

PROTOCOLO DE RECEPCIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE PAQUETES ALIMENTARIOS RACIÓN PARA PREPARAR EN CASA -PAE-

TENER EN CUENTA:

- 1.** En el horario de 12:00 m a 1:00 p.m. NO SE PERMITE EL INGRESO DE ACUDIENTES a las sedes los días de las entregas de Paquetes Alimentario, esta hora está destinada para el **receso – hora de almuerzo del personal manipulador de alimentos.**
- 2.** Sólo se entregará al padre de familia y/o acudiente de los Titulares de Derecho (ver listado)
- 3.** Sólo se realizará la entrega de la Ración para Preparar en Casa (paquetes alimentarios) a los padres o acudientes de los titulares de derechos (ver listado)

4. **PUESTO DE ENTREGA**, identificar según listado y hora.

SEDE PRINCIPAL:

TITULARES: VIERNES 18 DE SEPTIEMBRE DE 2020

PUESTO 1	T°, 1°, 2°, 3°, 4°
PUESTO 2	5°, 6°, 7°, 6°.21, 8.1 y PARCIAL 8.2
PUESTO 3	PARCIAL 8°.2, 9°, 8°.21, 10°, 11°, AC, PB

SUPLENTES: SÁBADO 19 DE SEPTIEMBRE DE 2020
8:00 AM A 10:00 A.M. – PUESTO ÚNICO

SEDE MANO DE DIOS:

MARTES 22 DE SEPTIEMBRE DE 2020 TITULARES Y SUPLENTES

PUESTO ÚNICO:	9:00 a.m. a 3:00 p.m	Titulares de la lista
	3:00 p.m. a 3:30 p.m.	Suplentes de la lista

5. Asistir en el horario citado (30 personas por hora) por puesto de distribución, fecha y hora según listado, para evitar largas esperas o aglomeraciones.

REQUISITOS OBLIGATORIOS:

1. MEDIDAS DE PROTECCIÓN PARA PREVENIR EL COVID 19:

- a. Use tapabocas o mascarilla en todo momento
- b) Guantes
- b. Antibacterial y/o alcohol
- c. No salude de beso, de mano o dé abrazos a conocidos (as) Use el pliegue del codo al toser o estornudar.
- d. Lapicero de tinta negra y evitar prestarlo para prevenir contagio.**
- e. Realizar ordenadamente la fila, guardando una distancia mínima de 2 metros entre personas.
- f. Evite el contacto con adultos mayores
- g. Lavarse las manos inmediatamente al llegar a casa y después, cada tres horas

2. Documento de identidad del padre o acudiente, quien debe ser mayor de edad.
3. Documento de identidad del estudiante titular y que esté en la lista.

Institución Educativa Debera Arango Pérez

Aprobada por Resolución N° 09994 de Dic. 13 de 2007 - NIT 900196642-4 DANE 105001025763

4. Asistir sólo un padre de familia y/o acudiente mayor de edad en el caso de tener más de un niño beneficiario del programa.
5. Evitar llevar los niños u otros acompañantes.

6. Evitar asistir si presenta sintomatología de gripe u otra condición que pueda representar riesgo para la salud propia o de los demás; en ese caso delegar un adulto responsable para el recibo del paquete con su respectiva identificación

RECOMENDACIONES GENERALES:

- ✓ Ser amable y respetuoso con las personas que lo están atendiendo
- ✓ Atender las indicaciones del personal dispuesto para apoyar la entrega del paquete alimentario.
- ✓ Firmar el listado de recibido del paquete.
- ✓ Hacer lectura juiciosa de las recomendaciones entregadas sobre almacenamiento, preparación, inocuidad y manipulación de los alimentos en casa. (Plegable).

Tomado de la Guía: " Equipo de Seguridad Alimentaria y nutricional -ESAN- Secretaría de Inclusión Social, Familia y Derechos Humanos Anexo 1: Protocolo de recepción y distribución de paquetes alimentarios Ración para Preparar en Casa -PAE-.