

**LIDERES EN SERVICIO Y CALIDAD**

# Servicio de fotocopias, Escaner e impresiones

## **GAMA AMPLIA DE EQUIPOS**

Nuestros equipos son de alta tecnología y han recibido decenas de premios por su calidad y costo/beneficio para los clientes.

## **EQUIPOS DE OFICINA INDIVIDUALES Y MULTIFUNCIONALES**

- Impresoras, Copiadoras, Faxes, Escáneres y multifuncionales.
- Equipos Blanco Negro y a Color
- Trabajo independiente o en red
- Se integran soluciones de software para control de costos y gestión de impresión.

## **EQUIPOS DE ALTO VOLUMEN Y ARTES GRÁFICAS**

- Equipos de Alto Volumen de 16 PPM hasta 105 PPM
- Se integra a solución de software de Data Variable, inteligencia de datos e integración de imágenes.
- Acabado automático de documentos, grapado, perforado, plegado y encuadernación.

## **EQUIPOS PARA INGENIERÍA Y DUPLICADORES**

- impresión, escaneo, copiado y fax
- Duplicadores para necesidades de capacitación en sector educativo y gobierno con capacidad de color.

## **ALQUILER DE FOTOCOPIADORAS**

-Rentas de Fotocopiadoras con velocidades de copiado desde 16 ppm hasta 105 ppm y Outsourcing para altos volúmenes de copiado.

## OBSERVACIONES

Medellín, Mayo 13 del 2020

Señores:

**I.E. JUAN DE DIOS CARVAJAL – MEDELLIN**

Ciudad

Yo, JHON FREDY DE J. CASTAÑO GARCIA el suscrito, actuando en mi condición de **GERENTE** y, por lo tanto, Representante Legal de la sociedad SERTECOPY S.A.S NIT 830 513 039 - 1 Ubicada en la Calle 47 NRO, 72 - 64 en la Ciudad de Medellín país Colombia con Teléfono 444 45 06, Celular con Fax 444 45 06 correo electrónico [fotocopiadoras@une.net.co](mailto:fotocopiadoras@une.net.co), [ventas1@sertecopy.com](mailto:ventas1@sertecopy.com)

Para que su entidad no tenga inconvenientes en esta compra y evite que el posible proponente le entrega un producto de **segunda o remanufacturado** es necesario e importante que todos los proponentes presentes ante su institución educativa en su propuesta

### **CERTIFICACIONES HABILITANTES:**

1. Certificación de distribuidor autorizado del fabricante o que pertenezca en la cadena de distribución de la marca de las impresora que va a presentar en la propuesta y que la certificación diga que los repuestos e insumos permanecerán durante 5 años y que tiene mano de obra calificada para el servicio.
2. Certificado, contrato y licencia ambiental vigente de recolección de residuos sólidos de tóner y carcasas. De acuerdo al decreto 4741 del 2015 para manejo ambiental tipo (Y12). Como es una compra somos corresponsales del medio ambiente.
3. Para efectos del cumplimiento del decreto 1072 SG-SST Sistemas de gestión de la seguridad y salud en el trabajo adjuntar evaluación del SG – SST y el plan de trabajo anual de la empresa con certificación vigente y contrato, esto con el fin de no poner en riesgo a su entidad por si cuando estando allá se presenta algún accidente.

Atentamente,

Nombre de la compañía PROPONENTE: SERTECOPY S.A.S.

Nit.: 830 513 039 – 1



JHON FREDY CASTAÑO GARCIA

Cédula de ciudadanía: 71 703 311

Dirección del PROPONENTE: Calle 47 Nro., 72 64

Ciudad: Medellín

Teléfono (s): 444 45 06

E-mail: [fotocopiadoras@une.net.co](mailto:fotocopiadoras@une.net.co), [ventas1@sertecopy.com](mailto:ventas1@sertecopy.com)