COMPONENTE DE GESTIÓN PEDAGÓGICA DE PROTOCOLO DE TRANSICIÓN PROGRESIVA Y EN ALTERNANCIA DEL SERVICIO EDUCATIVO A LA PRESENCIALIDAD EN CONDICIONES DE BIOSEGURIDAD

1. Información de referencia.

Nombre de la institución educativa: BENEDIKTA ZUR NIEDEN

Código DANE: 105001007188

Nombre rector: FERNANDO A. CARVAJAL OQUENDO Correo electrónico del rector: rectoria@benedikta.edu.co

1. Decisión directiva.

El Consejo Directivo, en su calidad de máximo órgano directivo del establecimiento educativo BENEDIKTA ZUR NIEDEN, según el acta No. 12 del día 15 de Diciembre de 2020, la cual se adjunta en el ANEXO 1, y en observancia de lo dispuesto en el numeral 34 del artículo 3º del Decreto 1076 del 28 de julio de 2020 expedido por el Presidente de la República, las Directivas No, 11 del 29 de mayo, No. 12 del 2 de junio, y No. 13 del 3 de junio de 2020, expedidas por el Ministerio de Educación Nacional y su documento de "Lineamientos para la prestación del servicio de educación en casa y en presencialidad bajo el esquema de alternancia y la implementación de prácticas de bioseguridad en la comunidad educativa", de acuerdo con lo determinado por la Secretaría de Educación del municipio de Medellín a través del Decreto 1080 del 25 de Noviembre de 2020, y considerando el análisis del contexto institucional, las posibilidades de operación y los planes y proyectos trazados para la institución, ha decidido implementar la transición progresiva y en alternancia del servicio educativo a la presencialidad en condiciones de bioseguridad.

Por lo anterior, nos servimos presentar para autorización de la Secretaría de Educación de Medellín, el presente componente de gestión pedagógica de los protocolos para la transición progresiva y en alternancia del servicio educativo a la presencialidad en condiciones de bioseguridad, bajo los alcances definidos en el presente documento.

1. Alcance de la solicitud.

El presente protocolo es aplicable para el siguiente alcance:

Sede	Dirección	No. de Licencia	No. de registro (Programas ETDH)	Programa (ETDH) Grado (EPBM)
ÚNICA	Calle 42 C # 95-54	APROBADO POR RESOLUCIONES 038 Bis DEL 8 DE MAYO DE 2003, y modificada por la Resolución 202050080983 de 2020		

La información incluida en el cuadro anterior es la definida en la licencia, registros y directorios oficiales del sector educativo para Medellín.

1. Diagnóstico.

.

La Institución Educativa Benedikta Zur Nieden se encuentra ubicada en la comuna 12 de la Ciudad de Medellín, en un punto central pues es prácticamente el lugar de entrada o de paso para acceder a la comuna 13. De ella provienen la mayoría de los estudiantes de la Institución.

La Institución Educativa Benedikta Zur Nieden realiza su análisis institucional a partir de la guía para el mejoramiento institucional, de la herramienta integrada de autoevaluación, de la encuesta de percepción del ambiente escolar y de la propia reflexión y observación directa de la comunidad educativa y su contexto. Todo ello lo plasmamos a partir de una matriz DOFA que nos sirve de punto de partida para la gestión escolar en todas sus áreas.

DOFA

Debilidades

La Institución Educativa se ve continuamente afectada por el contexto que la rodea caracterizada por población desplazada, pobreza, informalidad laboral, familias disfuncionales, influencia de grupos al margen de la ley indeterminados; marcadas pautas culturales que los llevan a la resolución de conflictos por medio de mano propia o acudiendo a entes ilegales, produciendo el desplazamiento de las familias y por ende la deserción y desescolarización de nuestros estudiantes.

Como consecuencia de lo anterior, existe una gran tendencia al consumo de sustancias psicoactivas, al micro tráfico, a la prostitución y a situaciones conflictivas como bullying, amenazas, agresiones físicas y verbales tanto en niños como en niñas de todas las edades.

Existe poco acompañamiento familiar, delegación de la crianza de los niños en adultos mayores o vecinos lo que genera dificultades emocionales y afectivas en la vida de los estudiantes.

Muchos estudiantes presentan necesidades educativas especiales que son atendidas de acuerdo al decreto 1421 del 29 de agosto de 2017, en la actualidad contamos con unos 60 estudiantes diagnosticados por sus EPS y en muchos casos medicados, factor que genera riesgos y dificultades a nivel institucional.

El ausentismo laboral de los docentes es otro factor que genera continuas desescolarizaciones y perturbaciones al normal desarrollo de las actividades programadas, que en el caso de la primaria obliga a desescolarizar por días completos, tantos como incapacitados o con novedad administrativa se encuentre el funcionario; en el caso del bachillerato, son chicos que deambulan esas horas por la Institución, generando todo tipo de situaciones complejas en ausencia de docentes supernumerarios y/o por horas extras que no son fáciles de conseguir.

Lo mencionado anteriormente se ve reflejado en un rendimiento académico bajo tanto a nivel Institucional como en las pruebas externas. La Institución ha acogido lineamientos e iniciativas del Municipio de Medellín y del Ministerio de Educación Nacional que desafortunadamente no tienen mucha acogida por parte de los estudiantes.

Oportunidades

Contamos con el apoyo de la Secretaría de Educación de Medellín que nos vincula a algunos programas como Escuela Entorno Protector, preparación para pruebas de estado por medio del programa "Saberes", programa PTA y Programa de Alimentación Escolar. Además estamos vinculados con el INDER que nos apoya con el programa de porrismo para las niñas de primaria y con el acompañamiento de la Casa de las Estrategias o Casa Morada que nos vincula al contexto barrial y nos ayuda en la prevención de la violencia.

Otra oportunidad clara es el sentido de pertenencia que se evidencia en varios directivos y docentes que, apasionados con su profesión, buscan nuevos caminos y estrategias para la formación integral de nuestros estudiantes.

La planta física con la que cuenta la Institución es un espacio amplio, donde se pueden favorecer y desarrollar adecuados procesos pedagógicos.

En la comuna se abren posibilidades para nuestros jóvenes a partir de proyectos generados y financiados con presupuesto participativo de la comuna 13 en donde se busca fortalecer el liderazgo y la participación social. También a partir de posibilidades de becas para la educación superior generadas desde Sapiencia, el fondo EPM, el presupuesto participativo, generando nuevos proyectos de vida y de profesionalización.

La cercanía del Parque Biblioteca de San Javier es para la Institución una posibilidad de acceso al arte, la cultura, la recreación y la capacitación de docentes y estudiantes a través de los programas, conferencias y cursos que allí se ofrecen. Así mismo en el año 2019-2020 se abren nuevas oportunidades para la continuidad académica de nuestros estudiantes con la construcción de la Ciudadela universitaria Nuevo Occidente que se construye al lado de la institución.

La probabilidad de acoger la tercera jornada o jornada de adultos para la Institución durante el 2021 es también una oportunidad para seguir posicionando nuestra labor educativa en el territorio y generar nuevas posibilidades de desarrollo humano para la población que la rodea. Esto también ayudará a consolidar la educación oficial en el sector y a ampliar nuestra oferta formativa, a aprovechar mejor la planta física y a dar más estabilidad a la planta directiva y docente por el número de estudiantes que accederán a ella.

Fortalezas

La Institución Educativa se encuentra ubicada en la comuna 12 por georeferenciación catastral, el 95% o más de la población pertenece a la comuna 13. Cuenta con facilidades para su acceso por estar muy cerca a la Estación San Javier del Metro, a una avenida principal y por su accesibilidad por medio de todos los medios de transporte.

Cuenta con una planta física muy amplia que está constituida con todo tipo de servicios y áreas para un funcionamiento adecuado.

Además, posee suficientes recursos necesarios para las áreas administrativas y docentes tales como oficinas, equipos de cómputo, fotocopiadora, impresoras y equipos de sonido. Cuenta con conectividad a la red, lo que facilita la comunicación con los diversos estamentos.

La Secretaría de Educación del Municipio ha nombrado a los directivos y docentes para la Institución. Se percibe en ellos un deseo de acompañar los procesos formativos y pedagógicos de los estudiantes y de mejorar sus prácticas de aula para motivar a los estudiantes hacia el conocimiento.

La Institución ha suscrito convenios con diversas entidades a nivel público y privado como la casa de las Estrategias, Laboratorio vivo, la Universidad EAFIT y colegios públicos para la prestación del servicio social obligatorio que coadyuvan en la labor de brindar oportunidades de vida y formación a nuestros estudiantes.

Hemos sido favorecidos con la llegada de programas e iniciativas contratadas por el Ministerio de Educación Nacional y por la Alcaldía de Medellín que nos apoyan en nuestra labor cotidiana y en el logro de los objetivos Institucionales, entre ellos destacamos el Programa Todos a Aprender, la Estrategia "Escuela Entorno Protector", el Programa de Alimentación Escolar y las jornadas complementarias.

Amenazas

Un factor que preocupa mucho a los diversos miembros de la comunidad educativa es el aumento de estudiantes que consumen sustancias psicoactivas dentro y fuera de la Institución. Esta situación es conocida por las familias, pero por temor a las organizaciones y grupos de micro tráfico del sector, se resignan en muchos casos a que sus hijos permanezcan sumidos en este tipo de adicciones.

La poca tolerancia y respeto que se da entre estudiantes ya que genera continuas tensiones, divisiones y peleas al interior y exterior de la institución educativa.

El bajo número de matrícula de los estudiantes en la básica primaria y el aumento de la misma en los estudiantes del bachillerato que llegan con procesos académicos o disciplinarios difíciles de otras Instituciones educativas.

Las tensiones existentes entre algunos miembros de la comunidad generan desconfianza y dividen a los miembros de la comunidad educativa.

La Institución educativa cuenta con 20 aulas de clase para atender tres jornadas académicas en las jornadas mañana, tarde y sabatino. Sólo cuenta con dos baterías de unidades sanitarias con tres baños y tres orinales por unidad para atender a los estudiantes. Tienen lavamanos que pueden ser usados por dos o tres estudiantes al mismo tiempo.

Frente a los docentes, tenemos 5 educadores mayores de 60 años, 18 docentes con comorbilidades, tres directivos en esta misma situación y una docente con una bebé que hace poco terminó su licencia de maternidad. Esto significa que casi un 50% del profesorado tiene dificultades para la presencialidad en la alternancia y que los directivos docentes en su totalidad también presentan dificultades de salud o son cuidadores de sus padres mayores de 70 años.

Frente a los medios de transporte se evidencia que la mayoría de los estudiantes llegan desde sus casas caminando o en transporte público, son muy pocos los que tienen transporte particular por ser de familias de bajos recursos económicos.

Llama la atención que en la encuesta realizada por padres de familia, algunos manifiestan que no poseen elementos y recursos para enviar a sus hijos con elementos de bioseguridad.

La Institución Educativa ha gestionado y considerado la siguiente información, con el fin de analizar el contexto particular para viabilizar la implementación de la transición progresiva y en alternancia del servicio educativo a la presencialidad en condiciones de bioseguridad.

4.1 Composición de comunidad educativa

Comunidad educativa	# de personas	# de niñas, niños, jóvenes y adultos con discapacidad	# niñas, niños entre los 2 y los 5 años	# de personas de mayores 60 años	# de personas de comunidades indígenas	# de personas con comorbilidades y preexistencias
Estudiantes	1300	6	47	0	0	26
Docentes	50	0	0	5	0	18
Directivos docentes	4	0	0	0	0	3
Personal de apoyo administrativo	3	0	0	0	0	0
Personal de servicios generales y aseo	6	0	0	0	0	0
Personal de vigilancia	6	0	0	0	0	0

4.2 Consulta a padres de familia o estudiantes adultos (Esto lo hacemos analizando el directorio y la encuesta)

El establecimiento ha realizado una consulta, dirigida a padres de familia o acudientes y estudiantes adultos (tercera jornada) sobre su disponibilidad y consentimiento para la implementación del retorno gradual y progresivo bajo el modelo de alternancia. Según la ficha técnica de la encuesta aplicada, se evidenciaron los siguientes resultados:

- Número de personas (padres o estudiantes adultos) a la que se aplica la consulta: Se recibieron 679 de 1400 estudiantes. Depurados los datos después de eliminar respuestas repetidas e incompletas, se obtuvieron 483.
- Período de recolección de información: Diciembre 3 de 2020 a Enero 31 de 2021

- Medio utilizado para recolección de información: Encuesta digital en la página web de la institución; la convocatoria para su diligenciamiento se hizo a través de la misma página, correos electrónicos grupos de Whatsapp
- Número de acudientes o estudiantes adultos que aceptan volver al establecimiento: De las 483 respuestas obtenidas el 71.83 % está de acuerdo con retomar las clases en la modalidad de alternancia, en tanto el 28.15% manifestaron continuar con el trabajo en casa. De 23 respuestas donde manifestaron que el estudiante presentaba una comorbilidad, 6 manifestaron desear que participen de la presencialidad en la alternancia.
- Preguntas formuladas en la consulta:

ENCUESTA SOBRE LA INTENCIÓN Y DISPONIBILIDAD DE LOS PADRES DE FAMILIA PARA EL REGRESO A CLASES EN LA MODALIDAD DE ALTERNANCIA
Respetado acudiente: le solicitamos diligenciar la siguiente encuesta que nos permitirá avanzar en la implementación de la modalidad de alternancia para 2021. Sólo le tomará unos minutos. Agradecemos mucho sus respuestas.
Dirección de correo electrónico
NOMBRES Y APELLIDOS DEL ESTUDIANTE
2. Grado
3. NOMBRE COMPLETO DEL ACUDIENTE
Por favor actualice sus teléfonos de contacto (fijo y/o celular)
Por favor actualice su correo electrónico de contacto
4. ¿Su hijo tiene enfermedades crónicas preexistentes debidamente diagnosticadas, que puedan impedir su regreso a clases en modalidad de alternancia, antes de una vacuna efectiva contra el Covid- 19? SI NO
5. Si la respuesta a la anterior pregunta fue "Sí", por favor indicar cuáles
6. ¿Su hijo(a) convive con alguna persona que tenga una enfermedad crónica preexistente? SI NO
7. ¿Está de acuerdo con que su hijo(a) regrese a clases en la modalidad de alternancia en el año 2021? SI NO
8. Si su respuesta anterior fue negativa ¿Cuál considera que podría ser la estrategia a utilizar?
9. ¿Cuenta con los recursos para proveer de las medidas de bioseguridad para que su hijo(a) asista a las actividades en la modalidad de alternancia (tapabocas)? ¿Está de acuerdo con que su hijo(a) regrese a clases en la modalidad de alternancia en el año 2021? SI NO
10. Especifique si cuenta con conexión permanente para trabajo virtual SI NO
11. ¿Cuáles medios tecnológicos (equipos y dispositivos como computador, tableta o celular) ha estado utilizando para el trabajo desde casa? Computador Tableta Celular Otra
12. Indique qué tipo de transporte utiliza usualmente su hijo(a) para llegar a la Institución: Caminando Transporte público (bus, colectivo, Metro, otros) Transporte particular Transporte escolar
13. ¿Conoce usted la normatividad expedida por el Ministerio de Salud en relación con la alternancia y las responsabilidades de los padres y/o acudientes para la implementación de esta modalidad? SI NO
¡¡Muchas gracias!!

Quejas y reclamos

Tras identificar las quejas y reclamos repetitivos de los padres de familia y los estudiantes frente al manejo de la emergencia y las necesidades derivadas de ello, podemos destacar los siguientes aspectos:

- Pocos encuentros virtuales con los estudiantes.
- Necesidad de clases virtuales para todos los grupos.
- Los estudiantes que no tienen conectividad poseen muchas dificultades para comprender las generalidades del proceso académico.
- Se requieren elementos tecnológicos para mejorar el proceso educativo.

Deserción y riesgo de deserción en el marco de la emergencia

En relación con la deserción registrada en el año 2020 se encontraron 126 estudiantes que no se vincularon a la estrategia de estudio en casa. Al inicio del año 2021 evidenciamos entusiasmo en nuestros estudiantes para el desarrollo de las actividades pedagógicas, así como un mayor número de estudiantes que cuentan con conectividad.

Riesgo de reprobación

Dado que apenas se va a iniciar el año escolar 2021 este aspecto aún no puede evaluarse

Grado	Grupo	# estudiantes	# estudiantes en riesgo de reprobación

4.3 Capacidad física instalada

En relación con la capacidad física instalada actual de la Institución Educativa, que permita desarrollar proceso de enseñanza aprendizaje, de forma adecuada y pertinente, con fines de la implementación del retorno gradual y progresivo bajo el esquema de alternancia, se evidenciaron los siguientes resultados:

Sede	Úni ca	Dirección	Calle 42C #95-54	
Tipo de aulas y espacios disponibles*	Can tida d	Capacidad instalada del espacio (horas de funcionamiento)	Estado del espacio (B,R,M)	OBSERVACIONES
Aulas	20	56 mts	R	Las aulas fueron construidas en vidrio y no tienen ventanearía por lo tanto, no hay circulación de aire
Biblioteca	1		В	
Auditorio	1		R	
Cancha	1		М	
Restaurante	1		В	
Patio Domo	1		В	
Laboratorio	1		R	
Unidades sanitarias	14		R	Requieren mantenimiento y reparación, el cual se puede hacer cuando se apruebe la ejecución presupuestal 2021
Tienda escolar	1		М	Se cuenta con un espacio para preparación y despacho de alimentos, pero no se cuenta espacio adecuado para el consumo de los mimos (4

		mesas, con 16 sillas para
		1550 personas)

NECESIDADES DE INFRAESTRUCTURA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROTOCOLO:

- a. Para la implementación de este protocolo se requieren ajustes en la infraestructura de la Institución:
- Ubicación de lavamanos de palanca en cada portería, zona administrativa, en las zonas comunes como cancha, tienda escolar, patio central (mínimo 8).
- Ubicación de dispensadores de gel de palanca en cada portería, en las zonas comunes como cancha, cafetería, patio central y aulas (aproximadamente 30 unidades).
- Mantenimiento y/o reparación de las baterías sanitarias y lavamanos existentes incluidos los del restaurante escolar.
- Se debe contar con suficiente agua potable y de forma permanente.

b. Insumos y elementos:

Una vez aprobada la ejecución del presupuesto 2021, se hará la consecución de los siguientes elementos:

- Implementos de bioseguridad para el personal como delantales, mascarilla, careta, guantes.
- Bolsas rojas para canecas de riesgo biológico.
- Señalización de espacios y piezas gráficas con las normas de bioseguridad y para generar la cultura de autocuidado.
- Tapetes (4).

La Institución Educativa, en relación con el estado en el que se encuentran los programas de permanencia (alimentación y transporte escolar) y los servicios de apoyo como vigilancia y aseo, la Institución Educativa encuentra que:

Tipo de servicio	Estado del servicio
Alimentación	PAE: Se continuará con el paquete alimentario
	para preparar en casa
Transporte escolar	No aplica
Vigilancia	Se cuenta con el personal para atender el servicio
Aseo	Se cuenta con el personal para atender el servicio
Otros	

1. Definición de estrategias pedagógicas que unifiquen el proceso de enseñanza-aprendizaje en el retorno gradual y progresivo a la presencialidad bajo el esquema de alternancia.

Tras haber realizado un análisis de las condiciones para el desarrollo pedagógico en un contexto de retorno gradual y progresivo a la presencialidad bajo el esquema de alternancia, la Institución identifica que el estado de avance en los aprendizajes y logros alcanzados, en relación con el desarrollo de sus competencias básicas, es el siguiente: NO aplica porque se está iniciando año

Programa o grado	Grupo	Avance en competencias (%)	Avance plan de evaluación (%)	Observaciones o descripción de necesidades

Nota: NO aplica dado que se está iniciando el año escolar 2021

Después de identificar el estado de las competencias básicas, especificamos a continuación las plataformas o mediaciones tecnológicas para el aprendizaje en casa y con las cuales se alternará el trabajo presencial, teniendo en cuenta las metodologías a implementar en los diferentes grados y/o programas para dar aplicación al modelo de alternancia desde la perspectiva pedagógica, teniendo en cuenta: a) Estudiantes desde casa, b) Estudiantes desde el establecimiento, c) Estudiantes que alternan en ambos modelos.

Días y Jornada/Horario	Grado/progr ama	Grupo	Estrategia definida Estudiantes desde casa Estudiantes desde el establecimiento Estudiantes que alternan en ambos modelos.	Mediaciones a utilizar	Descripción metodológica	Poblacione s especiales (¿Cuáles?)	Propuesta metodológica para poblaciones especiales (Segregado)
Martes y Jueves Mañana 7:00-11:55 am	110	1-2-3-	Estudiantes que alternan presencialida d y trabajo en casa	Guías de estudio (virtuale s o físicas) Clase presenci al y/o virtual	Las guías de estudio se desarrollan con acompañamie nto del maestro a través de las clases presenciales, y/o los encuentro virtuales en encuentros sincrónicos, y con la asesoría por medio del blog, correo y whatsapp	NA	NA
Miércoles y Jueves Mañana 7:00-11:55 am	100	1-2-3-	Estudiantes que alternan presencialida d y trabajo en casa	Guías de estudio (virtuale s o físicas) Clase presenci al y/o virtual	Las guías de estudio se desarrollan con acompañamie nto del maestro a través de las clases presenciales, y/o los encuentro virtuales en encuentros sincrónicos, y con la asesoría por medio del	NA	NA

					blog, correo y		
Martes y Jueves Tarde 1:00-4:30 pm	50	40 2 50 1-3	Estudiantes que alternan presencialida d y trabajo en casa	Guías de estudio (virtuale s o físicas) Clase presenci al y/o virtual	whatsapp Las guías de estudio se desarrollan con acompañamie nto del maestro a través de las clases presenciales, y/o los encuentro virtuales en encuentros sincrónicos, y con la asesoría por medio del blog, correo y whatsapp	NA	NA
Martes y Jueves Mañana 7:00-11:55 am	110	1-2-3-	Estudiantes que alternan presencialida d y trabajo en casa	Guías de estudio (virtuale s o físicas) Clase presenci al y/o virtual	Las guías de estudio se desarrollan con acompañamie nto del maestro a través de las clases presenciales, y/o los encuentro virtuales en encuentros sincrónicos, y con la asesoría por medio del blog, correo y whatsapp	NA	NA
Sábado Mañana 7:00-11:55 am	CLEI	5 y 6	Estudiantes que alternan presencialida d y trabajo en casa	Guías de estudio (virtuale s o físicas) Clase presenci al y/o virtual	Las guías de estudio se desarrollan con acompañamie nto del maestro a través de las clases presenciales, y/o los encuentro virtuales en encuentros sincrónicos, y	NA	NA

		con la	
		asesoría por	
		medio del	
		blog, correo y	
		blog, correo y whatsapp	

1. Definición de la forma en que se efectuará el retorno gradual y progresivo a la presencialidad bajo el esquema de alternancia:

Para la prestación del servicio de educación en casa y en presencialidad bajo el esquema de alternancia, la institución educativa operará logísticamente desde las instalaciones de la sede principal, de la siguiente manera:

- **6.1 Fechas estimadas:** El retorno progresivo a la modalidad presencial bajo el esquema de alternancia iniciará una vez aprueben los protocolos y se autorice la presencialidad por la Secretaría de Educación de Medellín.
- **6.2 Modelo del consentimiento informado**: Posterior a la aprobación del protocolo cada acudiente o estudiante adulto deberá firmar un consentimiento impreso el primer día de asistencia al establecimiento. El modelo del consentimiento es:

Medellín, xx (día) de xxx(mes) de xxx(año)

Señores, Institución Educativa xxxx E.S.D

Asunto: Consentimiento informado y autorización de la prestación del servicio en la modalidad de alternancia, para mi hijo (a).

XXxx(nombre del acudiente), identificado con cédula de ciudadanía número xxxx(número de cédula de ciudadanía) expedida en xxx(lugar de expedición), en calidad de representante legal y/o acudiente del educando xxxx (nombre del estudiante), identificado con NUIP o tarjeta de identidad Nro. Xxx (número de identificación del estudiante), en marco del artículo 10 de la Ley 1098 de 2006 referente a la corresponsabilidad, manifiesto que concedo mi consentimiento para que se le preste el servicio educativo de manera presencial en la modalidad de alternancia, de conformidad con los criterios establecidos en acta suscrita por parte del máximo órgano escolar, Consejo Directivo, donde tiene representación los padres de familia y demás miembros de la comunidad educativa.

Asimismo, me encuentro a plena disposición de coadyuvar con el Establecimiento Educativo en el caso que el educando que represento presente síntomas de alguna patología, así:

- No lo llevaré para que se le preste el servicio educativo de manera presencial en la modalidad de alternancia.
- En el caso que presente algún síntoma de alguna patología mientras se encuentre dentro del plantel educativo, y se me comunique de la manera más expedita, iré inmediatamente por él para que se le preste el servicio de salud que se le requiera.

Cordialmente,

Xxxxxx(nombre del acudiente)

Xxxx(Número de cédula del acudiente)

- 6.3 Jornada escolar: A continuación, se enuncia la proyección definida por el establecimiento para la organización de la jornada escolar que permitirá a la institución educativa retomar las actividades en presencialidad bajo el esquema de alternancia, de acuerdo con las medidas establecidas en el marco normativo vigente, la disponibilidad de talento humano, infraestructura y distribución de la población estudiantil según criterios de conveniencia.
 - La cantidad de estudiantes que, se proyecta, continuarán con su trabajo académico en casa, retornarán al establecimiento educativo o se incluirán en ambas modalidades.

Jornada / Horarios	Grado / Program a	Grupo	Días de la semana en presencialidad	# estudiantes	# estudiantes trabajo en casa	# estudiantes presencialidad	# estudiantes presencialidad y trabajo en casa
1:00 a	40	2A	2	15	1	0	14
4:00pm		2B	2	15	0	0	15
1:00 a	50	1ª	2	12	5	0	7
4:00pm		1B	2	12	4	0	8
1:00 a	5o	3 <u>a</u>	2	13	7	0	6
4:00pm		3B	2	13	7	0	6
7:00 a	10o	1ª	2	15	6	0	9
11:00 am		1B	2	15	5	0	10
7:00 a	10o	2ª	2	15	2	0	13
11:00 am		2B	2	14	1	0	13
7:00 a	10o	3 <u>a</u>	2	16	5	0	11
11:00 am		3B	2	15	5	0	10
7:00 a	110	1ª	2	11	5	0	6
11:00 am		1B	2	12	6	0	6
7:00 a	110	2 <u>ª</u>	2	12	4	0	8
11:00 am		2B	2	11	3	0	8
7:00 a	110	3 <u>a</u>	2	12	3	0	9
11:55 am		3B	2	12	3	0	9
7:00 a	CLEI 5	1A	1	15	5	0	10
11:00 am		1B	1	15	4	0	11
7:00 a	CLEI 5	2A	1	15	4	0	11
11:00 am		2B		15	5	0	10
7:00 a	CLEI 5	3A	1	15	5	0	10
11:00 am		3B		15	2	0	13
7:00 a	CLEI 6	1ª	1	13	4	0	9
11:00 am		1B		13	4	0	9

Poblaciones especiales: Totalizar a) niños, niñas, jóvenes y adultos con discapacidad; b) niños y niñas entre 2 y 5 años; c) población mayor de 60 años, y d) comunidades indígenas. (Sección a incluir cuando sea aplicable)

Jornada / Horarios	Grado / Programa	Grupo	Días de la semana en presencialidad	# estudiantes	# estudiantes trabajo en casa	# estudiantes presencialidad	# estudiantes presencialidad y trabajo en casa
NA							

Nota: La población con discapacidad no llega al 1%. Se acordará con las familias el horario de atención en presencialidad, para beneficiar su participación en los programas de apoyo con que cuente.

Ahora bien, las actividades que realizarán estos grupos poblacionales son:

- Estudiantes que continuarán con su trabajo académico en casa:
 - Desarrollo de guías de trabajo
 - Retroalimentación de guías de manera física o virtual
 - Asesorías por medio sincrónicos o asincrónicos
- Estudiantes que retornarán al establecimiento educativo:
 - Este modelo no aplica por el momento
- Estudiantes que se incluirán en ambas modalidades:
 - Desarrollo de actividades pedagógicas en presencialidad
 - Desarrollo de guías de trabajo
 - Retroalimentación de guías de manera presencial y virtual
 - Asesorías presenciales y/o por medio sincrónicos o asincrónicos
- La cantidad docentes, directivos docentes, personal de apoyo administrativo, servicios generales y vigilancia que, se proyecta, continuarán con trabajo desde casa, retornarán al establecimiento educativo o se incluirán en ambas modalidades, son:

6.4 Proyección de Docentes:

Grado / Programa	Cantidad de docentes	Cantidad de docentes trabajo en casa	Cantidad de docentes presencialidad	Cantidad de docentes presencialidad y trabajo en casa
Preescolar	2	2	0	0
Básica primaria	14	11	0	3
Básica secundaria media	26	21	0	5
Tercera jornada	4	0	0	4

Desarrollarán las siguientes actividades:

- Clases presenciales y virtuales con estudiantes.
- Asesoría a estudiantes y padres de familia por diversos medios tecnológicos.
- Diseño, seguimiento y evaluación de guías y procesos académicos.

Directivos docentes:

Tipo de personal	Cantidad	Cantidad en trabajo en casa	Cantidad en presencialidad	Cantidad en presencialidad y trabajo en casa
Directivos docentes	4	1		3
Personal administrativo	3		0	3
Personal de apoyo	12		12	0

Desarrollarán las siguientes actividades:

Directivos docentes

- Diseño, seguimiento de procedimientos académicos administrativos (virtuales, presenciales y en alternancia)
- Atención a usuarios de la comunidad educativa
- Elaboración y promoción de Comunicaciones
- Elaboración y difusión de programaciones y organización institucional
- Seguimiento a procesos institucionales

Personal administrativo

- Atención a usuarios
- Sistematización de proceso académicos
- Elaboración y atención de comunicaciones
- Elaboración de informes para distintas instancias

Personal de apoyo

- Atención a usuarios
- Cuidado y desinfección de las instalaciones
- En el marco del esquema de alternancia, los programas de permanencia (alimentación y transporte escolar) serán ofrecidos por la institución educativa de la siguiente manera: No aplica

Tipo de servicio	Descripción de ajustes en alternancia:
Alimentación	PAE: se entregará el paquete alimentario para preparar en casa
Transporte escolar	No aplica
Otros	

• La institución educativa desarrollará las siguientes actividades de seguimiento al esquema de alternancia:

Actividad	Indicador	Medio de verificación	Responsable	Fecha (dd/mm/aaaa)
Verificación de protocolos de bioseguridad por parte de quienes asisten	o% de contagios en la Institución	Seguimiento a asistencia de los estudiantes	Directivos y docentes	Cada 2 semanas
Verificación de la participación de los estudiantes en el trabajo en el casa	# de estudiantes que desarrollan y entregan las guías sobre el total de estudiantes	Formato de seguimiento al desarrollo de las guías	Directivos y docentes	Mensual
Verificación de protocolos de desinfección de espacios pedagógicos y zonas comunes	# de desinfecciones que se realizan a los espacios usados en las actividades pedagógicas	planilla de registro de desinfección diaria	Personal de apoyo	Semanal
Reunión del comité de alternancia para evaluación del plan de alternancia institucional	Acta por cada reunión del comité	Actas del comité	Miembros del comité	Mensual

1. Comunicaciones

A continuación, se define el cronograma y medios a través de los cuales se va a realizar la socialización del proceso de alternancia, incluyendo los componentes de bioseguridad logísticos y pedagógicos, entre otros.

Componente a socializar	Descripción de la actividad	Responsable	Medios	Fecha
Protocolo de	Se realizan guías	Docentes	Guía virtual física	Desde Enero y
bioseguridad	de inducción para		y virtual, que se	durante el
	socializar dicho		publican en el	proceso de
	protocolo		blog de la página	alternancia
			web	
Lineamientos del	Socialización de			Desde Enero y
componente	los lineamientos			durante el
pedagógico para la	relacionados con			proceso de
alternancia	horarios, jornada			alternancia
	y metodología a			
	emplear durante			
	la alternancia			
Campañas de	Piezas gráficas	Entorno	Página web	Durante el
prevención	para promover la	Protector	Blogs	tiempo que dure
permanentes	alternancia de	Proyectos	Correos	la alternancia
	Cuida-Dita	pedagógicos	institucional	
			grupos de	
			Whatsapp	
Novedades	Socialización de	Directivos	Página web	Se publicará
pedagógicas:	horarios, listados,	docentes y	Blogs	según necesidad
	contactos,	docentes	Correos	durante el
	asignación		institucional	tiempo que dure
	académica,		grupos de	la alternancia
	programaciones,		Whatsapp	
	y en general			
	información de			
	interés de la			
	comunidad			
	educativa a de			
	guías			

Con el objeto de formalizar el presente protocolo, se adjunta acta del Consejo Directivo.



Código: DER-01 Versión: 02 Fecha: julio 2013

ACTA N° 001					
FECHA:	LUGAR:	HORA INICIACION:	HORA FINALIZACIÓN:		
Febrero 9 de 2021	Medellín	9:00 am	11:15 am		
NOMBRE REUNIÓN:	RESPONSABL	 .E:	PROXIMA REUNIÓN:		
CONSEJO DIRECTIVO	Rector: Fernan	do A. Carvajal Oquendo			
	ASIS	STENTES			
Nombre y apellidos compl	etos :	Cargo:			
ASISTENTES: Fernando A. Carvajal Oquen Rene Alexander Piedrahita María Teresa Pareja Diana Mira Hernández Hernando Ramírez Álvarez	do	Representante de Representante de	Rector Representante de los docentes Representante de los padres de familia Representante de los docentes Representante de los padres de familia		
NO ASISTIÓ Santiago Cardona Vélez Karen Dayanna Caballero Ca Julián Ríos Gómez	astaño	Representante de	Representante sector productivo Representante de los estudiantes Representante de los egresados		
INVITADOS Lina Rincón Salazar		Coordinadora Acad	démica		

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

Agenda:

- 1. Saludo y verificación del quorum.
- 2. Lectura y aprobación de actas anteriores.
- 3. Informe ejecución presupuestal
- 4. Análisis y aprobación de los lineamientos pedagógicos para aplicar durante la alternancia en la Institución Educativa Benedikta Zur Nieden.
- 5. Proposiciones y varios.

DESARROLLO:

1. SALUDO Y VERIFICACIÓN DE LA ASISTENCIA.

El Rector saluda a los integrantes y verifica el quorum de 5 miembros.

2. LECTURA Y APROBACIÓN DE ACTAS ANTERIORES

Se informa que se enviaron al correo de cada uno de los integrantes del Consejo Directivo las actas que se tenían pendientes para que la leyeran e indicaran si se debía realizar algún cambio, al no haber ninguna modificación se aprobaron las actas N° 10, 11 y 12 por unanimidad.



Código: DER-01 Versión: 02 Fecha: julio 2013

3. INFORME EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

El Rector informa que hace aproximadamente 15 días la tesorera de la Institución Beatriz Usuga en un mensaje de whatsapp le manifestó que ella tenía derecho a una licencia de 2 meses prorrogables a un mes más para salir al extranjero; hace la aclaración que no tenía conocimiento sobre esto, también informa que la tesorera le entrego los toques a Marcela Ramírez la auxiliar administrativa y no volvió a saber más de Beatriz Usuga.

Comenta además; que ese mismo día escribió a la Secretaría de Educación profundamente preocupado porque siempre ha pensado que esta entidad es poco delicada en el manejo que da en estos temas, como es posible que concedan una licencia en un cargo tan neurálgico como es el de una tesorera, que no hayan nombrado reemplazo y que como jefe inmediato por Ley de esta funcionaria no haya tenido conocimiento de esta licencia ya que soy quien la evalúa, esto es increíble que el jefe sea el último en enterarse.

Aun no nos han aprobado los recursos del balance; por tal razón, no se ha podido hacer ningún contrato, por ejemplo el tema de las guías que ya se empezaron a fotocopiar, esto ha sido con un esfuerzo muy grande porque se están sacando en la institución y no con el contrato que se traía el año anterior que nos facilitó tanto las cosas; informa que lo anterior también lo manifestó en la carta que realizo a la Secretaría de Educación; asimismo, el reemplazo de tesorería, al mismo tiempo de cuestionarles que les parecía muy preocupante que nombraran un reemplazo para 2 o 3 meses y después otra vez volver con la misma tesorera cuando es un proceso tan engorroso que si era del caso se nombrara de manera definitiva a quien se fuera a nombrar, en este año no se ha ejecutado ningún dinero porque no es posible hasta que no se apruebe los recursos del balance.

4. ANALISIS Y APROBACIÓN DE LOS LINEAMIENTOS PEDAGOGICOS PARA APLICAR DURANTE LA ALTERNANCIA EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA BENEDIKTA ZUR NIEDEN

El Rector dice que este es punto fundamental y que inicialmente nos habían informado que únicamente con que el Consejo Directivo discutiera los protocolos de bioseguridad donde fueran aprobados y se enviara a la plataforma de Medellín Me Cuida con el acta de aprobación de estos protocolos ya era suficiente y que los lineamientos pedagógicos no eran necesarios enviarlos. Posteriormente recibimos un correo donde nos decían que estos lineamientos se debían enviar a la Secretaría de Educación. De acuerdo a esto, nos tocó empezarlos a construir de parte de la coordinadora Lina y Sonia quienes asumieron todo este tema.

Se procede a leer y a discutir los lineamientos pedagógicos para la alternancia

Decisión directiva.

El Consejo Directivo, en su calidad de máximo órgano directivo del establecimiento educativo BENEDIKTA ZUR NIEDEN, según el acta No. 12 del día 15 de Diciembre de 2020, la cual se adjunta en el ANEXO 1, y en observancia de lo dispuesto en el numeral 34 del artículo 3º del Decreto 1076 del 28 de julio de 2020 expedido por el Presidente de la República, las Directivas No, 11 del 29 de mayo, No. 12 del 2 de junio, y No. 13 del 3 de junio de 2020, expedidas por el Ministerio de Educación Nacional y su documento de "Lineamientos para la prestación del servicio de educación en casa y en presencialidad bajo el esquema de alternancia y la implementación de prácticas de bioseguridad en la comunidad educativa", de acuerdo con lo determinado por la Secretaría de Educación de la Alcaldía de Medellín a través del Decreto 1080 del 25 de Noviembre de 2020, y considerando el análisis del contexto institucional, las posibilidades de operación y los planes y proyectos trazados para la institución, ha decidido implementar la transición progresiva y en alternancia del servicio educativo a la presencialidad en condiciones de bioseguridad.

En este párrafo se modificó la Secretaría de Educación de la Alcaldía de Medellín por Secretaría de Educación del Municipio de Medellín



Código: DER-01 Versión: 02

Fecha: julio 2013

Amenazas

La poca tolerancia y respeto que se da entre estudiantes ya que genera continúas tensiones, divisiones y peleas al interior y exterior de <u>la comunidad educativa</u>.

En este párrafo se modificó la comunidad educativa por Institución Educativa.

Sede	Úni	Dirección	Calle 42C #95-54	
Tipo de aulas y espacios disponibles*	Can tida d	Capacidad instalada del espacio (horas de funcionamiento)	Estado del espacio (B,R,M)	OBSERVACIONES
Aulas	20	56 mts	R	
Biblioteca	1		В	
Auditorio	1		R	
Cancha	1		R	
Restaurante	1		В	
Patio Domo	1		В	
Laboratorio	1		R	
Unidades sanitarias	14		R	Requieren mantenimiento y reparación, el cual se puede hacer cuando se apruebe la ejecución presupuestal 2021
Tienda escolar	1		R	Se cuenta con un espacio para preparación y despacho de alimentos, pero no se cuenta espacio adecuado para el consumo de los mimos (4 mesas, con 16 sillas para 1550 personas)

El Rector comenta que la arquitectura de las aulas son regulares porque fueron construidas de una manera que les permite un gran ingreso de luz pero no hay forma de abrir los vidrios son muy encerradas y no hay circulación de aire.

El docente Rene dice que si no se podría colocar en observaciones ese buen dato que el rector está diciendo referente a las corrientes de aire porque cuando se está dentro de las aulas de clase no hay circulación de aire.

Las aulas fueron construidas en vidrio y no tienen ventanería por lo tanto no hay corrientes de aire

La señora María Teresa pregunta si una solución a ese problema no sería hacerles unos círculos con un cortador de vidrio para que pueda entrar el aire y así no tener necesidad de cambiar el ventanal.

El Rector no hay manera de modificarlas.

La coordinadora Lina indica que más de decir que no hay corrientes de aire es decir no hay circulación de aire.

Entonces en la observación de las aulas se pone que: las aulas fueron construidas en vidrio y no tienen ventanería por lo tanto no hay circulación de aire.



Código: DER-01 Versión: 02 Fecha: julio 2013

El Rector dice que referente a la Biblioteca de puede comentar que es un espacio pequeño y que no son los más indicados, incluso por la parte de abajo hay una alcantarilla de donde se emanan malos olores.

Los integrantes expresan que la biblioteca se le puede poner calificación buena.

Respecto al auditorio el Rector habla que este espacio no tiene dotación porque el funcionario Mario Muñoz le informo que la Benedikta nunca fue dotada como tal, el ruido es muy alto y la ventanería no permite el corte de circulación.

Los integrantes expresan que al auditorio se le puede poner calificación regular.

Hablando de la cancha informa el Rector que no se puede ni utilizar porque el sol afecta a los muchachos no existe un techo y cada estudiante que quiera ir hacer educación física lo debe hacer con sombrilla, de acuerdo a esto opina que se debe poner regular.

El docente Rene habla que él no diría regular si no de calificación mala porque cada muchacho tendría que llevar el paraguas, no hay donde sentarse porque las placas se están levantando y son peligrosos para la actividad física.

Los integrantes expresan que a la cancha se le puede poner calificación mala.

Restaurante, El Rector expresa que tendría calificación buena, el patio del domo también se pondría bueno porque hay una sombra por la cubierta.

Laboratorio, El Rector expresa que se dejó en regular porque nunca fueron dotados, tampoco se utilizaron y eso hizo que se fueran desmontando.

Unidades sanitarias, El Rector dice que estas necesitan mantenimiento y que solo se puede hacer cuando se aprueben la ejecución presupuestal y cuando se tenga la posibilidad intervenir los baños

El docente Rene comenta que las unidades sanitarias de los hombres no diría regular si no mala y las de las niñas está un poco mejor

Los integrantes expresan que el restaurante, los laboratorios y las unidades sanitarias se le pueden poner calificación regular.

La tienda escolar, El Rector informa que se calificaría como regular.

La docente Diana dice que es muy pequeña para la cantidad de estudiantes.

El docente Rene dice que un casquete suele ser más grande que la tienda del colegio, sabiendo que se tienen más de mil estudiantes.

La coordinadora Lina dice que la descripción metodológica es la parte más compleja de todo el asunto e informa que estuvieron analizando la encuesta que le hicieron a los maestros de quienes estaban dispuestos a asistir a la Institución Educativa, obviamente conociendo su realidad y su situación médica, mirando ese componente vemos que tenemos 4 docentes que podrían estar presentes para dar clases en los grados once y se creó un horario para que estos grados asistan y alternen entre estos cuatro maestros; esto se hizo buscando varias cosas: primero que los docentes no tengan que ir todos los días, segundo que los estudiantes el día que vayan se tenga un aforo que no sea muy grande pero que también puedan ir a varias clases y tercero se busca que los grupos asistan por mitades teniendo en cuenta que los padres los dejen asistir, con los profes de bachillerato manejamos 22 horas de clase y en ellas tenemos que dejar un tiempo para el: acompañamiento presencial, para el acompañamiento virtual, para la evaluación y para la elaboración de guías físicas y virtuales.



Código: DER-01 Versión: 02 Fecha: julio 2013

Se programó para empezar la alternancia con los grados decimos y onces y en la primaria cuartos y quintos y los sábados se tienen que privilegiar los grupos clei 5 y 6 porque son los que tienen medio semestre de estudio. En estos grupos los del regular trabajarían los martes y jueves y los de clei los sábados en la jornada de la mañana.

El Rector expresa que no se puede pensar que la intensidad horaria va a ser exactamente la misma de manera presencial, nosotros la podemos modificar de acuerdo a estas intensidades horarias y no necesariamente debe de ser cada 8 días con un grupo; opina que si no hay un pico alto nos dirán que empecemos con 2 grupos superiores pero a la próxima semana nos estarán diciendo que ingresen otros 2 grados y a la tercera semana nos dirán que vamos con todo el colegio no a la misma hora pero que toda la institución este en alternancia.

La coordinadora Lina dice que el horario no sería completo en este momento solo serían horas de 45 minutos con un descanso corto, en este tiempo no se tendría ni tienda y tampoco restaurante escolar, el horario de los niños está comprendido entre 1:00 a 4:30 bachillerato de 7:00 a 11:15 y de los clei de 7:00 a 11:00, con los grados 4°2, 5°1 y 5°3 los maestros manifestaron que asistían a la presencialidad.

1. Definición de la forma en que se efectuará el retorno gradual y progresivo a la presencialidad bajo el esquema de alternancia:

Para la prestación del servicio de educación en casa y en presencialidad bajo el esquema de alternancia, la institución educativa operará logísticamente desde <u>las instalaciones principales y/o sedes</u>, de la siguiente manera:

En este párrafo se modificó las instalaciones principales y/o sedes por instalaciones de la sede principal.

- 6.3 Jornada escolar: A continuación, se enuncia la proyección definida por el establecimiento para la organización de la jornada escolar que permitirá a la institución educativa retomar las actividades en presencialidad bajo el esquema de alternancia, de acuerdo con las medidas establecidas en el marco normativo vigente, la disponibilidad de talento humano, infraestructura y distribución de la población estudiantil según criterios de conveniencia.
 - La cantidad de estudiantes que, se proyecta, continuarán con su trabajo académico en casa, retornarán al establecimiento educativo o se incluirán en ambas modalidades.

Jornada / Horarios	Grado / Program a	Grup o	Días de la semana en presencialidad	# estudiantes	# estudiantes trabajo en casa	# estudiantes presencialidad	# estudiantes presencialidad y trabajo en casa
1:00 a 4:00pm	4°	2	2	31	1	0	30
1:00 a 4:00pm	5°	1	2	33	9	0	24
1:00 a 4:00pm	5°	3	2	26	14	0	12
7:00 a 11:00 am	10°	1	2	30	11	0	19
7:00 a 11:00 am	10°	2	2	29	3	0	26
7:00 a 11:00 am	10°	3	2	31	10	0	21
7:00 a 11:00 am	11°	1	2	23	11	0	12
7:00 a 11:00 am	11°	2	2	23	7	0	16
7:00 a 11:55 am	11°	3	2	24	6	0	18



Código: DER-01 Versión: 02 Fecha: julio 2013

ſ	7:00 a	CLEI	1	1	30	9	0	21	
l	11:00 am	5							
l	7:00 a	CLEI	2	1	30	9	0	21	
l	11:00 am	5							
l	7:00 a	CLEI	3	1	30	9	0	21	
l	11:00 am	5							
l	7:00 a	CLEI	1	1	26	8	0	18	
ı	11:00 am	6							

En la columna donde dice grupo se le agrega la letra A y B para dividir el número de estudiantes.

La docente Diana dice que cuando la Secretaría de Educación saca todos estos comunicados los niños están pensando que el lunes vuelven a clase y me toco en el encuentro virtual explicarles.

La coordinadora Lina comenta que hay desinformación en el tema de alternancia pero también hay otra realidad y es que a los padres de familia hay que ir orientándolos en el proceso.

El Rector habla que es únicamente citar el 50% de un grupo y después se cita al otro 50% con jornadas más flexibles.

La docente Diana tiene una gran duda y es que ella usa un medicamento para el asma que nadie se lo puede certificar y le parece muy preocupante ir o no ir a la institución porque puede pasar algo con el cargo que desempeña y se pregunta quien piensa en mi salud ya que no está certificada la afección que tiene, hace esta observación que no solo ella tiene esa pregunta si no varios de los maestros.

La coordinadora Lina comenta que se debería elevar una solicitud en este caso a la Secretaría de Educación de manera individual y habrá que mirar que es lo que se pide en estos casos para saber si asistimos a clase o no de manera presencial.

El Rector expresa que no es su competencia decir si el docente puede ir o no a la institución, él no se puede extralimitar y no tiene la facultad para obligar a nadie que vaya pero entre sus funciones si está el de informar y si la Secretaría de Educación le solicita el listado de los docentes que están prestando sus servicios en la institución desde la presencialidad lo debe reportar y el maestro ya dará las explicaciones del caso.

La docente Diana comenta que en su caso y en el de muchos profesores nada nos apoya para quedarnos en casa

- El Rector informa que la Secretaría de Educación envío un listado que mando Redvital con diagnóstico sin actualizar.
- El docente Rene pregunta que como no hay diagnostico los docentes deben ir a trabajar?
- El Rector expresa que de la institución es el que menos tiene que ver en este tema de certificación de una enfermedad.

La coordinadora Lina dice que algunos de los docentes le preguntan qué porque aparecen en ese listado si no tienen comorbilidades, es un listado que no es creíble.

- El docente Rene pregunta que si los profesores que generaron los certificados están eximidos?
- El Rector vuelve y reitera no soy nadie para decir si están eximidos o no ya el profesor que tenga el certificado debe tener claridad esto no es con el Rector porque no es competente para saber si está certificado para ir a trabajar o no.



Código: DER-01 Versión: 02 Fecha: julio 2013

La docente Diana propone que en la reunión general de maestros toquemos el tema detalladamente porque la mayoría de profesores no están entendiendo, así no se llegue a muchas conclusiones es importante que los docentes hablen de sus inquietudes.

El Rector comenta que en las 2 últimas reuniones se ha referido al tema y ha sido claro en decir que no soy quien para cotejar si es válido o no de que un profesor se presente o no con un certificado.

El docente Rene comenta que muchos docentes expresan que ya están salvados con el certificado.

El Rector dice que La Secretaría no ha sido muy clara sobre el tema.

La docente Diana dice que no quiere tener inconvenientes con su trabajo y expresa que ella quiere cuidar su salud pero al mismo tiempo debe cuidar su trabajo porque no hay un argumento teórico donde se diga que no puede venir a trabajar.

El docente Rene comenta que él vive con personas mayores de 80 años.

La coordinadora Lina expresa que obviamente este es un protocolo para enviar pero esto estará sujeto a ajustes permanentes de acuerdo a la realidad que se vaya presentando; además de buscar un equilibrio entre los cambios y la información que se le debe dar a la comunidad.

La docente Diana pregunta si para nosotros aprobar estos lineamientos ya deben estar las modificaciones en la Institución o no es totalmente necesario.

El Rector expresa que no cree porque apenas se están haciendo los ajustes desde la Secretaría de Educación, lo que es cierto es que nosotros tenemos que cumplir con lo que se dice en el documento, enfatiza que una vez se nos apruebe la ejecución del presupuesto hacemos lo dicho anteriormente.

La docente Diana pregunta si se puede aprobar esto porque todo lo otro está en ejecución por ejemplo los lavamanos, las baterías y demás, si esto no está listo podemos iniciar la alternancia?

El Rector comenta que él está seguro de que nos van a decir arranquemos de acuerdo a la programación de la Secretaría de Educación y esto sería a más tardar 15 días.

La docente Diana dice que le parece muy delicado esto porque se empiezan a ver inconvenientes en la ejecución; también le parece muy preocupante que se exponga de esta manera y que nos digan que empecemos y que en el camino vamos organizando los protocolos, opina que esto no les da seguridad.

El Rector habla que si se mira el Decreto 1080 del Municipio de Medellín se dice que los protocolos de bioseguridad tienen que ser analizados y aprobados por el Consejo Directivo; por tal razón, fueron discriminadas las necesidades y/o falencias de la Institución y si a nosotros nos aprueban esto la Secretaría de Educación nos tocaría arrancar, pero enfatiza que no están dadas las condiciones para la alternancia.

El docente Rene pregunta en caso tal de que nosotros no lo aprobemos que pasaría?

El Rector dice que no lo sabe y expresa que hay una responsabilidad que no va a asumir la Institución Educativa porque no tiene personería jurídica, no tienen patrimonio, no somos inembargables no se tiene nada, ahí se debería demandar al Municipio de Medellín ya que este cuenta con una representación legal, aclara que el Rector tampoco es representante legal de nada solo se le puede demandar por una responsabilidad penal, si nosotros hacemos la observancia de las medidas de seguridad que hemos aprobado y ocurre algo no tenemos ninguna responsabilidad penal.

La docente Diana pregunta si empezamos la alternancia y aparecen muchachos con Covid debe estar escrito en lo que vamos a aprobar y que debe hacer la Institución, es decir, si se va a enviar el grupo o todo el colegio para la casa?



Código: DER-01 Versión: 02 Fecha: julio 2013

El Rector habla que para eso hay 2 comités, uno municipal de alternancia y otro comité institucional de alternancia, frente a estos es que se toman las decisiones y las medidas pertinentes.

El Rector somete a consideración el documento de lineamientos pedagógicos para el regreso de la alternancia a los miembros del Consejo Directivo para su votación y pregunta si están de acuerdo en que se apruebe estos lineamientos pedagógicos para la alternancia en la Institución Educativa Benedikta Zur Nieden y así enviarlos para su aprobación a la Secretaria de Educación?

Votación

El señor Hernando

Aprueba los lineamientos

La señora María Teresa

Aprueba los lineamientos

Docente Rene

No aprueba los lineamientos, dice que no tiene problema en ir a la alternancia pero esta opinando por él y sugiere que esta misma pregunta se haga en una reunión de profesores donde todos y cada uno tienen derecho a opinar de su situación de salud.

El Rector dice que no puede decir que es con el voto de todos, este voto es de parte del representante docente porque para eso lo eligieron y de nuevo dice que la responsabilidad no recae sobre la Institución, la Secretaría de Educación tiene un compromiso claro y es el de dotar a los colegios de todos los elementos de bioseguridad, es un hecho que nos van a mandar a todos a trabajar desde la presencialidad, solamente está pidiendo sus votos y nada más.

Docente Diana

No aprueba los lineamientos porque esto es muy delicado y tenemos la responsabilidad de mucha gente y piensa que de aprobarse estos lineamientos es porque se pidió en los protocolos y en lo que no está de acuerdo es en iniciar la marcha y durante esta hacer todos los arreglos porque esto no nos garantiza seguridad, ni a los estudiantes, ni a ustedes y ni a nosotros y aclara que estaría de acuerdo si todas las obras que se necesitan estuvieran listas pero como no están dadas no las aprueba porque no hay garantías para toda la comunidad educativa.

El Rector opina que si aprueban estos lineamientos es porque la Secretaría de Educación debe ir hacer revisión.

Rector

Aprueba con un salvamento de voto, si bien es cierto, que no es tan todas las condiciones dadas debe de ser la Secretaría de Educación con los informes que ha dado la que debe velar y garantizar que las Instituciones Educativas a la fecha sin poder ejecutar el presupuesto tengan todos esos protocolos de bioseguridad, de no ser así sería la única responsable.

VOTACIÓN 3 A 2 SE APRUEBAN LOS PROTOCOLOS Y SE ENVIAN A LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN.

5. PROPOSICIONES Y VARIOS.

La docente Diana sugiere una comunicación muy efectiva con los padres de familia acerca de todo esto porque son ellos finalmente los que tienen en sus manos la salud de sus hijos y de las personas que tienen en casa, entonces que esto no sea un agente liberador, esta es una cosa que se tiene que tomar con mucha responsabilidad y propone que se explique de nuevo la alternancia porque a pesar de que los coordinadores y Rector se lo han hecho no lo tienen claro; también hablarles sobre la importancia de la responsabilidad de la alternancia.



Código: DER-01 Versión: 02 Fecha: julio 2013

El Rector comenta que la responsabilidad la sabemos, esto no es de padres de familia es de todos y llamara la atención de que nos sigamos cuidando tal como veníamos haciéndolo y aún más si vamos a volver a la alternancia, dice que seguiremos insistiendo.

La señora María Teresa pregunta por los detectores de temperatura

El Rector dice que tenemos en estos momentos 6 detectores, están los tapates, está el gel, faltan los dispensadores que hay que colocarlos al ingreso de la institución pero ahí están.

Se anexa documento N° 1 el cual consta de 24 páginas sobre los componentes de gestión pedagógica de protocolo de transición progresiva y en alternancia del servicio educativo a la presencialidad en condiciones de bioseguridad.

COMPONENTE DE GESTIÓN PEDAGÓGICA DE PROTOCOLO DE TRANSICIÓN PROGRESIVA Y EN ALTERNANCIA DEL SERVICIO EDUCATIVO A LA PRESENCIALIDAD EN CONDICIONES DE BIOSEGURIDAD

1. Información de referencia.

Nombre de la institución educativa: BENEDIKTA ZUR NIEDEN

Código DANE: 105001007188

Nombre rector: FERNANDO A. CARVAJAL OQUENDO Correo electrónico del rector: rectoria@benedikta.edu.co

2. Decisión directiva.

El Consejo Directivo, en su calidad de máximo órgano directivo del establecimiento educativo BENEDIKTA ZUR NIEDEN, según el acta No. 12 del día 15 de Diciembre de 2020, la cual se adjunta en el ANEXO 1, y en observancia de lo dispuesto en el numeral 34 del artículo 3º del Decreto 1076 del 28 de julio de 2020 expedido por el Presidente de la República, las Directivas No, 11 del 29 de mayo, No. 12 del 2 de junio, y No. 13 del 3 de junio de 2020, expedidas por el Ministerio de Educación Nacional y su documento de "Lineamientos para la prestación del servicio de educación en casa y en presencialidad bajo el esquema de alternancia y la implementación de prácticas de bioseguridad en la comunidad educativa", de acuerdo con lo determinado por la Secretaría de Educación de la Alcaldía de Medellín a través del Decreto 1080 del 25 de Noviembre de 2020, y considerando el análisis del contexto institucional, las posibilidades de operación y los planes y proyectos trazados para la institución, ha decidido implementar la transición progresiva y en alternancia del servicio educativo a la presencialidad en condiciones de bioseguridad.

Por lo anterior, nos servimos presentar para autorización de la Secretaría de Educación de Medellín, el presente componente de gestión pedagógica de los protocolos para la transición progresiva y en alternancia del servicio educativo a la presencialidad en condiciones de bioseguridad, bajo los alcances definidos en el presente documento.

1. Alcance de la solicitud.

El presente protocolo es aplicable para el siguiente alcance:



Código: DER-01 Versión: 02 Fecha: julio 2013

Sede	Dirección	No. de Licencia	No. de registro (Programas ETDH)	Programa (ETDH) Grado (EPBM)
ÚNICA	Calle 42 C # 95-54	APROBADO POR RESOLUCIONES 038 Bis DEL 8 DE MAYO DE 2003, y modificada por la Resolución 202050080983 de 2020		
				_

La información incluida en el cuadro anterior es la definida en la licencia, registros y directorios oficiales del sector educativo para Medellín.

1. Diagnóstico.

La Institución Educativa Benedikta Zur Nieden se encuentra ubicada en la comuna 12 de la Ciudad de Medellín, en un punto central pues es prácticamente el lugar de entrada o de paso para acceder a la comuna 13. De ella provienen la mayoría de los estudiantes de la Institución.

La Institución Educativa Benedikta Zur Nieden realiza su análisis institucional a partir de la guía para el mejoramiento institucional, de la herramienta integrada de autoevaluación, de la encuesta de percepción del ambiente escolar y de la propia reflexión y observación directa de la comunidad educativa y su contexto. Todo ello lo plasmamos a partir de una matriz DOFA que nos sirve de punto de partida para la gestión escolar en todas sus áreas.

DOFA

Debilidades

La Institución Educativa se ve continuamente afectada por el contexto que la rodea caracterizada por población desplazada, pobreza, informalidad laboral, familias disfuncionales, influencia de grupos al margen de la ley indeterminados; marcadas pautas culturales que los llevan a la resolución de conflictos por medio de mano propia o acudiendo a entes ilegales, produciendo el desplazamiento de las familias y por ende la deserción y desescolarización de nuestros estudiantes.

Como consecuencia de lo anterior, existe una gran tendencia al consumo de sustancias psicoactivas, al micro tráfico, a la prostitución y a situaciones conflictivas como bullying, amenazas, agresiones físicas y verbales tanto en niños como en niñas de todas las edades.

Existe poco acompañamiento familiar, delegación de la crianza de los niños en adultos mayores o vecinos lo que genera dificultades emocionales y afectivas en la vida de los estudiantes.

Muchos estudiantes presentan necesidades educativas especiales que son atendidas de acuerdo al decreto 1421 del 29 de agosto de 2017, en la actualidad contamos con unos 60 estudiantes diagnosticados por sus EPS y en muchos casos medicados, factor que genera riesgos y dificultades a nivel institucional.

El ausentismo laboral de los docentes es otro factor que genera continuas desescolarizaciones y perturbaciones al normal desarrollo de las actividades programadas, que en el caso de la primaria obliga a desescolarizar por días completos, tantos como incapacitados o con novedad administrativa se encuentre el funcionario; en el caso del bachillerato, son chicos que deambulan esas horas por la Institución, generando todo tipo de situaciones complejas en ausencia de docentes supernumerarios y/o por horas extras que no son fáciles de conseguir.



Código: DER-01 Versión: 02 Fecha: julio 2013

Lo mencionado anteriormente se ve reflejado en un rendimiento académico bajo tanto a nivel Institucional como en las pruebas externas. La Institución ha acogido lineamientos e iniciativas del Municipio de Medellín y del Ministerio de Educación Nacional que desafortunadamente no tienen mucha acogida por parte de los estudiantes.

Oportunidades

Contamos con el apoyo de la Secretaría de Educación de Medellín que nos vincula a algunos programas como Escuela Entorno Protector, preparación para pruebas de estado por medio del programa "Saberes", programa PTA y Programa de Alimentación Escolar. Además estamos vinculados con el INDER que nos apoya con el programa de porrismo para las niñas de primaria y con el acompañamiento de la Casa de las Estrategias o Casa Morada que nos vincula al contexto barrial y nos ayuda en la prevención de la violencia.

Otra oportunidad clara es el sentido de pertenencia que se evidencia en varios directivos y docentes que, apasionados con su profesión, buscan nuevos caminos y estrategias para la formación integral de nuestros estudiantes.

La planta física con la que cuenta la Institución es un espacio amplio, donde se pueden favorecer y desarrollar adecuados procesos pedagógicos.

En la comuna se abren posibilidades para nuestros jóvenes a partir de proyectos generados y financiados con presupuesto participativo de la comuna 13 en donde se busca fortalecer el liderazgo y la participación social. También a partir de posibilidades de becas para la educación superior generadas desde Sapiencia, el fondo EPM, el presupuesto participativo, generando nuevos proyectos de vida y de profesionalización.

La cercanía del Parque Biblioteca de San Javier es para la Institución una posibilidad de acceso al arte, la cultura, la recreación y la capacitación de docentes y estudiantes a través de los programas, conferencias y cursos que allí se ofrecen. Así mismo en el año 2019-2020 se abren nuevas oportunidades para la continuidad académica de nuestros estudiantes con la construcción de la Ciudadela universitaria Nuevo Occidente que se construye al lado de la institución.

La probabilidad de acoger la tercera jornada o jornada de adultos para la Institución durante el 2021 es también una oportunidad para seguir posicionando nuestra labor educativa en el territorio y generar nuevas posibilidades de desarrollo humano para la población que la rodea. Esto también ayudará a consolidar la educación oficial en el sector y a ampliar nuestra oferta formativa, a aprovechar mejor la planta física y a dar más estabilidad a la planta directiva y docente por el número de estudiantes que accederán a ella.

Fortalezas

La Institución Educativa se encuentra ubicada en la comuna 12 por georeferenciación catastral, el 95% o más de la población pertenece a la comuna 13. Cuenta con facilidades para su acceso por estar muy cerca a la Estación San Javier del Metro, a una avenida principal y por su accesibilidad por medio de todos los medios de transporte.

Cuenta con una planta física muy amplia que está constituida con todo tipo de servicios y áreas para un funcionamiento adecuado.

Además, posee suficientes recursos necesarios para las áreas administrativas y docentes tales como oficinas, equipos de cómputo, fotocopiadora, impresoras y equipos de sonido. Cuenta con conectividad a la red, lo que facilita la comunicación con los diversos estamentos.



Código: DER-01 Versión: 02 Fecha: julio 2013

La Secretaría de Educación del Municipio ha nombrado a los directivos y docentes para la Institución. Se percibe en ellos un deseo de acompañar los procesos formativos y pedagógicos de los estudiantes y de mejorar sus prácticas de aula para motivar a los estudiantes hacia el conocimiento.

La Institución ha suscrito convenios con diversas entidades a nivel público y privado como la casa de las Estrategias, Laboratorio vivo, la Universidad EAFIT y colegios públicos para la prestación del servicio social obligatorio que coadyuvan en la labor de brindar oportunidades de vida y formación a nuestros estudiantes.

Hemos sido favorecidos con la llegada de programas e iniciativas contratadas por el Ministerio de Educación Nacional y por la Alcaldía de Medellín que nos apoyan en nuestra labor cotidiana y en el logro de los objetivos Institucionales, entre ellos destacamos el Programa Todos a Aprender, la Estrategia "Escuela Entorno Protector", el Programa de Alimentación Escolar y las jornadas complementarias.

Amenazas

Un factor que preocupa mucho a los diversos miembros de la comunidad educativa es el aumento de estudiantes que consumen sustancias psicoactivas dentro y fuera de la Institución. Esta situación es conocida por las familias pero por temor a las organizaciones y grupos de micro tráfico del sector, se resignan en muchos casos a que sus hijos permanezcan sumidos en este tipo de adicciones.

La poca tolerancia y respeto que se da entre estudiantes ya que genera continuas tensiones, divisiones y peleas al interior y exterior de la comunidad educativa.

El bajo número de matrícula de los estudiantes en la básica primaria y el aumento de la misma en los estudiantes del bachillerato que llegan con procesos académicos o disciplinarios difíciles de otras Instituciones educativas.

Las tensiones existentes entre algunos miembros de la comunidad generan desconfianza y dividen a los miembros de la comunidad educativa.

La Institución educativa cuenta con 20 aulas de clase para atender tres jornadas académicas en las jornadas mañana, tarde y sabatino. Sólo cuenta con dos baterías de unidades sanitarias con tres baños y tres orinales por unidad para atender a los estudiantes. Tienen lavamanos que pueden ser usados por dos o tres estudiantes al mismo tiempo.

Frente a los docentes, tenemos 6 educadores mayores de 60 años, 18 docentes con comorbilidades, tres directivos en esta misma situación y una docente con una bebé que hace poco terminó su licencia de maternidad. Esto significa que casi un 50% del profesorado tiene dificultades para la presencialidad en la alternancia y que los directivos docentes en su totalidad también presentan dificultades de salud o son cuidadores de sus padres mayores de 70 años.

Frente a los medios de transporte se evidencia que la mayoría de los estudiantes llegan desde sus casas caminando o en transporte público, son muy pocos los que tienen transporte particular por ser de familias de bajos recursos económicos.

Llama la atención que en la encuesta realizada por padres de familia, algunos manifiestan que no poseen elementos y recursos para enviar a sus hijos con elementos de bioseguridad.

La Institución Educativa ha gestionado y considerado la siguiente información, con el fín de analizar el contexto particular para viabilizar la implementación de la transición progresiva y en alternancia del servicio educativo a la presencialidad en condiciones de bioseguridad.

4.1 Composición de la Comunidad educativa



Código: DER-01 Versión: 02 Fecha: julio 2013

Comunidad educativa	# de personas	# de niñas, niños, jóvenes y adultos con discapacidad	# niñas, niños entre los 2 y los 5 años	# de personas de mayores 60 años	# de personas de comunidades indígenas	# de personas con comorbilidades y preexistencias
Estudiantes	1300	6	47	0	0	26
Docentes	50	0	0	5	0	18
Directivos docentes	4	0	0	0	0	3
Personal de apoyo administrativo	3	0	0	0	0	0
Personal de servicios generales y aseo	6	0	0	0	0	0
Personal de vigilancia	6	0	0	0	0	0

4.2 Consulta a padres de familia o estudiantes adultos (Esto lo hacemos analizando el directorio y la encuesta)

El establecimiento ha realizado una consulta, dirigida a padres de familia o acudientes y estudiantes adultos (tercera jornada) sobre su disponibilidad y consentimiento para la implementación del retorno gradual y progresivo bajo el modelo de alternancia. Según la ficha técnica de la encuesta aplicada, se evidenciaron los siguientes resultados:

- Número de personas (padres o estudiantes adultos) a la que se aplica la consulta: Se recibieron 679 de 1400 estudiantes. Depurados los datos después de eliminar respuestas repetidas e incompletas, se obtuvieron 483.
- Período de recolección de información: Diciembre 3 de 2020 a Enero 31 de 2021
- Medio utilizado para recolección de información: Encuesta digital en la página web de la institución; la convocatoria para su diligenciamiento se hizo a través de la misma página, correos electrónicos grupos de Whatsapp
- Número de acudientes o estudiantes adultos que aceptan volver al establecimiento: De las 483 respuestas obtenidas el 71.83 % está de acuerdo con retomar las clases en la modalidad de alternancia, en tanto el 28.15% manifestaron continuar con el trabajo en casa. De 23 respuestas donde manifestaron que el estudiante presentaba una comorbilidad, 6 manifestaron desear que participen de la presencialidad en la alternancia.
- Preguntas formuladas en la consulta:

ENCUESTA SOBRE LA INTENCIÓN Y DISPONIBILIDAD DE LOS PADRES DE FAMILIA PARA EL REGRESO A CLASES EN LA MODALIDAD DE ALTERNANCIA
Respetado acudiente: le solicitamos diligenciar la siguiente encuesta que nos permitirá avanzar en la implementación de la modalidad de alternancia para 2021. Sólo le tomará unos minutos. Agradecemos mucho sus respuestas.
Dirección de correo electrónico
1. NOMBRES Y APELLIDOS DEL ESTUDIANTE
2. Grado
3. NOMBRE COMPLETO DEL ACUDIENTE
Por favor actualice sus teléfonos de contacto (fijo y/o celular)
Por favor actualice su correo electrónico decontacto
4. ¿Su hijo tiene enfermedades crónicas preexistentes debidamente diagnosticadas, que puedan impedir su regreso a clases en modalidad de alternancia, antes de una vacuna efectiva contra el Covid- 19? SI NO



Código: DER-01 Versión: 02 Fecha: julio 2013

5. Si la respuesta a la anterior pregunta fue "Sí", por favor	indicar cuáles
6. ¿Su hijo(a) convive con alguna persona que tenga una er	nfermedad crónica preexistente? SI NO
7. ¿Está de acuerdo con que su hijo(a) regrese a clases en l	la modalidad de alternancia en el año 2021? SINO
8. Si su respuesta anterior fue negativa ¿Cuál considera qu	ne podría ser la estrategia a utilizar?
	e bioseguridad para que su hijo(a) asista a las actividades en la n que su hijo(a) regrese a clases en la modalidad de alternancia en el
10. Especifique si cuenta con conexión permanente para tra	abajo virtual SI NO
11. ¿Cuáles medios tecnológicos (equipos y dispositivos codesde casa? Computador Tableta	omo computador, tableta o celular) ha estado utilizando para el trabajo CelularOtra
12. Indique qué tipo de transporte utiliza usualmente su hijo Caminando Transporte público (bus, colectivo escolar	o(a) para llegar a la Institución: o, Metro, otros)Transporte particularTransporte
13. ¿Conoce usted la normatividad expedida por el Minister los padres y/o acudientes para la implementación de esta mo	rio de Salud en relación con la alternancia y las responsabilidades de odalidad? SINO
	¡¡Muchas gracias!!
	de los padres de familia y los estudiantes frente al manejo
la emergencia y las necesidades derivadas de ello	o, podemos destacar los siguientes aspectos:
 Pocos encuentros virtuales con los estud Necesidad de clases virtuales para todo 	
	vidad poseen muchas dificultades para comprender las
 Se requieren elementos tecnológicos par 	ra mejorar el proceso educativo.
la estrategia de estudio en casa. Al inicio del año	e la emergencia o 2020 se encontraron 126 estudiantes que no se vincularo o 2021 evidenciamos entusiasmo en nuestros estudiantes p usí como un mayor número de estudiantes que cuentan o
Riesgo de reprobación	
Dado que apenas se va a iniciar el año escolar 20)21 este aspecto aún no puede evaluarse
Grado Grupo #estudiantes	# estudiantes en riesgo de reprobación

4.3 Capacidad física instalada



Código: DER-01 Versión: 02 Fecha: julio 2013

En relación con la capacidad física instalada actual de la Institución Educativa, que permita desarrollar proceso de enseñanza aprendizaje, de forma adecuada y pertinente, con fines de la implementación del retorno gradual y progresivo bajo el esquema de alternancia, se evidenciaron los siguientes resultados:

Sede	Úni ca	Dirección	Calle 42C #95-54	
Tipo de aulas y espacios disponibles*	Can tida d	Capacidad instalada del espacio (horas de funcionamiento)	Estado del espacio (B,R,M)	OBSERVACIONES
Aulas	20	56 mts	R	
Biblioteca	1		В	
Auditorio	1		R	
Cancha	1		R	
Restaurante	1		В	
Patio Domo	1		В	
Laboratorio	1		R	
Unidades sanitarias	14		R	Requieren mantenimiento y reparación, el cual se puede hacer cuando se apruebe la ejecución presupuestal 2021
Tienda escolar	1		R	Se cuenta con un espacio para preparación y despacho de alimentos, pero no se cuenta espacio adecuado para el consumo de los mimos (4 mesas, con 16 sillas para 1550 personas)

NECESIDADES DE INFRAESTRUCTURA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROTOCOLO:

- a. Para la implementación de este protocolo se requieren ajustes en la infraestructura de la Institución:
- Ubicación de lavamanos de palanca en cada portería, zona administrativa, en las zonas comunes como cancha, tienda escolar, patio central (mínimo 8).
- Ubicación de dispensadores de gel de palanca en cada portería, en las zonas comunes como cancha, cafetería, patio central y aulas (aproximadamente 30 unidades).
- Mantenimiento y/o reparación de las baterías sanitarias y lavamanos existentes incluidos los del restaurante escolar.
- Se debe contar con suficiente agua potable y de forma permanente.

b. Insumos y elementos:

Una vez aprobada la reunión del presupuesto 2021, se hará la consecución de los siguientes elementos:

- Implementos de bioseguridad para el personal como delantales, mascarilla, careta, guantes.
- Bolsas rojas para canecas de riesgo biológico.
- Señalización de espacios y piezas gráficas con las normas de bioseguridad y para generar la cultura de autocuidado.
- Tapetes (4).



Código: DER-01 Versión: 02 Fecha: julio 2013

La Institución Educativa, en relación con el estado en el que se encuentran los programas de permanencia (alimentación y transporte escolar) y los servicios de apoyo como vigilancia y aseo, la Institución Educativa encuentra que:

Tipo de servicio	Estado del servicio
Alimentación	PAE: Se continuará con el paquete alimentario para
	preparar en casa
Transporte escolar	No aplica
Vigilancia	Se cuenta con el personal para atender el servicio
Aseo	Se cuenta con el personal para atender el servicio
Otros	

1. Definición de estrategias pedagógicas que unifiquen el proceso de enseñanza-aprendizaje en el retorno gradual y progresivo a la presencialidad bajo el esquema de alternancia.

Tras haber realizado un análisis de las condiciones para el desarrollo pedagógico en un contexto de retorno gradual y progresivo a la presencialidad bajo el esquema de alternancia, la institución identifica que el estado de avance en los aprendizajes y logros alcanzados, en relación con el desarrollo de sus competencias básicas, es el siguiente: NO aplica porque es está iniciando año

Nota: NO aplica dado que se está iniciando el año escolar 2021

Después de identificar el estado de las competencias básicas, especificamos a continuación las plataformas o mediaciones tecnológicas para el aprendizaje en casa y con las cuales se alternará el trabajo presencial, teniendo en cuenta las metodologías a implementar en los diferentes grados y/o programas para dar aplicación al modelo de alternancia desde la perspectiva pedagógica, teniendo en cuenta: a) Estudiantes desde casa, b) Estudiantes desde el establecimiento, c) Estudiantes que alternan en ambos modelos.

		Estudiantes que alternan en ambos modelos.	a utilizar	metodológica	especiales (¿Cuáles?)	metodológica para poblaciones especiales (Segregado)
Martes y Jueves Mañana 7:00-11:55 am	1-2-3-	Estudiantes que alternan presencialida d y trabajo en casa	Guías de estudio (virtuale s o físicas) Clase presenci	Las guías de estudio se desarrollan con acompañamie nto del maestro a	NA	NA



Código: DER-01 Versión: 02 Fecha: julio 2013

Miércoles y 100 1-2-3- Estudiantes dy trahajo en casa So casa								
Miércoles y 100 1-2-3- Estudiantes que alternan presencialida d y trabajo en presenciales que virtuales en encuentros sincrònicos, y con la asestro a través de las clases presenciales, y/o los encuentros sincrònicos, y con la asestro a través de las clases presenciales, y/o los encuentros sincrònicos, y con la asestro a través de las clases presenciales, y/o los encuentros sincrònicos, y con la asestro a través de las clases presenciales, y/o los encuentros sincrònicos, y con la asestro a través de las clases presenciales, y/o los encuentros sincrònicos, y con la asestro a través de las clases presenciales, y/o los encuentros sincrònicos, y con la asestro a través de las clases presenciales, y/o los encuentros virtuales en encuentros sincrònicos, y con la asestro a través de las clases presenciales, y/o los encuentros virtuales en encuentros sincrònicos, y con la asestro a través de las clases presenciales, y/o los encuentros virtuales en encuentros sincrònicos, y con la asestro a través de las clases presenciales, y/o los encuentros virtuales en encuentros virtuales en encuentros virtuales en encuentros sincrònicos, y con la asesorria por medio del blog, correo y whatastapp la destudio en encuentros virtuales								
Miércoles y 100 1-2-3- Estudiantes que alternan presencialida d y trabajo en casa 11:00-4;30 pm mel 12-2-3- gm mel 10:00-4;30 pm mel 10:00					virtual			
Miércoles y 100 Miércoles y 100 Miércoles y 100 Mañana 7:00-11:55 am Martes y Jueves Tarde 1-20-3 Jueves Tarde 1-20-4:30 pm Martes y Jueves Tarde 1-20-4:30 pm Guias de estudio se destadro de y trabajo en casa Clase presenciales, y/o los encuentros sincrônicos, y con la asesoria no del maestro a través de las clases presenciales, y/o los encuentros virtuales en encuentros						y/o los		
Miércoles y 100 1-2-3- Jueves am Martes y 50 Jueves pm 11:00-4:30 pm m Martes y 100 asaa Martes y 100 bigueves pm m Martes y 100 asaa Martes y 110 asaa Martes								
Miércoles y 100 1-2-3- due ves Mañana 7:00-11:55 a mm Martes y 100 1-2-3- de se due alterman presencialida d'y trabajo en casa Martes y 100 1-2-3- de se due alterman presencialida d'y trabajo en casa Martes y 100 1-2-3- de se due alterman presencialida d'y trabajo en casa Martes y 100 1-2-3- de se due alterman presencialida d'y trabajo en casa Martes y 100 1-2-3- de se due alterman presencialida d'y trabajo en casa Martes y 100 1-2-3- de se due alterman presencialida d'y trabajo en casa Martes y 110 1-2-3- de se due alterman presencialida d'y trabajo en casa Martes y 110 1-2-3- de se due alterman presencialida d'y trabajo en casa Martes y 110 1-2-3- de se due alterman presencialida d'y trabajo en casa Martes y 110 1-2-3- de se due alterman presencialida d'y trabajo en casa Martes y 110 1-2-3- de se due alterman presencialida d'y trabajo en casa Martes y 110 1-2-3- de se due alterman presencialida d'y trabajo en casa Martes y 110 1-2-3- de se due alterman presencialida d'y trabajo en casa Martes y 110 1-2-3- de se due alterman presencialida d'y trabajo en casa Martes y 110 1-2-3- de se due alterman presencialida d'y trabajo en casa Martes y 110 1-2-3- de se due alterman presencialida d'y trabajo en casa Martes y 110 1-2-3- de se due de setudio se de setudio se destudio se destudio se destudio se de setudio se						virtuales en		
Miércoles y Jueves Martes y Jueves Martes y pm Marte						encuentros		
Miércoles y Jueves Martes y Jueves Martes y pm Marte						sincrónicos, y		
Miércoles y Jueves Mandana 7:00-11:55 am Martes y Dim Mar								
Miércoles y Jueves Mandana 7:00-11:55 am Martes y Dim Mar						por medio del		
Miércoles y Jueves 100 1-2-3- Estudiantes que alternan presencialida dy trabajo en casa 150 1-2-3-								
Martes y 100 1-2-3- Estudiantes que alterman presencialida d y trabajo en casa 1/0 1/10-11:55 am 100-11:55 am 100-11:55 am 100-11:55 am 100-11:55 am 100-11:55 am 100-11:55 am 100-11:55 am 100-11:55 am 100-11:55 am 100-11:55 am 100-11:55								
Jueves Mañana Gue alternan Presencialida d y trabajo en casa So casa	Miércoles v	10o	1-2-3-	Estudiantes	Guías de		NA	NA
Mañana 7:00-11:55 am Anima Anima 7:00-11:55 am Anima Anima 7:00-11:55 am Anima Anima	•						- 12	
Time								
martes y pm martes y pm martes y pm martes y purves pm martes y presencialida day trabajo en casa martes y presenciales, y/o los encuentro virtuales en encuentros sincrónicos, y con la asesoría por medio del blog, correo y whatsapp maestro a casa maestro a través de las clases presenciales, y/o los encuentro virtual maestro a través de las clases presenciales, y/o los encuentro virtual maestro a través de las clases presenciales, y/o los encuentro virtual maestro a través de las clases presenciales, y/o los encuentro virtual maestro a través de las clases presenciales, y/o los encuentro virtual maestro a través de las clases presenciales, y/o los encuentro virtual maestro a través de las clases presenciales, y/o los encuentro virtual maestro a través de las clases presenciales, y/o los encuentro virtual maestro a través de las clases presenciales, y/o los encuentro virtual maestro a través de las clases presenciales, y/o los encuentro virtuales en encuentro virtuales en encuentros sincrónicos, y/o los encuentro virtuales en encuentros sincrónicos, y/o los encuentro virtuales en encuentros sincrónicos, y/o los encuentro virtuales en encuentros estudio se estudio se desarrollan estudio se desarrollan encuentro virtuales en encuentros sincrónicos, y/o los encuentros virtuales en encuentros estudios en excensión por medio del blog, correo y/o los encuentros virtuales en encuentros estudios en excensión por medio del blog, correo y/o los encuentros virtuales en encuentros estudios en estudios en excensión por medio del blog, correo y/o los encuentros virtuales en encuentros estudios en excensión por medio del blog, correo y/o los encuentros estudios en excensión por medio del blog en excensión por medio del blog en excensión por medio de					,			
Martes y Jueves Tarde 1:00-4:30 pm Martes y Jumber M	III							
Martes y Jueves Tarde 1:00-4:30 pm Martes y Jueves Tarde 1:00-4:30 machina Martes y Jueves Tarde Tarde machina Tarde Tarde machina Tarde machina machina Tarde machina machina Tarde machina machina Tarde machina Tarde machina machina				Casa				
Martes y Jueves pm Martes y Jueves Martes y Ju								
Martes y Jueves Pm Martes y Pm Martes y Pm Martes y Pm Martes y Jueves Pm Martes y Jueves Mañana 7:00-11:55 am Martes y Jueves Mañana 7:00-11:55 am Martes y Jueves Mañana 7:00-11:55 am Martes y Jueves Mañana Research am Presencialida da y trabajo en casa Pm Research am Presencialida da y trabajo en casa Pm Research am Presencialida da y trabajo en casa Pm Research am Presencialida da y trabajo en casa Pm Research am Presencialida da y trabajo en casa Pm Research am Presencialida da y trabajo en casa Pm Research am Presencialida da y trabajo en casa Pm Research am Presencialida da y trabajo en casa Pm Research am Resear								
Martes y Jueves Tarde 1:00-4:30 pm Martes y Jueves Martana presencialida d y trabajo en casa Pm Martes y Jueves Martana presencialida d y trabajo en casa Pm Martes y Jueves Martana presencialida d y trabajo en casa Pm Martes y Jueves Mañana 7:00-11:55 a m Martes y Jueves Mañana 7:00-11:55 a m Martes y Jueves Mañana Presencialida d y trabajo en casa Pm Martes y Jueves Mañana Presencialida d y trabajo en casa Pm Martes y Jueves Mañana Presencialida d y trabajo en casa Pm Martes y Jueves Mañana Presencialida d y trabajo en casa Pm Martes y Jueves Mañana Presencialida d y trabajo en casa Pm Martes y Jueves Mañana Presencialida d y trabajo en casa Pm Martes y Jueves Mañana Presencialida d y trabajo en casa Pm Martes y Jueves Mañana Presencialida d y trabajo en casa Pm Martes y Jueves Mañana Presencialida d y trabajo en casa Pm Martes y Jueves Mañana Presencialida d y trabajo en casa Pm Martes y Jueves Mañana Presencialida d y trabajo en casa Pm Martes y Jueves Mañana Presencialida d y trabajo en casa Pm Martes y Jueves Mañana Presencialida d y trabajo en casa Pm Martes y Jueves Mañana Presencialida d y trabajo en casa Pm Martes y Jueves Mañana Presencialida d y trabajo en casa Pm Martes y Jueves Mañana Presencialida d y trabajo en casa Pm Martes y Jueves Martes y Jueves Martes y Jueves Martes y Jueves Mañana Presencialida d y trabajo en casa Pm Martes y Jueves Mart								
Martes y Jueves pm Martes y Jueves mañana 7:00-11:55 am Martes y lambda day trabajo en casa fisicas) clases presenciales, y/o los encuentro virtuales en encuentro v					virtual			
Martes y Jueves Tarde 1:00-4:30 pm Martes y Jueves Tarde 2:00-4:30 pm Martes y Jueves Tarde 3:00-4:30 pm Martes y Jueves Tarde 4:00-4:30 pm Martes y Jueves Tarde 6:00-4:30 pm Martes y Jueves Tarde 6:00-4:30 pm Martes y Jueves Mañana 7:00-11:55 am Martes y Jueves Mañana 7:00-11:55 am Casa Casa Into del maestro a través de las clases presenciales, y/o los encuentro virtuales en encuentros sincrónicos, y con la asesoría por medio del blog, correo y whatsapp Mañana 7:00-11:55 am Casa Into del maestro a través de las clases presenciales, y/o los encuentro virtuales en encuentros sincrónicos, y con la asesoría por medio del blog, correo y whatsapp Mañana 7:00-11:55 am Casa Into del maestro a través de las clases presenciales, y/o los encuentro virtuales en encuentros sincrónicos, y con la asesoría por medio del blog, correo y whatsapp Mañana fresulta destudio se estudio se estudio se estudio se desarrollan so o con grandamie nito del								
Martes y Jueves Tarde 1:00-4:30 pm Martes y Jueves Tarde 1:00-4:30 pm Martes y Jueves Tarde 1:00-1:55 am Martes y Jueves Mañana 7:00-11:55 am Martes y Jueves Mañama 7:00-11:50 am Martes y J						*		
Martes y Journal Las guías de Jueves Journal Las guías de Journal Las gu								
Martes y 50 40 2 Estudiantes que alternan presencialida d y trabajo en casa								
Martes y Jueves Tarde 1:00-4:30 pm Martes y Jueves Tarde 1:00-4:30 pm Martes y Jueves Tarde 1:00-4:30 pm Martes y Jueves Tarde 1:00-1:30 pm Martes y Jueves Mañana 7:00-11:55 de me casa fisicas) Clase presencialida d y trabajo en casa fisicas) Clase presencialida d y trabajo en casa fisicas) Clase presenciales, y/o los encuentro virtuales en encuentros sinerónicos, y con la asesoría por medio del blog, correo y whatsapp Martes y Jueves Mañana 7:00-11:55 d d y trabajo en casa fisicas) Clase presencialida d y trabajo en casa fisicas) Clase nto del Martes y Jueves Mañana 7:00-11:55 d d g trabajo en casa fisicas) Clase nto del Martes y Jueves Mañana 7:00-11:55 d d g trabajo en casa fisicas) Clase nto del Martes y Jueves Mañana 7:00-11:55 d d g trabajo en casa fisicas) Clase nto del Martes y Jueves Mañana 7:00-11:55 d d g trabajo en casa fisicas) Clase nto del Martes y Jueves Mañana 7:00-11:55 d d g trabajo en casa fisicas) Clase nto del Martes y Jueves Mañana 7:00-11:55 d d g trabajo en casa fisicas) Clase nto del Martes y Jueves Mañana 7:00-11:55 d d g trabajo en casa fisicas) Clase nto del Martes y Jueves Mañana 7:00-11:55 d d g trabajo en casa fisicas) Clase nto del Martes y Jueves Mañana 7:00-11:55 d d g trabajo en casa fisicas) Clase nto del Martes y Jueves Maña Mañana 7:00-11:55 d d g trabajo en casa fisicas) Clase nto del Martes y Jueves Maña Maña Maña Maña Maña Maña Maña Mañ								
Martes y Jueves Tarde 1:00-4:30 pm Martes y Jueves Tarde 1:00-4:30 pm Martes y Jueves Tarde 1:00-1:55 am Martes y Jueves Mar								
Martes y Jueves Tarde 1:00-4:30 pm								
Martes y Jueves Tarde 1:00-4:30 pm Martes y Jueves Tarde 1:00-4:30 pm Martes y Jueves Tarde 1:00-11:55 am Martes y Jueves Tarde 1:00-4:30 pm Martes y Jueves Tarde 1:00-4:30 pm Martes y Jueves Mañana 7:00-11:55 am Martes y Jueves Mañana Tarde 1:00-4:30 pm Martes y Jueves Mañana Tool-11:55 am Martes y Jueves Mañana Tool-11:55 A Martes y Jueves Mañana Tool-11:50 A								
Martes y Jueves Tarde 1:00-4:30 pm Martes y Jueves Tarde 1:00-4:30 pm Martes y Jueves Tarde 1:00-11:55 am Martes y Jueves Tarde 1:00-4:30 pm Martes y Jueves Mañana 7:00-11:55 am Martes y Jueves Tarde 1:00-4:30 pm Martes y Jueves Mañana T:00-11:55 am Martes y Jueves Tarde 1:00-4:30 pm Martes y Jueves Mañana T:00-11:55 am Martes y Jueves Tarde 1:00-4:30 presencialida do y trabajo en casa Mañana T:00-11:55 am Martes y Jueves Tarde 1:00-4:30 presencialida do y trabajo en casa Mañana T:00-11:55 am Martes y Jueves Tarde 1:00-4:30 presencialida do y trabajo en casa Mañana T:00-11:55 am Martes y Jueves Mañana T:00-11:55 am Martes y Jueves Tarde 1:00-4:30 presencialida do y trabajo en casa Mañana T:00-11:55 am Mañana T:00-11:50 am Mañ								
Tarde 1:00-4:30 pm								
Tarde 1:00-4:30 pm	Martes y	50					NA	NA
Decision of the process of the pro			5o 1-3	que alternan				
martes y Jueves Mañana 7:00-11:55 am Presencialan 7:00-11:55 am Presencialan 19/0 través de las clases presencialida dy trabajo en casa fisicas) (Clase presenciales, pres	Tarde				(virtuale	desarrollan		
Clase presenci al y/o virtual maestro a través de las clases presenciales, y/o los encuentro virtuales en encuentros sincrónicos, y con la asesoría por medio del blog, correo y whatsapp Martes y Jueves Mañana 7:00-11:55 am 110 1-2-3- Estudiantes que alternan presencialida d y trabajo en casa Clase nto del maestro a través de las clases presenciales, y/o los encuentro virtuales en encuentros sincrónicos, y con la asesoría por medio del blog, correo y whatsapp (virtuale estudio se desarrollan s o con físicas) Clase nto del	1:00-4:30			d y trabajo en	s o	con		
maestro a través de las clases presenciales, y/o los encuentro virtuales en encuentros sincrónicos, y con la asesoría por medio del blog, correo y whatsapp Martes y Jueves Mañana 7:00-11:55 am casa fisicas) acompañamie Clase no encuentros sincrónicos, y con la sesoría por medio del blog, correo y whatsapp Martes y Jueves Mañana 7:00-11:55 am casa fisicas) acompañamie Clase nto del	pm			casa	físicas)	acompañamie		
Martes y Jueves Mañana 7:00-11:55 am					Clase	nto del		
Martes y Jueves Mañana 7:00-11:55 am					presenci	maestro a		
Martes y Jueves Mañana 7:00-11:55 am Casa Virtual clases presenciales, y/o los encuentro virtuales en encuentros sincrónicos, y con la asesoría por medio del blog, correo y whatsapp Martes y Jueves Mañana 7:00-11:55 am Casa Casa Virtuale clases presenciales, y/o los encuentro virtuales en encuentros sincrónicos, y con la asesoría por medio del blog, correo y whatsapp Martes y Jueves Guías de estudio estudio se desarrollan s o con físicas) acompañamie Clase nto del					_	través de las		
martes y 110 1-2-3- Estudiantes que alternan presencialida d y trabajo en casa físicas) acompañamie Clase into del								
Martes y 110 1-2-3- Estudiantes que alternan presencialida d y trabajo en casa físicas) acompañamie Clase nto del								
martes y 110 1-2-3- Estudiantes que alternan presencialida d y trabajo en casa fisicas) Clase nto del								
Martes y 110 1-2-3- Estudiantes que alternan presencialida d y trabajo en casa fisicas) acompañamie Clase nto del								
Martes y								
Martes y Jueves Mañana 7:00-11:55 am Sincrónicos, y con la asesoría por medio del blog, correo y whatsapp Sincrónicos, y con la asesoría por medio del blog, correo y whatsapp Sincrónicos, y con la asesoría por medio del blog, correo y whatsapp Sincrónicos, y con la asesoría por medio del blog, correo y whatsapp NA NA Sincrónicos, y con la asesoría por medio del blog, correo y whatsapp Sincrónicos, y con la asesoría por medio del blog, correo y whatsapp Sincrónicos, y con la asesoría por medio del blog, correo y whatsapp Sincrónicos, y con la asesoría por medio del blog, correo y whatsapp Sincrónicos, y con la asesoría por medio del blog, correo y whatsapp Sincrónicos, y con la asesoría por medio del blog, correo y whatsapp Sincrónicos, y con la asesoría por medio del blog, correo y whatsapp Sincrónicos, y con la asesoría por medio del blog, correo y whatsapp Sincrónicos, y con la asesoría por medio del blog, correo y whatsapp Sincrónicos, y con la asesoría por medio del blog, correo y whatsapp Sincrónicos, y con la asesoría por medio del blog, correo y whatsapp Sincrónicos, y con la asesoría por medio del blog, correo y whatsapp Sincrónicos, y con la asesoría por medio del blog, correo y whatsapp Sincrónicos, y con la asesoría por medio del blog, correo y whatsapp Sincrónicos, y con la asesoría por medio del blog, correo y whatsapp Sincrónicos, y con la asesoría por medio del blog, correo y whatsapp Sincrónicos, y con la asesoría por medio del blog, correo y whatsapp Sincrónicos, y con la asesoría por medio del blog, correo y whatsapp Sincrónicos, y con la asesoría por medio del blog, correo y whatsapp Sincrónicos, y con la asesoría por medio del blog, correo y whatsapp Sincrónicos, y con la asesoría por medio del blog, correo y whatsapp Sincrónicos, y con la asesoría por medio del blog, correo y whatsapp Sincrónicos, y con la asesoría por medio del blog, correo y whatsapp Sincrónicos, y con la asesoría por medio del blog, correo y whatsapp Sincró								
Martes y Jueves Mañana 7:00-11:55 am Con la asesoría por medio del blog, correo y whatsapp Clase Day of the content of								
Martes y Jueves Mañana 7:00-11:55 am Martes y Jueves Casa Jueves Mañana Culas de Jueves Las guías de Jueves Masarrollan Jueves Mañana Culase Jueves Jueve								
Martes y Jueves Mañana 7:00-11:55 am Jueves Mañana Casa Jueves Mañana Culase Jueves Mañana Culase Jueves Mañana Culase Jueves Mañana Culase Jueves								
Martes y 110 1-2-3- Estudiantes Guías de Las guías de NA NA que alternan estudio se estudio se Mañana 7:00-11:55 am casa físicas) acompañamie Clase nto del								
Martes y Jueves Mañana 7:00-11:55 am Martes y Jueves Mañana Casa Testudiantes Guías de estudio se estudio se desarrollan (virtuale desarrollan con físicas) Clase Clase Testudiantes Guías de Las guías de estudio se estudio se desarrollan con físicas) acompañamie Clase								
Jueves que alternan estudio estudio se desarrollan 7:00-11:55 am estudio estudio estudio se desarrollan con físicas) acompañamie Clase nto del	Mant	11-	1.2.2	D-4-1: 4	C/- 1		NIA	NIA
Mañana 7:00-11:55 am presencialida (virtuale desarrollan d y trabajo en casa físicas) Clase nto del		110	1-2-3-				NA	INA
7:00-11:55 d y trabajo en s o con físicas) acompañamie Clase nto del								
am casa físicas) acompañamie Clase nto del								
Clase nto del				-				
	am			casa				
nyasanai maastya s								
presenci maestro a					presenci	maestro a		



Código: DER-01 Versión: 02 Fecha: julio 2013

Sábado Mañana 7:00-11:55 am	CLEI	5 y 6	Estudiantes que alternan presencialida d y trabajo en casa	al y/o virtual Guías de estudio (virtuale s o físicas) Clase presenci al y/o virtual	través de las clases presenciales, y/o los encuentro virtuales en encuentros sincrónicos, y con la asesoría por medio del blog, correo y whatsapp Las guías de estudio se desarrollan con acompañamie nto del maestro a través de las clases presenciales, y/o los encuentro virtuales en encuentros sincrónicos, y con la asesoría	NA	NA

2. Definición de la forma en que se efectuará el retorno gradual y progresivo a la presencialidad bajo el esquema de alternancia:

Para la prestación del servicio de educación en casa y en presencialidad bajo el esquema de alternancia, la institución educativa operará logísticamente desde las instalaciones principales y/o sedes, de la siguiente manera:

- **6.1 Fechas estimadas:** El retorno progresivo a la modalidad presencial bajo el esquema de alternancia iniciará una vez aprueben los protocolos y se autorice la presencialidad por la Secretaría de Educación de Medellín.
- **6.2** Modelo del consentimiento informado: Posterior a la aprobación del protocolo cada acudiente o estudiante adulto deberá firmar un consentimiento impreso el primer día de asistencia al establecimiento. El modelo del consentimiento es:

Medellin, xx (dia) de xxx(mes) de xxx(año)

Señores, Institución Educativa xxxx E.S.D

Asunto: Consentimiento informado y autorización de la prestación del servicio en la modalidad de alternancia, para mi hijo (a).



Código: DER-01 Versión: 02 Fecha: julio 2013

XXxx(nombre del acudiente), identificado con cédula de ciudadanía número xxxx(número de cédula de ciudadanía) expedida en xxx(lugar de expedición), en calidad de representante legal y/o acudiente del educando xxxx (nombre del estudiante), identificado con NUIP o tarjeta de identidad Nro. Xxx (número de identificación del estudiante), en marco del artículo 10 de la Ley 1098 de 2006 referente a la corresponsabilidad, manifiesto que concedo mi consentimiento para que se le preste el servicio educativo de manera presencial en la modalidad de alternancia, de conformidad con los criterios establecidos en acta suscrita por parte del máximo órgano escolar, Consejo Directivo, donde tiene representación los padres de familia y demás miembros de la comunidad educativa.

Asimismo, me encuentro a plena disposición de coadyuvar con el Establecimiento Educativo en el caso que el educando que represento presente síntomas de alguna patología, así:

- No lo llevaré para que se le preste el servicio educativo de manera presencial en la modalidad de alternancia.
- En el caso que presente algún síntoma de alguna patología mientras se encuentre dentro del plantel educativo, y se me comunique de la manera más expedita, iré inmediatamente por él para que se le preste el servicio de salud que se le requiera.

Cordialmente,

Xxxxx(nombre del acudiente) Xxxx(Número de cédula del acudiente) Xxx(número de contacto del acudiente)

- 6.3 Jornada escolar: A continuación, se enuncia la proyección definida por el establecimiento para la organización de la jornada escolar que permitirá a la institución educativa retomar las actividades en presencialidad bajo el esquema de alternancia, de acuerdo con las medidas establecidas en el marco normativo vigente, la disponibilidad de talento humano, infraestructura y distribución de la población estudiantil según criterios de conveniencia.
 - La cantidad de estudiantes que, se proyecta, continuarán con su trabajo académico en casa, retornarán al establecimiento educativo o se incluirán en ambas modalidades.

Jornada / Horarios	Grado / Program a	Grup o	Días de la semana en presencialidad	# estudiantes	# estudiantes trabajo en casa	# estudiantes presencialidad	# estudiantes presencialidad y trabajo en casa
1:00 a 4:00pm	40	2	2	31	1	0	30
1:00 a 4:00pm	50	1	2	33	9	0	24
1:00 a 4:00pm	50	3	2	26	14	0	12
7:00 a 11:00 am	10o	1	2	30	11	0	19
7:00 a 11:00 am	10o	2	2	29	3	0	26
7:00 a 11:00 am	10o	3	2	31	10	0	21
7:00 a 11:00 am	110	1	2	23	11	0	12
7:00 a 11:00 am	110	2	2	23	7	0	16
7:00 a 11:55 am	11o	3	2	24	6	0	18
7:00 a 11:00 am	CLEI 5	1	1	30	9	0	21
7:00 a 11:00 am	CLEI 5	2	1	30	9	0	21



Código: DER-01 Versión: 02 Fecha: julio 2013

7:00 a 11:00 am	CLEI 5	3	1	30	9	0	21	
7:00 a 11:00 am	CLEI 6	1	1	26	8	0	18	

Poblaciones especiales: Totalizar a) niños, niñas, jóvenes y adultos con discapacidad; b) niños y niñas entre 2 y 5 años; c) población mayor de 60 años, y d) comunidades indígenas. (Sección a incluir cuando sea aplicable)

Jornada / Horarios	Grado / Programa	Grup o	Días de la semana en presencialidad	# estudiantes	# estudiantes trabajo en casa	# estudiantes presencialidad	# estudiantes presencialidad y trabajo en casa
NA							

Nota: La población con discapacidad no llega al 1%. Se acordará con las familias el horario de atención en presencialidad, para beneficiar su participación en los programas de apoyo con que cuente.

Ahora bien, las actividades que realizarán estos grupos poblacionales son:

- Estudiantes que continuarán con su trabajo académico en casa:
 - Desarrollo de guías de trabajo
 - Retroalimentación de guías de manera física o virtual
 - Asesorías por medio sincrónicos o asincrónicos
- Estudiantes que retornarán al establecimiento educativo:
 - Este modelo no aplica por el momento
- Estudiantes que se incluirán en ambas modalidades:
 - Desarrollo de actividades pedagógicas en presencialidad
 - Desarrollo de guías de trabajo
 - Retroalimentación de guías de manera presencial y virtual
 - Asesorías presenciales y/o por medio sincrónicos o asincrónicos
- La cantidad docentes, directivos docentes, personal de apoyo administrativo, servicios generales y
 vigilancia que, se proyecta, continuarán con trabajo desde casa, retornarán al establecimiento educativo o
 se incluirán en ambas modalidades, son:

6.4 Proyección de Docentes:

Preescolar	2	2	0	0
Básica primaria	14	11	0	3
Básica secundaria media	26	21	0	5
Tercera jornada	4	0	0	4

Desarrollarán las siguientes actividades:

Clases presenciales y virtuales con estudiantes.



Código: DER-01 Versión: 02 Fecha: julio 2013

- Asesoría a estudiantes y padres de familia por diversos medios tecnológicos.
- Diseño, seguimiento y evaluación de guías y procesos académicos.

Directivos docentes:

Tipo de personal	Cantida d	Cantidad en trabajo en casa	Cantidad en presencialidad	Cantidad en presencialidad y trabajo en casa
Directivos docentes	4	1		3
Personal administrativo	3		0	3
Personal de apoyo	12		12	0

Desarrollarán las siguientes actividades:

• Directivos docentes

- Diseño, seguimiento de procedimientos académicos administrativos (virtuales, presenciales y en alternancia)
- Atención a usuarios de la comunidad educativa
- Elaboración y promoción de Comunicaciones
- Elaboración y difusión de programaciones y organización institucional
- Seguimiento a procesos institucionales

Personal administrativo

- Atención a usuarios
- Sistematización de proceso académicos
- Elaboración y atención de comunicaciones
- Elaboración de informes para distintas instancias

• Personal de apoyo

- Atención a usuarios
- Cuidado y desinfección de las instalaciones
- En el marco del esquema de alternancia, los programas de permanencia (alimentación y transporte escolar) serán ofrecidos por la institución educativa de la siguiente manera: No aplica

Descripción de ajustes en alternancia:
PAE: se entregará el paquete alimentario para preparar en casa
No aplica

• La institución educativa desarrollará las siguientes actividades de seguimiento al esquema de alternancia:

Actividad	Indicador	Medio de verificación	Responsable	Fecha (dd/mm/aaaa)
Verificación	o% de	Seguimiento a	Directivos y	Cada 2 semanas
de protocolos	contagios en la	asistencia de los	docentes	
de	Institución	estudiantes		
bioseguridad				
por parte de				
quienes asisten				
Verificación	# de	Formato de	Directivos y	Mensual
de la	estudiantes	seguimiento al	docentes	
participación	que	desarrollo de las		
de los	desarrollan y	guías		
estudiantes en	entregan las			



Código: DER-01 Versión: 02 Fecha: julio 2013

el trabajo en el casa	guías sobre el total de estudiantes # de	planilla de registro	Personal de	Semanal
de protocolos de desinfección de espacios pedagógicos y zonas comunes	desinfecciones que se realizan a los espacios usados en las actividades pedagógicas	de desinfección diaria	apoyo	
Reunión del comité de alternancia para evaluación del plan de alternancia institucional	Acta por cada reunión del comité	Actas del comité	Miembros del comité	Mensual

1. Comunicaciones

A continuación, se define el cronograma y medios a través de los cuales se va a realizar la socialización del proceso de alternancia, incluyendo los componentes de bioseguridad logísticos y pedagógicos, entre otros.

Componente a socializar	Descripción de la actividad	Responsable	Medios	Fecha
Protocolo de bioseguridad	Se realizan guías de inducción para socializar dicho protocolo	Docentes	Guía virtual física y virtual, que se publican en el blog de la página web	Desde Enero y durante el proceso de alternancia
Lineamientos del componente pedagógico para la alternancia	Socialización de los lineamientos relacionados con horarios, jornada y metodología a emplear durante la alternancia			Desde Enero y durante el proceso de alternancia
Campañas de prevención permanentes	Piezas gráficas para promover la alternancia de Cuida-Dita	Entorno Protector Proyectos pedagógicos	Página web Blogs Correos institucional grupos de Whatsapp	Durante el tiempo que dure la alternancia
Novedades pedagógicas:	Socialización de horarios, listados, contactos, asignación académica, programaciones, y en general información de interés de la comunidad	Directivos docentes y docentes	Página web Blogs Correos institucional grupos de Whatsapp	Se publicará según necesidad durante el tiempo que dure la alternancia



ACTA DE REUNIONES

Código: DER-01 Versión: 02 Fecha: julio 2013

			1	-		
edu guí	as de					
Con el objeto de formalizar el	presente protocolo,	, firma:				
Para constancia se firma,						
FERNANDO A CARVAJAL OQUENDO Rector			Representante Docentes Diana Mira Hernández			
RPh		J. San	mulo Reviewez	of a		
Representante Docentes Rene Alexander Piedrahita			Representante Padres de Familia Hernando Ramírez Álvarez			
afa Touser Panja R.	-					
Representante Padres de Familia			Representante Exalumnos Julián Ríos Gómez			
Representante Alumnos		Repres	sentante Sector F	Productivo		
Siendo la 11:15 am se dio por ter	minada la reuniói	n.				
FIRMAS: Diana Marce Elaboró	AUA 7 Esp la Espinal.	WAL	Fernando A. C. Rector	arvajal Oquendo	_	