



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA REPÚBLICA DE HONDURAS

## ÁREA: LENGUA CASTELLANA Grado: DÉCIMO

**Docente: MARIBEL OCAMPO MEJÍA**

**META DE APRENDIZAJE:** Los estudiantes de grado décimo reconocerán los elementos cohesivos en el texto y lo aplicarán al producir textos argumentativos.

**INSTRUCCIONES:** Lee atentamente la temática y realice las actividades propuestas en cada punto.

### EL TEXTO

#### 1. Activación de saberes previos:

¿Cómo nos comunicamos con las demás personas?

¿Qué dificultades encontramos?

¿Es diferente la forma de comunicación, según el interlocutor?

Cuando nos comunicamos con otras personas, recurrimos al lenguaje para poder transmitir satisfactoriamente nuestro mensaje. La unidad de análisis lingüístico que se utiliza para describir este proceso es el texto.

El texto se define como la unidad lingüística comunicativa empleada por un hablante, para transmitir un mensaje a un oyente en una situación de habla determinada y cuyo comienzo y final puede delimitarse.

### ESTRUCTURA DEL TEXTO

Por cuanto el texto es una unidad de interacción comunicativa entre hablantes, no es posible determinar de antemano cuál será la longitud del intercambio lingüístico.

El eje fundamental para establecer la longitud de un texto es el propósito comunicativo que tiene el hablante que inicia la comunicación. Ej.

A: Disculpe, ¿qué horas tiene?

B: Las tres y cuarto.

A: Gracias.

El propósito comunicativo del hablante A es averiguar qué hora es. Para lograr este objetivo puede mirar él mismo un reloj.

En vista de que no tiene un reloj, entonces tiene que buscar esta información de otra manera: sencillamente, preguntándole a otra persona. Puedes suponer que el hablante A se encuentra en un sitio público donde transita mucha gente. Como no conoce el nombre del interlocutor a quien va a interrogar, empieza la conversación diciendo disculpe, con el fin de llamar la atención y de indicar que necesita cierta información.

A continuación, el hablante formula la pregunta sobre la información que requiere. ¿Qué horas tiene? El hablante A ha seleccionado esta opción entre otras muchas que pudo haber utilizado, por ejemplo: ¿qué hora es?, ¿tiene horas?

La forma como se ha solicitado la información mediante una pregunta ha sido acertada, puesto que el oyente responde directamente: las tres y cuarto.

El intercambio comunicativo finaliza cuando el hablante A, que inició la conversación, dice gracias. De esta manera se ha cumplido con el requisito de nuestra definición de texto que se refiere al hecho de poder delimitar un comienzo y un final.

#### 2. De qué manera se comunica mejor: ¿Oralmente o por escrito? Explicar su respuesta.

Cuando los hablantes se comunican tienen a su disposición básicamente dos medios: el oral y el escrito. Dependiendo del medio que seleccionen habrá ciertas características en el proceso que no necesariamente son comunes, como lo verás a continuación.

#### 3. ¿Qué diferencias hay entre el medio de comunicación oral y el escrito? Elaborar un paralelo a partir de los siguientes criterios: propósito, funcionalidad, calidad de uso del lenguaje, duración.

Es claro que en la actualidad los medios de comunicación no se limitan al medio oral y escrito. Existen medios auditivos, como la radio, y audiovisuales, como la televisión y la comunicación vía Internet. En todo

caso, los diferentes medios tienen algo en común: se emplean para cumplir un propósito que generalmente refleja una necesidad comunicativa de los interlocutores.

4. ¿Cuáles son las principales funciones del lenguaje? Explicarlas usando un ejemplo

Tradicionalmente, se ha considerado que el lenguaje se emplea para: obtener información, expresar la interioridad, los pensamientos y las emociones de quien habla, y para influir a quien escucha, dándole consejos, advertencias, órdenes, etc.

Según cada uno de estos propósitos comunicativos, los textos se agrupan en distintas clases:

1. INFORMATIVOS: informes, noticias, entrevistas, manuales, cartas, instrucciones, etc.

2. PERSUASIVOS: cartas, ensayos, discursos, publicidad, editoriales, etc.

3. PERSONALES: diarios, agendas, cartas, etc.

4. CREATIVOS: poemas, cuentos, mitos, novelas, anécdotas, canciones, cartas, etc.

5. Busca un ejemplo de cada tipo de texto y explicar cuáles son sus propósitos comunicativos de cada uno.

## EL TEXTO ESCRITO

Se trata de uno de los medios de comunicación de mayor difusión. Desde la invención de la imprenta (Gutenberg 1440), la escritura ha llegado paulatinamente a la gran mayoría de los seres humanos, acompañando su proceso de alfabetización. Sin embargo, en los albores del siglo XXI, saber leer y escribir sigue siendo un privilegio. Basta mirar los índices de analfabetismo en muchos de los países del Tercer Mundo.

A través del tiempo, la forma de escribir textos en español ha evolucionado. El español de los siglos XV y XVI se caracterizaba por no presentar separación entre párrafos al interior del texto; además, era común que las oraciones tuvieran una extensión considerable.

La escritura actual, en cambio, se realiza en textos que presentan una clara separación en párrafos, con oraciones cortas o de longitud media. Por lo general, ya no hay párrafos que estén formados por una sola oración. Esto, a su vez, ha traído como consecuencia un cambio en la utilización de los signos de puntuación. El punto seguido, por ejemplo, ha adquirido un valor mucho más definido y se emplea hoy día donde anteriormente se hubiera preferido una coma.

6. Realizar una pequeña documentación sobre cómo se emplean los principales signos de puntuación.

Podemos decir, entonces, que el texto escrito está formado por uno o más párrafos, relacionados sintácticamente y semánticamente. Estos, a su vez, contienen oraciones de diversos tipos: simples, compuestas coordinadas y subordinadas.

7. Leer el siguiente ejemplo de un texto formado por un solo párrafo.

## CLASES DE CARBÓN

Las empresas colombianas exportadoras de carbón comercializan actualmente varios tipos y calidades de productos para la producción de energía. En 1977, por ejemplo, se vendieron al exterior carbones térmicos de diversas calidades, antracitas y coques. De estos productos se vendieron algo más de 25.7 millones de toneladas, por un valor de 724 mil dólares. Un informe de la Empresa Colombiana de Carbón, Ecocarbón, indica que el carbón térmico es el de mayor exportación, las ventas de coques son modestas y las de antracita, marginales. La estructura externa que presenta el texto anterior está formado por un título y un párrafo. Es una unidad lingüística con un comienzo y un final delimitado, compacto, cerrado y coherente, es decir con un sentido completo.

El propósito comunicativo del texto es informar acerca de la venta de diversos tipos de carbón colombiano en el exterior.

8. De acuerdo con este propósito comunicativo, ¿te parece que el título del texto es adecuado? Busca otros dos posibles títulos.

En cuanto a la estructura interna del texto, aparecen cuatro oraciones, separadas por punto seguido. Las tres primeras oraciones son simples. La cuarta es una oración subordinada.

9. Leer el siguiente texto. Analizar su estructura externa e interna. Identificar su propósito comunicativo. Tomar como guía el ejemplo dado.

## LA VIDA ES LARGA

Los científicos creen que en poco tiempo será posible que el hombre aumente su expectativa de vida hasta 150 o 200 años. En el último siglo, la raza humana ha logrado prolongar su expectativa de vida en forma considerada. Sin embargo, hasta hace poco nadie pensaba que fuera posible superar la meta de vivir más allá de los 122 años, como ha sucedido con ciertos casos extremos como el de la francesa Jeanne Calment, quien murió a esa edad en 1997, con la fama de ser la mujer más longeva del mundo.

No obstante todo indica que...

(Semana, N° 881, Santa Fe de Bogotá, marzo de 1999)

10. Redactar el segundo párrafo, que apenas aparece comenzado. Tener en cuenta la coherencia del texto.

## EL TEXTO ORAL

11. ¿Qué valor le da a la conversación? ¿Cuáles cree que son sus rasgos característicos?

El análisis conversacional es la disciplina que se ha encargado de estudiar el texto oral. Si bien al comienzo se pensaba que la interacción oral era caótica y no presentaba una estructura claramente reconocible, con el avance de las investigaciones de la conversación se pudo determinar que también presentaba ciertas regularidades.

Se ha establecido, por ejemplo, que en una conversación los hablantes negocian el tema sobre el cual van a hablar, toman y ceden la palabra, introducen temas nuevos y omiten otros en el curso de la interacción.

Así mismo hay intercambios comunicativos que están muy bien convencionalizados, es decir, que siguen una secuencia reconocida y respetada por todos los miembros de la comunidad de habla, como es el caso de los pares mínimos conversacionales que corresponden a los saludos, las despedidas y otras interacciones breves.

12. ¿Qué palabras dice convencionalmente cuando saluda a alguien? ¿Saluda de la misma manera a todas las personas? Explicar con ejemplos

La situación de habla, es decir, el lugar, la hora y los participantes de la interacción, hace que la conversación sea más o menos flexible.

Si estamos en un auditorio durante una conferencia, el uso de la palabra lo tendrá la mayor parte del tiempo el conferencista; el público podrá intervenir cuando así se indique, y siguiendo las instrucciones que se impartan, por ejemplo: Por favor, formule una sola pregunta a la vez y en forma concreta.

13. Cuando ha participado en una conferencia ¿ha hecho alguna pregunta? ¿Qué tema trataron? ¿Cuál fue su pregunta?

En una conversación informal, en cambio, habrá mayor libertad para intervenir cuando se desee.

A. Muy bien, entonces comencemos con su relato

B. Llevo... comencé mis estudios en el... colegio Teresiano, allí hice hasta quinto de bachillerato, después continué... terminé en el colegio Colombo-Inglés. Hice dos años allá, allá me gradué y pasé en la Universidad Nacional y allá estoy estudiando.

Me ha ido más o menos bien, no una maravilla, pero más o menos bien. Ahorita estoy terminando quinto... quinto semestre lo terminé ahorita, más o menos, espero continuar allá... hasta que termine por lo menos (risas) terminar bien.

A. En el Teresiano desde qué momento está...

B. Yo sé...

A. ¿El prekínder?

B. No, no. Yo en el Teresiano empecé... tercero de primaria, allá hice hasta quinto de bachillerato.

A. ¿Y antes?

B. Antes estuve en el colegio... de las Esclavas del Sagrado Corazón.

A. ¿Desde prekínder?

B. Sí, ahí hice toda mi primaria, o sea, toda la, la parte básica, lo preescolar y esas cosas, las hice allá. Sólo tuve tres cambios, tres colegios, tres cambios.

José Joaquín Montes y otros.

El propósito comunicativo de esta conversación está dado por la necesidad de información que manifiesta el hablante A acerca de la formación académica de B. El hablante B empieza a suministrar la información solicitada, haciendo un recuento al respecto.

#### CARACTERÍSTICAS DE LA COMUNICACIÓN ORAL INFORMAL

\* Hay duda o vacilación en la forma de iniciar las oraciones: Llevo... comencé; continué... terminé.

\* Se emplean expresiones coloquiales: ahoritica... y esas cosas.

\* Se repite la información: tres cambios, tres colegios, tres cambios.

\* Hay pausas constantes que se representan mediante tres puntos de suspensión (...).

\* Se expresan frases inconclusas cuando el otro hablante interrumpe: yo sé...

14. Identificar en la anterior conversación, algunas características de la comunicación oral informal

15. Con ayuda a toda la información que encuentras a lo largo de la guía construir una estructura que resuma la teoría.