



# Institución Educativa Débora Arango

Aprobada por Resolución N° 09994 de Dic. 13 de 2007  
NIT 900196642-4 DANE 105001025763

## AVISO DE INVITACIÓN PÚBLICA N° 2-2021

6 de octubre de 2021

Proceso de Selección Inferior a 20 SMLMV

### 1. OBJETO

En desarrollo de sus competencias, la Institución Educativa **I.E. DEBORA ARANGO PÉREZ** requiere celebrar contrato que tenga como objeto :

**Mantenimiento y adecuaciones en las instalaciones físicas de la Institución Educativa y sus sedes**

ITEM	CANTIDAD	DESCRIPCION
1	1	Instalación de lavamanos exterior del bloque 6
2	1	Instalación de lavamanos exterior del bloque 7
3	1	Instalación de lavamanos exterior Mano de Dios
4	19	Suministro e instalación de tubos LED de lámparas de baños del bloque 8
5	1	Reparación de chapa cuarto de aseo
6	1	Reparación de fuga de agua de baño del bloque 8 (llave de paso)
7	1	Suministros e instalación de válvula de descarga de baño del bloque 8
8	1	Instalación de dispensador de jabón
9	1	Reparación de fuga de agua de poceta de Mano de Dios
10	1	Reparación de cableado eléctrico sala de profesores del bloque 8
11	1	Reparación de llave de agua de poceta del bloque 7
12	1	Suministro e instalación de llave de lavamanos bloque 6 salda de profesores baño hombres
13	1	Suministros e instalación de llave de lavamanos bloque 6 salda de profesores baño mujeres
14	1	Reparación de chapas de salones del bloque 1 y 2
15	1	Reparación de llave de lavamanos exterior del bloque 6
16	1	Reparación fuga de agua de baño de profesores bloque 8

### 2. PRESUPUESTO

Para dicho contrato se cuenta con un presupuesto de: **\$4.799.000** Cuatro millones setecientos noventa y nueve mil pesos m/l  
Respaldado el presupuesto oficial en el certificado de disponibilidad presupuestal No. **5 del 5 de octubre de 2021**  
del Fondo de Servicios Educativos de la Institución Educativa **I.E. DEBORA ARANGO PÉREZ**

### 3. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

De acuerdo con la naturaleza del asunto y la cuantía debe seguirse el procedimiento establecido en el Acuerdo Directivo que reglamenta los procesos hasta los 20 smlmv

### 4. LUGAR Y HORARIO DE ENTREGA DE PROPUESTAS

Se reciben las propuestas en el correo habilitado de la Institución Educativa. Email: [rectoria@iedeboraarango.edu.co](mailto:rectoria@iedeboraarango.edu.co) y/o [iedeboraarango@gmail.com](mailto:iedeboraarango@gmail.com)  
Los estudios y documentos previos podrán ser consultados en la página de la Institución: [iedeboraarango.edu.co](http://iedeboraarango.edu.co)

### 5. VALIDEZ DE LA OFERTA

La oferta presentada deberá tener una validez mínima de (30) días calendario a partir de la fecha de presentación de la misma.

### 6. REQUISITOS HABILITANTES

- Propuesta debidamente firmada con los datos del proponente y/o papel membrete de la empresa.
- Relación del servicio con valor unitario y valor total, relacionando el IVA, en caso de estar obligado a cobrarlo



# Institución Educativa Débora Arango

Aprobada por Resolución N° 09994 de Dic. 13 de 2007  
NIT 900196642-4 DANE 105001025763

- c. En caso de persona jurídica aportar el certificado de existencia y Representación legal. En caso de personas naturales certificado de inscripción en Cámara de Comercio cuando el contratista sea comerciante, con fecha de expedición máxima de 60 días de antelación a la propuesta y que tenga un objeto social relacionado directamente con el objeto a contratar.
- d. Copia de Registro Único Tributario (RUT) actualizado
- e. Certificado de paz y salvo en aportes a la seguridad social, del proponente y sus empleados.
- f. Fotocopia de la cédula del Representante Legal (Persona jurídica) o de la persona natural
- g. Hoja de vida de la función pública ( Para servicios)
- h. Certificado de alturas (mantenimiento)
- i. Certificado cuenta bancaria
- j. Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría General de la Nación) a nombre del representante legal y de la persona jurídica con fecha de expedición máxima de 90 días de antelación a la propuesta. (verificación en línea por la I.E.)
- k. Certificado de antecedentes de responsabilidad fiscal (Contraloría General de la República) con fecha de expedición máxima de 90 días de antelación a la propuesta (verificación en línea por la I.E.)
- l. Certificado de los antecedentes judiciales (Policía Nacional), con fecha de expedición máxima de 90 días de antelación a la propuesta (verificación en línea por la I.E.)
- m. Certificado de medidas correctivas (RNMC) con fecha de expedición máxima de 90 días de antelación a la propuesta (verificación en línea por la I.E.)
- n. Visita previa a la institución de precisión de requerimientos

## 7. PLAZO

**2 meses** después de la selección de la oferta ganadora

## 8. FORMA DE PAGO

Pago de contado después de recibir el producto a satisfacción

## 9. CAUSALES DE RECHAZO

**Serán eliminadas, sin que haya lugar a su evaluación las propuestas presentadas, en cualquiera de los siguientes casos:**

Cuando el proponente no acredite los requisitos y calidades de participación establecidos.

Cuando no se cumpla con alguna de las Especificaciones Técnicas.

Cuando no se presenten los documentos subsanables requeridos por parte de la Institución, dentro del plazo otorgado para el efecto.

Cuando el objeto social o actividad mercantil del proponente no corresponda a lo requerido por la Institución, exigencia que aplica a cada uno de los integrantes de Consorcios, Uniones Temporales u otra forma de asociación.

Si luego de evaluadas las propuestas, se encuentra contradicción entre los documentos aportados en la propuesta o entre ésta y lo confrontado con la realidad.

Si el proponente se encuentra incurso alguna de las causales de incompatibilidad, inhabilidad o prohibición previstas en la Constitución y la Ley.

La presentación de propuestas parciales o propuestas alternativas.

En caso de tener la oferta económica un valor superior al presupuesto estimado oficialmente por la Institución.

La presentación extemporánea de la oferta.

Por oferta artificialmente baja.

## 10. PROPUESTA ECONÓMICA

El proponente deberá informar en la propuesta económica todos y cada uno de los ítems señalados en las condiciones técnicas mínimas exigidas, porque de no ocurrir se corre el riesgo de ser evaluada la propuesta NO HÁBIL.

Será evaluado en precio atendiendo que en ningún caso el valor de la propuesta será superior al 100% del presupuesto oficial

## 11. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y ADJUDICACIÓN

La escogencia del contratista recaerá sobre la oferta con el precio más bajo, siempre y cuando esta satisfaga los requerimientos técnicos y específicos del establecimiento educativo. Una vez recibidas las propuestas vía correo electrónico, éstas se ordenarán de menor a mayor precio, verificándole los requisitos habilitantes a la de menor precio, si ésta no cumple se verificará a la que se encuentre en segundo lugar y así sucesivamente.

## 12. METODOLOGÍA



# Institución Educativa Débora Arango

Aprobada por Resolución N° 09994 de Dic. 13 de 2007  
NIT 900196642-4 DANE 105001025763

Luego de recibidas las propuestas vía correo electrónico y realizado el acta de cierre, se verificará el cumplimiento por parte de los proponentes de los requisitos habilitantes. En caso de que los proponentes no reúnan todos los requisitos se les dará un día hábil para subsanar, procediendo nuevamente a la verificación.

Si se presenta un sólo proponente se le adjudicará a éste, siempre y cuando no se supere el presupuesto oficial.

### 13. CRITERIOS DE DESEMPATE

En caso de empate a menor precio, se adjudicará a quien haya enviado primero la oferta vía correo electrónico entre los empatados, según el orden de envío de las mismas.

El establecimiento educativo podrá adjudicar el contrato cuando sólo se haya presentado una oferta, siempre y cuando ésta cumpla con los requerimientos contenidos en la invitación pública.

### 14. DECLARACIÓN DE DESIERTA

Se declarará desierta la selección en los siguientes casos: a) si no se presentaren ofertas; b) si ninguna de las ofertas cumple los requisitos técnicos mínimos; c) si ninguna de las ofertas se considera hábil.

Esta declaración se publicará en la cartelera mediante comunicación motivada escrita.

### 15. ACEPTACIÓN DE LA OFERTA

La Institución manifestará la aceptación de la oferta mediante comunicación enviada vía correo electrónico al proveedor seleccionado, con la cual el proponente seleccionado quedará informado de la aceptación de su oferta.

### 16. CRONÓGRAMA DEL PROCESO

ETAPA	TRÁMITES NECESARIOS	TÉRMINOS	RESPONSABLE
Planeación	Estudios y documentos previos.	05/10/2021	Rectoría
	Definición de los requisitos técnicos		
	Requisitos habilitantes		
	Definición de la ubicación física en donde se prestará el servicio		
Apertura del proceso	Invitación Pública	06/10/2021	Rectoría
Cierre del proceso	Fecha límite para recibo de propuestas hasta las 2:00 p.m. vía correo electrónico	07/10/2021	Rectoría
	Verificación de requisitos habilitantes	08/10/2021	Rectoría
Requerimiento a proponentes para subsanar inconsistencias (1 día)			
Publicación informe	Publicación informe de evaluación.	11/10/2021	Rectoría
Respuesta a observaciones	Respuesta a observaciones		Rectoría
Adjudicación o declaratoria desierta	Resolución de adjudicación o resolución declaratoria desierta	12/10/2021	Rectoría
Celebración contrato	Firma contrato	12/10/2021	Rectoría
Liquidación Contrato	Firma Liquidación contrato	11/12/2021	Rectoría

  
Carlos Enrique Rojas Sánchez  
Rector



# *Institución Educativa Débora Arango*

Aprobada por Resolución N° 09994 de Dic. 13 de 2007  
NIT 900196642-4 DANE 105001025763

Fecha de fijación:

miércoles, 06 de octubre de 2021

Hora:

08:00 a. m.

Firma 1:

Fecha de desfijación:

jueves, 07 de octubre de 2021

Hora:

02:00 p. m.

Firma 2: