

RENDICIÓN DE CUENTAS AÑO 2021

I. E. FINCA LA MESA



INSTITUCIÓN EDUCATIVA
FINCA LA MESA



Gestión Directiva-Administrativa.



Rendición de cuentas y publicidad. Según el Artículo 19, del Decreto 4791 de 2008.

- 1. Publicar en el sitio web del establecimiento educativo, así como en un lugar visible y de fácil acceso del mismo, el informe de ejecución de los recursos y los estados contables del Fondo de Servicios Educativos.
- 2. Publicar mensualmente en lugar visible la relación de los contratos, en la que por lo menos indique el nombre del contratista, objeto, valor, plazo y estado de ejecución del contrato.
- 3. A más tardar el último día de febrero de cada año y previa convocatoria a la comunidad educativa, celebrar audiencia pública para presentar informe de la gestión realizada con explicación de la información financiera correspondiente, incluyendo los ingresos de particulares, premios, donaciones u otros.

Gestión Directiva-Administrativa.



• RECURSOS	DEI	2020	PASANA LA	VIGENCIA	2021
EJECUCION PRESUPUESTAL		VALOR		SALDO EN BANCOS	VALOR
Ejecución Ingresos		\$ 322,655,819	Cta. Cte.		\$ 9,989
Ejecución Gastos		\$ 239,943,956	Cta. Ahorro RP		\$ 15,905,011
	DISPONIBLE	\$ 82,711,863	Cta. Ahorro TM		\$ 627,141
			Cta. Ahorro SGP		\$ 72,832,037
			Cta. Ahorro Pagadora		\$ 71
			Cta. Ahorro PP		\$ 23,544
			(-) Cheques pendientes de pago		\$ 0
			(-) Cuentas por pagar		-\$ 6,685,930
	DIFERENCIA	\$ 0	VALOR		\$ 82,711,863

Gestión Directiva-Administrativa.



Ingresos Contrato Concesión	6,032,250
Certificados	822,673
Intereses de mora	36,000
Transferencias SGP Gratuidad	236,737,945
Recursos del Balance RP	7,553,796
Recursos del Balance SGP	67,177,108
Recursos del Balance TM	622,535
Recursos del Balance PP	23,520
Recursos del Balance donaciones	7,334,904
Rendimientos RP	8,600
Rendimientos SGP	394,726

TOTAL EJECUCION DE INGRESOS

326,744,057

Gestión Directiva-Administrativa.



Remuneración servicios técnicos	\$ 10,674,245
Prestación de servicios profesionales	\$ 13,344,000
Compra de Equipos	\$ 7,855,000
Materiales y suministros	\$ 54,379,463
Servicio de Teléfono	\$ 1,577,330
Impresos y publicaciones	\$ 36,944,665
Comisión Bancaria	\$ 417,333
Transporte Escolar	\$ 1,350,000
Actividades pedagógicas y culturales	\$ 14,800,000
Dotacion institucional	\$ 48,078,795
Mantenimiento	\$ 84,201,025

TOTAL EJECUCION DE GASTOS

\$ 273,621,856

Gestión Directiva-Administrativa.



• RECURSOS DE 2021 PASANA LA VIGENCIA 2022

EJECUCION PRESUPUESTAL	VALOR	SALDO EN BANCOS	VALOR
Ejecución Ingresos	\$ 326,744,057	Cta. Cte.	\$ 9,989
Ejecución Gastos	\$ 273,621,856	Cta. Ahorro RP	\$ 20,862,469
DISPONIBLE	\$ 53,122,201	Cta. Ahorro TM	\$ 623,032
		Cta. Ahorro SGP	\$ 39,412,278
		Cta. Ahorro Pagadora	\$ 116
		Cta. Ahorro PP	\$ 23,533
		(-) Cheques pendientes de pago	\$ 0
		(-) Cuentas por pagar cuenta 24 y 29	-\$ 7,810,210
DIFERENCIA	-\$ 994	VALOR	\$ 53,121,207

Gestión Directiva-Administrativa.



Remuneración servicios técnicos

1,729,000	Recarga y mantenimiento de extintores
5,139,645	Renovación master 2000.
3,805,600	Servicio técnico impresoras y arreglo de tóner

Prestación de servicios profesionales

13,344,000	Asesoría contable vigencia 2021
------------	---------------------------------

Compra de Equipos

2,500,000	Kit de cámaras para aulas (cámara, trípode, extensión)
5,355,000	Compra de tableros

Servicio de Teléfono

1,577,330	Pago de servicios públicos
-----------	----------------------------

Impresos y publicaciones

17,387,685	Guías para trabajo en casa y presencialidad
------------	---

Gestión Directiva-Administrativa.



Materiales y suministros

6,573,497	Recarga de tintas para impresora y fotocopidora
18,070,818	Suministro implementos de aseo
18,099,148	Suministro de papelería
11,636,000	Carpeta portafolio ejecutiva

Comisión Bancaria

417,333	Comisión bancaria
----------------	-------------------

Transporte Escolar

1,350,000	Salida pedagógica
------------------	-------------------

Actividades pedagógicas, científicas y culturales

7,200,000	Despedida de estudiantes
7,600,000	Premiación deportiva (placas, trofeos, medallas, escudos)

Gestión Directiva-Administrativa.



Dotacion de material y medios pedagogicos

18,053,490	Elaboracion e impresión de guías para estudiantes para trabajo en casa
6,356,000	Kit de Camaras para aulas (cámara, trípode, extensión)
18,169,305	Implementos bioseguridad (aspersores, cintas demarcación, desinfectantes: gel, alcohol, germinan)
5,500,000	Carpeta portafolio ejecutiva

Mantenimiento de infraestructura educativa

18,147,000	Arreglo de techos, canoas y bajantes, podada, eléctrico en aulas, baños (fontanería y plomería), demolición cielo falso
18,000,000	Poda, arreglo eléctrico, baños, arreglo techos, grifería)
17,940,000	Arreglo de sillas universitarias (soldar, cambio asiento, espaldar y raqueta, pintada)
12,146,000	Reparación de paredes, rejas, cielo falso
17,968,025	Techos, canoas y bajantes

Gestión Directiva-Administrativa



ESTADO DE RESULTADO
A Diciembre 31 DE 2021

CUENTA	NOMBRE	
4	INGRESOS	-244,032,200
44	TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES	
4428	OTRA TRANSFERENCIAS	-236,737,945
48	OTROS INGRESOS	-7,294,255
4802	FINANCIEROS	-439,326
4808	INGRESOS DIVERSOS	-6,854,929
TOTAL INGRESOS		-244,032,200
5	GASTOS	271,752,176
51	DE ADMINISTRACIÓN Y OPERACIÓN	143,958,291
5111	GENERALES	143,958,291
55	GASTO PÚBLICO SOCIAL	127,376,552
5501	EDUCACIÓN	127,376,552
58	OTROS GASTOS	417,333
5802	COMISIONES	417,333
TOTAL GASTOS		271,752,176
RESULTADO DEL EJERCICIO		27,719,976

Gestión Académica-Pedagógica.



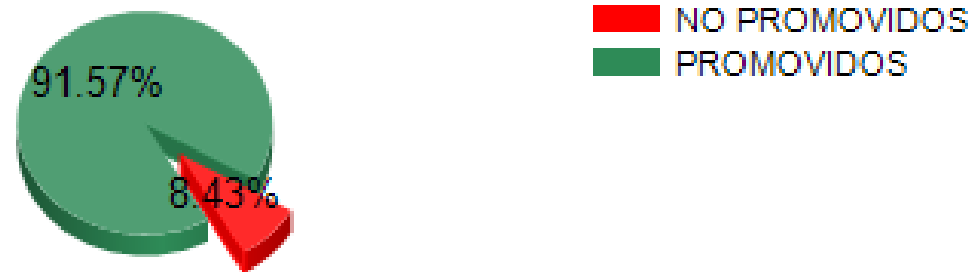
Gestión Académica-Pedagógica.



ESTADÍSTICA

MATRICULADOS	ACTIVOS	DESERTORES	CANCELADOS	NO PROMOVIDOS	PROMOVIDOS
3597	2872	245	480	242	2630

ESTUDIANTES ACTIVOS



Gestión Académica-Pedagógica.



- Se aprueba por parte de supervisión educativa, todos los planes de área de la institución educativa.
- Se profundiza en el desarrollo de las competencias dentro de las temáticas en las diferentes áreas. Se evalúa el desempeño de los estudiantes.
- El año escolar se dividió en 2 periodos académicos.

PRIMER SEMESTRE

- ✓ Se trabajó en la modalidad de virtualidad y se fue incorporando paulatinamente la alternancia.
- ✓ Se continuó con las guías de aprendizaje por componentes.

SEGUNDO SEMESTRE

- ✓ Para la presencialidad total de los estudiantes a la institución, se implementó la estrategia de BURBUJAS (asistencia de la mitad del grupo un día y la otra mitad al día siguiente).

Gestión Académica-Pedagógica.



- ✓ Gradualmente se fue incrementando el aforo.
- ✓ Los estudiantes con comorbilidad continuaron su estudio desde casa.
- ✓ Se suspende el trabajo con las guías de aprendizaje por componentes
- ✓ Cada 11 días (bachillerato) y cada 15 días (primaria), los docentes aplicaron actividades para el fortalecimiento de competencias con aquellos estudiantes que presentaron dificultad.
- Se ha logrado una excelente articulación entre los profesionales de apoyo de la institución, llevando a cabo actividades de proyección con los docentes y alumnos de diferentes grados.
- La institución educativa acogió la propuesta de Transformación Curricular: una apuesta por la calidad educativa (MEP)
- Desde el programa de modelos flexibles y debido a las condiciones de pandemia se realizó la socialización de proyectos por medio de carrusel. El evento fue dirigido a los estudiantes candidatos a pertenecer al programa de nuestra comunidad educativa. Se contó con la visita de una institución educativa externa.

Gestión Comunidad



Gestión Comunidad.



ACTUALIZACIÓN MANUAL DE CONVIVENCIA

• **Actividades:**

- 1. Se realizaron reuniones con el comité de convivencia para planeación
- 2. Asesoría legal con Secretaría de Educación de Medellín
- 3. Revisión del manual de convivencia por parte del comité: se acordó reformar las prohibiciones y situaciones de convivencia tipo I.
- 4. Se convocó a la comunidad educativa: Representantes del consejo de padres, representantes de grupo y comité de convivencia, y se hicieron las modificaciones hasta el punto 2.1
- 5. Socialización de modificaciones a los docentes.

Gestión Comunidad.



ACTIVIDADES PENDIENTES 2022

- Modificación de prohibiciones y situaciones de convivencia escolar
- Revisión final.
- Publicación y socialización con la comunidad educativa.

Gestión Comunidad



MEDELLÍN ME CUIDA SALUD – MAITE

- **Atención psicológica.** Remisión desde los docentes de 71 estudiantes, por cada estudiante remitido se atendió a la familia completa según disponibilidad y aceptación del proceso.
- **Enfermería.** jornadas de planificación familiar (dentro de la institución educativa y los centros de salud de la comuna 2) para las estudiantes y las mujeres de su familia que cumplieran con los requisitos.

Gestión Comunidad.



MEDELLÍN ME CUIDA SALUD – MAITE

- **Acciones Educativas.** Prevención del consumo de sustancias psicoactivas, derechos sexuales y reproductivos, autoestima e inteligencia emocional. Acordadas con los coordinadores y directores de grupo.

Gestión Comunidad.



ESCUELA ENTORNO PROTECTOR

- **Atención psicológica.** 134 a nivel institucional.
- **Asesorías.** En mediación escolar, comité de convivencia, clima de aula, etc.
- **Encuentros formativos a la comunidad educativa.** Prevención de la conducta suicida, hábitos de vida saludables, aprovechamiento del tiempo libre, prevención del embarazo, manejo de emociones, uso adecuado de las TICs, género y sexualidad, proyecto de vida entre otros

Gestión Comunidad.

PSICOLOGA INSTITUCIONAL



PROBLEMATICAS MÁS FRECUENTES						Nº ESTUDIANTES	
Bajo rendimiento escolar						130	
Inadaptación educacional y desavenencias con maestros y compañeros						150	
Dificultades en la dinámica familiar con afectaciones en toda la familia						89	
Problemas relacionados con el ajuste a las transiciones del ciclo vital (se refiere al proceso de adaptación de los estudiantes a las etapas de desarrollo acorde a la edad en la que están)						79	
Total Intervenciones y asesorías Psicológicas Sede Central						448	
Intervención Sedes:	Francia	55	Montini	45	Isla	38	138
Acompañamiento Familias:						105	
Acompañamiento Docentes.						79	
Visitas domiciliarias						85	

Gestión Comunidad.



PSICOLOGA INSTITUCIONAL

REMISIONES A OTRAS ENTIDADES	
DESCRIPCIÓN	N° PROCESOS
Comisaria Familia	12
ICBF	8
Fiscalía- CAIVAS	10
Personería – Derechos Humanos	5
Activación de Rutas: Línea 106- Te Protejo Vulneración de Derechos: Maltrato, Negligencia u Otros.	30

La familia es la brújula que nos guía. Es la inspiración para llegar a grandes alturas y nuestro consuelo cuando fallamos. (Brad Henry.)

Gracias.