



CIRCULAR INFORMATIVA No: 02
DE: Rectoría
PARA: Comunidad Educativa
ASUNTO: Informe de gestión, financiero y rendición de cuentas del año 2020 de los recursos del Fondo de Servicios Educativos girados por el Ministerio Nacional.
FECHA: Febrero 12 DE 2021
Cordial Saludo.

1. INFORME FINANCIERO

INGRESOS

TRANSFERENCIAS DEL MEN	\$109,012,993
Transferencias MEN DM 05	\$34,895,399
Otros ingresos	\$23.366.630

GASTOS

Pagos realizados por	\$44.346.988
----------------------	--------------

EXCEDENTE	\$122.928.034
------------------	----------------------

INFORME DE GESTION 2020

LA RENDICIÓN DE CUENTAS O INFORME DE GESTIÓN

Rendición de cuentas se entiende como una obligación de las entidades y de los servidores públicos, de informar, dialogar y dar respuesta clara, concreta y eficaz a los intereses y peticiones de la ciudadanía, sobre la gestión realizada, los resultados de los planes de acción y el respeto, garantía y protección de los derechos.

La ley 1757 de 2015 establece que los principios básicos que rigen la rendición de cuentas de las entidades públicas nacionales y territoriales son: Continuidad y permanencia, apertura y transparencia, y amplia difusión y visibilidad. (Artículo 49).

Marco legal: Constitución Política, la ley 115 de 2004, ley 715 de 2001, ley 489 de 1998, la ley 951 de 2005 y a la ley 1757 de 2015.

Rendición de cuentas y publicidad. Según el Artículo 19, del Decreto 4791 de 2008.

1. Publicar en el sitio web del establecimiento educativo, así como en un lugar visible y de fácil acceso del mismo, el informe de ejecución de los recursos y los estados contables del Fondo de Servicios Educativos.
2. Publicar mensualmente en lugar visible la relación de los contratos, en la que por lo menos indique el nombre del contratista, objeto, valor, plazo y estado de ejecución del contrato.
3. A más tardar el último día de febrero de cada año y previa convocatoria a la comunidad educativa, celebrar audiencia pública para presentar informe de la gestión realizada con explicación de la información financiera correspondiente, incluyendo los ingresos de particulares, premios, donaciones u otros.

INGRESO VIGENCIA 2020

TOTAL INGRESOS OPERACIONALES	2,309,500
Ingresos por Contrato de Concesión	2,190,000
Certificados egresados	119,500
TOTAL INGRESOS SGP GRATUIDAD	143,908,392
Transferencias Nacionales SGP Gratuidad	109,012,993
Transferencias Nacionales DM 05 (emergencia)	34,895,399
TOTAL RECURSOS DEL BALANCE	20,557,115
Recursos del Balance Recursos Propios	2,216,103
Recursos del Balance SGP	17,816,012
Recursos del Balance Presupuesto Participativo	525,000
TOTAL INGRESOS FINANCIEROS	500,015
Rendimientos con recursos propios	8,078
Rendimientos de SGP Gratuidad	491,937
TOTAL INGRESOS POR FUENTE	167,275,022



GASTOS VIGENCIA 2020

44,346,988 TOTAL PAGOS POR RUBRO PRESUPUESTAL

8,316,000	Prestación de servicios profesionales
900,000	Compra de Equipos
18,002,725	Materiales y suministros
169,898	Servicio de Teléfono
182,900	Impresos y publicaciones
29,580	Comisión Bancaria
8,795,885	Dotación institucional de material y medios pedagógicos para el aprendizaje
7,950,000	Mantenimiento de infraestructura educativa

RELACION DE GASTOS VIGENCIA 2020

8,316,000	Prestación de servicios profesionales	PROVEEDOR
	Prestación de servicios profesionales - contador	CORPASI

29,580	Comisión Bancaria	PROVEEDOR
	Comisiones bancarias cuenta p.p.	BANCOLOMBIA

182,900	Impresos y publicaciones	PROVEEDOR
	Impresos y publicaciones - suscripción el colombiano	EL COLOMBIANO S.A Y CIA.S.C.A

8,795,885	Dotación de material y medios pedagógicos para el aprendizaje	PROVEEDOR
	Fotocopiadoras para atender contingencia por emergencia sanitaria	GRUPO EMPRESARIAL CREAM DE COLOMBIA

7,950,000	Mantenimiento de infraestructura educativa	PROVEEDOR
	Servicios eléctricos, albañilería, instalaciones y montajes, plomería, jardinería, pintura y resane, materiales de ferretería cerraduras, elementos de seguridad y accesorios	COOPERATIVA DE DESARROLLO Y EMPLEO SOCIAL

900,000	Compra de equipos	
	Adquisición celulares requeridos para el funcionamiento	VALENCIA GOMEZ GIOVANNY ALBERTO

18,002,725	Materiales y suministros	PROVEEDOR
	Tintas, tóner y master para duplicadora, multifuncional y fotocopiadora para atender la emergencia según directiva 05 de men.	TONER EXPRESS SAS



Implementos para oficina, materiales educativos, mouse y teclados adición a contrato jdc2020-006	VALENCIA GOMEZ GIOVANNY ALBERTO
--	---------------------------------

169,898 Servicio de Teléfono	UNE EPM TELECOMUNICACIONES S.A
------------------------------	--------------------------------

RECURSOS DEL BALANCE DE 2020 PARA 2021

I.E JUAN DE DIOS CARVAJAL

CONCILIACION DE LA EJECUCION PRESUPUESTAL FRENTE A SALDOS DE BANCOS

RECURSOS DE LA VIGENCIA 2020 PASAN A LA VIGENCIA 2021			
EJECUCION PRESUPUESTAL		SALDO EN BANCOS	
VALOR		VALOR	
Ejecución Ingresos	\$ 167,275,022	Cta. Cte.	\$ 59,797
Ejecución Gastos	\$ 44,346,988	Cta. Ahorro RP	\$ 2,195,410
RECURSOS DISPONIBLES	\$ 122,928,034	Cta. Ahorro TM	\$ 0
		Cta. Ahorro SGP	\$ 120,840,830
		Cta. Ahorro Pagadora	\$ 1
		Cta. Ahorro PP	\$ 525,426
		(-) Cheques pendientes de pago	\$ 0
		(-) Cuentas por pagar 24 y 29	-\$ 693,430
		VALOR	\$ 122,928,034
DIFERENCIA	\$ 0		

Cuentas por pagar para ser canceladas en la vigencia 2020:

Concepto		Valor según contabilidad
CORPORACION DE PROFESIONALES Y ASESORIAS INTEGRALES CORPASI	Servicios profesionales de la ciencia contable	612,000
MUNICIPIO DE MEDELLIN	Rendimientos financieros por devolver	430
DIAN	Retención en la fuente diciembre 2020	81.000
TOTAL		693.430

2. INFORME DETALLADO DE GESTIÓN

Por el tema de pandemia, cuarentena y contingencia COVID del año 2020 fueron muy pocas las inversiones y gastos en la institución. Los recursos quedaron prácticamente para ser invertidos en el año 2021. Se hicieron inversiones para el mantenimiento y funcionamiento básico de la institución.

- Continuidad de la media técnica “Integración de multimedia” en convenio con el Instituto Tecnológico Pascual Bravo.
- Continuidad del proyecto escuelas entorno protector. Con sicólogo para los procesos de convivencia.
- Continuidad de la bibliotecaria que apoya todos los procesos pedagógicos en las tres sedes.
- Sapiencia beca al mejor resultado saber pro de undécimo.
- Se le entregó a los estudiantes con más dificultades económicas algunos kit de útiles escolares.
- Continuidad del programa MIAS ENTORNO PROTECTOR de la secretaria de salud. Contando con sicólogo para cada sede y jornadas especiales de promoción en salud.
- Continuidad del programa de educación modelos flexibles para jóvenes en extra edad: Los estudiantes de 6o y 7o cursan dos años en uno. Los estudiantes de 8o y 9o cursan dos años en uno.



INSTITUCIÓN EDUCATIVA JUAN DE DIOS CARVAJAL

Institución Estatal aprobada por la Secretaría de Educación y Cultura de Antioquia, Según Resolución No. 16260 de Noviembre 27 de 2002, con legalización de estudios Según Resolución 6539 de Agosto 28 de 2001, Resolución 7001 de Agosto 3 de 1999, Acuerdo 03 de 1997 y Resolución 0490 de octubre 22 de 2004 que legaliza Los estudios hasta el grado undécimo.

Con identificación DANE 105001005410 NIT. 811.020.369-1



- Continuidad del programa de aceleración del aprendizaje para primaria (estudiantes en extra edad hacen la primaria en un año).
- Continuidad del programa Brújula (estudiantes en extra edad con dificultades en lectoescritura avanzan en los cursos de 1o a 3o).
- A pesar de la pandemia y contingencia COVID, se les hizo a todos los estudiantes del grado undécimo con recursos diferentes a los girados por el MEN, la graduación, un souvenir y un refrigerio.
- Continuidad con el proyecto de la UAI, con una profesional del aprendizaje y psicóloga para los niños con dificultades del aprendizaje.
- Continuidad en las dos sedes de televisión gratuita de UNE y DIRECTV para complementar los procesos de enseñanza y aprendizaje con programas de televisión educativo de varios canales.
- Implementación del convenio INSPIRACIÓN COMFAMA (Encuentros virtuales de canto en primaria).
- Continuidad con el apoyo de la secretaria de educación de cursos gratuitos de preicfes para todos los estudiantes de undécimo.
- Se gestionó con la alcaldía de Medellín la entrega de una batería de baños nueva para hombres y la remodelación de batería de baño para mujeres en la sede central.
- Durante la contingencia y cuarentena COVID se dispusieron de todos los recursos físicos, económicos, logísticos y humanos para la comunidad educativa en:
 - Entrega de módulos impresos en todas las áreas y grados a los estudiantes con mayor dificultad de conectividad.
 - Logística y entrega del PAE.
 - Se habilitó el WIFI institucional para que la comunidad se pudiera conectar a internet.
 - Se gestionó y se entregó 200 Simcard con datos e internet para los estudiantes con problemas de conectividad.
 - Se gestionó con la alcaldía de Medellín la donación de varios equipos de informáticos (Computador) para los estudiantes más necesitados y con problemas de conectividad.
 - Tramites virtuales como: Cancelación de matrícula, inscripción de estudiantes nuevos, expedición de certificados, renovación de matrícula entre otros.
 - Se entregó desde la biblioteca a todos los estudiantes de primaria un libro-taller del programa todos a aprender del Ministerio de Educación Nacional. Además se hizo el préstamo de libros a todos los estudiantes para complementar su proceso en virtualidad.

3. INFORME DETALLADO DE INVERSIONES, COMPRAS Y GASTOS DE LOS RECURSOS DEL FONDO DE SERVICIO EDUCATIVO GIRADOS POR EL MINISTERIO NACIONAL:

- Contrato de servicios profesionales “CONTADOR” 12 meses.
- Derechos e instalación del software de calificaciones a 12 meses.
- A algunos proyectos educativos obligatorios se les destino recursos materiales y premiaciones. (Premiación semana del libro)
- Premios al mejor estudiante de cada periodo desde preescolar a undécimo.
- Mantenimiento de instalaciones y equipos, reparaciones locativas en electricidad, pintura, plomería, jardinería cerrajería.
- Suministros, materiales, insumos, papelería, implementos de aseo, tintas para impresoras y suministros para duplicadora.
- Diplomas para undécimo, menciones de honor, botones y / o escudos, placas conmemorativas, empastadas de libros.

- Compra de tres equipos de fotocopidora para la impresión de módulos que se le entregaban durante todo el año a los estudiantes con mayores dificultades en virtualidad.
- Se gestionó con el área metropolitana y empresas varias la poda de los árboles de la institución y la cuadra. Además la tala los árboles en mal estado, deteriorados y viejos que podrían haberse desprendido de sus raíces y ocasionado algún tipo de accidente.
- Implementación del programa TODOS A APRENDER del ministerio de educación, con la entrega de libros básicos para toda la primaria.
- Implementación capacitación virtual a líderes estudiantiles con entrega de suvenir.
- Compra de letreros y suministros de bioseguridad para la atención al público en el año 2020.
- Se gestionó con la secretaria de educación la dotación a las tres sedes de suministros completos de bioseguridad para la alternancia que se implementará en el año 2021.

IMPORTANTE – ATENCIÓN

Los acudientes y padres podrán revisar desde el internet mensualmente cómo va el proceso de sus hijos académicamente. En el enlace que se explicará a continuación podrán consultar finalizando cada mes las notas que los docentes les califican a sus hijos en todas las áreas y asignaturas. Esta es una herramienta que les permitirá mejor comunicación entre la institución y la comunidad educativa; en especial para vislumbrar el rendimiento académico de sus hijos y además para poder hacer una mayor exigencia y control a los estudiantes cuando se les pregunta cómo van académicamente.

GUIA DE INGRESO DE ACUDIENTE AL SOFTWARE MASTER 2000

Seguimiento

¿Cómo ingresar?

Para ingresar al Módulo de Acudientes del sistema Master2000, debe entrar al sitio web de la institución educativa:
lejuandedioscarvajal.edu.co



Para iniciar sesión

El acudiente pertenece al Sistema Académico, por eso vaya a ese recuadro (el azul) y donde dice Seleccione el tipo de usuario, escoja Acudiente y dé clic En Entrar. Al ingresar, verá lo siguiente:



Inicio de sesión.

Ingrese aquí su usuario y contraseña (cédula y clave) La primera vez que ingrese ambos campos serán su número de cédula, posteriormente podrá cambiar la contraseña. Dé clic en Acceder. Aparecerá esta ventana, en donde usted podrá escoger el estudiante del que quiere hacer seguimiento (en caso de que tenga más de 1).



Escogencia de estudiante.

Luego de seleccionar el estudiante dé clic en **Entrar**.

Tendrá ante usted un panel similar a este:

Tendrá ante usted un panel similar a este:



Ahora sí, empecemos con todas las funcionalidades que Master2000 tiene para usted. Seguimiento En el botón de Seguimiento, podrá ver todas las notas por materia del estudiante, y también ver cómo está dividida la materia en porcentajes. Debajo de las notas, podrá ver los logros de la asignatura. Si desea ver a qué corresponde cada nota, solo debe dar clic sobre ella y así sabrá si corresponde a un taller, evaluación, actividad, etc.

DORIAN ALEXANDER AGUDELO OROZCO.
Rector