

## PROTOCOLO DE RECEPCIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE PAQUETES ALIMENTARIOS RACIÓN PARA PREPARAR EN CASA -PAE-

### TENER EN CUENTA:

- 1. En el horario de 12:00 m a 1:00 p.m. NO SE PERMITE EL INGRESO DE ACUDIENTES a las sedes los días de las entregas de Paquetes Alimentario, esta hora está destinada para el **receso – hora de almuerzo del personal manipulador de alimentos.****
2. Sólo se entregará al padre de familia y/o acudiente de los Titulares de Derecho (ver listado)
3. Sólo se realizará la entrega de la Ración para Preparar en Casa (paquetes alimentarios) a los padres o acudientes de los titulares de derechos (ver listado)

4. **PUESTO DE ENTREGA**, identificar según listado y hora.

**SEDE PRINCIPAL:**

**TITULARES:** MARTES 24 DE NOVIEMBRE 2020

<b>PUESTO 1</b>	T°, 1°, 2°, 3°, 4°
<b>PUESTO 2</b>	5°, 6°, 7°, 7.20-6°.21, 8.1 y PARCIAL 8.2
<b>PUESTO 3</b>	PARCIAL 8°.2, 9°, 8°.21, 10°, 11°, AC, PB

**SUPLENTES:** MIÉRCOLES 25 DE NOVIEMBRE 2020  
8:00 A.M. A 11:00 A.M. – PUESTO ÚNICO

**SEDE MANO DE DIOS:**

MIÉRCOLES 25 DE NOVIEMBRE 2020 TITULARES Y SUPLENTES

<b>PUESTO ÚNICO:</b>	<b>8:30 a.m. a 2:30 p.m</b>	Titulares de la lista
	<b>2:30 p.m. a 3:00 p.m.</b>	Suplentes de la lista

5. Asistir en el horario citado (30 personas por hora) por puesto de distribución, fecha y hora según listado, para evitar largas esperas o aglomeraciones.

## REQUISITOS OBLIGATORIOS:

### 1. MEDIDAS DE PROTECCIÓN PARA PREVENIR EL COVID 19:

- a. Use tapabocas o mascarilla en todo momento
- b) Guantes antibacterial y/o alcohol
- c. No salude de beso, de mano o dé abrazos a conocidos (as) Use el pliegue del codo al toser o estornudar.
- d. Lapicero de tinta negra y evitar prestarlo para prevenir contagio.**
- e. Realizar ordenadamente la fila, guardando una distancia mínima de 2 metros entre personas.
- f. Evite el contacto con adultos mayores
- g. Lavarse las manos inmediatamente al llegar a casa y después, cada tres horas

2. Documento de identidad del padre o acudiente, quien debe ser mayor de edad.
3. Documento de identidad del estudiante titular y que esté en la lista.

# *Institución Educativa Debera Arango Pérez*

Aprobada por Resolución N° 09994 de Dic. 13 de 2007 - NIT 900196642-4 DANE 105001025763

4. Asistir sólo un padre de familia y/o acudiente mayor de edad en el caso de tener más de un niño beneficiario del programa.
5. Evitar llevar los niños u otros acompañantes.
6. **Evitar asistir si presenta sintomatología de gripe u otra condición que pueda representar riesgo para la salud propia o de los demás; en ese caso delegar un adulto responsable para el recibo del paquete con su respectiva identificación**

## RECOMENDACIONES GENERALES:

- ✓ Ser amable y respetuoso con las personas que lo están atendiendo
- ✓ Atender las indicaciones del personal dispuesto para apoyar la entrega del paquete alimentario.
- ✓ Firmar el listado de recibido del paquete.
- ✓ Hacer lectura juiciosa de las recomendaciones entregadas sobre almacenamiento, preparación, inocuidad y manipulación de los alimentos en casa. (Plegable).

**Tomado de la Guía:** " Equipo de Seguridad Alimentaria y nutricional -ESAN- Secretaría de Inclusión Social, Familia y Derechos Humanos Anexo 1: Protocolo de recepción y distribución de paquetes alimentarios Ración para Preparar en Casa -PAE-.