2.945.715.160	
						TOTAL GASTOS GENERALES	2.767.143.040	11.030.535.311	0	921.147.796	6.818.448.512	7.739.596.308	70%	3.290.939.003	
2	3	5	3	09	10	BIENESTAR UNIVERSITARIO (LEY 30 DE 1992)	300.000.000	300.000.000	0	23.762.347	210.218.488	233.980.835	78%	66.019.165	
						TOTAL TRANSFERENCIAS	335.000.000	370.771.359	0	23.762.347	280.989.847	304.752.194	82%	66.019.165	
						TOTAL FUNCIONAMIENTO	10.727.678.001	100.031.085.610	0	2.228.567.053	89.482.022.839	91.710.589.892	92%	8.320.495.718	
						TOTAL DEUDA INTERNA	3.349.354.357	3.406.467.787	0	0	3.406.467.606	3.406.467.606	100%	181	
2	1	2	0	1	11	70	INFRAESTRUCTURA PARA LA IUPB-RECURSOS DEL CREE 2016	0	4.734.377.984	87.984.392	0	554.902.645	642.887.037	14%	4.091.490.947
2	1	3	0	2	83	30	CREACIÓN IMPLEMENTACIÓN DE LA ESCUELA DE DISEÑO EN LA IUPB	1.330.000.000	121.810.524	98.552.226	3.498.858	7.817.240	109.868.324	90%	11.942.200
2	1	5	0	2	51	30	AMPLIACIÓN, FORTALECIMIENTO Y SOSTENIMIENTO DE LA ESCUELA DE DISEÑO DE LA IUI PASCUAL BRAVO	0	909.090.909	618.304.814	9.832.399	237.163.544	865.300.757	95%	43.790.152
2	1	5	0	0	40	31	Universidad virtual@Medellin-CA064-SAPIENCIA	0	5.510.861.561	0	5.951.960	2.547.290.241	2.553.242.201	46%	2.957.619.360
2	1	5	0	0	28	31	JVE-13 Preuniversitario para jóvenes y adultos de la comuna 13	0	14.226.516	0	0	14.226.516	14.226.516	100%	0
2	1	5	0	0	29	31	JVE-06 EDUCACION SUPERIOR COMUNA 6	0	194.400.000	0	0	184.028.733	184.028.733	95%	10.371.267
2	1	2	0	1	11	31	INFRAESTRUCTURA-DOTACIÓN BL 3B-SAPIENCIA	0	1.953.596.473	802.083.245	0	1.014.722.050	1.816.805.295	93%	136.791.178
2	1	5	0	0	56	31	AMPLIACIÓN COB. SEDES SATELITES @ MEDELLIN - SAPIENCIA	0	345.458.804	0	0	165.600.977	165.600.977	48%	179.857.827
						TOTAL INVERSION	8.944.389.627	30.544.189.967	3.201.542.381	302.692.829	17.715.330.045	21.219.565.255	69%	9.324.624.712	

²⁷ Ejecución presupuestal de gastos a diciembre 31 de 2017.

Ver enlace: <http://www.pascualbravo.edu.co/index.php/administrativo/gestionfinanciera>

El Plan Estratégico de Desarrollo, para el período 2011-2020²⁸, presenta en el eje estratégico seis, Gestión: Financiamiento, liderazgo y transparencia, una matriz:

Programa	Objetivo Específico	Línea de acción	Meta
INVERSIÓN Y GESTIÓN	Garantizar y aumentar los recursos institucionales, con el fin de ofrecer una educación pertinente y permitan asegurar el acceso, cobertura, equidad, calidad, gratuidad y permanencia.	1. Garantizar los recursos y la gestión eficiente que permita asegurar el derecho a una educación con calidad y pertinencia en la Institución. 2. Mejorar la capacidad de gestión de la institución con corresponsabilidad del sector privado para ampliar los recursos financieros, con el fin de ofrecer una educación con calidad a los sectores vulnerables de la región y el departamento.	1. Implementar una estructura organizacional ajustada a las necesidades académicas y administrativas. 2. Fortalecer el sistema de información institucional en consonancia con el Sistema Nacional de Información Pública de la Gestión Educativa. 3. Aplicar constantemente al 100% políticas y procesos para la elaboración, ejecución presupuestal y evaluación de la gestión financiera

11. ANEXOS (ver en el CD).

- Normas de competencia laboral
- NTC 5555
- NTC 5581
- Norma 5323 - Clasificación nacional ocupaciones CNO_2015
- Reglamento estudiantil ETDH
- Hojas de Vida Docentes ETD
- Decreto No. 4904 de diciembre 16 de 2009
- Ley 115 de febrero 8 de 1994
- Metodología de Autoevaluación 2015
- PEI Pascual Bravo 2012
- (CNA) (2006). Lineamientos para la acreditación de programas
- Plan Estratégico de Desarrollo Institucional 2011-2020
- Resolución 062-2010 - Modifica Resolución 300 - 2007
- Decreto 1599 de 2005, Modelo Estándar de Control Interno para el Estado Colombiano

²⁸ Plan Estratégico de Desarrollo 2011-2020

Ver Enlace: <http://www.pascualbravo.edu.co/pdf/transparencia/2017/presentacion-rendicion-cuentas-vigencia-2016.pdf>

- Ley-789-2002 Naturaleza y características de la relación de aprendizaje”
Página 18
- RESOLUCION RECTORAL 254 28 de Abril de 2014 Modelo de Extensión

12. BIBLIOGRAFIA

- Ministerio de Educación Nacional, Decreto No. 4904 de diciembre 16 de 2009, reglamenta la organización, oferta y funcionamiento de la prestación del servicio educativo para el trabajo y el desarrollo humano y se dictan otras disposiciones.
- Ministerio de Educación Nacional Ley 115 de febrero 8 de 1994, Ley general de educación
- Consejo Nacional de Acreditación (CNA) (2006). Lineamientos para la acreditación de programas. Ministerio de educación nacional. Bogotá.
- Institución Universitaria Pascual Bravo (2012). Proyecto Educativo Institucional. Medellín 2012
- Institución Universitaria Pascual Bravo. (2011). Plan Estratégico de Desarrollo Institucional 2011-2020.
- Ministerio de Educación Nacional (2015). Decreto 1075 del 26 de mayo de 2015. p 17
- Constitución Política de Colombia. 1991.
- Metodología de Autoevaluación 2015