

Circular N° 24

Fecha: Septiembre 18 de 2024
De: Rectoría
Para: Padres de Familia y/o Acudientes
Asunto: Información Procedimiento –Inscripción, Trámite de Matrícula y Renovación de matrícula Para el año lectivo 2025.

Con el fin de brindar una mejor calidad en la prestación del servicio, usted deberá entregar los siguientes documentos en la fecha que le corresponde a cada grado para realizar el trámite legal de la matrícula de alumnos nuevos y renovación de la matrícula alumnos antiguos.

REQUISITOS MATRICULAS PARA EL AÑO 2025 DE ESTUDIANTES ANTIGUOS.

- 1. Fotocopia del Sisben actualizado o EPS
- 2. Fotocopia del documento de identidad del padre de familia y/o acudiente
- 3. Dos fotos reciente, tamaño documento, marcadas con el nombre completo y el grado.
- 4. Aquellos estudiantes mayores de 7 años y que ya tienen tarjeta de identidad traer copia de la misma.
- 4. Aquellos estudiantes que ingresan a grado 10 y 11 y ya tienen cédula de ciudadanía copia de la misma.
- 6. Formulario o ficho de matrícula debidamente diligenciado sin enmendaduras, ni tachaduras con TINTA NEGRA
- 7. Formulario SIMPADE debidamente diligenciado con TINTA NEGRA
- 8. Fotocopia Servicios Públicos

CRONOGRAMA PARA ASIGNACIÓN DE CUPOS, MATRICULAS Y RENOVACIÓN

CRONOGRAMA		
TRAMITE	FECHAS	HORARIO
Matriculas de preescolar - Transito armónico	Del 16 al 30 de septiembre de 2024	Lunes a viernes de 7:00 am a 12:30 pm
Inscripción de aspirantes para los grados 1º a 10º	del 16 de septiembre al 31 de octubre	Lunes a jueves de 7:00 am a 12:30 pm y de 1:30 pm a 3:30 pm
Publicación de listado de admitidos para el 2025	12 de Noviembre de 2024	Permanente en cartelera de portería
Entrega de ficho de matrícula para estudiantes antiguos	25 de Septiembre de 2024	Los directores de grupo hacen entrega a cada uno de los estudiantes
RENOVACIÓN DE MATRICULA DE ESTUDIANTES ANTIGUOS		
Renovación de matrícula de preescolar para el grado 1º	Octubre 1 y 2	De 7:00 am a 12:30 pm
Renovación de matrícula del grado 1º para 2º	Octubre 3 y 4	De 7:00 am a 12:30 pm
Renovación de matrícula del grado 2º para 3º	Octubre 7 y 8	De 7:00 am a 12:30 pm
Renovación de matrícula del grado 3º para 4º	Octubre 9 y 10	De 7:00 am a 12:30 pm
Renovación de matrícula del grado 4º para 5º	Octubre 11 y 15	De 7:00 am a 12:30 pm
Renovación de matrícula del grado 5º para 6º	Octubre 16 y 17	De 7:00 am a 12:30 pm
Renovación de matrícula del grado 6º para 7º	Octubre 18 y 21	De 7:00 am a 12:30 pm
Renovación de matrícula del grado 7º para 8º	Octubre 22 y 23	De 7:00 am a 12:30 pm
Renovación de matrícula del grado 8º para 9º	Octubre 24 y 25	De 7:00 am a 12:30 pm
Renovación de matrícula del grado 9º para 10º	Octubre 28	De 7:00 am a 12:30 pm
Renovación de matrícula del grado 10º para 11º	Octubre 29	De 7:00 am a 12:30 pm
Entrega de informes académicos finales	4 Diciembre	De 6:15 am a 12:00 pm
Matricula de estudiantes nuevos para todos los grados	Del 2 de Diciembre al 17 de diciembre	De 7:00 am a 12:30 pm

MATRICULAS PARA ESTUDIANTES NUEVOS DEL GRADO PREESCOLAR

HORARIO DE ATENCION: Martes, Miércoles y Jueves de 7:00 a.m. a 12:30 p.m. y de 1:30 p.m. a 3:30 p.m.

Se realizarán desde el 16 de septiembre de 2024, hasta el 30 de septiembre de 2024, en caso de que se agoten los cupos estas se cerraran antes, deben traer la totalidad de los documentos.

- 1. Fotocopia del SISBEN actualizado o EPS
- 2. Fotocopia del documento de identidad del padre de familia y/o acudiente
- 3. Registro Civil Original.
- 4. Fotocopia del carnet de vacunas (Sarampión y Rubeola).
- 5. 2 Fotos tamaño documento, debidamente marcadas con el nombre completo.
- 6. Formulario de inscripción debidamente diligenciado sin enmendaduras, ni tachaduras, con TINTA NEGRA.
- 7. Formulario SIMPADE debidamente diligenciado TINTA NEGRA. (Se entrega en secretaria de la institución)
- 8. Para firmar matricula **ES OBLIGATORIO** la asistencia el padre de familia y el acudiente en caso de que este sea diferente a alguno de los padres.
- 9. Fotocopia Servicios Públicos

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA TULIO OSPINA		
	Proceso: GESTIÓN DIRECTIVA	Código DIR-FO01	Versión 02
Nombre del Documento: Circular			Página 2 de 2

DOCUMENTOS PARA LA INSCRIPCION DE ESTUDIANTES NUEVOS PARA EL 2025 DE GRADO PRIMERO A GRADO DECIMO

Se realizarán **desde el 16 de septiembre de 2024, hasta el 31 de octubre de 2024**

1. Fotocopia documento de identidad del estudiante
2. Fotocopia documento de identidad del acudiente
3. Fotocopia último informe de notas del año 2024
4. Fotocopia Hoja de vida u Observador académico
5. Fotocopia de Servicios Públicos

En caso de existir mayor número de solicitudes que de cupos, se otorgaran los cupos existentes en orden de llegada de la solicitud.

NOTA: LA INSCRIPCION NO ASEGURA EL CUPO, YA QUE EL NUMERO DE ESTOS DEPENDE DE LOS ESTUDIANTES QUE NO CONTINUAN EN LA INSTITUCIÓN.

PUBLICACIÓN DE LISTADO DE ESTUDIANTES ADMITIDOS

Se realizara por medio de la cartelera externa y en la página institucional, **el 10 de Noviembre de 2024.**

REQUISITOS MATRICULA ESTUDIANTES NUEVOS DE GRADO PRIMERO A GRADO DECIMO PARA EL AÑO 2025

Las matriculas se realizaran, con citación, desde el 2 de diciembre al 17 de Diciembre de 2024, y deben estar retirados del SIMAT

Básica Primaria

1. Fotocopia del SISBEN actualizado o EPS
2. Fotocopia del documento de identidad del padre de familia y/o acudiente
3. Registro Civil Original.
4. Fotocopia del carnet de vacunas (Sarampión y Rubeola).
5. 2 Fotos tamaño documento (Marcadas con el nombre completo y el grado)
6. Formulario de inscripción debidamente diligenciado sin enmendaduras, ni tachaduras con TINTA NEGRA.
7. Formulario SIMPADE debidamente diligenciado TINTA NEGRA. (Se entrega en secretaria de la institución)
8. Fotocopia de la tarjeta de identidad para estudiantes mayores de 7 años.
9. Ficha de Seguimiento u Hoja de vida académica.
10. Presentar el certificado original en papel membrete del último año cursado con calificaciones definitivas.
11. Fotocopia Servicios Públicos

Para firmar matricula **ES OBLIGATORIO** la asistencia del padre de familia y el estudiante, en caso de que el acudiente sea diferente a alguno de los padres deberá estar presente y traer autorización por escrito firmada por uno o ambos padres para la legalización de la matrícula.

Básica Secundaria y Media Técnica

1. Fotocopia del SISBEN actualizado o EPS.
2. Fotocopia del documento del padre de familia y/o acudiente
3. Copia del Folio del Registro Civil.
4. Fotocopia de la tarjeta de identidad o cedula de ciudadanía del estudiante
5. 2 Fotos tamaño documento (Marcadas con el nombre completo y el grado).
6. Formulario de Inscripción debidamente diligenciado sin enmendaduras, ni tachaduras con TINTA NEGRA.
7. Formulario SIMPADE debidamente diligenciado TINTA NEGRA
8. Ficha de Seguimiento u Hoja de vida Académica
9. Calificaciones en papel membrete de la Institución donde curso años anteriores, a partir del grado quinto.
10. Fotocopia Servicios Públicos

Para firmar matricula **ES OBLIGATORIO** la asistencia del padre de familia y el estudiante, en caso de que el acudiente sea diferente a alguno de los padres deberá estar presente y traer autorización por escrito firmada por uno o ambos padres para la legalización de la matrícula.

NOTAS IMPORTANTES:

- ✓ LAS MATRICULAS SERÁN REALIZADAS POR LOS SECRETARÍOS DE LA INSTITUCIÓN
- ✓ **EL NO MATRICULAR EL ESTUDIANTE EN LAS FECHAS ESTIPULADAS DARÁ LIBERTAD A LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA PARA DISPONER EL CUPO.**

Fecha de Iniciación del año escolar 2025 y demás información de interés, SERA PUBLICADA EN LA PAGINA www.ito.edu.co

YENI ASTRID DURANGO BARRERA
Rectora